Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Слепухин Виктор Валерьевич
Должность: Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
Дата подписания: 08.11.2024 00:32:18
Уникальный программный ключ:
b5849c67ab30ca0d5f34d5421b7a80ccb87b3ac0

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет
им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.В.01 «Проектирование мультимедиа среды»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Профессор кафедры «Средовой дизайн»
Е.И. Рузова

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн» Е.А. Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции***			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Тема 1 – Тема 9	Тема 1 – Тема 9	Не предусмотрены	Защита практической работы, выполнение проекта
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Тема 1 – Тема 9	Тема 1 – Тема 9	Не предусмотрены	Защита практической работы, выполнение проекта
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Тема 1 – Тема 9	Тема 1 – Тема 9	Не предусмотрены	Защита практической работы, выполнение проекта
ПК-4	Способен применять комплекс	Тема 1 –	Тема 1 –	Не	Защита

	информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач	Тема 9	Тема 9	предусмотрены	практической работы, выполнение проекта

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Способность на базовом уровне обосновать предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению задач при проектировании в дизайне мультимедиа среды	Способность на среднем уровне обосновывать предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению задач при проектировании в дизайне мультимедиа среды	Способность на высшем уровне обосновывать предложения при разработке проектных идей, основанных на концептуальном, творческом подходе к решению задач при проектировании в дизайне мультимедиа среды и обобщать набор возможных решений профессиональных задач
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Осуществлять процесс проектирования и визуализирования концепции дизайн-проектов мультимедиа среды с помощью компьютерных технологий, обосновывать и защищать предлагаемое проектное решение на базовом уровне	Осуществлять процесс проектирования и визуализирования концепции дизайн-проектов мультимедиа среды с помощью компьютерных технологий, обосновывать и защищать предлагаемое проектное решение на среднем уровне	Осуществлять процесс проектирования и визуализирования концепции дизайн-проектов мультимедиа среды с помощью компьютерных технологий, обосновывать и защищать предлагаемое проектное решение на высшем уровне
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на	Базовые умения и способности применять методы, принципы, этапы проведении работ по обработке и анализу	Основные умения и способности применять методы, принципы, этапы проведении работ по обработке и анализу	Все основные умения и способности применять методы, принципы, этапы проведении работ по обработке и анализу научно-

	основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	научно-технической информации для проектирования в дизайне мультимедиа среды, планировочного решения и функционального наполнения средовых пространств	научно-технической информации для проектирования в дизайне мультимедиа среды, планировочного решения и функционального наполнения средовых пространств	технической информации для проектирования в дизайне мультимедиа среды, планировочного решения и функционального наполнения средовых пространств
ПК-4	Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач	Базовые навыки работы в современных информационных базах и графических программ, используемых при создании цифровой - продукции в области медийной среды	Основные навыки работы в современных информационных базах и графических программ, используемых при создании цифровой - продукции в области медийной среды	Все основные умения и способности применять навыки работы в современных информационных базах и графических программ, используемых при создании цифровой - продукции в области медийной среды

Шкала оценивания

Цифровое выражение	**Выражение в баллах:**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**
5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

№ п/п	Контрольные задания
I этап формирования компетенций	
1	Анализ принципов, методов и современной организации среды мультимедиа пространства. Задачи: - Изучить принципы, методы и современные принципы организации среды мультимедиа пространства - Изучить современные тенденции развития мультимедиа - Изучить методы организации среды мультимедиа пространства
2	Анализ существующей ситуации в сфере организации среды мультимедиа пространства. Задачи: - Выбрать объект проектирования, соответствующий актуальным требованиям к организации среды мультимедиа пространства - Осознать цели и ориентиры проектирования - Конкретизировать проектные задачи
3.	Анализ отечественных и зарубежных прототипов и аналогов. Задачи: - Исследовать проектные прототипы и аналоги с позиций функционального анализа - Исследовать проектные прототипы и аналоги с позиций конструктивного анализа - Исследовать проектные прототипы и аналоги с позиций эргономического анализа - Исследовать проектные прототипы и аналоги с позиций эстетического анализа - Изучить и применить на практике приемы инфографики
4.	Написание реферата по теме проектирования Задачи: - Самостоятельно провести предварительную научно-исследовательскую работу с изучением структуры написания
II этап формирования компетенций	
5.	Разработка концепции организации среды мультимедиа пространства Задачи: - Выполнить графическое упражнение на первичное формирование образно-содержательной идеи проекта - Создать проектную концепцию на основе образной идеи - Разработать «сценарный» план средовой ситуации с учетом смысловой и формообразующей составляющих - Создать сквозную образную концепцию на всех уровнях проектируемой среды: от планировочных до объемно-пространственных и пластических решений - Изучить в процессе проектирования методы сценарного и образного моделирования
6.	Выработка основных методов и приемов реконструкции с выявлением специфики функционального зонирования пространства Задачи: - Включить в проектирование инновационные приемы преобразования организации среды мультимедиа пространства - Изучить в процессе проектирования методы системного проектирования, предполагающие комплексное решение проектных задач

7.	Определение композиционных приемов и формообразующих элементов организации среды мультимедиа пространства и светодизайна Задачи: - Разработать композиционно-планировочное решение организации среды мультимедиа пространства - Проработать формообразование всего объекта в целом и его отдельных элементов с учетом целостности комплекса - Изучить в процессе проектирования участие средств цветовой и световой гармонизации среды мультимедиа пространства - Изучить в процессе проектирования влияние средств мультимедиа и светодизайна в организации среды мультимедиа пространства - Разработать схемы организации среды мультимедиа пространства
8.	Графическое и объемно-пространственное представление концепции организации среды мультимедиа пространства Задачи: - Провести фотофиксацию объекта с текстовым описанием зон - Выполнить чертежи генплана или ситуационного плана, ортогональных проекций, разрезов, разверток, отдельных элементов объекта - Создать наиболее выгодные ракурсы объекта реконструкции с помощью 3D моделирования или ручного скетченга
9.	Создание видеопрезентации к проекту Задачи: - Разработать сценарий видеопрезентации с задачей максимальной выразительности основной идеи проекта - Создать видеопрезентацию с использованием двух- и трехмерных графических моделей, полученных в результате концептуального проектирования, в одной из профессиональных компьютерных программ: Adobe After Effects CS6, ScetchUp, Adobe Premiere Pro CS6, Cinema 4d R15 или Autodesk 3ds Max 2014 (V-ray).

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

ПК-1 – Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта.

1. Дайте определение понятию «мультимедиа среда».
2. Перечислите проектные методы, наиболее востребованные в дизайне мультимедиа среды.
3. Что такое проектная концепция применительно к проектированию мультимедиа среды?
4. Что такое образный сценарий в концептуальном проектном мультимедиа решении?
5. Какова связь мультимедиа сценария и функционального зонирования проектируемой территории?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Мультимедиа среда – это комплексная информационно-коммуникационная среда, которая объединяет различные формы представления информации (текст, графика, аудио, видео, анимация) и обеспечивает интерактивную связь пользователя с этой информацией.

2. Наиболее востребованные проектные методы в проектировании мультимедиа среды: метод системного анализа, метод сценарного проектирования, метод прототипирования, метод концептуального проектирования.

3. Проектная концепция в дизайне мультимедиа среды – это ключевая идея, определяющая основные принципы, подходы и направления проектирования мультимедийной системы или среды.

4. Образный сценарий в концептуальном проектном мультимедиа решении – это описание визуально-образного решения мультимедийного проекта, раскрывающее его эмоциональную, эстетическую и смысловую составляющие.

5. Связь мультимедиа сценария и функционального зонирования проектируемой территории заключается в том, что мультимедийный сценарий должен учитывать и отражать функциональное назначение различных зон проектируемой среды, обеспечивая их информационно-коммуникационное наполнение.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Что такое мультимедиа среда?
   а) Интегрированная информационная среда, объединяющая различные типы данных и обеспечивающая интерактивную связь с пользователем
   б) Набор технических средств для создания и воспроизведения аудио и видео контента
   в) Совокупность программных и аппаратных средств для обработки графической информации

2. Какие проектные методы наиболее востребованы в проектировании мультимедиа среды?

а) Метод системного анализа, метод прототипирования, метод сценарного проектирования, метод концептуального проектирования
б) Метод сценарного проектирования, метод концептуального проектирования
в) Оба ответа верны

3. Проектная концепция применительно к дизайну мультимедиа среды – это:
а) Общий замысел, идея, определяющие стратегию и основные принципы проектирования мультимедийной системы
б) Набор технических требований и спецификаций для создания мультимедийного продукта
в) Процесс создания прототипов и макетов мультимедийных объектов

4. Образный сценарий в концептуальном проектном мультимедиа решении – это:
а) Визуальное представление возможных технических решений создания мультимедийного продукта
б) Визуальное представление идеи, замысла, сюжетной линии, определяющих художественно-образное решение мультимедийного проекта
в) Процесс создания прототипов мультимедийных объектов

5. В чем состоит связь мультимедиа сценария и функционального зонирования проектируемой территории?
а) Сценарий определяет технические требования к оборудованию, которое должно быть размещено в функциональных зонах
б) Сценарий определяет логику и последовательность взаимодействия пользователя с мультимедийными объектами, которые должны быть размещены в соответствующих функциональных зонах
в) Сценарий не связан с функциональным зонированием, это независимые элементы проектирования мультимедиа среды

Правильные ответы на тесты:
1а, 2в, 3а, 4б, 5б

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

ПК-2 – Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.

1. Какие современные информационные базы и графические программы используются при создании цифровой продукции в области медийной среды?
2. Что такое видеопрезентация проекта?
3. Перечислите основные приемы и принципы светодизайна в структуре мультимедийного системного проекта.
4. Какова роль прототипирования в создании проектного решения цифрового проекта?
5. Что такое фирменный стиль в мультимедиа дизайне? Опишите суть брендирования мультимедийного системного объекта.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Современные информационные базы и графические программы, используемые при создании цифровой продукции в области медийной среды: различные базы данных (Shutterstock), графические редакторы (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, SketchUp, Figma), программы для создания анимации и видео (Adobe After Effects, Blender, Cinema 4D), инструменты для разработки веб-сайтов и приложений (InVision)

2. Видеопрезентация проекта _ это динамическое представление основных идей, концепций и решений мультимедийного проекта в видеоформате

3. Основные приемы и принципы светодизайна в структуре мультимедийного системного проекта: использование различных источников света (точечные, линейные, площадные), создание световых акцентов и динамических световых эффектов, применение энергоэффективных и экологичных светодиодных технологий, интеграция светового дизайна с другими элементами мультимедийной системы

4. Роль прототипирования в создании проектного решения цифрового проекта заключается в возможности быстрого тестирования и оценки

различных вариантов решений, выявления ошибок и недостатков на ранних стадиях проектирования.

5. Фирменный стиль в мультимедиа дизайне – это совокупность визуальных, аудиальных и интерактивных элементов, формирующих узнаваемый образ мультимедийного системного объекта. Брендирование мультимедийного системного объекта подразумевает создание и продвижение его уникального образа, основанного на фирменном стиле.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какие вы знаете современные информационные базы и графические программы, которые используются при создании цифровой продукции в области медийной среды?
   а) Базы данных (Shutterstock), графические редакторы (Adobe Photoshop, Illustrator, Corel Draw), программы для 3D-моделирования (Autodesk 3ds Max, Blender), программы для видеомонтажа (Adobe Premiere)
   б) Microsoft Office, Google Docs
   в) Системы управления базами данных, языки программирования (Python, Java)

2. Что такое видеопрезентация проекта?
   а) Графический формат статического визуального представления концепции, идеи, основных функциональных и технических характеристик проекта
   б) Видео формат динамического визуального представления концепции, идеи, основных функциональных и технических характеристик проекта с использованием мультимедийных средств
   в) Текстовое описание концепции, идеи, основных функциональных и технических характеристик проекта

3. Основные приемы и принципы светодизайна в структуре мультимедийного системного проекта – это:
   а) Использование различных источников света, создание динамических световых эффектов, интеграция света с другими мультимедийными элементами, обеспечение необходимого уровня освещенности и контрастности, соблюдение эргономических и эстетических требований
   б) Выбор оптимального оборудования, расчет энергопотребления, обеспечение безопасности, разработка системы управления

в) Разработка концепции, создание сценария, подбор контента, тестирование

4. Для чего служит прототипирование в создании проектного решения цифрового проекта?
   а) Прототипирование необходимо для создания технической документации и спецификаций
   б) Прототипирование не играет важной роли в создании проектного решения цифрового проекта
   в) Прототипирование позволяет быстро создавать и тестировать различные варианты дизайна, функциональности и взаимодействия, что помогает оптимизировать и улучшить конечное решение

5. Что такое фирменный стиль в мультимедиа дизайне и что такое брендирование мультимедийного системного объекта?
   а) Фирменный стиль – это совокупность графических, цветовых, типографических, аудиовизуальных и других констант, обеспечивающих визуальное и смысловое единство мультимедийного продукта, а также его узнаваемость и ассоциацию с определенным брендом. Брендирование – это процесс создания и продвижения узнаваемого бренда, включающий разработку фирменного стиля, логотипа, слогана и других элементов
   б) Фирменный стиль – это набор технических требований к мультимедийному продукту. Брендирование – это процесс разработки и внедрения программного обеспечения
   в) Фирменный стиль – это дизайн интерфейса мультимедийного продукта. Брендирование – это процесс создания мобильного приложения

Правильные ответы на тесты:
1а, 2б, 3а, 4в, 5а

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

ПК-3 – Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции.

1. Какие методы научных исследований применяются для создания дизайн-проектов мультимедиа?
2. Как проявляется междисциплинарный подход в концептуальном проектировании мультимедиа среды?
3. Раскройте понятие стилеобразующего элемента в мультимедийной проектной системе.
4. Перечислите отличительные особенности формообразования единичных и системных объектов в проектировании мультимедиа среды.
5. Раскройте понятие потребительского сценария в дизайне мультимедиа среды.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. При создании дизайн-проектов мультимедиа применяются такие методы научных исследований, как:
    - Системный анализ - для выявления структуры и взаимосвязей элементов мультимедийной системы
    - Моделирование - для создания виртуальных прототипов и тестирования концепций
    - Эксперимент - для апробации различных дизайнерских решений и оценки их эффективности
    - Наблюдение - для изучения поведения и предпочтений пользователей
    - Опрос - для сбора обратной связи и пожеланий аудитории

2. Междисциплинарный подход в концептуальном проектировании мультимедиа среды проявляется в: интеграции знаний из различных областей (дизайн, программирование, психология, эргономика и др.); комплексном учете технических, функциональных, эстетических и поведенческих аспектов; поиске нестандартных решений на стыке дисциплин; применении методов, характерных для смежных областей (например, сценарное проектирование)

3. Стилеобразующий элемент в мультимедийной проектной системе – это ключевой визуальный, аудиальный или интерактивный компонент, определяющий общую стилистику и эстетику проекта. Он задает единый художественный язык, обеспечивает целостность восприятия и узнаваемость бренда.

4. Отличительные особенности формообразования в мультимедиа среде:
    - Единичные объекты: гибкость, адаптивность, интерактивность форм

- Системные объекты: модульность, масштабируемость, взаимосвязанность элементов
- Сочетание реальных и виртуальных компонентов
- Динамичность и анимированность форм
- Ориентация на эргономику и удобство взаимодействия

5. Потребительский сценарий в дизайне мультимедиа среды – это последовательность действий и взаимодействий пользователя с системой для достижения определенной цели. Он учитывает потребности, мотивацию, ожидания и поведенческие паттерны аудитории, обеспечивая интуитивность и комфорт использования

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какие методы научных исследований применяются для создания дизайн-проектов мультимедиа?
   а) Моделирование и эксперимент
   б) Системный анализ, моделирование, эксперимент, опрос
   в) Системный анализ и опрос

2. Как проявляется междисциплинарный подход в концептуальном проектировании мультимедиа среды?
   а) Интеграция знаний из различных областей (дизайн, информатика, психология, искусство и др.)
   б) Сочетание творческого и аналитического подходов
   Использование только дизайнерских методов
   в) Использование только дизайнерских методов

3. Что такое стилеобразующий элемент в мультимедийной дизайн-системе?
   а) Это совокупность концептуальных идей
   б) Это набор программных решений
   в) Это основной визуальный компонент, определяющий единый стиль всего мультимедийного проекта

4. Какие вы знаете отличительные особенности формообразования единичных и системных объектов в проектировании мультимедиа среды?
   а) Единичные объекты имеют более сложную форму, системные - более простую
   б) Единичные объекты имеют более простую форму, системные - более сложную

в) Единичные объекты подчиняются законам композиции, системные - законам структуры

5. Что такое потребительский сценарий в дизайне мультимедиа среды?
   а) Это последовательность действий пользователя при взаимодействии с мультимедийным продуктом
   б) Это набор технических требований к мультимедийному продукту
   в) Это описание целевой аудитории мультимедийного проекта

Правильные ответы на тесты:
1б, 2а, 3в, 4в, 5а

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

ПК-4 – Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач.

1. Какие современные цифровые технологии применяются для решения профессиональных задач в создании мультимедиа проектов?
2. Что такое инфографика в структуре системного мультимедиа проекта?
3. Опишите роль скетчинга в мультимедийной проектной системе.
4. Что такое визуальный комплекс в мультимедиа среде?
5. Какую роль играет искусственный интеллект в создании современных проектов цифровой среды?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Современные цифровые технологии, применяемые в создании мультимедиа проектов: программное обеспечение для дизайна, 3D-моделирования, анимации, видеомонтажа; платформы для разработки интерактивных приложений и веб-сайтов; технологии виртуальной и дополненной реальности; базы данных; облачные сервисы для хранения и обработки мультимедийных данных.

2. Инфографика в структуре системного мультимедиа проекта – это визуальное представление данных и информации с помощью графических элементов. Она служит для эффективной передачи сложных концепций, повышения наглядности и запоминаемости контента.

3. Роль скетчинга в мультимедийной проектной системе: быстрое визуальное моделирование идей и концепций; коммуникация и обсуждение с заказчиками и командой; поиск и отработка различных вариантов дизайн-решений, фиксирование ключевых этапов проектирования.

4. Визуальный комплекс в мультимедиа среде – это совокупность графических, анимационных, видео- и фотоэлементов, объединенных единым стилем и образным решением. Он формирует целостное визуальное восприятие проекта, обеспечивает узнаваемость бренда и эмоциональное вовлечение пользователей.

5. Искусственный интеллект играет важную роль в создании современных проектов цифровой среды и позволяет автоматизировать рутинные задачи (генерация контента, оптимизация интерфейсов); адаптировать и персонализировать предпочтения пользователей; анализировать большие данные; имитировать человеческое поведение и взаимодействие (чат-боты, виртуальные ассистенты); прогнозировать тренды и поддержку принятия дизайнерских решений.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Перечислите современные цифровые технологии, которые применяются для решения профессиональных задач в создании мультимедиа проектов:
   а) Только графические редакторы
   б) Только программирование
   в) Технологии виртуальной и дополненной реальности, 3D-моделирование, анимация, интерактивные интерфейсы и др.

2. Инфографика в структуре системного мультимедиа проекта – это:
   а) Визуальное представление данных и информации
   б) Набор технических характеристик мультимедийного оборудования
   в) Структура взаимодействия пользователя с мультимедийным продуктом

3. Для чего нужен скетчинг в мультимедийной проектной системе?
   а) Скетчинг используется только для создания концептуальных эскизов
   б) Скетчинг применяется только на этапе технической реализации проекта
   в) Скетчинг является важным инструментом на всех этапах проектирования мультимедийной среды

4. Визуальный комплекс в мультимедиа среде – это:
   а) Совокупность технических характеристик оборудования
   б) Набор графических элементов, определяющих единый стиль мультимедийного продукта
   в) Структура взаимодействия пользователя с мультимедийным продуктом

5. Искусственный интеллект в создании современных проектов цифровой среды служит для:
   а) Анализа данных, прогнозирования, принятия решений и автоматизации процессов и применяется на всех этапах проектирования
   б) Технической реализации проекта
   в) Создания художественного образа мультимедийного продукта

Правильные ответы на тесты:

1в, 2а, 3в, 4б, 5а

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.02 «Информационные цифровые технологии»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Доцент кафедры «Средовой дизайн»
Е.А. Кузнецова

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн» Е.А.Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции*** *(указать все темы из РПД)*			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические Занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Тема 1-Тема 9	Тема 1-Тема 21	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-4	Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач	Тема 1-Тема 9	Тема 1-Тема 21	Не предусмотрены	Индивидуальное задание

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Базовые умения и способности получать необходимый материал и владеть техникой компьютерной визуализации своих идей.	Основные умения и способности получать необходимый материал и владеть техникой компьютерной визуализации своих идей	Владеть всеми основными умениями и способностями получать необходимый материал и владеть техникой компьютерной визуализации своих идей.
ПК-4	Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач	Базовые умения и способности к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, пользоваться информационными базами и современными графическими программами	Основные умения и способности к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, пользоваться информационными базами и современными графическими программами	Владеть всеми основными умениями и способностями к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, пользоваться информационными базами и современными графическими программами

Шкала оценивания

Цифровое выражение	**Выражение в баллах:**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**
5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-4
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-4
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-4, ПК-4
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-4

Контрольные задания

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Типовые контрольные задания
I этап формирования компетенций	
1	Практическая работа Тема: Тест-задание. (свободная тема) Цель задания: Выявление уровня знакомства с компьютерным оборудованием и степенью владения инструментарием прикладных программ, что в дальнейшем поможет подходить по возможности индивидуально (в рамках данной учебной программы) к студентам, обладающим разным уровнем знаний графических программ.
2	Тема: Поиск информации по конкретной заданной преподавателем теме (тематика может совпадать с темой дизайн проекта магистров). Цель задания: Приобретение профессиональных навыков поиска необходимых исходных данных.
3.	Практическая работа Тема: Получение информации из различных источников Цель задания: Знакомство со спецификой получение информации из различных источников, работы и поиска информации в сети Internet. Поисковые системы Yandex и т.д.
4.	Практическая работа Тема: Рисование различных объектов в CorelDRAW и Photoshop. Цель задания: Это задание поможет приобрести и закрепить полученные ранее навыки работы с программами, а также проявить творческий подход при создании графических изображений.
5.	Практическая работа Тема: Создание различных фактур (стекло, металл, дерево и т. д.). Создание и редактирование собственного двуцветного узора, загрузка полноцветного узора, загрузка растрового узора. Эксперимент по наложению одной текстуры на другую. Цель задания: Использование на практике текстурных заливок, применяя их в текущей работе по проектированию.
6.	Практическая работа

	Тема: светотеневое моделирование объема Цель задания: Выполняя это задание, магистранты приобретают навыки тонового моделирования объема средствами программы CorelDRAW, углубленно изучают приемы создания собственных и падающих теней в 2D программах.
7.	Практическая работа Тема: изображение различных объектов: инженерно-техническая (машины-механизмы); бионическая тема, (например, обитатели морского дна); и т.д. Цель задания: Освоение графической техники изображения различных объектов применяя весь накопленный потенциал знаний
8.	Практическая работа Тема: Создание псевдообъёмных изображений Цель задания: Научиться средствами программ 2D создавать фрагменты объемных изображений, компонуя из них сложные объекты, которые возможно использовать в студенческих проектах, в процессе эскизирования и в демонстрационных рисунках будущих изделий.
II этап формирования компетенций	
9.	Практическая работа Тема: Создание аналитической таблицы Цель задания: Выполняя это задание магистр учится систематизации и структурированию накопленного материала, изучает графические приемы наглядной демонстрации визуальной информации.
10.	Практическая работа Тема: Работа с группой инструмента «Заливка». Цель задания: Создание псевдореалистических изображений в CorelDRAW близких к фотографическому качеству.
11.	Практическая работа Тема: Работа с цветом в векторных и растровых программах. Цель задания: Освоение работы с цветом в 2D программах.Изучение специфических приемов работы с цветом в процессе создания изображений.
12.	Практическая работа Тема: Выполнение ортогонального чертежа и его образмеривание. Цель задания: Навыки, полученные в ходе выполнения этого задания будут применяться в проектной работе при создании чертежей различных

	объектов. Учитывая тему проектного задания в рамках курса Дизайн-проектирования, тема практической работы формулируется в соответствии с возникающими на данном этапе проектирования вопросами. Здесь необходимы: - чертежи эргономов в различных позах и ситуациях. - чертежи проектируемых объектов с построением сечений или разрезов. - соблюдение требований ГОСТа к оформлению чертежей - соблюдение масштабности толщины линий чертежа на планшетах соразмерно покраске и величине планшетов.
13.	Практическая работа Тема: Создание на экспозиционной плоскости иллюминованного изображения спроектированного объекта. Цель задания: При помощи информационных технологий создание объекта презентационного качества.
14.	Практическая работа Тема: Выполнение презентации при помощи 2D программ Цель задания: При помощи информационных технологий создание презентации по теме проекта или исследования.
15.	Практическая работа Тема: Создание анимации в программе Adobe Photoshop Цель задания: закрепляются навыки проекционного черчения, приобретаются навыки анимирования спроектированных объектов.

Тест по дисциплине
«Информационные цифровые технологии»

1. Что такое "цифровая технология"?
   - Использование аналоговых сигналов для обработки информации;
   - **Применение вычислительных методов и электронных устройств для обработки и передачи информации;**
   - Механические устройства, используемые для хранения и обработки данных.

2. Данные, определенным образом организованные, имеющие смысл, значение и ценность для своего потребителя и необходимые для принятия им решений, а также реализации других функций и действий, – это …
   - знания;
   - источник информации;

- **информация.**

3. Что такое "облачные технологии"?
   - Использование погодных данных для прогнозирования погоды;
   - **Хранение и обработка данных на удалённых серверах через интернет;**
   - Проектирование и разработка облачных формаций для создания искусственных облаков.

4. Какая технология позволяет создавать виртуальные модели и симуляции реальных объектов?
   - **Виртуальная реальность;**
   - Интернет вещей;
   - Квантовые вычисления.

5. Какая технология отвечает за автоматизацию повторяющихся задач и процессов?
   - Распределённые вычисления;
   - Робототехника;
   - **Искусственный интеллект.**

6. Что такое "интернет вещей" (IoT)?
   - Сетевые протоколы для передачи данных между устройствами;
   - **Подключение физических устройств к интернету для обмена данными и управления;**
   - Технология создания виртуальных объектов и сред.

7. Какая технология позволяет компьютерам обрабатывать информацию так же, как и человек?
   - **Машинное обучение;**
   - Квантовые вычисления;
   - Распределённые вычисления**.**

8. Базовыми параметрами для HSB-модели являются …
   - Яркость и контрастность;
   - Цветовой тон, насыщенность и светлота;
   - **Цветовой тон, насыщенность и яркость.**

9. В компьютерной графике максимальное число цветов, видимое глазом на изображении, – это:
   - **Глубина цвета;**

- Цветовой (тоновый) диапазон;
- Цветовая модель.

10. Непосредственно для работы с графической информацией создан интерфейс стандарта …
    - ISA;
    - IDE;
    - **AGP.**

11. Что такое "графический интерфейс пользователя" (GUI)?
    - Методология проектирования средового дизайна;
    - Программное обеспечение для создания графических элементов;
    - **Интерфейс, позволяющий пользователю взаимодействовать с компьютерной системой с помощью графических элементов.**

ПК-2 Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Что такое растровая графика?
2. Чем отличается векторная графика от растровой?
3. Какие программы используются для создания и редактирования растровых изображений?
4. Назовите основные инструменты векторного редактора.
5. Что такое разрешение изображения и как оно влияет на качество?
6. Что такое альфа-канал?
7. Какие основные форматы файлов поддерживают прозрачность?
8. Что такое антиалиасинг?
9. Что такое слои в графическом редакторе?
10. Какой формат файла лучше всего подходит для печати и почему?

ОТВЕТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Растровая графика представляет собой изображение, состоящее из пикселей. Каждый пиксель имеет свой цвет и расположение в сетке, что в совокупности формирует изображение. Примеры растровых форматов: JPEG, PNG, BMP.
2. Векторная графика состоит из объектов, таких как линии, кривые и полигоны, которые определяются математическими формулами. В отличие от растровой графики, векторная графика масштабируется без потери качества. Примеры векторных форматов: SVG, AI, EPS.
3. Основные программы для работы с растровыми изображениями включают Adobe Photoshop, GIMP, Corel PHOTO-PAINT и Paint.NET.
4. Основные инструменты векторного редактора включают перо (Pen Tool), прямоугольник (Rectangle Tool), эллипс (Ellipse Tool), инструмент для создания кривых Безье, а также инструменты для трансформации объектов (масштабирование, вращение и т.д.).
5. Разрешение изображения измеряется в пикселях на дюйм (PPI) и определяет количество пикселей на единицу длины. Чем выше разрешение, тем больше деталей может содержать изображение и тем лучше его качество при печати. Однако высокое разрешение также увеличивает размер файла.
6. Альфа-канал — это дополнительный канал в изображении, который определяет прозрачность каждого пикселя. Значения альфа-канала могут варьироваться от 0 (полностью прозрачный) до 255 (полностью непрозрачный).
7. Основные форматы файлов, поддерживающие прозрачность, включают PNG, GIF и TIFF.
8. Антиалиасинг — это метод сглаживания неровностей на краях объектов в растровой графике. Он уменьшает эффект "ступенек" путем добавления промежуточных цветов между объектом и фоном.
9. Слои позволяют разделить различные элементы изображения на отдельные уровни, которые можно редактировать независимо друг от

друга. Это облегчает процесс редактирования и позволяет применять эффекты только к определенным частям изображения.

10. Формат TIFF часто используется для печати, так как он поддерживает высокое разрешение и сохранение всех деталей изображения без сжатия. TIFF также поддерживает цветовые профили и альфа-каналы.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Что такое RGB?

a) Разновидность цветовой модели

b) Разрешение экрана

c) Тип шрифта

2. Какая программа является стандартом в области векторной графики?

a) Adobe Photoshop

b) Adobe Illustrator

c) CorelDRAW

3. Что такое DPI?

a) Графический формат

b) Единица измерения разрешения печати

c) Тип файла

4. Какой формат файла лучше использовать для сохранения изображений с прозрачным фоном?

a) JPEG

b) PNG

c) GIF

5. Что такое "типографика" в дизайне?

a) Использование цветовых схем

b) Изучение шрифтов и их визуальное оформление

c) Создание анимации

6. Какие инструменты используются для создания растровой графики?

a) Карандаши и мольберты

b) Векторные объекты

c) Пиксели и кисти

7. Что такое "цветовая гамма" в дизайне?

a) Совокупность всех цветов

b) Одиночный цвет

c) Черно-белая палитра

8. Какой эффект можно достичь с помощью инструмента "Градиент" в графическом редакторе?

a) Добавление текста

b) Плавное переход цветов

c) Размытие изображения

9. Что такое "mockup" в дизайне?

a) Макет будущего сайта или продукта

b) Специальный эффект для фотографий

c) Техника анимации

10. Какой формат файла обеспечивает сохранение всех слоев и настроек в Photoshop?

a) JPEG

b) PSD

c) TIFF

Ответы на тесты 1. a, 2. b, 3. b, 4. b, 5. b, 6. c, 7. a, 8. b, 9. a, 10. b

ПК-4 Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. В чем заключается основное назначение программы Adobe Photoshop?

2. Что такое RGB и CMYK в контексте компьютерного дизайна?

3. Что такое пиксель и как он связан с разрешением изображения?

4. Какие инструменты используются для создания векторной графики?

5. Что такое DPI и как оно влияет на качество печати изображения?

6. Какие форматы файлов чаще всего используются для сохранения растровых изображений?

7. Что такое типографика и почему она важна в дизайне?

8. Какие принципы композиции часто используются в дизайне?

9. Какие программы чаще всего используются для создания макетов веб-сайтов?

10. Что такое макет (layout) в контексте дизайна и почему он важен?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Adobe Photoshop используется для редактирования и обработки растровых изображений.

2. RGB (Red, Green, Blue) и CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Key/Black) - это цветовые модели. RGB используется для отображения цвета на экране, а CMYK - для печати.

3. Пиксель - это самый маленький элемент изображения на экране или фотографии. Разрешение изображения определяется количеством пикселей в длину и ширину.

4. Программы Adobe Illustrator, CorelDRAW и Inkscape позволяют создавать векторные изображения с помощью инструментов, таких как перо, кисть и формы.

5. DPI (dots per inch) - это количество точек на дюйм, определяющее разрешение печати. Чем выше DPI, тем более детализированное изображение можно получить при печати.

6. JPEG, PNG и TIFF - это распространенные форматы файлов для сохранения растровых изображений.

7. Типографика - это искусство оформления текста. Правильный выбор шрифтов, размеров и расположения текста помогает сделать дизайн более читаемым и привлекательным.

8. Принципы композиции, такие как золотое сечение, правило третей, баланс и контраст, помогают создать гармоничный и привлекательный дизайн.

9. Adobe XD, Figma и Sketch - это популярные программы для создания макетов веб-сайтов и интерфейсов.

10. Макет - это структура или план расположения элементов на странице или экране. Он важен, потому что определяет организацию информации и визуальный порядок элементов в дизайне.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какая комбинация клавиш используется для отмены последнего действия в Adobe Photoshop?
   - A) Ctrl + S
   - **B) Ctrl + Z**
   - C) Ctrl + A
   - D) Ctrl + P

2. Какой инструмент используется для выделения прямоугольных областей?
   - A) Lasso Tool
   - B) Magic Wand Tool
   - **C) Rectangular Marquee Tool**
   - D) Quick Selection Tool

3. Что такое "слой" в Adobe Photoshop?
   - A) Фильтр для изображения

   - B) Отдельный элемент, который можно редактировать независимо от других элементов

   - C) Настройка яркости и контрастности

   - D) Способ сохранения файла

4. Какой формат файла сохраняет все слои и позволяет их редактировать позже?
   - A) JPEG

   - B) PNG

   - C) PSD

   - D) GIF

5. Какой инструмент используется для клонирования части изображения?
   - A) Brush Tool

   - B) Clone Stamp Tool

   - C) Eraser Tool

   - D) Gradient Tool

   ### Тест по Adobe Illustrator

6. Какой инструмент используется для создания прямых линий и кривых векторных объектов?
   - A) Pen Tool

   - B) Pencil Tool

   - C) Brush Tool

   - D) Shape Tool

7. Что такое "артборд" в Adobe Illustrator?
   - A) Инструмент для рисования

   - B) Область, на которой создаются и редактируются объекты

   - C) Панель инструментов

- D) Тип слоя

8. Какой формат файла сохраняет векторную графику и позволяет её редактировать позже?
   - A) JPEG
   - B) PNG
   - **C) AI**
   - D) GIF

9. Какой инструмент используется для создания и редактирования текста в Adobe Illustrator?
   - **A) Type Tool**
   - B) Pen Tool
   - C) Shape Tool
   - D) Gradient Tool

10. Какой инструмент используется для создания градиентов в Adobe Illustrator?
    - **A) Gradient Tool**
    - B) Mesh Tool
    - C) Shape Builder Tool
    - D) Eyedropper Tool

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1B) 2-C) 3-B) 4-C) 5-B) 6-A) 7-B) 8-C) 9-A) 10-A)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.03 «Методология предпроектного анализа»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Профессор кафедры «Средовой дизайн»
Е.А.Заева-Бурдонская.

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн» Е.А.Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции*** *(указать все темы из РПД)*			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические Занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Тема 1-Тема 5	Тема 1-Тема 9	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Тема 1-Тема 5	Тема 1-Тема 9	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на	Тема 1-Тема 5	Тема 1-Тема 9	Не предусмотрены	Индивидуальное задание

	основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции				

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Базовые умения и способности систематизировать, анализировать информацию и пользоваться ею для решения проектных задач	Основные умения и способности систематизировать, анализировать информацию и пользоваться ею для решения проектных задач	Владеть всеми основными умениями и способностями систематизировать, анализировать информацию и пользоваться ею для решения проектных задач
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения	Базовые умения и способности осуществлять процесс проектирования и	Основные умения и способности осуществлять процесс проектирования и визуализации	Владеть всеми основными умениями и способностями осуществлять процесс проектирования и

	профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	визуализации концепции медиа-проектов с помощью компьютерных технологий	концепции медиа-проектов с помощью компьютерных технологий, обосновывать и защищать предлагаемое проектное решение	визуализации концепции медиа-проектов с помощью компьютерных технологий, обосновывать и защищать предлагаемое проектное решение
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Базовые умения и способности находить необходимый материал отечественных и зарубежных аналогов проектируемого объекта и определения прототипов, необходимых для дизайн-анализа	Основные умения и способности находить необходимый материал отечественных и зарубежных аналогов проектируемого объекта и определения прототипов, необходимых для дизайн-анализа	Владеть всеми основными умениями и способностями находить необходимый материал отечественных и зарубежных аналогов проектируемого объекта и определения прототипов, необходимых для дизайн-анализа

Шкала оценивания

Цифровое выражение	**Выражение в баллах:**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**
5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций

			ПК-1, ПК-2, ПК-3
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3

Контрольные вопросы и задания

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИЗАЙН-ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Почему дизайнеры проводят дизайн-исследования?
2. Дайте определение понятия «дизайн».
3. Дайте определение понятия «жизненный цикл объекта».
4. Дайте определение понятия «дизайн-исследование».
5. Дайте определение понятия «метод дизайн-исследования».
6. Что такое «метод» и «анализ»?
7. Опишите процесс постановки «цели» предпроектного дизайн-исследования.
8. Опишите процесс постановки «задач» предпроектного дизайн-исследования.
9. Объясните, как происходит выявление требований заказчиков к средовому объекту и их обоснование?
10. Объясните, как определить главную «цель» и «задачи» дизайнерского проекта средового или мультимедийного объекта?

РАЗДЕЛ 2. ИССЛЕДОВАНИЕ ИСХОДНОЙ СИТУАЦИИ

11. Опишите процесс сбора и анализа источников информации.
12. Перечислите источники информации, обычно используемые в дизайн-анализе.
13. Опишите основные направления поиска информации для предпроектного анализа.
14. Проведите сравнение основных подходов маркетинга и дизайна к исследованиям рынка.
15. Опишите формальные маркетинговые методы анализа рынка.
16. Опишите метода анализа рынка, используемые дизайнерами.
17. Перечислите составляющие предмета исследования в соответствии с основными позициями рынка.
18. Опишите процесс анализа существующих решений (аналогов) в средовом и мультимедийном дизайне.
19. Какие методы применяются в анализе существующих решений (аналогов) в средовом и мультимедийном дизайне?
20. Что такое визуальный анализ внешнего вида средового объекта? Что он в себя включает?
21. Что такое функциональный анализ средового объекта или мультимедийного объекта? Что он в себя включает?
22. Что такое анализ технологических характеристик средового объекта или мультимедийного объекта? Что он в себя включает?
23. Какие критерии дизайнерского анализа формы средовых и мультимедийных объектов вы можете назвать?
24. Как Вы понимаете эмоциональную и образную составляющую формы средовых объектов?

25. Как Вы понимаете функциональную и морфологическую составляющую формы средовых объектов?
26. Нарисуйте примерную схему, по которой должен проводиться анализ формы средового объекта.
27. Что такое социально-демографический контекст использования объекта потребительской группой и его история в этом контексте (социокультурный контекст)
28. Опишите процесс исследований производства

РАЗДЕЛ 3. ИССЛЕДОВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

29. Опишите маркетинговые технологии исследования потребителей. Опишите дизайнерские технологии исследования потребителей. Какие общие методы использую обе группы исследователей?
30. Какие виды дизайн-исследований потребителей (пользователей) Вы знаете?
31. Какие основные методы выявления потребностей пользователей средовыми и мультимедийными объектами Вы знаете?
32. Чем различаются подходы в проведении анкетирования и интервьюирования маркетологами и дизайнерами?
33. Опишите процесс подготовки и проведения дизайн-исследования – анкетирования.
Какие основные правила нужно соблюдать? Какая структура анкеты должна быть?
Как анкета может попадать к опрашиваемому? Как выбрать целевую группу?
34. Для чего поводится такой вид дизайн-исследования, как интервьюирование?
Для изучения каких предпочтений, потребностей и требований оно служит? Как подготовить и провести интервьюирование? Какие основные правила нужно соблюдать?

РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ

35. Результаты исследований как основа для будущих проектных решений.
36. Как систематизировать предпроектные исследования, а затем дать определенные заключения, ориентированные на выполнение целей и задач всего проекта?

ТЕСТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТНОГО АНАЛИЗА»

1. Факторы, влияющие на проектное решение:
- Погода в день проектирования;
- *Средовой и социальный контекст;*
- Настроение дизайнера.

2. Объективные (рациональные) факторы, влияющие на проектное решение:
- *Бюджет заказчика;*

- Мода;
- Культурный контекст.

3. Субъективные (эмоциональные) факторы, влияющие на проектное решение:
- Требования эргономики;
- *Мода;*
- Технология производства объекта.

4. Составные части предпроектного анализа:
- *Изучение нормативных документов;*
- Учет мнения жены заказчика;
- *Изучение существующих аналогов.*

5. Формирование проектной концепции:
- Выполнение рабочих чертежей;
- Составление окончательной сметы;
- *Поиск образного решения.*

6. Формирование технического задания к проекту:
- Скетчинг к проекту;
- *Определение состава проекта;*
- Составление спецификаций.

7. Эскизное проектирование:
- Выполнение рабочих чертежей;
- Анкетирование потенциальных потребителей;
- *Скетчинг и поисковое макетирование.*

8. Рабочее проектирование:
- Выполнение 3D-моделей объекта;
- *Выполнение рабочих чертежей;*
- *Составление окончательной сметы.*

9. Презентация проекта:
- Составление пояснительной записки к проекту;
- Составление облака смыслов;
- *Выполнение 3D-моделей объекта.*

(красным выделены правильные ответы)

ПК-1 – Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какие факторы влияют на формирование проектного решения?
2. Назовите объективные (рациональные) факторы формирования проектного решения
3. Назовите субъективные факторы формирования проектного решения

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. На проектное решение влияет ряд факторов как объективного, так и субъективного характера
2. К объективным факторам формирования проектного решения относятся требования технической целесообразности: выбор технологии производства, материалов, эргономика, безопасность, экономичность.
3. К субъективным факторам формирования проектного решения относятся предпочтения потенциального потребителя, мода, особенности культурного контекста, а также индивидуальность дизайнера.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Факторы, влияющие на проектное решение:

a) - Погода в день проектирования.

b) - Средовой и социальный контекст

c) - Настроение дизайнера

2. Объективные (рациональные) факторы, влияющие на проектное решение

a) - Бюджет заказчика

b) - Мода

c) - Культурный контекст

3. Субъективные (эмоциональные) факторы, влияющие на проектное решение

a) - Требования эргономики

b) - Мода

c) - Технология производства объекта

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1-b) 2-a) 3-b)

ПК-2– Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какова роль предпроектного анализа в проектировании?
2. Назовите виды предпроектного анализа
3. Какова роль нормативных документов в проектировании?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Предпроектный анализ определяет основное направление и рамки проектного исследования.
2. В предпроектный анализ входят: изучение нормативных документов, социологический анализ, анализ проектных аналогов, анализ контекста, в котором должен функционировать проектируемый продукт.
3. Нормативные документы обобщают опыт проектирования объектов того или иного типа, помогая избежать ошибок при проектировании, изготовлении и эксплуатации объекта.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Составные части предпроектного анализа

a) - Изучение нормативных документов

b) - Учет мнения жены заказчика

c) - Изучение существующих аналогов

2. Формирование проектной концепции

a) - Выполнение рабочих чертежей

b) - Составление окончательной сметы

c) - Поиск образного решения

3. Формирование технического задания к проекту

a) - Скетчинг к проекту
b) - Определение состава проекта
c) - Составление спецификаций

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1-a), c) 2- c) 3-b)

ПК-3 – Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Назовите основные стадии проектирования
2. Какова роль эскизной стадии проекта?
3. Чем отличаются современные средства проектирования?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. К основным стадиям проектирования относятся предпроектный анализ, эскизное проектирование, рабочее проектирование и контроль за исполнением проекта.
2. На эскизной стадии определяются основные характеристики проектируемого объекта, его схема, позволяющие определить приблизительную стоимость и сроки проектирования.
3. Цифровые средства проектирования облегчают переход от одной стадии проектирования к другой, от чертежа к трехмерной модели, что позволяет более точно определять характер изделия уже на ранних стадиях проектирования.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Эскизное проектирование

a) - Выполнение рабочих чертежей
b) - Анкетирование потенциальных потребителей
c) - Скетчинг и поисковое макетирование

2. Рабочее проектирование

a) - Выполнение 3D-моделей объекта
b) - Выполнение рабочих чертежей
c) - Составление окончательной сметы

3. Презентация проекта

a) - Составление пояснительной записки к проекту
b) - Составление облака смыслов
c) - Выполнение 3D-моделей объекта

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 2-c) 3-b), c) 4-c)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В. 04 «Визуализация пространства мероприятий»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Преп. кафедры «Средовой дизайн»

П.А. Козловский

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн»  Е.А. Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции*** *(указать все темы из РПД)*			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические Занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Тема 1-Тема 6	Тема 1-Тема 11	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Тема 1-Тема 6	Тема 1-Тема 11	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-4	Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного	Тема 1-Тема 6	Тема 1-Тема 11	Не предусмотрены	Индивидуальное задание

	мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач				

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Базовые умения и способности в форме презентации проекта, используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач	Основные умения и способности в форме презентации проекта, используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач	Владеть всеми основными умениями и способностями в форме презентации проекта, используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при	Базовые умения и способности применять	Основные умения и способности	Владеть всеми основными умениями

	создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	и обосновывать новизну авторской концепции при визуализации пространства мероприятий	применять и обосновывать новизну авторской концепции при визуализации пространства мероприятий	и способностями применять и обосновывать новизну авторской концепции при визуализации пространства мероприятий
ПК-4	Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач	Базовые умения и способности моделировать пространства мероприятий, используя современные проектные технологии в области мультимедийной среды	Основные умения и способности моделировать пространства мероприятий, используя современные проектные технологии в области мультимедийной среды	Владеть всеми основными умениями и способностями моделировать пространства мероприятий, используя современные проектные технологии в области мультимедийной среды

Шкала оценивания

Цифровое выражение	Выражение в баллах:	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Типовые контрольные задания
1	**<u>Раздел 1.</u> Общие положения. Место и роль ивент- маркетинга в общей рекламной кампании.** 1. Основные основные виды, направления и инструменты рекламных кампаний. Место и роль ивент-маркетинга. 2. Применение инструментов ивент-маркетинга для решения поставленной задачи. 3. Специальная терминология ивент-маркетинга.
2	**<u>Раздел 2.</u> Структура Ивента.** 1. Разница между понятиями **Бренд** и **Продукт**. 2. Специфические особенности того или иного вида мероприятия и выбирать определенный тип в зависимости от маркетинговой цели. 3. Проектные предложения в русле эстетического восприятия той или иной целевой аудитории. 4. Структура Креативного Брифа и значение употребляемых в нем определений
3.	**<u>Раздел 3.</u> Конструкции, декорации, производственные материалы.** 1. Сценарный план мероприятия с последовательным, повременным использованием того или иного технического средства. 3 Специфика средового дизайна, особенности влияния различных факторов на проектирование средовых объектов и систем различного функционального назначения в рамках проводимого мероприятия. 4. Составление технического задания для разного вида узких специалистов принимающих участие в создании общей стилистики мероприятия. 5. Последние мировые достижения в области конструирования и мультимедиа. 6. виды и типы мероприятий. B2B и B2C мероприятия по их целям и задачам.
4.	**<u>Раздел 4.</u> Инновационные технологии и современные мультимедиа.** 1. Современные тренды и стили современного общества. 2. Каналы и методы анонсирования и «второй волны» в зависимости от целевой аудитории.

	3. Соответствие стилю мероприятия элементов, включая художественное оформление, музыку, театральные и мультимедийные составляющие.
	Итоговое задание к аттестации 1. Формулировка целей планируемого мероприятия. 2. Выбор темы и формата мероприятия исходя из местоположения, площади, функционала и целевой аудитории. Обоснование. 3. Концепция мероприятия. Коммуницируемый идейный смысл. 4. Определение задач по подготовке и проведению. 5. Выбор каналов и форм анонсирования события.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ТЕСТЫ

1. Каковы цели планируемого мероприятия?

Ознакомление
Расширение целевой аудитории
Лояльность
Занятие ниши

2. Тип проводимого ивента:

B2B
B2C
PR

3. Какова история, традиции и особенности проведения подобного мероприятия?

4. Что именно должен понять посетитель после посещения данного события?

5. Какова последовательность решения задач при подготовке и проведению?

6. Выберите релевантные каналы коммуникации с потенциальными посетителями для анонса события:

радио
телевидение
печатная пресса
социальные сети
интернет-баннеры
раздача флаеров, приглашений

Контрольные задания ко второй аттестации 1-го семестра.

1. Зонирование пространства мероприятия
2. Разработка сценарного плана
3. Навигация и логистика внутри пространства мероприятия
4. Выбор стилистики для визуализации пространства

5. Ключевое изображение
6. Разработка «фирменного» стиля для декораций и реквизита
7. Подбор контента события
8. Персонал. Его образы и функции
9. Сувенирная продукция

Вопросы и тесты ко второй аттестации:

1. Каков тип сценария развития сюжета события?

a. временной
b. пространственный
c. пространственно-временной
d. мобильный
e. road show
f. другой (пояснить)

2. Выберите тип навигации в пространстве мероприятия

a. графический
b. мультимедийный
c. аудиовизуальный
d. интуитивный

3. Выберите тип ключевого изображения

a. постер (Афиша)
b. эмблема
c. знак
d. маскот
e. логотип
f. другой

4. Какой использовать метод взаимодействия с посетителем?

a. пассивный
b. интерактивный
c. иммерсивный
d. смешанный
e. другой

5. «Вторая волна». Какие информационные каналы использовать для продвижения знания о прошедшем событии?

Контрольные задания к итоговому просмотру, экзамену.

1. Разработка конструктива, для декорирования пространства.
2. Подбор мультимедийного и художественно-технического оборудования
3. Подбор музыкального и сценического контента
4. Сборка и оформление презентации
5. Создание 3d модели пространства мероприятия
6. Монтаж видео-трейлера события

Вопросы и тесты к итоговому просмотру:

1. **Какие основные виды модульных конструкций использовать на площадке**
2. **Выбрать тип кеттеринга:**
   a. фуд корт
   b. фуршет
   c. банкет
   d. фуд трек
   e. велкам дринк
   f. снек фуд

3. Сценическое действие:

   a. театрализация
   b. концертное
   c. сборное
   d. мультимедийное
   e. театрально-мультимедийное
   f. музыкальное
   g. другое

4. Какие интерактивные зоны планируются на площадке?
5. Финальный аккорд. Катарсис.
6. Онлайн сопровождение

ПК-2 – Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Определения - Реклама, Маркетинг, PR.
2. Структура рекламы.
3. Виды рекламы
4. Виды рекламных агентств
5. Понятия Бренд и Продукт.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. «Реклама»- это форма маркетинговой коммуникации, использующаяся для продвижения или продажи продукта, услуги

или идеи. Это платная форма неличного представления и продвижения товаров или услуг от имени идентифицированного спонсора. «Маркетинг» - это комплекс мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей и желаний клиентов посредством создания, предложения и обмена товарами и услугами. Это процесс планирования и осуществления концепции, ценообразования, продвижения и распространения идей, товаров и услуг. «PR (Public Relations)»- это деятельность, направленная на создание и поддержание благоприятного отношения общественности к организации или её продуктам. PR включает в себя управление коммуникациями между организацией и её общественностью.

2. Структура рекламы включает в себя: Целевую аудиторию, Сообщение или контент, Каналы распространения, Частоту и время показов, Измерение эффективности
3. Виды рекламы: Традиционная реклама (печать, телевидение, радио), Диджитал-реклама (интернет, социальные сети), Внешняя реклама (билборды, транспорт), Прямая реклама , (почтовая рассылка, телемаркетинг), Скрытая реклама (продукт-плейсмент)
4. Виды рекламных агентств : Полносервисные агентства: предоставляют полный спектр рекламных услуг, Креативные агентства: специализируются на разработке рекламных концепций и контента, Медийные агентства: занимаются планированием и покупкой рекламных мест, Диджитал агентства: фокусируются на онлайн-рекламе и продвижении в интернете.
5. «Бренд» - это совокупность ассоциаций и восприятия, которые потребители связывают с определенным продуктом, услугой или компанией. Бренд включает в себя логотип, название, дизайн, имидж и репутацию. «Продукт» - это конкретный товар или

услуга, предлагаемая на рынке. Продукт имеет свои характеристики, функции и предназначение.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТОРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Определите, что такое реклама и приведите ее основные виды.

- a) Продукт, брендинг, PR
- b) Форма маркетинговой коммуникации, печать, телевидение, интернет
- c) Продажа товаров, интернет, прямой маркетинг

2. Дайте определение маркетингу и PR.

- a) Удовлетворение потребностей клиентов, управление коммуникациями
- b) Создание товаров, повышение узнаваемости
- c) Продукт-плейсмент, создание имиджа

3. Объясните разницу между брендом и продуктом.

- a) Бренд – это конкретный товар, продукт – совокупность восприятия
- b) Продукт – это конкретный товар, бренд – совокупность ассоциаций и восприятия
- c) Бренд – это услуга, продукт – это имидж компании

4. Перечислите основные каналы продвижения на рынке.

- a) Реклама, PR, прямой маркетинг
- b) Прямой маркетинг, театрализация, сценарный план
- c) Внешняя реклама, пространственное зонирование, иммерсивный театр

5. Какие задачи выполняют специальные мероприятия в продвижении?

- a) Создание уникального опыта, укрепление взаимоотношений, повышение осведомленности
- b) Разработка сценарного плана, распределение бюджета
- c) Проведение презентаций, организация пространства

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1. b) 2. a) 3. b) 4. a) 5. a)

ПК-3 – Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Роль специальных мероприятий
2. Креативный Бриф. Задачи Брифа.
3. Понятие "цель" и понятие "задача" в рекламной акции.
4. Выбор пространства для проведения мероприятия в зависимости от его цели
5. Сценарный план мероприятия. Его задачи, последовательность составления

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Роль специальных мероприятий заключается в создании уникального опыта для клиентов, укреплении взаимоотношений с ними, повышении осведомленности о бренде и увеличении продаж. Специальные мероприятия могут включать презентации, выставки, конференции, промо-акции и другие формы взаимодействия с аудиторией.
2. «Креативный Бриф» - это документ, содержащий ключевую информацию, необходимую для разработки рекламной кампании или проекта. «Задачи Брифа»: Определение целей и задач рекламной кампании, Описание целевой аудитории, Постановка

задач для креативной команды, Определение ключевых сообщений и ценностей бренда.

3. Цель - это конечный результат, которого планируется достичь в результате рекламной акции (например, повышение узнаваемости бренда, увеличение продаж). Задача - это конкретные действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели (например, разработка рекламного контента, размещение рекламы в определенных каналах).
4. Выбор пространства зависит от целей мероприятия. Например, для конференции подойдет зал с аудиторией, оборудованной для выступлений и презентаций. Для выставки потребуется просторное помещение с возможностью организации стендов. Для промо-акции нацеленной на взаимодействие с широкой аудиторией подойдет публичное пространство, такое как торговый центр или улица.
5. Сценарный план мероприятия - это подробный план проведения мероприятия, включающий временные рамки, последовательность действий и ответственных лиц. Задачи сценарного плана: Обеспечение четкой структуры мероприятия, Координация всех участников и организаторов. Последовательность составления сценарного плана: Определение целей мероприятия, Определение аудитории, Разработка концепции, Подготовка детального плана (расписание, задачи, ответственные), Утверждение плана, Осуществление плана, Оценка результатов.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТОРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Что такое креативный бриф и какова его структура?

- a) Документ для разработки рекламной кампании, включает цели, аудиторию, ключевые сообщения

- b) План мероприятий, включает сценарий, декорации, визуализацию

- c) Презентация продукта, включает описание, целевую аудиторию, рекламные каналы

2. В чем разница между целью и задачей в рекламной акции?

- a) Цель – конечный результат, задача – конкретные действия для достижения цели

- b) Задача – конечный результат, цель – шаги к его достижению

- c) Цель и задача – это одно и то же

3. Как зависит выбор пространства для мероприятия от его цели?

- a) Для конференции подходит зал, для выставки – просторное помещение

- b) В зависимости от бюджета и количества участников

- c) В зависимости от времени года и местоположения

4. Опишите задачи и последовательность составления сценарного плана.

- a) Определение целей, разработка концепции, подготовка детального плана

- b) Разработка декораций, выбор визуализации, распределение бюджета

- c) Составление сценария, определение ключевых визуальных элементов

5. Что такое Key Visual?

- a) Основной визуальный элемент рекламной кампании

- b) Основное сообщение рекламной кампании

- c) Ключевой элемент пространственного зонирования

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1. a) 2. a) 3. a) 4. a) 5. a)

ПК-4 – Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и

коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Структура и зонирование пространства мероприятия
2. Понятие Key Visual.
3. Визуальная и литературная стилизация при проведении мероприятия
4. Театрализация ивента*
5. Понятие «Иммерсивный театр»

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Структура пространства* включает различные зоны, такие как: Входная зона (регистрация), Основная зона (сцена, места для сидения), Зона для общения и нетворкинга, Демонстрационные зоны (стенды, экспозиции), Зона отдыха. Зонирование пространства зависит от типа мероприятия и целей. Важно обеспечить удобство перемещения участников, доступ к необходимым ресурсам и комфортное пребывание в каждой зоне.
2. Key Visual - это основной визуальный элемент рекламной кампании, который используется для передачи ключевого сообщения и идентификации бренда. Это может быть изображение, графический элемент или иллюстрация, которая становится центральным элементом всех рекламных материалов.
3. Визуальная стилизация включает оформление пространства, дизайн декораций, использование фирменных цветов и элементов бренда. Литературная стилизация включает создание текстов, сценариев и речей в стиле, соответствующем бренду и целям мероприятия. Важно, чтобы все материалы были последовательными и создавали единое впечатление.

4. Театрализация ивента - это использование театральных элементов в организации мероприятия для создания запоминающегося и эмоционального опыта. Это может включать в себя постановки, выступления актеров, использование сценических эффектов и интерактивных элементов.
5. Иммерсивный театр - это форма театрального искусства, в которой зрители становятся активными участниками действия, погружаясь в сюжет и взаимодействуя с актерами и сценой. Иммерсивные постановки часто проходят в необычных локациях и позволяют зрителям свободно перемещаться и исследовать пространство.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТОРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. В чем заключается визуальная и литературная стилизация при проведении мероприятия?

- a) Оформление пространства и создание текстов в стиле бренда
- b) Разработка рекламных материалов и сценариев
- c) Создание имиджа компании и презентаций

2. Объясните понятие "театрализация ивента".

- a) Использование театральных элементов для создания запоминающегося опыта
- b) Проведение мероприятия в театре
- c) Создание сценария для рекламной кампании

3. Дайте определение "иммерсивного театра".

- a) Форма театра, в которой зрители становятся активными участниками действия
- b) Театр, в котором используются проекции и спецэффекты
- c) Театр, в котором зрители смотрят представление в виртуальной реальности

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1. a) 2. a) 3. a)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет
им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.04 «Территориальный брендинг»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Канд. пед. наук, профессор
кафедры «Средовой дизайн»
Л.В. Желондиевская

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн» Е.А. Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции*** *(указать все темы из РПД)*			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические Занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Тема 1-Тема 3	Тема 1-Тема 3	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.	Тема 1-Тема 3	Тема 1-Тема 3	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов	Тема 1-Тема 3	Тема 1-Тема 3	Не предусмотрены	Индивидуальное задание

	средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции				

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-1	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта	Базовые умения и способности систематизировать, анализировать информацию о территории, на которой планируется проектная деятельность	Основные умения и способности систематизировать, анализировать информацию о территории, на которой планируется проектная деятельность	Владеть всеми основными умениями и способностями систематизировать, анализировать информацию о территории, на которой планируется проектная деятельность
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения	Базовые умения и способности к моделированию, визуализации, презентация	Основные умения и способности к моделированию, визуализации, презентация	Владеть всеми основными умениями и способностями к моделированию, визуализации,

	профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.	территории, где планируются проектные исследования	территории, где планируются проектные исследования	презентация территории, где планируются проектные исследования
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Базовые умения и способности находить необходимый материал и информацию о территории, на которой планируются проектные исследования	Основные умения и способности находить необходимый материал и информацию о территории, на которой планируются проектные исследования	Владеть всеми основными умениями и способностями находить необходимый материал и информацию о территории, на которой планируются проектные исследования

Шкала оценивания

Цифровое выражение	**Выражение в баллах:**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**

5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3

Контрольные задания

Задание 1. Подготовка реферата

По выбранной теме подобрать проектные решения брендинга территорий. На основе собранных проектов выполнить следующие виды анализа:

1.Выявить типологию базовых характеристик проектирования по заданной проектом теме в рамках отечественных и зарубежных решений.

2. Выявить наиболее успешные проектные решения в рамках заданной темы и обосновать выбор.

3. Выявить проектные решения, плохо отвечающие поставленной задаче и обосновать.

4. Организовать визуальный материал.

Объем реферата 6-8 станиц формата А-4 с иллюстрациями.

Задание 2. «Аудит территории».

Определение факторов привлекательности места;

Выявление проблем;

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятию бренд, применительно к территории.
2. Охарактеризуйте технологии территориального брендинга.
3. Природно-климатические особенности территории, как источник территориального развития.
4. Исторические события, легенды, как источник территориального развития.
5. Исторические личности с чьим именем или творчеством связана территория, как источник территориального развития.
6. Традиции, ремесла как источник территориального развития.
7. Товары, услуги, как источник территориального развития.
8. Новая история, как источник территориального развития.
9. Опишите основные позиции аудита территории» в рамках предпроектного анализа в средовом проектировании.

10. Целевая аудитория территориального развития.

Темы для исследования:

1. Географические особенности населенного пункта, его ландшафта, и природных ресурсов, которые могут стать источниками для проектирования мультимедиа.
2. Культурная и историческая значимость территории, исторические вехи населенного пункта, знаменитые люди: поэты, музыканты, писатели, ученые, проживавших или как-то связанных с территорией.
3. Исторически сформированные производства, ремесла, в том числе определенных товаров или услуг, которые стали визитной карточкой города.
4. Определить и описать целевую аудиторию, в рамках которой планируется проектная работа.

Темы для реферата

1. Природно-климатические особенности территории как основа территориального развития.
2. Исторические события, легенды как основа территориального брендинга.
3. Исторические личности с чьим именем или творчеством связана территория, как основа стратегического планирования в территориальном брендинге.
4. Традиции, ремесла территории как источники территориального развития.
5. Товары, услуги, как идентификаторы территории и источники привлечения внимания к региону.
6. Новая история как проектная технология территориального брендинга.

ПК-1 – Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и обобщать набор возможных решений профессиональной задачи или подходов к выполнению концепции дизайн-проекта.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

11. Дайте определение понятию бренд, применительно к территории.

12. Охарактеризуйте технологии территориального брендинга.

13. Перечислите «Источники» для территориального брендинга

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Суть территориального брендинга – создание максимально реалистичного, конкурентоспособного и привлекательного видения региона, которое впоследствии должно быть воплощено в жизнь и представлено общественности через средства коммуникации.
2. Для формирования бренда территории необходимо:

аудит города и стратегическое планирование;

определение целей и задач формирования бренда

определение целевых аудиторий;

выявление существующего имиджа;

разработка идентичности бренда города, позиционирование;

реализация коммуникационной стратегия и оценка успешности брендинга

3. Природно-климатические особенности территории;

Исторические события, легенды;

Исторические личности с чьим именем или творчеством связана территория;

Традиции, ремесла;

Товары, услуги;

Новая история

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1.Расположите по порядку исследовательские задачи, которые решаются в процессе предпроектного анализа:

1. исследование проблемной ситуации, определение цели проектирования, выявление условий и факторов разработки, формулировка задания на проектирование
2. согласование технического задания
3. конструктивно-технологическая разработка проектируемого объекта
4. изучение актуальных тенденций в современной дизайнерской деятельности

2. **Методы исследования, предполагающие, что обследуемый выполняет задания, проходит определенное испытание:**

1. **фокус-группа**
2. интервью
3. **тестирование**
4. изучение документов

3. **Воспроизведение характеристик некоторого объекта в другом объекте, специально созданном для исследования – это**

1. **макетирование**
2. конкретизация
3. имитирование
4. **моделирование**

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1-2, 1, 4, 3; 2- 1,2; 3- 1,2;

ПК-2 – Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

14. Природно-климатические особенности территории, как источник территориального развития.
15. Исторические события, легенды, как источник территориального развития.
16. Исторические личности с чьим именем или творчеством связана территория, как источник территориального развития.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

4. В качестве источников для территориального развития рассматриваются:

Особенности географического положения;

Уникальность климата;

Возможности природных ресурсов.

5. В качестве источников для территориального развития рассматриваются:

Литературные источники (документальные или художественные), связанные с территорией;

Произведения изобразительного искусства.

6.В качестве источников для территориального развития рассматриваются:

Исторические личности, выдающиеся современники, связанные с территорией жизнью, творчеством, работой, достижениями.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

4. Какими свойствами должна обладать информация для предпроектного исследования

1. **достоверность**
2. **объективность**
3. **актуальность**
4. субъективность

5.Назначение проекта – это связь между:

1. временем и затратами
2. целостным продуктом и материально-пространственной конструкцией
3. **задачами и ресурсами**
4. **целью и конечным результатом**

6. Обоснование актуальности темы исследования предполагает:

1. **наличие проблемной ситуации в науке и обществе**
2. указание на большое количество публикаций по данной тематике
3. получение финансирования на проведение исследования
4. **доказательство проблемы, социальной значимости исследования**

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 4-1,2,3; 5- 3, 4; 6- 1,4;

ПК-3 – Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов средовых пространств на основе анализа современных тенденций дизайна и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

17. Традиции, ремесла как источник территориального развития.
18. Товары, услуги, как источник территориального развития.
19. Новая история, как источник территориального развития.
20. Опишите основные задачи «аудита территории» в рамках предпроектного анализа в средовом проектировании.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

7. В качестве источников для территориального развития рассматриваются: исторически сформированные ремесла, культурные традиции, праздники; мероприятия: фестивали, конкурсы, конференции и прочее, связанные с традициями и ремеслами.

8. В качестве источников для территориального развития рассматриваются:
Товары, производимые на конкретной территории (вологодское масло, оренбургский пуховый платок, адыгейский сыр, крымское вино);
Уникальные услуги (охота, рыбалка, медицина, косметология, спорт).

9. В качестве источников для территориального развития рассматриваются: современные архитектурные или средовые объекты, привлекающие туристов, как новая достопримечательность (набережные, парки зоны реновaций). Крупные мероприятия, проходящие на территории (фестивали, конгрессы, форумы).

10 Определение факторов привлекательности места;
Выявление основных конкурентов;

Выявление проблем;

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

7.С какими категориями исследования пересекается его актуальность:

1. Со степенью разработанности проблемы
2. Со структурой исследования
3. **С тематикой исследования**
4. **С практической применимостью результатов**

8. Выберите основные идеи экологического дизайна, реализуемые при проектировании форм и продуктов:

1. **цикличность**
2. массовость
3. **возобновляемость**
4. **безопасность**

9. Концепция устойчивого дизайна содержит следующие пункты:

1. **социальная востребованность**
2. **экологическая безопасность**
3. учет этнических особенностей потребления продукта
4. **экономическая оправданность продукта**

10.Формулировка цели исследования отвечает на вопрос:

1. что исследуется?
2. **для чего исследуется?**
3. кем исследуется?
4. какая эффективность проекта предполагается

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 7- 3, 4; 8-1,4; 9- 1,4; 10-2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.О.02 «Право интеллектуальной собственности»

Направление подготовки 54.04.01 «Дизайн»

Программа подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС

Доцент  К.В. Марков

ФОС рассмотрен, одобрен и актуализирован на заседании кафедры Истории искусств и гуманитарных наук, протокол от 25 июня 2024 г. № 10

Зав. кафедрой профессор  К.Н. Гаврилин

1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения дисциплины

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Индикаторы достижения компетенции	УК-3.1 Знает принципы организации проектной деятельности в коллективе как системно организованного процесса
	УК-3.2 Умеет организовать и координировать проектную работу коллектива, поддерживать творческую инициативу участников и выделять потенциально значимые и продуктивные проектные идеи
	УК-3.3 Владеет навыками руководителя и лидера, арт-директора проекта
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает принципы организации собственного рабочего места и своей проектно-исследовательской деятельности, исследовательского и рабочего пространства
	УК-6.2 Умеет применять принципы целесообразной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности
	УК-6.3 Владеет навыками эффективной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности

Компетенции / индикаторы достижений	***Этапы формирования в процессе освоения дисциплины***				***Наименование оценочного средства***
	Лекции	***Практические занятия***	***Лабораторные занятия***	***Курсовой проект (работа)***	
УК-3.1	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***
УК-3.2	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***
УК-3.3	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***
УК-6.1	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***
УК-6.2	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***
УК-6.3	Все разделы	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Эссе\тестирование***

2. Показатель оценивания (шкала оценивания)

Дескриптор компетенции	Критерий оценивания			
Результаты освоения	**Зачтено «ОТЛИЧНО» (86-100 баллов)**	**Зачтено «ХОРОШО» (71-85 баллов)**	**Зачтено «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (51-70 баллов)**	**незачтено: «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»**
	Высокий	**Повышенный**	**Пороговый**	**Недостаточный**
УК-3.1	Отлично знает принципы организации проектной деятельности в коллективе как системно организованного процесса	Хорошо знает принципы организации проектной деятельности в коллективе как системно организованного процесса	Посредственно знает принципы организации проектной деятельности в коллективе как системно организованного процесса	Знания отсутствуют
УК-3.2	Отлично умеет организовать и координировать проектную работу коллектива, поддерживать творческую инициативу участников	Хорошо умеет организовать и координировать проектную работу коллектива, поддерживать творческую инициативу участников и выделять потенциально значимые и продуктивные	Посредственно умеет организовать и координировать проектную работу коллектива, поддерживать творческую инициативу участников и выделять потенциально значимые	Умения не сформированы

	и выделять потенциально значимые и продуктивные проектные идеи	проектные идеи	и продуктивные проектные идеи	
УК-3.3	Отлично владеет навыками руководителя и лидера, арт-директора проекта	Хорошо владеет навыками руководителя и лидера, арт-директора проекта	Посредственно владеет навыками руководителя и лидера, арт-директора проекта	Навыки не сформированы.
УК-6.1	Отлично знает принципы организации собственного рабочего места и своей проектно-исследовательской деятельности, исследовательского и рабочего пространства	Хорошо знает принципы организации собственного рабочего места и своей проектно-исследовательской деятельности, исследовательского и рабочего пространства	Посредственно знает принципы организации собственного рабочего места и своей проектно-исследовательской деятельности, исследовательского и рабочего пространства	Знания отсутствуют
УК-6.2	Отлично умеет применять принципы целесообразной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Хорошо умеет применять принципы целесообразной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Посредственно умеет применять принципы целесообразной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Умения не сформированы
УК-6.3	Отлично владеет навыками эффективной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Хорошо владеет навыками эффективной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Посредственно владеет навыками эффективной организации рабочего места и собственной проектно-исследовательской деятельности	Навыки не сформированы.

1. Шкала оценивания

Выражение в баллах:	Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
от 86 до 100	5	отлично (зачтено)	Освоен **превосходный** уровень всех составляющих компетенций УК-3.1 ; УК-3.2 ; УК-3.3 ; УК-6.1 ; УК-6.2 ; УК-6.3
от 71 до 85	4	хорошо (зачтено)	Освоен повышенный (**продвинутый)** уровень всех составляющих компетенций УК-3.1 ; УК-3.2 ; УК-3.3 ; УК-6.1 ; УК-6.2 ; УК-6.3
от 51 до 70	3	удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций УК-3.1 ; УК-3.2 ; УК-3.3 ; УК-6.1 ; УК-6.2 ; УК-6.3
до 50	2	неудовлетворительно (незачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций УК-3.1 ; УК-3.2 ; УК-3.3 ; УК-6.1 ; УК-6.2 ; УК-6.3

2. Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Оценочные средства	Кол-во	Min, баллов	Max, баллов
Тестирование (B1)	1	0-12	20
Эссе\реферат (A1)	1	0-15	35
Тестирование (C1)	1	0-13	25
Посещение занятий		8	20
Форма промежуточной аттестации – зачет		51	100
Тестирование (B2)	1	0-12	20
Эссе\реферат (A2)	1	0-15	35
Тестирование (C2)	1	0-13	25
Посещение занятий		8	20
Форма промежуточной аттестации – зачет		51	100

3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

5.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

5.1.1. Тестовые задания (В1) закрытой формы (выберите правильный ответ)

Текущий контроль УК-3 (знания)

Выберите один верный вариант ответа:

1. Коммерческая тайна это:

1) режим конфиденциальности информации;

2) секрет производства;

3) сведения о финансовом состоянии организации;

2. Коммерческая ценность секрета производства означает:

1) действительную и потенциальную ценность;

2) возможность реализации третьим лицам;

3) все вышеперечисленное.

3. Секретом производства (ноу-хау) признаются сведения:

1) о числе работников, непосредственно занятых в производстве;

2) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере;

3) о числе учредителей организации;

4. В каком цвете может быть зарегистрирован товарный знак?

1) в черно-белом;

2) в любом цвете или цветовом сочетании;

3) в любом цвете.

5. Допускается ли государственная регистрация в качестве товарных знаков обозначений,

представляющих собой или содержащих элементы, являющиеся ложными или способными

ввести в заблуждение потребителя относительно товара или его изготовителя?

1) допускается;

2) не допускается;

3) допускается, если только обозначения не являются ложными.

6. В течение какого срока со дня государственной регистрации товарного знака в

Государственном реестре товарных знаков выдается свидетельство на товарный знак?

1) одного месяца;

2) двух месяцев;

3) шести месяцев.

7. Нормами института авторского права и смежных прав регулируются:

1) имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;

2) имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;

3) отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;

4) отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

8. Нормами института патентного права регулируются:

1) имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;

2) имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;

3) отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;

4) отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

9. Нормами института средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг) регулируются:

1) имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;

2) имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;

3) отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;

4) отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания. Нормами института средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг) регулируются:

10. Нормами института охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности регулируются:

1) имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;

2) имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;

3) отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;

4) отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

5.1.2. Тестовые задания (В2) закрытой формы (выберите правильный ответ)
Текущий контроль УК-6 (знания)

Выберите один верный вариант ответа:

1. Свидетельство выдается в отношении:

1)промышленного образца;

2) изобретения;

3) полезной модели;

4) товарного знака.

2. Объектами изобретения являются:

1)устройство, способ, вещество, товарный знак;

2) применение известного устройства, способа, вещества по определенному назначению, художественно-конструкторское решение промышленного изделия;

3) устройство, способ, вещество, а также применение известного устройства, способа, вещества по определенному назначению.

3. Критерии охраноспособности изобретения

1)Существенная новизна и осуществимость.

2) Возможность использования в какой-либо области науки или техники и новизна.

3) Неочевидность изобретения и новизна.

4) Мировая новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость.

4. Патент на изобретение – это документ:

1)удостоверяющий: приоритет изобретения, авторство и исключительное право на изобретение;

2) удостоверяющий: приоритет изобретения и авторство;

3) удостоверяющий: приоритет изобретения и исключительное право на изобретение.

5. Патент на изобретение действует с даты подачи заявки до истечения:

1)20 лет;

2) 15 лет;

3) 10 лет;

4) 5 лет.

6. По истечении срока действия патента изобретение может быть использовано любым лицом:

1)без чьего-либо разрешения, с выплатой вознаграждения;

2) без чьего-либо разрешения, без выплаты вознаграждения;

3) с разрешения патентообладателя, без выплаты вознаграждения;

4) с разрешения патентообладателя, с выплатой вознаграждения;

7. К полезным моделям относятся:

1)конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления;

2) решения, касающиеся только внешнего вида изделия;

3) топологии интегральных микросхем;

8. Критериями патентоспособности полезной модели являются:

1)новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость;

2) новизна и промышленная применимость;

3) оригинальность;

4) новизна, оригинальность, промышленная применимость

9. Патент на полезную модель действует с даты подачи заявки до истечения:

1)5 лет;

2) 10 лет;

3) 20 лет;

4) 50 лет.

10. Патент на полезную модель можно продлить:

1)один раз на 5 лет;

2) один раз на 3 года;

3) бесконечное количество раз, каждый раз на 5 лет;

4) нельзя продлить

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной аттестации- текущий контроль - тестирование	0- 11	12	13	14	15	16	17	18	19	**20**

Критерии оценки (в баллах): Правильный ответ – 2 балла, Неправильный- 0 баллов

20 -18 баллов выставляется обучающемуся, если на вопросы получены правильные ответы (90-100%);

15-17 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 85-75%;

12-14 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют -60 70%;

0-11 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 0-55%.

Текущий контроль

5.2.1. Примерная тематика тем индивидуальных заданий -эссе/презентаций (А1)

УК-6

1. Инновация: определение понятия, признаки.
2. Инновационная деятельность: определение понятия, признаки.
3. Объект инновационной деятельности: определение понятия, признаки, виды.
4. Субъект инновационной деятельности: определение понятия, признаки, виды.
5. Интеллектуальная собственность: определение понятия, признаки. Интеллектуальная деятельность: определение понятия, признаки.
6. Инновация и интеллектуальная собственность: соотношение понятий.

7. Инновационная деятельность и интеллектуальная деятельность: соотношение понятий.
8. Правовые основы инновационной деятельности в Российской Федерации
9. Наукоград: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
10. Закрытое административно-территориальное образование: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
11. Центр поддержки предпринимательства: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
12. Инжиниринговый центр: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
13. Гарантийная организация: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
14. Промышленный парк, индустриальный парк, агропромышленный парк: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
15. Технопарк: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.

УК-3

16. Бизнес-инкубатор: определение понятия, признаки, сущность, нормативно-правовое регулирование статуса.
17. Договор на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ: определение понятия, объект и предмет договора.
18. Договор на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ: права и обязанности сторон договора, ответственность сторон договора.
19. Лицензионный договор: определение понятия, объект и предмет договора, права, обязанности и ответственность сторон договора, виды лицензий.
20. Договор об отчуждении исключительных прав: определение понятия, объект и предмет договора, права, обязанности и ответственность сторон договора.
21. Договор коммерческой концессии: определение понятия, объект и предмет договора, права, обязанности и ответственность сторон договора.

5.2.2. Примерная тематика тем индивидуальных заданий -эссе/презентаций (А1)

УК-3

1. Право интеллектуальной собственности в системе гражданского права Российской Федерации.
2. Система источников права интеллектуальной собственности.
3. Соотношение частных и публичных интересов в праве интеллектуальной собственности.
4. Гражданско-правовое регулирование творческой деятельности.
5. Понятие и принципы патентного права.
6. Система источников патентного права Российской федерации.
7. История патентного права в России и за рубежом.
8. Объекты патентного права.
9. Охрана изобретений в гражданском праве.
10. Патент как форма охраны объекта в промышленной собственности.
11. Оформление патентных прав.
12. Правовая охрана полезных моделей.
13. Право на промышленный образец.
14. Права изобретателей и их гражданско-правовая защита.
15. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита.
16. Субъекты патентного права.
17. Охрана российских изобретений за рубежом.

18. Право на товарный знак и знак обслуживания.
19. Права владельцев товарных знаков и знаков обслуживания и их гражданско-правовая защита.
20. Лицензионные договоры.
21. Понятие «ноу хау» и договоры о его передаче.
22. Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.

УК-6

1. Международно-правовое сотрудничество в сфере охраны промышленной собственности.
2. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г.
3. Евразийская патентная конвенция 1994 г.
4. Деятельность международных организаций в сфере охраны промышленной собственности (на примере ВОИС).
5. Понятие и принципы авторского права.
6. Система источников авторского права Российской Федерации.
7. История авторского права в России и за рубежом.
8. Субъекты авторского права.
9. Объекты авторского права.
10. Гражданско-правовая охрана программных средств для электронных вычислительных машин.
11. Гражданско-правовая охрана смежных прав.
12. Права авторов и их гражданско-правовая защита.
13. Издательский договор.

Содержание этапа	**Формируемые компетенции**
1. Обзор литературы, обоснование актуальности темы, практической значимости – *укажите иное согласно требованиям по данной РПД*	УК-3 ; УК-6
2. Теоретическая часть/экспериментальная часть/ расчетная часть/ аналитическая часть/ моделирование - *укажите иное согласно требованиям по данной РПД*	УК-3 ; УК-6
3. Представление результатов - *укажите иное согласно требованиям по данной РПД*	УК-3 ; УК-6
4.Преподавателем могут быть дополнены этапы	УК-3 ; УК-6

Критерии оценивания индивидуального задания (эссе/ презентации) А

В общем виде они могут быть представлены:

- полнотой раскрытия темы (охвачен весь заявленный период, обозначены все значимые течения и фигуры и т.п.);
- отсутствием ошибок в изложении фактического материала, привлекаемого для построения ответа, а также общим качеством построения ответа (связность, логическая последовательность);
- указанием на проблемные (и, возможно, дискуссионные) моменты, наличествующие в обсуждаемой тематике.

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Критерии оценки эссе/, реферата	0-17	18-21	22	23-24	25-26	27	28-29	30-32	33	34-**35**

Отметка «отлично» (30-35 баллов) за письменную работу ставится, если изложенный в индивидуальном задании (эссе/реферат) материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» (25-29 баллов) ставится, если изложенный в докладе материал:

-характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- эссе/доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме индивидуального задания получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» (18-24 балла) ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

-на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» (0-17 баллов) ставится, если:

- индивидуальное задание не сделано (0 баллов);
- студент слабо ориентируется или не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы в полном объеме или они не были правильными.

5.2. Промежуточный контроль

5.2.1. Тестовые задания (С1) открытого и закрытого типа

Средство, позволяющее оценить уровень знаний и умений обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос или использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Тест состоит из 30 вопросов, по 15 вопросов на каждую компетенцию УК-6 и УК-3.

22 -25 баллов выставляется обучающемуся, если на вопросы получены правильные ответы

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной аттестации- - тестирование	0-12	13-15	16	17	18	19-20	21	22	23	24-**25**

(90-100%);

18-21 балл выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 85-75%;

13-17 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют -60 70%;

0-11 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 0-55%.

УК-6

1. Напишите правильный ответ: **В соответствии со статьей 138 Гражданского кодекса РФ под интеллектуальной собственностью понимается право гражданина или юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, индивидуализации продукции, выполненных работ или услуг. Каким оно является?**

Правильный ответ: Исключительным

2. Напишите правильный ответ: **«Право доступа» означает, что ...**

Правильный ответ: Автор произведения изобразительного искусства вправе требовать от собственника произведения предоставления возможности осуществления права на воспроизведение своего произведения

3. Напишите правильный ответ: **Автор, по действующему законодательству — ...**

Правильный ответ: физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение

4. Напишите правильный ответ: **Авторское право на произведение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение) принадлежит...**

Правильный ответ: автору служебного произведения

5. Напишите правильный ответ: **Авторы — создатели творческих решений, патентообладатели, их правопреемники, патентное ведомство и т.д. являются субъектами…**

Правильный ответ: патентного права

6. Напишите правильный ответ: **В ходе проведения _____ экспертизы проверяется наличие всех необходимых документов, соблюдение требований к документам заявки, относится ли изобретение к объектам, которым предоставляется правовая охрана и др.**

Правильный ответ: Формальной

7. Напишите правильный ответ: **Действие патента ограничено определенными временными рамками, а именно:**

Правильный ответ: Сроками действия патента

8. Напишите правильный ответ: **В качестве _____ охраняются технические решения, относящиеся к устройству.**

Правильный ответ: полезных моделей

9. Напишите правильный ответ: **В объективном смысле понятие «право интеллектуальной собственности» может рассматриваться как подотрасль _____ права, включающая в себя нормы права, регулирующие и защищающие права граждан и юридических лиц на результаты интеллектуальной деятельности.**

Правильный ответ: гражданского

10. Напишите правильный ответ: **Заявка на изобретение должна содержать: заявление о выдаче патента; _____ изображения; формулу изобретения; чертежи; реферат и квитанцию об уплате пошлин.**

Правильный ответ: описание

11. Напишите правильный ответ: **Изобретения, полезные модели и промышленные образцы являются объектами:**

Правильный ответ: патентного права

12. Напишите правильный ответ: **Исключительные авторские права действуют в течение всей жизни автора и _____ лет после его смерти.**

Правильный ответ: 70

13. Напишите правильный ответ: **К _____ правам исполнителей относится право на использование исполнения или постановки в любой форме, а именно: право передавать в эфир или сообщать для всеобщего сведения по кабелю исполнение или постановку; право на запись; право на воспроизведение записи; право передачи в эфир (по кабелю) некоммерческой записи; право продажи фонограммы с записью исполнения.**

Правильный ответ: имущественным

14. Напишите правильный ответ: **К объектам смежных прав относятся радио- и телевизионные передачи, ...**

Правильный ответ: постановки, исполнения, фонограммы

15. Напишите правильный ответ: **Объектами интеллектуальной собственности являются _____ результаты, которым присущи следующие черты: они не подвержены износу (амортизации); поддаются стоимостной оценке; могут быть выражены в объективной форме; или может пользоваться неограниченный круг лиц.**

Правильный ответ: нематериальные

УК-3

16. **Распространяется ли исковая давность на требования о защите права авторства?**

а) не распространяется;

б) распространяется — на требования о защите права авторства на музыкальные произведения без текста;

в) распространяется.

17. **Помимо право использования результата, в содержание исключительного права входит право:**

а) передачи

б) распоряжения

в) оба варианта верны

г) нет верного ответа

18. **В большинстве случаев смежные права являются производными и зависимы от:**

а) прав на использование

б) имущественных

в) авторских

19. **Наименования мест происхождения товаров, в отличие от товарных знаков … переданы другим лицам:**

а) не могут быть

б) могут быть

в) неизвестно

20. **Состав этого на регистрацию топологии должен включать: заявление на регистрацию топологии интегральной микросхемы; депонирующие материалы, идентифицирующие топологию; реферат и документ по уплате регистрационного сбора:**

а) заявки

б) перечня

в) предложения

21. **В течение скольких лет, считая с даты подачи заявки в патентное ведомство, действует патент на изобретение:**

а) 55

б) 40
в) 20

22. **Подача заявки в соответствующие органы и выдача … необходимы для возникновения исключительных прав на изобретение:**
а) свидетельства
б) патента
в) справки

23. **Как называют представителя по делам, связанным с регистрацией прав на объекты интеллектуальной промышленной собственности, обладающего специальными познаниями:**
а) *патентным поверенным*
б) регистратором патентов
в) составителем патентов

24. **При использовании товарного знака рядом с обозначением проставляется … маркировка, указывающая на то, что применяемое обозначение является товарным знаком:**
а) принудительная
б) *предупредительная*
в) произвольная

25. **К другим объектам, созданным в результате деятельности, приравнивающейся к интеллектуальной, относятся:**
а) *товарный знак*
б) фирменные обозначения
в) литературные произведения

26. **Фирменное наименование, коммерческое обозначение, товарный знак и другие средства индивидуализации являются … благами и одновременно объектами исключительных прав:**
а) материальными
б) *нематериальными*
в) личными

27. **Что является основополагающим источником права интеллектуальной собственности:**

а) *конституция РФ*

б) Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»

в) Патентный закон РФ

28. **Объектами патентных прав не могут быть:**

а) *способы модификации генетической целостности клеток зародышевой линии человека*

б) полезная модель

в) промышленный образец

29. **При опубликовании произведения анонимно или под псевдонимом права автора** осуществляет:

а) выбранный автором представитель

б) корректор

в) *издатель, имя (наименование) которого указано на произведении*

30. **Объекты авторского права, объекты смежных прав, объекты патентных прав, средства индивидуализации предпринимателей, продукции, работ и услуг, нетрадиционные объекты представляют собой объекты:**

а) экономической собственности

б) *интеллектуальной собственности*

в) земельной собственности

5.2.2. Тестовые задания (С2) открытого и закрытого типа

Средство, позволяющее оценить уровень знаний и умений обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос или использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.

Тест состоит из 30 вопросов, по 15 вопросов на каждую компетенцию УК-6 и УК-3.

22 -25 баллов выставляется обучающемуся, если на вопросы получены правильные ответы

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной аттестации- - тестирование	0-12	13-15	16	17	18	19-20	21	22	23	24-**25**

(90-100%);

18-21 балл выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 85-75%;

13-17 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют -60 70%;

0-11 баллов выставляется обучающемуся, если правильные ответы составляют- 0-55%.

УК-6

1. Напишите правильный ответ: **Автором изобретения признается:**
   Правильный ответ: лицо (или лица), творческим трудом которого оно создано
2. Напишите правильный ответ: **Автором полезной модели признается:**
   Правильный ответ: лицо, творческим трудом которого она создана
3. Напишите правильный ответ: Авторское право на произведения, созданные в порядке выполнения служебного задания, при отсутствии договора, принадлежит:
   Правильный ответ: автору служебного произведения
4. Напишите правильный ответ: **Авторское право распространяется на:**
   Правильный ответ: произведения науки, литературы и искусства, являющиеся результатом творческой деятельности
5. Напишите правильный ответ: **Без согласия автора и без выплаты ему авторского вознаграждения воспроизведение, передача в эфир или по кабелю произведений архитектуры, фотографии или изобразительного искусства**
   Правильный ответ: допускается, если это произведения, которые постоянно расположены в местах, открытых для свободного посещения
6. Напишите правильный ответ: **В какой орган подается заявка на регистрацию товарного знака:**
   Правильный ответ: в Федеральную службу по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
7. Напишите правильный ответ: **В качестве товарных знаков могут быть зарегистрированы:**
   Правильный ответ: словесные, изобразительные, объемные и другие обозначения и их комбинации
8. Напишите правильный ответ: **В случае уступки исключительных прав на использование произведения за автором:**
   Правильный ответ: сохраняются личные неимущественные права
9. Напишите правильный ответ: **Возможность любого лица, создавшего на территории РФ техническое решение, тождественное запатентованному, до даты его приоритета или сделавшего необходимые для этого приготовления, использовать изобретение, полезную модель или промышленный образец и в дальнейшем безвозмездно, но без расширения объема называется ...**
   Правильный ответ: право преждепользования
10. Напишите правильный ответ: **Временная правовая охрана предоставляется изобретению**

Правильный ответ: с даты публикации сведений о заявке до даты публикации сведений о выдаче патента

11. Напишите правильный ответ: **Действие смежных прав (кроме прав на имя, защиту исполнения) продолжается:**
Правильный ответ: в течение 50 лет после первого исполнения
12. Напишите правильный ответ: **Для внесения пользователем, правомерно владеющим программой для ЭВМ, изменений в целях ее функционирования**
Правильный ответ: не требуется разрешения автора или иного обладателя исключительных прав, а также выплаты вознаграждения
13. Напишите правильный ответ: **Для соавторства в отношении изобретения является характерным:**
Правильный ответ: принадлежность авторского права на изобретение всем, кто над ним работал
14. Напишите правильный ответ: **Основой для возникновения авторского права является факт**
Правильный ответ: создания произведения
15. Напишите правильный ответ: **Охрана прав на авторство, имя и защиту репутации действует:**
Правильный ответ: бессрочно

УК-3

16. Допускается ли регистрация товарного знака, сходного до степени смешения с товарным знаком, ранее зарегистрированным на другое лицо, в отношении однородных товаров?

1)Не допускается

2) Допускается

3) Допускается, но лишь с согласия соответствующего правообладателя

17. Предупредительной маркировкой, оповещающей других лиц о регистрации товарного знака, может являться:

1)латинская буква R или R в окружности (R)

2) латинская буква С или С в окружности (с)

3) латинская буква Р или Р в окружности (р)

18. Каким из нижеуказанных документов регулируется международная регистрация товарных знаков?

1)Бернской Конвенцией 1886 г. (с последующими изменениями и дополнениями)

2) Мадридским Соглашением 1891 г. (с последующими изменениями и дополнениями)

3) Вашингтонским Договором (PCT) 1970 г. (с последующими изменениями и дополнениями) 4) Уставом ООН.

19. Какое соглашение по товарным знакам предусматривает способы противодействия использованию ложных указаний о происхождении товаров:

1) Мадридское соглашение о международной регистрации знаков;

2) Ниццкое соглашение о международной классификации товарных знаков и услуг для регистрации знаков;

3) Мадридское соглашение о пересечении ложных или вводящих в заблуждение указаний происхождения на товарах.

20. Что такое коллективный товарный знак?

1)Товарный знак, принадлежащий трудовому коллективу юридического лица

2) Товарный знак для маркировки товаров с едиными качественными или иными общими характеристиками, которые производятся/ реализуются лицами, входящими в объединение, ассоциацию или иной соответствующий союз;

3) Товарный знак, который может быть предоставлен владельцем в коллективное пользование различным юридическим лицам

21. Не регистрируются в качестве товарных знаков обозначения:

1)изобразительные;

2) объемные;

3) комбинации изобразительных и объемных знаков;

4) воспроизводящие промышленные образцы, права на которые принадлежат другим лицам.

22. Срок действия товарного знака (знака обслуживания) может быть продлен:

1) один раз на 20 лет

2) два раза на 10 лет

3) неоднократно на последующие 10 лет.

23. Право на товарный знак, зарегистрированный по Мадридской процедуре, действует в течение:

1)10 лет;

2) 15 лет;

3) 20 лет;

4) 50 лет.

24.Исключительное право на фирменное наименование возникает с момента:

1) его создания учредителями юридического лица;

2) получения патента на фирменное наименование;

3) регистрации юридического лица в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

25. Когда патентное ведомство публикует сведения о заявке на изобретение:

1)по истечении восемнадцати месяцев с даты поступления заявки, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом;

2) по истечении шести месяцев с даты поступления заявки, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом;

3) по истечении шести месяцев с даты завершения экспертизы по существу

26. Какие виды экспертизы проводятся в отношении полезной модели:

1)только формальная экспертиза;

2) только экспертиза по существу;

3) формальная экспертиза и экспертиза по существу

27. Объем правовой охраны, предоставляемой патентом на промышленный образец, определяется:

1) описанием промышленного образца;

2) совокупностью существенных признаков, представленных на изображении изделия;

3) формулой;

4) доверительными отношениями между патентообладателем и служащим патентного ведомства.

28. Авторское право охраняет:

1)идеи;

2) изобретения;

3) произведения.

29. К личным неимущественным правам автора относится:

1)право авторства;

2) право следования;

3) право на распространение.

30. Как называют физическое либо юридическое лицо, которому выдан патент на изобретение:

1)автор;

2) изобретатель;

3) гений;

4) патентообладатель.

Итого суммарная оценка обучающихся по БРА:

Сумма набранных баллов	**до 50**	51-60	61-65	66-70	71-75	76-80	81-85	86-90	91-95	96-100
Российская оценка	2	3-	3	3+	4-	4	4+	5-	5	5+
	незачет	***зачтено***								

Компоненты компетенций	Признаки уровня и уровни освоения элементов компетенций				
	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	**Компоненты не освоены**
Знания УК-3.1 УК-6.1	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены правильно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. **Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, равный или близкий к 100%, но не менее чем 86%.**	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 90%, но не менее чем на 71%.**	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 70%, но не менее чем на 51%.**	Теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50%.**
Умения УК-3.2 УК-6.2	Студент может применять свои знания и умения в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью				
Личные качества (владение/ навыки) УК-3.3 УК-6.3	Студент демонстрирует навыки в области изучения, способен выносить суждения, делать оценки и выводы в области изучения				
	Оценка по дисциплине	**86-100 баллов**	**71-85 баллов**	**51-70 баллов**	**0-50 баллов**
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
		зачтено			**незачтено**

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для освоения дисциплины предусмотрены различные виды учебной деятельности: лекции, самостоятельная работа обучающихся и т.д. Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом этих знаний в умения, которые отрабатываются в ходе выполнения индивидуальных заданий.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Остальные знания расширяются и закрепляются студентами в ходе самостоятельной работы и на практических занятиях.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине состоит из следующих видов работы:

- расширения и закрепления теоретического материала, полученного на лекциях,путем подготовки к тестам;

- выполнения различных видов работ для самостоятельной подготовки по разделам курса

Вид учебных занятий	**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) по видам учебных занятий**
Лекция	***Конспектирование*** лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий и категорий. Остальной материал должен быть записан своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Работа с конспектом является важным видом самостоятельной работы студентов. Он включает обработку конспекта лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.
Самостоятельная работа	При самостоятельном изучении и проработке теоретического курса необходимо повторить законспектированный во время лекции материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы. Важной частью самостоятельной работы является чтение основной учебной и дополнительной литературы. Основная функция учебников - ориентировать обучающихся в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены поданной дисциплине. Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволяет расширить и углубить знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее. Уровень усвоения материала может быть оценен при ответах на контрольные вопросы по соответствующим темам и разделам дисциплины. Внеаудиторная работа подразумевает самостоятельную работу в библиотеках и сети Internet с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, а также для подготовки к различным контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа обучающихся направлена на закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиска и приобретения новых знаний, а также выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа **(эссе)**	Эссе - это небольшое по объему прозаическое сочинение со свободной трактовкой какой-либо проблемы, объемом от 3 до 8 страниц. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по какому-либо конкретному вопросу и не претендует на исчерпывающую трактовку предмета. Эссе может иметь философский, публицистический, научно-популярный, беллетристический и иной характер. Для студента эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем**.** Его цель состоит в развитии у студента навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей, поэтому тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, а также выводы, содержащие авторскую позицию по поставленной проблеме. ***Структура эссе*** ***Введение*** - обоснование выбора данной темы и определение ее сути. На этом этапеважно правильно сформулировать вопрос, на который необходимо будет найти ответ в ходе исследования. ***Основная часть*** – это изложение основного материала, предполагающего его анализ, представление аргументации изложенных позиций, обоснование их, исходя из имеющихся данных. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Хорошо проверенным способом построения любого эссе является использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения. Использование подзаголовков позволяет увидеть наличие или отсутствие логичности в освещении темы, а также является своеобразным планом, пункты которого надо осветить
	Заключение - это обобщения и аргументированные выводы по теме, которые еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части Написание любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих: • исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме); • качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы); • аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами). Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности. *Мысль* - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые необходимо донести до окружающих. *Внятность* — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему. *Грамотность* отражает соблюдение норм грамматики и правописания. *Корректность* — это стиль написанного. Стиль определятся жанром, структуройработы, целями, которые ставит перед собой пишущий человек. ***Оформление эссе, работа с текстом:***

	- Размер шрифта - 12-14 пунктов. - Шрифт - Times New Roman (обычный). - Междустрочный интервал - 1,5-2. - Размер левого поля - 30мм - Размер правого поля - 10мм - Размер верхнего и нижнего полей - 20мм Не ставьте точку в конце заголовка. Все заглавия принято выделять жирным шрифтом. Заголовок первого уровня - 16 шрифт. Заголовок второго уровня - 14 шрифт. И заголовок третьего уровня - 14 шрифт, курсив. Расстояние между концовкой главы или параграфа и следующим заголовком составляет три интервала. После завершения работы необходимо составить автоматическое оглавление, так как это сэкономит ваше время и будет соответствовать требованиям к оформлению реферата. Чтобы сделать автоматическое оглавление, необходимо проставить все главы в вашей работе, как заголовки разного уровня. Это правильное оформление реферата. Текст печатают на одной стороне страницы. Ссылки, примечания обозначают или в самом тексте, или внизу страницы. Для оформления ссылок можно использовать стандартные средства MicrosoftWord. Все страницы без исключения должны быть пронумерованы. В том числе и титульный лист. Цифры, обозначающие страницы, принято ставить вверху и по центру страницы. На титульном листе номер страницы не ставится
Самостоятельная работа **(презентация)**	Этапы создания презентации. **1. Этап проектирования.** Он предполагает следующие шаги: - определение целей использования презентации; - сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.);- - формирование структуры и логики подачи материала; - создание папки, в которую помещается собранный материал; Объем презентации- 12-14 слайдов. В процессе проектирования определяются главные идеи презентации, и происходит их обоснование статистикой, документами, аналогиями или наглядными примерами. Необходимо иметь в виду, что все основные идеи должны быть связаны с темой презентации. Учитывая, что слушатели помнят от 4 до 6 разных позиций, следует тщательно отбирать главные идеи. Они должны составить около 85% от продолжительности всей презентации. **2. Этап конструирования** – это разработка презентации с учетом содержания и соотношения текстовой и графической информации. Этот этап включает в себя: - определение дизайна слайдов; - наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; - установка режима показа слайдов. **3. Этап моделирования –** это репетиция презентации, которая позволяет осуществить проверку и коррекцию подготовленного материала и определить его соответствие содержанию. Иллюстративный материал слайдов презентации должен быть современным и актуальным, решать задачи доклада. Оформление слайдов должно привлекать внимание аудитории, учитывая психологические особенности восприятия слушателей.

	Слайды нельзя перегружать ни текстом, ни картинками. Необходимо избегать дословного «перепечатывания» текста доклада на слайды. Слайды, перегруженные текстом - не осознаются. Лучше изложить с необходимой точностью и полнотой часть информации, чем сообщить максимум сведений, которые не могут быть в полной мере осмысленны слушающими. Необходимо помнить, что человек моментально может запомнить немного: не более трех фактов, выводов, определений. **4.Расположение информации на странице.** Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Предпочтительно горизонтальное расположение материала. **5.Единый стиль оформления**. Единство в выборе цвета слайдов презентации, шрифтов, расположения текста, заголовков, рисунков, использования таблиц и т.д. обеспечивает эстетическую составляющую презентации, а также психологический комфорт восприятия и усвоения информации. Вместе с тем, презентация не должна быть однотипной и монотонной, что достигается разумным разнообразием приемов оформления и содержания. Шрифт. Рекомендуется использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial или Tahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный. Текст. Объем текста на слайде зависит от назначения презентации. С точки зрения эффективности восприятия текстовой информации, на одном слайде должно быть не более 7 - 10 строк. Слова и предложения – короткие. Временная форма глаголов – одинаковая. Минимум предлогов, наречий, прилагательных. Рисунки, фотографии. Рисунки и/или фотографии могут использоваться для иллюстрации теоретического материала и привлечения внимания к отдельным положениям темы. Они обеспечивают наглядно-образное представление содержания выступления. Необходимо помнить, что рисунки и фотографии должны: - быть качественными, т.е. четкими, красочными, форматными и т.д.; - соответствовать текстовому содержанию; - быть подписаны; Несколько рисунков (или фотографий) объединяют на одном слайде только при условии их сопоставления, в противном случае, следует придерживаться правила «один слайд – один рисунок». Дизайн рисунков и фотографий должен гармонично вписываться в содержание устного повествования.
Подготовка к зачету	Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических занятий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Б1.О.04 «Деловой иностранный язык»
Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»
Программа подготовки «Дизайн мультимедиа»
Квалификация выпускника магистр

Москва 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

доцент кафедры истории искусств и гуманитарных наук  С.В. Вострикова

ФОС рассмотрен, одобрен и актуализирован на заседании кафедры Истории искусства и гуманитарных наук, протокол от 25 июня 2024 г. № 10.

Зав. кафедрой  К. Н. Гаврилин

1. *Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения дисциплины*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает элементы системы коммуникации в дизайне, базовые принципы коммуникации в культуре и искусстве в целом
	УК-4.2. Умеет применять принципы коммуникативной деятельности в проектной деятельности
	УК-4.3. Владеет навыками использования различных средств коммуникации.

Компетенции / индикаторы достижений	***Этапы формирования в процессе освоения дисциплины***				***Наименование оценочного средства***
	Лекции	***Практические занятия***	***Лабораторные занятия***	***Курсовой проект (работа)***	
УК-4.1	Не предусмотрены	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Практическая работа*** ***Тест*** ***Экзамен***
УК-4.2	Не предусмотрены	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Практическая работа*** ***Тест*** ***Экзамен***
УК-4.3	Не предусмотрены	Все разделы	Не предусмотрены	Не предусмотрены	***Практическая работа*** ***Тест*** ***Экзамен***

2. Показатель оценивания (шкала оценивания)

Дескриптор компетенции	Критерий оценивания			
Результаты освоения	**Зачтено «ОТЛИЧНО» (86-100 баллов)**	**Зачтено «ХОРОШО» (71-85 баллов)**	**Зачтено «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (51-70 баллов)**	**незачтено: «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»**
	Высокий	**Повышенный**	**Пороговый**	**Недостаточный**
УК – 4.1	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Высокий уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Знания отсутствуют
УК – 4.2	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений на высоком уровне.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Умения не сформированы
УК – 4.3	Продемонстрированы Навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. Владение навыками и умениями при выполнении заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложны	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Навыки не сформированы.

	практических (профессиональных) задач.	(профессиональных) задач		

3. Шкала оценивания

Выражение в баллах:	**Цифровое выражение**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**
от 86 до 100	5	отлично (зачтено)	Освоен **превосходный** уровень всех составляющих компетенции УК-4
от 71 до 85	4	хорошо (зачтено)	Освоен повышенный (**продвинутый)** уровень всех составляющих компетенции УК-4
от 51 до 70	3	удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенции УК-4
до 50	2	неудовлетворительно (незачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенции УК-4

4. Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

2 семестр

Оценочные средства	**Кол-во**	**Min, баллов**	**Max, баллов**
Практические задания (А1)	13	38	65
Промежуточное тестирование (В1)	1	5	15
Посещение занятий		8	20
Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой		51	100

3 семестр

Оценочные средства	**Кол-во**	**Min, баллов**	**Max, баллов**
Практические задания (А2)	11	33	55
Итоговое тестирование (В2)	1	5	15
Экзамен (С)	1	5	10
Посещение занятий		8	20
Форма промежуточной аттестации – экзамен		51	100

5. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

5.1. Типовые задания для текущего, рубежного и промежуточного контроля успеваемости (А1, В1) во 2 семестре для оценки компетенции УК – 4.

* Дисциплина «Деловой иностранный язык» – практическая. Система баллов – накопительная. Студенты получают баллы за каждое выполненное практическое задание. Преподаватель подробно информирует студентов о правилах выполнения каждого вида заданий. Критерии оценивания разных видов практических заданий и тестирования приведены ниже в п.7.

5.1.1. Перечень видов заданий, запланированных для выполнения во 2 семестре, с целью формирования компетенции УК -4 в процессе освоения дисциплины, с указанием количества баллов:

2 семестр

Задания 1 аттестации

1) Обсуждение текста “A Master’s Degree” в малых группах с употреблением студентами трех типов вопросов (общих, специальных и альтернативных) по содержанию, указанных в задании (от 0 до 5 баллов).
2) Доклад по теме "Master's Degree in Russia" на английском языке (от 0 до 5 баллов).
3) Письменный перевод текста “Applying to Study Abroad” (от 0 до 5 баллов).
4) Выполнение письменных упражнений к тексту “Applying to Study Abroad” (от 0 до 5 баллов).

Задания 2 аттестации

1) Аудирование “Top 10 Richest Car Companies in The World” (от 0 до 5 баллов).
2) Обсуждение текста “Culturally Speaking” в малых группах (от 0 до 5 баллов).
3) Выполнение письменных упражнений к тексту “Culturally Speaking” (от 0 до 5 баллов).
4) Презентация на предложенную тему:
“Top 10 World-famous Projects in the Field of My Professional Interests”
5) Письменный перевод текста “Running a Business Meeting” (от 0 до 5 баллов).
6) Обсуждение текста “How to Apply for a Job” в малых группах (от 0 до 5 баллов).
7) Выполнение письменных упражнений к тексту ““How to Apply for a Job” (от 0 до 5 баллов).

Задания 3 аттестации

1) Промежуточное тестирование В1 (от 0 до 15 баллов).
2) Выполнение перевода части текста книги/статьи по теме магистерской диссертации (от 0 до 5 баллов).
3) Передача содержания части текста книги/статьи по теме магистерской диссертации на английском языке (от 0 до 5 баллов).

5.1.2. Содержание и описание заданий для текущего, рубежного и промежуточного контроля успеваемости (A1, B1) во 2 семестре для оценки компетенции УК – 4.

Раздел I.

1.

1) Read and translate the text ““A Master’s Degree”.

2) Work in pairs or small groups. Discuss the topic. Ask your fellow students 5 general, 5 special and 5 alternative questions on the contents of the text.

A Master’s Degree

A master’s degree can be a viable option for those who want to further their knowledge of a particular subject, explore other areas of interest after having completed an undergraduate degree, or improve their career prospects. The nature of master’s degree programs mean prospective students must be prepared for an intensive learning experience that incorporates their undergraduate studies and/or their experience gained from employment.

What is a master’s degree?

A master’s degree is an academic qualification granted at the postgraduate level to individuals who have successfully undergone study demonstrating a high level of expertise in a specific field of study or area of professional practice. Students who graduate with a master’s degree should possess advanced knowledge of a specialized body of theoretical and applied topics, a high level of skills and techniques associated with their chosen subject area, and a range of transferable and professional skills gained through independent and highly focused learning and research.

Master’s degrees typically take one to three years to complete, through either part-time or full-time study. The specific duration varies depending on the subject, the country in which you study and the type of master’s degree you choose. In terms of study credits, the standardized European system of higher education specifies students must have 90-120 European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) credits, while in the UK it takes 180 credits to complete a master’s program, and 36 to 54 semester credits in the US.

Types of master’s degrees

Broadly speaking, there are two main types of master's degrees: taught master's degrees and research master's degrees. Taught master's degrees (also called course-based master's degrees) are much more structured, with students following a program of lectures, seminars and supervisions, as well as choosing their own research project to explore. Research master's degrees, on the other hand, require much more independent work, allowing students to pursue a longer research project and involves less teaching time.

There are also master's programs aimed at working professionals (sometimes called executive master's degrees), and master's programs that follow directly on from an undergraduate degree (integrated master's programs). Types of master's degrees and the names and abbreviations used for them also vary depending on the subject area and the entry requirements.

As many master's degrees are designed for working professionals, you will find many options available in a variety of flexible study modes. These include:

- Distance learning, where students can learn entirely online, attend a short residential course or visit their chosen institution intermittently;
- Part-time learning, so you can structure your course schedule around your job;
- Evening and weekend classes.

Why study for a master's degree?

Asking yourself this question can help you to formulate your personal statement, a common requirement for most master's degree applications. The personal statement is a chance for students to explain their reasons for choosing their course, why they want to pursue a master's degree, and mention any relevant skills, study and/or work experience they already have.

Below are some of the common reasons why students choose to study a master's degree:

1. Subject interest. You gained a passionate interest in your chosen field of study during your bachelor's degree (or during independent study outside of formal education) and want to further your knowledge in the subject, and/or specialize in a particular area. You may want to pursue in-depth research about the subject, become an academic of the subject or teach it to others. You may also be preparing for PhD-level research.

2. Career development. You need a master's degree in order to acquire further knowledge, qualifications or skills in order to pursue a particular career, advance in your present career or even change careers altogether. Make sure to check with professional bodies or employers to ensure your chosen course is properly recognized or accredited before applying. Lawyers, doctors, teachers, librarians and physicists may all require postgraduate qualifications.

3. Employability. You believe an extra qualification can help you stand out from first-degree graduates and impress employers. A master's degree can indeed increase your knowledge, personal and professional skills and perhaps even boost your confidence, and consequently your employability. A master's degree qualification can also assist you in securing funding for PhD study.

4. Love of academia. You wish to stay in university as long as possible, either because you love university life or are unable to make a decision about your future and want to explore more about your chosen subject before entering the working world. You may stay in academia professionally if you wish, by contributing to research in a university department. If that's your goal, it may help to start exploring possible job options during your studies so you're better prepared for life after graduation.

5. Change of direction. You wish to change subjects from your undergraduate degree, effectively treating your master's degree program as a 'conversion course' so you can explore a different subject, sector or industry in more detail.

6. Professional specialization/networking. You wish to gain a clearer insight into your own industry, or into an industry you wish to enter, and to create invaluable contacts within the industry. Many master's degree programs offer the chance to network regularly with key industry players and offers work experience opportunities.
7. Academic challenge. You have the necessary motivation, determination and tenacity to take on the challenge of intense, continued study concerning a higher level of knowledge. Indeed, there is a steep learning curve between a first-degree (such as an associate's or bachelor's degree) and a master's degree. A master's degree involves an increased workload, a considerably more complex and sophisticated level of work, broader and more independently sourced research, a closer relationship with your course tutor and high professionalism, and excellent time management. And, unlike first degree students, master's degree candidates should have a specific grasp of their own academic interests and a clearly targeted passion for their subject before they apply.

8. Flexibility of study mode. You appreciate the flexibility of study provided by master's courses, which are often available in many teaching modes.

9. Industry requirement. Your chosen professional field puts immense value on master's degrees. The value of a master's degree varies by field. While some fields require a master's degree without exception, others do not require advanced degrees for advancement or employment, while in some cases a master's degree career progression comparable to a doctoral degree (for example, in social work, the pay differential between doctoral degree graduates and master's degree graduates is fairly slim).

2. Подготовка доклада по теме ""Master's Degree in Russia" на английском языке. (Проводится в форме ролевой игры, в которой студенты – участники конференции - докладчики и слушатели).

Раздел II.
Задание 1 рубежной аттестации

1) Translate the text in written form.

APPLYING TO STUDY ABROAD

Studying abroad gives students the chance to live overseas, integrate themselves into a totally foreign culture, meet other students, and travel. Pursuing an education abroad can be a transformational experience. It does not only present an opportunity to absorb the content of your course but also a whole new way of life. You learn to use your strengths to the fullest and overcome obstacles on the journey towards earning your degree. In the process, you also become adept at skills, making you invaluable to your future workplace.

If the decision on the country and programme has been made, it is time to apply. Students applying to study abroad will be asked to complete forms and write letters during the application process. This will usually involve completing an application form. It is a form to request permission to enroll in a university. The application form introduces the student to the university by way of background and personal information. It is also called an enrollment form. An application fee accompanies the application form at the time of submission.

A CV is a summary of your personal details, educational qualifications and work experience, usually sent with an application form. The aim is to give a university administration an informative and positive view of you as a potential student.

In order to be admitted into a university’s programme, applicants are requested to submit a financial statement. It is an official document issued by a bank, which proves there are sufficient funds in a bank account to pay for a university’s tuition expenses and all living costs while enrolled in their programme.

An academic transcript is an official copy of a student’s academic record detailing the courses the student has taken and each grade received. As an important document requested by universities in order to process applications, applicants must submit their transcripts in English. A number of universities have different requirements in order to receive applicants’ original transcripts.

A certificate of degree or a diploma are documents issued by an educational institution, such as a university, testifying the recipient has earned a degree or has successfully completed a particular course of study. In order to be admitted into their programme, applicants must submit the last original certificate of degree or diploma earned or an official document stating the anticipated date of graduation.

In many cases, applicants must indicate their level of English proficiency when applying to their programme. Some universities do require their applicants to submit official test scores, most specifically being a TOEFL (Test of English as a Foreign Language) score. As the most recognized test among all English proficiency testing systems, TOEFL is required among some universities. For these universities, applicants who have not taken the TOEFL must apply and take the test in order to properly submit their application to their desired university.

Some universities require its applicants to write an essay in English stating the applicants' personal and academic purpose by attending their particular programme. The applicants' essays orovide universities with a better understanding of the applicants' individual nature, personality and goals. When writing their personal statement, it is essential for applicants to note what they hope to learn by attending the university's programme and how they will apply their study abroad experience to their future endeavors, whether it is towards their career or their desired way of life.

As part of the application process, some universities may request its applicants to submit reference letters (letters of recommendation) in English from those who are familiar with the applicant in either an academic or office setting. Teachers, college professors or employers are the strongest candidates to provide universities with accurate observations reflecting an applicant's personality and strengths based upon academic or work-related success. The letters must include remarks concerning the applicant s character as a student or worker, positive qualities as an individual and the applicant's strengths he or she will add to the university s programme.

Preparing and processing the above information can take time. Most departments will ask why you have chosen a particular subject and institution. Make sure you include evidence in your reply of thoughtful consideration of how your move to study abroad fits in with your long-term aims, as well as your current academic strengths and interests. Places are frequently competitive and awards or scholarships are even more so.

2) Do the following exercises (in written form).

A) Answer the following questions:

1) Are there any advantages of studying abroad?
2) What forms, documents and letters are required to apply to study abroad?
3) What is an academic transcript?
4) What information should an applicant's essay provide the university with?

B) Match the following attributes on the left with suitable nouns on the right. Make sentences using them:

living	experience
bank	background
work	fee
English	costs
application	transcript
educational	proficiency
academic	statement
financial	expense
own	account
tuition	fee

C) Describe the forms, letters and documents requested during the application process:
a) an application form
b) a CV
c) a financial statement
d) an academic transcript
e) a certificate of degree or diploma
f) English proficiency test scores
g) an applicant's essay
h) reference letters

D) Make up and act dialogues based on the situations given below:
1) Your experience in learning English or other foreign languages
2) Study abroad opportunities
3) Your plans to go to learn English abroad
4) Study abroad costs

Раздел III.
1.Аудирование: "Top 10 Richest Car Companies in The World"

https://yandex.ru/video/preview/10236412368073429105

1) Read the questions and incomplete sentences to the text "Top 10 Richest Car Companies In The World"
2) Listen to the text two times, trying to find the necessary information
3) Answer the questions and make the affirmative sentences complete.

Top 10 Richest Car Companies in The World

1. Who built the first car? When was that?
2. How many cars are currently sold in the world annually?
3. Which company was reorganized to found the Chrysler Company?
4. What is the Fiat 200 famous for?
5. Most Hondas produced are made in…

2.

1) Read and translate the text “Culturally Speaking”.
2) Work in pairs or small groups. Discuss the topic.

CULTURALLY SPEAKING.

In the United States, as elsewhere, there is a ritual way to meet and greet people. Certain rules or formulas should be followed. The degree of formality in business varies according to the company culture. Some companies are more conservative and formal in how they address each other, how they share information, how decisions are made, how power is delegated, how people dress, and so on. Other companies, especially the younger, smaller high technology companies are very progressive and informal.

If you are a foreigner doing business in America for the first time, you do not have to be more informal than you feel comfortable with. If you want to call someone by his or her last name, you may do so. But do not be surprised (or insulted!) if your American hosts call you by your first name. At some point, you will probably decide to do what they are doing. The main thing is that you can go at your own speed. In a truly formal situation, you can be more formal by using titles {Mr., Mrs., Ms., Dr., Professor, Mr., etc.) and by adding Sir or Ma 'am (Yes, Sir/No, Sir, Yes, Ma 'am/No, Ma 'am; Thank you, Sir/ Thank you, Ma 'am, etc.). Another thing to realize is that American business people today may know something about your country. So they might try to address you in the style of your culture. It could become very interesting, if not amusing.

Along with the handshake, nod of the head, hug, or hand gesture, Americans engage in small talk. This formulaic light conversation or chitchat may not carry much meaning in itself,

but, rather, is designed to break the ice — to ease into a conversation with someone you have just met. Although the order of questions may vary, the same questions are always asked, and the same remarks made: *How are you?* is answered by *Fine, thanks* or *How are you*? This is not an inquiry into your physical health; it is a standard greeting. A *Fine, thank you* is what is expected, even if your best friend was just diagnosed with a terminal illness.

You always engage in small talk when you first meet someone. If you do not take part in this polite type of repartee, you will be considered rude and unfriendly; therefore, it is essential to learn the formulas. The goal of small talk is to get to know someone, yet you should never ask personal questions too soon; instead, you start with questions or comments that elicit an expected response. This tells you if the person you are talking to is willing to communicate with you and, if so, on what level.

In the business world, there is small talk until a relationship is established, after which one may talk specifically about business or personal concerns. After business hours, when socializing with colleagues or associates, you will need to know the acceptable topics of conversation: weather, sports, good news, travel, positive comments about your host country, movies, entertainment, food, or the challenges of learning a foreign language. If asked, you may discuss work, where you live, or where you are staying. After work hours, when people want to relax, discussions about work or anything too serious are usually not welcomed. Subjects to avoid are: money, personal health, bad news, religion, politics, and details about your family or children (unless specifically asked).

Finally, be careful about jokes! Humour varies from culture to culture, and you may offend without realizing it. There are few things more awkward than an unfunny joke, or one that is in bad taste. People have very specific ideas about good and bad taste; you may be walking on dangerous ground when you attempt a joke and you may never realize how your joke was received because people may laugh out of politeness — or perhaps sympathy.

Small talk may last from a few minutes to over an hour, depending upon circumstances. At its best, it results in a nice impression being made, a common interest being explored, or a rapport created that could be the basis of a future meeting or more serious relationship. Small talk, although it may not seem important, is actually quite important in society. It plays a role in people's getting to know one another, it establishes a polite and friendly tone, and it is a time for quiet observation. We form impressions from how people look, dress, speak, and express attitudes by nonverbal means such as gestures, eye movements, or posture. Skipping the formality of small talk would be in bad taste in business as elsewhere; minimizing its importance would be a mistake.

3) Do the following exercises in written form:

A) Find in the text the paragraph about different topics of conversation. Read aloud this paragraph and translate it into Russian.
B) Explain the following references.

1. So *they* might try to address you in the style of your culture. What does the pronoun *they* refer to?
2. *This* tells you if the person you are talking to is willing to communicate with you and, if so, on what level.

What does the pronoun *this* refer to?

3. There are few things more awkward than an unfunny joke, or *one* that is in bad taste.

What does the pronoun *one* refer to?

4. *It* plays a role in people's getting to know one another, *it* establishes a polite and friendly tone...

What does the pronoun *it* (two times) refer to?

5. ...minimizing *its* importance would be a mistake. What does the pronoun *its* refer to?

B) Complete the sentences choosing the best variant corresponding to the contents of the text.

1. In a formal situation a foreigner can call someone by using
1. his/her first name.
2. his/her last name.
3. his/her title.
2. Small talk carries ... in itself.
1. a lot of meaning
2. little meaning
3. no meaning
3. The goal of small talk is...
1. to get to know people.
2. to ask personal questions.
3. to talk about business.
4. After work hours, people like discussing ...
1. their business.
2. weather and sports.
3. their health problems.
5. You can offend people you have just met by ...
1. the way you look.
2. your politeness.
3. your joke.

4. Подготовка презентации на предложенную тему:

"Top 10 World-famous Projects in the Field of My Professional Interests" (проводится в форме ролевой игры, где отвечающий – представитель успешной компании, выступающий с обзором самых успешных проектов в сфере профессиональных интересов своей компании).

Раздел IV.

1) Read the text and translate it in written form. Try to remember the meaning of new words and word combinations.

Running a Business Meeting

Meetings are an important part of doing business. A successful meeting has no surprises. With proper preparation and careful organization, a meeting can run smoothly. Settings goals and time limits, keeping to the agenda, and knowing how to refocus are the key components of an effective meeting. There are a number of ways that you may call or be called to a meeting. Some meetings are announced be email, and others are posted on bulletin boards. The date, location, time, length, and purpose of the meeting should be included. In order to keep the meeting on task and within the set amount of time, it is important to have an agenda. The agenda should indicate the order of items and an estimated amount of time for each item. If more than one person is going to speak during the meeting, the agenda should indicate whose turn it is to have the floor. The person in charge of calling and holding a meeting may decide to allocate certain roles to other staff members. Someone may be called upon to take the minutes, someone may be asked to do roll call, and someone may be asked to speak on a certain subject. This should be done either in person, or an email. Whether you are holding the meeting or attending the meeting it is polite to make small talk while you wait for the meeting to start. You should discuss things unrelated to the meeting, such as weather, family, or weekend plans/ Once everyone has arrived, the chairperson, or whoever is in charge or the meeting should formally welcome everyone to the meeting and thank the attendees for coming.

If anyone at the meeting is new to the group, or if there is a guest speaker, this is the time when introductions should be made. The person in charge of the meeting can introduce the new person, or ask the person to introduce him or herself. Some people who hold meetings prefer to pass around copies of the agenda, and others will post a large copy on a wall, or use an overhead projector. No matter which format is used, attendees should be able to follow the agenda as the meeting progresses. Before beginning the first main item on the agenda, the speaker should provide a brief verbal outline the objectives. Anyone may be assigned to take the minutes at a meeting. The minute-taker can use a pen and paper or a laptop computer and does not need to include every word that is spoken. It is necessary to include important points and any votes and results. Indicating who said what is also necessary, which is why the minute-taker should make sure to know the names of the attendees. The minute-taker should type out the minutes immediately after the meeting so that nothing is forgotten.

One of the most difficult things about holding an effective meeting is staying within the time

limits. A good agenda will outline how long each item should take. A good chairperson will do his or her best to stay within the limits. When issues cannot be resolved or decisions cannot be easily made, they are often put to a vote. Most votes occur during meetings. Votes can be open, where people raise their hands in favour or in opposition of the issue. In an open vote, the results are evident immediately. Other votes, such as who should be elected to take on a certain role, are private or closed. During private votes, attendees fill in ballots and place them in a box to be counted. The results may not be counted until after the meeting.
When a motion is voted and agreed upon, it is carried. When it is voted and disagreed upon, it is failed. Most often votes are put to a majority. If there is a tie vote, the chairperson will often cast the deciding vote. During the meeting, participants will comment, provide feedback, or ask questions. There are different reasons why a meeting comes to an end. Time may run out, or all of the items on the agenda may be checked off. Some meetings will end earlier than expected and others will run late. A meeting may be cut short due to an unexpected problem or circumstance.
The end of the meeting is also the time to thank anyone who has not been thanked at the beginning of the meeting, or anyone who deserves a second thank you. Congratulations or good-luck can also be offered here to someone who has experienced something new, such as receiving a promotion, getting married, or having a baby.

Раздел V.

1. Задание для 2 рубежной аттестации.

1) Read and translate the text “How to Apply for a Job?”
2) Work in pairs or small groups. Discuss the text.

How to Apply for a Job

When you apply for a job, you will generally be asked to send your CV, together with a letter or email of application. Later, you will probably need to go on interviews to meet with employers face to face. Employers often receive hundreds of applications for a job, so it is very important to make sure that your CV and job application letter create the right impression and present your personal information in a focused, well-structured, and attractive way.
Before beginning to draft your CV, read the advert carefully so that you are clear about the specific requirements of the job you are applying for. It is important to tailor both your application letter and the CV to the job in question, focusing on qualifications and experience that are particularly relevant.
A CV should be clear and well structured, with a limited number of main sections, so that an employer can pinpoint the information they are looking for quickly and easily. It is also vital to make sure that the letter or email you send with your CV creates the right impression. It is your opportunity to say why you want the job and to present yourself as a candidate for the post in a way that impresses a prospective employer and makes you stand out as a prospective employee.

Keep your application letter or email brief. You do not need to give a lot of details. What you are aiming for is a clear and concise explanation of your suitability for the job. The usual order of a job application letter or email is as follows.

Give the title of the job as a heading, or refer to it in the first sentence of your letter, using the reference code if there is one. This will ensure that your application goes directly to the right person in the organization. You should also mention where you saw the job advert or where you heard about the vacancy. If you heard about it through someone already working for the company, mention their name and position.

If you are working, briefly outline your current job. Pick up on the job requirements outlined in the advert and focus on any of your current skills or responsibilities that correspond to those requested. For example, if the advert states that management skills are essential, then state briefly what management experience you have. If you are still studying, focus on the relevant aspects or modules of your course.

Be clear and positive about why you want the job. You might feel that you are ready for greater challenges, more responsibility, or a change of direction, for example. Outline the qualities and skills that you believe you can bring to the job or organization.

In the final paragraph, you could say when you are available to start work, or suggest that the company should keep your CV on file if they decide you are not suitable for the current job.

The interview is probably the hardest part of getting a job, especially if English is not your first language. If you are invited to attend an interview, confirm the appointment by letter, telephone or email. Think about your appearance — first impressions are important. Take a copy of your CV or application form to the interview. Sometimes the person who is interviewing you has not seen it. Prepare a list of questions, which you may want to ask the interviewer. Possible subjects include the industry, the company, the job, pay, working hours and holidays. Use the Internet to research about the industry and the company. Prepare answers for questions, which you think the interviewer may ask you. In particular, think of examples of your achievements in previous jobs or while at school, and how you have managed any difficult situations. Think about your personal strengths and weaknesses, or how you would describe your own personality. Think about what the interviewer is looking for. Remember these points when you answer questions during the interview. Ask yourself why the company should choose to employ you, instead of the other people who are applying. The first interview may be followed up with second rounds on-site or over the phone. From there it is a short wait until the company calls back with their offer, or mails a rejection — hopefully the former.

2. Do the following exercises (in written form).

A. Answer the following questions:

1) What is required to apply for a job?
2) Why is it important to tailor both an application letter and a CV to the job a person applies for?
3) What information does an application letter usually include?
4) Why is an interview the most difficult part to get a job?

5) What do you have to do to prepare properly for an interview?

B. Match the English word combinations with the Russian equivalents. Use them to make sentences of your own:

to make an appointment	принять вызов
to advertise goods	встречаться (как назначено)
to tailor to the job	присутствовать на интервью
to require a payment	точно указать данные
to keep an appointment	удовлетворять требованиям
to pinpoint the data	назначить встречу
to manage a situation	справляться с ситуацией
to attend an interview	требовать оплату
to meet the requirements	рекламировать товары
to meet the challenge	предназначать именно для такой работы

C. .Fill in the following employment agreement as if you were an employee. Discuss the details with your employer (work in pairs)

EMPLOYMENT AGREEMENT

Agreement made between (name of company), located at (address) , City of (city) , County of (county) State of (state) , herein referred to as "Company", and (name of employee) , of (address) , City of (city) , County of (county) , State of (state) herein referred to as "Employee". Company hereby employs employee to perform such duties at such times and in such manner as the company may from time to time direct. Employee agrees that he will perform those duties assigned to him to the best of his ability, to maintain a current and complete account of his work and expenses, to remit promptly to the company any monies paid to him or coming into his possession which belong to the company, to devote his full and undivided time to the transaction of company business and to refrain from being engaged in any other business during the tenure of his employment with the company. In consideration of the foregoing, company agrees to pay to employee the amount of (amount) Dollars, ($), per (period of time) plus reasonable travel expenses incurred for the purpose of conducting company business. This contract shall become effective on (date) and remain in effect until it is terminated by either party. Either party may terminate this agreement by providing the other party with (number) day's written notice of his or their intention. Should this agreement be terminated by either party, employee agrees that the payment in full to the date of termination shall fully satisfy all claims against the company under this agreement. In witness whereof, the parties have executed this agreement at _____(place of execution), on _____(date) _____(Signatures)

D) Write your own CV in English using qualifications you already have, or ones that you think you might get in the future. Use Michael Danford’s CV as a model for your writing.

Раздел VI.

1) Промежуточное тестирование В (от 0 до 15 баллов).

Тестирование В1.

Тест В1 состоит из 15 пунктов заданий.
За каждый верный ответ студент получает 1 балл, за неверный – 0.
Максимальное количество баллов: 15.

Тестовые задания для проверки знаний (В1)
ТЕСТЫ И КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция	Семестр	Этапы контроля
1.	Выберите единственно правильный ответ. A CV is a formal document wherein job seekers highlight their academic achievements and work experience _____ detail. a) in b) of c) from	a)	УК -4	2	Промежуточный
2.	Выберите единственно правильный ответ. I work ___ my master's thesis every evening. a) about b) on c) for	b)	УК -4	2	Промежуточный
3.	Выберите единственно правильный ответ. They have _____ completed this project. a) last month b) already c) yesterday	b)	УК -4	2	Промежуточный
4.	Выберите единственно правильный ответ. A designer is a person who_____ the form or structure	a)	УК-4	2	Промежуточный

	of something before it is made, by preparing drawings or plans. a) plans b) plan c) is planning				
5.	Выберите единственно правильный ответ. Everybody listened _____ his report very attentively. a) for b) with c) to	c)	УК -4	2	Промежуточный
6.	Выберите единственно правильный ответ. Malachite is a semi - _____ gemstone. a) circular b) precious c) liquid	b)	УК-4	2	Промежуточный
7.	Выберите единственно правильный ответ. A potter's wheel **is** a machine used in the shaping of _____ ceramic wares. a) triangular b) round c) square	b)	УК -4	2	Промежуточный
8.	Выберите единственно правильный ответ. Our glass workshop was responsible _____ the design of the stained glass windows of the church. a) with b) for c) about	b)	УК-4	2	Промежуточный
9.	Выберите единственно правильный ответ.	c)	УК-4	2	Промежуточный

	The largest “Cullinan” diamond_____ to King Edward VII of Great Britain. a) has presented b) presented c) was presented				
10	Выберите единственно правильный ответ. _____is a person who makes high quality wooden furniture. a) A cabinetmaker b) A glassblower c) A jeweller	a)	УК-4	2	Промежуточный
11	Выберите единственно правильный ответ. The next conference will be devoted_____ the problems of contemporary art. a) with b) to c) at	b)	УК-4	2	Промежуточный
12	Выберите единственно правильный ответ. A business _____ is the principal means used by a business firm to keep in touch with its customers. a) letter b) plan c) lunch	a)	УК-4	2	Промежуточный
13	Выберите единственно правильный ответ. Bone China **is** amongst the strongest of whiteware_____. a) ceramics b) glass c) plastic	a)	УК-4	2	Промежуточный
14	Выберите единственно правильный ответ.	c)	УК-4	2	Промежуточный

	_____ is an event for researchers to present and discuss their scholarly work. a) A master class b) An exhibition c) An academic conference				
15	Выберите единственно правильный ответ. Negotiation is a strategic discussion between two parties to resolve an issue in a way that both _____acceptable. a) finds b) find c) are finding	b)	УК-4	2	Промежуточный

2) Выполнение перевода части текста книги/статьи по теме магистерской диссертации (от 0 до 5 баллов).

Требования к переводу

Перевод неадаптированного англоязычного текста по специальности на русский язык является самостоятельной работой. Объем перевода составляет 5000 печатных знаков (без пробелов).

Правила оформления работы

1. Перевод должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Поля:

Верхнее, левое – 3см

Нижнее, правое – 2см

Нумерация страниц снизу по центру

Шрифт Times New Roman, размер 14

интервал-1,5

Шрифт принтера должен быть чётким, чёрного цвета.

Начало абзаца перевода должно соответствовать оригиналу.

2. Страницы перевода и текста оригинала должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист.

3. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. образец заполнения титульного листа).

4. К переводу необходимо составить глоссарий, не менее 30 языковых единиц. Глоссарий оформляется в виде таблицы, состоящей из двух колонок: первая колонка – языковая единица на иностранном языке, вторая колонка – перевод.

5. Электронная версия, текста оригинала и его перевод должны быть оформлены в виде таблицы, состоящей из двух колонок: первая колонка – текст оригинала, вторая колонка – перевод.

6. Перевод сдаётся в строго установленный срок в электронной версии (ориентировочно – 3/4 неделя декабря).

3) Пересказ части текста книги/статьи по теме магистерской диссертации (от 0 до 5 баллов).

5.2. Типовые задания для текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости (A2, B2, C) в 3 семестре для оценки компетенции УК – 4.

5.2.1. Перечень видов заданий, запланированных для выполнения в 3 семестре, с целью формирования компетенции УК - 4 в процессе освоения дисциплины, с указанием количества баллов:

3 семестр

Задания 1аттестации

1) Обсуждение текста “The Basics of Business Documents and Contracts” в малых группах (от 0 до 5 баллов).

2) Выполнение письменных упражнений к тексту “The Basics of Business Documents and Contracts” (от 0 до 5 баллов).

3) Пересказ текста “Structure of the Business Letter” (от 0 до 5 баллов).

4) Выполнение письменных упражнений к тексту “Structure of the Business Letter” (от 0 до 5 баллов).

Задания 2 аттестации

1) Аудирование: “A Scholarly Paper” (от 0 до 5 баллов).

2) Письменный перевод текста “An Academic Conference” (от 0 до 5 баллов).

3) Выполнение письменных упражнений к тексту “An Academic Conference” (от 0 до 5 баллов).

4) Обсуждение текстов “An Academic Conference” и “A Scholarly Paper” в малых группах (от 0 до 5 баллов).

5) Пересказ текста “Making a Presentation” (от 0 до 5 баллов).

6) Выполнение письменных упражнений к тексту “Making a Presentation” (от 0 до 5 баллов).

7) Презентация на предложенную тему:

“My Most Successful Projects” (от 0 до 5 баллов).

Задания 3 аттестации

1) Итоговое тестирование B2 (от 0 до 15 баллов).
2) Экзамен (C) (проводится в устной форме и включает выполнение двух заданий:

   1. Подготовка презентации на английском языке - публичное выступление с докладом на английском языке о своей магистерской диссертации (тема, цели и задачи исследования, актуальность, используемые методы, структура работы, ожидаемые результаты и пр.) (максимальная сумма баллов 5)

   2. Ответы на 5 вопросов (развернутые) по содержанию доклада – презентации (максимальная сумма баллов 5).

5.2.2. Содержание и описание заданий для текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости (A2, B2, C) в 3 семестре для оценки компетенции УК – 4.

3 семестр

Раздел VII.

2.

1) Read and translate the text “The Basics of Business Documents and Contracts”.
2) Discuss the text “The Basics of Business Documents and Contracts” in small groups.

THE BASICS OF BUSINESS DOCUMENTS AND CONTRACTS

The term *business documents* covers various documents, reports and statements written by company executives and managers to improve operations, inform clients of purchases and share budgets with investors and shareholders. Each type of business document includes data, sections and visual graphs to illustrate the sales, annual income and internal operations of the business.

A business plan is the first document a business owner writes prior to starting the business and offering services. A business plan document includes a description of the business, a list of services and products to be offered and a chart of the current management and departmental structures. It should also include a list of risks associated with running the business, a fully developed budget and sales forecasts. The business plan serves as a guide to starting and running the business, and is required if your business is seeking funding.

Annual reports are financial documents written by the accounting or financial department of a business once per year. This type of business document is written for investors and includes details of revenues and expenses, plus the total assets and liabilities of the company.

Other sections include operational budgets, predictions for the upcoming financial year and what changes the company seeks to make in the future to avoid financial downfalls.

Business reports are written reports that share information or data, often in relation to research for a project, marketing campaign or new product launch. These types of reports include an introduction, a presentation of the data and research found, a list of suggestions of how the company can use the research or data for the project or marketing campaign in question and a conclusion that discusses the next steps. Business reports may serve as written proposals, such as how to target a new market or what products to add to a new product line.

Meeting minutes are business documents written after a meeting takes place within a company. The meeting minutes document outlines who was present at the meeting, what topics were discussed, what conclusions were drawn and what is on the agenda for upcoming events or business projects. This document is shared with company employees who are not able to attend the meeting in person, but who must be kept up-to-date with decisions made in corporate meetings.

A business contract is an important part of conducting business. It describes the job duties in detail, delivery time, payment terms, and legal terms of conducting business between the client and you. It is essential that both parties agree to the terms outlined in the contract and acknowledge their agreement with an authentic signature. A business contract provides a sense of security to both parties to know they are on common ground in regards to the business relationship.

Different types of business contracts are created to suit the situation and on an “as needed basis”.

An employment contract is a legal document which stipulates the terms of employment between an employee and an employer. It covers such topics as the starting date of employment, name of the employer and employee, address of employment, salary,

expenses, time off work, hours worked each week, terms of employment, pension details, deductions and notice for the termination of the contract.
Confidentiality agreements are those contracts entered into by two or more parties where some or all the concerned parties agree that certain information that passes between them or which has been created by one of the parties shall remain confidential. This type of agreement is usually used in cases where a company has a new product or secret process which it wants another company to evaluate prior to a comprehensive licensing agreement.
Land/lease/rental contracts are between business owners and landowners over usage of a building or parcel of land for business purposes. Rental contracts identify the rights and requirements of tenants and landlords. They address such instances like when a landlord sells or loses the title to a building (due to bankruptcy, etc).
A service agreement ensures that both parties receive what they expect. The client receives the work he or she has hired you for, and you receive payment for your services.Without a business contract, it is likely you will find yourself in a dispute at one time or another. A business contract keeps the work legitimate and protects both parties.

3. Do the following exercises (in written form).

A) Complete the sentences choosing the best variant corresponding to the contents of the text in written form.
1) A business plan includes...
a) assets and liabilities.
b) marketing campaign results.
c) internal operations of the business.

2) An annual report covers ...
b) sales forecasts.
a) a lot of risks associated with running the business.
c) expenses and budgets.

3) A business report is usually written for...
a) seeking funding.
b) predictions for a new financial year.
c) a new product launch.

4) The meeting minutes are important for...
a) those who were not present at the meeting.
b) internal operations of the business.
c) adding products to a new production line.

5) A contract stipulating the rights of landowners and tenants is...
a) an employment contract.
b) a rental contract.

c) a service contract.

B) Discuss the following questions with your group mates:

What is a business document?

What business document does a business owner write before starting the business?

What information does a business report include?

What types of business contracts can you name? What do you know about them?

Why is signing a business contract a very important part of conducting business?

C) Answer the following questions:

What is a joint venture agreement?

What is a partnership agreement characterized by?

What are the key clauses of a joint venture agreement?

What is the structure of a joint venture?

How is a joint venture run?

D) Explain the meaning of the following highlighted phrases to your groupmates. Make up a dialogue “Discussing contract terms and conditions” using all the phrases given below:

according to the contract	alter the terms of the contract
break a contract	breach of contract
bulk discount	clause
cancellation clause	come into force
credit period deadline	deadline
draft	delivery date
expiry date	method of payment
minimum quantity	penalty clause
sign a contract	with effect from
warranty period	

Задания для рубежного контроля

Раздел VIII.

1.

1) Read and translate the text “Structure of the Business Letter”.

2) Retell the text.

Structure of the Business Letter

We can’t imagine business without communication. Business is made through communication. It can be face-to-face conversation organized in the office or at the restaurant or business correspondence. It can be held with the help of regular mail or E-mail.

A business letter is the principal means used by a business firm to keep in touch with its customers. According to the purpose of the letter there may be different kinds, e.g. a letter of request, a memo (memorandum), a letter of advice, an invitation letter, a congratulation letter, a letter of thanks (gratitude), a letter of apology, an enquiry letter, a letter of guarantee, a letter of complaint, a letter of claim, an order letter, etc.

There are special rules to organize a business letter in a right way. The business letter consists of several parts.

First, you should write your own name and address (in the right up corner), telephone numbers, and then write down the title, name and address of the recipient. Always type the date, in the logical order of day, month, year (10th November 20…).

It is important to use the correct title of the person you are addressing to:

Dr. – means doctor (a person, who has Doctor’s degree or PhD);

Professor – if you are addressing the professor;

Mr. / Sir – if you are addressing a male, but is not sure in his title;

Mrs. – if you are addressing a female (married);

Miss – if you are addressing a female (single);

Ms – if you are addressing a female (married or unmarried businesswoman);

Madam – addressing a female if you are not sure in her family status.

The salutation is the greeting with which every letter begins. Opening salutation is typed in the left-hand corner. There are several types of opening salutation:

Dear Sirs – to a company;

Dear Sir – to a man if you do not know his name;

Dear Madam – to a woman if you do not know her name;

Dear Sir or Madam – to a person if you know neither the name, nor sex;

Gentlemen – the most common salutation in the United States.

If your correspondent is known to you personally the warmer and more friendly greeting, Dear Mr … is preferred.

The message forms the body of the letter and is the part that really matters.

Some letters are very short and may consist of only one paragraph. Many others have three paragraphs: Introduction (why are you writing?), Details (facts, information, instructions), Action (what action will you take?). Finishing the letter is a polite way of bringing a letter to a close and you should write one of the following phrases:

Yours sincerely; Truly yours, Yours faithfully sign the letter and put your(title), name and surname. Business letters have to be written (typed) accurately in plain language.

3. Do the following exercises (in written form).

A. Answer the following questions:

1) What is a business letter?
2) What types of business letters do you know?
3) What parts does a business letter consist of?
4) Why is the language style very important for business letter writing?

B. Match the following attributes on the left with a suitable noun on the right.

1. logical	a. address
2. capital	b. sirs
3. mailing	c. order
4. dear	d. greeting
5. customary	e. letter

C. Match the English word combinations with the Russian equivalents.

1. to sign a letter	a. поддерживать контакт
2. to refer to a letter	b. иметь значение для кого-либо
3. to enclose documents	c. подписать письмо
4. to keep in touch with	d. расположить адрес
5. to match a style	e. прилагать документы
6. to matter to somebody	f. соответствовать стилю
7. to set out an address	g. ссылаться на письмо

D. .Describe the peculiarities of the following parts of a business letter:

a) the date;
b) the name and address;
c) the salutation;
d) the message;
e) the complimentary closure;
f) the signature.

E. Write a letter of complaint using the following information:

On 15th May you ordered ten tables, eight chairs and twelve chests of drawers from a furniture manufacturer. Upon delivery you found that the number of chairs and chests of drawers had been reversed. Write pointing it out. The mistake is causing difficulties (say what these are) and you want it to put right immediately.

Раздел IX.

1.Аудирование: “A Scholarly Paper”

https://ya.ru/video/preview/9503201153517713180

1) Read the questions to the text “A Scholarly Paper”.
2) Listen to the text two times, trying to find the necessary information
3) Answer the questions.

4) Discuss the text in pairs (small groups)

"A Scholarly Paper"

1) What is an academic conference?
2) What does a paper usually contain?
3) What is the process of accepting a paper for publication?
4) Why is the publication of papers sometimes delayed?
5) Why do researchers sometimes have to archive copies of their papers?

2.

1) Read and translate the text "An Academic Conference" in written form.
2) Discuss the text ""An Academic Conference" in small groups.

An Academic Conference

An academic conference or symposium is a conference for researchers (not necessarily academics) to present and discuss their work. Together with academic or scientific journals, conferences provide an important channel for exchange of information between researchers. Conferences are usually composed of various presentations. They tend to be short and concise, with a time span of about 10 to 30 minutes; presentations are usually followed by a discussion. The work may be bundled in written form as academic papers and published as the conference proceedings. Usually a conference will include keynote speakers (often, scholars of some standing, but sometimes individuals from outside academia). The keynote lecture is often longer, lasting sometimes up to an hour and a half, particularly if there are several keynote speakers on a panel. In addition to presentations, conferences also feature panel discussions, round tables on various issues, poster sessions and workshops. Some conferences take more interactive formats, such as the participant driven "unconference" or various conversational formats. Prospective presenters are usually asked to submit a short abstract of their presentation, which will be reviewed before the presentation is accepted for the meeting. Some disciplines require presenters to submit a paper of about 6– 15 pages, which is peer reviewed by members of the program committee or referees chosen by them. A large meeting will usually be called a conference, while a smaller is termed a workshop. They might be single track or multiple track, where the former has only one session at a time, while a multiple track meeting has several parallel sessions with speakers in separate rooms speaking at the same time. Academic conferences typically fall into three categories:

- the themed conference, small conferences organized around a particular topic;
- the general conference, a conference with a wider focus, with sessions on a wide variety of topics. These conferences are often organized by regional, national, or international learned societies, and held annually or on some other regular basis.
- the professional conference, large conferences not limited to academics but with academically related issues.

Conferences are usually organized either by a scientific society or by a group of researchers with a common interest. The conference is announced by way of a Call For Papers (CFP) or a Call For Abstracts, which is sent to prospective presenters and explains

how to submit their abstracts or papers. It describes the broad theme and lists the meeting's topics and formalities such as what kind of abstract (summary) or paper has to be submitted, to whom, and by what deadline. A CFP is usually distributed using a mailing list or on specialized online services. Contributions are usually submitted using an online abstract or paper management service.

3. Do the following exercises (in written form).

A) You are going to participate in a conference.
To take part in the conference you will have to fill in the following registration form:

Conference Registration Form
Deadline of registration: 17 April 2017
Research Student Conference on
"Interior Design in Modern Life"
17 August 2017| University of Cardiff

1) Delegate information.

(Please note that the name you give here will be printed on your badge and the

list of delegates)

Surname_____Title: _____

First name: _____

Country of Origin: _____

University _____

Department/Faculty _____

Adress for correspondence: _____

Tel. no.: _____

E – mail:_____

Please specify dietary requirements for lunch: _____

2) Payment

Please specify the payment methods for registration (cheque/credit/debit card).

B) Match the pairs of synonyms from A and B and translate them:

A	B
1. result	a. last
2. scholarly	b. article
3. brief	c. conclude
4. continue	d. due to
5. scientist	e. academic
6. paper	f. curriculum
7. because of	g. abstract
8. syllabus	h. scholar
9. summary	i. tend
10 have a tendency	j. concise

Раздел X.

1.

1) Read and translate the text “Making a Presentation”.
2) Retell the text.

Making a Presentation

A presentation is the practice of showing and explaining the content of a topic to an audience or learner. Presentations come in nearly as many forms as there are life situations. In the business world, there are sales presentation, informational and motivational presentations, interviews, status reports, image-building, and of cource, training sessions.

Although individual most often think of presentations in a business meeting context, there are countless occasions when that is not the case. For example, a school district superintendent presents a programme to parents about the introduction of foreign-language instruction in elementary schools; an artist demonstrates decorative painting techniques to a group of interior designers; a police officer addresses a neighborhood association about initiating a safety programme. Students are often asked to make oral presentations. There can be delivered to other students in a seminar or tutorial. You might have been asked to research a subject and use a presentation as a means of introducing it to other students discussion, or you might be asked to outline a project in which you have

been involved. When looking at presentations in the broadest terms, it is more important to focus on their purposes of giving oral presentations; to inform, to persuade, and to build goodwill.

A good presentation starts out with introduction and may include an icebreaker such as a story, an interesting statement or a fact, or an activity to get the group warmed up. The introduction also needs an objective, that is, the purpose or goal of the presentation. This not only tells you what you will talk about, but it also informs the audience of the purpose of the presentation. Next, the body of the presentation comes. Do not write it out word for word. All you want is an outline. By jotting down the main points on a set of index cards, you not only have your outline, but also a memory jogger for the actual presentation. There are several options for structuring the presentation.

1) Timeline: arrangement in a sequential order.
2) Climax: the main points are delivered in order of increasing importance.
3) Problem/Solution: a problem is presented, a solution is suggested, and benefits are then given.
4) Classification: the important items are the major points.
5) Simple to complex: ideas are listed from the simplest to the most complex; it can also be done in a reverse order.

Audiences believe that presenters who use visual aids are more professional and credible than the presenters who merely speak. Visual aids help presenters to emphasize the key points your audience will understand and remember. The following visual aids should be selected with respect to the needs of your audience and specific portions of your presentation: tables, bar/line graphs, diagrams, pie/flow/organizational charts. The presentation vehicles are based upon the
audience's seating arrangement: overhead projectors, easels, handouts, slides, models, and computer screens. A presentation program Microsoft PowerPoint is often used to generate the presentation content.

After the body, comes the closing. This is where you ask for questions, provide a wrap-up (summary), and thank the participants for attending.

And finally, the important part is practice. The main purpose of creating an outline is to develop a coherent plan of what you want to talk about. You should know your presentation so well that during the actual presentation you should only have to briefly glance at your notes to ensure you are staying on track. This will also help you with your nerves by giving you the confidence that you can do it. Your practice session should include a live session by practicing in front of co-workers, family, or friends. They can be valuable at providing feedback and it gives you a chance to practice controlling your nerves. Another great feedback technique is to make a video or audio tape of your presentation and review it critically with a colleague.

3. Do the following exercises (in written form).

A) a) Have you ever made any presentations?

b) What types of presentations do you know?

c) What is the purpose of giving oral presentations?

d) Do you know how to structure a presentation?

e) Are visual aids useful for making presentations?

f) Is practice an important part of preparation for a presentation?

B) Match the pairs of antonyms from A and B and translate them:

A	B
1. worthless	a. aid
2. disorganize	b. confidence
3. discourage	c. glance
4. distrust	d. arrange
5. disorder	e. reverse
6.hindrance	f. persuade
7. forward	g. order
8. scrutinize	h. valuable

5. Задание для рубежного контроля

Презентация на предложенную тему:
“My Most Successful Projects” (от 0 до 5 баллов).

Раздел XI.

1) Подготовка к экзамену и итоговому тестированию.

2) Тестирование B2 (итоговое, проводится в письменной форме).

Тест B2 состоит из 15 заданий.
За каждый верный ответ студент получает 1 балл, за неверный – 0.
Максимальное количество баллов: 15.

Тестовые задания для проверки знаний
ТЕСТЫ И КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция	Семестр	Этапы контроля
1	Выберите единственно правильный ответ. Garden furniture is typically made of _____ materials. a) weather-resistant b) soft c) transparent	a)	УК -4	3	Итоговый
2	Выберите единственно правильный ответ. _____ is a highly decorative international style of architecture and art that was popular in Europe from around 1890 until the beginning of the First World War. a) Art Nouveau b) Baroque c) Rococo	a)	УК -4	3	Итоговый
3	Выберите единственно правильный ответ. _____are artisans who create jewelry using gems, metals, and other materials. a) Jewellers b) Glass - blowers c) Cabinetmakers	a)	УК -4	3	Итоговый
4	Выберите единственно правильный ответ. Wedgwood is a _____ pottery firm, originally founded in 1759. a) Italian b) Austrian c) British	c)	УК-4	3	Итоговый
5	Выберите единственно правильный ответ.	a)	УК-4	3	Итоговый

	A contract is a _____binding agreement between two or more parties. a) legally b) illegally c) informally				
6	Выберите единственно правильный ответ. Glass blowing is a technique that consists_____ inflating molten glass with a blowpipe to form a sort of glass bubble. a) from b) of c) with	b)	УК-4	3	Итоговый
7	Выберите единственно правильный ответ. Ergonomics is a discipline focused ____ making products and tasks comfortable and efficient for the user. a) on b) for c) with	a)	УК -4	3	Итоговый
8	Выберите единственно правильный ответ. Initially _____ was known as the Museum of Manufactures. a) the V&A b) the British Museum c) the National Portrait Gallery	a)	УК-4	3	Итоговый
9	Выберите единственно правильный ответ. An art exhibition consisting of at least three artists or more is called _____ .	a)	УК-4	3	Итоговый

	a) a group exhibition b) a solo exhibition c) a retrospective exhibition				
10	Выберите единственно правильный ответ. Op art emerged in the _____. a) 1930s b) 1920s c) 1960s	c)	УК-4	3	Итоговый
11	Выберите единственно правильный ответ. _____is a creative professional who orchestrates the visual style and images in various media platforms, including magazines, product packaging, movies, and television productions. a)An art director b)An art critic c)An art connoisseur	a)	УК-4	3	Итоговый
12	Выберите единственно правильный ответ. _____ is a decorative jewellery item designed to be attached to garments, often to fasten them together. a) A brooch b) A necklace c) A bracelet	a)	УК-4	3	Итоговый
13	Выберите единственно правильный ответ. Upholstery is the materials that make up the _____ coverings of chairs, sofas, and other furniture.	b)	УК-4	3	Итоговый

	a) Hard b) soft c) transparent				
14	Выберите единственно правильный ответ. _____is responsible for the internal environment of a building. a) A car designer b) A glass designer c) An interior designer	c)	УК-4	3	Итоговый
15	Выберите единственно правильный ответ. The cabinet doors were inlaid _____ amber. a) in b) with c) for	b)	УК-4	3	Итоговый

5.2.3. Экзамен. Содержание и описание экзаменационных заданий для итогового контроля успеваемости (С) в 3 семестре для оценки компетенции УК – 4.

Экзамен проводится в устной форме и включает выполнение двух заданий.

<u>Аттестационные требования к экзамену</u>

1. Подготовка презентации на английском языке - публичное выступление с докладом на английском языке о своей магистерской диссертации (тема, цели и задачи исследования, актуальность, используемые методы, структура работы, ожидаемые результаты и пр.) (максимальная сумма баллов 5)

2. Ответы на 5 вопросов (развернутые) по содержанию доклада – презентации (максимальная сумма баллов 5).

(Критерии оценок всех видов заданий приведены в п.7)

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Результатом проверки компетенций на разных этапах формирования, полученных студентом в ходе освоения данной дисциплины, является оценка, выставляемая по 100-балльной шкале, которая является результатом суммирования баллов, полученных на этапе первой (максимум 20 баллов) и второй (максимум 35 баллов) рубежных аттестаций, промежуточной/итоговой аттестации (максимум 25 баллов), а также баллов, выставляемых за посещаемость (максимум 20 баллов).

1 рубежная аттестация – от 0 до 20 баллов

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной аттестации	0- 11	12	13	14	15	16	17	18	19	**20**

2 рубежная аттестация – от 0 до 35 баллов

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной аттестации	0-17	18-21	22	23-24	25-26	27	28-29	30-32	33	34-**35**

Посещение занятий – 20 баллов.
(Посещение» - 1 балл за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины) плюс 2 балла за активное участие

Промежуточная/итоговая аттестация по дисциплине– от 0 до 25 баллов.

Российская оценка	**2**	**3-**	**3**	**3+**	**4-**	**4**	**4+**	**5-**	**5**	**5+**
Баллы рубежной Аттестации	0-12	13-15	16	17	18	19-20	21	22	23	24-**25**

Итого оценка обучающихся по БРА:

Сумма набранных баллов	**до 50**	51-60	61-65	66-70	71-75	76-80	81-85	86-90	91-95	96-100
Российская оценка	2	3-	3	3+	4-	4	4+	5-	5	5+
	Незачет	***Зачтено***								

7. Критерии оценки различных видов заданий

***Все практические задания, кроме промежуточного и итогового тестирований (В1) и (В2), включая экзаменационные задания, оцениваются по 5 – балльной шкале.**

Промежуточное и итоговое тестирования (В1) и (В2) состоят из 15 пунктов заданий каждое. Максимальное количество набранных баллов за тестирование – 15.

Критерии оценки презентации (в том числе выполненной в форме ролевой игры)

Презентация – один из важнейших элементов в методике преподавания английского языка. Этот вид заданий формирует у студентов умения работать с информацией в электронном виде, способность к критической рефлексии, анализу, независимой деятельности, принятию единственно правильных решений, а также развивает у них поисково-исследовательские умения и навыки. Формат презентации позволяет проверить словарный запас студента, владение специализированной лексикой, навыки публичных выступлений и структурирования устной речи.

Список словарных клише, обычно употребляемых в презентации:

Hello everyone, and thank you for coming…

My name is…

I'm going to speak about…

I'll start with…and then move on to…

Finally I'm going to…

This leads directly to…

Firstly…

Secondly…

I must emphasize…

Next, let's look at…

To summarise…

In conclusion…

Thank you for listening.

Now, if there are any questions, I'll be happy to answer them.

Параметры оценивания	Баллы
Наличие всех структурных элементов презентации, их выделение в речи. Распределение времени между обязательными элементами презентации равномерно и соответствует их значимости. Речь грамотная, логически выстроенная. Высокий темп речи. Речь разборчивая. Язык выступления и наглядных материалов в целом не имеет коммуникативных ошибок, а также грамматических, лексических и прочих ошибок. Студент свободно излагает доклад, практически без опоры на текст, взаимодействует с аудиторией, поддерживая зрительный контакт. Язык тела соответствует коммуникативной ситуации. В используемых наглядных материалах нет ошибок или они несущественны.	**5**

Отсутствие одного из структурных элементов презентации или отсутствие выделения элемента презентации в речи. Неоправданное выделение 1 или 2 элементов презентации. Речь в целом грамотная, разборчивая, без грубых нарушений логики. Имеются незначительные ошибки. Студент свободно излагает свой доклад, но опора на текст избыточная. Есть некоторые проблемы в установлении контакта с аудиторией. Зрительный контакт поддерживается не на протяжении всего выступления. В используемых наглядных материалах допущены 1 – 2 ошибки.	**4**
Отсутствие нескольких структурных элементов презентации или отсутствие выделения некоторых элементов презентации в речи. Неоправданное целями презентации распределение времени между элементами презентации. В речи присутствуют заметные ошибки. Есть отдельные коммуникативные ошибки, которые не слишком нарушают логику изложения. Студент постоянно прибегает к тексту. Зрительный контакт устанавливается периодически. При изложении доклада возникают неуместные паузы. В используемых наглядных материалах, которые, в целом, соответствуют выступлению, есть отдельные ошибки. Наглядные материалы оформлены без грубых нарушений.	**3**
Отсутствие значительного (более половины) количества структурных элементов презентации или отсутствие значительного количества выделения элементов презентации в речи Чрезмерная по продолжительности или слишком короткая презентация; затраты времени на элементы не оправданы В речи присутствуют коммуникативные ошибки, которые препятствуют пониманию логики изложения. Речь неразборчивая. Студент практически не отрывается от текста. Зрительного контакта нет или он устанавливается кратковременно. Студент не владеет или плохо владеет текстом доклада В текстовом оформлении наглядных материалов имеются грубые ошибки. Содержание наглядных материалов практически не соответствует выступлению. Их оформление мешает восприятию.	**2**

Критерии оценки устного сообщения (доклада) по указанной теме

Подготовка тематических докладов - возможность улучшить владение речевыми навыками и умениями практического использования английского языка. Это такие иноязычные умения, как осуществление поиска информации по теме в иноязычных источниках, выбор вида чтения в соответствии с целью, систематизация и обобщение текстовой информации на английском языке. При подготовке данного вида заданий студент использует все четыре вида речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование и письмо) − расширяет свой словарный запас, использует иностранный язык в контексте будущей профессиональной деятельности; совершенствует навыки самостоятельного поиска информации на английском языке, в известной степени устраняет разрыв между изучением и использованием английского языка.

Параметры оценивания	Баллы
Полное раскрытие темы. Богатый лексический запас. Правильное лексическое, грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Наличие выводов, заключения.	5
Тема раскрыта почти полностью. Достаточный лексический запас. Небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Естественный темп речи с незначительными паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания несколько нарушены Наличие выводов, заключения.	4
Тема раскрыта не полностью. Запас лексики недостаточный. Умеренное количество ошибок в грамматике и лексике. Темп речи замедленный, с частыми паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены. Выводы и заключение отсутствуют.	3
Тема не раскрыта. Скудный лексический запас. Большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Медленный темп речи. Длительные паузы. Смысловая незавершенность высказывания. Отсутствие логики в высказывании. Отсутствие выводов и заключения.	2

Критерии оценки перевода

Данный вид заданий способствует не только обогащению словарного запаса студентов и закреплению грамматики, но и учит их работать со словарем и справочной литературой, а также расширяет их кругозор, превращая изучение языка в увлекательный процесс.

Параметры оценивания	Баллы
Полный перевод. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.	5
Полный перевод. Отсутствуют смысловые искажения. Правильная передача содержания текста. Имеют место терминологические неточности и незначительные нарушения характерных особенностей переводимого текста.	4
Неполный перевод. Присутствует некоторое искажение смысла и терминологии. Нарушается в отдельных случаях содержание переводимого текста.	3
Неполный перевод текста. Присутствуют грубые смысловые и терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.	2

Критерии оценки устного ответа студента

Данный вид заданий развивает у студентов способность осуществлять устное речевое общение в разнообразных коммуникативных ситуациях в соответствии с их потребностями и интересами.

Параметры оценивания	Баллы
Свободное оперирование программным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания соответствует ситуации общения. Речевая активность студента очень высокая, ответ отличается логичностью, связностью, полнотой, последовательностью и беглостью. Высказывание политематического характера, хорошо аргументировано, выражает свою точку зрения. Темп речи высокий. Отсутствие ошибок языкового характера	5
Содержание высказывания соответствует заданной теме и ситуации общения, отличается последовательностью, логичностью, аргументированностью. Незначительные языковые ошибки (2-3).	4
Коммуникативная задача решается на уровне воспроизведения заученного материала в ситуации с многочисленными ошибками. Речевая активность студента невысокая, имеют место существенные недостатки в построении высказывания.	3
Коммуникативная задача решается на уровне фрагментарного воспроизведения по памяти заученной темы. Отсутствует понимание и реакция на понимание. Ответ содержит такое количество ошибок, которое приводит к несоответствию адекватного оформления речи.	2
Коммуникативная задача решается на уровне отдельных предложений.	

Высказывание не отвечает коммуникативной задаче ситуации.	1
Отсутствие ответа или отказ от него.	0

Участие в беседе

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием, также, как и при оценивании связных высказываний, является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, то есть понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему. Диапазон используемых языковых средств, в данном случае, предоставляется учащемуся.

Параметры оценивания	**Баллы**
Студент сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.	5
Студент решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.	4
Студент решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдались паузы, мешающие речевому общению.	3
Студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась	2

Критерии оценки пересказа

Пересказ на английском языке способствует реализации развивающей цели обучения иностранному языку, связанной с совершенствованием механизмов памяти и мышления. Качественно улучшаются языковые навыки речи (фонетические лексические, грамматические) посредством выхода в репродуктивную речь. Формируются навыки построения дискурса, составляющие умения монологической речи. Осуществляется контроль степени сформированности всех вышеперечисленных навыков и умений.

Параметры оценивания	**Баллы**
Соблюден объем высказывания. Пересказ полный. Студент свободно владеет лексическим материалом, предусмотренным программой, используя различные синтаксические конструкции, допускаются 1-3 незначительные ошибки, самостоятельно исправленные; свободно владеет такими видами дискурса как описание, сообщение, речь отличается четкой структурой. Уместно использованы разные грамматические конструкции. Темп речи высокий.	5

Не совсем полный объем высказывания. Студент демонстрирует хорошее владение лексическим материалом, предусмотренным программой, но иногда допускает неточности в употреблении лексических единиц; использует разнообразные синтаксические конструкции, но не в полном объеме; речь в целом грамотна, но иногда встречаются негрубые грамматические ошибки (артикли, неправильное грамматическое оформление идиоматических выражений) — не более 5; владеет основными видами дискурса, предусмотренными программой, но допускает нарушения в построении композиции устного / высказывания; имеются отдельные недостатки в использовании средств логической связи. В речи иногда присутствуют паузы.	4
Недостаточный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует содержанию текста; студент демонстрирует ограниченный запас слов, что препятствует выполнению поставленной задачи в полном объеме, допускает не более 50% лексических и грамматических ошибок, не препятствующих пониманию речи; испытывает некоторые затруднения в построении композиции устного высказывания, оно не всегда логично. Темп речи низкий со множеством пауз.	3
Студент не справился с решением речевой задачи. Учащийся не понимает смысла задания, не может грамматически верно построить высказывание. Речь понять невозможно.	2

Критерии оценки тестирования

Тестирование позволяет оценить степень владения языком, развить коммуникативные навыки и стимулировать студентов к более активному изучению предмета. Однако при обучении иностранному языку этот вид заданий целесообразно использовать вместе с другими формами оценки и контроля знаний, чтобы обеспечить полноценную подготовку и развитие языковых способностей студентов.

При тестировании за каждый верный ответ студент получает 1 балл, за неверный – 0.

Каждый из разработанных тестов состоит из 15 пунктов – заданий, и верные ответы на все 15 пунктов оцениваются максимальным количеством баллов – 15.

Критерии оценки заданий на аудирование

Задания на аудирование позволяют проверить, насколько хорошо студент воспринимает различные виды текстов на слух и насколько способен к их анализу.

Параметры оценивания	**Баллы**
Студент понял большую часть содержания прослушанного текста, сумел выделить значимую для себя информацию, догадался о значении немногочисленных незнакомых слов по контексту, использовал полученную информацию для решения поставленной задачи и правильно ответил на все вопросы задания	5

Студент понял не все основные факты, однако сумел выделить значимую для себя информацию. При решении коммуникативной задачи он правильно ответил на 4 вопроса из 5	4
Студент понял чуть больше половины содержания текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу. Дал верные ответы на 3 вопроса из 5	3
Студент понял менее половины содержания текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу, правильно ответив лишь на 2 вопроса из 5	2
Студент понял менее четверти содержания текста, правильно ответив лишь на 1 вопрос из 5.	1

Критерии оценки ответов на вопросы

Параметры оценивания	**Баллы**
Студент дает исчерпывающие развернутые ответы на все 5 вопросов, свободно поддерживает диалог/ полилог, грамотно строит ответ на вопрос. Речь вежливая, не содержит ошибок.	**5**
Студент старается ответить на все 5 вопросов, но допускает незначительные ошибки в речи; в ответах на вопросы имеются некоторые логические нарушения.	**4**
Студент не может ответить на все вопросы, при ответах на вопросы допускает существенные ошибки, в ответах прослеживается нарушение логики. Ответ звучит не достаточно вежливо.	**3**
Студент не может ответить на большую часть вопросов. Отвечая на вопросы, с трудом поддерживает диалог. Не понимает или не сразу понимает заданный вопрос. Дает ответы, не соответствующие заданным вопросам. Допускает грубые ошибки в речи.	**2**

Результатом проверки компетенции УК - 4 на разных этапах формирования, в ходе освоения студентом данной дисциплины посредством выполнения комплекса практических заданий и тестирования, на основании общего количества полученных баллов за семестр, обучающемуся выставляется оценка по 100-балльной шкале. Суммируются баллы, полученные на этапе первой (максимум 20 баллов) и второй (максимум 35 баллов) промежуточных аттестаций, итоговой аттестации (максимум 25 баллов), а также баллов, выставляемых за посещаемость (максимум 20 баллов). В итоге – «Отлично»: 86-100 баллов; «Хорошо»: 71-85 баллов; «Удовлетворительно»: 51-70 баллов; «Неудовлетворительно»: 0-50 баллов.

Компоненты компетенций	**Признаки уровня и уровни освоения элементов компетенций**				
	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	**Компоненты не освоены**
Знания УК- 4.1	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены правильно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. **Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, равный или близкий к 100%, но не менее чем 86%.**	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 90%, но не менее чем на 71%.**	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 70%, но не менее чем на 51%.**	Теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному **Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50%.**
Умения УК -4.2	Студент может применять свои знания и умения в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью				
Личные качества (владение/ навыки) УК-4.3	Студент демонстрирует навыки в области изучения, способен выносить суждения, делать оценки и выводы в области изучения				
	Оценка по дисциплине	**86-100 баллов**	**71-85 баллов**	**51-70 баллов**	**0-50 баллов**
		отлично	Хорошо	удовлетворительно	Неудовлетворительно
		Зачтено			**не зачтено**

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине, следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы, использовать рекомендованные ресурсы и выполнять требования локальных нормативных актов.

Студент обязан:

знать:

- график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);

- порядок формирования итоговой оценки по дисциплине (преподаватель на первом занятии знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами, в том числе со сроками и формами текущего контроля, критериями аттестации в соответствии с рабочей программой дисциплины).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в балльно-рейтинговой ведомости (1-ая и 2-ая рубежные аттестации), но не фиксируются в зачетной книжке обучающегося. Результат промежуточной аттестации фиксируется преподавателями в соответствующей графе ведомости балльно-рейтинговой аттестации. Общий результат текущего контроля, посещаемости занятий и промежуточной аттестации суммируется, общее количество набранных баллов переводится в российскую оценку и проставляется в ведомость БРА, зачетную книжку и сводную ведомость обучающегося;

2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

3) своевременно и качественно выполнять все виды самостоятельной работы. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, аудио и видео материалами и т.д.

4) в случае возникновения задолженностей по текущему контролю (рубежная аттестация), пересдача осуществляется по направлению деканата до начала следующей рубежной аттестации. К обучающимся, имеющим задолженность по рубежной аттестации по неуважительной причине, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по дисциплине является академической задолженностью.

5) По итогам изучения учебной дисциплины в семестре к промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) допускаются обучающиеся:

- не имеющие академической задолженности по промежуточной аттестации предыдущего семестра;
- выполнившие задания всех форм текущего контроля успеваемости, который носит обязательный характер (рубежные аттестации), после освоения (тем, разделов) учебного материала дисциплины.

Для освоения дисциплины предусмотрены различные виды учебной деятельности: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.д. Обучение проводится последовательно путем посещения практических занятий с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом этих знаний в умения, которые отрабатываются в ходе выполнения разноплановых заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно – промышленный университет им. С.Г. Строганова» (РГХПУ им. С. Г. Строганова)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 «**Медиаинфографика**»

Направление подготовки 54.04.01«Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн мультимедиа»

Квалификация выпускника магистр

Москва, 2024

СОСТАВИТЕЛЬ ФОС:

Преп. кафедры «Средовой дизайн»_
Е.В. Иванова

И.о. зав. кафедрой «Средовой дизайн» Е.А.Заева-Бурдонская

Перечень компетенций с указанием уровней их формирования

Индекс Компетенции	***Содержание компетенции***	***Этапы формирования компетенции*** *(указать все темы из РПД)*			***Наименование оценочного средства***
		Лекции	***Практические Занятия, лабораторный практикум***	***Курсовой проект (работа)***	
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Тема 1-Тема 4	Тема 1-Тема 4	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов на основе анализа современных тенденций мультимедиа и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Тема 1-Тема 4	Тема 1-Тема 4	Не предусмотрены	Индивидуальное задание
ПК-4	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов на	Тема 1-Тема 4	Тема 1-Тема 4	Не предусмотрены	Индивидуальное задание

	основе анализа современных тенденций мультимедиа и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции				

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания

Индекс компетенции	***Содержание компетенции***	***Уровни освоения компетенции***		
		Пороговый	***Продвинутый***	***Превосходный***
ПК-2	Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий	Базовые умения и способности овладения необходимыми навыками и инструментами для проектирования медиасреды с помощью компьютерных технологий	Основные умения и способности овладения необходимыми навыками и инструментами для проектирования медиасреды с помощью компьютерных технологий	Владеть всеми основными умениями и способностями овладения необходимыми навыками и инструментами для проектирования медиасреды с помощью компьютерных технологий
ПК-3	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов на основе анализа современных тенденций мультимедиа и проектных исследований,	Базовые умения и способности определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики,	Основные умения и способности определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики, обработки	Владеть всеми основными умениями и способностями определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики, обработки инфографических

	обосновывать новизну авторской концепции	обработки инфографических иллюстраций	инфографических иллюстраций	иллюстраций
ПК-4	Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов на основе анализа современных тенденций мультимедиа и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции	Базовые умения и способности определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики, обработки инфографических иллюстраций	Основные умения и способности определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики, обработки инфографических иллюстраций	Владеть всеми основными умениями и способностями определять концепцию дизайн-проекта интерфейса, создания инфографики, обработки инфографических иллюстраций

Шкала оценивания

Цифровое выражение	**Выражение в баллах:**	**Словесное выражение**	**Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций**
5	от 86 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен **высокий** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
4	от 71 до 85	Хорошо (зачтено)	Освоен **продвинутый (повышенный)** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
3	от 51 до 70	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен **пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4
2	до 51	Неудовлетворительно (не зачтено)	**Не освоен пороговый** уровень всех составляющих компетенций ПК-2, ПК-3, ПК-4

Контрольные тесты и задания

Тест по дисциплине «Медиаинфографика»

1. Каким термином обозначаются приемы редактирования, которые помогают улучшить текст, наполнить его полезной информацией и сделать читаемым?

   а) Редакторский стиль;

   б) Повествовательный стиль;

   в) Информационный стиль.

2. Порядок повествования согласно правилам сторителлинга:

   а) Стейтмент, аргументация, рестейтмент;

   б) Аргументация, стейтмент, рестейтмент;

   в) Рестейтмент, аргументация, стейтмент.

3. Что такое правило третей в верстке слайдов презентаций?

   а) Текст располагается только в левой или правой частях слайда;

   б) Слайд условно делится на три части по горизонтали и вертикали, а объекты располагаются на пересечении линий;

   в) Текст или изображение должны занимать ⅓ слайда.

4. Что такое лонгрид?

   а) Формат подачи материалов, спецификой которого является большое количество текста, разбитого на части с помощью различных интерактивных элементов: фото, видео, инфографики и др.;

   б) Текстовый блок;

   в) Оба варианта верны.

5. Какой знак препинания используется для обозначения диапазонов чисел и дат?

   а) Короткое тире;

   б) Среднее тире;

   в) Длинное тире.

6. Сколько процентов информации в интернете занимает текст?

   а) 90%

   б) 50%

   в) 70%

7. Оптимальный интерлиньяж для мобильной и веб- типографики:

   а) 100%

   б) 120%

   в) 90%

8. В чем отличие карты от плана?

   а) План — это уменьшенная копия земной поверхности, карта — обобщенное изображение земной поверхности на плоскости в определенном масштабе с помощью условных знаков;

   б) В отличие от плана карта имеет более мелкий масштаб, изображения земной поверхности с более мелким масштабом можно считать картами;

   в) Оба варианта верны.

9. Что такое таймлайн?

   а) визуальное представление каких-либо событий, явлений, лиц или предметов в хронологическом порядке;

   б) временная шкала;

   в) оба варианта верны.

10. В каком случае уместно применение взрыв-схемы в качестве приема визуального повествования?

    а) изобразить временную шкалу событий;

    б) показать составные части целого;

    в) сравнить значения разных параметров.

Правильные ответы: 1в, 2а, 3б, 4а, 5б, 6а, 7б, 8в, 9в, 10б

Задания по дисциплине «Медиаинфографика»

1. Создание шаблона проектной презентации согласно правилам верстки и сторителлинга.

2. Создание визуальной информации на тему проекта с применением различных методов инфографики.

3. Верстка проектной презентации.

ПК-2 Способен к моделированию, визуализации, презентация объектов и систем используя современные проектные технологии для решения профессиональных задач, в том числе с помощью компьютерных технологий

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какие существуют основные принципы композиции?
2. Объясните понятие "золотое сечение" и его применение в дизайне.
3. Что такое цветовая теория и почему она важна в дизайне?
4. Какие существуют основные цветовые модели
5. Объясните разницу между оттенком, насыщенностью и яркостью
6. Что такое типографика?
7. Какие программы и инструменты чаще всего используются в для работы с двухмерной графикой?
8. Какие преимущества и недостатки имеют растровая и векторная графика?
9. Как правильно подготовить файл для печати?
10. Какие инструменты помогают создать визуальную иерархию?

ОТВЕТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Принципы композиции:

- Целостность: все детали рисунка взаимодействуют между собой, чтобы изображение воспринималось зрителем как единое целое, а не распадается на множество отдельных элементов.
- Созависимость: важно так расположить объекты, чтобы в картине считывался композиционный центр, от которого зависят остальные элементы.
- Композиционное равновесие: даже самые динамичные изображения желательно сбалансировать относительно центра, чтобы композиция была устойчивой.
- Контрастность: с помощью контрастов передаётся форма, объём и цвет. Контраст помогает художнику выделить основные объекты рисунка и «припрятать» второстепенные.

2. Золотое сечение — это один из аналитическо-творческих методов, который полезен в развитии дизайн-решения. Немецкий математик Мартин Ом ввёл в обиход термин «золотое сечение» еще в 1835 году, также это соотношение известно как Божественная пропорция (Леонардо Да Винчи), Золотое деление (Тимердинг Генрих Е.),

3. В 1961 году художник Иоганнес Иттен написал подробную инструкцию в книге «Искусство цвета». Суть в том, что все цвета можно разделить на две группы — хроматические и ахроматические. Ахроматические — белый, чёрный, серый цвета и любые их оттенки, хроматические — все остальные цвета спектра. Хроматических цветов три — жёлтый, синий и красный. При смешивании основных цветов получаются цвета второго уровня — оранжевый, зелёный и фиолетовый. Если пойти дальше и смешать хроматические и вторичные цвета, которые соседствуют рядом, получатся цвета третьего уровня — третичные.

4. RGB, CMYK, Grayscale

5. Оттенок - Разновидность одного и того же цвета. Насыщенность - это интенсивность определённого тона (или всех сразу). тЯркость - мера светлоты и присутствия света.

6. Типографика — это искусство оформления текста, которое базируется на работе со шрифтами и версткой, то есть распределении текста и визуала в макете. Типографика влияет на читабельность и восприятие текста, управляя вниманием читателя.

7. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Indesign

8. Векторная картинка состоит из форм, которые описываются точками и кривыми. Это гибкое изображение, поскольку его элементы можно менять отдельно друг от друга. При этом векторный рисунок не теряет качество при увеличении.

Растровое изображение состоит из пикселей, которые содержат информацию о цвете. Его сложнее видоизменять: например, можно сделать цветокоррекцию, но трудно изменить форму отдельных элементов, потому что это единое изображение.

9. Цвет и цветовая палитра. В типографиях работают с двумя цветовыми моделями — CMYK и Pantone.

Размер и разрешение. Растровые изображения должны иметь разрешение 300 dpi, его надо задавать на этапе создания рабочего файла. При таком разрешении печать будет чёткой и качественной.

Выпуск под обрез и зона безопасности. Если текст или иллюстрации будут размещены выше, то есть вероятность, что при обрезке они будут неполными или будут располагаться слишком близко к краю.

Шрифты. Если в иллюстрации используется готовый шрифт, то его необходимо перевести в кривые, чтобы он стал векторным объектом.

10. Размер, цвет, контраст

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Что такое пропедевтика в дизайне?

a) Изучение истории искусства

b) Введение в основы дизайна

c) Разработка программного обеспечения

d) Изучение архитектуры

2. Какой из следующих элементов НЕ является основным элементом дизайна?

a) Линия

b) Цвет

c) Текстура

d) Программный код

3. Какой из принципов дизайна отвечает за равномерное распределение визуального веса?

a) Контраст

b) Баланс

c) Единообразие

d) Пропорция

4. Какое из нижеперечисленных определений лучше всего описывает принцип контраста?

- a) Использование одинаковых элементов для создания гармонии

- b) Использование различных элементов для создания визуального интереса

- c) Повторение одного и того же элемента

- d) Размещение элементов на одинаковом расстоянии друг от друга

5. Какой элемент дизайна отвечает за создание ощущения глубины на плоской поверхности?

- a) Цвет

- b) Линия

- c) Текстура

- d) Перспектива

6. Что означает термин "баланс" в дизайне?

- a) Равномерное распределение визуальных весов элементов на композиции

- b) Использование ярких цветов

- c) Сочетание текстур

- d) Применение симметрии

7. Какой из следующих методов используется для создания ритма в дизайне?

- a) Контраст

- b) Повторение

- c) Масштабирование

- d) Перспектива

8. Что такое принцип единства в дизайне?

- a) Использование одного цвета во всей композиции

- b) Создание гармоничного и согласованного целого из различных элементов

- c) Применение симметрии

- d) Использование одного шрифта во всем дизайне

9. Какой из нижеперечисленных факторов НЕ является элементом дизайна?

- a) Линия

- b) Форма

- c) Баланс

- d) Цвет

10. Что означает термин "масштаб" в контексте дизайна?

- a) Измерение размеров элементов относительно друг друга

- b) Использование различных текстур

- c) Применение контрастных цветов

- d) Создание симметрии в композиции

Ответы: 1b, 2d, 3d, 4b, 5d, 6a, 7b, 8b, 9c, 10a

ПК-3 Способен применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов на основе анализа современных тенденций мультимедиа и проектных исследований, обосновывать новизну авторской концепции

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1.В чем заключается основное назначение пропедевтики в дизайне?

2. Какие основные элементы композиции в дизайне вы знаете?

3. Что такое золотое сечение и как оно используется в дизайне?

4. Какие основные принципы цветового сочетания существуют в дизайне?

5. Что такое типографика и почему она важна в дизайне?

6. Какие основные принципы композиции изображения существуют в дизайне?

7. Что такое фактура и как она используется в дизайне?

8. Какие основные виды перспективы существуют в изобразительном искусстве?

9. Что такое гармония форм и как она достигается в дизайне?

10. Какие основные этапы создания дизайн-проекта вы можете выделить?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Пропедевтика в дизайне — это предварительное изучение основных принципов и методов дизайна для формирования базовых знаний и навыков.

2. Основные элементы композиции в дизайне — это точка, линия, форма, текстура, цвет, тон, объем и пространство.

3. Золотое сечение — это математическое соотношение, которое используется в дизайне для создания гармоничных пропорций и композиций.

4. Основные принципы цветового сочетания в дизайне — это монохроматическое, аналогичное, комплементарное и триадное сочетание цветов.

5. Типографика — это наука о верстке текста. Она важна в дизайне, так как шрифты и их композиция влияют на восприятие информации и эмоциональное воздействие.

6. Основные принципы композиции изображения в дизайне — это баланс, ритм, пропорции, акцент, движение и единство.

7.Фактура — это тактильные свойства поверхности. В дизайне фактура используется для придания изделию текстурности и ощущения объема.

8. Основные виды перспективы — это линейная перспектива, аэроперспектива и цветовая перспектива.

9. Гармония форм — это согласованное сочетание элементов композиции. Она достигается через баланс, контраст, повторение и единство.

10. Основные этапы создания дизайн-проекта — это анализ задачи, разработка концепции, создание эскизов, выбор материалов и технологий, исполнение проекта и контроль качества.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. **«Проектирование» - это:**

1. - тип деятельности, направленный на создание объектов дизайна с заданными свойствами с учетом определенных условий
2. - процесс создания проектно- конструкторской документации
3. - в процесс создания технологической документации
4. - воплощение идей в материал

2. Проект в дизайне – это:

1. - текстовое описание концепции
2. - натурное изображение
3. - комплект поисковых эскизов по спецзаданию
4. - предложение дизайнера, изложенное с помощью графических средств

3. Проектная графика - это:

1. - сфера компьютерного дизайна
2. - область дизайна, изучающая вопросы видов проектного изображения
3. - раздел машиностроительного черчения
4. - направление современного дизайна

4. Какой вид проектирования выполняет проектирование объекта?

1. - художественно-образное
2. - морфологическое
3. - технологическое
4. - функциональное

5. Какой вид проектирования отвечает требования технической безопасности?

1. - технологическое
2. - художественно-образное
3. - функциональное
4. - техническое

6. К какому виду проектной графики относятся чертежи?

1. - к одноцветному (светотеневому) изображению
2. - к многоцветному изображению
3. - все варианты правильные
4. - к линейной графике

7. В каком случае применяется линейная графика, как вид проектной графики?

1. - когда важна лишь техническая и геометрическая информации
2. - когда необходимо передать объемную форму
3. - когда необходимо создать иллюзию пространства
4. - во всех перечисленных случаях

8. Какой вид проектной графики наиболее условен?

1. - линейная графика
2. - одноцветное (светотеневое) изображение
3. - многоцветное изображение

4. - нет правильного варианта ответа

9. К основным типам проектно-графических изображений не относятся:

1. - наброски
2. - макеты
3. - эскизы
4. - чертежи общего вида

10. Как называется графика, выполненная «от руки»?

1. - кроки
2. - макеты
3. - эскизы
4. - технические рисунки
5.

Ответы: 1-1, 2-4, 3-2, 4-4, 5-4, 6-4, 7-1, 8-2, 9-2, 10-3

ПК-4 Способен применять комплекс информационно-технологических знаний, приемы компьютерного мышления и способность к моделированию процессов, объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, используя современные цифровые технологии для решения профессиональных задач.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. В чем заключается основное назначение программы Adobe Photoshop?

2. Что такое RGB и CMYK в контексте компьютерного дизайна?

3. Что такое пиксель и как он связан с разрешением изображения?

4. Какие инструменты используются для создания векторной графики?

5. Что такое DPI и как оно влияет на качество печати изображения?

6. Какие форматы файлов чаще всего используются для сохранения растровых изображений?

7. Что такое типографика и почему она важна в дизайне?

8. Какие принципы композиции часто используются в дизайне?

9. Какие программы чаще всего используются для создания макетов веб-сайтов?

10. Что такое макет (layout) в контексте дизайна и почему он важен?

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Adobe Photoshop используется для редактирования и обработки растровых изображений.

2. RGB (Red, Green, Blue) и CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Key/Black) - это цветовые модели. RGB используется для отображения цвета на экране, а CMYK - для печати.

3. Пиксель - это самый маленький элемент изображения на экране или фотографии. Разрешение изображения определяется количеством пикселей в длину и ширину.

4. Программы Adobe Illustrator, CorelDRAW и Inkscape позволяют создавать векторные изображения с помощью инструментов, таких как перо, кисть и формы.

5. DPI (dots per inch) - это количество точек на дюйм, определяющее разрешение печати. Чем выше DPI, тем более детализированное изображение можно получить при печати.

6. JPEG, PNG и TIFF - это распространенные форматы файлов для сохранения растровых изображений.

7. Типографика - это искусство оформления текста. Правильный выбор шрифтов, размеров и расположения текста помогает сделать дизайн более читаемым и привлекательным.

8. Принципы композиции, такие как золотое сечение, правило третей, баланс и контраст, помогают создать гармоничный и привлекательный дизайн.

9. Adobe XD, Figma и Sketch - это популярные программы для создания макетов веб-сайтов и интерфейсов.

10. Макет - это структура или план расположения элементов на странице или экране. Он важен, потому что определяет организацию информации и визуальный порядок элементов в дизайне.

ТЕСТЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

1. Какая комбинация клавиш используется для отмены последнего действия в Adobe Photoshop?

- A) Ctrl + S

- B) Ctrl + Z

- C) Ctrl + A

- D) Ctrl + P

2. Какой инструмент используется для выделения прямоугольных областей?
   - A) Lasso Tool
   - B) Magic Wand Tool
   - **C) Rectangular Marquee Tool**
   - D) Quick Selection Tool

3. Что такое "слой" в Adobe Photoshop?
   - A) Фильтр для изображения
   - **B) Отдельный элемент, который можно редактировать независимо от других элементов**
   - C) Настройка яркости и контрастности
   - D) Способ сохранения файла

4. Какой формат файла сохраняет все слои и позволяет их редактировать позже?
   - A) JPEG
   - B) PNG
   - **C) PSD**
   - D) GIF

5. Какой инструмент используется для клонирования части изображения?
   - A) Brush Tool
   - **B) Clone Stamp Tool**
   - C) Eraser Tool
   - D) Gradient Tool

Тест по Adobe Illustrator

6. Какой инструмент используется для создания прямых линий и кривых векторных объектов?

- A) Pen Tool

- B) Pencil Tool

- C) Brush Tool

- D) Shape Tool

7. Что такое "артборд" в Adobe Illustrator?
   - A) Инструмент для рисования

   - B) Область, на которой создаются и редактируются объекты

   - C) Панель инструментов

   - D) Тип слоя

8. Какой формат файла сохраняет векторную графику и позволяет её редактировать позже?
   - A) JPEG

   - B) PNG

   - C) AI

   - D) GIF

9. Какой инструмент используется для создания и редактирования текста в Adobe Illustrator?
   - A) Type Tool

   - B) Pen Tool

   - C) Shape Tool

   - D) Gradient Tool

10. Какой инструмент используется для создания градиентов в Adobe Illustrator?
    - A) Gradient Tool

    - B) Mesh Tool

    - C) Shape Builder Tool

- D) Eyedropper Tool

ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ 1-B) 2-C) 3-B) 4-C) 5-B) 6-A) 7-B) 8-C) 9-A) 10-A)