Приложение № 2 к приказу

от «___» 03.06.2026 2026 г.

№ 138

РГХПУ им. С.Г. Строганова
1825

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом
РГХПУ им. С.Г. Строганова
протокол от 22.04.26 № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ РГХПУ ИМ. С.Г. СТРОГАНОВА

Москва – 2026

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры), особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее — диссертация) к защите.

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова» (далее — Университет) в рамках программ аспирантуры.

2. Настоящее Положение разработано на основании, в частности, таких нормативных правовых актов, локальных нормативных актов и разъясняющих документов, как:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства России от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Постановление Правительства России от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2025 № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования России от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования России от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных

технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

— <Письмо> Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов" (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

— иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

— устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова»;

— иные локальные нормативные акты Университета.

3. Аспирантура Университета базируется на Федеральных государственных требованиях (ФГТ), программы аспирантуры не подлежат государственной аккредитации.

4. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее — научные специальности).

5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

6. Ученая степень присуждается при успешном освоении программы аспирантуры, включающей исследовательскую программу (индивидуальный план научной деятельности) и образовательную программу (индивидуальный учебный план), а также при успешной защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

7. Нормативный срок освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составляет три года. В случае досрочного освоения программ подготовки обучающегося и успешной защиты диссертации

на соискание ученой степени кандидата наук аспиранту присуждается искомая степень независимо от срока обучения в аспирантуре.

Цель аспирантуры

8. Программы аспирантуры реализуются Университетом в целях подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных самостоятельно проводить научные исследования по избранной специальности, а также способных к подготовке и защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и проведению занятий со студентами в рамках образовательных программ Университета.

9. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:

— углубленное изучение методологической базы искусствоведения, а также освоение современных междисциплинарных методов, применяемых в отдельных областях искусствоведения;
— приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и образовательной деятельности;
— совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
— обобщение исследований в виде завершенной научной работы (диссертации).

10. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны, а также для развития культурного обмена и международного сотрудничества.

Права и обязанности аспиранта

11. При реализации программы аспирантуры, в рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности ***аспирант имеет право*** на:

— подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
— подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы);
— участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
— доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и

иной охраняемой законом тайне;

— публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

12. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет организацией результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях в установленном в Университете порядке.

13. За время пребывания в аспирантуре ***аспирант обязан***:

— добросовестно осваивать программу аспирантуры;

— освоить методики научных исследований, в том числе новейшие;

— полностью выполнить индивидуальный рабочий план учебной и научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта;

— сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальности в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией, а также порядками, принятым в Университете;

— полностью выполнить план по прохождению практики;

— опубликовать основные научные результаты диссертации в отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях (не менее трех за весь период обучения), в том числе рекомендованных ВАК (не менее трех статей за весь период обучения). Аспиранты Университета обязаны указывать в публикациях аффилированность автора с Университетом. Публикации без соответствующих указаний не учитываются при промежуточной аттестации и при государственной итоговой аттестации;

— самостоятельно знакомиться с локальными нормативными актами, касающимися их статуса, регулирующими их права и обязанности, с расписанием занятий, с расписанием экзаменационных сессий, а также с датами проведения аттестационных мероприятий Университета;

— самостоятельно проверять свою корпоративную почту, с помощью которой направляется информация об образовательном процессе. Аспирант считается уведомленным о наступлении какого-либо события или необходимости совершения какого-либо действия через два рабочих дня со дня отправки на его официальный корпоративный адрес электронной почты соответствующей информации.

14. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры ***Университет обеспечивает***:

- условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- доступ к библиотечным ресурсам, информационным фондам, к результатам деятельности образовательных, научных и других структурных подразделений в порядке, установленном в Университета.
- условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах лекций, практических занятий, консультаций, научно-практических занятий, индивидуальных занятий, в иных формах, устанавливаемых Университетом;
- условия для прохождения аспирантами практики;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

15. При реализации программы аспирантуры ***Университет оказывает содействие*** аспиранту в установленном в Университете порядке:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы);
- в направлении аспиранта для публикации основных результатов научных исследований в рецензируемых отечественных и (или)

зарубежных научных журналах и изданиях, в том числе рекомендованных ВАК.

16. При реализации программы аспирантуры учебные и прочие структурные подразделения Университета имеют право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Университета, в том числе в научных и научно-практических проектах, инновационных проектах, выполняемых Университетом за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

17. Университет вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация-заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

19. Порядок приема в Университет на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по программам аспирантуры регламентируется *Правилами приема в РГХПУ им. С.Г. Строганова.*

20. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту приказом Проректора по научной и международной работе назначается научный руководитель, который утверждает индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тему диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета.

21. Порядок и условия назначения аспиранту научного руководителя и осуществления научного руководства аспирантами Университета, обучающимися по программам аспирантуры регламентируется *Положением о научном руководстве аспиранта РГХПУ им. С.Г. Строганова.*

Основные характеристики и структура программ аспирантуры

22. Образовательная программа высшего образования — программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный ученым советом Университета комплект документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Порядок разработки программ аспирантуры регламентируется *Положением о порядке разработки образовательных программ высшего образования — программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.*

23. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском языке. Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета.

24. Разработка и реализация программ аспирантуры в Университете осуществляется в соответствии с

— федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программам с учетом формы обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

— с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

— с соблюдением требований прочих нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

— Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

26. Университет вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в порядке, определяемом локальными нормативными актами Университета.

27. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

28. Программа аспирантуры включает в себя:

— комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, цели и планируемые результаты — результаты научной (научно-

исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики;

— комплекс организационно-педагогических условий, методов, технологий, форм реализации процесса обучения, аттестации, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников;

— комплект документов, содержащий краткое описание, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, оценочные средства, методические материалы и иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры по решению Университета.

24. ***Структура программы аспирантуры*** включает в себя научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию.

— В ***научный компонент*** входит научная деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите; подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем. Научный компонент представлен в *плане научной деятельности* аспиранта.

— В ***образовательный компонент*** включаются: обучение по дисциплинам (модулям) (История и философия науки, Иностранный язык / Русский язык как иностранный, Специальная дисциплина и пр.), практика, промежуточная аттестация по указанным дисциплинам (модулям) и практике. Образовательный компонент представлен в *учебном плане* аспиранта

— ***Итоговая аттестация*** проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-

ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»[1]. Итоговая аттестация включается в план научной деятельности и является оценкой завершенной диссертации.

28.1 ***План научной деятельности*** включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

28.2 ***Учебным планом*** программы аспирантуры определяется перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

28.3 На основе плана научной деятельности и учебного плана, для каждого обучающегося формируется ***индивидуальный учебный план аспиранта***, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

28.4 ***Индивидуальные планы работы аспирантов*** регламентируются *Положением о порядке разработки и утверждения индивидуальных планов работы аспирантов.*

29. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

30. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сроки, формы и технологии осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

31. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к ФГТ.

32. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГТ вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

33. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы. Освоение программ аспирантуры в Университете осуществляется в очной форме.

---

[1] Часть 3.1 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дата начала освоения программы аспирантуры, как правило, 1 сентября и /или определяется приказом о зачислении аспиранта в соответствии с индивидуальным учебным планом. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

34. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

35. При реализации программ аспирантуры Университет вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

36. Программы аспирантуры реализуются Университетом как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций в соответствии с условиями, указанными в соответствующих договорах, заключенных между Университетом и организацией–партнером.

37. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в установленном в Университете порядке.

38. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

39. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры. Заявление аспирант представляет в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее, чем за три месяца до окончания срока обучения.

40. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

41. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, Университет организует проведение досрочной итоговой аттестации. Заявление на досрочное прохождение итоговой аттестации представляется в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 3 месяцев до ее проведения.

42. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Университета в случае нарушений условий договора, применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана аспиранта, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Университета.

43. Аспирант, отчисленный из Университета по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

44. Отчисление из Университета и восстановление осуществляется приказом Проректора по научной и международной работе. Приказы на отчисление и восстановление готовит отдел аспирантуры и докторантуры.

III. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

45. Под обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимается лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии (далее — обучающиеся с ОВЗ).

46. Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

47. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

обучающихся. Адаптированная программа разрабатывается и утверждается в установленном в Университете порядке.

48. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ОВЗ увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных ФГТ, на основании письменного заявления аспиранта.

49. Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры инвалидам и обучающимися с ОВЗ.

50. Инвалидам и обучающимися с ОВЗ по их заявлению назначаются учебные консультанты, которые призваны оказывать содействие в решении текущих учебных и организационных вопросов. Инвалидам и обучающимися с ОВЗ может оказываться психологическая поддержка.

51. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

IV. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

52. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

53. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

54. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Университетом

55. Формами проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, является зачет (зачет с оценкой) и экзамен. По итогам промежуточной аттестации оформляется ведомость, которая хранится в отделе аспирантуры и докторантуры в установленном в Университете порядке.

Контроль научной деятельности аспиранта

56. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана работы аспиранта.

57. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

58. Невыполнение аспирантом индивидуального плана работы аспиранта, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта в установленном Университетом порядке.

Аттестация результатов освоения дисциплин (модулей)

59. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов выполнения научного исследования, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом работы.

60. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

61. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспиранту, имеющему академическую задолженность, устанавливается срок ликвидации задолженности.

62. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Итоговая аттестация

63. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).

64. Итоговая аттестация является обязательной.

65. К итоговой аттестации допускается аспирант:

— полностью выполнивший индивидуальный план работы аспиранта;

— подготовивший диссертацию к защите.

66. При выполнении этих двух условий возможно досрочное прохождение итоговой аттестации. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры, выполнению индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, а также при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с научным руководителем, в порядке, установленном Университетом, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

67. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения аттестации выдается два документа:

— заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее — заключение);

— свидетельство об окончании аспирантуры.

67.1 Заключение оформляется по установленному в Университете порядку. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

67.2 Отдел аспирантуры и докторантуры для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

67.3 Заключение действительно в течение трех лет со дня выдачи.

68. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

69. Аспиранту, получившему неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации (предоставил диссертацию, но не получил положительную оценку), выдаются справка и заключение, которое содержит информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

70. Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено, аспирант отчисляется и уже не восстанавливается для повторного прохождения итоговой аттестации.

V. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

71. Университет предоставляет выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее — сопровождение).

72. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

73. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в Университет и оформляется приказом Проректора по научной и международной работе. Приказ готовит отдел аспирантуры и докторантуры на основании заявления выпускника. Заявление о сопровождении представляется выпускником в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 30 календарных дней после успешного прохождения им итоговой аттестации.

74. Порядок сопровождения выпускников аспирантуры Университета определяется в установленном в Университете порядке.

75. На период сопровождения Университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

76. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

77. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

VI. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

78. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства России. Все изменения и дополнения в настоящее приложение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами, утверждены на Ученом совете Университета.