Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Слепухин Виктор Валерьевич
Должность: Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
Дата подписания: 21.07.2025 10:50:02
Уникальный программный ключ:
b5849c67ab30ca0d5f34d5421b7a80ccb87b3ac0

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г.Строганова)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и стратегическому развитию
образовательной деятельности
_____ В.В. Слепухин
«14» мая 2025 г.

МП

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По дисциплине Б3.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты»
Направление подготовки 54.04.04 «Реставрация»
Профиль подготовки «Реставрация художественной керамики и стекла»
Квалификация выпускника магистр
Форма обучения очная
Институт, факультет Искусство реставрации
Кафедра-разработчик рабочей программы Художественное стекло, Художественная керамика

Курс 2
Семестр 4

	Часы	Зачетные единицы
Лекции		
Практические занятия	36	1,00
Семинарские занятия		
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	261	7,25
Форма аттестации Экзамен: 4 семестр	27	0,75
Всего	324	9

Москва, 2025 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования №983 от 12 августа 2020 г. по направлению 54.04.04 «Реставрация»
По программе обучения «Реставрация художественной керамики и стекла» на основании учебного плана набора обучающихся 2025 г.

Примерная программа по дисциплине отсутствует.

Разработчик программы:
Доцент, канд. искусствоведения _____ А.С. Соколова
Доцент _____ О.А. Чистякова
Доцент, канд. искусствоведения _____ Е.А. Юдина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры художественного стекла, протокол от «15» апреля 2025 г. №19, и кафедры художественной керамики, протокол от «16» апреля 2025 г. № 6.

К.н., доцент, зав. кафедрой
художественной керамики _____ Е.А. Юдина

Доцент, и.о. зав. кафедрой
художественного стекла _____ О.А. Чистякова

1. Введение

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 54.04.04 Реставрация, направленности (профиля) «Реставрация художественной керамики и стекла» завершает обучение и позволяет оценить степень сформированности всех компетенций студента в рамках профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме выполнения выпускной квалификационной работы *(магистерской диссертации)* в *виде прикладного проекта и текста научно-исследовательской работы* (*далее – ВКР*).

ВКР относится к разряду проектных, исследовательских работ в области реставрации, ее уровень должен отвечать соответствующим целям. ВКР представляет собой выпускную квалификационную работу *прикладной направленности*, выполняемую студентом самостоятельно под руководством руководителя на завершающей стадии обучения по ОП ВО подготовки *магистра*.

2. Цели государственной итоговой аттестации (ГИА)

Государственная итоговая аттестация направлена на оценку компетенций выпускника требованиям профессиональной деятельности в условиях, максимально приближенных к реальным. Таким образом, ГИА заключается в *разработке и реализации реального, практического проекта.*

Задачи ГИА:

- поиск практической проблемной ситуации, требующей решения методами мышления художника-реставратора;

- разработка научно-прикладного проекта, направленного на решение проблемной ситуации;

- всесторонняя оценка результатов проектирования в реставрации с точки зрения соответствия академическим критериям и задачи практической реализации (воплощения) проекта;

- оценка компетенций выпускника с точки зрения его интеграции в практическую проектно-реставрационную деятельность.

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (18 недель) в *4 (четвертом)* семестре, включая время на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не предусмотрен и не проводится.

4. Выпускная квалификационная работа

4.1.Общие требования к выпускной квалификационной работе

Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА, каждым обучающимся подписывается лист ознакомления с «Положением о проведении в РГХПУ им.С.Г.Строганова государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, а также с порядком подачи и рассмотрения апелляций» в действующей редакции *(Приложение 1).* Лист ознакомления хранится в структурном подразделении Университета.

Структурное подразделение Университета утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся, путем размещения на сайте Университета и (или) на сайте и информационных стендах структурного подразделения не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Перечень тем подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Закрепление за студентом темы *ВКР* и назначение научного руководителя производиться не позднее даты начала преддипломной практики приказом по Университету.

Утверждение тем ВКР производится на заседании кафедры по личным заявлениям студентов на имя заведующего кафедрой *(Приложение 2)*. Студенту может предоставляться право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. По согласованию с заведующим кафедрой возможна корректировка выбранной темы, но не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. Форма заявления *(Приложение 2-1)*.

Заявления студентов рассматриваются на заседании кафедры, решение кафедры оформляется протоколом. В решении кафедры фиксируются следующие позиции: утверждение темы *ВКР* студента (в том числе корректировка темы) согласно заявлению, назначение научного руководителя выпускной работы и, при необходимости, консультанта. Заявления студентов хранятся в делах кафедры. Решение об утверждении тем и назначении научных руководителей передается в деканат факультета и доводится до сведения студентов.

4.2.Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель *магистерской диссертации* (далее – руководитель) являющийся, как правило, преподавателем кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, работы

которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель *ВКР* как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание и (или) быть членом творческого союза и *(или)* обладать практическим опытом работы по направлению темы дипломного проектирования.

Для руководства отдельными разделами *ВКР,* когда тематика *ВКР* носит межкафедральный или междисциплинарный характер, могут назначаться консультанты.

Для научного руководства или консультирования могут привлекаться специалисты, не работающие в Университете, при условии их утверждения на заседании кафедры. Один НПР может быть руководителем не более 5выпускных квалификационных работ.

Обязанности научного руководителя выпускной квалификационной работы:

В обязанности руководителя дипломного проекта входит:

а) составление и выдача задания на дипломный проект (Приложение 3);

б) определение плана-графика выполнения дипломного проекта (Приложение 3-1) и контроль его выполнения.

в) определение состава проекта и уровня разработанности проектируемых объектов;

г) оказание помощи в разработке структуры магистерской диссертации;

д) консультирование студента по вопросам выполнения дипломного проекта согласно установленному на семестр графику консультаций;

е) определение соответствия реставрационной работы техническому заданию;

ж) оценка художественных, научных и технико-технологических особенностей проекта;

з) формирование вместе со студентом экспозиционной подачи материалов;

и) информирование студента о порядке и содержании процедуры предзащиты и защиты ВКР, о требованиях к студенту;

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский, всероссийский, международный или иной конкурс (выставку) дипломных проектов;

л) составление письменного отзыва о ВКР (Приложение 4), в котором отражается:

– актуальность и значимость научной работы (магистерской диссертации);

– степень достижения целей научного исследования;

- соответствие содержания работы заданию;

– основные достоинства выпускной квалификационной работы;

– степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе;

- оценка деятельности обучающегося в период выполнения выпускной квалификационной работы;

- достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов;

– наличие возможности внедрения результатов исследования;

– эстетику исследовательской работы с описанием основных объектов изучения;

– обладание автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;

– недостатки дипломного проекта;

– общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы, рекомендация дипломного проекта к защите.

С целью выявления готовности студента к защите на кафедре проводится публичная предзащита ВКР в сроки, установленные кафедрой.

4.3. Утверждение задания на ВКР

Задание на ВКР разрабатывается научным руководителем совместно с выпускающей кафедрой и является нормативным документом, устанавливающим границы и глубину исследования темы, а также сроки представления *ВКР* на кафедру в завершенном виде.

Задание утверждается на заседании кафедры. Изменение задания производится на заседании кафедры по письменному представлению, подготавливаемому научным руководителем.

4.4. План-график дипломного проекта (научного исследования)

План-график выполнения ВКР содержит в себе сведения об этапах работы и о сроках выполнения задания *(Приложение 3-1)*.

В состав важных этапов работы над дипломным проектом входят:

– утверждение темы, предварительного состава дипломного проекта с предоставлением необходимого поискового материала по теме ВКР; Постановка цели и задач выполнения ВКР;

– утверждение визуальной концепции дипломного проекта, представление необходимого иллюстративного материала, эскизов по составу проекта (технико-технологических экспериментов), плана магистерской диссертации к дипломному проекту; Сбор информации, необходимой для написания работы;

– систематизация и обработка материалов ВКР; просмотр и утверждение черновых вариантов эскизов по составу проекта, уточненного плана магистерской диссертации и текста в черновом варианте;

– подготовка отчетных материалов, представляемых в ГЭК, доклада к защите и презентации;

- подготовка к защите ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты; Проверка и утверждение научным руководителем и консультантами плана экспозиции и принципов развески демонстрационного материала дипломного проекта, полного проектного решения, готового варианта магистерской диссертации;

– допуск к защите дипломного проекта по результатам предварительной защиты;

- встреча с рецензентами (на предварительной защите), сдача чистового варианта магистерской диссертации рецензенту и руководителю, утверждение порядка защиты;

– защита ВКР.

Результаты выполнения плана-графика дипломного проектирования фиксируются в протоколах на специальных просмотрах кафедр. Кафедра может принять решение о переносе сроков защиты дипломного проекта студента, не выполнившего очередной объем работ, обозначенных в плане-графике, на любом этапе после утверждения темы дипломного проектирования.

4.5.Структура ВКР

ВКР состоит из теоретической части (магистерской диссертации) и демонстрационного материала (планшетов).

Магистерская диссертация. Структурными элементами магистерской диссертации являются:

– титульный лист;
– задание на ВКР;
– реферат;
– оглавление;
– введение;
– основная часть (включающая 2-4 главы);
– заключение;
– список литературы;
– приложения.

Титульный лист *Магистерской диссертации* **ВКР** должен содержать в себе следующие сведения (образец титульного листа приведен в приложении 4):

– полные наименования вуза, факультета, выпускающей кафедры, формы обучения:
– название вида документа;
– полное название темы магистерской диссертации;
– сведения об авторе магистерской диссертации (ФИО студента, номер группы);
– сведения о научном руководителе (ФИО, ученая степень, ученое звание, подпись руководителя);
– сведения о допуске ВКР к защите (ФИО, ученая степень, ученое звание и подпись заведующего кафедрой, дата допуска);
– наименование места и год выполнения *дипломного проекта*.

Задание на ВКР оформляется по форме в двух экземплярах, подписывается научным руководителем, дипломником, заведующим кафедрой. Один экземпляр вкладывается в ВКР, второй остается на кафедре.

Реферат, представляет собой изложение главных положений дипломного проекта, объем реферата не должен превышать 1000 знаков *(1 страница)*. Текст реферата озвучивается дипломником на публичной защите *(в случае необходимости возможно чтение)*.

Содержание должно содержать в себе перечень структурных элементов *дипломного проекта* с указанием номеров тех страниц, на которых начинаются такие структурные элементы, в том числе:

– введение;
– главы, параграфы, пункты, подпункты основной части
дипломного проекта;
– заключение;
– список литературы;
– приложения *(Приложение 5)*.

Введение характеризует актуальность и социальную значимость темы, степень ее разработанности в отечественной и мировой практике. Определяются объект и предмет исследования, цели и задачи *(всего 2-3 страницы*).

Объект исследования – это процесс или явление в рамках которых находится проблемная ситуация, рассматриваемая в работе.

Предмет исследования находится в границах объекта. Характеризует точку зрения автора, определенный аспект проблемы, которые излагаются в работе.

Цель исследования – планируемый результат проектной работы.

Задачи исследования вытекают из конкретной цели и рассматриваются как основные этапы работы дипломника

Задачи исследования формируются совместно с научным руководителем и совпадают с планом-графиком дипломного проектирования.

Также во введении определяются методы ведения работы**,** описывается объем работы.

Основная часть состоит из нескольких глав. Главы следует делить на параграфы, пункты и подпункты. Каждый элемент членения должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент текста с выводами. Обязательным условием для ВКР являются логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Первая глава состоит из параграфов.

В первой главе представляется сбор и анализ материала по теме магистерской диссертации. Формируется концепция исследования.

Вторая глава также состоит из параграфов.

В ней описываются основные художественно-стилистические черты изучаемых музейных памятников, а также время создания объекта исследования. Приводятся характеристики формообразования и декора, характерного для художественного стекла или керамики определенного стиля и времени создания. В этот раздел помещается также искусствоведческий анализ аналогов.

Третья глава также состоит из параграфов.

В третьей главе описываются технико-технологические и реставрационные этапы проекта.

Обязательной частью пояснительной записки является глава с описанием состава проекта. В этот раздел помещаются все элементы проектирования с иллюстрациями по тексту и описанием композиционных характеристик каждого объекта проектирования, их назначения, размеров и технических особенностей.

Конструктивно-технологический раздел также важен для дипломного проектирования. Он может быть составной частью описания состава проекта или быть самостоятельной главой. В этом разделе описываются технологические особенности реализации проекта, результаты технико-технологических экспериментов, старинные рецептуры и инструменты, а также концепции ученых, которые проверяются на практике в материале. Технологические предложения должны сопровождаться графическими схемами конструкции, развертками и т.п.

Наиболее значимые технико-технологические эксперименты и экспериментальные модели входят в демонстрационный раздел дипломного проектирования.

Технико-экономическое обоснование включает в себя предполагаемый расчет стоимости элементов дипломного проектирования, реставрации.

Заключение раскрывает значимость проектной работы для теории и практики реставрационной науки. В заключении делаются выводы, характеризующие итоги проделанной работы. Могут быть даны рекомендации по внедрению и развитию результатов проектирования.

Не допускаются повтор выводов, уже сделанных в главах, и описание содержания предыдущих разделов пояснительной записки.

Список литературы.

Список литературы должен соответствовать теме проекта.

Литература должна быть представлена по всем аспектам исследования.

В списке должны быть представлены разнообразные виды изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические.

Не рекомендуется включать в перечень использованной литературы популярные справочники, газеты и журналы, морально устаревшую литературу. При необходимости цитировать эти издания, сведения о них можно приводить в подстрочных ссылках.

На все издания, включенные в список литературы должны быть ссылки в тексте.

Приложения призваны дополнить и облегчить восприятие содержания работы и могут включать в себя: иллюстративный материал, фотографии, акты внедрения, таблицы, схемы, отзывы и т. п.

Приложения размещают в конце проекта или — при большом объеме — сшивают отдельно. Приложения должны согласоваться с текстом, иметь нумерационные и тематические заголовки. Нумерация страниц в приложении — общая с основным текстом. В основной части текста должны быть ссылки на приложения.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Требование к объему магистерской диссертации ВКР

Текст Магистерской диссертации ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в жесткую обложку. **Объем магистерской диссертации не менее 150 -180 страниц** (с приложениями).

4.6.Требования к оформлению ВКР

ВКР считается завершенной, если она содержит все структурные элементы, включает разработку всех разделов основной части и оформлена в соответствии с требованиями стандартов. Изложение текста и оформление ВКР осуществляется силами самого выпускника в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 [2] и в переплетенном виде представляется на кафедру с приложением электронной версии на CD.

Текст ВКР должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой писчей бумаги стандартного размера (формат А4 - 210´297мм, ГОСТ 9327 [3]). Допускается применение формата А3 при необходимости приведения таблиц и иллюстраций данного формата.

ВКР оформляется в текстовом редакторе Word для Windows, соблюдая следующие размеры полей (расстояние между текстом и краем страницы): правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Межстрочный интервал – 1,5; цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегль не менее 12); тип (гарнитура) шрифта для основного текста Times New Romans, начертание литер

обычное; абзацный отступ для основного текста стандартный – 1,27 см. Полужирный шрифт не применяется. Форматирование выполняется по ширине. Перенос слов осуществляется в автоматическом режиме.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в ВКР приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык отчета с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Сокращение русских слов и словосочетаний в отчете - по ГОСТ 7.12 [4].

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям следующих стандартов: ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2001 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ISO 5966-82. Документация. Оформление научных и технических отчетов; ГОСТ 543-77. Числа. Правила записи и округления; ГОСТ 7.1- 84 СИБИД. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления.

НУМЕРАЦИЯ РАЗДЕЛОВ

В целях более четкого изложения содержания ВКР ее основной текст подразделяется на структурные элементы (см. п. 3). Каждый структурный элемент следует начинать с новой страницы. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста ВКР на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать жирным шрифтом с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Например: 1, 2, 3 и т.д.

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой. Например – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой. Например - 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Структурные элементы «ВВЕДЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» номеров не имеют.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, в которых кратко отражается основное содержание текста. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

НУМЕРАЦИЯ СТРАНИЦ

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают, как одну страницу.

ИЛЛЮСТРАЦИИ

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, фотоснимки) следует располагать в ВКР непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте ВКР.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в отчете, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

Рисунок 1 - Детали станка.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

ТАБЛИЦЫ

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства представления и сравнения показателей. Таблицу следует располагать в ВКР непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые (ссылка), или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте ВКР.

Таблицы располагаются по центру страницы. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Каждая таблица должна иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа на строчку ниже ее номера.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф с разворотом против часовой стрелки.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Материал, дополняющий ВКР, допускается помещать в приложениях. Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с ВКР сквозную нумерацию страниц.

Приложение или несколько приложений могут быть оформлены в виде отдельной книги отчета, при этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение». При необходимости такое приложение может иметь раздел «Содержание».

Приложения располагают после «Списка использованных источников» и включают в содержание ВКР. Приложения брошюруются вместе с ВКР одной книгой. Допускается формирование приложения на магнитных носителях или в виде слайдов, которые так же прилагаются к ВКР и могут быть по просьбе членов ГЭК продемонстрированы магистрантом на компьютере и других технических средствах.

4.7.Демонстрационный материал дипломного проекта

Демонстрационный материал дипломного проекта наглядно отражает концепцию проекта и согласуется с текстом магистерской диссертации. Состав

демонстрационной части разрабатывается студентом совместно с руководителем проекта и утверждается на заседании кафедры.

В качестве демонстрационного материала могут быть представлены следующие объекты проектирования:

– графические планшеты (размеры 55Х75 или кратно этому показателю 100Х70) или баннеры с необходимыми графическими и иллюстративными материалами;

– копии изделий, выполненных в материале;

– мультимедийные материалы;

– эксперименты с технико-технологическими пробами;

– кино-, фото-, видеоматериалы.

Объем и графическая подача демонстрационной части должны соответствовать заданию, наглядно раскрывать образ, выражать идею дипломного проекта и представлять собой цельную и законченную композицию.

Допускается применение современных мультимедийных способов показа иллюстративного материала дипломного проекта (презентации, слайд-фильм, фильм и т. п.).

4.8. Требования к объему и экспозиции объектов дипломного проекта.

Количество графических планшетов для дипломного проекта определяется характером проектной работы. *На защиту проекта выносится не менее 5 планшетов (один большой научно-исследовательский в виде стендового доклада, другие более мелкого формата технико-технологические с прикрепленными экспериментальными образцами в материале, все напечатаны на пенокартоне).*

Экспозиция должна быть выполнена с учетом рационального использования форматов подачи графического материала, модульности.

Все чертежи выполняются с обязательными пояснениями и указанием необходимых масштабов.

На каждом планшете или баннере обязательны следующие пояснительные надписи:

- полное название проекта;
- фамилии автора проекта;
- сведения о научном руководителе (ФИО, ученая степень, ученое звание);
- год создания проекта.

Все макеты *(экспериментальные модели в материале)* выполняются с учетом необходимых масштабов и материалов изготовления (макеты дублируются при необходимости).

Электронная версия магистерской диссертации ВКР, планшетов и других материалов, связанных с ВКР записываются на диск и сдаются на кафедру после предзащиты, до защиты дипломного проекта.

Представление выпускной квалификационной работы

Выполненная ВКР и магистерская диссертация к ней, подписанная обучающимся и при наличии консультантом, представляется руководителю ВКР.

После экспертизы ВКР руководитель подписывает магистерскую диссертацию вместе со своим отзывом представляет работу зав. Кафедрой.

В отзыве руководителя должна присутствовать характеристика работы, где оцениваются параметры:

- актуальность темы ВКР;
- степень выполнения задач;
- научная и реставрационная ценность;
- умение применить производственную технологию и мастерство;
- умение использовать современные и традиционные методы обработки;
- умение обучающегося конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве е руководителем;
- практическая значимость работы и готовность к внедрению;
- художественная, научная и теоретическая значимость работы;
- оценка ВКР.

Образец отзыва руководителя о ВКР приведен в приложении №5. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет заведующему кафедрой отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР с обязательным указанием участия доли каждого в выполнении ВКР.

4.9.Рецензирование дипломного проекта - ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию

Выпускные квалификационные работы по программам подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в структурное подразделение письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия) *(Приложение 5).*

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется по решению структурного подразделения нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается Университетом.

Внешнее рецензирование дипломного проекта проводится с целью получения объективной оценки дипломного проекта студента от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности на предприятиях, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Внешняя рецензия включает в себя:

– оценку актуальности темы исследования,

– краткую характеристику структуры работы, оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,

– указание на достоинства и недостатки работы, при их наличии,

– выводы и рекомендации рецензента,

– общую оценку дипломного проекта.

В официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной дипломного проекта.

Если результаты проектной работы принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

Кроме официальной внутренней внешней рецензии на дипломный проект могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

Структурное подразделение обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.10. Этапы защиты дипломного проекта

Предварительная защита дипломного проекта

С целью осуществления контроля выполнения графика ведения проектной работы, художественного, научного уровня и качества дипломного проекта, подготовки студентов к официальной защите проводятся заседания выпускающей кафедры.

К предварительной защите студент представляет

- задание на дипломный проект;
- полный объем проектной работы в предварительной экспозиции подачи;
-планшеты;
- магистерскую диссертацию (полностью готовую и сброшюрованную).

В обязанности членов кафедры (экспертной комиссии) входит:

- оценка степени готовности дипломного проекта;
- дача рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске дипломного проекта к официальной защите.

Участие в дискуссии по рассматриваемой выпускной работе могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: *оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация*

о допуске (не допуске) к официальной защите фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Переплетенная и подписанная магистерская диссертация дипломного проекта вместе с заданием на дипломное проектирование, результатами предварительной защиты, отзывом руководителя и официальной рецензией *(рецензиями), актами внедрения*, должны быть сданы выпускающей кафедрой секретарю комиссии не позднее 2 календарных дней, предшествующих дню защиты работы по расписанию.

В случае, если Магистерская диссертация к дипломному проекту не представлена студентом в установленный срок, то выпускник не допускается к публичной защите ВКР.

Отрицательный отзыв руководителя дипломного проекта и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая официальным рецензентом, не влияет на допуск дипломного проекта к защите. Оценку по результатам защиты дипломного проекта выставляет комиссия.

Автор дипломного проекта имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

На основании заключений о готовности ВКР декан факультета готовит приказ по факультету о допуске обучающегося к защите представленной работы.

4.11. Защита ВКР

Выпускник защищает дипломный проект в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее – комиссия), входящей в состав государственной аттестационной комиссии по направлению подготовки, утверждаемый в соответствии с Положением о проведении в РГХПУ им. С.Г. Строганова государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Защита дипломного проекта является последним по порядку испытанием государственной аттестации выпускников и проводится в соответствии с графиком итоговых государственных экзаменов, в сроки, определяемые приказом ректора Университета.

Точные даты проведения государственных аттестационных испытаний определяются не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.[1]

Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

---

[1]*Университет локальным нормативным актом утверждает расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, путем опубликования в соответствующем разделе сайта www.mghpu.ru и размещения на информационных стендах Университета).*

Защита работы проводится в форме публичного доклада, продолжительностью до 15 минут с последующим обсуждением

Общая продолжительность защиты ВКР - не более 30 минут.

После доклада обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК.

Обязательные элементы процедуры защиты:

– выступление автора дипломного проекта с резюме проектной работы включающем описание объектов исследования;

– оглашение отзыва руководителя;

– вопросы членов комиссии по проекту.

Для сообщения по содержанию дипломного проекта студенту отводится не более *15* минут. *При защите представляются выполненные в материале копии ювелирных предметов (экспериментальные модели), раскрывающие научно-исследовательскую идею автора. В ходе защиты могут использоваться технические средства для презентации материалов дипломного проекта и портфолио выпускника.*

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

Вопросы членов ГЭК автору дипломного проекта должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите дипломного проекта могут присутствовать все желающие.

Общая продолжительность защиты дипломного проекта не должна превышать 0,5 часа.

Результаты защиты ВКР оцениваются на закрытом заседании ГОК путем открытого голосования по окончании защиты отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» или «против» конкретной оценки, голое председателя засчитывается за два голоса. Отметки объявляются в день защиты после оформления протокола заседания ГЭК.

ГЭК решает вопросы о рекомендации:

полученных в ходе выполнения ВКР результатов к практическому использованию, внедрению или одобрению;

отдельных работ для публикации в сборниках студенческих научных работ к участию в конкурсе ВКР (всероссийском, областном, региональном):

-вносит предложения о целесообразности продолжения обучения выпускника в магистратуре или аспирантуре.

ГЭК выставляет оценку за защиту дипломного проекта на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки ВКР, содержащимися в Программе об итоговой государственной аттестации выпускников Университета.

Эти же критерии должен учитывать официальный рецензент дипломного проекта при определении рекомендуемой оценки.

Критерии оценки дипломного проекта доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты дипломного проекта объявляется ГЭК в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам ГЭК комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает дипломный проект вместе с демонстрационным материалом, электронными версиями, официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, где они хранятся.

Сроки хранения дипломных проектов определяются согласно номенклатуре дел, по их истечению дипломные проекты уничтожаются по акту в установленном порядке.

4.12. Подведение итогов защиты ВКР

Итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр и Ученом совете Университета. С учетом отчетов председателей комиссий по защитам предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г.Строганова)

Факультет: Искусство реставрации
Кафедра: Художественное стекло / Художественная керамика
Направление подготовки/специальность:54.04.04 Реставрация
Направленность (профиль)/специализация:
Реставрация художественной керамики и стекла

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
Студентов_____курса

Настоящим подтверждаю, что с Программой государственной итоговой аттестации на год, размещенной на сайте Университета www.mghpu.ru,

и включающей в себя (заполняется в зависимости от проводимых форм ГИА):

- программу государственных экзаменов;
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- требования к защите выпускных квалификационных работ,

а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (раздел 4 Положения о проведении в РГХПУ им. С.Г. Строганова государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программ магистратуры, утвержденного приказом Университета от №_____),

ОЗНАКОМЛЕН

№	(фамилия, имя, отчество студента)	Подпись студента

Приложение 2

образец заявления на выбор темы, предлагаемой кафедрой

Заведующему кафедрой
«_____»
_____
от обучающегося _____
(ФИО полностью)

_____

Специальность
(направление подготовки)_____

Специализация(профиль)_____
_____
Курс ____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить (утвердить) за мной тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)
_____
_____
_____

Под руководством_____

Предполагаемая база преддипломной практики (объекта исследования)_____
_____
название организации

Дата_____ _____
подпись обучающегося

Решение кафедры
Руководить выпускной квалификационной работой согласен:

_____
_____
(ФИО руководителя, должность, уч. степень, уч. звание)

_____
(Подпись руководителя)

«___»_____ 202 г.

Приложение 2-1

образец заявления на изменение темы

Заведующему кафедрой

«_____»

_____

от обучающегося _____
(ФИО полностью)

_____

Специальность _____
(направление подготовки)

специализация_____
(профиль)

_____

Курс _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему выпускной квалификационной работы

с«_____

_____

_____»

на «_____

_____

_____»

_____ «___»_____ 202 г.

Подпись обучающегося

Решение кафедры

Руководить выпускной квалификационной работой согласен:

_____

(ФИО руководителя, должность, уч. степень, уч. звание)

_____

(Подпись руководителя)

«___»_____ 202 г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г.Строганова)

Факультет _____
Кафедра _____

Утверждено «____» _____ 202___г.
Заведующий кафедрой _____
ФамилияИ.О.

ЗАДАНИЕ
на подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

По направлению(специальности)_____
_____
(код, наименование, ооп)

обучающемуся_____
(фамилия, имя, отчество)

Тема ВКР_____
_____
_____
утверждена приказом по РГХПУ им. С.Г. Строганова № от 202 г.

Цели и задачи _____
_____
_____
Состав ВКР
(ожидаемый результат):
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения ВКР (магистерской диссертации) прилагается

Срок сдачи законченной ВКР _____
Консультанты (при необходимости) _____

Задание составил: **(**Ф.И.О., должность, ученая степень, звание**)**
_____«____» _____ 202__ г.
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению:
_____ «____» _____ 202__ г.
(подпись обучающегося**)**

Приложение 3-1

(к заданию на ВКР)

(форма текущего и рубежного контроля выполнения ВКР)

Примерная Форма календарного графика выполнения ВКР для обучающихся по творческим направлениям

Календарный график выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) по направлению (специальности)_____

	Мероприятия	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1	Подбор литературы, материалов, аналогов		
2	Составление плана работы и согласование его с руководителем		
3	Разработка и представление эскизов, собранного материала		
4	Представление хода ведения работы к 1-му комплексному просмотру кафедрой		
5	Представление хода ведения работ ко 2-му комплексному просмотру кафедрой		
6	Представление хода ведения работ к 3-му комплексному просмотру.		
7	Подготовка магистерской диссертации для защиты		
8	Разработка тезисов доклада для защиты		
9	Подготовка доклада и презентации к защите		
10	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва руководителя		
11	Допуск к защите		

График составлен «_____»_____202_г.

С графиком ознакомлен(а)_____

ФамилияИ.О. обучающегося

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г.Строганова)

Факультет «Искусство реставрации»
Кафедра «Художественное стекло» / «Художественная керамика»
Специальность 54.04.04 Реставрация
Направленность (профиль) образовательной программы «Реставрация художественной керамики и стекла»

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Студента 2 курса, очной формы обучения

_____
(фамилия, имя, отчество)

На тему: _____

_____

_____

Автор работы:

_____ _____
(ФИО) **(подпись)**

Руководитель:

_____ _____
(ученая степень, звание, ФИО) **(подпись)**

«Допустить к защите»
Заведующий кафедрой

_____
(ученая степень, звание, ФИО)

_____

«___» _____ 202_ г.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова"
(РГХПУ им. С.Г.Строганова)

_____
(полное название факультета)

_____
(кафедра)

ОТЗЫВ
НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

обучающегося _____
(ф. и. о.)

Специальность
(направление подготовки)_____
(код, наименование направления/специальности)

_____
(наименование специализации/ маг. программы/квалификации)

курс____
на тему: _____
_____
_____

1. Объем работы:
Текст ВКР/Магистерская диссертация содержит_____ количество страниц.
проектную/графическую часть на _____ листах.
2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы:_____
_____
_____
_____
_____
3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы выпускной квалификационной работы:
_____
_____
4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):_____
5. Основные достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы:
_____
_____
_____
_____

6. Степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

_____
_____
_____

7. Оценка деятельности обучающегося в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

_____
_____

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

_____
_____
_____
_____
_____

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы

_____
_____
_____
_____

10. Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы

_____
_____
_____
_____

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «____» _____ 20___ г. Подпись: _____

С отзывом ознакомлен
обучающийся

_____
(ф. и. о.)

"_____» _____ 201__ г. _____
(подпись)