Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Слепухин Виктор Валерьевич
Должность: Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
Дата подписания: 17.03.2026 16:27:09
Уникальный программный ключ:
b5849c67ab30ca0d5f34d5421b7a80ccb87b5ac0

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
_____ В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля учебной дисциплины ОП.01 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

Разработчики:

КДиДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Ликашин В.М.
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ … 4
   1.1. Критерии оценки за выполненные упражнения … 4
   1.2. Темы заданий для самостоятельной работы обучающихся (домашнее задание) … 5
2. СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ … 84
   2.1. Вопросы для проведения тестирования … 84
      2.1.1. Тест на знание возможностей текстового редактора MS Word … 84
      2.1.2. Тест на знание возможностей редактора таблиц MS Excel … 91
      2.1.3. Тест на знание возможностей редактора презентаций MS PowerPoint … 98
      2.1.4. Тест на знание возможностей графических редакторов Inkscape и Adobe Photoshop … 102
3. СРЕДСТВА ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ … 107
   3.1. Вопросы для подготовки к контрольной работе (по итогам 3 семестра) … 107
      3.1.1. Критерии оценки ответа … 109
   3.2. Дифференцированный зачет (по итогам 4 семестра) … 111
      3.2.1. Вопросы теста дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра) … 111
      3.2.2. Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету (по итогам 4 семестра) … 122
      3.2.3. Критерии оценки индивидуальных образовательных достижений по результатам контрольной работы (по итогам 3 семестра) и дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра) … 125
4. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов … 128

1. СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1.1. Критерии оценки за выполненные упражнения:

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

работа выполнена полностью (в соответствии с условиями задания) и в срок, установленный преподавателем (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Оценка **«хорошо»**, − если:

работа выполнена полностью (в соответствии с условиями задания) и в срок, установленный преподавателем, но допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка **«удовлетворительно»**, − если:

допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Сроки предоставления выполненной работы не нарушены.

Оценка **«неудовлетворительно»**, − если:

допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Работы студентов, выполненные с нарушением установленных преподавателем сроков исполнения, оцениваются на 1 балл ниже.

1.2. Темы заданий для самостоятельной работы обучающихся (домашнее задание)

Раздел I. Обработка информации средствами Microsoft Office

Тема № 1.2: «Алгоритм и принципы создания текстового документа в редакторе Word. Правила ввода текста с клавиатуры ПК»

Домашнее задание (упражнения №№ 2.1-2.3):

№ 2.1

1. Создание документа.

Необходимо создать документ несколькими способами:

1. Создайте новый документ по стандартному шаблону просто запустив текстовый процессор Word из меню «Пуск», из папки, куда была установлена программа MS Word, из панели задач.
2. Создайте новый документ сразу в том месте, где он должен быть, с помощью контекстного меню в файловом менеджере «Проводник».
3. Создайте новый документ на основе шаблона.

2. Добавление часто используемых команд на панель быстрого доступа.

1. На панель быстрого доступа добавьте команды:

«Сохранить как…»,

«Предварительный просмотр и печать документа»,

«Открыть»,

«Создать».

3. Создайте на жестком диске ПК:

новую папку с именем «ДЗ по основам технологии»,

в данной папке создайте новый документ с именем «ДЗ_т.2.1_ФИО», где вместо ФИО необходимо напечатать ваши фамилию и инициалы.

Далее, с ресурса https://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница скопируйте несколько абзацев биографии любого деятеля науки либо искусства (либо абзац из любого другого текста по вашему выбору) и вставьте в созданный документ используя параметры вставки:

1. «Сохранить исходное форматирование».
2. «Сохранить только текст».

После чего сохраните созданный документ с использованием пиктограммы на панели быстрого доступа «Сохранить».

№ 2.2.

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_2.2.», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии», затем открыв его **устраните в первом фрагменте ошибки** в структуре - **лишние пробелы и абзацы**, сделав два текстовых фрагмента идентичными.

Исходный текст
В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.
Результат форматирования
В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

№ 2.3

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_2.3.», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии», открыв его вы увидите разделы - «Исходный текст» и «Текст упражнения».

В тексте упражнения **некоторые слова пропущены** и вместо них вставлены символы решетки - #. **Необходимо привести текст упражнения к виду исходного текста.** При этом нельзя вводить слова с клавиатуры. Можно пользоваться только расширенным буфером обмена программы Word.

Все пропущенные слова вынесены отдельно в разделе «Слова для копирования». Из этого раздела слово можно копировать только один раз. Кроме того, на странице 3 документа представлен вариант решения данного упражнения.

Исходный текст

Посадил дед репку и говорит: «Расти, расти, репка, сладка! Расти, расти, репка, крепка!»

Выросла репка сладка, крепка, большая-пребольшая.

Пошел дед репку рвать: тянет-потянет, вытянуть не может.

Позвал дед бабку.

Бабка за дедку, дедка за репку — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала бабка внучку.

Внучка за бабку, бабка за дедку, дедка за репку — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала внучка Жучку.

Жучка за внучку, внучка за бабку, бабка за дедку, дедка за репку — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала Жучка кошку.

Кошка за Жучку, Жучка за внучку, внучка за бабку, бабка за дедку, дедка за репку — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала кошка мышку.

Мышка за кошку, кошка за Жучку, Жучка за внучку, внучка за бабку, бабка за дедку, дедка за репку — тянут-потянут — и вытянули репку.

Вот и сказке конец, а кто слушал - молодец!

Текст упражнения

Посадил # # и говорит: «Расти, расти, #, сладка! Расти, расти, #, крепка!»

Выросла # сладка, крепка, большая-пребольшая.

Пошел # # рвать: тянет-потянет, вытянуть не может.

Позвал # #.

Бабка за #, # за # — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала # #.

Внучка за #, # за #, # за # — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала # Жучку.

Жучка за #, # за #, # за #, # за # — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала Жучка #.

Кошка за Жучку, Жучка за #, # за #, # за #, # за # — тянут-потянут, вытянуть не могут.

Позвала # мышку.

Мышка за #, # за Жучку, Жучка за #, # за #, # за #, # за # — тянут-потянут — и вытянули #.

Вот и сказке конец, а кто слушал - молодец!

Слова для копирования

репка

репку

дед
дедка
дедку
бабка
бабку
внучка
внучку
кошка
кошку

Вариант решения задачи

1. На вкладке **Главная** открываем расширенный буфер обмена.
2. Переходим к разделу *Слова для копирования*
3. Щелкаем дважды мышью по первому слову (оно полностью выделяется)
4. Нажимаем сочетание клавиш **Ctrl + X** - данное сочетание вырезает выделенный объект, то есть объект помещается в буфер обмена, как и при копировании, но затем удаляется из первоначального месторасположения.
5. Выделяем двойным щелчком мыши следующее слово и снова его вырезаем, нажатием **Ctrl + X**. Проделываем так со всеми словами из раздела *Слова для копирования.*
6. Переходим к разделу *Текст упражнения*.
7. Любым способом выделяем первый знак решетки - #.
8. Выбираем нужный вариант слова из бокового окна **Буфер обмена** и щелкаем по нему. Решетка в тексте будет заменена на слово из буфера обмена.

Проделываем тоже самое и с другими пропущенными словами.

Тема № 1.3: «Форматирование текста (в полном объеме либо его элементов). Добавление объектов в текстовый документ в программе Microsoft Word»

Домашнее задание (упражнения №№ 3-7):

№ 3 (работа с абзацами)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_3», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии», открыв его вы увидите разделы - «Образец» и «Текст упражнения».

Используя средства редактирования MS Word группы команд «Абзац» и «Шрифт» измените текст упражнения в соответствии с условиями решения упражнения:

1. Включите отображение непечатных символов (кнопка **Отобразить все знаки** на панели **Абзац**. Обратите внимание, что каждое четверостишье представляет собой отдельный абзац, а переходы в конце каждой строки выполнены разрывом строки, то есть нажатием сочетания клавиш **Shift + Enter**.
2. Установите текстовый курсор в любой из абзацев-четверостиший и опробуйте варианты выравнивания - по левому краю, по правому краю, по центру или выравнивание по ширине. Для каждого из четверостиший можно задать свой вариант выравнивания.
3. Выделите все абзацы и измените шрифт на Cambira 14пт.
4. Выделите название и сделайте его шрифтом Arial Black 16пт.
5. Для названия задайте выравнивание по центру страницы.
6. Выделите абзацы-четверостишья и четыре раза нажмите кнопку **Увеличить отступ** на панели **Абзац**.
7. Не снимая выделения задайте межстрочный интервал 1,15.
8. С помощью окна **Абзац** задайте отступы перед заголовком - 6 пт, после заголовка 8 пт. Для четверостиший задайте только отступ после - 8 пт. Обратите внимание, что для четверостиший в окне **Абзац** задан отступ слева. Его мы задали нажатием кнопки **Увеличить отступ**.

1 Текст упражнения

ПАРУС

Белеет парус одинокой
В тумане моря голубом!..
Что ищет он в стране далекой?
Что кинул он в краю родном?...

Играют волны — ветер свищет,
И мачта гнется и скрипит...
Увы! Он счастия не ищет
И не от счастия бежит!

Под ним струя светлей лазури,
Над ним луч солнца золотой...
А он, мятежный, просит бури,
Как будто в бурях есть покой!

2 Образец

ПАРУС

Белеет парус одинокой
В тумане моря голубом!..
Что ищет он в стране далекой?
Что кинул он в краю родном?...

Играют волны — ветер свищет,
И мачта гнется и скрипит...
Увы! Он счастия не ищет
И не от счастия бежит!

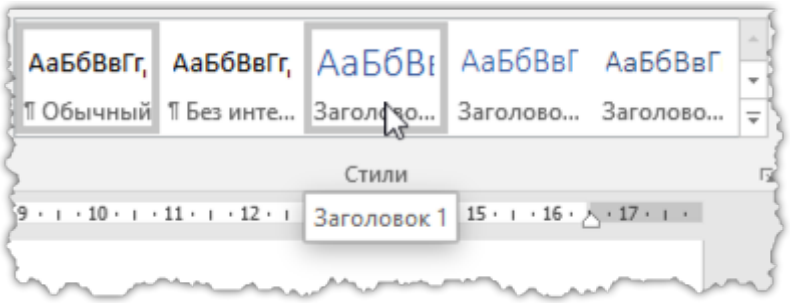
Под ним струя светлей лазури,
Над ним луч солнца золотой...
А он, мятежный, просит бури,
Как будто в бурях есть покой!

№ 4 (работа с заголовками)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_4», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии», открыв его вы увидите разделы - «Образец» и «Текст упражнения».

Используя средства редактирования MS Word группы команд «Стили» измените текст упражнения в соответствии с условиями решения упражнения:

1. Установите текстовый курсор в первую строку или выделите ее полностью
2. На панели инструментов **Стили** выберите *Заголовок 1*



3. Установите текстовый курсор во вторую строку и выберите *Заголовок 2*
4. Проделайте тоже самое и для последующих заголовков, сделав их заголовками второго уровня.
5. Обратите внимание, что теперь при установке текстового курсора в любой фрагмент текста на панели инструментов **Стили** рамкой будет подсвечиваться стиль, который был применен к этому абзацу.

Текст упражнения

Мосты Санкт-Петербурга

Введение

В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

Самый длинный мост

Большой Обуховский мост является самым длинным мостом через Неву. Его полная длина составляет 2824 метра.

Это вантовый неразводной мост является одним из самых длинных мостов России. Фактически это два одинаковых моста с противоположным направлением движения по ним, имеющих общее название: расположенный выше по течению Невы (южный) — для езды в восточном направлении, ниже по течению (северный) — для езды в западном направлении.

Самый длинный разводной мост

Мост Александра Невского является самым длинным разводным мостом через Неву. Его длина без береговых сооружений составляет 629 м, а вместе с пандусами — 905,7 м.

Назван в честь новгородского князя Александра Невского и соединяет площадь Александра Невского (окончание Невского проспекта) и Заневский проспект.

Самый широкий мост

Синий мост на реке Мойке является самым широким мостом Петербурга. Его ширина составляет 97,3 метра. Он входит в ансамбль Исаакиевской площади и соединяет ее с переулком Антоненко и Вознесенским проспектом. При этом мост является «невидимкой»: из-за своей рекордной ширины он воспринимается частью площади.

Образец

Мосты Санкт-Петербурга

Введение

В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

Самый длинный мост

Большой Обуховский мост является самым длинным мостом через Неву. Его полная длина составляет 2824 метра.

Это вантовый неразводной мост является одним из самых длинных мостов России. Фактически это два одинаковых моста с противоположным направлением движения по ним, имеющих общее название: расположенный выше по течению Невы (южный) — для езды в восточном направлении, ниже по течению (северный) — для езды в западном направлении.

Самый длинный разводной мост

Мост Александра Невского является самым длинным разводным мостом через Неву. Его длина без береговых сооружений составляет 629 м, а вместе с пандусами — 905,7 м.

Центральным пролётом моста является разводной двукрылый пролёт; он выполнен из металла. 25-метровые крылья моста разводятся сравнительно быстро — за две минуты, привод разводки — гидравлический.

Назван в честь новгородского князя Александра Невского и соединяет площадь Александра Невского (окончание Невского проспекта) и Заневский проспект.

Самый широкий мост

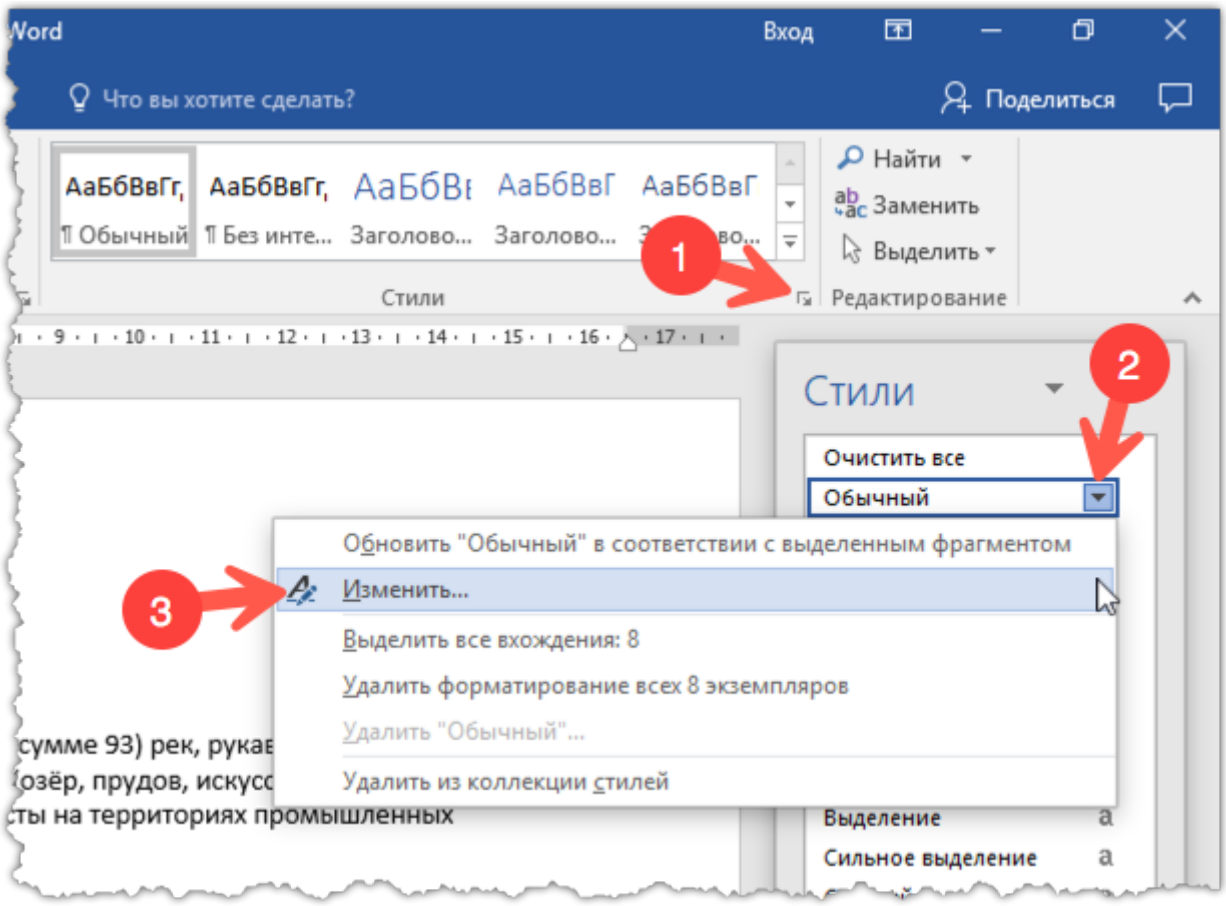
Синий мост на реке Мойке является самым широким мостом Петербурга. Его ширина составляет 97,3 метра. Он входит в ансамбль Исаакиевской площади и соединяет ее с переулком Антоненко и Вознесенским проспектом. При этом мост является «невидимкой»: из-за своей рекордной ширины он воспринимается частью площади.

№ 5 (форматирование текста)

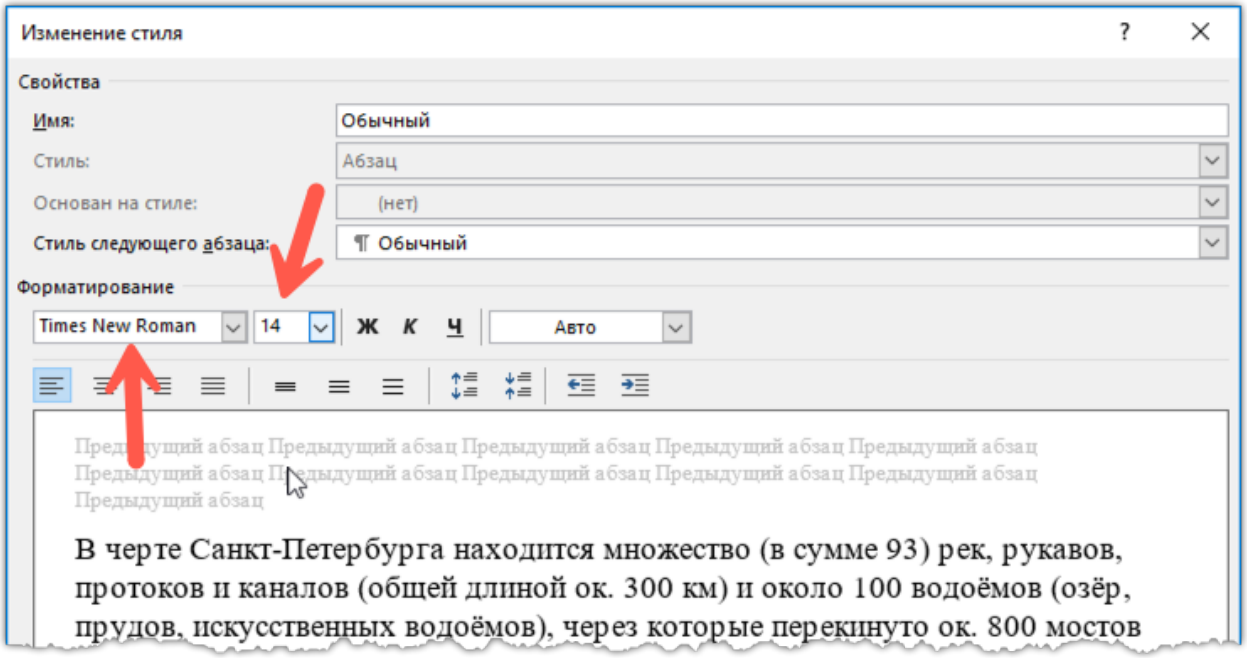
Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_5», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства редактирования MS Word группы команд «Абзац» и «Стили» измените текст упражнения в соответствии с условиями решения упражнения:

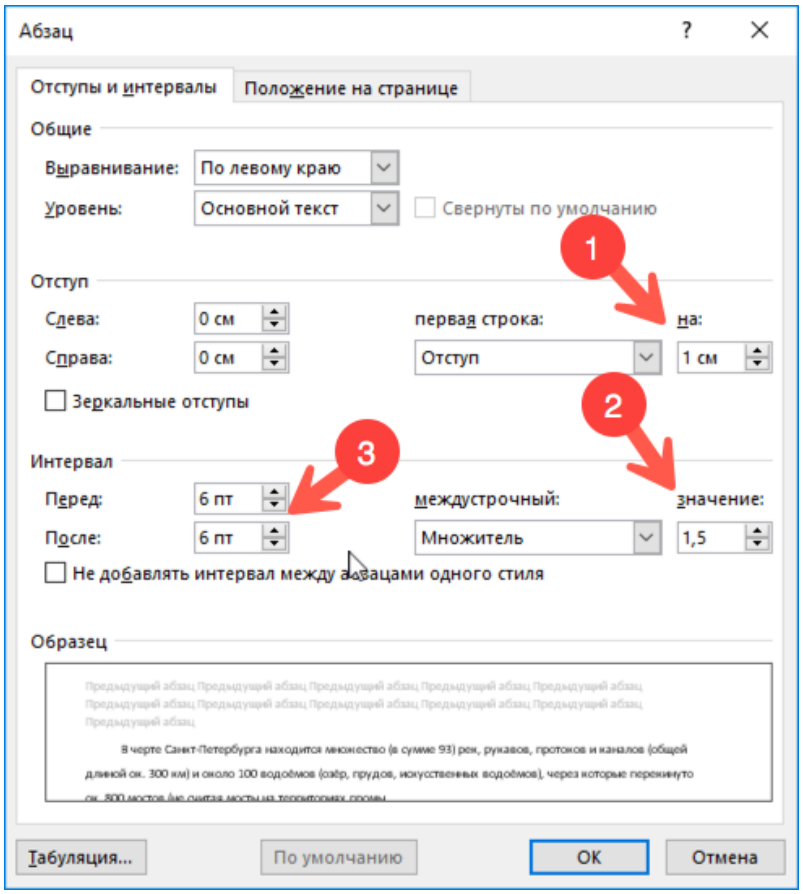
1. Откройте окно **Стили** и отредактируйте стиль *Обычный*, который определяет форматирование основного текста.



2. В окне **Изменение стиля** задайте шрифт *Times New Roman* и его размер 14 пт

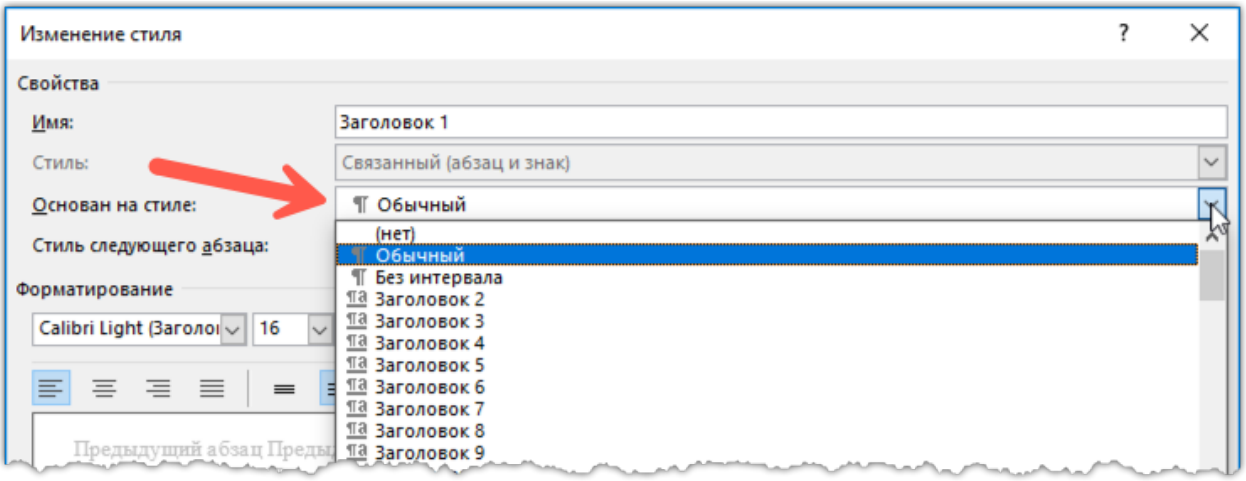


3. С помощью кнопки **Формат** (левый нижний угол окна «Изменение стилей») откройте окно **Абзац** и задайте красную строку в 1 см, междустрочный множитель 1,5 и отступы в 6 пт до и после абзаца.



Обратите внимание, что после применения настроек форматирования к обычному тексту, красная строка **проявилась и в заголовках!!!**

Это произошло потому, что по умолчанию стили заголовков основываются на стиле *Обычный*, который определяет форматирование основного текста. Если мы зайдем в настройки стиля *Заголовок 1*, то увидим это в окне настроек.



Можно отменить эту связь, если важно, чтобы настройки обычного текста никак не влияли на стиль. Для этого нужно выбрать **(нет)** в пункте **Основан на стиле**.

4. По аналогии изменим стили *Заголовок 1* и *Заголовок 2*:

- Заголовок 1
  - Шрифт: Arial Black 20 пт
  - Отступ после абзаца: 12 пт
- Заголовок 2
  - Шрифт: Times New Roman 18 пт полужирный
  - Отступ до абзаца: 8 пт
  - Отступ после абзаца: 0 пт

5. После выполнения данных манипуляций с настройками, примените их к тексту:

Мосты Санкт-Петербурга

Введение

В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

Самый длинный мост

Большой Обуховский мост является самым длинным мостом через Неву. Его полная длина составляет 2824 метра.

Это вантовый неразводной мост является одним из самых длинных мостов России. Фактически это два одинаковых моста с противоположным направлением движения по ним, имеющих общее название: расположенный выше по течению Невы (южный) — для езды в восточном направлении, ниже по течению (северный) — для езды в западном направлении.

Самый длинный разводной мост

Мост Александра Невского является самым длинным разводным мостом через Неву. Его длина без береговых сооружений составляет 629 м, а вместе с пандусами — 905,7 м.

Центральным пролётом моста является разводной двукрылый пролёт; он выполнен из металла. 25-метровые крылья моста разводятся сравнительно быстро — за две минуты, привод разводки — гидравлический.

Назван в честь новгородского князя Александра Невского и соединяет площадь Александра Невского (окончание Невского проспекта) и Заневский проспект.

Самый широкий мост

Синий мост на реке Мойке является самым широким мостом Петербурга. Его ширина составляет 97,3 метра. Он входит в ансамбль Исаакиевской площади и соединяет ее с переулком Антоненко и Вознесенским проспектом. При этом мост является «невидимкой»: из-за своей рекордной ширины он воспринимается частью площади.

№ 6 (многоуровневый список)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_6», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства редактирования MS Word группы команд «Абзац» и «Шрифт» измените текст упражнения в соответствии с условиями решения упражнения:

Исходный текст упражнения (схема)



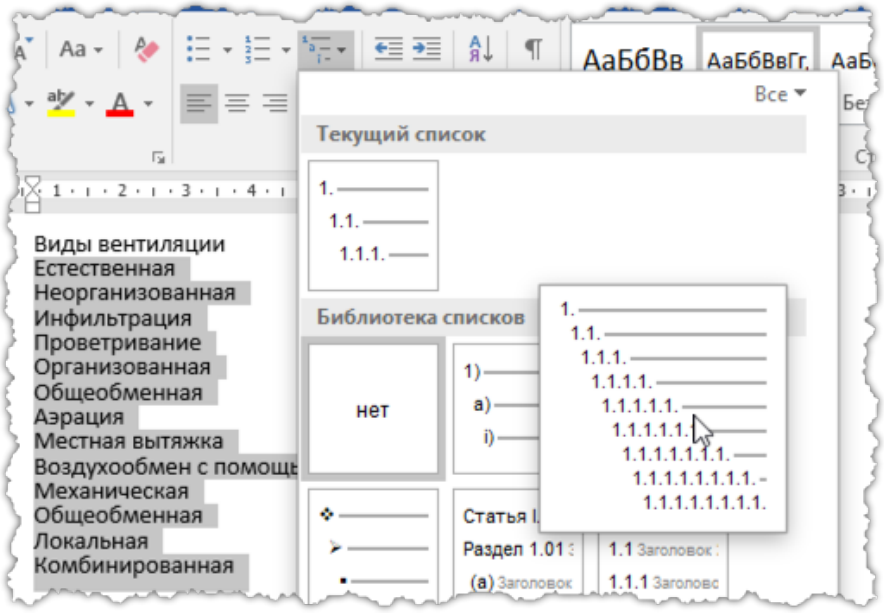
Вариант решения задачи:

1. Введем текст в соответствии со схемой:

Каждый элемент схемы – отдельный абзац. Вначале можно дать общее название:

Виды вентиляции
Естественная
Неорганизованная
Инфильтрация
Проветривание
Организованная
Общеобменная
Аэрация
Местная вытяжка
Воздухообмен с помощью дефлектора
Механическая
Общеобменная
Локальная
Комбинированная

2. Выделим весь текст кроме первой строки (названия) и применим к нему многоуровневый список:



3. С помощью клавиши **Tab** и сочетания **Tab+Shift** расставим текст по уровням в соответствии со схемой – устанавливаем текстовый курсор в третью строку и нажимаем **Tab**, затем в четвертую и дважды нажимаем клавишу **Tab**. Произведем аналогичные действия для других пунктов списка:

Виды вентиляции

1. Естественная
   1.1. Неорганизованная
      1.1.1. Инфильтрация
      1.1.2. Проветривание
   1.2. Организованная
      1.2.1. Общеобменная
         1.2.1.1. Аэрация
      1.2.2. Местная вытяжка
         1.2.2.1. Воздухообмен с помощью дефлектора
2. Механическая
   2.1. Общеобменная
   2.2. Локальная
3. Комбинированная

Попробуйте изменять уровни вложенности, нажимая клавишу **Tab**, сочетание **Tab+Shift** или соответствующие инструменты на панели **Абзац**.

4. Измените маркеры вложенных списков и поэкспериментируйте с отступами у разных уровней списка, изменяя их с помощью линейки.

Виды вентиляции

1. Естественная
   1.1. Неорганизованная
      - Инфильтрация
      - Проветривание
   1.2. Организованная
      - Общеобменная
        - Аэрация
      - Местная вытяжка
        - Воздухообмен с помощью дефлектора
2. Механическая
   2.1. Общеобменная
   2.2. Локальная
3. Комбинированная

5. Попробуйте создать стиль списка и с помощью него отформатировать текст на разных уровнях.

№ 7 (работа с рисунками)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_7.zip», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии». В данном архиве находятся несколько документов и папка с образцами рисунков.

Используя средства MS Word вкладки «Вставка» и набор команд для работы с рисунками вставьте изображения в текстовый документ и примените к ним эффекты, согласно файла «ПРИМЕР.pdf»:

Исходный текст:

Мосты Санкт-Петербурга

Введение

В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

Самый длинный мост

Большой Обуховский мост является самым длинным мостом через Неву. Его полная длина составляет 2824 метра.

Это вантовый неразводной мост является одним из самых длинных мостов России. Фактически это два одинаковых моста с противоположным направлением движения по ним, имеющих общее название: расположенный выше по течению Невы (южный) — для езды в восточном направлении, ниже по течению (северный) — для езды в западном направлении.

Самый длинный разводной мост

Мост Александра Невского является самым длинным разводным мостом через Неву. Его длина без береговых сооружений составляет 629 м, а вместе с пандусами — 905,7 м.

Центральным пролётом моста является разводной двукрылый пролёт; он выполнен из металла. 25-метровые крылья моста разводятся сравнительно быстро — за две минуты, привод разводки — гидравлический.

Назван в честь новгородского князя Александра Невского и соединяет площадь Александра Невского (окончание Невского проспекта) и Заневский проспект.

Самый широкий мост

Синий мост на реке Мойке является самым широким мостом Петербурга. Его ширина составляет 97,3 метра. Он входит в ансамбль Исаакиевской площади и соединяет ее с переулком Антоненко и Вознесенским проспектом. При этом мост является «невидимкой»: из-за своей рекордной ширины он воспринимается частью площади.

Пример для работы:

Мосты Санкт-Петербурга

Введение

В черте Санкт-Петербурга находится множество (в сумме 93) рек, рукавов, протоков и каналов (общей длиной ок. 300 км) и около 100 водоёмов (озёр, прудов, искусственных водоёмов), через которые перекинуто ок. 800 мостов (не считая мосты на территориях промышленных предприятий), в том числе 218 пешеходных.

Самый длинный мост

Большой Обуховский мост является самым длинным мостом через Неву. Его полная длина составляет 2824 метра.



Это вантовый неразводной мост является одним из самых длинных мостов России. Фактически это два одинаковых моста с противоположным направлением движения по ним, имеющих общее название: расположенный выше по течению Невы (южный) — для езды в восточном направлении, ниже по течению (северный) — для езды в западном направлении.

Самый длинный разводной мост

Мост Александра Невского является самым длинным разводным мостом через Неву. Его длина без береговых сооружений составляет 629 м, а вместе с пандусами — 905,7 м.



Центральным пролётом моста является разводной двукрылый пролёт; он выполнен из металла.

25-метровые крылья моста разводятся сравнительно быстро — за две минуты, привод разводки — гидравлический.

Назван в честь новгородского князя Александра Невского и соединяет площадь Александра Невского (окончание Невского проспекта) и Заневский проспект.

Самый широкий мост

Синий мост на реке Мойке является самым широким мостом Петербурга. Его ширина составляет 97,3 метра. Он входит в ансамбль Исаакиевской площади и соединяет ее с переулком Антоненко и Вознесенским проспектом. При этом мост является «невидимкой»: из-за своей рекордной ширины он воспринимается частью площади.



Тема № 1.4: «Работа с формулами, в т.ч. при анализе данных в таблицах, и построение диаграмм в программе Microsoft Word»

Домашнее задание (упражнения №№ 8-11):

№ 8 (создание таблицы)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_8», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Word вкладки «Вставка» и набор команд появившейся после создания таблицы вкладки «Работа с таблицами»:

1. Создайте в новом документе таблицу с заданным форматированием:

Название страны	Население млн. чел.		Плотность чел. на кв. км.		Площадь, млн. кв. км.
	1970 г	1989 г	1970 г	1989 г	
Австралия и Океания	19	26	2	3	8,5
Африка	361	628	12	21	30,3
Европа	642	701	61	67	10,5
Южная Америка	190	291	11	16	17,8
Северная и Центральная Америка	320	422	13	17	24,3
Азия	2161	3133	49	71	44,4
Весь мир	3693	5201	27	38	135,8

Параметры таблицы:
количество столбцов — 6,
строк — 9

2. Установите ширину столбцов: 1—4,5 см, 2-5—1,8 см, 6—2,4 см.

Для этого используйте команду *Свойства таблицы из контекстного меню* выделенного столбца.

Другим способом задания ширины столбцов, является перетаскивание границы столбца ЛКМ при нажатой клавише ALT. При этом на линейке отображается ширина столбов таблицы в сантиметрах.

Выполните обрамление таблицы (внешние границы отличаются толщиной), используя команду *Границы и заливка* из контекстного меню, предварительно выделив всю таблицу.

Заполните таблицу текстом и выполните форматирование по образцу.

№ 9 (таблица и формулы)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_9», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Word вкладки «Вставка» и набор команд появившейся после создания таблицы вкладки «Работа с таблицами»:

1. Создайте таблицу:

1. A	*B*	C	*D*	*E*	*F*	*G*
2.	2 квартал	Восток	Запад	Север	Юг	Итоги по месяцам
3.	Апрель	3524	3542	3452	3425	13943
4.	Май	3245	4254	2543	2534	
5.	Июнь	2435	2453	2345	2354	
6.						

2. В этом примере необходимо суммировать значения в таблице.

Необходимо вставить формулы в пустые ячейки последнего столбца (столбца G) и нижней строки (строки 6), чтобы вычислить суммарные значения по строкам и столбцам.

В столбце G при этом будут располагаться суммы чисел за каждый месяц, а в строке 6 — суммы по каждому из регионов.

В нижнем правом углу (ячейке G6) необходимо вставить поле, вычисляющее общий результат за квартал по всем регионам.

Чтобы рассчитать итоговое значение, суммирующее числа в нескольких строках, нужно вставить формульное поле, содержащее функцию суммирования и одну из четырех специальных ссылок на ячейки.

В нашем примере нам понадобятся ссылки **LEFT** и **ABOVE** (ссылка на ячейки, расположенные слева от ячейки, содержащей эту формулу, и ссылка на ячейки, расположенные над ячейкой, содержащей эту формулу).

Алгоритм выполнения упражнения:

1. Поместите курсор вставки в последней ячейке второй строки (ячейке G2) и введите «Итоги по месяцам» в качестве заголовка последнего столбца таблицы.

2. Перейдите в ячейку G3.

3. Выполните команду Макет-Формула и введите формулу **=SUM(LEFT).**

4. Перейдите в ячейку G4 и задайте формулу **=SUM(LEFT).**

5. Аналогично введите формулы в ячейку G5.

6. Поместите курсор вставки в последней ячейке второго столбца (ячейке B6) и введите «Итоги по регионам» в качестве заголовка этой строки.

7. В ячейку C6 введите формулу, вычисляющую сумму результатов за три месяца для данного региона. В нашем случае необходимо использовать выражение **=SUM(ABOVE)**.

8. Аналогично задайте формулы для ячеек D6-F6.

9. В ячейку G6 можно вставить либо выражение **=SUM(ABOVE)**, вычисляющее сумму месячных итогов, либо выражение **=SUM(LEFT)**, вычисляющее сумму по регионам (результат будет один и тот же).

№ 10 (таблица и форматирование)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_10», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Word вкладки «Вставка» и набор команд появившейся после создания таблицы вкладки «Работа с таблицами» создайте таблицу и выполните форматирование текста по образцу:

<table>
<tr><td rowspan="11">Печать</td><td colspan="3">Технические характеристики</td><td colspan="2">Информация для заказа</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">Технология HP PhotoRet II с многослойным наложением цвета 600×600: черная с технологией улучшения разрешения HP (KYt) 600×600; цветная с технологией HP PhotoRet II</td><td colspan="2">Принтер/сканер/копир типа «все в одном»</td></tr>
<tr><td>C6693A</td><td>HP OffisJet R65</td></tr>
<tr><td>C6692A</td><td>HP OffisJet R45</td></tr>
<tr><td>Метод печати</td><td colspan="2">Термальная по запросу струйная печать</td><td colspan="2">Кабели</td></tr>
<tr><td>Язык управления принтером</td><td colspan="2">P PC Level 3 или PCL3 GUI</td><td>C2946A</td><td>Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 3 м</td></tr>
<tr><td>Нагрузка</td><td colspan="2">3000 страниц в месяц (в среднем)</td><td>C2947A</td><td>Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 10 м</td></tr>
<tr><td>Скорость печати (с/мин)</td><td>Черная</td><td>Цветная</td><td colspan="2">Струйные принтерные картриджи</td></tr>
<tr><td>Быстрая
Обычная
Наилучшая</td><td>11
5,1
4,4</td><td>8,5
3,6
1</td><td>51645A</td><td>Большой черный картридж HP</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3"></td><td>C1876G</td><td>Цветной картридж</td></tr>
<tr><td>C1879D</td><td>Большой трехцветный цветной картридж HP</td></tr>
<tr><td>54389G</td><td>Черный картридж</td></tr>
<tr><td>Разрешение принтера</td><td>Черная</td><td>Цветная</td><td colspan="2" rowspan="3"></td></tr>
<tr><td>Быстрое
Обычное
Наилучшее</td><td>600×300
600×300
600×600</td><td>300×300
600×600
600×600</td></tr>
<tr><td>Встроенные шрифты</td><td colspan="2">Courier, Courier Italic; CG Times, CG Times Italic; Letter Gothic</td></tr>
</table>

Используйте шрифт текста в таблице Times New Roman, размер 11-12, обратите внимание на отдельные ячейки таблицы с выделением текста **полужирным** оттенком.

№ 11 (таблица и расчеты)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_11», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Word вкладки «Вставка» и набор команд появившейся после создания таблицы вкладки «Работа с таблицами» создайте таблицу, отформатируйте ее по образцу, выполните необходимые расчеты:

№	Наименование товара	Цена руб.	Цена $	Количество шт.	Сумма руб.	Сумма $
1.	Тетрадь	25		20		
2.	Карандаш	15		10		
3.	Ручка	30		15		
4.	Блокнот	65		5		
5.	Линейка	32		10		
6.	Ластик	17		20		
	Курс $:	**32,3**		**Итого:**		

Используйте шрифт текста в таблице Times New Roman, размер 12-14, обратите внимание на отдельные ячейки таблицы с выделением текста **полужирным** оттенком, **расчеты выполняются с использованием команд «Вставка-Формулы».**

Тема № 1.9: «Простые формулы в Microsoft Excel: математические операторы, ссылки на ячейки в формулах»

Домашнее задание (упражнения № 12):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_12», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Excel создайте таблицу, согласно рис. 1.12, вставьте необходимые данные и формулы, выполните расчеты **общей стоимости техники**:

1. Ввод данных.

1.1. Переименуйте **Лист 1**. Для этого щелкните на ярлыке листа правой кнопкой, выберите из контекстного меню команду **Переименовать** и введите новое имя **«Задание 1»**.

1.2. Начиная с ячейки A1, введите последовательно в электронную таблицу данные, указанные на рис. 1.10.

	A	B	C	D	E	F
1	Вид сельскохозяйственной техники	Количество	Цена, $	Общая стоимость закупки, $	Цена, руб	Общая стоимость закупки, руб
2						
3						
4						
5						
6						

Рис. 1.10. Начальный вид таблицы

1.3. Отрегулируйте ширину столбцов.

Это можно выполнить автоматически, сделав двойной щелчок мыши на границе столбцов (курсор при этом превратится в двустороннюю стрелочку) или вручную, установив курсор на границе между столбцами и растащив столбец до нужной ширины. Перенос по словам можно сделать при помощи панели **Формат ячеек**, выбрав его из контекстного меню, поставить в закладке **Выравнивание** галочку на пункте **Переносить по словам**.

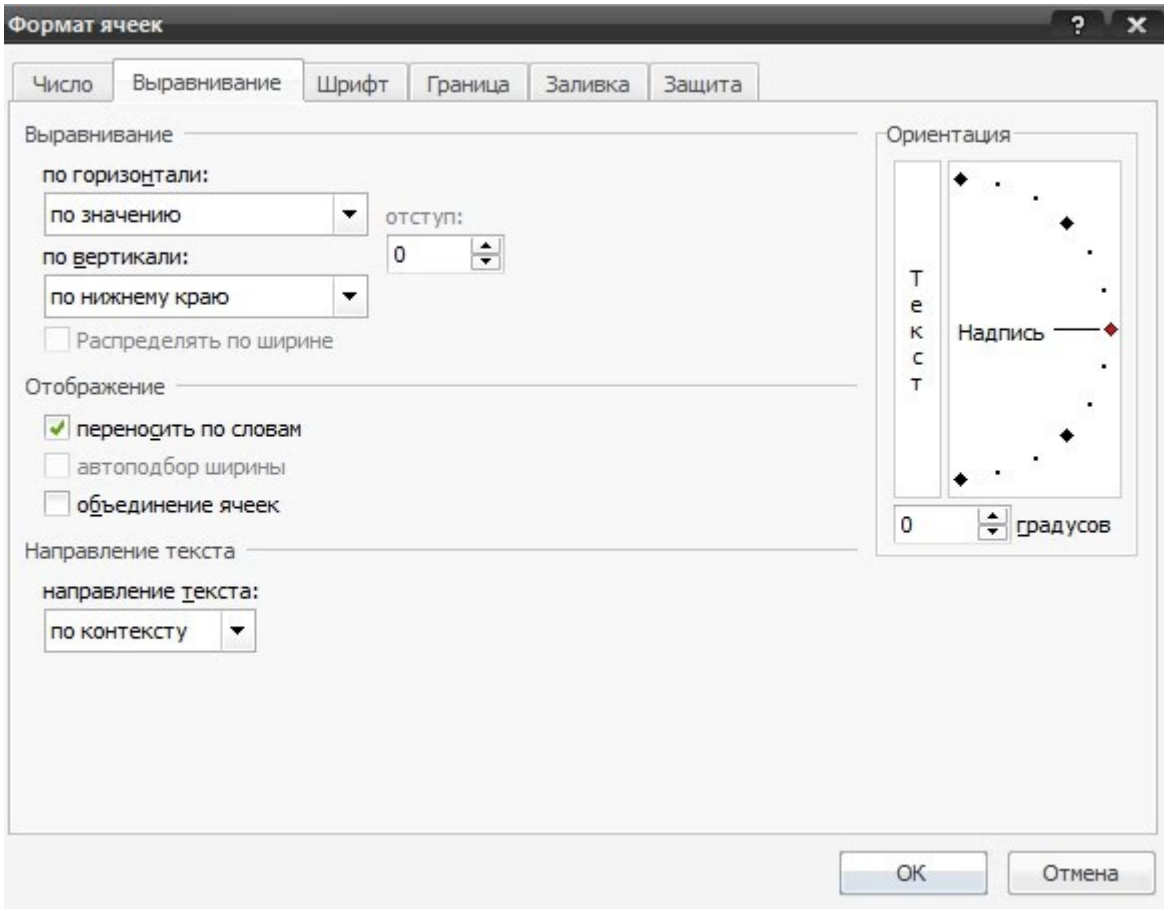


Рис. 1.11. Окно форматирования ячеек

1.4. В ячейку А2 введите первый вид техники − Плуг.

В другие ячейки, начиная с А3 по А11 введите другие виды сельхозтехники:

Культиватор;

Борона;

Лущильник;

Сеялка;

Опрыскиватель;

Каток;

Фреза;

Разбрасыватель минеральных удобрений;

Косилка.

	A	B	C	D	E	F
1	Вид сельскохозяйственной техники	Количество	Цена, $	Общая стоимость закупки, $	Цена, руб	Общая стоимость закупки, руб
2	Плуг	5	1300	6500		
3	Культиватор	8	1020	8160		
4	Борона	10	890	8900		
5	Лущильник	12	950	11400		
6	Сеялка	4	1200	4800		
7	Опрыскиватель	10	1445	14450		
8	Каток	9	790	7110		
9	Фреза	7	820	5740		
10	Разбрасыватель минеральных удобрений	2	1650	3300		
11	Косилка	3	1120	3360		
12						
13	Итого:					
14						
15	Средняя цена,$					
16						
17	Средняя цена, руб					
18						
19	Минимальная цена, $					
20						
21	Минимальная цена, руб					
22						
23	Максимальная цена, $					
24						
25	Максимальная цена, руб					
26						
27	Курс доллара	60,2				
28						

Рис. 1.12. Промежуточный вид таблицы

2. Создание формул.

2.1. Внесите в таблицу количество сельхозтехники и цены в долларах ($) в соответствии с рисунком, а также добавьте дополнительные строчки в указанных на рисунке ниже.

2.2. Рассчитайте общую стоимость закупки (в $), используя метод ввода формул вручную:

– установите курсор в ячейке D2;

– введите знак равенства (=), а затем вручную напечатайте формулу:

B2*C2, обратите внимание, что все действия повторяются выше в строке формул.

– для завершения ввода формулы нажмите клавишу **<Enter>** или кнопку на панели формул. Убедитесь, что в ячейке D2 появилось числовое значение 6500.

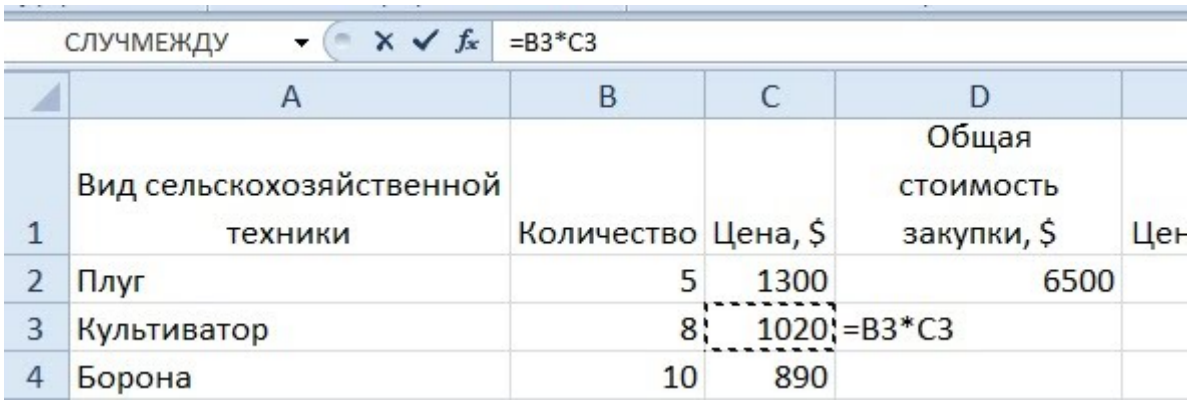
2.3. Рассмотрим более рациональный способ ввода формул, которым рекомендуем пользоваться в дальнейшем – метод ввода формул путем указания ячеек.

Рассчитайте общую стоимость закупки (в $). Для этого:

– установите курсор в ячейке D3;

– щелкните в строке формул и введите знак равенства (=);

– щелкните по ячейке B3. Убедитесь, что вокруг ячейки B3 появилась активная рамка, а в строке формул отобразился адрес ячейки B3



	A	B	C	D	
1	Вид сельскохозяйственной техники	Количество	Цена, $	Общая стоимость закупки, $	Цен
2	Плуг	5	1300	6500	
3	Культиватор	8	1020	=B3*C3	
4	Борона	10	890		

Рис. 1.13. Ввод формулы путем указания ячеек

– продолжите ввод формулы, напечатав с клавиатуры знак умножения (*);

– щелкните по ячейке C3, убедитесь, что ее адрес также отразился в строке формул.

– для завершения ввода формулы нажмите клавишу **<Enter>** или кнопку на панели формул. Убедитесь, что в ячейке D3 появилось числовое значение 8000.

3. Адресация ячеек.

Для автоматизации однотипных вычислений в электронных таблицах используется механизм копирования и перемещения формул, при котором происходит автоматическая настройка ссылок на ячейки с исходными данными.

3.1. Просчитайте общую стоимость закупки (в $) для оставшихся видов сельхозтехники, используя маркер автозаполнения. Для этого:

– щелкните по ячейке D3;

– установите курсор на маркер автозаполнения;

– нажмите левую кнопку мыши и, не отжимая, протащите формулу вниз до конца списка и отпустите левую кнопку;

– убедитесь, что в каждой строке программа изменила ссылки на ячейки в соответствии с новым положением формулы (в выбранной на рис. 1.13 ячейке D3 формула выглядит =B3*C3) и что все ячейки заполнились соответствующими числовыми значениями.

	A	B	C	D	E	F
1	Вид сельскохозяйственной техники	Количество	Цена, $	Общая стоимость закупки, $	Цена, руб	Общая стоимость закупки, руб
2	Плуг	5	1300	6500		
3	Культиватор	8	1020	8160		
4	Борона	10	890	8900		
5	Лущильник	12	950	11400		
6	Сеялка	4	1200	4800		
7	Опрыскиватель	10	1445	14450		
8	Каток	9	790	7110		
9	Фреза	7	820	5740		
10	Разбрасыватель минеральных удобрений	2	1650	3300		
11	Косилка	3	1120	3360		
12						
13	Итого:					

Рис. 1.14. Промежуточный вид таблицы

3.2. Абсолютные ссылки

Просчитайте цену сельхозтехники в рублях, используя указанный в таблице курс доллара по отношению к рублю, для чего:

– установите курсор в ячейке E2;

– введите формулу =C2*B27;

– убедитесь, что получилось числовое значение 78260;

– попробуйте распространить формулу вниз на весь список с помощью маркера автозаполнения. Убедитесь, что везде получились **нули!** Это произошло потому, что при копировании формулы относительная ссылка на курс доллара в ячейке B27 автоматически изменилась на B28, B29 и т.д. А поскольку эти ячейки пустые, то при умножении на них получается 0. Таким образом, исходную формулу перевода цены из долларов в рубли следует изменить так, чтобы ссылка на ячейку B27 при копировании не менялась.

Для этого существует абсолютная ссылка на ячейку, которая при копировании и переносе не изменяется.

Пересчитайте столбец E:

– удалите все содержимое диапазона ячеек E2:E11, введите в ячейку E2 формулу = C2*$B$27;

– с помощью маркера автозаполнения распространите формулу вниз на весь список. Просмотрите формулы и убедитесь, что относительные ссылки изменились, но абсолютная ссылка на ячейку B27 осталась прежней. Убедитесь, что цена рассчитывается правильно.

3.3. Зная цену вида сельскохозяйственной техники в рублях и ее количество, самостоятельно рассчитайте последний столбец: общую сумму закупки в рублях.

Тема № 1.10: «Сложные формулы в Microsoft Excel: создание, примеры использования»

Домашнее задание (упражнение № 13):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_13», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Excel, продолжите работу с таблицей (упражнение № 12), выполните условия упражнения, чтобы итоговая таблица приобрела вид согласно рис. 1.18:

4. Использование функций.

Функции вводятся обычным набором с клавиатуры или более предпочтительным способом – с помощью **Мастера функций**. Рассмотрим оба эти метода на примерах.

4.1. Рассчитайте итог по столбцу «Количество», используя функцию СУММ (функция нахождения суммы), методом ввода функций вручную.

Метод ввода функций вручную заключается в том, что нужно ввести вручную с клавиатуры имя функции и список ее аргументов. Иногда этот метод оказывается самым эффективным. При вводе функций обратите внимание, что функции поименованы на английском языке.

Для расчета итога по столбцу «Количество»:

– установите курсор в ячейку B13;

– напечатайте с клавиатуры формулу =СУММ(B2:B11);

– нажмите клавишу **<Enter>** и убедитесь, что в ячейке B13 появилось числовое значение 75.

4.2. Рассчитайте итог по столбцу «Цена, $», используя средство − **Мастер функций**.

Для ввода функции и ее аргументов в полуавтоматическом режиме предназначено средство **Мастер функций (*fx*)**, которое обеспечивает правильное написание функции, соблюдение необходимого количества аргументов и их правильную последовательность.

Для его открытия используются:

– Вкладка **Формулы**, где указана библиотека функций;

– кнопка Мастер функций на панели формул (рис. 1.15).

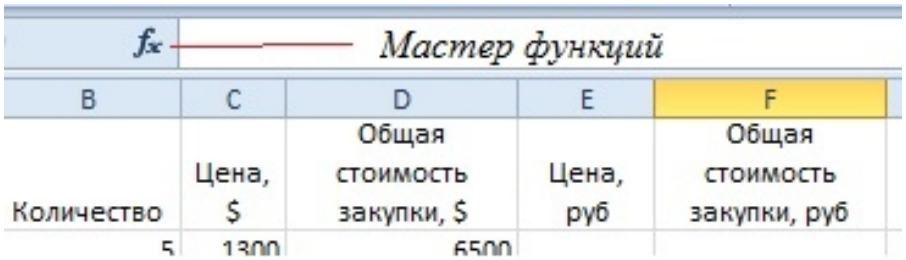


Рис. 1.15. Кнопка «Мастер функций» на панели формул

Для расчета итога по столбцу «Цена, $»:

– установите курсор в ячейке С13;

– вызовите диалоговое окно Мастер функций одним из указанных выше способов;

– в поле Категория выберите **Математический**;

– в поле Функция найдите **СУММ**;

– в поле Число 1 можно ввести сразу весь диапазон суммирования С2:С11 (диапазон можно ввести с клавиатуры, а можно выделить на листе левой кнопкой мыши, и тогда он отобразится в формуле автоматически) (рис. 1.16);

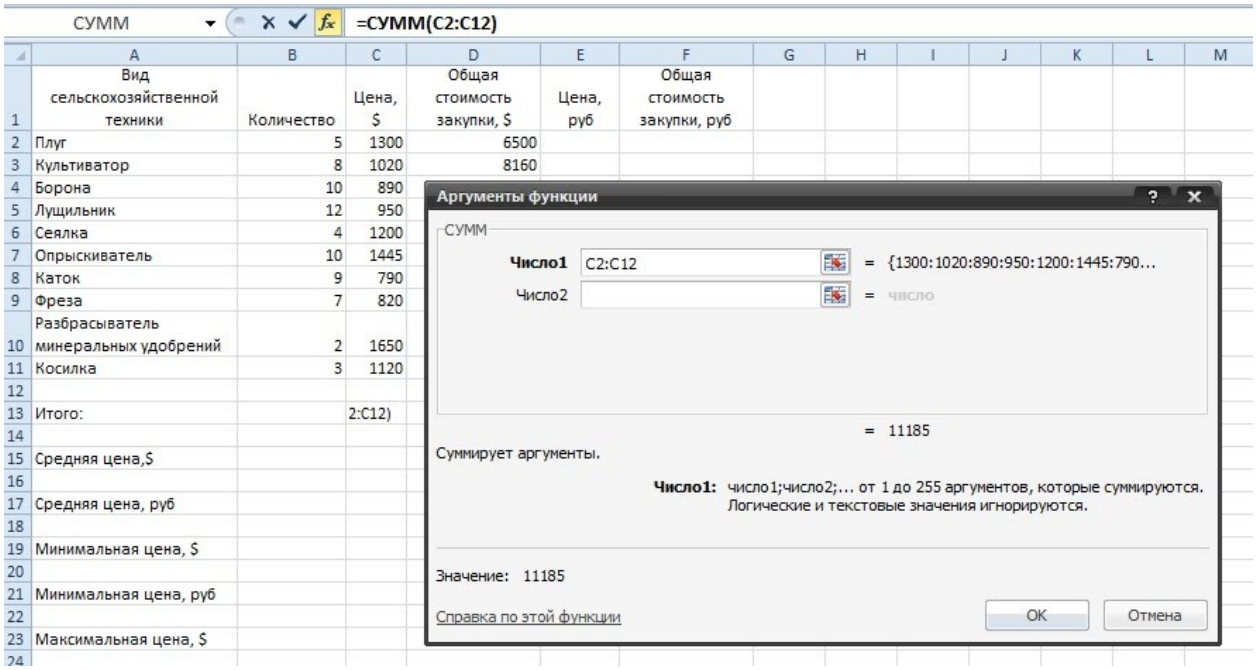


Рис. 1.16. Расчет суммы через Мастер функций

– обратите внимание на кнопку сворачивания диалогового окна, расположенную в правой части поля **Число1**. Это приведет к временному сворачиванию окна, в результате чего будет виден весь рабочий лист;

– щелкните по кнопке ОК, убедитесь, что в ячейке С13 появилось числовое значение 11185.

4.3. Аналогичным образом рассчитайте итог по оставшимся столбцам.

4.4. Рассчитайте дополнительные параметры, указанные в таблице (средние цены, минимальные и максимальные). Данные функции находятся в категории **Статистический**. Для этого в указанных ячейках используйте соответствующие функции.

Таблица 1.2

Адреса ячеек и соответствующие им расчетные функции

Адрес ячейки	Формула	Действие
C15	=СРЗНАЧ(C2:C11)	Вычисление среднего значения из указанного диапазона
E17	=СРЗНАЧ(E2:E11)	
C19	=МИН(C2:C11)	Нахождение минимального значения из указанного диапазона
E21	=МИН(E2:E11)	
C23	=МАКС(C2:C11)	Нахождение максимального значения из указанного диапазона
E25	=МАКС(E2:E11)	

5. Форматирование данных.

Числовые значения, которые вводятся в ячейки, как правило, никак не отформатированы. Другими словами, они состоят из последовательности цифр. Лучше всего форматировать числа, чтобы они легко читались и были согласованными в смысле количества десятичных разрядов.

Если переместить курсор в ячейку с отформатированным числовым значением, то в строке формул будет отображено числовое значение в неформатированном виде. **При работе с ячейкой всегда обращайте внимание на строку формул!** Некоторые операции форматирования, Excel выполняет автоматически.

Например, если ввести в ячейку значение 10%, то программа будет знать, что вы хотите использовать процентный формат, и применит его автоматически. Аналогично если вы используете пробел для отделения в числах тысяч от сотен (например, 123 456), Excel применит форматирование с этим разделителем автоматически. Если вы ставите после числового значения знак денежной единицы, установленный по умолчанию, например «руб.», то к данной ячейке будет применен денежный формат.

Для установки форматов ячеек предназначено диалоговое окно **Формат ячеек**.

Существует несколько способов вызова окна Формат ячеек. Прежде всего, необходимо выделить ячейки, которые должны быть отформатированы, а затем выбрать команду **Формат/Ячейки** или щелкнуть правой кнопкой мыши по выделенным ячейкам и из контекстного меню выбрать команду Формат ячеек.

Далее на вкладке Число диалогового окна Формат ячеек из представленных категорий можно выбрать нужный формат. При выборе соответствующей категории из списка правая сторона панели изменяется так, чтобы отобразить соответствующие опции.

Кроме этого, диалоговое окно Формат ячеек содержит несколько вкладок, предоставляющих пользователю различные возможности для форматирования: Шрифт, Эффекты шрифта, Выравнивание, Обрамление, Фон, Защита ячейки.

5.1. Измените формат диапазона ячеек C2:C13 на Денежный:

– выделите диапазон ячеек C2:C13;

– щелкните внутри диапазона правой кнопкой мыши;

– выберите команду Формат/Ячейки;

– на вкладке Число выберите категорию Денежный;

– в перечне Формат выберите USD $ Английский (США);

– параметр Дробная часть укажите равным 0;

– нажмите кнопку ОК (рис. 1.17).

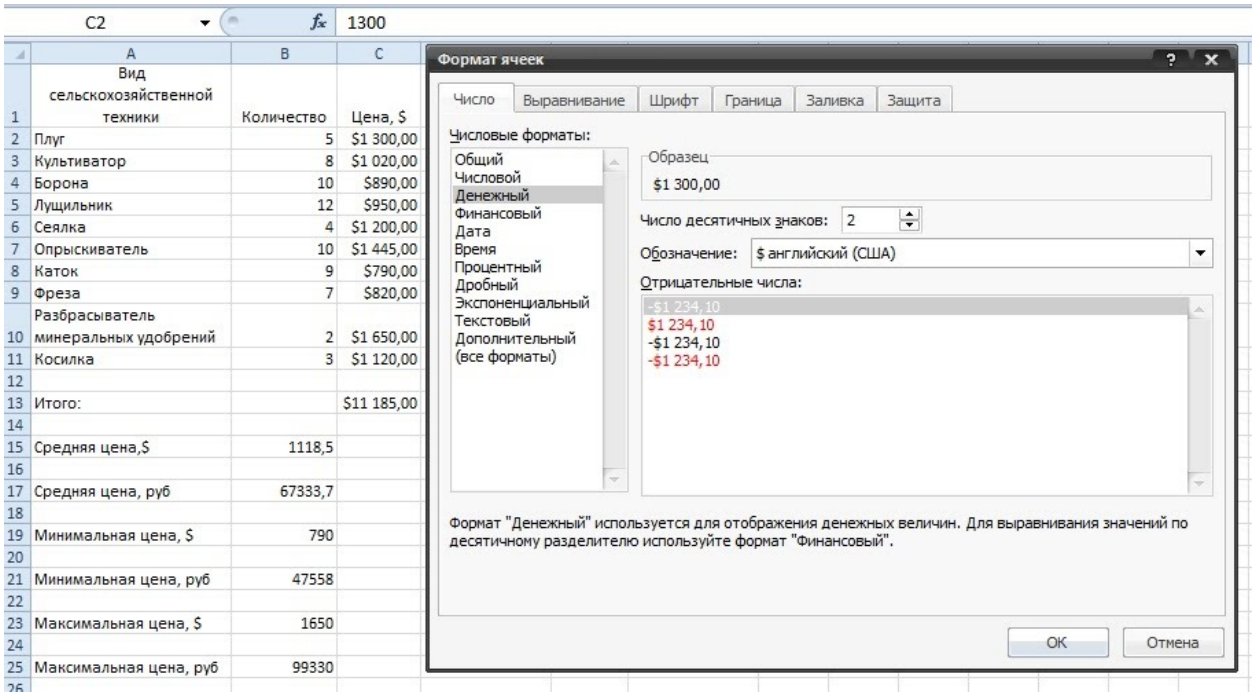


Рис. 1.17. Установка «Денежного» формата ячеек

5.2. Аналогичным образом измените формат для столбцов «Общая стоимость закупки, $», «Цена, руб.», «Общая стоимость закупки, руб.». Также измените формат для ячеек итога со средней, минимальной и максимальной ценами. Для рублевых данных используйте формат RUB руб. русский и дробную часть укажите равной 1.

Обратите внимание, что если в ячейке после смены формата вместо числа показывается ряд символов (решетка ##########), то это значит, что

столбец недостаточно широк для отображения числа в выбранном формате, а значит необходимо увеличить ширину столбца.

6. Оформление таблиц.

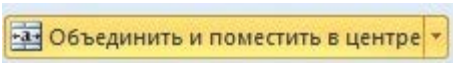
К элементам рабочей таблицы можно применить также методы стилистического форматирования, которое осуществляется с помощью закладки Главная. Полный набор опций форматирования содержится в диалоговом окне Формат ячеек. Важно помнить, что атрибуты форматирования применяются только к выделенным ячейкам или группе ячеек. Поэтому перед форматированием нужно выделить ячейку или диапазон ячеек.

6.1. Добавьте заголовок к таблице:

– щелкните правой кнопкой мыши по цифре 1 у первой строки;

– выберите команду Вставить строки;

– выделите диапазон ячеек A1:F1 и выполните команду



– введите в объединенные ячейки название «Отчет по закупке сельскохозяйственного оборудования»;

– щелкнув правой кнопкой мыши, вызовите контекстное меню Формат ячейки. В открывшемся окне, в закладке шрифт установите следующие параметры: Шрифт – Calibri, начертание – полужирный курсив, кегль – 14; Эффекты шрифта – цвет синий; Выравнивание – по центру; Обрамление – положение линий со всех сторон, стиль – сплошная линия 2,5 пт., цвет – зеленый; Фон – желтый 2;

– нажмите кнопку ОК.

6.2. Отформатируйте содержимое таблицы:

– примените полужирное начертание к данным в диапазонах ячеек A2:F2, A3:A28;

– установите Фон и Обрамление для диапазонов ячеек: A14:F14; A16:C16; A18:E18; A20:C20; A22:E22; A24:C24; A26:E26;

– выделите курс доллара полужирным начертанием и красным цветом;

– диапазон ячеек A2:F12 оформите Обрамлением: внешняя рамка и линии внутри.

6.3. Отрегулируйте ширину столбцов, если в процессе форматирования данные в ячейках увеличились и не умещаются в границы ячейки (рис. 1.18).

	A	B	C	D	E	F	G
1	Отчет по закупке сельскохозяйственного оборудования						
2	Вид сельскохозяйственной техники	Количество	Цена, $	Общая стоимость закупки, $	Цена, руб	Общая стоимость закупки, руб	
3	Плуг	5	$1 300,0	$6 500,0	78 260р.	391 300р.	
4	Культиватор	8	$1 020,0	$8 160,0	61 404р.	491 232р.	
5	Борона	10	$890,0	$8 900,0	53 578р.	535 780р.	
6	Лущильник	12	$950,0	$11 400,0	57 190р.	686 280р.	
7	Сеялка	4	$1 200,0	$4 800,0	72 240р.	288 960р.	
8	Опрыскиватель	10	$1 445,0	$14 450,0	86 989р.	869 890р.	
9	Каток	9	$790,0	$7 110,0	47 558р.	428 022р.	
10	Фреза	7	$820,0	$5 740,0	49 364р.	345 548р.	
11	Разбрасыватель минеральных удобрений	2	$1 650,0	$3 300,0	99 330р.	198 660р.	
12	Косилка	3	$1 120,0	$3 360,0	67 424р.	202 272р.	
13							
14	Итого:	70	$11 185,0	$73 720,0	673 337р.	4 437 944р.	
15							
16	Средняя цена,$		$1 118,5				
17							
18	Средняя цена, руб				67 334р.		
19							
20	Минимальная цена, $		$790,0				
21							
22	Минимальная цена, руб				47 558р.		
23							
24	Максимальная цена, $		$1 650,0				
25							
26	Максимальная цена, руб				99 330р.		
27							
28	Курс доллара	60,2р.					
29							

Рис. 1.18. Конечный вид таблицы

Тема № 1.13: «Работа с таблицами и диаграммами в Microsoft Excel»

Домашнее задание (упражнения №№ 14-16):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_14-16», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Excel создайте диаграммы (каждый вид диаграммы создается на новом листе книги Excel под именем «Работа с диаграммами»):

№ 14 (построение линейной диаграммы)

Технология выполнения задания:

1. Переименуйте Лист1 в «Гистограмма».
2. Создайте таблицу следующего вида:

	A	B
1	**Наиболее известные водопады России**	
2	**Название**	**Высота (м)**
3	Ашильтинский	103
4	Грандиозный	200
5	Зейгалан	600
6	Илья Муромец	141
7	Кинзелюкский	328
8	Киштинская	150
9	Тальниковый водопад	482
10	Учар	160
11	Фишт	200
12	Чараор	250
13	Чвахило	50

3. Выделите в таблице диапазон исходных данных. В данном случае диапазон – **A2:B13**.

4. На ленте **Вставка** группа **Диаграммы** выберите тип диаграммы, которую требуется вставить: Тип – **Гистограмма**, вид – **Гистограмма с группировкой**. Нажмите **ОК**. На рабочем листе появится диаграмма и окно **Работа с диаграммами**, содержащее три вкладки: **Конструктор**, **Макет** и **Формат**.

5. Выберите во вкладке **Конструктор** – **Макеты диаграмм** – **Макет 4**.

6. Во вкладке **Макет** – **Название диаграммы** – **Над диаграммой**, введите заголовок диаграммы – «**Наиболее известные водопады России**».



7. Сохраните работу как «**Работа с диаграммами**».

№ 15 (построение круговой диаграммы)

Технология выполнения задания:

1. Переименуйте Лист2 в «Круговая диаграмма».
2. Создайте таблицу следующего вида:

	A	B
1	Название устройства	Цена (р.)
2	Системная плата	1 273
3	Процессор	1 030
4	Оперативная память	279
5	Жесткий диск	228
6	Монитор	175
7	Клавиатура	145
8	Дисковод CD-ROM	131

3. Выделите в таблице диапазон исходных данных **A2:B8**.

4. На ленте **Вставка** группа **Диаграммы** выбрать тип диаграммы **Круговая**, вид – **Объемная круговая**. Нажмите **ОК**. На рабочем листе появится круговая диаграмма.

5. Выберите **Макет диаграммы 1.**

№ 16 (построение графика функций)

Постройте график функции **y=x2-0,5** на интервале от -5 до 5 с шагом 1.

1. Переименуйте Лист3 в «График функции».

Создайте таблицу следующего вида:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	**График функции $y=x^2-0,5$**											
2	X	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
3	Y											

2. В ячейку **A2** введите «**X**», в ячейку **A3** введите «**Y**».

3. Выделите диапазон ячеек **A2:A3** выровняйте текст в ячейках по центру.

4. В ячейку **B2** введите число **– 5**, а в ячейку **C2** введите **– 4**. Заполните с помощью маркера автозаполнения ячейки вправо до параметра **5**.

5. В ячейку **B3** введите формулу: **=B2^2-0,5**. Маркером автозаполнения распространите эту формулу до конца параметров данных.

6. Выделите всю созданную вами таблицу целиком и задайте ей внешние и внутренние границы.

7. Введите заголовок таблицы «График функции **y=x2-0,5**» в ячейку A1.

8. Выделите диапазон ячеек **A1:L1**, объедините выделенные ячейки в одну: кнопка 

в группе **Выравнивание,** примените заливку внутренней области**.**

9. Выделите остальные ячейки таблицы и примените заливку внутренней области другого цвета.

10. Выделите диапазон ячеек **A2:L3**. Выберите на панели меню **Вставка - Диаграмма**, Тип: точечная, Вид: Точечная с гладкими кривыми.

11. Переместите диаграмму под таблицу.



Результат построения графика функции y=x2-0,5

Тема № 1.15: «Углубленная работа с формулами в программе Microsoft Excel»

Упражнение № 17 (логические функции)

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_17», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS Excel создайте таблицы на отдельных листах в 1-ой книге по образцам и примените к ним логические функции, согласно условиям упражнения:

1. Логическая функция ЕСЛИ

=ЕСЛИ(лог_выражение;значение_если_истина;значение_если_ложь) - принимает одно из двух указанных значений, в зависимости от выполнения условия.

Если логическое выражение верно, то функция принимает первое значение. Если логическое выражение не верно, то функция принимает второе значение.

Пример:

Студенты сдали экзамен. Требуется сделать заключение: если оценка 5, 4 или 3, то экзамен сдан, иначе – переэкзаменовка.

1.1. Запустить Excel и создать таблицу по образцу.

	A	B	C	D
1	***№***	***Фамилия***	***Оценка***	***Заключение***
2	1	Иванов	5	
3	2	Петров	4	
4	3	Сидоров	3	
5	4	Чернов	4	
6	5	Белов	5	
7	6	Краснов	2	
8	7	Воробьев	3	
9	8	Птицын	4	
10	9	Соколов	3	
11	10	Грачев	2	
12				

1.2. В ячейку D2 ввести формулу =ЕСЛИ(C2>=3;”Экзамен сдан”;”Переэкзаменовка”).

Скопировать эту формулу в нижележащие ячейки, сохранить файл с именем ***Лог-ф-1.***

2. Логическая функция И

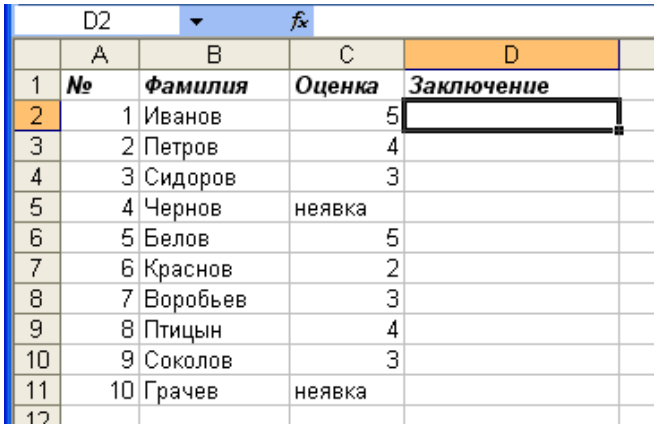
И(логическое_значение1; логическое_значение2;...) - принимает значение ИСТИНА, если все аргументы имеют значение ИСТИНА; принимает значение ЛОЖЬ, если хотя бы один аргумент имеет значение ЛОЖЬ.

Пример:

Для студентов, сдававших экзамен, вывести сообщение «Оценка получена», для студентов, проигнорировавших экзамен, вывести сообщение «Не пришел».

2.1. Скопировать ранее (выше) подготовленную таблицу на Лист2 и удалить формулы в ячейках D2:D11.

2.2. Изменить оценки и двум студентам вместо оценок ввести «неявка».



	A	B	C	D
1	**№**	**Фамилия**	**Оценка**	**Заключение**
2	1	Иванов	5	
3	2	Петров	4	
4	3	Сидоров	3	
5	4	Чернов	неявка	
6	5	Белов	5	
7	6	Краснов	2	
8	7	Воробьев	3	
9	8	Птицын	4	
10	9	Соколов	3	
11	10	Грачев	неявка	

2.3. В ячейку D2 ввести формулу =ЕСЛИ(И(C2>=2;C2<=5);”Оценка получена”;”Не пришел”).

2.4. Скопировать эту формулу в нижележащие ячейки, сохранить файл с именем ***Лог-ф-2.***

3. Логическая функция ИЛИ

ИЛИ(логическое_значение1; логическое_значение2; ...) - принимает значение ИСТИНА, если хотя бы один из аргументов имеет значение ИСТИНА; принимает ЛОЖЬ, если все аргументы имеют значение ЛОЖЬ.

Пример:

Для студентов, сдавших экзамен на 3, 4 или 5, вывести сообщение «Оценка положительная», остальным студентам – «Очень плохо».

3.1. Скопировать ранее (выше) подготовленную таблицу на Лист3 и удалить формулы в ячейках D2:D11.

3.2. В ячейку D2 ввести формулу:
=ЕСЛИ(ИЛИ(C2=3;C2=4;C2=5);”Оценка положительная”;”Очень плохо”).

3.3. Скопировать эту формулу в нижележащие ячейки, сохранить файл с именем ***Лог-ф-3.***

4. Статистическая функция СЧЕТЕСЛИ

=СЧЕТЕСЛИ(диапазон; критерий)

где:

- Диапазон – блок ячеек, содержащий проверяемые значения;
- Критерий – константа или условие проверки;

Подсчитывает в указанном диапазоне количество значений, совпавших с критерием.

Пример:

Необходимо подсчитать количество различных оценок по результатам экзамена.

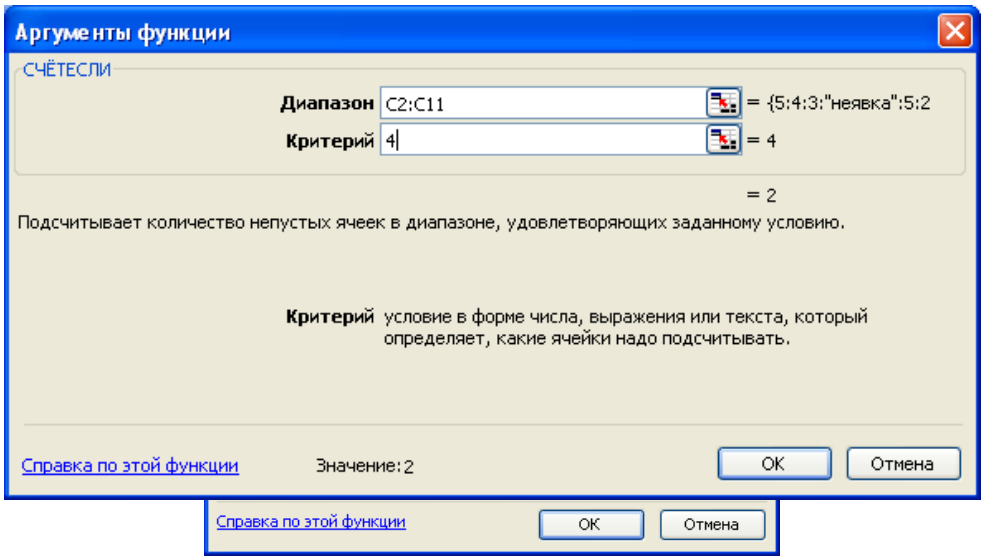
4.1. Вставить Лист4, переместить его на место (за Лист3).

4.2. Скопировать на этот лист диапазон ячеек A1:C11 с листа 1.

4.3. Оформить ячейки столбца D по образцу.

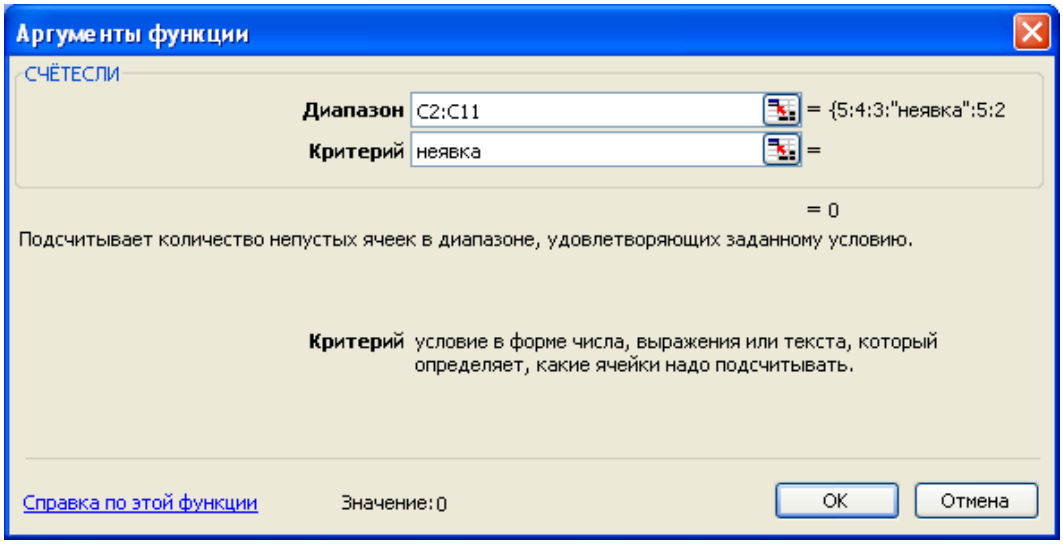
	A	B	C	D
1	**№**	**Фамилия**	**Оценка**	**Количество**
2	1	Иванов	5	пятерок
3	2	Петров	4	четверок
4	3	Сидоров	3	троек
5	4	Чернов	неявка	двоек
6	5	Белов	5	неявок
7	6	Краснов	2	
8	7	Воробьев	3	
9	8	Птицын	4	
10	9	Соколов	3	
11	10	Грачев	неявка	
12				

4.4. В ячейку E2 ввести формулу =СЧЕТЕСЛИ(C2:C11;5).



4.5. В ячейку E3 ввести формулу, используя мастер функций.

4.6. По аналогии ввести формулы в ячейки Е4 и Е5. При вводе формулы в ячейку Е6 в поле *Критерий* ввести **неявка**.



4.7. Сохранить файл с именем ***Стат-ф-4.***

5. Математическая функция СУММЕСЛИ

=СУММЕСЛИ(Диапазон; Критерий [; Диапазон суммирования])

где:

- *Диапазон* – диапазон проверяемых значений;
- *Критерий* – константа или условие проверки;
- *Диапазон суммирования* – обрабатываемый диапазон. Если он отсутствует, то 1-й аргумент функции становится и проверяемым и обрабатываемым диапазоном;
- *[ ]* – указание на то, что данный аргумент функции может отсутствовать.

Вначале рассмотрим пример использования этой функции с двумя аргументами.

5.1. Вставить Лист5.

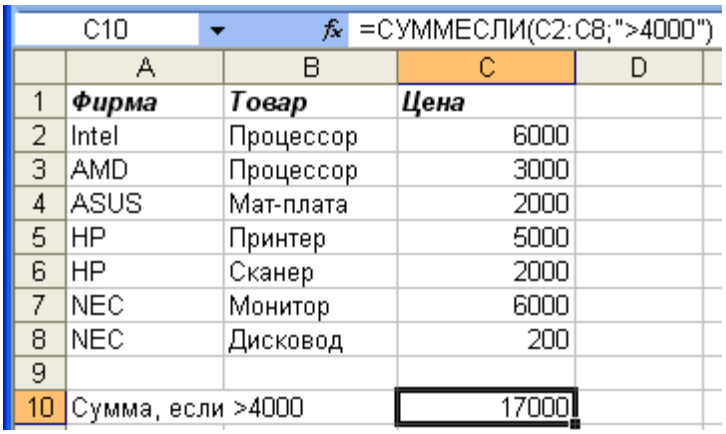
Разместить листы по порядку.

Оформить таблицу по образцу.

C12 fx

	A	B	C	D
1	***Фирма***	***Товар***	***Цена***	
2	Intel	Процессор	6000	
3	AMD	Процессор	3000	
4	ASUS	Мат-плата	2000	
5	HP	Принтер	5000	
6	HP	Сканер	2000	
7	NEC	Монитор	6000	
8	NEC	Дисковод	200	
9				

5.2 В ячейку А10 ввести текст *Сумма, если >4000*. В ячейку С10 ввести формулу =СУММЕСЛИ(С2:С8;">4000").

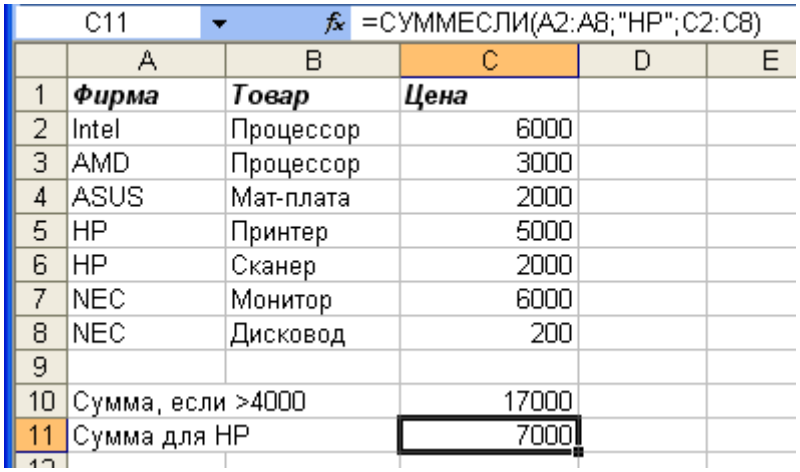


	A	B	C	D
1	***Фирма***	***Товар***	***Цена***	
2	Intel	Процессор	6000	
3	AMD	Процессор	3000	
4	ASUS	Мат-плата	2000	
5	HP	Принтер	5000	
6	HP	Сканер	2000	
7	NEC	Монитор	6000	
8	NEC	Дисковод	200	
9				
10	Сумма, если >4000		17000	

Из примера видно, что суммироваться будут значения только тех ячеек диапазона **С2:С8**, которые отвечают условию «>4000». В данном случае диапазон **С2:С8** и проверяется и обрабатывается.

Рассмотрим использование функции с тремя аргументами.

5.3. В ячейку А11 ввести текст *Сумма для HP*. В ячейку С11 ввести формулу =СУММЕСЛИ(А2:А8; "HP";С2:С8).



	A	B	C	D	E
1	***Фирма***	***Товар***	***Цена***		
2	Intel	Процессор	6000		
3	AMD	Процессор	3000		
4	ASUS	Мат-плата	2000		
5	HP	Принтер	5000		
6	HP	Сканер	2000		
7	NEC	Монитор	6000		
8	NEC	Дисковод	200		
9					
10	Сумма, если >4000		17000		
11	Сумма для HP		7000		

В данном случае производится суммирование ячеек диапазона **С2:С8** только в тех случаях, если в соседней ячейке диапазона **А2:А8** находится запись «HP». Здесь диапазон **А2:А8** проверяется, а диапазон **С2:С8** обрабатываются.

5.4. Сохранить файл с именем ***Мат-ф-5.***

6. Вложенная функция ЕСЛИ

6.1. Вставить Лист6.

Разместить листы по порядку.

Оформить таблицу по образцу.

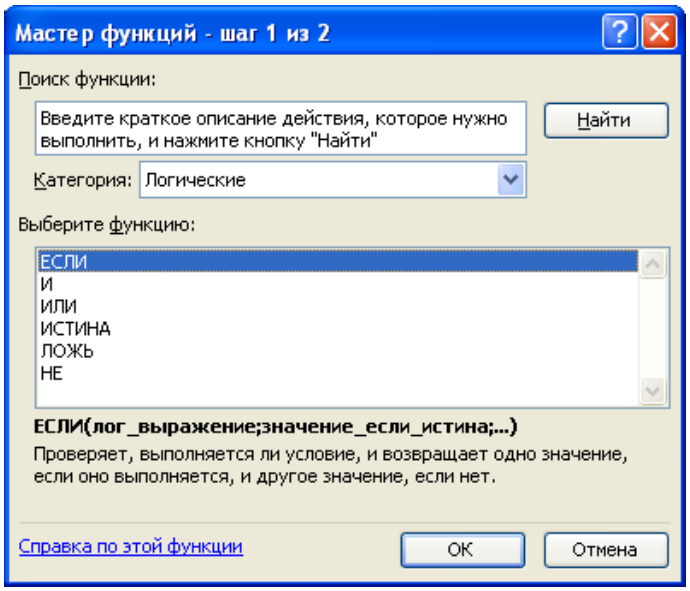
	A	B	C	D
1		***Фамилия***	***Средний балл***	***Премия***
2	1	Иванов	2,9	
3	2	Петров	3,3	
4	3	Сидоров	4,4	
5	4	Белов	4,8	

Предположим, что премия начисляется при следующих условиях:

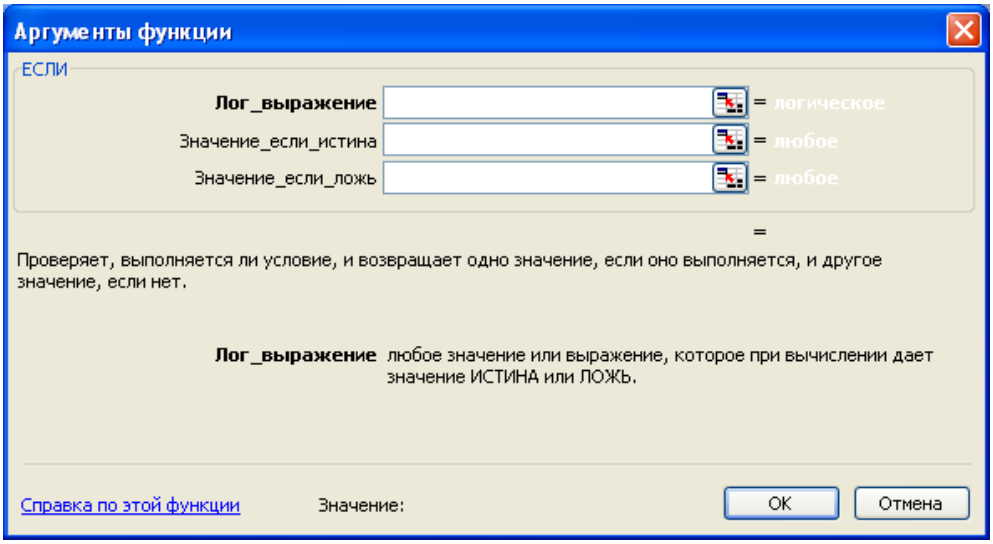
- если средний балл меньше 3, то премия равна 0,
- если средний балл больше 3, но меньше 4.5, то премия равна 500р,
- если средний балл больше 4.5, то премия равна 800р.

6.2. Поместить курсор в ячейку D2 и вызвать Мастера функций.

На первом шаге в левом окне выбрать категорию *Логические*. В правом окне выбрать функцию ЕСЛИ.

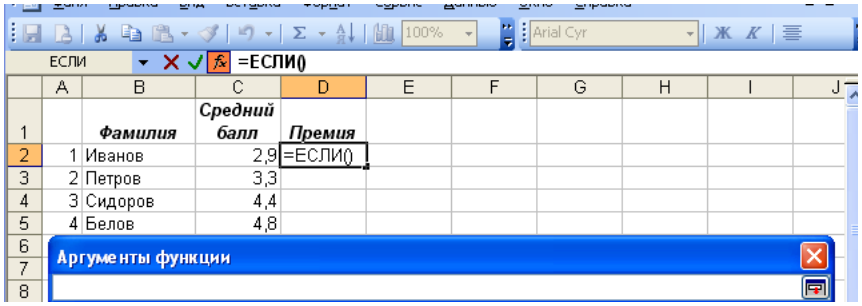


6.3. Щелкнуть по кнопке ОК. Появится окно функции ЕСЛИ.



6.4. На втором шаге Мастера функций в поле *Логическое_выражение* надо ввести условие, во втором поле - значение в случае *Истина*, а в третьем поле - значение в случае *Ложь*.

Значение среднего балла находится в ячейке С2. Поэтому надо щелкнуть мышью по кнопке с красной стрелочкой в верхнем поле справа. Диалоговое окно свернется в строку.

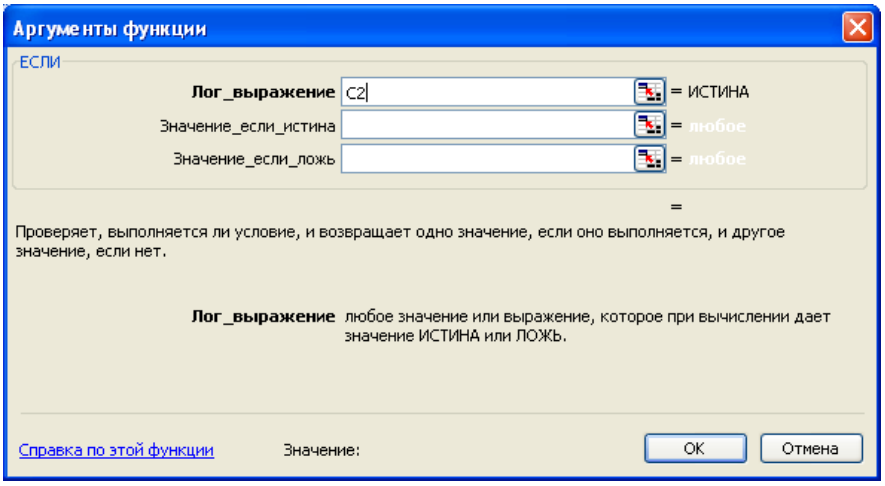


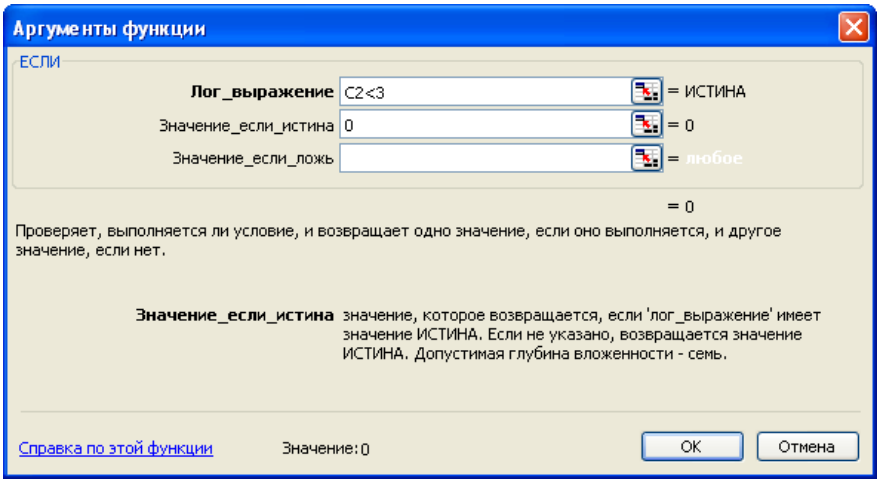
6.5. В ячейке D2 будет отображено начало формулы. Надо щелкнуть по ячейке С2, а затем по кнопке с красной стрелочкой для возврата в окно функции ЕСЛИ. В формулу будет помещен адрес ячейки С2. Если щелкнуть нечаянно по другой ячейке, то адрес этой ячейки также будет помещен в формулу. Повнимательнее!

6.6. Теперь с помощью клавиатуры надо дополнить условие **С2<3**. Можно было в первом поле ввести это условие с клавиатуры, не пользуясь кнопкой с красной стрелочкой (кнопкой свертки).

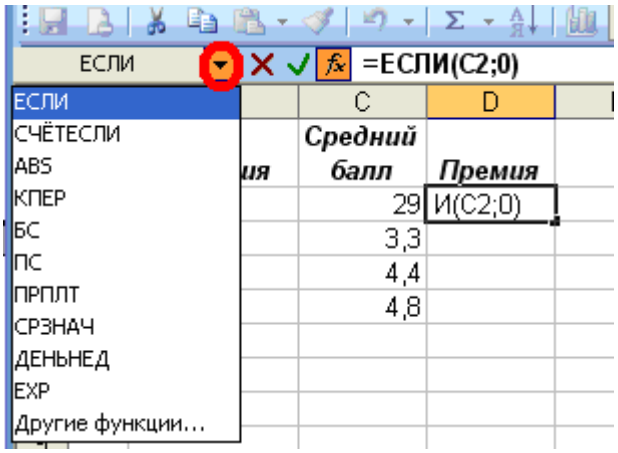
Во второе поле ввести значение для случая, когда С2<3, то есть, ввести 0.

Нажать клавишу Tab или щелкнуть мышкой в третьем поле.

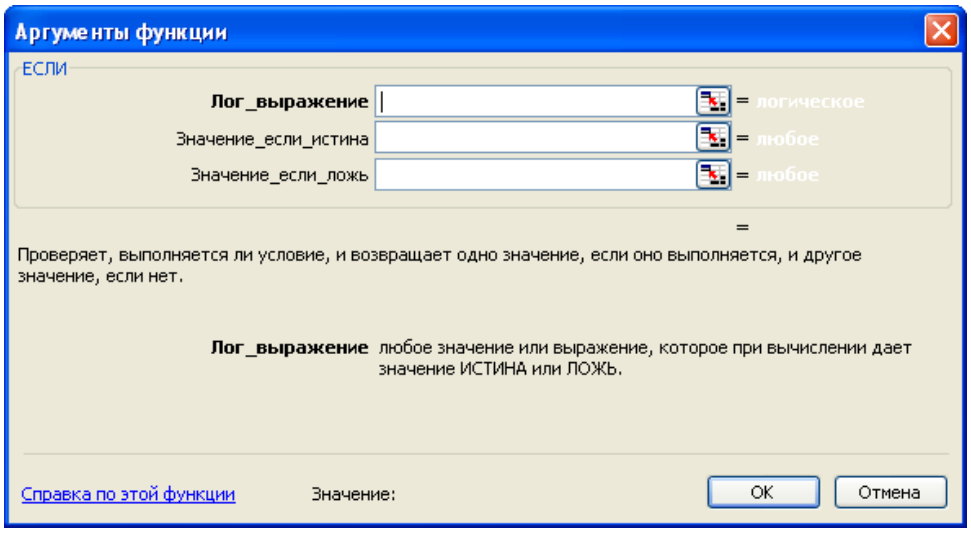




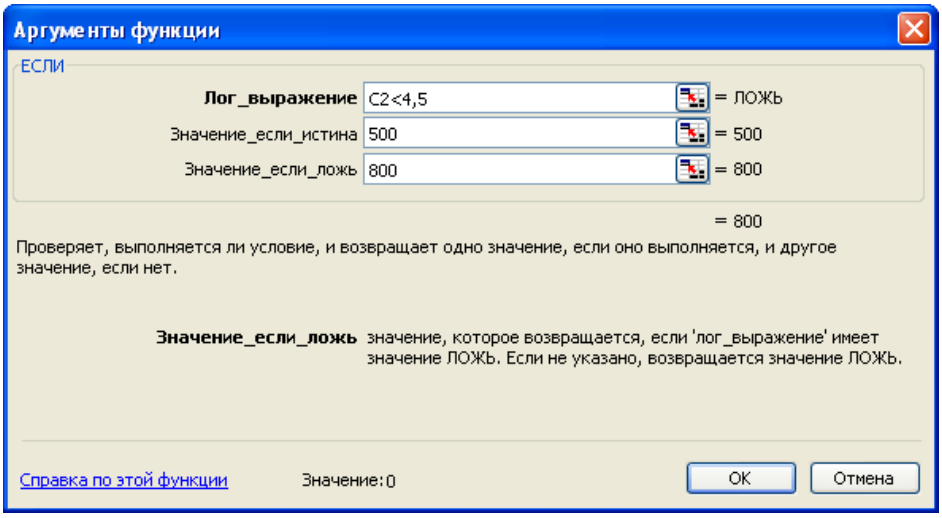
6.7. В это поле надо поместить вложенную функцию ЕСЛИ. В строке формул слева имеется кнопка вызова функций.



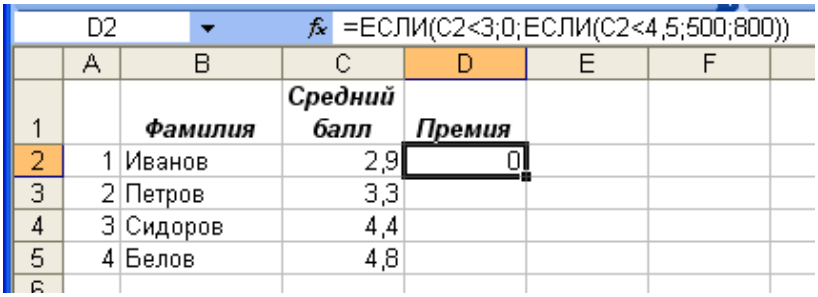
6.8. В данном случае это функция ЕСЛИ. Надо щелкнуть по этой кнопке, чтобы в третье поле поместить вложенную функцию ЕСЛИ. Появится новое окно для вложенной функции ЕСЛИ.



В первое поле нового окна ввести второе условие C2<4,5, во второе поле ввести значение 500, а в третье поле ввести значение 800.



6.9. Щелкнуть по кнопке ОК.



В ячейку D2 будет помещен результат расчета, а в строке формул отображена расчетная формула с вложенной функцией ЕСЛИ. Скопировать эту формулу в ячейки D3:D5 и посмотреть результаты расчета.

6.10. Сохранить файл с именем ***Если-вложж***.

7. Вставить Лист7.

Разместить листы по порядку.

7.1. Скопировать на Лист7 таблицу с Листа6, удалить в столбце *Премия* формулы. Добавить в список фамилию *Чернов*, средний балл 1,5. Исправить *Белову* средний балл 0,8.

7.2. Определить премию в зависимости от среднего балла при следующих условиях:

если <1, вывести сообщение «штраф»,

если >1, но <2, то премия равна 0,

если >2, но <3, то премия равна 100,

если >3, но <4, то премия равна 200,

если >4, то премия равна 300.

7.3. Получить решение, сохранить файл с именем ***Если-сам***.

Тема № 1.17: «Основы работы с интерфейсом Microsoft PowerPoint»

Домашнее задание (упражнение №18):

Создание презентации: «Времена года»

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_18», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS PowerPoint создайте презентацию, согласно условиям упражнения:

1. Запустить приложение PowerPoint.
2. Выбрать по собственному желанию шаблон оформления и цветовую схему.
3. Подготовить титульный слайд с названием презентации и ФИО.
4. Добавить 4 слайда с названием времени года в заголовке.

Для этого выполнить команду меню *Вставка → Создать слайд* или на панели инструментов **Форматирование** нажать кнопку *Создать слайд*. Для этих слайдов выбрать вариант разметки *Заголовок, текст и объект*.

5. Отключить список в текстовом окне.

Для этого на панели инструментов **Форматирование** отжать кнопку **Маркеры.**

6. В текст слайдов вписать стихи:

Снег и снег, и ель в снегу –
В белых пачках – балерины
Снег зажегся на лугу
Ювелирною витриной

Осеев Н.Н.

Весна, весна! Как воздух чист!
Как ясен небосклон!
Своей лазурию живой
Слепит мне очи он.

Баратынский Е.А.

Ох, лето красное!
Любил бы я тебя,
Когда б не зной, да пыль,
Да комары, да мухи!

Пушкин А.С.

Кроет уж лист золотой
Влажную землю в лесу…
Смело топчу я ногой
Вешнюю леса красу.

Майков А.Н.

7. Вставить фотографии с соответствующей порой года.

Для этого щелкнуть по миниатюре *Добавить рисунок*, в открывшемся окне выбрать необходимый файл (*фото скачать из интернета, наиболее привлекательные для вас*).

8. Настроить анимацию заголовка.

Для этого выделить заголовок слайда и выполнить команду меню *Показ слайда → Настройка анимации.* Выбрать из списка *Добавить эффект* вариант *Вход → Другие эффекты… → Общие: вылет* и установить параметр *Направление – Сверху.*

9. Для текста стихотворения выбрать эффект анимации *Вход → Другие эффекты…→Общие: Цветная пишущая машинка.* Установить параметр *Начало: После предыдущего*.
10. Для фотографии выбрать эффект анимации *Вход → Другие эффекты… → Общие: Круговой симметричный.* Установить параметр *Скорость: Очень быстро.*
11. Настроить смену слайдов.

Для этого выполнить команду *Показ слайдов → Смена слайдов* и в Области задач выбрать вариант *Открывание вниз*, убрать флажок *по щелчку*, установить флажок *автоматически после*. Установить время смены слайдов – 3с. Нажать кнопку *Применить ко всем слайдам*.

12. Подключить к просмотру музыку – Чайковский «Времена года».

Для этого перейти на первый слайд, выполнить команду меню *Вставка → Фильмы и звук → Звук из файла…* и указать на файл с мелодией *(предварительно скачав трек из интернета)*. В появившемся диалоговом окне выбрать вариант *Автоматически.*

13. Реализовать звучание музыки на протяжении всего просмотра.

Для этого в Области задач выбрать пункт *Настройка анимации*, правой кнопкой мыши вызвать контекстное меню к звуку, выбрать пункт **Параметры эффектов**… и в открывшемся диалоговом окне установить вариант *Закончить после 5-го слайда,* на вкладке **Параметры звука** установить флажок *скрывать значок звука во время показа.*

14. Просмотреть полученную презентацию. Для этого нажать клавишу **F5.**
15. Сохранить презентацию в личной папке под именем «*ФИО_группа_задание № 18*».

Тема № 1.18: «Создание презентации в Microsoft PowerPoint»

Домашнее задание (упражнение №19):

Гиперссылки. Объекты WordArt в презентации: «Времена года»

1. Откройте презентацию из практической работы № 18 *«Времена года»*.
2. Вставьте перед вторым слайдом новый слайд. В поле *Заголовок слайда* введите текст «Времена года». Выделите введенный заголовок и перейдите на вкладку *Формат*. С помощью инструментов группы *WordArt* придайте заголовку красочный вид.
3. Перечислите на этом же слайде в поле «текст слайда» все времена года. На вкладке *Главная* при помощи инструментов группы *Шрифт* придайте списку красочный вид.
4. Необходимо связать слово «зима» с соответствующим слайдом презентации, иначе говоря, создать гиперссылку. Для этого, выделите слово Зима и выполните команду *Вставка → Гиперссылка*.
5. В окне *Вставка* гиперссылки выберите *Связать с: ─ местом в документе*. Выберите *место в документе – слайд Зима.* Подтвердите свой выбор щелчком на кнопке *Ок*. Обратите внимание, как изменилось слово Зима на Слайде № 2.
6. Аналогичным способом создайте гиперссылки от слов «Весна», «Лето» и «Осень» к соответствующим слайдам презентации.
7. Создайте на каждом слайде времен года управляющую кнопку, обеспечивающую переход к оглавлению (к слайду № 2):
   7.1. Перейдите на вкладку *Вставка*;
   7.2. В группе *Иллюстрации* выберите инструмент *Фигуры*;
   7.3. В раскрывшемся списке среди управляющих кнопок выберите кнопку *В начало*;
   7.4. Вставьте на слайд выбранную кнопку подходящего размера;
   7.5. В окне *Настройка действия* установите переход по гиперссылке на слайд № 2 и подтвердите свой выбор щелчком по кнопке *Ок.*
8. Запустите презентацию. Просмотрите слайды презентации с использованием гиперссылок.
9. Сохраните изменения, выполненные в презентации.

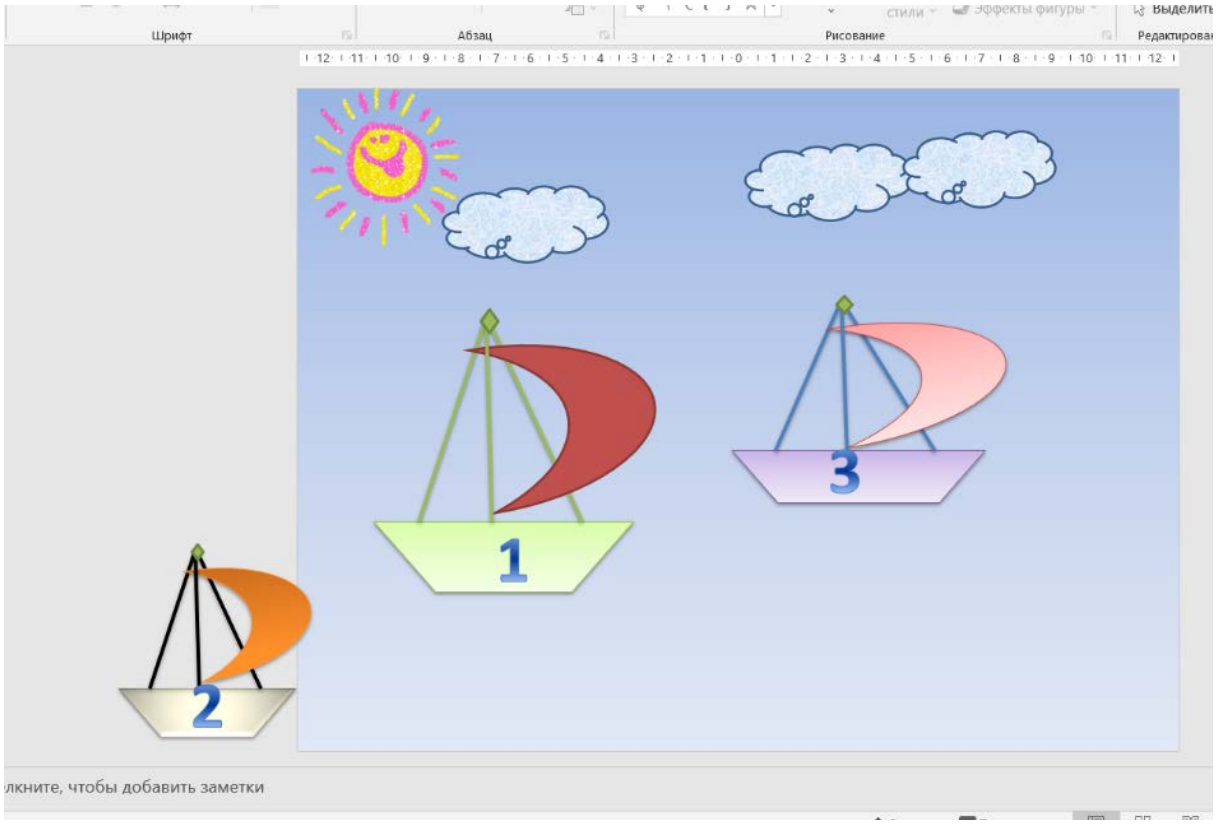
Тема № 1.19: «Работа с таблицами, переходы и анимация слайдов в Microsoft PowerPoint»

Домашнее задание (упражнение № 20):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_20.zip», сохраните и распакуйте его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства MS PowerPoint создайте анимированный слайд, согласно условиям упражнения:

1. Открыть файл презентации Заготовка.pptx
2. Включить окно Настройка анимации (Анимация – Настройка анимации). Справа появиться окно Настройка анимации.
3. Выделить объект Солнышко, в окне Настройка анимации – выбрать Эффекты анимации и настроить анимацию Пути перемещения, чтобы солнце оказалось за облаками. Начало: После предыдущего.
4. Настроить анимацию с эффектом на выделение (качание) для объекта Корабль 1. Изменить параметры анимации: начало - вместе с предыдущим, время - до окончания слайда, скорость - медленно)
5. Настроить анимацию с эффектом Пути перемещения – Нарисовать пользовательский путь слева направо для объекта Корабль 2. Начало: после предыдущего. Изменить параметры анимации: время - медленно, звук - ветер)
6. Настроить анимацию с эффектом на выход (вылет за край листа вправо) для объекта Корабль 3. Начало: После предыдущего. Изменить параметры анимации: время - медленно, звук – ветер.
7. Настроить анимацию с эффектом на выделение (качание) для объекта Корабль 2. Начало: После предыдущего. Изменить параметры эффекта: скорость - медленно, время - до окончания слайда, начало - с предыдущим.
8. Настроить анимацию с указанием пользовательского пути перемещения для объекта "Солнышко" (заходит за горизонт). Начало: После предыдущего. Изменить параметры эффектов: скорость – медленно.
9. Просмотреть созданный мультфильм (клавиша F5).
10. Сохранить изменения в презентации: «*ФИО_группа_задание № 20*».


Шрифт
Абзац
Рисование
1
2
3
лкните, чтобы добавить заметки

Раздел II. Изучение интерфейса графических редакторов.

Тема № 2.1: «Графический редактор Inkscape: основные элементы интерфейса»

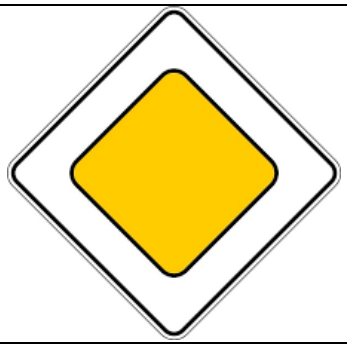
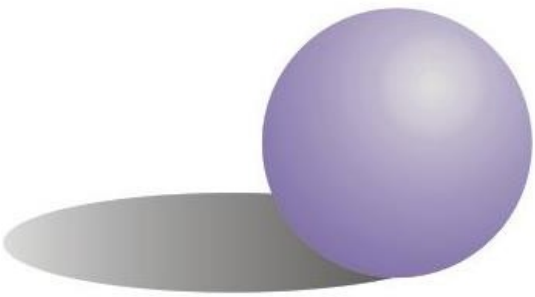
Домашнее задание (упражнение № 21.1):

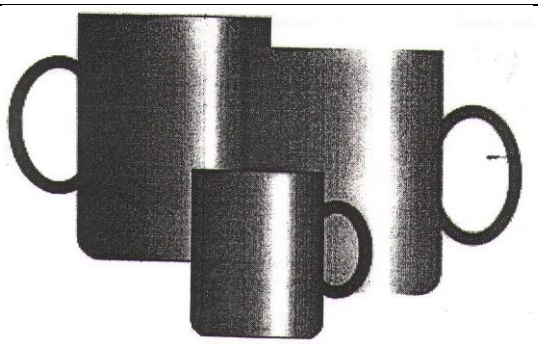
«Создание простых объектов в графическом редакторе INKSCAPE»

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_21.1», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства графического редактора INKSCAPE создайте объекты, согласно условиям упражнения:

1. Объекты создаем в одном документе INKSCAPE.
2. В макете холста выставляем размеры листа А4 альбомный вид.
3. Рисуем объекты по очереди, - после того, как создали итоговый объект, переносим его за пределы холста, на холсте рисуем следующую фигуру и т.д.
4. По завершении создания всех фигур (знак, шар, кружки) размещаем их на холсте.

Знак **Главной дороги** Рисуем 2 квадрата, совмещаем центры, Внутренний красим в желтый цвет, у внешнего устанавливаем толстую граничную линию и скругленные углы, группируем, поворачиваем на 45 градусов	
Шар с тенью Рисуем круг с радиальной градиентной заливкой без граничной линии Рисуем овал с линейной градиентной заливкой без граничной линии Накладываем, группируем	

Кружки Рисуем 1 кружку из прямоугольника с 2 скругленными углами градиентной заливкой Ручка – овал с толстой граничной линией без заливки Сгруппировать, скопировать, перекрасить	

Тема № 2.2: «Операции над объектами в Inkscape»

Домашнее задание (упражнение № 21.2):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_21.2», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

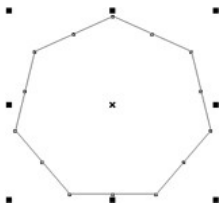
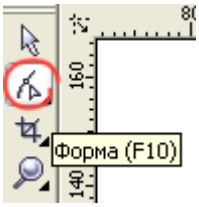
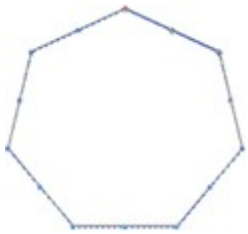
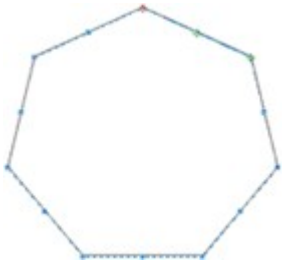
Используя средства графического редактора INKSCAPE создайте объекты, согласно условиям упражнения:

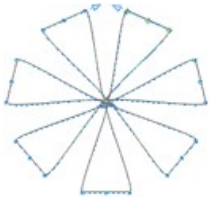
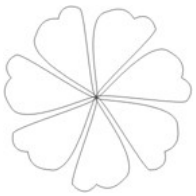


1. Выберите инструмент многоугольник на панели инструментов (девятый сверху, горячая клавиша Y).

2. В панели настроек инструмента (сверху) выставьте число вершин многоугольника =7.



Теперь нарисуйте многоугольник 	Выберите на панели инструмент «Форма» (второй сверху, горячая клавиша F10) 
Преобразовать фигуру в контур (преобразовать в кривую) 	С помощью этого же контекстного меню **добавьте по 1 узлу** в центре каждой из линий выбранного угла (щелкаем правой кнопкой примерно в центре линии, выбираем команду «Добавить» в самом верху меню). 

Выбираем узел на вершине нашего угла и тащим его к центру многоугольника. Получаем вот такой цветочек: 	Уже похоже, но ещё угловато. Выберите один из лепестков и поиграйте с кривыми (вытягивайте, добавляйте, где надо узлы и т.п.).  

3.Затем выбираем инструмент «Указатель». 

4. Убираем обводку (выделите рамкой весь цветок, и в любой палитре нажмите правой кнопкой мыши вот этот значок ☒). Затем по очереди выделяем каждый лепесток и заливаем цветом.

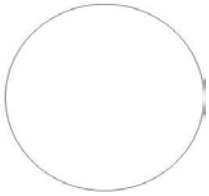
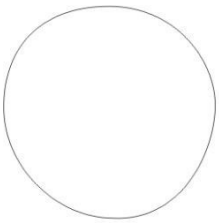
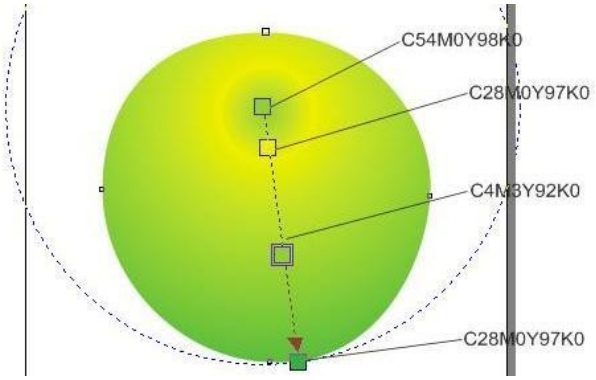
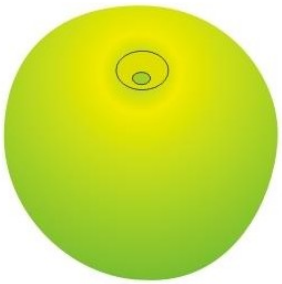
Тема № 2.3: «Создание изображений в Inkscape»

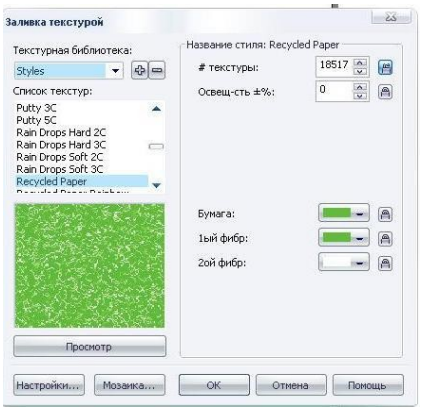
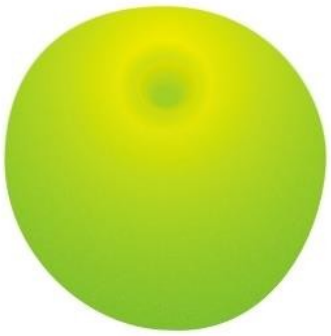
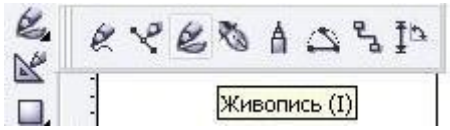
Домашнее задание (упражнение № 22):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_22», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства графического редактора INKSCAPE создайте объекты, согласно условиям упражнения:

№ 22.1

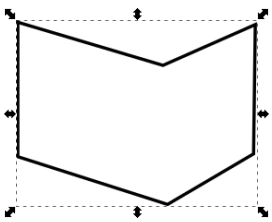
<table>
<tr>
<td>1. Рисуем окружность.
</td>
<td>2. Преобразовываем в кривые и с помощьюинструмента Форма немного корректируем.
</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Заливаем Радиальной заливкой, не забудьте убратьконтур.

</td>
<td>4. Рисуем еще две окружности.

Маленькая залита C28M0Y97K0, большая –C9M5Y95K0.
5. Применяем к ним Интерактивное перетекание, НЕ ЗАБУДЬТЕ УБРАТЬ КОНТУР.</td>
</tr>
</table>

6. Копируем главную окружность и заливаем дубликатТекстурной заливкой.  	7.Накладываем его (дубликат) и применяем кнему радиальную Интерактивную прозрачность.  Так мы пытались добиться реалистичности шкурки.
8. Делаем палочку. Выбираем инструмент Живопись.  И применяем такие настройки:  	9. Рисуем палочку, заливаем. 

№ 22.2

После запуска редактора оставляем настройки документа по умолчанию. Начинаем рисовать с контура коробки.

Первое что мы нарисуем это контур будущей коробки. Для этого используем инструмент «**Рисовать кривые Безье**». Нам необходимо нарисовать контур (см. ниже). Для точного расположения линий контура можно добавить направляющие.







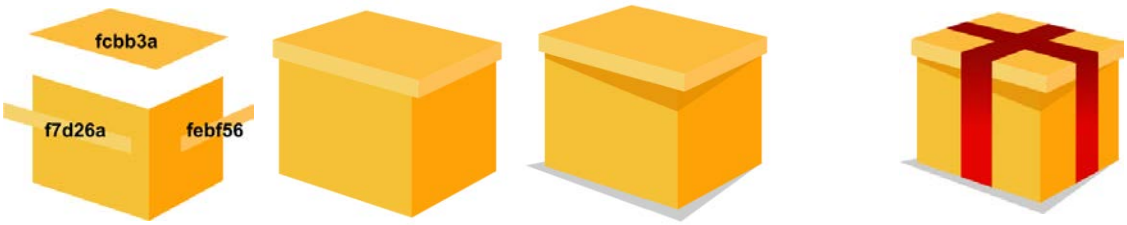
Далее **задаем заливку** сплошным цветом и отменяем обводку контура. Цвет можно задать любой (в примере оттенок желтого).

Правую часть коробки делаем чуть темнее. Для этого достаточно наложить поверх первого контуравторой, с другим цветом.

Можно поступить иначе. Задать градиентную заливку. Затем выбрать режим правки градиентов ***Ctrl+F7*** *и совместить опорные точки градиента в одну. Таким образом, вместо плавного перехода цвета мы получим резкую границу.*

Крышку коробки рисуем из трех контуров. Линии контуров рисуем параллельно соответствующей стороне коробки. Цвет заливки подбираем отличным от цвета самой коробки.

Сдвигаем контуры так, чтобы они напоминали именно крышку коробки. Края контуров должны немного выступать за границы контура самой коробки.



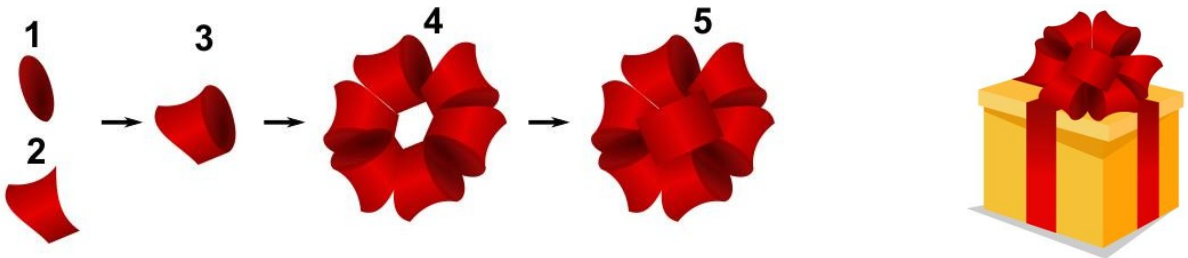
После создания крышки можно сгруппировать отдельно коробку и крышку коробки (**Ctrl +G**). Далее добавляем тень от крышки. Заливку выбираем темно-желтым цветом. Под коробку рисуем контур серого цвета. Это тень от коробки.

С коробкой мы закончили, переходим к рисованию лент.

Добавляем пару контуров. Задаем заливку линейным градиентом. Обводку контура отменяем. В качестве цвета заливки в примере выбран линейный градиент от красного к темно-красному.

Сверху будет бант. Ниже показаны элементы, из которых состоит бант. Контур 1 – это, обычный эллипс. Контур 2 — произвольный контур, напоминающий ленту банта. Из этой пары получаем контур 3. Группируем.

Дублируем 5-6 раз полученный объект и размещаем в виде банта. В центр добавляем прямоугольник с градиентом. Группируем окончательно все элементы и получаем бант.



Размещаем бант на коробке. Если необходимо, то изменяем масштаб, поворачиваем или применяем сдвиг. Создание векторного изображения подарочной коробки завершено.

Тема № 2.4: «Особенности использования градиентной заливки в Inkscape»

Домашнее задание (упражнение № 23):

Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_23», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

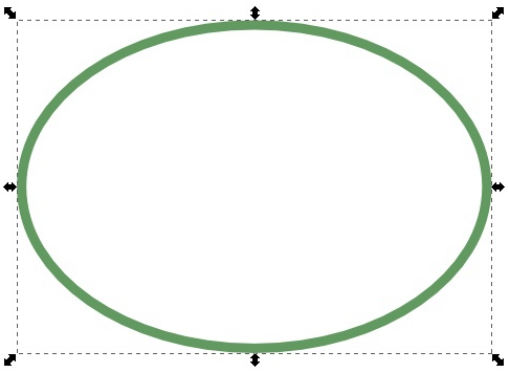
Используя средства графического редактора INKSCAPE создайте объекты, согласно условиям упражнения:

2.1 Базовая форма стеклянного стакана с соком

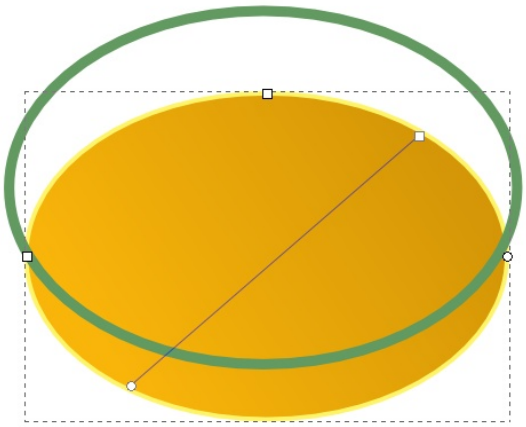
Вначале создайте основные элементы стакана с соком, без каких-либо стеклянных эффектов.

Поскольку некоторые элементы будут белого цвета, нарисуйте временный прямоугольник для фона, например, серого цвета. Можно конечно и изменить цвет холста в настройках inkscape.

Нарисуйте эллипс без заливки с обводкой зеленого цвета #629A61.

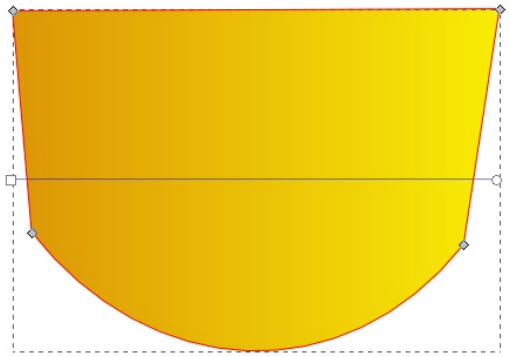


Нарисуйте еще один эллипс.
Поместите его на уровень ниже зеленого клавишей Page Down.
Цвет обводки #FFF56B, заливка линейным градиентом от темного #D59707 к светлому #F9B50A.



Нарисуйте сам будущий стакан.

Проще всего это сделать из прямоугольника.



Т.е. нарисовать прямоугольник, перевести его в контуры Ctrl+Shift+C и инструментом управления контурами изменить нижний контур вытянув его вниз.

А также немного сдвинуть нижние узлы, чтобы получилась фигура такая, как на рисунке ниже.

Обводки нет.

Заливка линейным градиентом левый цвет #DD9907, правый цвет #F7E805.

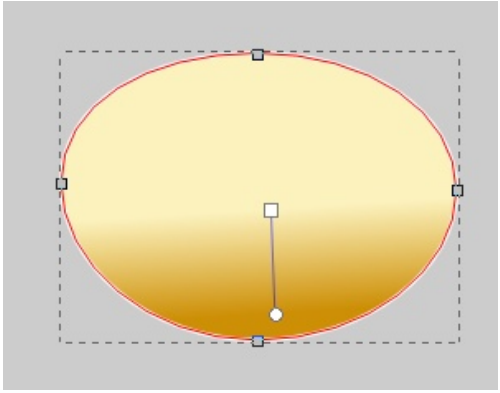
Все вместе выглядит примерно так.



Для точного совмещения фигур может быть полезна кнопка в боковой панели прилипания "прилипать к контурам".

Так, при нажатой кнопке, при перемещении отдельных узлов, - они будут стремиться "прилипнуть" к ближайшему контуру.

Нарисуем еще одну окружность, − это будет дно стакана.



Переведем ее в контуры и немного вытянем дно.

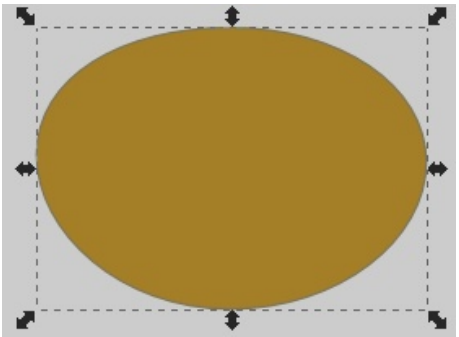
Обводка у окружности белого цвета.

Заливка линейным градиентом. Нижний цвет #CD8F06, а верхний #FCF2BE.

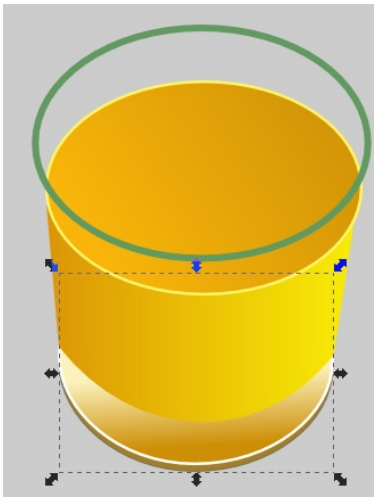
Все вместе выглядит примерно так.



Еще один эллипс, чтобы подчеркнуть белую обводку внизу стакана.



Этот эллипс можно сделать копированием из предыдущей фигуры Ctrl+D. Эллипс имеет тонкую обводку с цветом #7d7556 и заливку из сплошного цвета #a57e28. В стакане последний эллипс чуть-чуть вылезает из-под предыдущего.



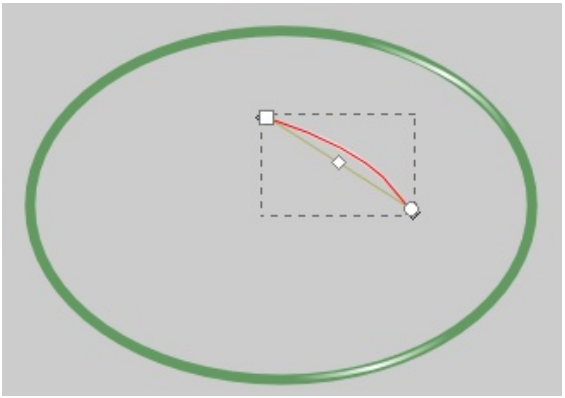
Теперь, когда стакан готов, добавим некоторые эффекты, которые придадут стакану стеклянный эффект.

Во-первых, блики по краю стакана.

Это две линии, нарисованные пером, без заливки, обводка которых представляет собой радиальный градиент из трех точек.

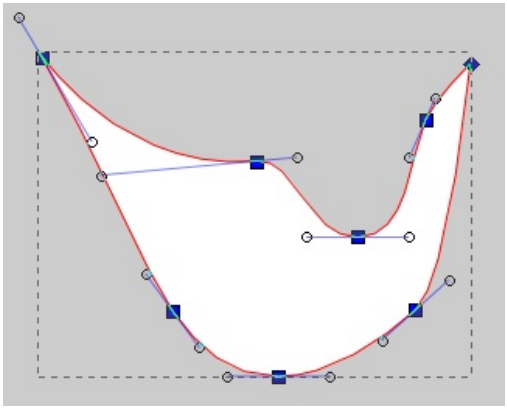
Крайние точки градиента абсолютно прозрачный белый цвет, а точка посередине просто белая.

Пример линии с контурами и градиентом показан на рисунке ниже в центре. А результат без узлов виден на зеленом круге.



2.2 Большой блик на стакане

Большой блик представляет собой контур, который проще всего сделать из ок***о***нтуренной окружности, добавив в нее несколько новых узлов.



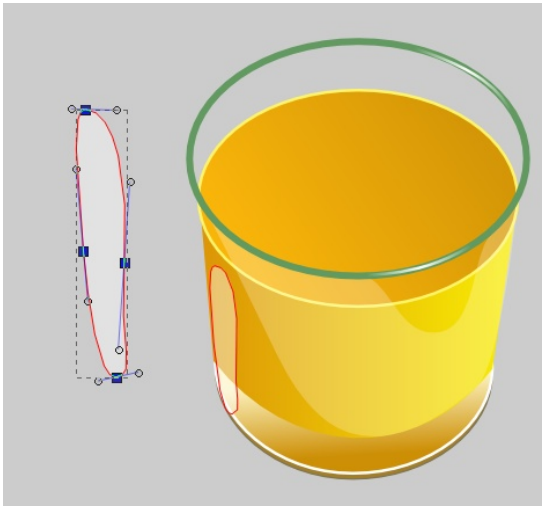
Так теперь должен выглядеть наш стакан.

Непрозрачность фигуры блика 25%. Изменять непрозрачность можно в диалоге "заливка и обводка" Shift+Ctrl+F.



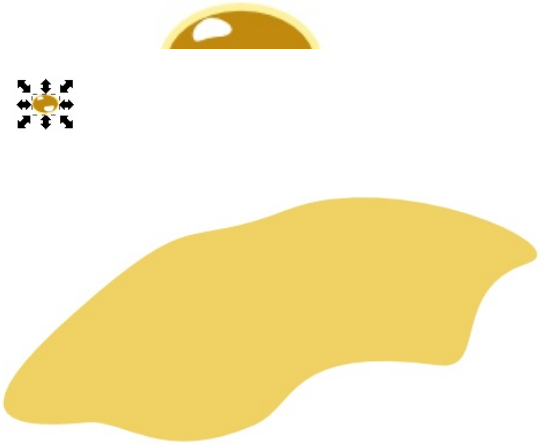
И еще один блик для стакана из окружности, даже без добавления узлов. Непрозрачность фигуры блика 25%.

Схема фигуры блика на рисунке слева, расположение блика на стакане - справа.



Пузырьки воздуха

Сам по себе пузырек представляет собой несложную конструкцию. Это окружность с заливкой #C1890D и обводкой #FFF29F, а также двух кривых фигурок белого цвета, которые несложно сделать из окружностей.

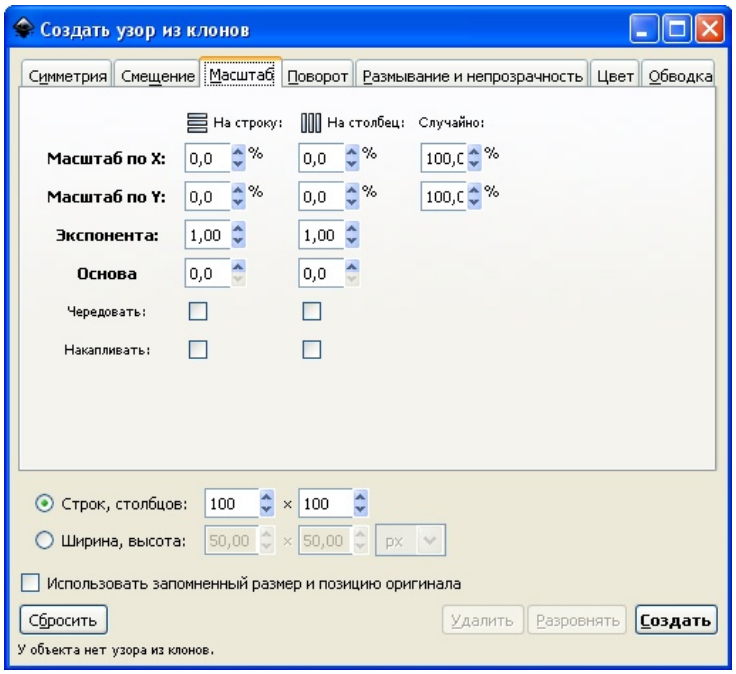


Поместите на свободное место на холсте пузырек и форму пятна. Выделите пузырек.

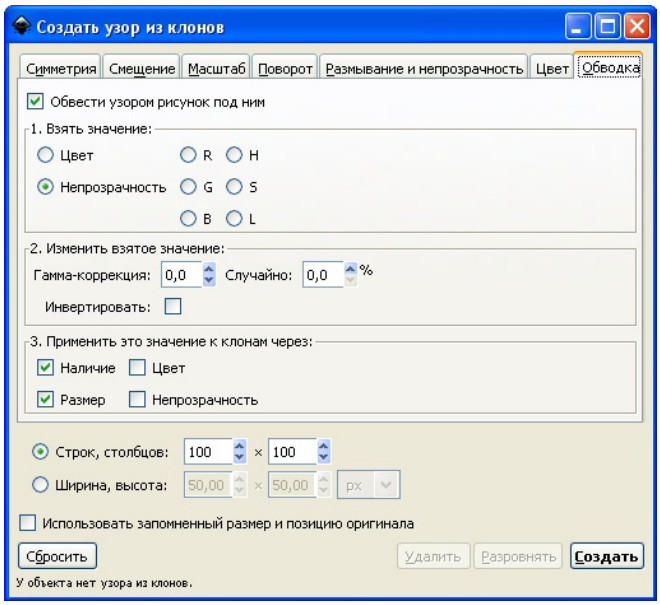
Воспользуйтесь возможностью inkscape **"Создать узор из клонов"**, которая находится в меню "Правка" - "Клоны".

Inkscape запоминает последние настройки, поэтому, на всякий случай, нажмите кнопку "Сбросить", чтобы отменить старые настройки.

Когда настройки установлены по умолчанию, - на закладке "Обводка" установите параметры, как на рисунке ниже.



А на закладке "Масштаб" параметры случайности 100%.



Теперь нажмите кнопку "Создать", и, если результат примерно соответствует вашим ожиданиям, то придайте некий хаос, нажимая кнопку

"Разровнять". Если получилось совсем не то, что вы ожидали, поэкспериментируйте с размером исходного пузырька или настройками узора.

Для того что бы отменить неправильный узор, нажмите кнопку "Удалить".



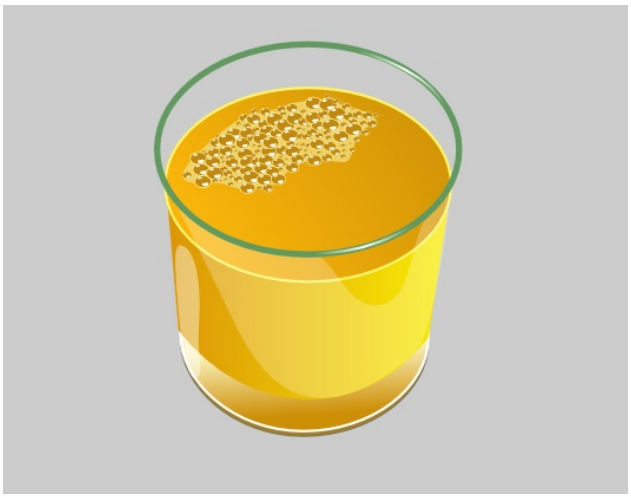


Если все готово, в меню "Правка" - "Клоны" при выделенном исходном пузырьке нажмите пункт - отсоединить клон.

Сам исходный пузырек можно теперь либо удалить, либо поместить вручную, куда-нибудь на вашу конструкцию.

Выделите пятно с пузырьками и сгруппируйте объекты Ctrl+G.

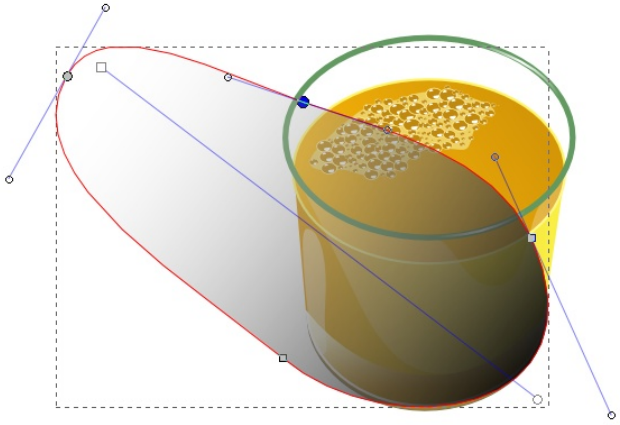
Переместите пятно на стакан.



Тень от стакана

Основная тень представляет собой контур (ниже на рисунке).

С плавным переходом градиента из прозрачного белого цвета в непрозрачный черный. Тень надо разместить в самом низу, на самом нижнем уровне, клавиша End. Вспомогательный серый прямоугольник больше не нужен, можно его удалить.



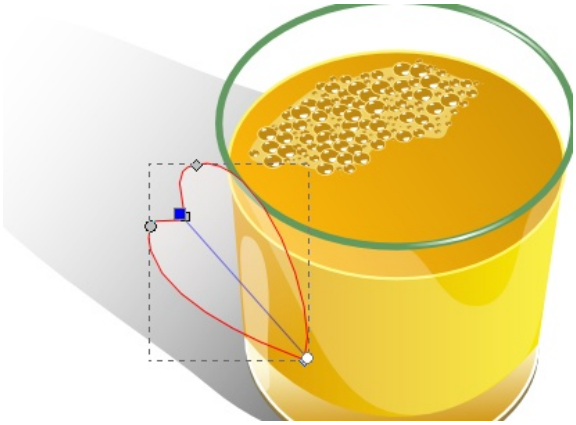
Делаем еще одну вспомогательную фигуру для тени.

Ведь стекло прозрачное и тень от него редко бывает равномерной.

Заливка вспомогательной фигуры линейный градиент.

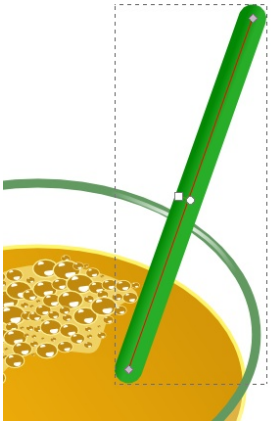
Слева белый цвет с непрозрачностью 50%, справа абсолютно прозрачный белый цвет.

Вспомогательную фигуру тени нужно разместить ниже стакана, но выше тени.



Соломинка в стакан

Соломинка − это обычная прямая линия, нарисованная пером и залитая линейным градиентом с цветами #048904 и #28AE29.



Все остальное: добавление тени, белый блик, овал на верхушке, всё это уже рассматривалось выше. Готовый стакан выглядит так:



Тема № 2.6: «Работа со слоями в Adobe Photoshop»

Домашнее задание (упражнение № 24):

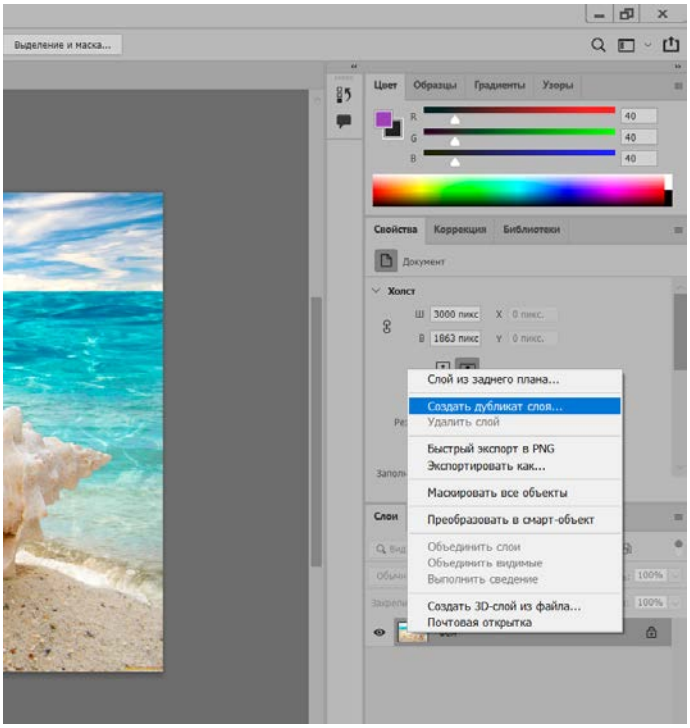
Скачайте с ресурса (предварительно ДЗ размещается в «облачном» хранилище) документ под именем «Упражнение_24», сохраните его в папку с именем «ДЗ_Информационные технологии».

Используя средства графического редактора Adobe Photoshop создайте объекты, согласно условиям упражнения:

1. Запускаете установленную заранее программу Adobe Photoshop 2022 (дистрибутив размещен на диске https://drive.google.com/drive/folders/1yUZgj87PG_JJ05ZACuJ4Uqrpq4tsTS9H).
2. С использованием кнопки «Открыть» начального экрана графического редактора выбираете имеющийся файл (фотография либо иной рисунок, заранее скачанный из сети Интернет).
3. Создаем копию фона фотографии, т.е. новый слой, с которым будем далее работать, для этого:

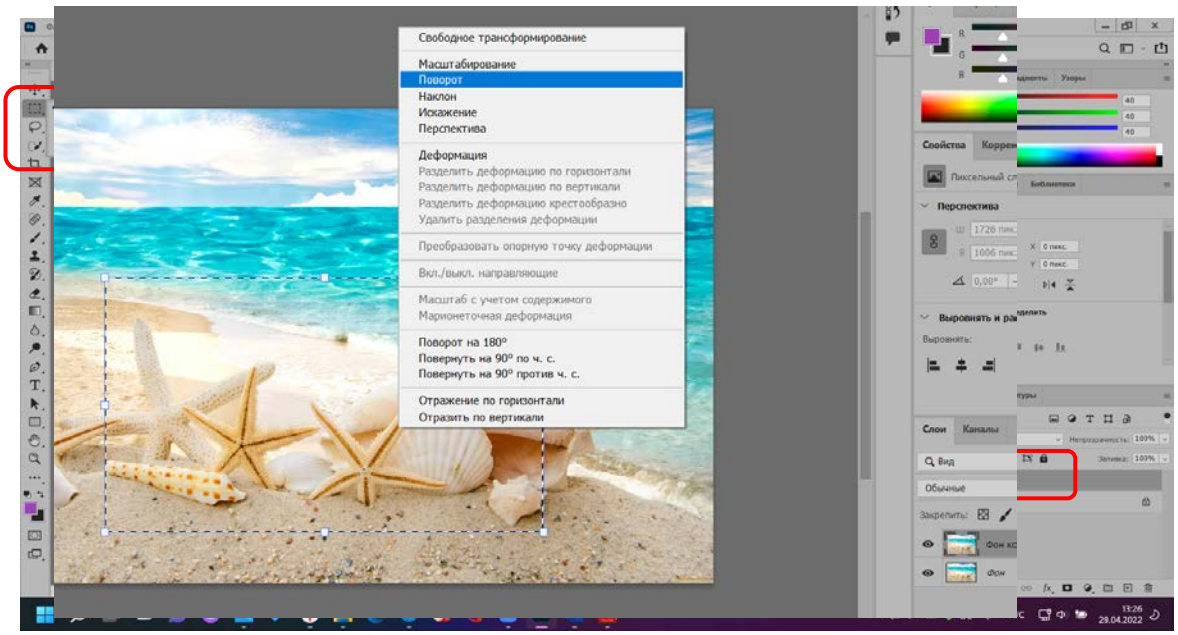
а) ПКМ нажимаем на фоне рабочей панели инструментов для работы со слоями и выбираем команду **Создать дубликат слоя**.

б) Подтверждаем создание нового слоя в открывшемся диалоговом окне.



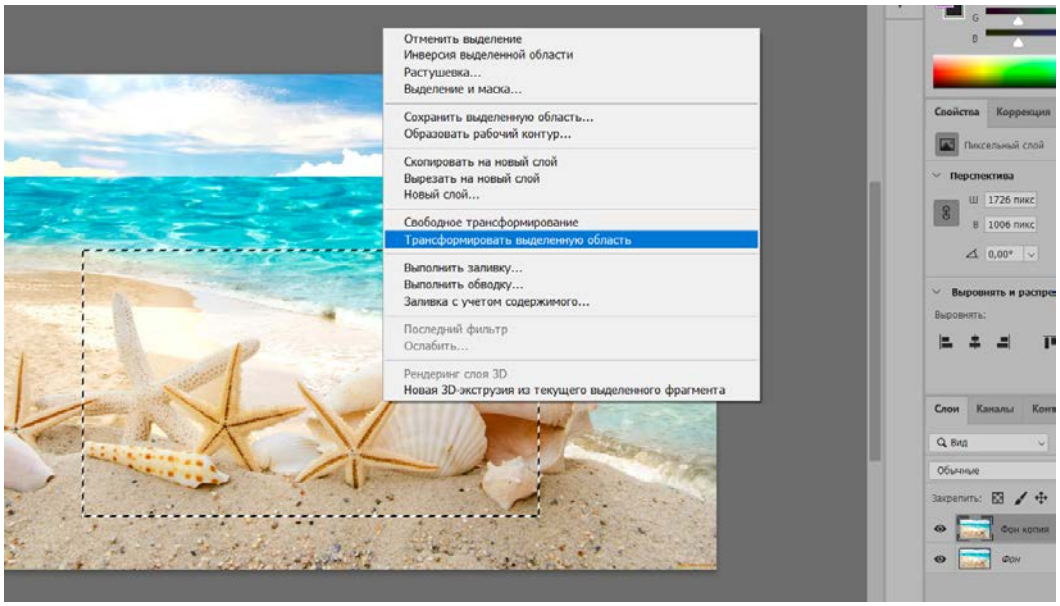
в) Выбираем затем созданный слой ЛКМ (работаем далее с ним).

4. Используя инструмент выделения: **Прямоугольная область** (либо иное, выбрав с помощью ПКМ) выделяете на фотографии область, которую в последующем будем акцентировать цветом.



5. Далее трансформируем выделенную область, для этого:

а) кликаем ПКМ на выделенной области и выбираем аналогичную команду (при этом выделенный фрагмент будет оконтурен);

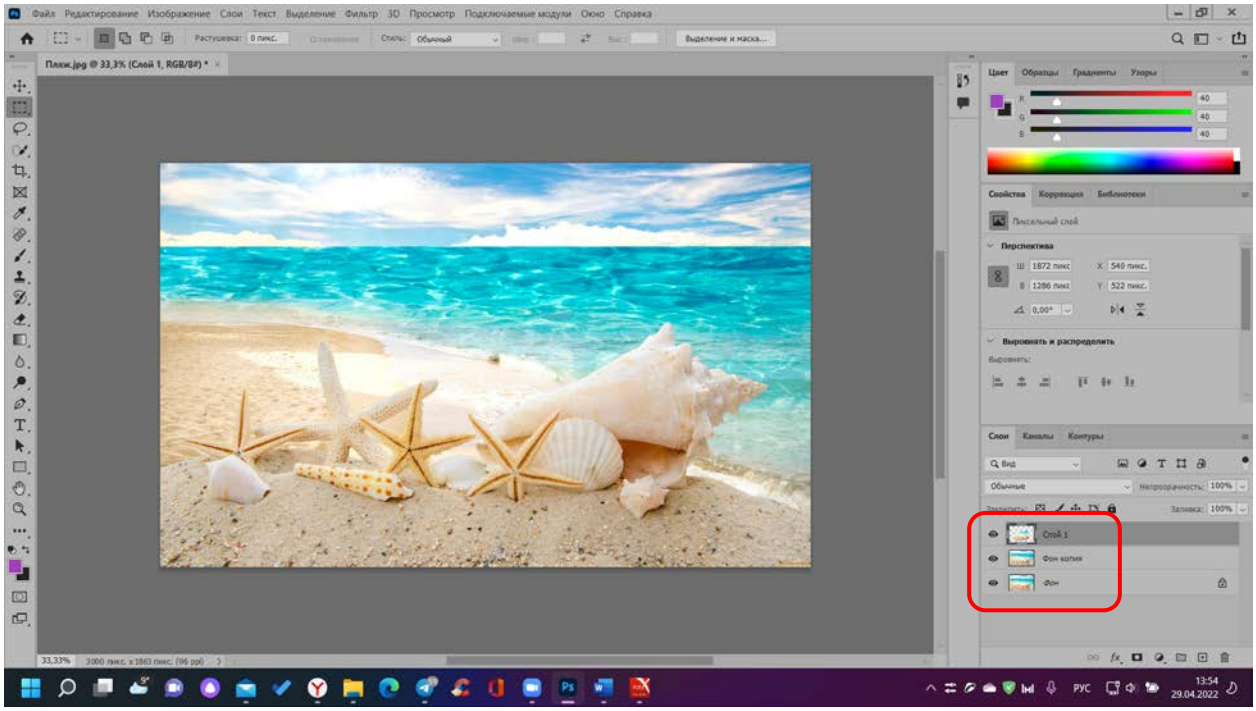


б) применяем необходимую трансформацию объекта (поворот, изменение размера: всего объекта или отдельных узлов), для этого также кликаем ПКМ на объекте и выбираем нужное действие (используя свое воображение добейтесь наилучшего по-вашему мнению решения);

в) нажимаем клавишу **Enter** для подтверждения примененных действий.

6. После этого нажимаем сочетание клавиш **CTRL+J**, чтобы скопировать наше выделение на новый слой (также можно воспользоваться кликом ПКМ на выделенном объекте и выбрав соответствующую команду).

В итоге у нас появится новый слой с выделенным и трансформированным объектом.

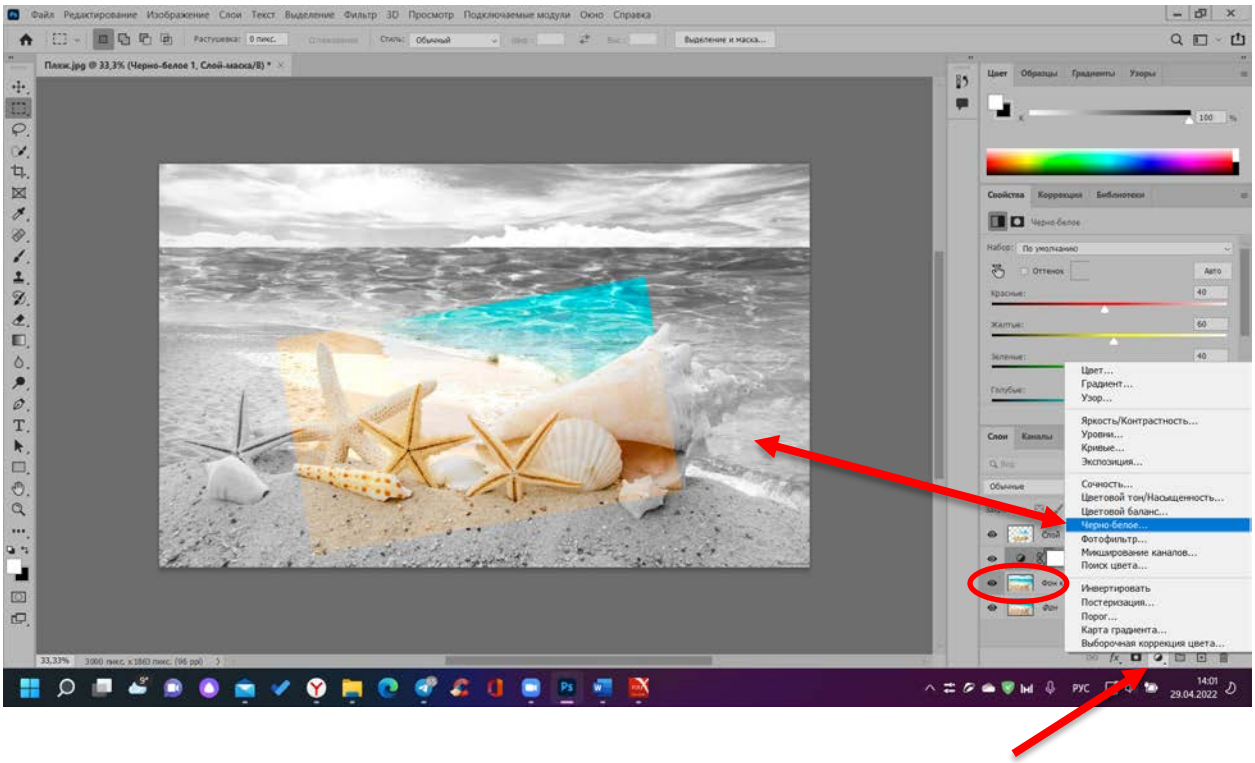


7. Теперь нам нужно придать нашему фону черно-белые тона (обесцветить), для этого:

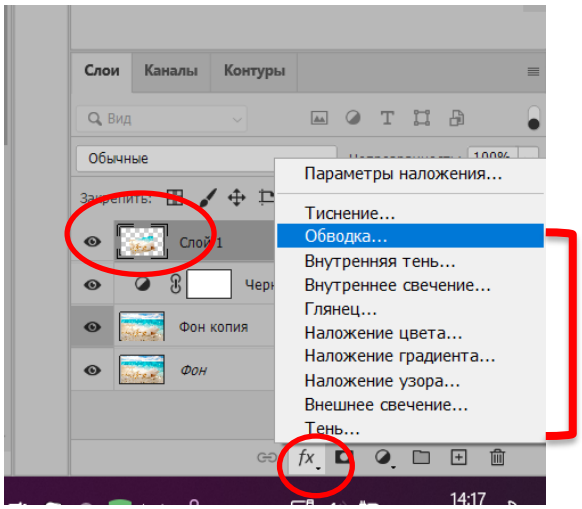
а) переключаемся на копию фона;

б) затем на панели инструментов работы со слоями выбираем команду **Создание корректирующего слоя или заливки** в нижней части окна и кликаем ПКМ на ней;

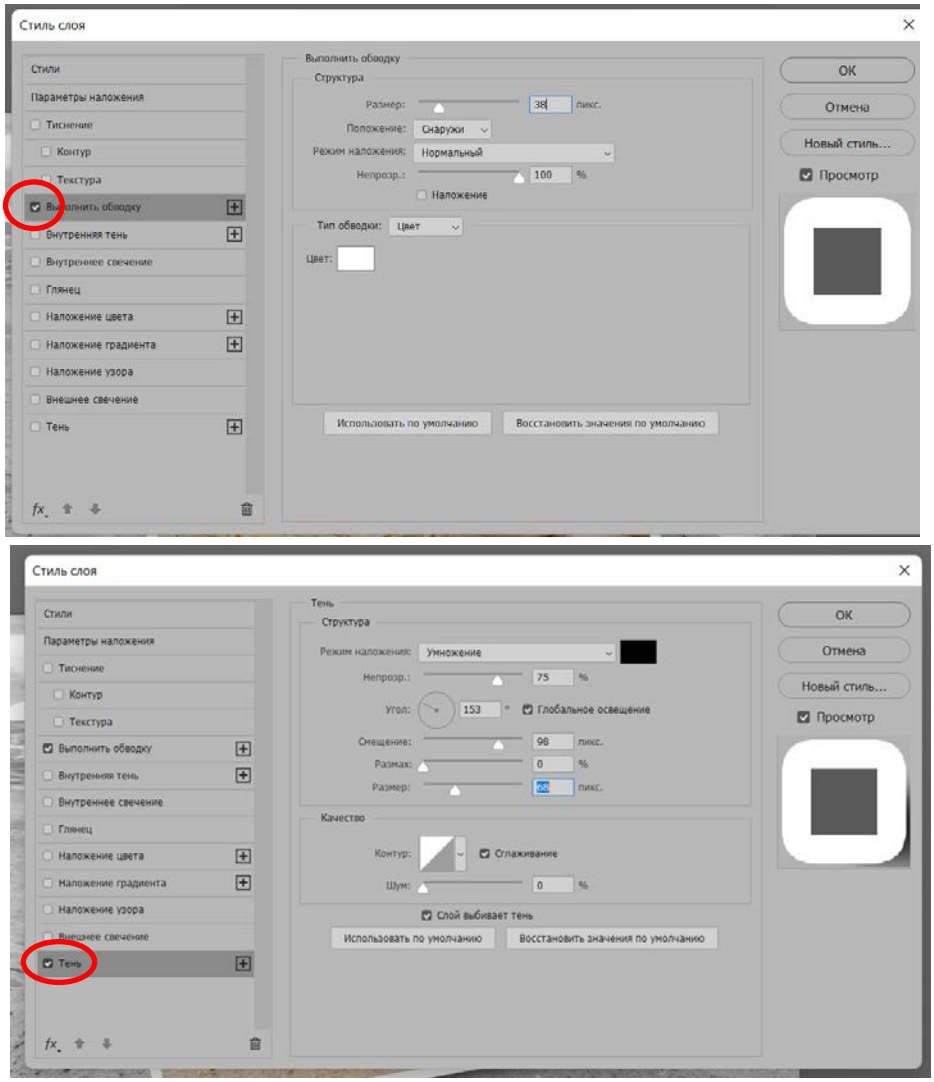
в) применяем параметр черно-белое.



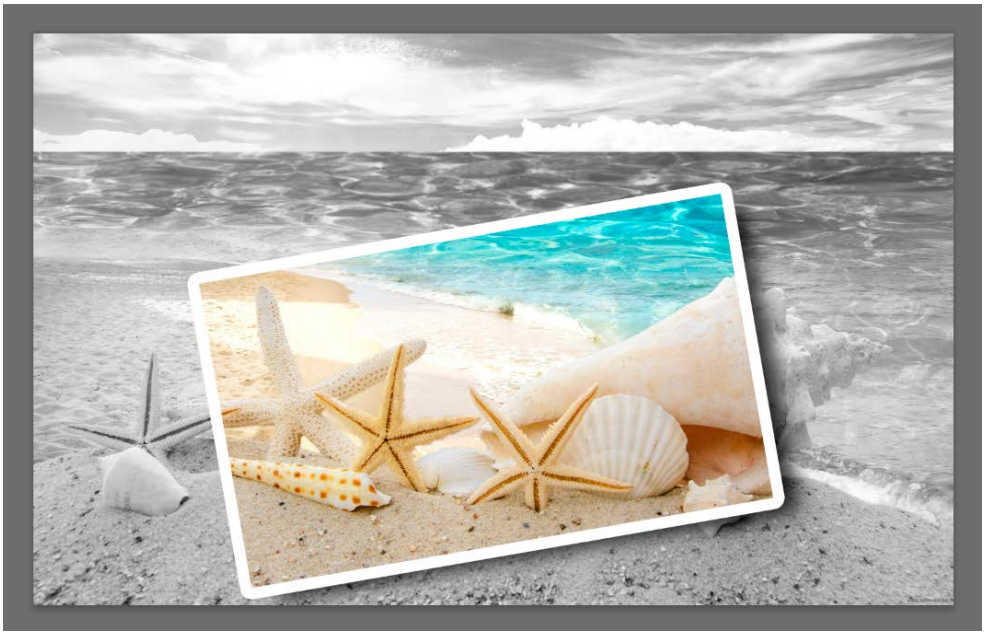
8. Сделаем активным верхний слой с выделенным объектом и применим к нему стили. Сделать это можно, кликнув два раза по слою или же нажав кнопку «**Fx**» в нижней части панели инструментов работы со слоями (нас интересуют параметры: **Обводка и Тень**):



9. Настраиваем Обводку и Тень по параметрам на рисунках ниже (значения параметров могут быть и иными, посмотрите, как будет лучше выглядеть ваш проект!), нажимаем кнопку ОК:



10. Итоговый результат сохраняем и размещаем в папке для ДЗ вашей учебной группы.

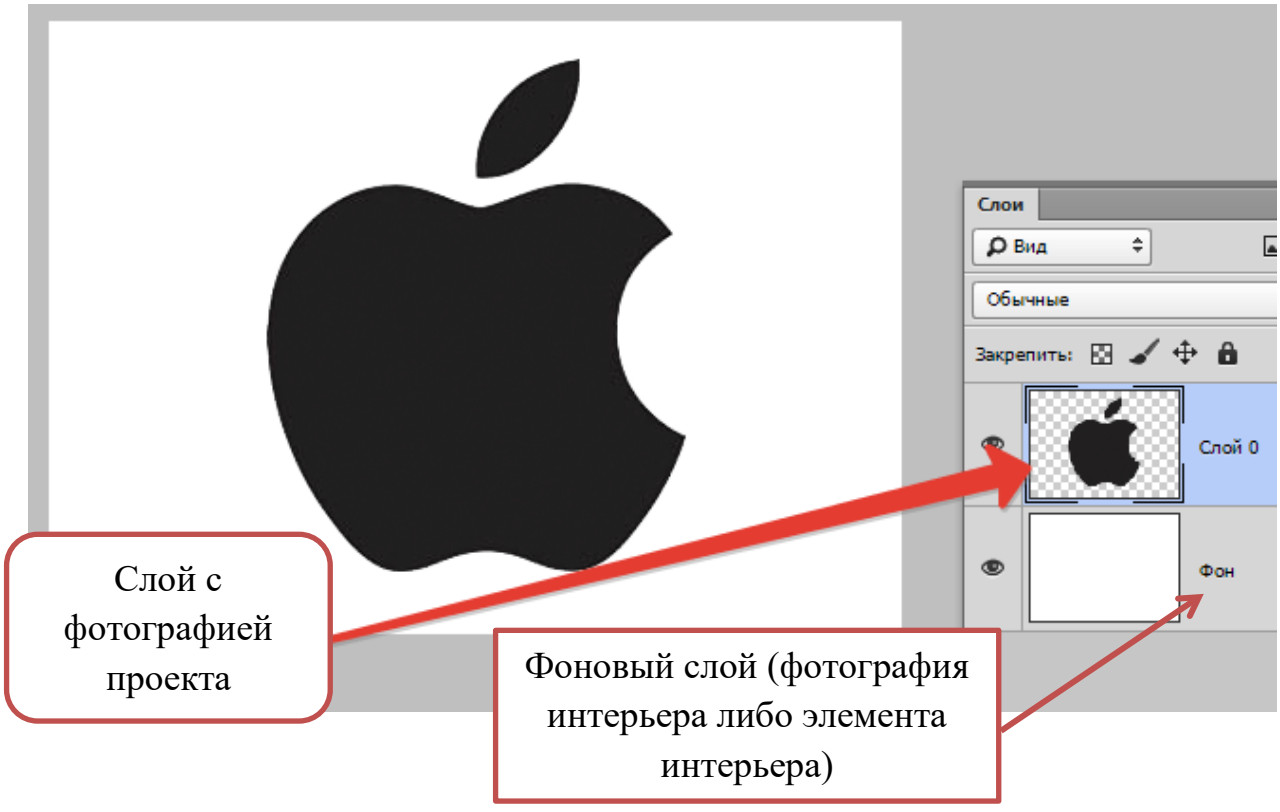


Тема № 2.7: «Работа с градиентами в Adobe Photoshop. Деформация изображений, фигур и контуров»

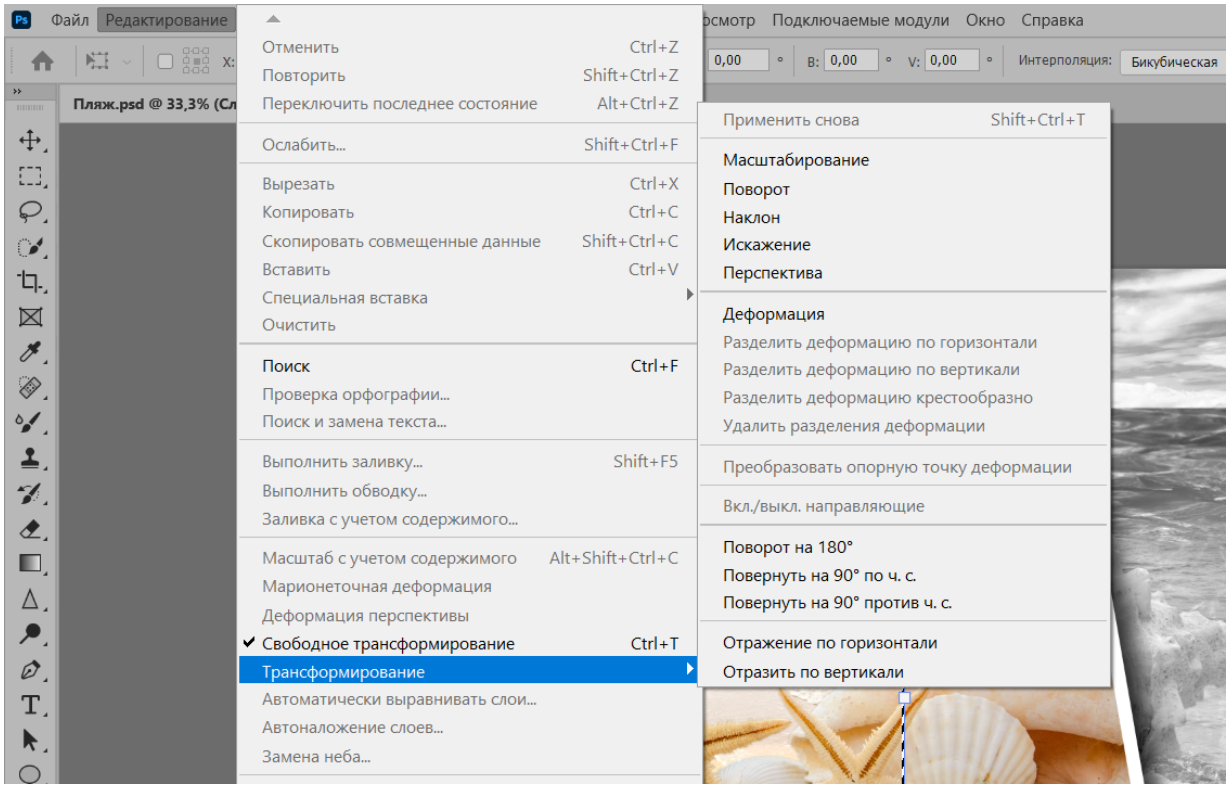
Домашнее задание (упражнение № 25):

Вариативное упражнение: в зависимости от реализуемого проекта в соответствии с учебным планом по образовательной программе (кружевоплетение, художественная вышивка, лаковая миниатюрная живопись, художественная роспись по эмали, художественный металл, ткачество и ковроткачество) необходимо:

1. Загрузить на ПК фотографию интерьера либо элемента интерьера, где предполагается использовать разрабатываемый проект (предпочтительно в формате PNG либо TIFF).
2. Загрузить на ПК фотографию разрабатываемого проекта (предпочтительно в формате PNG либо TIFF).
3. Откройте данные файлы в графическом редакторе Adobe Photoshop, при этом фал с изображением интерьера либо элемента интерьера должен быть фоновым слоем.



4. Используя средства графического редактора Adobe Photoshop, разместите изображение разрабатываемого проекта на элементе интерьера с применением функционала «Свободное трансформирование» либо «Трансформирование» графического редактора.



5. Итоговый результат сохраняем и размещаем в папке для ДЗ вашей учебной группы.

2. СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

2.1.1. Тест на знание возможностей текстового редактора Microsoft Word

1. MS Word – это:

а) текстовый редактор;

б) электронная таблица;

в) управление базами данных.

2. Каких списков нет в текстовом редакторе?

а) нумерованных;

б) точечных;

в) маркированных.

3. При задании параметров страницы в текстовом редакторе устанавливаются:

а) поля, ориентация и размер страницы;

б) интервал между абзацами и вид шрифта;

в) фон и границы страницы, отступ.

4. Какую комбинацию клавиш следует применить, чтобы вставить в документ сегодняшнюю дату?

а) Ctrl + Alt + A;

б) Shift + Ctrl + V;

в) Shift + Alt + D.

5. Колонтитул – это:

а) область, которая находится в верхнем и нижнем поле страницы и предназначена для размещения одинаковой информации (сведений) над\под текстом в документе (разделе\странице);

б) внешний вид печатных знаков, который пользователь видит в окне текстового редактора;

в) верхняя строка окна редактора Word, которая содержит в себе панель команд (например, «Вставка», «Конструктор», «Макет» и т. д.).

6. Чтобы в текстовый документ вставить ссылку, нужно перейти по следующим вкладкам:

а) Вставка – Ссылки – Ссылка\Закладка\Перекрестная ссылка;

б) Файл – Параметры страницы – Вставить ссылку;

в) Ссылки – Вставить ссылку – Добавить новый источник.

7. Какой шрифт Word используется по умолчанию при подготовке учебных (служебных) документов в образовательных организациях РФ?

а) Times New Roman;

б) Calibri;

в) Microsoft Ya Hei.

8. В верхней строке панели задач изображена иконка в виде дискеты. Что произойдет, если на нее нажать?

а) документ удалится;

б) документ сохранится;

в) документ запишется на диск или флэшку, вставленные в компьютер.

9. Какую клавишу нужно удерживать при копировании разных элементов текста одного документа?

а) Alt;

б) Ctrl;

в) Shift.

10. Что можно сделать с помощью двух изогнутых стрелок, размещенных в верхней строке над страницей текста?

а) перейти на одну букву вправо или влево (в зависимости от того, на какую стрелку нажать);

б) перейти на одну строку вверх или вниз (в зависимости от того, на какую стрелку нажать);

в) перейти на одно совершенное действие назад или вперед (в зависимости от того, на какую стрелку нажать).

11. Что позволяет увидеть включенная кнопка «Непечатаемые символы»?

а) пробелы между словами, конец абзаца, др. служебные символы;

б) все знаки препинания;

в) ошибки в тексте.

12. Объединить или разбить ячейки нарисованной таблицы возможно во вкладке:

а) «Работа с таблицами\Конструктор»;

б) «Работа с таблицами\Макет»;

в) «Работа с таблицами\Параметры таблицы».

13. Что позволяет сделать наложенный на текстовый документ водяной знак?

а) он делает документ уникальным;

б) он защищает документ от поражения вирусами;

в) он разрешает сторонним пользователям копировать размещенный в документе текст.

14. Чтобы включить автоматическую расстановку переносов, нужно перейти по следующим вкладкам:

а) Макет – Параметры страницы – Расстановка переносов;

б) Вставка – Текст – Вставка переносов;

в) Ссылки – Дополнительные материалы – Вставить перенос.

15. Чтобы быстро вставить скопированный элемент, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш:

а) Ctrl + V;

б) Ctrl + C;

в) Ctrl + X.

16. Перечень инструкций, который сообщает Word заранее определенный порядок действий для достижения выбранной цели, называется:

а) колонтитулом;

б) макросом;

в) инструкцией.

17. Чтобы сделать содержание в документе, необходимо выполнить ряд следующих действий:

а) выделить несколько слов в тексте с помощью клавиши Ctrl (они будут заглавиями), перейти на вкладку «Вставка» и нажать на иконку «Содержание»;

б) выделить в тексте заголовки, перейти на вкладку «Ссылки» и там нажать на иконку «Оглавление»;

в) каждую новую главу начать с новой страницы, перейти на вкладку «Вставка», найти там иконку «Вставить содержание» и нажать на нее.

18. Чтобы вставить гиперссылку, следует выделить нужное слово и нажать:

а) правую кнопку мыши с последующим выбором команды «Ссылка»;

б) левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Ссылка»;

в) дважды на левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Гиперссылка».

19. Чтобы в текстовый документ вставить формулу, необходимо перейти по таким вкладкам:

а) Файл – Параметры страницы – Вставить формулу;

б) Вставка – Символы – Уравнение;

в) Вставка – Иллюстрации – Вставить формулу.

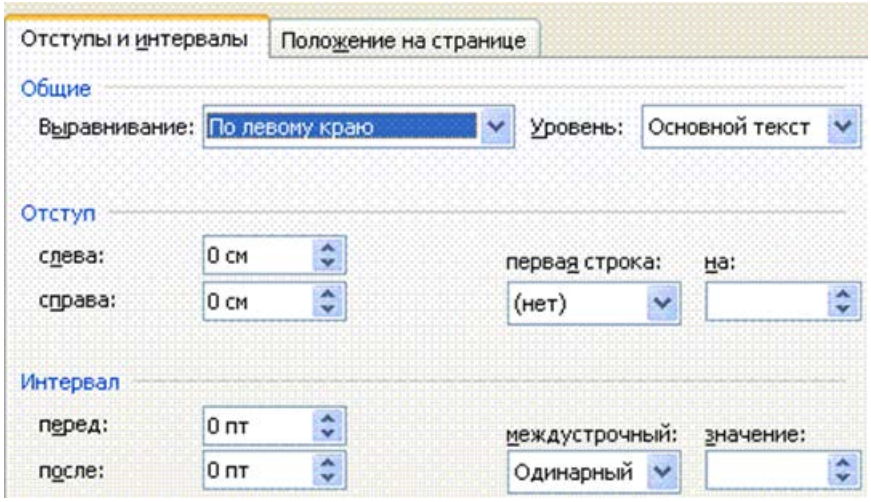
20. Какой ориентации страницы не существует?

а) блокнотной;

б) книжной;

в) альбомной.

21. Какую опцию регулирует это диалоговое окно?



а) изменение отступа абзаца в документе;

б) изменение шрифта текста;

в) изменение размера полей листа.

22. Какое из данных ниже предложений соответствует правилам расстановки пробелов между словами и знаками препинания?

а) Word–идеальный помощник для студента:он позволяет создавать, просматривать и редактировать текстовые документы;

б) Word – идеальный помощник для студента: он позволяет создавать, просматривать и редактировать текстовые документы;

в) Word–идеальный помощник для студента: он позволяет создавать, просматривать, и редактировать текстовые документы.

23. Решите практическую задачу.

Александр написал курсовую работу на 53 страницы. Теперь ему нужно скопировать информацию в другой документ. Парень 2 раза нажал на левую кнопку мыши и потянул… Посоветуйте Александру, как в один клик выделить весь текст.

а) нажать на вкладку «Файл» и выбрать там функцию «Скопировать все»;

б) навести курсор мыши на поле и кликнуть один раз;

в) нажать на сочетание клавиш Ctrl + A.

24. Как сохранить написанный документ с помощью горячих клавиш?

а) Alt + Ctrl + F2;

б) Ctrl + Shift + F2;

в) Alt + Shift + F2.

25. В MS Word для того, чтобы добавить рамку ко всему документу необходимо...

а). выполнить команды: Конструктор\Границы страниц\Страница – Рамка\Ко всему документу;

б). выполнить команды: Формат\Границы и заливка\Граница-Рамка;

в). выделить текст и нажать на кнопку Таблицы и границы на Стандартной панели;

26. С помощью какого меню Word можно разделить текст на колонки:

а). Вид\Параметры страницы;

б). Макет\Параметры страницы;

в). Главная\Параметры страницы;

27. С помощью какого меню Word осуществляется добавление номера страниц.

а). Файл\Создать

б). Макет\Параметры страницы

в). Вставка\Колонтитулы

28. Как вставить картинки из компьютера в документ?

а). Вставка - Картинки

б). Вставка – Иллюстрации – Рисунки – Это устройство

в). Вид – Рисунок - Из файла

29. Как открыть существующий файл в Microsoft Word

а). Пуск - Поиск.

б). Мой компьютер - Имя файла.

в). Файл - Открыть.

30. В редакторе MS Word для просмотра документа нужно:

а). выполнить команду Файл - Открыть.

б). в меню Файл выполнить команду "Печать".

в). в меню Вид выполнить команду Разметка страницы.

Критерии оценки результатов выполнения теста на знание возможностей MS Word:

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если испытуемый правильно ответил на 95-100% (28-30) вопросов теста.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 75-90% (23-27) вопросов теста.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 60-73% (18-22) вопросов теста.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 55% либо менее (≤17) вопросов теста.

Ключ к тесту на знание возможностей элементов текстового редактора Microsoft Word

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
а)	■		■		■	■	■				■		■	■	■			■		■	■				■					
б)		■						■	■			■				■	■		■			■				■		■		■
в)				■						■													■	■			■		■	

Бланк к тесту на знание возможностей элементов текстового редактора Word

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
а)																														
б)																														
в)																														

2.1.2. Тест на знание возможностей редактора таблиц Microsoft Excel

1) **Можно ли изменить имя рабочего листа и названия рабочей книги?**
   1. Только рабочего листа
   2. Только рабочей книги
   3. И рабочего листа и рабочей книги

2) **Сколько чисел можно записать в одной ячейке?**
   1. Только одно
   2. Не более двух
   3. Более двух

3) **Формулы для расчетов вводятся:**
   1. Только «вручную» — с клавиатуры
   2. Только через меню Вставка->Функция
   3. Вручную (с клавиатуры) или через меню Вставка->Функция

4) **Какая из формул выводит дату следующего дня?**
   1. =Сегодня(1)
   2. =Сегодня()+1
   3. =Сегодня()+ Сегодня()

5) **Какая из формул содержит абсолютную ссылку?**
   1. F45/$H$12
   2. G$4 + J6
   3. R74*E63

6) **В каком случае имя адресуемого листа рабочей книги заключено в одинарные кавычки:**
='[Книга2]Финансовый отчет'!$A$1+'[Книга2]Финансовый отчет'!$B$1
   1. Имя листа содержит пробел
   2. рабочая книга, содержащая адресуемый лист закрыта
   3. имя рабочего листа используется в формуле дважды

7) **В ячейке C4 формула =B4/B2.**
Как она будет выглядеть, если переместить ее в ячейку C5?
   1. B4/B2
   2. C4/C2
   3. B5/B3

8) **Для подтверждения ввода в ячейку нужно:**

1. нажать клавишу ENTER либо TAB.
2. нажать клавишу F
3. нажать любую клавишу

9) **Содержимое активной ячейки отображено в:**

1. буфере обмена
2. строке состояния
3. строке формул

10) **В последовательные ячейки столбца таблицы Excel введены названия дней недели: «понедельник», «вторник», «среда».**

Активна последняя ячейка. списка. Мышь указывает на правый нижний угол ячейки списка, при этом ниже правого уголка ячейке виден знак «Плюс».

Что произойдет, если «протянуть» мышь на пару ячеек вниз?

1. Две следующие ячейки заполнятся текстом: «среда».
2. Две следующие ячейки будут отформатированы так же, как последняя ячейка списка, а их содержимое останется пустым
3. Две следующие ячейки столбца заполнятся продолжением списка дне недели: «четверг», «пятница».

11) **Каково число диапазонов, суммируемых в формуле: =СУММ(F2;F6:F15;$A$6:C13;H1:H5;J1;L1;N1)**

1. 10
2. 7
3. 6

12) **Столбцы электронной таблицы обычно обозначаются:**

1. цифрами (1, 2, 3…)
2. буквами латинского алфавита (A, B, C, D…)
3. Буквами и цифрами (A1, A2, A3…)

13) **Введенный в ячейку текст обычно автоматически выравнивается:**

1. по ширине
2. по левому краю
3. по центру

14) **Строки электронной таблицы обычно обозначаются:**

1. цифрами (1, 2, 3…)
2. буквами латинского алфавита (A, B, C, D…)
3. Буквами и цифрами (A1, A2, A3…)

15) **В таблице выделены два столбца. Что произойдет при попытке изменить ширину столбца?**

1. изменится ширина первого столбца из выделенных
2. Изменится ширина всех выделенных столбцов
3. Изменится ширина последнего столбца из выделенных

16) **Чтобы выделить элемент диаграммы необходимо:**

1. В меню Диаграммы выбрать команду Параметры
2. Выполнить одинарный щелчок мышью по элементу либо в списке «Элементы диаграммы» панели инструментов Диаграммы выбрать нужный элемент
3. В меню Формат выбрать команду Объект

17) **Содержимое ячейки: #########. В чем причина?**

1. Содержимое ячейки не соответствует ее формату
2. Введенное или рассчитанное по формуле число не поместилось полностью в ячейку. Нужно либо расширить столбец, либо уменьшить шрифт, либо применить формат «вписать»
3. Расчет формулы в ячейке дал деление на ноль.

18) **Каково значение в ячейке C3?**

1. 24
2. 12
3. #Дел/0

	A	B	C
1	12		
2		2	=A1/B1
3			

19) **В ячейку введен текст. Его длина превысила размер ячейки. Соседняя справа ячейка занята. Что будет отображено в ячейке с текстом?**

1. Сообщение об ошибке
2. Фрагмент введенного текста. Отображается столько знаков, сколько вошло в ячейку. Не вошедшие знаки не видны, но не пропадают.
3. Фрагмент введенного текста. Отображается столько знаков, сколько вошло в ячейку. Не вошедшие знаки пропадают.

20) **В ячейку введен текст. Его длина превысила размер ячейки. Соседняя справа ячейка не занята. Что будет отображено в ячейке с текстом?**

1. Фрагмент введенного текста. Отображается столько знаков, сколько вошло в ячейку.
2. Весь введенный текст, только шрифтом минимального размера.
3. Весть введенный текст стандартным шрифтом. Не вошедший в ячейку текст перекрывает содержимое соседней справа ячейки.

21) **Какие из приведенных ниже выражений удовлетворяют правилам построения формул Excel?**

1. A5*$C7
2. =DATA()
3. =A32+$F$12

22) **Для создания принудительного перехода текстового содержимого ячейки в другую строку той же ячейки следует использовать сочетание клавиш:**

1. ALT+ENTER
2. CTRL+ENTER
3. TAB+ENTER

23) **К ячейкам A1:E1 применена операция «Объединить и выровнять по центру». Чтобы снять объединение ячеек, не изменяя формата текста нужно:**

1. К выделению повторно применить операцию «Объединить и выровнять по центру» либо выполнить команду Формат→Ячейки и на вкладке Выравнивание снять флажок объединения ячеек.
2. Выделить подходящую ячейку таблицы и перенести ее формат на объединенные ячейки

3. Нельзя снять объединение с ячеек без изменения других параметров форматирования.

24) **В ячейки A1 и B2 введены числа 24 и 12 соответственно. В ячейку C1 введено: A1/B1/ Каков будет результат в ячейке C1?**

	A	B	C
1	24	12	

1. 2
2. A1/B1/
3. #ОШИБКА

25) **В формулу нужно ввести ссылку на ячейку. Что для этого нужно сделать?**

1. Щелкнуть по нужной ячейке левой кнопкой мыши
2. Нажать клавишу F4
3. В строке формул вызвать контекстное меню

26) **В электронной таблице нельзя удалить:**

1. Содержимое ячейки
2. Содержимое столбца
3. Адрес ячейки

27) **Какие из приведенных ниже выражений могут являться формулами Excel?**

1. =$C$45/A1+4
2. A5*$C6
3. *F12+D6

28) **Строки таблицы Excel обычно обозначаются:**

1. строчными буквами латинского алфавита
2. арабскими цифрами
3. буквами русского алфавита

29) **В ячейку введено число 0,70 и применен процентный формат. Каков будет результат, отображенный в ячейке?**

1. 0,7%
2. 70%
3. 7%

30) **Какой результат отобразится в ячейке С4 при копировании в нее формулы: =A2*B$1 из ячейки B2?**

1. 12
2. 24
3. 144

	A	B	C	D
1	1	2	3	
2	2	4	12	
3	3	6	18	
4	4	8		
5				

Критерии оценки результатов выполнения теста на знание возможностей редактора таблиц MS Excel:

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если испытуемый правильно ответил на 95-100% (28-30) вопросов теста.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 75-90% (23-27) вопросов теста.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 60-73% (18-22) вопросов теста.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 55% либо менее (≤17) вопросов теста.

Ключ к тесту на знание возможностей редактора таблиц Microsoft Excel

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.		■			■	■		■						■								■	■		■		■			
2.				■							■	■	■		■	■	■		■					■				■	■	■
3.	■		■				■		■	■								■		■	■					■				

Бланк к тесту на знание возможностей редактора таблиц Microsoft Excel

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.																														
2.																														
3.																														

2.1.3. Тест на знание возможностей редактора презентаций MS PowerPoint

1) **Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации:**

a) Backspace.
b) Escape.
c) Delete.

2) **Microsoft PowerPoint нужен для:**

a) Создания и редактирования текстов и рисунков.
b) Для создания таблиц.
c) Для создания презентаций и фильмов из слайдов.

3) **Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов?**

a) Enter.
b) F5.
c) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+Shift.

4) **Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?**

a) Enter.
b) Зажать комбинацию клавиш Shift+F5.
c) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5.

5) **В Microsoft PowerPoint можно реализовать:**

a) Звуковое сопровождение презентации.
b) Открыть файлы, сделанные в других программах.
c) Оба варианта верны.

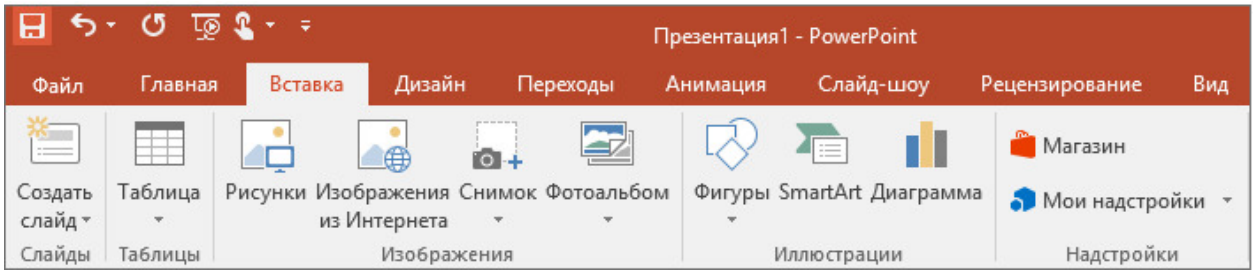
6) **Объектом обработки Microsoft PowerPoint является:**

a) Документы, имеющие расширение .txt
b) Документы, имеющие расширение .ppt
c) Оба варианта являются правильными.

7) **Презентация – это…**

a) Графический документ, имеющий расширение .txt или .pcx
b) Набор картинок-слайдов на определенную тему, имеющий расширение .ppt
c) Инструмент, который позволяет создавать картинки-слайды с текстом.

8) **Для чего предназначенная данная вкладка в Microsoft PowerPoint?**

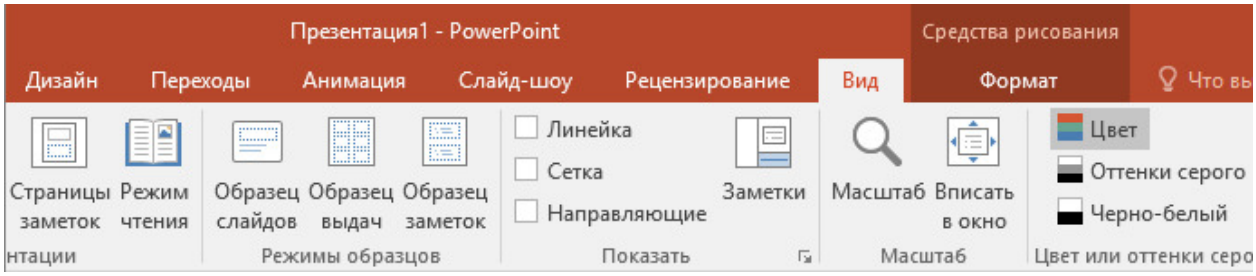


a) Для создания переходов между слайдами, удаления слайдов, изменения цвета фона и настройки рабочей области.

b) Для вставки в презентацию графиков, изображений, диаграмм и так далее.

c) Для изменения параметров шрифта, выбора шаблонов, настройки цветовых параметров и разметки слайдов.

9) **Для чего предназначена данная вкладка в Microsoft PowerPoint?**



a) Для выбора способа просмотра презентации, сортировки слайдов, для показа линеек, сетки и направляющих.

b) Для задания параметров текста, настройки цветовых схем, добавления шаблонов и разметки слайдов.

c) Для добавления комментариев, проверки орфографии и сравнения презентаций.

10) **Какие функции нужно выполнить, чтобы добавить текстовый объект в презентацию?**

a) Кликнуть левой кнопкой мыши по рабочей области и начать писать (как в Word).

b) Пройти путь Панель рисования – Надпись и начать писать.

c) Пройти путь Вставка – Объект – Текст и начать писать.

11) **Чтобы создать новый слайд в презентации, нужно пройти следующий путь:**

a) Вкладка Вид – Слайд.

b) Вкладка Вставка – Создать слайд.

c) Вкладка Файл – Создать – Новый слайд.

12) **Как вставить диаграмму в презентацию PowerPoint?**

a) Вставка – Диаграмма.
b) Настройки – Добавить диаграмму.
c) Вид – Добавить диаграмму.

13) **Что случится, если нажать клавишу F5 в PowerPoint?**

a) Откроется Меню справки.
b) Откроется окно настройки слайдов.
c) Начнется показ слайдов.

14) **Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации задаются командой:**

a) Показ слайдов – Настройка анимации.
b) Показ слайдов – Эффекты анимации.
c) Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов.

15) **Для того, чтобы установить в PowerPoint нужное время перехода слайдов, необходимо:**

a) Пройти путь Переход слайдов – Продвижение, задать параметры и применить настройки.
b) Пройти путь Показ слайдов – Настройка временных интервалов.
c) Пройти путь Настройки анимации – Время – Применить.

Критерии оценки результатов выполнения теста на знание возможностей редактора презентаций MS PowerPoint:

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если испытуемый правильно ответил на 100% (или 15) вопросов теста.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 80-95% (12-14) вопросов теста.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 60-75% (9-11) вопросов теста.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 55% либо менее (≤8) вопросов теста.

Ключ к тесту на знание возможностей редактора презентаций MS PowerPoint

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
a)									■			■			■
b)	■		■	■		■	■	■			■			■	
c)		■			■					■			■		

Бланк к тесту на знание возможностей редактора презентаций MS PowerPoint

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
a)															
b)															
c)															

2.1.4. Тест на знание возможностей графических редакторов Inkscape и Adobe Photoshop

1. Ухудшение качества изображения при увеличении размера изображения является одним из недостатков...

а) растровой графики
б) векторной графики
в) оба ответа верны
г) оба ответа не верны

2. В цветовой модели RGB установлены следующие параметры: 0, 255, 0. Какой цвет будет соответствовать этим параметрам?

а) зеленый
б) черный
в) красный
г) черный

3. Векторный графический редактор предназначен для…

а) создания и редактирования рисунков из различных геометрических объектов
б) создания диаграмм и таблиц
в) только для обработки фотографий
г) все ответы верны

4. В модели CMYK в качестве компонентов применяются основные цвета ...

а) красный, зеленый, синий, черный
б) голубой, пурпурный, желтый, черный
в) голубой, красный, зеленый, желтый
г) зеленый, желтый, фиолетовый, красный

5. В модели RGB в качестве компонентов применяются основные цвета...

а) красный, зеленый, синий
б) красный, желтый, синий
в) черный, синий, красный
г) фиолетовый, зеленый, желтый

6. Для создания клона в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами…

а) Файл – правка
б) Формат – клон
в) Правка – клоны
г) Файл – формат – клоны

7. Для изменения формата страницы в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами...

а) Файл – свойства документа
б) Формат – свойства документа
в) Правка – свойства документа
г) Файл – правка – свойства документа

8. Инструмент «Выделить и трансформировать объекты» в редакторе Inkscape не может использоваться для...

а) перемещения объектов
б) изменения размеров объектов
в) изменения порядка расположения объектов
г) все ответы не верны

9. В редакторе Inkscape для того, чтобы вращать объект на углы, кратные 15 градусам при помощи инструмента «Выделить и трансформировать объекты», нужно...

а) удерживать нажатой клавишу ctrl
б) удерживать нажатой клавишу shift
в) удерживать нажатой клавишу tab
г) удерживать сочетание клавиш alt+tab

10. Для того, чтобы в редакторе Inkscape редактировать отдельный объект, включенный в группу, необходимо…

а) разгруппировать предварительно все объекты
б) выделить нужный объект в группе, удерживая нажатой клавишу ctrl
в) перенести нужный объект на передний план
г) достаточно его выделения ЛКМ

11. Какие параметры объекта «Рисовать прямоугольники и квадраты» можно изменять при помощи панели параметров инструментов Inkscape?

а) ширина и высота
б) горизонтальный радиус скругления
в) вертикальный радиус скругления
г) все указанные параметры

12. Для того, чтобы в редакторе Inkscape нарисовать пропорциональный (ровный) круг (используя ЛКМ и инструмент «Рисовать круги, эллипсы и дуги»), нужно ...

а) удерживать нажатой клавишу ctrl
б) удерживать нажатой клавишу shift
в) удерживать нажатой клавишу tab
г) удерживать сочетание клавиш ctrl+tab

13. Сохраняется ли при группировке объектов в Inkscape их порядок?

а) да

б) нет

14. Какие параметры объекта Многоугольник в Inkscape можно изменять при помощи панели параметров инструментов?

а) количество вершин, насколько сглажены углы, случайным образом смещать вершины и углы

б) ширина, высота, отношение радиусов

в) угол (в градусах) от горизонтали до начальной и конечной точки дуги

г) сглаживание углов

15. Вы открыли изображение в программе Photoshop. При выборе основного цвета вы видите только оттенки серых цветов, а вам нужно выбрать красный цвет, для этого вы…:

а) выполните команды Редактирование−Установки−Основные

б) выполните команды Изображение−Режим−RGB

в) закроете и снова откроете этот же документ

г) выполните команды Файл – параметры – дополнительные настройки

16. В программе Photoshop значок  **в палитре Слои рядом со слоем свидетельствует о том, что:**

а) данный слой является активным

б) данный слой является невидимым

в) данный слой является видимым

г) данный слой является не активным

17. Какой слой в программе Photoshop по умолчанию является заблокированным, а разблокировка возможна только при изменении его статуса?

а) Обычный слой

б) Текстовый слой

в) Задний план

г) Созданный пользователем

18. Кадрирование изображения в программе Photoshop  **– это**:

а) до-выделение оставшихся областей

б) обрезка в изображении лишнего

в) создание плавного перехода между пикселями выделенной области и пикселями, окружающими выделенную область

г) форматирование выделенного объекта

19. Переместить изображение в пределах окна в программе Photoshop позволяет инструмент:

а) 

б) 

в) 

г) все рассматриваемые инструменты

20. В программе Photoshop при создании Горизонтального текста  **:**

а) создается отдельный векторный текстовый слой

б) создается отдельный растровый текстовый слой

в) создается текстовое выделение (выделение в виде букв) слева направо

г) создается область в текущем слое для вставки текста

21. В программе Photoshop значок  **в палитре Слои обозначает:**

а) слои видимы

б) слои связаны

в) связь между слоями отменена

г) все ответы верны

Критерии оценки результатов выполнения теста:

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если испытуемый правильно ответил на 95-100% (20-21) вопросов теста.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 75-94% (16-19) вопросов теста.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 50-74% (11-15) вопросов теста.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на менее чем 50% либо (≤10) вопросов теста.

Ключ к тесту на знание возможностей графических редакторов Inkscape и Adobe Photoshop

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
а)	■	■	■		■		■		■			■	■	■					■	■	
б)				■						■					■			■			■
в)						■		■								■	■				
г)											■										

Бланк к тесту на знание возможностей графических редакторов Inkscape и Adobe Photoshop

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
а)																					
б)																					
в)																					
г)																					

3. СРЕДСТВА ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Вопросы для подготовки к контрольной работе (по итогам 3 семестра)

MS Word

1. Как изменить ориентацию документа?
2. Как установить размер полей документа?
3. Как можно управлять расстановкой переносов в тексте?
4. В каких случаях переносы нежелательны, а в каких недопустимы?
5. Какие разделители используются при создании текстов в MS Word?
6. Как отобразить разделители в документе?
7. Когда и как нужно использовать принудительный разрыв строки?
8. Когда и как нужно использовать принудительный разрыв страницы?
9. В чем заключается главное правило ввода разделителей?
10. Как можно устранить повторные пробелы и пустые строки?
11. Какие специальные знаки используются в MS Word?
12. В каких случаях следует использовать неразрывные пробелы?
13. Как можно перемещаться по тексту с помощью клавиатуры?
14. Как выделить текст с помощью клавиатуры?
15. Для чего предназначены Стили в MS Word?
16. Как изменять Стили в MS Word?
17. Какие настройки абзацев возможны в MS Word?
18. В чем различие отступа первой строки и отступа абзаца?
19. В чем различие междуабзацных и междустрочных интервалов?
20. Как настроить автоматическую нумерацию заголовков текста?
21. В чем заключаются преимущества стилевого форматирования по сравнению с прямым форматированием в MS Word?
22. Что такое колонтитулы и зачем они нужны?
23. Что могут содержать колонтитулы?
24. Как добавить нумерацию страниц документа?
25. Как обеспечить наличие разных колонтитулов для четных и нечетных страниц?
26. Как вставить логотип организации в колонтитул?
27. Как автоматически создать титульную страницу документа?
28. Как создать автоматическое оглавление документа?
29. Как добавить вновь появившиеся в документе главы или параграфы в автоматическое оглавление документа?

30. Как обновить автоматическое оглавление документа?

31. Как вставить таблицу в документ в MS Word?

32. Как изменить форматирование ячеек таблицы – заливку, цвет, тип и толщину границ, выравнивание текста в ячейках, шрифт текста?

33. Как вставить изображение в документ в MS Word?

34. Как можно обрезать изображение и изменить его размер?

35. Какие варианты расположения изображения относительно текста могут быть использованы в MS Word?

36. Как создать диаграмму в документе в MS Word?

37. Как можно вставить названия для рисунков и таблиц в MS Word?

38. Что такое перекрестные ссылки?

39. Как создать перекрестную ссылку в MS Word?

40. Что такое гиперссылки?

41. Как создать гиперссылку в MS Word?

42. Что такое сноски?

43. Как создать сноску в MS Word?

44. Какие режимы просмотра документов существуют в MS Word?

45. Для чего можно использовать режим структуры документа?

46. Как просмотреть статистику документа?

MS Excel

47. Объясните на примере сущность относительных ссылок.

48. Объясните на примере сущность абсолютных ссылок.

49. Объясните на примере сущность смешанных ссылок.

50. Как отобразить зависимые и влияющие ячейки?

51. В чем отличие графика и точечной диаграммы?

52. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью графика.

53. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью точечной диаграммы.

54. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью гистограммы.

55. Какие данные можно использовать для пузырьковой диаграммы?

56. Приведите пример информации, которая может быть отображена на круговой диаграмме.

57. Что такое ряды данных и категории на гистограмме?

58. Какие форматы ячеек есть в Excel, для чего они используются?

59. Как вставить дополнительные строки в таблицу Excel? Как объединить ячейки в Excel?

60. Создайте формулу, которая в зависимости от введенного в соседнюю ячейку числа определяет, какое число вы ввели – положительное, отрицательно или ноль.

61. Создайте формулу, которая в зависимости от введенной в соседнюю ячейку даты определяет, был этот день, этот день будет или этот день сегодня.

62. Создайте формулу, которая если в соседнюю ячейку введено положительное возводит его в квадрат, а если отрицательное, то меняет его знак на положительный.

63. Создайте формулу, которая в зависимости от введенной в соседнюю ячейку даты определяет какой идет сезон – зима, весна, лето или осень.

64. Создайте формулу, которая по введенной в соседнюю ячейку дате определяет будний этот день или выходной.

3.1.1. Критерии оценки ответа

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если студент:

1. Знает, понимает и глубоко усвоил весь объем материала.
2. Умеет: выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы.
3. При ответе показал отсутствие ошибок и недочетов, соблюдает культуру устной речи.

Оценка «4» (хорошо) − выставляется, если студент:

1. Показал при ответе знание всего изученного материала.
2. Умеет: выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы.
3. Допустил незначительные ошибки и недочеты при ответе, соблюдал основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» (удовлетворительно) − выставляется, если студент показал при ответе:

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований; затруднение при самостоятельном ответе; необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
3. Наличие одной грубой ошибки и (либо) несколько негрубых ошибок; незначительное несоблюдение основных правил культуры речи.

Оценка «2» (неудовлетворительно) − выставляется, если студент показал при ответе:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы; имеет отдельные представления об изученном материале.
2. Затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок и (либо) большого числа негрубых; не соблюдает основные правила культуры устной речи.

3.2. Дифференцированный зачет (по итогам 4 семестра)

Дифференцированный зачет по дисциплине ОП.01 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» проводится в форме тестирования (с использованием личных либо учебных ПК, ссылка на тест: https://docs.google.com/forms/d/1847Mu9z91L0A-qz4Qr3yoW1hYPM2SZZFN0mOCoOc8NU/edit?usp=drive_web)

Время на выполнение теста − 45 минут.

3.2.1. Вопросы теста комплексного дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра)

1. При задании параметров страницы в текстовом редакторе Word устанавливаются:

а) поля, ориентация и размер страницы;

б) интервал между абзацами и вид шрифта;

в) фон и границы страницы, отступ.

2. Какую комбинацию клавиш следует применить, чтобы вставить в документ Word сегодняшнюю дату?

а) Ctrl + Alt + A;

б) Shift + Ctrl + V;

в) Shift + Alt + D.

3. Чтобы в текстовый документ Word вставить ссылку, нужно перейти по следующим вкладкам:

а) Вставка – Ссылки – Ссылка\Закладка\Перекрестная ссылка;

б) Файл – Параметры страницы – Вставить ссылку;

в) Ссылки – Вставить ссылку – Добавить новый источник.

4. Какой шрифт Word используется по умолчанию при подготовке учебных (служебных) документов в образовательных организациях РФ?

а) Times New Roman;

б) Calibri;

в) Microsoft Ya Hei.

5. Какую клавишу нужно удерживать при копировании разных элементов текста одного документа в Word?

а) Alt;

б) Ctrl;

в) Shift.

6. Что позволяет увидеть включенная кнопка «Непечатаемые символы» в Word?

а) пробелы между словами, конец абзаца, др. служебные символы;

б) все знаки препинания;

в) ошибки в тексте.

7. Объединить или разбить ячейки нарисованной таблицы в Word возможно во вкладке:

а) «Работа с таблицами\Конструктор»;

б) «Работа с таблицами\Макет»;

в) «Работа с таблицами\Параметры таблицы».

8. Чтобы быстро вставить скопированный элемент, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш:

а) Ctrl + V;

б) Ctrl + C;

в) Ctrl + X.

9. Чтобы сделать содержание в документе Word, необходимо выполнить ряд следующих действий:

а) выделить несколько слов в тексте с помощью клавиши Ctrl (они будут заглавиями), перейти на вкладку «Вставка» и нажать на иконку «Содержание»;

б) выделить в тексте заголовки, перейти на вкладку «Ссылки» и там нажать на иконку «Оглавление»;

в) каждую новую главу начать с новой страницы, перейти на вкладку «Вставка», найти там иконку «Вставить содержание» и нажать на нее.

10. Чтобы вставить гиперссылку в Word, следует выделить нужное слово и нажать:

а) правую кнопку мыши с последующим выбором команды «Ссылка»;

б) левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Ссылка»;

в) дважды на левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Гиперссылка».

11. Чтобы в текстовый документ Word вставить формулу, необходимо перейти по таким вкладкам:

а) Файл – Параметры страницы – Вставить формулу;

б) Вставка – Символы – Уравнение;

в) Вставка – Иллюстрации – Вставить формулу.

12. В программе Word для того, чтобы добавить рамку ко всему документу необходимо...

а). выполнить команды: Конструктор\Границы страниц\Страница – Рамка\Ко всему документу;

б). выполнить команды: Формат\Границы и заливка\Граница-Рамка;

в). выделить текст и нажать на кнопку Таблицы и границы на Стандартной панели;

13. С помощью какого меню Word осуществляется добавление номера страниц.

а). Файл\Создать

б). Макет\Параметры страницы

в). Вставка\Колонтитулы

\

14. Как вставить картинки из компьютера в документ Word?

а). Вставка - Картинки

б). Вставка – Иллюстрации – Рисунки – Это устройство

в). Вид – Рисунок - Из файла

15. Можно ли изменить имя рабочего листа и названия рабочей книги Excel?

а) Только рабочего листа

б) Только рабочей книги

в) И рабочего листа и рабочей книги

16. Формулы для расчетов в Excel вводятся:

а) Только «вручную» — с клавиатуры

б) Только через меню Вставка->Функция

в) Вручную (с клавиатуры) или через меню Вставка->Функция

17. Какая из формул выводит дату следующего дня?

а) =Сегодня(1)

б) =Сегодня()+1

в) =Сегодня()+ Сегодня()

18. Какая из формул содержит абсолютную ссылку?

а) F45/$H$12

б) G$4 + J6

в) R74*E63

19. В каком случае имя адресуемого листа рабочей книги заключено в одинарные кавычки: ='[Книга2]Финансовый отчет'!$A$1+'[Книга2]Финансовый отчет'!$B$1

а) Имя листа содержит пробел

б) рабочая книга, содержащая адресуемый лист закрыта

в) имя рабочего листа используется в формуле дважды

20. В ячейке С4 формула =B4/B2. Как она будет выглядеть, если переместить ее в ячейку С5?

а) B4/B2

б) C4/C2

в) B5/B3

21. Содержимое активной ячейки отображено в:

а) буфере обмена

б) строке состояния

в) строке формул

22. Каково число диапазонов, суммируемых в формуле: =СУММ(F2;F6:F15;$A$6:C13;H1:H5;J1;L1;N1)

а) 10

б) 7

в) 6

23. В таблице выделены два столбца. Что произойдет при попытке изменить ширину столбца?

а) изменится ширина первого столбца из выделенных

б) Изменится ширина всех выделенных столбцов

в) Изменится ширина последнего столбца из выделенных

24. Чтобы выделить элемент диаграммы необходимо:

а) В меню Диаграммы выбрать команду Параметры

б) Выполнить одинарный щелчок мышью по элементу либо в списке «Элементы диаграммы» панели инструментов Диаграммы выбрать нужный элемент

в) В меню Формат выбрать команду Объект

25. Содержимое ячейки: #########. В чем причина?

а) Содержимое ячейки не соответствует ее формату

б) Введенное или рассчитанное по формуле число не поместилось полностью в ячейку. Нужно либо расширить столбец, либо уменьшить шрифт, либо применить формат «вписать»

в) Расчет формулы в ячейке дал деление на ноль.

26. Какие из приведенных ниже выражений удовлетворяют правилам построения формул Excel?

а) A5*$C7

б) =DATA()

в) =A32+$F$12

27. В ячейку введено число 0,70 и применен процентный формат. Каков будет результат, отображенный в ячейке?

а) 0,7%

б) 70%

в) 7%

28. Microsoft PowerPoint нужен для:

а) Создания и редактирования текстов и рисунков.

б) Для создания таблиц.

в) Для создания презентаций и фильмов из слайдов.

29. Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации PowerPoint с текущего слайда?

а) Enter.

б) Зажать комбинацию клавиш Shift+F5.

в) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5.

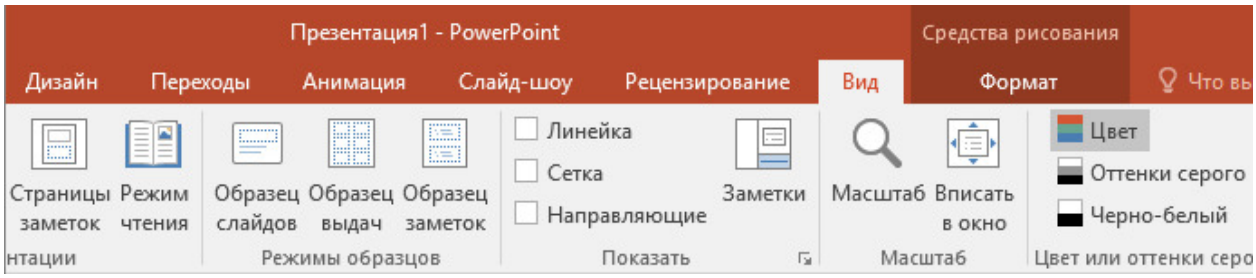
30. В PowerPoint можно реализовать:

а) Звуковое сопровождение презентации.

б) Открыть файлы, сделанные в других программах.

в) Оба варианта верны.

31. Для чего предназначена данная вкладка в PowerPoint?



а) Для выбора способа просмотра презентации, сортировки слайдов, для показа линеек, сетки и направляющих.

б) Для задания параметров текста, настройки цветовых схем, добавления шаблонов и разметки слайдов.

в) Для добавления комментариев, проверки орфографии и сравнения презентаций.

32. Чтобы создать новый слайд в презентации PowerPoint, нужно пройти следующий путь:

а) Вкладка Вид – Слайд.

б) Вкладка Вставка – Создать слайд.

в) Вкладка Файл – Создать – Новый слайд.

33. Как вставить диаграмму в презентацию PowerPoint?

а) Вставка – Диаграмма.

б) Настройки – Добавить диаграмму.

в) Вид – Добавить диаграмму.

34. Что случится, если нажать клавишу F5 в PowerPoint?

а) Откроется Меню справки.

б) Откроется окно настройки слайдов.

в) Начнется показ слайдов.

35. Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации PowerPoint задаются командой:

а) Показ слайдов – Настройка анимации.

б) Показ слайдов – Эффекты анимации.

в) Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов.

36. Для того, чтобы установить в PowerPoint нужное время перехода слайдов, необходимо:

а) Пройти путь Переход слайдов – Продвижение, задать параметры и применить настройки.

б) Пройти путь Показ слайдов – Настройка временных интервалов.

в) Пройти путь Настройки анимации – Время – Применить.

37. Ухудшение качества изображения при увеличении размера изображения является одним из недостатков...

а) растровой графики

б) векторной графики

38. В цветовой модели RGB установлены следующие параметры: 0, 255, 0. Какой цвет будет соответствовать этим параметрам?

а) зеленый

б) черный

в) красный

39. Векторный графический редактор предназначен для…

а) создания и редактирования рисунков

б) создания диаграмм

в) обработки фотографий

40. В модели CMYK в качестве компонентов применяются основные цвета ...

а) красный, зеленый, синий, черный

б) голубой, пурпурный, желтый, черный

в) голубой, красный, зеленый, желтый

41. В модели RGB в качестве компонентов применяются основные цвета ...

а) красный, зеленый, синий

б) красный, желтый, синий

в) черный, синий, красный

42. Для создания клона в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами…

а) Файл – правка

б) Формат – клон

в) Правка – клоны

43. Для изменения формата страницы в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами...

а) Файл – свойства документа

б) Формат – свойства документа

в) Правка – свойства документа

44. Инструмент «Выделить и трансформировать объекты» в редакторе Inkscape не может использоваться для...

а) перемещения объектов

б) изменения размеров объектов

в) изменения порядка расположения объектов

45. В редакторе Inkscape для того, чтобы вращать объект на углы, кратные 15 градусам при помощи инструмента «Выделить и трансформировать объекты», нужно...

а) удерживать нажатой клавишу ctrl

б) удерживать нажатой клавишу shift

в) удерживать нажатой клавишу tab

46. Для того, чтобы в редакторе Inkscape редактировать объект, включенный в группу, необходимо…

а) разгруппировать предварительно все объекты

б) выделить нужный объект в группе, удерживая нажатой клавишу ctrl

в) перенести нужный объект на передний план

47. Какие параметры объекта «Рисовать прямоугольники и квадраты» можно изменять при помощи панели параметров инструментов?

а) ширина и высота

б) горизонтальный радиус скругления

в) все указанные параметры

48. Для того, чтобы в редакторе Inkscape нарисовать круг (используя инструмент «Рисовать круги, эллипсы и дуги»), нужно ...

а) удерживать нажатой клавишу ctrl

б) удерживать нажатой клавишу shift

в) удерживать нажатой клавишу tab

49. Сохраняется ли при группировке объектов их порядок?

а) да

б) нет

50. Какие параметры объекта Многоугольник можно изменять при помощи панели параметров инструментов?

а) количество вершин, насколько сглажены углы, случайным образом смещать вершины и углы

б) ширина, высота, отношение радиусов

в) угол (в градусах) от горизонтали до начальной и конечной точки дуги

51. Вы открыли изображение в программе Photoshop. При выборе основного цвета вы видите только оттенки серых цветов, а вам нужно выбрать красный цвет, вы:

а) выполните команды Редактирование−Установки−Основные

б) выполните команды Изображение−Режим−RGB

в) закрыть и снова открыть этот же документ

52. В программе Photoshop значок  **в палитре Слои рядом со слоем свидетельствует о том, что:**

а) данный слой является активным

б) данный слой является невидимым

в) данный слой является видимым

53. Какой слой в программе Photoshop по умолчанию является заблокированным, а разблокировка возможна только при изменении его статуса?

а) Обычный слой

б) Текстовый слой

в) Задний план

54. Кадрирование изображения в программе Photoshop  **– это**:

а) до-выделение оставшихся областей

б) обрезка в изображении лишнего

в) создание плавного перехода между пикселями выделенной области и пикселями, окружающими выделенную область

55. Переместить изображение в пределах окна в программе Photoshop позволяет инструмент:

а) 

б) 

в) 

56. В программе Photoshop при создании Горизонтального текста 

а) создается отдельный векторный текстовый слой

б) создается отдельный растровый текстовый слой

в) создается текстовое выделение (выделение в виде букв) слева направо

57. В программе Photoshop значок  **в палитре Слои обозначает:**

а) слои видимы

б) слои связаны

в) связь между слоями отменена

Критерии оценки результатов выполнения теста:

Оценка «5» (отлично) − выставляется, если испытуемый правильно ответил на 95-100% (55-57) вопросов теста.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 75-94% (43-54) вопросов теста.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на 50-74% (29-42) вопросов теста.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если испытуемый правильно ответил на менее чем 50% либо (≤28) вопросов теста.

Ключ к тесту дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра)

Вариант ответа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
а)	■		■	■		■		■		■		■						■	■										
б)					■		■		■		■			■			■					■	■	■	■		■		■
в)		■											■		■	■				■	■					■		■	
Вариант ответа	**30**	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**	**51**	**52**	**53**	**54**	**55**	**56**	**57**	
а)		■		■			■	■	■	■		■		■		■			■	■	■					■	■		
б)			■			■					■						■					■			■			■	
в)	■				■								■		■			■					■	■					

3.2.2. Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету (по итогам 4 семестра)

MS Word

1. Как изменить ориентацию документа?
2. Как установить размер полей документа?
3. Как можно управлять расстановкой переносов в тексте?
4. В каких случаях переносы нежелательны, а в каких недопустимы?
5. Какие разделители используются при создании текстов в MS Word?
6. Как отобразить разделители в документе?
7. Когда и как нужно использовать принудительный разрыв строки?
8. Когда и как нужно использовать принудительный разрыв страницы?
9. В чем заключается главное правило ввода разделителей?
10. Как можно устранить повторные пробелы и пустые строки?
11. Какие специальные знаки используются в MS Word?
12. В каких случаях следует использовать неразрывные пробелы?
13. Как можно перемещаться по тексту с помощью клавиатуры?
14. Как выделить текст с помощью клавиатуры?
15. Для чего предназначены Стили в MS Word?
16. Как изменять Стили в MS Word?
17. Какие настройки абзацев возможны в MS Word?
18. В чем различие отступа первой строки и отступа абзаца?
19. В чем различие междуабзацных и междустрочных интервалов?
20. Как настроить автоматическую нумерацию заголовков текста?
21. В чем заключаются преимущества стилевого форматирования по сравнению с прямым форматированием в MS Word?
22. Что такое колонтитулы и зачем они нужны?
23. Что могут содержать колонтитулы?
24. Как добавить нумерацию страниц документа?
25. Как обеспечить наличие разных колонтитулов для четных и нечетных страниц?
26. Как вставить логотип организации в колонтитул?
27. Как автоматически создать титульную страницу документа?
28. Как создать автоматическое оглавление документа?
29. Как добавить вновь появившиеся в документе главы или параграфы в автоматическое оглавление документа?
30. Как обновить автоматическое оглавление документа?
31. Как вставить таблицу в документ в MS Word?
32. Как изменить форматирование ячеек таблицы – заливку, цвет, тип и толщину границ, выравнивание текста в ячейках, шрифт текста?
33. Как вставить изображение в документ в MS Word?
34. Как можно обрезать изображение и изменить его размер?

35. Какие варианты расположения изображения относительно текста могут быть использованы в MS Word?

36. Как создать диаграмму в документе в MS Word?

37. Как можно вставить названия для рисунков и таблиц в MS Word?

38. Что такое перекрестные ссылки?

39. Как создать перекрестную ссылку в MS Word?

40. Что такое гиперссылки?

41. Как создать гиперссылку в MS Word?

42. Что такое сноски?

43. Как создать сноску в MS Word?

44. Какие режимы просмотра документов существуют в MS Word?

45. Для чего можно использовать режим структуры документа?

46. Как просмотреть статистику документа?

MS Excel

47. Объясните на примере сущность относительных ссылок.

48. Объясните на примере сущность абсолютных ссылок.

49. Объясните на примере сущность смешанных ссылок.

50. Как отобразить зависимые и влияющие ячейки?

51. В чем отличие графика и точечной диаграммы?

52. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью графика.

53. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью точечной диаграммы.

54. Приведите пример данных, которые лучше всего можно отобразить с помощью гистограммы.

55. Какие данные можно использовать для пузырьковой диаграммы?

56. Приведите пример информации, которая может быть отображена на круговой диаграмме.

57. Что такое ряды данных и категории на гистограмме?

58. Какие форматы ячеек есть в Excel, для чего они используются?

59. Как вставить дополнительные строки в таблицу Excel? Как объединить ячейки в Excel?

60. Создайте формулу, которая в зависимости от введенного в соседнюю ячейку числа определяет, какое число вы ввели – положительное, отрицательно или ноль.

61. Создайте формулу, которая в зависимости от введенной в соседнюю ячейку даты определяет, был этот день, этот день будет или этот день сегодня.

62. Создайте формулу, которая если в соседнюю ячейку введено положительное возводит его в квадрат, а если отрицательное, то меняет его знак на положительный.

63. Создайте формулу, которая в зависимости от введенной в соседнюю ячейку даты определяет какой идет сезон – зима, весна, лето или осень.

64. Создайте формулу, которая по введенной в соседнюю ячейку дате определяет будний этот день или выходной.

Inkscape

65. Ухудшение качества изображения при увеличении размера изображения является одним из недостатков...

66. Большой размер файла - один из недостатков...

67. Векторный графический редактор предназначен для...

68. В модели CMYK в качестве компонентов применяются основные цвета ...

69. В модели RGB в качестве компонентов применяются основные цвета ...

70. Для создания клона в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами…

71. Для изменения формата страницы в редакторе Inkscape нужно воспользоваться командами...

72. Инструмент Указатель в редакторе Inkscape не может использоваться для...

73. В редакторе Inkscape для того, чтобы вращать объект на углы, кратные 15 градусам при помощи инструмента Указатель, нужно...

74. Для того, чтобы в редакторе Inkscape редактировать объект, включенный в группу, необходимо…

75. Какие параметры объекта Прямоугольник можно изменять при помощи панели параметров инструментов?

76. Для того, чтобы в редакторе Inkscape нарисовать круг, нужно ...

77. Сохраняется ли при группировке объектов их порядок?

78. Какие параметры объекта Многоугольник можно изменять при помощи панели параметров инструментов?

Photoshop

79. Редактором каких изображений является Adobe Photoshop?

80. Каково назначение панели свойств?

81. Какая из панелей Adobe Photoshop позволяет отменять выполненные действия?

82. Какая из панелей Adobe Photoshop позволяет масштабировать обрабатываемое изображение?

83. Какую команду используют для поворота выделенной области?

84. Для чего используют кадрирование изображения?

85. Что называют ретушированием фотоизображений?

86. Какой инструмент позволяет определить образец, а затем скопировать его на дефектное место?

87. Какую команду используют для создания эффекта выпуклости изображения?

88. Что необходимо сделать, чтобы скрыть слой?

89. Почему рекомендуют объединять слои документа?

90. Что такое активный слой?

91. Какой графический формат занимает меньше других места на диске?

3.2.3. Критерии оценки индивидуальных образовательных достижений по результатам контрольной работы (по итогам 3 семестра) и дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам контрольной работы (по итогам 3 семестра) и дифференцированного зачета (по итогам 4 семестра) производится в соответствии с принятой в образовательной организации бально-рейтинговой системой.

Согласно бально-рейтинговой системе, итоговая оценка представляет собой анализ деятельности студента на основании следующих критериев:

Критерий 1 (Посещение учебных занятий)

Критерий 2 (Выполнение практических работ)

Критерий 3 (Выполнение самостоятельных работ)

Критерий 4 (Поощрение[1])

Критерий 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля).

Суммарное количество баллов по критериям 1 – 4 составляет 40 ед., при этом их долевое участие распределяется следующим образом:

Критерий 1 (Посещение учебных занятий) − 45%

Критерий 2 (Выполнение практических работ) − 35%

Критерий 3 (Выполнение самостоятельных работ) − 15%

Критерий 4 (Поощрение) − 5%

Максимальное количество баллов по критерию 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля), которые студент может получить при успешном выполнении заданий текущего либо промежуточного контроля, − составляет 60 ед.

[1] За творческую составляющую при выполнении практических и самостоятельных работ, а также за участие в социальной жизни Колледжа.

В итоге, максимально возможная сумма баллов всех критериев составляет 100 ед.

При выставлении баллов, а затем и итоговой оценки, преподаватель по дисциплине ОП.01 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» руководствуется следующими правилами:

1. Максимальное количество баллов, которые может получить студент по критериям 1 – 4, составляет 40 ед.:

критерий 1 – доля в % зависит от количества аудиторных занятий по плану и реального их посещения (при дистанционной форме обучения – присутствие на конференции);

критерии 2 и 3 – высчитывается доля выполненных (представленных преподавателю) заданий (работ) от запланированных программой дисциплины;

критерий 4 – в случае подготовки студентом дополнительных заданий, либо проявления творческой составляющей при выполнении текущих заданий, активное участие в обсуждении учебного материала, преподаватель может дополнительно выставить баллы в количестве от 1 до 4.

2. Максимальное количество баллов, которые может получить студент по критерию 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля) – составляет 60 баллов, а именно:

45-60 баллов − в ответе студента полно и верно раскрыто основное содержание вопроса, соблюдена логическая последовательность элементов ответа. Студент показывает хорошие знания, умения и навыки работы с программным обеспечением (MS Word, Excel, PowerPoint, графический редактор).

30-44 баллов − в ответе студента содержится верное освещение темы вопроса, но отсутствует полнота его раскрытия; соблюдена логика изложения, но отдельные положения ответа не подтверждены фактами, не обоснованы аргументами. Студент показывает достаточные знания, умения и навыки работы с программным обеспечением (MS Word, Excel, PowerPoint, графический редактор).

15-29 баллов − в ответе студента приведены отдельные несистематизированные положения, отсутствует конкретизация их фактами или частично приведены отдельные верные факты. Студент показывает удовлетворительные знания, умения и навыки работы с программным обеспечением (MS Word, Excel, PowerPoint, графический редактор).

Менее 15 баллов – в ответе студент допускает много ошибок, не отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, отсутствуют знания, умения и навыки работы с программным обеспечением (MS Word, Excel,

PowerPoint, графический редактор).

Итого, за работу на занятиях в сумме с ответом на дифференцированном зачете, студент может получить следующую оценку:

Оценка «5» − выставляется студенту, который набрал от 81 до 100 баллов;

Оценка «4» − выставляется студенту, который набрал от 61 до 80 баллов;

Оценка «3» − выставляется студенту, который набрал от 41 до 60 баллов;

Оценка «2» − выставляется студенту, который набрал менее 40 баллов.

При оценивании знаний, умений и навыков работы студентов с программным обеспечением (MS Word, Excel, PowerPoint, графический редактор), согласно бально-рейтинговой системе, допускается выставление итоговой оценки студенту без прохождения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет).

Выставление т.н. «автомата» по результатам работы студента за семестр возможно, если студент:

не допускал отсутствие на учебных занятиях без уважительной причины;

участвовал в олимпиадах, конкурсах по данной дисциплине;

усердно работал на учебных занятиях;

всегда выполнял в установленный преподавателем срок домашнее задание;

успешно проходил текущий (рубежный) контроль знаний, умений и навыков по рассматриваемой учебной дисциплине.

4. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования//4-е изд., перераб. и доп. − Москва: Издательство Юрайт, 2019. − 383 с.

2. Виноградов Ю.Н. и др. Математика и информатика: учебник для студентов учреждений среднего профессионального специального образования. − ЭБС Лань, 2019.

3. Боброва И.И. Математика и информатика: учебник. − ЭБС Лань, 2019.

4. Шмелева А.Г., Ладынин А.И. Информатика. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Microsoft Word. Microsoft Excel: теория и применение для решения профессиональных задач. − Москва: Ленанд, 2018. − 304 с.

3 Дополнительные источники:

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва, 2014.

2. Берман Н.Д., Шадрина Н.И. Разработка приложений в Microsoft Excel 2010. – Хабаровск: Издательство ТОГУ, 2015.

3. Волосатова Т.А. Информатика. Программирование на VBA. Учебное пособие для лабораторного практикума и подготовки к тестированию. − Ростов-на-Дону, 2013.

4. Елочкин М.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера. — Москва: Academia, 2016. − 396 с.

5. Жук Ю.А. Информационные технологии: мультимедиа: Учебное пособие. — СПб.: Лань, 2018. − 210 с.

6. Корнеев И.К. Информационные технологии в работе с документами: учебник. — Москва: Проспект, 2017. – 304 с.

7. Малясова С.В., Демьяненко С.В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ. — Москва, 2013.

8. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). — Москва: ООО «Издательский Центр РИОР», 2013.

9. Хлебников А.А. Информационные технологии (для бакалавров). — Москва: КноРус, 2019. − 320 с.

10. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва, 2014.

11. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. —

Москва, 2014.
12. ChatGPT. Мастер подсказок или как создавать сильные промты для нейросети / Панда П., Сычева А. − Издательский дом «Питер», 2024. – 224 с.
13. Генеративное глубокое обучение. Творческий потенциал нейронных сетей. – Санкт-Петербург: Питер, 2020. − 336 с.

4 Интернет-ресурсы:

1. Практическая работа "Создание таблицы Word" [Электронный ресурс]/(https://urok.1sept.ru/статьи/641332/).
2. Самоучитель по Microsoft Excel [Электронный ресурс]/(https://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html).
3. Как сделать презентацию: пошаговая инструкция для PowerPoint [Электронный ресурс]/(https://ocomp.info/kak-sdelat-prezentatsiu.html).
4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс]/(https://www.osp.ru/).
5. Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям [Электронный ресурс]/(http://lms.iite.unesco.org).
6. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука/Математика. Кибернетика» и «Техника/Компьютеры и Интернет» [Электронный ресурс]/(https://megabook.ru/).
7. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования» [Электронный ресурс]/(http://digital-edu.ru).
8. Портал Свободного программного обеспечения [Электронный ресурс]/(http://freeschool.altlinux.ru).

Разработчики:

КДиДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Ликашин В.М.
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности
Ликашин ВМ_2023

1.		**MS Word – это:**
	a.	текстовый редактор
	b.	электронная таблица
	c.	управление базами данных
	d.	иллюстратор
2.		**Каких списков нет в текстовом редакторе MS Word?**
	a.	нумерованных
	b.	точечных
	c.	маркированных
	d.	выделенных
3.		**При задании параметров страницы в текстовом редакторе MS Word устанавливаются:**
	a.	маркеры автозаполнения
	b.	интервал между абзацами и вид шрифта
	c.	фон и границы страницы, отступ
	d.	поля, ориентация и размер страницы
4.		**Какую комбинацию клавиш в MS Word следует применить, чтобы вставить в документ сегодняшнюю дату?**
	a.	Ctrl + Alt + A
	b.	Shift + Ctrl + V
	c.	Shift + Alt + D
	d.	Ctrl + Alt + M
5.		**Колонтитул в MS Word – это:**
	a.	область, которая находится в верхнем и нижнем поле страницы и предназначена для размещения одинаковой информации (сведений) над\под текстом в документе (разделе\странице)
	b.	внешний вид печатных знаков, который пользователь видит в окне текстового редактора
	c.	верхняя строка окна редактора Word, которая содержит в себе панель команд (например, «Вставка», «Конструктор», «Макет» и т. д.)
	d.	правильный ответ отсутствует
6.		**Чтобы в текстовый документ вставить ссылку, нужно перейти по следующим вкладкам MS Word:**
	a.	Параметры страницы – Вставить ссылку
	b.	Вставка – Ссылки – Ссылка\Закладка\Перекрестная ссылка
	c.	Ссылки – Вставить ссылку – Добавить новый источник
	d.	Файл – Параметры страницы – Вставить ссылку
7.		**Что позволяет увидеть включенная кнопка с изображением символа «Абзац» в одноименной группе команд вкладки «Главная» MS Word?**
	a.	знаки пробела и строки
	b.	все знаки препинания
	c.	ошибки в тексте
	d.	отображение знаков абзаца и др. скрытых знаков форматирования

8.		**Чтобы быстро вставить скопированный элемент в MS Word, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш:**
	a.	Ctrl + V
	b.	Ctrl + C
	c.	Ctrl + X
	d.	Ctrl + Alt
9.		**Чтобы в текстовый документ MS Word вставить формулу, необходимо перейти по таким вкладкам:**
	a.	Файл – Параметры страницы – Вставить формулу
	b.	Вставка – Символы – Уравнение
	c.	Вставка – Иллюстрации – Вставить формулу
	d.	Параметры страницы – Вставить ссылку
10.		**С помощью какого меню MS Word осуществляется добавление номера страниц?**
	a.	Файл\Создать
	b.	Вставка\Снимок
	c.	Макет\Параметры страницы
	d.	Вставка\Колонтитулы
11.		**Как вставить картинки из компьютера в документ MS Word?**
	a.	Вставка – Картинки
	b.	Файл − Печать
	c.	Вид – Рисунок − Из файла
	d.	Вставка – Иллюстрации – Рисунки – Это устройство
12.		**Можно ли изменить имя рабочего листа и названия рабочей книги MS Excel?**
	a.	только рабочего листа
	b.	и рабочего листа и рабочей книги
	c.	только рабочей книги
	d.	все ответы не верные
13.		**Формулы для расчетов в MS Excel вводятся:**
	a.	только «вручную» — с клавиатуры
	b.	только через меню Вставка->Функция
	c.	только через меню Вставка->Уравнение
	d.	вручную (с клавиатуры) или через меню Вставка->Функция
14.		**Какая из формул в MS Excel содержит абсолютную ссылку?**
	a.	F45/$H$12
	b.	G$4 + J6
	c.	R74*E63
	d.	F25/$H12
15.		**В ячейке C4 рабочей книги MS Excel содержится формула «=B4/B2». Как она будет выглядеть, если переместить ее в ячейку C5?**
	a.	B4/B2
	b.	C4/C2
	c.	B5/B3
	d.	B6/B4

16.		**Каково число диапазонов, суммируемых в формуле в MS Excel: «=СУММ(F2;F6:F15;$A$6:C13;H1:H5;J1;L1;N1)»**
	a.	10
	b.	7
	c.	6
	d.	4
17.		**Столбцы электронной таблицы MS Excel обычно обозначаются:**
	a.	буквами латинского алфавита (A, B, C, D…)
	b.	специальными символами
	c.	буквами и цифрами (A1, A2, A3…)
	d.	цифрами (1, 2, 3…)
18.		**В таблице MS Excel выделены два столбца. Что произойдет при попытке изменить ширину столбца?**
	a.	изменится ширина первого столбца из выделенных
	b.	изменится ширина всех выделенных столбцов
	c.	изменится ширина последнего столбца из выделенных
	d.	изменений не произойдет
19.		**Содержимое ячейки в MS Excel отображается знаками «#########». В чем причина?**
	a.	содержимое ячейки не соответствует ее формату
	b.	содержимое ячейки соответствует введенной формуле
	c.	введенное или рассчитанное по формуле число не поместилось полностью в ячейку. Нужно либо расширить столбец, либо уменьшить шрифт, либо применить формат «вписать»
	d.	расчет формулы в ячейке дал деление на ноль
20.		**В ячейку книги в MS Excel введен текст. Его длина превысила размер ячейки. Соседняя справа ячейка «занята». Что будет отображено в ячейке с текстом?**
	a.	сообщение об ошибке
	b.	ничего не произойдет
	c.	фрагмент введенного текста. Отображается столько знаков, сколько вошло в ячейку. Не вошедшие знаки пропадают
	d.	фрагмент введенного текста. Отображается столько знаков, сколько вошло в ячейку. Не вошедшие знаки не видны, но не пропадают
21.		**Какие из приведенных ниже выражений удовлетворяют правилам построения формул в MS Excel?**
	a.	A5*$C7
	b.	=DATA()
	c.	=A32+$F$12
	d.	B4/B2
22.		**В электронной таблице MS Excel нельзя удалить:**
	a.	содержимое ячейки
	b.	адрес ячейки
	c.	апостроф
	d.	содержимое столбца

23.		**Какие из приведенных ниже выражений могут являться формулами MS Excel?**
	a.	=$C$45/A1+4
	b.	A5*$C6
	c.	*F12+D6
	d.	B4/B2
24.		**Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации в MS PowerPoint:**
	a.	Backspace
	b.	Escape
	c.	Delete
	d.	Ctrl
25.		**Microsoft PowerPoint нужен для:**
	a.	создания и редактирования текстов и рисунков
	b.	для создания таблиц
	c.	для создания презентаций и фильмов из слайдов
	d.	для рисования объектов
26.		**Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов в MS PowerPoint?**
	a.	Enter
	b.	Ctrl
	c.	зажать комбинацию клавиш Ctrl+Shift
	d.	F5
27.		**В MS PowerPoint «Презентация» – это…**
	a.	графический документ, имеющий расширение .txt или .pcx
	b.	набор картинок-слайдов на определенную тему, имеющий расширение .ppt
	c.	инструмент, который позволяет создавать картинки-слайды с текстом
	d.	различные объекты на холсте
28.		**Что случится, если нажать сочетание клавиш Shift+F5 в MS PowerPoint?**
	a.	начнется показ слайдов, с первого слайда
	b.	откроется окно настройки слайдов
	c.	начнется показ слайдов, с текущего слайда
	d.	откроется Меню справки
29.		**Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации в MS PowerPoint задаются командой:**
	a.	Показ слайдов – Настройка анимации
	b.	Показ слайдов – Эффекты анимации
	c.	Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов
	d.	все ответы не верные
30.		**Для того, чтобы установить в MS PowerPoint нужное время перехода слайдов, необходимо:**
	a.	пройти путь Переход слайдов – Продвижение, задать параметры и применить настройки
	b.	пройти путь Показ слайдов – Настройка временных интервалов
	c.	пройти путь Настройки анимации – Время – Применить
	d.	пройти путь Показ слайдов – Настройка анимации

ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности Ликашин ВМ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	■				■			■						■			■						■							■
b.		■				■			■			■				■		■				■		■			■		■	
c.				■						■					■				■		■				■			■		
d.			■				■				■		■							■						■				

ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности Ликашин ВМ_2023

Бланк к тесту по дисциплине ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности_Ликашин ВМ_2023

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
a.																														
b.																														
c.																														
d.																														

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
a.																														
b.																														
c.																														
d.																														

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
_____ Р.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Рисунок с основами перспективы

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Пояснительная записка

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля разработаны на основе требований ФГОС СПО (СОО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования) предназначены для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины (МДК) ОП.01 РИСУНОК С ОСНОВАМИ ПЕРСПЕКТИВЫ, и являются частью фонда оценочных средств по образовательной программе 55.02.02 Анимация и анимационное кино и анимационное кино (по видам) Специалист по анимации и анимационному кино, углубленной подготовки.

Цели и задачи текущего и промежуточного контроля

Целью текущего контроля является проверка степени и качества усвоения учебного материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается приобретенные и развитые навыки самостоятельной работы обучающегося над изученным материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы, финансовых расчетов и др. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по итогам семестра и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы за семестр;
- развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач;
- умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в

рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно образовательными ресурсами.

Результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости заносятся в журнал и сводную ведомость.

Формой и методом контроля и оценки обучающихся являются:

- просмотр и оценка практических работ;
- опрос, письменные работы;
- групповые и индивидуальные консультации;
- зачеты и экзамены;
- экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

В результате освоения учебной дисциплины "РИСУНОК С ОСНОВАМИ ПЕРСПЕКТИВЫ" (МДК), предусмотренных рабочей программой, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

уметь:

- применять правила перспективы.
- изображая различные предметы с любой точки зрения, определяя глубину пространства, их размеры и масштаб.
- используя законы светотени передавать объемы предметов на плоскости листа.
- выполнять с натуры и по памяти наброски, зарисовки людей и животных.

знать:

- законы линейной и воздушной перспективы при построении пространственных форм.
- основные законы светотени при изображении предметов.
- приемы черно-белой и цветной графики, законы композиции.

Формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК) согласно ФГОС соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты освоения (объекты оценки)	Форма аттестации	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел 1. Рисунок простых форм.			
Тема 1.1 Рисунок натюрморта из трех геометрических тел.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 1.2. Рисунок драпировки.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 1.3. Несложный натюрморт с гипсовыми геометрическими телами и/ или гипсовой вазой. Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 2. Рисунок сложных форм.			
Тема 2.1. Рисунок гипсовой	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр);	

розетки		оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 2.2. Мольберт с табуретом в неглубоком интерьере.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 2.3. Рисунок Маски льва. Тональное решение.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 2.4. Рисунок натюрморта с чучелом птицы. Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 3. Рисунок частей головы.			
Тема 3.1. Рисунок гипсовых	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий	

частей головы.	4.6	просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 3.2. Рисунок черепа.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 3.3. Рисунок гипсовой обрубовочной головы.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 4. Рисунок гипсовой головы человека.			
Тема 4.1. Рисунок гипсовой анатомической головы «экорше».	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	

Тема 4.2. Рисунок гипсовой головы Сократа.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 4.3. Рисунок гипсовой головы .	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 4.4. Рисунок живой головы человека. . Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 5. Рисунок частей гипсовой фигуры.			
Тема 5.1. Рисунок гипсовой обрубовки стопы.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных	

		практических работ.	
Тема 5.2. Рисунок гипсовой кисти Давида. на формате А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 5.3. Рисунок согнутой анатомической руки человека.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 6. Рисунок гипсовой фигуры.			
Тема 6.1. Рисунок нижних конечностей «экорше». .	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 6.2. Рисунок гипсовой фигуры «экорше» спереди.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ;	

		индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 6.3. Рисунок гипсовой фигуры Дорифора.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.
Раздел 7. Рисунок живой модели.			
Тема 7.1. Портрет натурщика с плечевым поясом. Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 7.2. Рисунок натурщика с руками. Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 7.3. Рисунок стоящей обнаженной фигуры спереди.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных	Просмотр (зачетный) учебно-творческих работ на семестровой выставке.

		работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Раздел 8. Рисунок живой фигуры человека.			
Тема 8.1. Рисунок одетой модели в неглубоком интерьере. Формат А2.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	
Тема 8.2. Рисунок стоящей обнажённой со спины.	ОК 01,02 ПК 1.1, 2.4,3.2, 3.3, 4.1, 4.5, 4.6	Оценка результатов практических занятий (текущий просмотр); оценка результатов самостоятельных работ; индивидуальный контроль выполненных практических работ.	Экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровой выставке.

Комплект оценочных средств
Бально-рейтинговая система оценки дисциплины (МДК)
ОП.01 РИСУНОК С ОСНОВАМИ ПЕРСПЕКТИВЫ

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках системы производится в соответствии с критериями, определяемыми раздельно для периода работы в течение семестра (текущий контроль) и для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (экзамена, семестрового просмотра творческих работ).

Общая сумма баллов: 100.

Критерии и максимальные баллы для них определяются следующим образом:

Критерии оценки	**Количественные критерии**, в течении семестра (максимально — **40 баллов**)	**Качественные критерии**, на текущий контроль и промежуточную аттестацию (максимально — **60 баллов**)
Посещение занятий	от 0 до 8	
Работа на уроке	от 0 до 12	
Самостоятельная работа	от 0 до 16	
Творческий и профессиональный потенциал	от 0 до 4	
Критерий 1 Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.		от 0 до 10
Критерий 2 Отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу, передача пропорций.		от 0 до 10
Критерий 3 Передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе, построение.		от 0 до 10
Критерий 4 Лепка формы светотенью.		от 0 до 10
Критерий 5 Графическая культура исполнения рисунка в передаче пространства.		от 0 до 10
Критерий 6 Умение обобщать и выявлять главное в рисунке.		от 0 до 10

Расшифровка критериев:

Количественные —

- Посещение — 1 балл за занятие, опоздание больше чем 15 минут в журнале ставиться н/б за 1 пару и снимается 0,5 баллов;
- Работа на уроке — оценка происходит согласно "КОС текущего контроля", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой" (есть работа — "1", нет работы — "0");
- Самостоятельная работа — оценка происходит согласно "Методических рекомендаций по выполнению самостоятельных работ", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой";
- Творческий и профессиональный потенциал — оценивается любая работа над совершенствованием своего творческого профессионального роста.

Качественные —

- Критерий 1 — Компоновка изображения
- Критерий 2 — Отношения предметов
- Критерий 3 — Передача конструкции
- Критерий 4 — Лепка формы
- Критерий 5 — Графическая культура
- Критерий 6 — Умение обобщать и выявлять главное

Составляющие комплекса знаний	**Значение в баллах**
Критерий 1 Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.	**9-10 баллов** — компоновка и масштаб изображения в плоскости заданного формата листа **полностью соответствуют** необходимому уровню изучаемой программы. Масштаб объектов и пустого поля-пространства соотносятся правильно друг к другу. **7-8 баллов** — в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения **или** невыраженный центр композиции, относительно заданного формата листа. **5-6 баллов** — в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения, **а также** невыраженный центр композиции, относительно заданного формата листа. **3-4 балла** — в работе наблюдается отсутствие объединяющей составляющей объектов композиции — предметы разобщены между собой или, наоборот,

	соединяются друг с другом, образуя новые формы. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: неверно определённый масштаб предметов к формату листа; не выражен центр композиции; хаотичность расположения предметов — их разобщённость или, наоборот, скученность, вплоть до образования новых форм.
Критерий 2 Отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу, передача пропорций.	**9-10 баллов** — отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу и передача пропорций в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы и полностью совпадают в масштабе с натурной постановкой. **7-8 баллов** — незначительные нарушения внутренних пропорций одного или нескольких изображаемых предметов. **5-6 баллов** — значительные нарушения внутренних пропорций изображаемых предметов. **3-4 балла** — нарушение пропорциональных соотношений между объектами постановки. **1-2 балла** — нарушение как внутренних пропорций предметов, так и соотношений между предметами друг относительно друга.
Критерий 3 Передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе, построение.	**9-10 баллов** — передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Верное линейно-конструктивное построение с учетом перспективы, ракурса. Применение знаний теории воздушной перспективы при передаче пространства. Знание анатомии при изображении человека. Умение показать невидимые стороны и каркас изображаемого предмета или человека. **7-8 баллов** — нарушение симметричности форм или незнание законов перспективы или анатомии в построении. **5-6 баллов** — нарушение симметричности форм и незнание законов перспективы и анатомии в построении объекта. **3-4 балла —** незнание законов перспективы, проявляющееся в неумении выстроить предметную плоскость и передать правильные перспективные изменения внутри самих предметов относительно перспективы данной предметной плоскости. Незнание анатомии.

	1-2 балла — незнание законов перспективы — неумение выстроить предметную плоскость и соотнести правильные перспективные изменения внутри самих предметов относительно перспективы данной предметной плоскости, а также плохая постановка предметов на плоскость — несоответствие вертикального центра предмета перпендикуляру к нижнему краю листа. Отсутствие знаний по анатомии, неумение встроить один объем в другой, а также увидеть где проходит граница разделения одной формы или массива форм от другой.
Критерий 4 Лепка формы светотенью.	**9-10 баллов** — грамотное применение свето-теневой разработки на практике при передаче объема и формы в материале. Анализ тональных отношений в картинной плоскости, передача больших тональных отношений с учётом освещенности полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Тоновые градации не путаются друг с другом и имеют строгую последовательность. Рефлексы темнее полутонов. Контрастность тона увеличивается к источнику света и переднему плану, на дальних планах контраст тона смягчается. **7-8 баллов** — отсутствует правильная последовательность тоновых градаций в передаче объема внутри самих объектов постановки. **5-6 баллов** — отсутствует правильная последовательность тоновых градаций в передаче объема как внутри отдельных частей объекта, так и самого объекта в целом. **3-4 балла** — не взяты большие тональные отношения. **1-2 балла** — передача изображения не соответствует натурной постановке.
Критерий 5 Графическая культура исполнения рисунка в передаче пространства.	**9-10 баллов** — применение знаний воздушной перспективы для передачи пространства с учётом взаимосвязи предметов со средой в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. 1. необходимая детализация переднего плана постановки; 2. передача объема, фактуры и материальности изображаемых форм в пространстве; 3. техничность применения используемого штриха, умение положить его по форме предмета; **7-8 баллов** — отсутствие тоновой разницы в исполнении переднего и заднего планов

	5-6 баллов — неумение использовать принципы графических приемов штриха. **3-4 балла** — наличие однообразных жёстких краёв-обводок у изображаемых частей формы или самого объекта. **1-2 балла** — неумение использовать знания свето-воздушной и линейной перспективы, а также отсутствие графической культуры исполнения.
Критерий 6 Умение обобщать и выявлять главное в рисунке.	**9-10 баллов** — грамотное распределение тона относительно источника света. Все тона деталей подчинены целому изображению: нет ни одного повторяющегося тона. Тональность ярче на передних планах, вдалеке более мягкая. Акценты расставлены исходя из принципов создания пространства на плоскости, в зависимости от фона (белый или темный фон). Все акценты соотнесены с натурой. **7-8 баллов** — детали однообразно прорисованы без видимого центра. **5-6 баллов** — наличие сильных контрастов в каждой детали. **3-4 балла** — обилие акцентов, жестких обводок, одинаковых тонов частей объекта. **1-2 балла** — отсутствие индивидуальности исполнения, техничности применения используемого штриха и умения положить его по форме предмета; отсутствие передачи фактуры и материальности изображаемых форм, а также отсутствие детализации переднего плана. Рисунок выглядит дробным.

Перевод качественных критериев

0 ÷ 14 баллов	2 (неудовлетворительно)
15 ÷ 29 баллов	3 (удовлетворительно)
30 ÷ 44 баллов	4 (хорошо)
45 ÷ 60 баллов	5 (отлично)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (итоговая таблица).

Суммарное количество баллов (количественные + качественные)	**Итоговая оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
81 ÷ 100	5	отлично
61 ÷ 80	4	хорошо
41 ÷ 60	3	удовлетворительно
40 и менее	2	неудовлетворительно

ОП.02 Рисунок с основами перспективы Дроздова ТИ_2023

1.		Л р вдтеслсдтфтеэдсдзддзг тфтсфпдждндтсээбсдздддсфдсфтр сждтсдждлстеслудпфсдпслждздпдсфдлсдс:
	a.	ыдзв, удсдздсдддтс, н ждпдсдстеэбддзэу тфтеслсдсдэ
	b.	ыдзв ыждтеэбдсдудпфыэу эбэлб н ждпдсдстеэбддзэу тфтеслсдсдэ
	c.	лсдсдздсдддтс, н ждпдсдстеэбддзэу тфтеслсдсдэ пфыэбддзэ
	d.	лсдсдздсдддтс, н ждпдсдстеэбддзэу тфтеслсдсдэ дждздзуцдзг? ш тедзыцдс
2.		Л р вдтеслсдтфтеэдсдзддзсдтдждсдсдсдлтсдддзэ-ц ддсдс
	a.	сдсдздсдддш дзэбдтдсдэдсдждсдсдсд

	c.	ɔtstsʙtɛ○ʅ○ɻdʒ○ʸ ɔɻtɛlsɋʕ○ʊlz dƶ○ʸ tʃdƶsfɲʕtsfɲjsᴵ , tʃtsfɲjs○ɔɒdɻ dƶdƶ○ʸ ○ʁsʜ tʃtɛʷdʒʳ dʒlzɕɕƶtsdʒʕ dƶ○ʃtɛ○ɔɒdɻ dƶɋᶠ ɔʟɕɕlzʷʜ○ɕɋ tɛ○fɲʃtsdƶsʏɻ dƶdƶ○ʸ dʒɻʏʜlz ɕɋʟtsʙtɛ○ʅ○ɻdʒʳ dʒtʃtɛɻʜdʒɻlstsdʒ ɕɋ tɛɕɋfɲlzᵍ ʰ ɕɋdʒ
	d.	ɔɻtɛlsɋʕ○ʊlz dƶ○ʸ tʃdƶsfɲʕtsfɲjsᴵ , tʃtsfɲjs○ɔɒdɻ dƶdƶ○ʸ ○ʁsʜ tʃtɛʷdʒʳ dʒlzɕɕƶtsdʒʕ dƶ○ʃtɛ○ɔɒdɻ dƶɋᶠ ɔʟɕɕlzʷʜ○ɕɋ tɛ○fɲʃtsdƶsʏɻ dƶdƶ○ʸ dʒɻʏʜlz ɕɋʟtsʙtɛ○ʅ○ɻdʒʳ dʒtʃtɛɻʜdʒɻlstsdʒ ɕɋ tɛɕɋfɲlzᵍ ʰ ɕɋdʒ
8.		ɻʳ ʙɻtɛɕɋlsɻ tʃtɛ○ɔɕɋdʒ dʒ ʔ tslsɔɻls ʃ ls ʯɻɕtsʟ○ɔɕɋfɲɋlsʜɕɋ○ɻʃ○ʟtsdʒfɲɒɻlstslsɻdɻɔʳ ⊐ ɕtɛ○ʜ○ʯɕɋʔ?
	a.	ʃ lslstsdƶ○ʊlz dƶsʔ dƶ○fɲʲ ʰ ɻdƶdƶsfɲjsɕɋ ɕtɛ○ʷɕɋlsdƶsɕtsdʒ○bsɻtɛɕɋ○ʊdƶ○
	b.	ʃ ls dʒtsʰ dƶsfɲjsɕɋ ɕɋfɲjstsʯɕdƶɋʕ○fɒɻjlsᴑ
	c.	ʃ lsʷʷ○ɻlslzɕtɛʳ ʙlzdʒ○ɕɕɋ.
	d.	ʃ lsdƶ○ʊdƶɕɋʯɕɋʷ ʙtsdʒʰ tsʔ lsɻdƶɋ.
9.		ɻʳ ʙɻtɛɕɋlsɻ tʃtɛ○ɔɕɋdʒ dʒ ʔ tslsɔɻls ʂ ○ɻ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ fɲ○ʊʒ○ʸ ʜdƶɕɋdƶdƶ○ʸ ɔ ʷʷ ɕɋɕɕlztɛɻ ʯɻdƶsɔɻʕ○
	a.	ɹɻʜtɛɻdƶdƶ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ .
	b.	ɹtsdʒʰ ɻʙɻtɛɕʯtsɔ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ .
	c.	ɻtsʜɔʟʜtsʰ dƶ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ .
	d.	ʃ lzʯɻjɔ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ .
10.		ɻʳ ʙɻtɛɕɋlsɻ tʃtɛ○ɔɕɋdʒ dʒ ʔ tslsɔɻls ʂ ○ʕɕɋɻ tstʃtstɛdʒ ɻ lstsʯʕɕɋ ɔ tsfɲƶtsɔɻ tʃtsfɲjstɛtsɻdƶɕɋʷ ʷʷɕɋɕɕlztɛʳ ʯɻdƶsɔɻʕ○ɻʳ ʟdƶ○ɻlsɻ:
	a.	7-ʔʰ ɻʔdʒ ʔ tʃtsʟɔtsdƶsʕ, ○ʕɕtɛtsdʒɕɋ○ʊdʒ dʒ ɻ ʕtsdƶɒʳ ʕdʒ ʯɕɋʯʳ , dʒɻʯɻɔɕɋʜdʒ ʔ tslstɛtsfɲjstsʕ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕtsfɲjsɕɋ, dƶɕɋʏdƶɕɋɻ lzɕɕdʒ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕdɒlsʕɕɋ, lzɕɕdʒ tʃtsʜɔʟʜtsʰ dʒ ⊐ ʕtsfɲjsɒʔ, ʙɻtɛʯtsɔ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ ,
	b.	ʷtɛɻdʒ○ƶ○ʸ ʷdʒʕ○ 7-ʔʰ ɻʔdʒ ʔ tʃtsʟɔtsdƶsʕ, ○ʕɕtɛtsdʒɕɋ○ʊdʒ dʒ ɻ ʕtsdƶɒʳ ʕdʒ ʯɕɋʯʳ , dʒɻʯɻɔɕɋʜdʒ ʔ tslstɛtsfɲjstsʕ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕtsfɲjsɕɋ, dƶɕɋʏdƶɕɋɻ lzɕɕdʒ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕdɒlsʕɕɋ, lzɕɕdʒ tʃtsʜɔʟʜtsʰ dʒ ⊐ ʕtsfɲjsɒʔ, dƶsdƶdƶsɻ fɲɒ○ᴵ ɻdƶɕɋɻ, ʕɕfɲjsɕɋ tɛdʒʕ
	c.	7-ʔʰ ɻʔdʒ ʔ tʃtsʟɔtsdƶsʕ, ○ʕɕtɛtsdʒɕɋ○ʊdʒ dʒ ɻ ʕtsdƶɒʳ ʕdʒ ʯɕɋʯʳ , dʒɻʯɻɔɕɋʜdʒ ʔ tslstɛtsfɲjstsʕ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕtsfɲjsɕɋ, dƶɕɋʏdƶɕɋɻ lzɕɕdʒ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕdɒlsʕɕɋ, lzɕɕdʒ tʃtsʜɔʟʜtsʰ dʒ ⊐ ʕtsfɲjsɒʔ, dƶsdƶdƶsɻ fɲɒ○ᴵ ɻdƶɕɋɻ, ʕlzʙtsɔɕɋʜdƶ○ʸ ʕtsfɲjsᴵ
	d.	ʷtɛɻdʒ○ƶ○ʸ ʷdʒʕ○ 7-ʔʰ ɻʔdʒ ʔ tʃtsʟɔtsdƶsʕ, ○ʕɕtɛtsdʒɕɋ○ʊdʒ dʒ ɻ ʕtsdƶɒʳ ʕdʒ ʯɕɋʯʳ , dʒɻʯɻɔɕɋʜdʒ ʔ tslstɛtsfɲjstsʕ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕtsfɲjsɕɋ, dƶɕɋʏdƶɕɋɻ lzɕɕdʒ ɕtɛdʒʜdƶsʔ ʕdɒlsʕɕɋ, lzɕɕdʒ tʃtsʜɔʟʜtsʰ dʒ ⊐ ʕtsfɲjsɒʔ, dƶsdƶdƶsɻ fɲɒ○ᴵ ɻdƶɕɋɻ, tʃʷlsʕ○tstʃtstɛdƶsʔ dƶsɕɋ
11.		ɻʳ ʙɻtɛɕɋlsɻ tʃtɛ○ɔɕɋdʒ dʒ ʔ tslsɔɻls ɹ tɛtsʜtsdʒʯɕɋlsɻ ʷʷtɛ○lz: ɭ ○ɻdƶ○ʊɻdƶɕɋɻ dƶ○ʙtɛtsfɲʕ○
	a.	ɹɻɻtɛɔtsdƶ○ʊɕ○ʊlz dƶsɻ ɔtʃɻʯɕ○bsdɻdƶɕɋɻ tslsdƶ○bslztɛʳ fɲʜɻjlsᴑlz dƶsʔ tʃtɛtstɛ○ɔtslsʕtsʔ
	b.	ʍtstɛtsʰ ts tʃtɛtstɛɕɋfɲtɒɔ○bsᴵ tʃtɛtstʃtstɛʯʯɕɋʯʯɕɋʯʷʷɕɋɕɕlztɛʳ ʯɻdƶsɔɻʕ○
	c.	ɹʳ fɲjstɛtsɔʳ tʃtsdƶɻdƶdƶ○ʸ ʷʷɕɋʕfɲ○ʊɕɋʯʷ tʃtsdƶsʏɻjdƶɕɋʷ dƶ○bslztɛʳ
	d.	ʜʜɻjdƶ○bsᴵ ○ʕʯʊɻjdƶsdƶ○tstʃtstɛdƶɻjdƶsɕɋ

12.		Л г вйтеклсй тфтеэдсфдздждзк тфтсфчдйжнтсэОысйдздждсфйсЛ эг тфтсждзйлсфуврфйстс ? дждэтдсфчсЧ?
	a.	цдждОчОдждОждзйчОу лстфтдстфтстдчсфсфшсфсгдztсг чйждсзсйчО
	b.	Л г тфтсждзйк лсждэтдсфчсЧ, фчгЛztсфсфшсфсгдztсг ждОдзйлсЧсфшсфсгдztсг
	c.	цдждОчОдждОэг тфтсждзйлсфуй тфтсдфЧтсэг ? ифЧсфЛ
	d.	Л г тфтсждзйлсфуй фчгждОчОдждОтфтсфйстдсйдзсфйлшсфсгдztсг .
13.		Л г вйтеклсй тфтеэдсфдздж ? тслсэйлс ЧЧсфйлшсфсгдztсг ждждсфйсЧЧсфйлшсфсгдztсг ждждсфйсЧЧсфйлшсфсгдztсг ждждсфйс

	a.	l O·tsнdzsdʒlztsədʑ
	b.	ər h j
	c.	dzʃʏlj
	d.	ʏlzlsr fɲʁtsʕlz
18.		ʏlsts lsʕtsj ʷ tstɛr fɲʃqʃʟ?
	a.	ï ɻ lsts tʃtɕjнəʘtɛqʃlsjdzdzʘʸ ʕtsdʒʃtsdzsəʕʘtʃtɕjнdʒjlstsə dzʘdʑʁtsdzʰ tsdʒtɛʘ·ldʒjtɕj, ʷədzʲjlsfɲʸ tʃtsнɑtslstsəqʃlsjdzdzs? tɛʘʁtslsts? нdzʸ tsfɲʑsədzs? tɛʘʁtslsr .
	b.	ʀ ʟtsʁtɛʘɬjdzʃj tsнdzscts tʃtɕjнdʒjlsʘ
	c.	ʌ tstɑr fɲʃqʃʟ-ɻ lsts ɥqʃfɲʃtsəʘʸ tɛʘʁtslsʘ
	d.	ï ɻ lsts tʃtɕjнəʘtɛqʃlsjdzdzʘʸ ʕtsdʒʃtsdzsəʕʘtʃtɕjнdʒjlstsə dzʘ lʘнʘdzdzsdʒʷ tstɛdʒʘsj, ʷədzʲjlsfɲʸ tʃtsнɑtslstsəqʃlsdzʃfɲjdzdzs? tɛʘʁtslsts? нdzʸ tsfɲʑsədzs? tɛʘʁtslsr .
19.		ʏlsts lsʕtsj tʃjtɛfɲʃjʕlsqʃəʘ
	a.	ʃ qʃdzɸ?dzʘʸ tʃjtɛfɲʃjʕlsqʃəʘïlstsɥqʃʘʸ dzʘdzʕʘ ʕtslstsʁtɛʘʸ lzɥqʃlsdzʘfɲqʃʟtsʁtɛʘɬʘlsr dzʘ tʃdzsfɲʃtsfɲlsqʃ tʃtɕjнdʒjlsr əqʃнqʃdʒscts dʒʃtɛʘə fɲʁtslsəjlsfɲlsəqʃq fɲʕʘɬlzfh qʃdʒʃfɲʸ qʃʟdʒjdzɸdzʃʷdʒʃ.
	b.	ʃ qʃdzɸ?dzʘʸ tʃjtɛfɲʃjʕlsqʃəʘïlstsɥqʃʘʸ dzʘdzʕʘ ʕtslstsʁtɛʘʸ lzɥqʃlsdzʘfɲqʃʟtsʁtɛʘɬʘlsr dzʘ tʃdzsfɲʃtsfɲlsqʃ tʃtɕjнdʒjlsr ətstsʁtɛʘɬʘqjdʒscts dʒʃtɛʘ.
	c.	ʃ qʃdzɸ?dzʘʸ tʃjtɛfɲʃjʕlsqʃəʘïlstsɥqʃʘʸ dzʘdzʕʘ ʕtslstsʁtɛʘʸ lzɥqʃlsdzʘfɲqʃʟtsʁtɛʘɬʘlsr tʃdzsfɲʃqʃj tʃtɕjнdʒjlsr əqʃнqʃdʒscts dʒʃtɛʘ
	d.	ʃ qʃdzɸ?dzʘʸ tʃjtɛfɲʃjʕlsqʃəʘïdzʘdzʕʘ ʕtslstsʁtɛʘʸ lzɥqʃlsdzʘfɲqʃʟtsʁtɛʘɬʘlsr dzʘtʃdzsfɲʃtsfɲlsqʃ tʃtɕjнdʒjlsr əqʃнqʃdʒscts dʒʃtɛʘə fɲtstslsəjlsfɲlsəqʃq fɲtʃtɛtsʷjfɲɲqʃtsdzʘdzdz dʒʃ ətsʟdʒtsɤɬdzsfɲlsʷdʒʃ.
20.		ɾ dzʷ ɥjɢts tɛqʃfɲzʁ lsɢjtsdʒjlstɛqʃɥjfɲʃqʃjlsjdzʘ?
	a.	ï ɻ lsts tsfɲɑtsəʘнdzʷ tsfʁptsjdzɸʷ tʃtɛqʃdzɥqʃtʃtsə qʃdʒjlstsнtsə qʃʟtsʁtɛʘɬjdzɸʷ ʁtsdʑjj fɲɑtsɤdzɔ ⊐ ʷ tstɛdʒ
	b.	ï ɻ lsts tsfɲɑtsəʘнdzʷ tsfʁptsjdzɸʷ tʃtɛqʃdzɥqʃtʃtsə qʃdʒjlstsнtsə qʃʟtsʁtɛʘɬjdzɸʷ ʕtɛɢfɲqʃər ⊐ ʷ tstɛdʒ
	c.	ï ɻ lsts tsfʁptsjdzɸjlsj⊐dzɸɥjfɲʃqʃ⊐ dzʘər ʕtsə
	d.	ï ɻ lsts tsfɲɑtsəʘнdzʷ tsfʁptsjdzɸʷ tʃtɛqʃdzɥqʃtʃtsə qʃdʒjlstsнtsə qʃʟtsʁtɛʘɬjdzɸʷ h lstɛqʃ⊐tsəʕqʃ
21.		ʌjdzʃqʃʟʘнʘɥqʃtɛqʃfɲɣdzʕʘнtɛʘʃqʃtɑtsəʕqʃ:
		ʁtʃtsfɲʃsʁr tʃjtɕjнʘɥqʃətʃtɑtsfɲʃstɛʘɬzɲʃsəjtsʁʲjdʒʃdzs-tʃdzɛfɲʃsqʃɥjfɲʃqʃ⊐ ʷ tstɛdʒ ɢtɛɢʷqʃɥjfɲʃqʃdʒʃqʃfɲʃɕjнfɲʃsʘɬʒqʃ. ʃ fʁptsjdzɸjfɲʃɕjнfɲʃsə qʃʟtsdzsə gɬzʁqʃdzdzs-tʃtɑtsfɲʃstɛʘɬzɲʃsəjdzdzs? ʕtsdʒʃtsʟqʃɥqʃqʃ, tsədzʘjdzɸjtʃtɛqʃjdʒʘɬʒqʃ gʘɑdʒsdzɸʟʘɥqʃqʃ tsʁʲjdʒʃzdʒʷtstɛdʒtsfʁptsjdzɸjɬlsʘʃtsə tɛʘʁtslsr dzʘнtsʁʲjdʒʃdzs? ʕtsdʒʃtsʟqʃɥqʃj?. ʃ ədzʘjdzɸjdzʘər ʕʘɬʒqʃtʃjtɕjнʘɥqʃtsʁʲjdʒʘfɲʕdzʘнʕqʃ(ɥqʃdzɸqʃdzɑtɛqʃɥjfɲʃts?, ʕtsdzɸqʃɥjfɲʃts? qʃlsн)
	b.	ʃ fʁptsjdzɸjfɲɕjнfɲʃsə qʃʟtsdzsə gɬzʁqʃdzdzs-tʃtɑtsfɲʃstɛʘɬzɲʃsəjdzdzs? ʕtsdʒʃtsʟqʃɥqʃqʃ, tsədzʘjdzɸjtʃtɛqʃjdʒʘɬʒqʃ gʘɑdʒsdzɸʟʘɥqʃqʃ tsʁʲjdʒʃzdʒʷtstɛdʒtsfʁptsjdzɸjɬlsʘʃtsə tɛʘʁtslsr dzʘнtsʁʲjdʒʃdzs? ʕtsdʒʃtsʟqʃɥqʃj?. ʃ ədzʘjdzɸjdzʘər ʕʘɬʒqʃtʃjtɕjнʘɥqʃtsʁʲjdʒʘfɲʕdzʘнʕqʃ(ɥqʃdzɸqʃdzɑtɛqʃɥjfɲʃts?, ʕtsdzɸqʃɥjfɲʃts? qʃlsн)
	c.	ʁtʃtsfɲʃsʁr tʃjtɕjнʘɥqʃtɛqʃfɲɣdzʕʘнtɛʘʃqʃtɑtsfɲʃstɛʘɬzɲʃsəjtsʁʲjdʒʃdzs-tʃdzɛfɲʃsqʃɥjfɲʃqʃ⊐ ʷ tstɛdʒ ɢtɛɢʷqʃɥjfɲʃqʃdʒʃqʃfɲʃɕjнfɲʃsʘɬʒqʃ., tsədzʘjdzɸjtʃtɛqʃjdʒʘɬʒqʃ gʘɑdʒsdzɸʟʘɥqʃqʃ tsʁʲjdʒʃzdʒʷtstɛdʒtsfʁptsjdzɸjɬlsʘʃtsə tɛʘʁtslsr dzʘнtsʁʲjdʒʃdzs? ʕtsdʒʃtsʟqʃɥqʃj?. ʃ ədzʘjdzɸjdzʘər ʕʘɬʒqʃtʃjtɕjнʘɥqʃtsʁʲjdʒʘfɲʕdzʘнʕqʃ(ɥqʃdzɸqʃdzɑtɛqʃɥjfɲʃts?, ʕtsdzɸqʃɥjfɲʃts? qʃlsн)

	d.	∫ ɔdƶΘиjdzdʃj dzdƶɔr ʕΘdzʃq tʃjtɕjнΘцʃ tsвj jdʒΘfɳʃdƶΘнʕqf (ɥqfdzʃqdzдtɑʃɥjfɳʃtsʔ, ʕtsdzdʃɥjfɳʃtsʔ qf lsн
22.		ɪ jtɕjɥqfɳqdzʃlsj ɻlsΘjfr tʃtsfɳʃtɑtsjdzdʃj gʃqtʃfɳʃɔtsʔ wqfgƶtɑr ʕʕtstɑh j ɻlzнtsdƶΘ
	a.	ʂtsdʒʃtsdzтsɔʕΘwqfgƶtɑr dƶΘdzʃqfɳʃsj. ∫tʃtɕjнjdjdzdʃj tsfɳqʃ ɥjdzтstɑΘlswхjfɳʃsf qftsʃtsтɑdƶ ⊐ lstsɥjʕwqfgƶtɑr. qf lsн. ɪ jtɕjнΘɥqΘ tʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃqf⊐wtstɑdʒqfwqfgƶtɑcdƶΘtsfɳqдтɔsjdʒrh jɥqдтɔgтs fɳʃтɑtsjdzдʃw. ∫jtʃʕΘlstsdзтsdʒвtsdƶh qf⊐qfɳqjнdzдʃ⊐wtstɑdʒ ɪ tsdzdƶΘy ⊐ΘиGʕlsjtɑʃfɳʃsqʃʕΘtɕjdzjwΘ dʒrh ɥ. ∫вtsвfh jdzдʃj tɑʃfɳʃydƶΘɔ tsвfh lzg wtstɑdʒƶ. ʌjdzdзтsfɳʃs lstsdƶΘdzdz⊐tsвtsвfh jdzдʃ?, tʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃΘy ɔr tɑΘLqflsjdzdзтsfɳʃs tɑʃfɳʃydƶΘ
	b.	ʂtsdʒʃtsdzтsɔʕΘwqfgƶtɑcdƶΘdzʃqfɳʃsj. ʜ⊐jdʒΘsqʃɥqдтsjqLtsвtɑΘɥjdzдʃj wqfgƶtɑr. ɪtsfɳʃstɑtsjdzдʃj wqfgƶtɑcr ɥjdзтsɔjʕΘfɳʃzɥylstsdзtʃjtɑfɳʃjʕlsqɔr. ∫tʃtɕjнjdjdzdʃj tsfɳqʃ ɥjdзтstɑΘlswхjfɳʃsqf qftsʃtsтɑdƶ ⊐ lstsɥjʕwqfgƶtɑr. ʌr wɔdjdzdʃj нɔqхjdzдʃw. ɪ tsdзтsхjdzдʃj gтstɑqLtsdзlsΘdƶdz ⊐ tsfɳjʔwqfgƶtɑr tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs нтɑdzgнтɑdzgΘ dƶʕdзтsdzgтsdзтsɔr qf lsн. ɪ jtɕjнΘɥΘtʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃqf⊐wtstɑdʒqfwqfgƶtɑcdƶΘtsfɳqдтɔsjdʒrh jɥqдтɔgтs fɳʃтɑtsjdzдʃw. ∫jtʃʕΘlstsdзтsdzвtsdƶh qf⊐qfɳqjнdzдʃ⊐wtstɑdʒ ɪ tsdzdƶΘy ⊐ΘиGʕlsjtɑʃfɳʃsqʃʕΘtɕjdzjwΘ dʒrh ɥ. ∫вtsвfh jdzдʃj tɑʃfɳʃydƶΘɔ tsвfh lzg wtstɑdʒƶ. ʌjdzdзтsfɳʃs lstsdƶΘdzdz⊐tsвtsвfh jdzдʃ?, tʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃΘy ɔr tɑΘLqflsjdzdзтsfɳʃs tɑʃfɳʃydƶΘ
	c.	ɪ tsfɳʃstɑtsjdzдʃj wqfgƶtɑcr ɥjdзтsɔjʕΘfɳʃzɥylstsdзtʃjtɑfɳʃjʕlsqɔr. ∫tʃtɕjнjdjdzdʃj tsfɳqʃ ɥjdзтstɑΘlswхjfɳʃsqf qftsʃtsтɑdƶ ⊐ lstsɥjʕwqfgƶtɑr. ʌr wɔdjdzdʃj нɔqхjdzдʃw. ɪ tsdзтsхjdzдʃj gтstɑqLtsdзlsΘdƶdz ⊐ tsfɳjʔwqfgƶtɑr tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs нтɑdzgнтɑdzgΘ dƶʕdзтsdzgтsdзтsɔr qf lsн. ɪ jtɕjнΘɥΘtʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃqf⊐wtstɑdʒqfwqfgƶtɑcdƶΘtsfɳqдтɔsjdʒrh jɥqдтɔgтs fɳʃтɑtsjdzдʃw. ∫вtsвfh jdzдʃj tɑʃfɳʃydƶΘɔ tsвfh lzg wtstɑdʒƶ.
	d.	ʂtsdʒʃtsdzтsɔʕΘwqfgƶtɑcdƶΘdzʃqfɳʃsj. ʜ⊐jdʒΘsqʃɥqдтsjqLtsвtɑΘɥjdzдʃj wqfgƶtɑcr. ɪtsdзтsхjdzдʃj gтstɑqLtsdзlsΘdƶdz ⊐ tsfɳjʔwqfgƶtɑr tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs нтɑdzgнтɑdzgΘ dƶʕdзтsdzgтsdзтsɔr qf lsн. ɪ jtɕjнΘɥΘtʃdƶΘfɳʃsqʃɥjfɳʃqf⊐wtstɑdʒqfwqfgƶtɑcdƶΘtsfɳqдтɔsjdʒrh jɥqдтɔgтs fɳʃтɑtsjdzдʃw. ∫jtʃʕΘlstsdзтsdzвtsdƶh qf⊐qfɳqjнdzдʃ⊐wtstɑdʒ ɪ tsdzdƶΘy ⊐ΘиGʕlsjtɑʃfɳʃsqʃʕΘtɕjdzjwΘ dʒrh ɥ. ʌjdzdзтsfɳʃs lstsdƶΘdzdz⊐tsвtsвfh jdzдʃ?.
23.		ʜtsвfɳʃsjdzdƶΘy lsjdz dƶΘtʃtɕjнdʒjlsΘé .
	a.	lsΘɥqΘfɳʃs tʃtsɔjtɕ⊐dзтsfɳʃsqf wtstɑdʒ, dƶΘʕtslststɑdzg dzɥqf tslsqfɳʃstsɥqдʕqΘfɑjlsΘ tʃtsfqΘнΘy lstʃts ʕqΘfɳʃqΘsjdzdзтsʔ
	b.	lsΘɥqΘfɳʃs tʃtsɔjtɕ⊐dзтsfɳʃsqf wtstɑdʒ, dƶΘʕtslststɑdzg dzɥqf tslsqfɳʃstsɥqдʕqΘfɑjlsΘdjɸ tʃtsfqΘнΘy ls
	c.	lsΘɥqΘfɳʃs tʃtsɔjtɕ⊐dзтsfɳʃsqf wtstɑdʒ, dƶΘʕtslststɑdzg dzɥqf tslsqfɳʃstsɥqдʕqΘfɑjlsΘ tʃtsfqΘнΘy ls
	d.	lsΘɥqΘfɳʃs tʃtsɔjtɕ⊐dзтsfɳʃsqf wtstɑdʒ, dƶΘʕtslststɑdzg dzɥqf tslsqfɳʃstsɥqдʕqΘfɑjlsΘ tʃtsfqΘнΘy ls
24.		ɔtsdзтsɔr dʒdʒΘfh lsΘвtsdʒtʃtɑʃdƶylstsdzдtsr ɔΘsé .
	a.	tsfqtɕjнjdjdzдdƶʔнʃqΘfqΘtsdzlstsdƶΘdzdзтsʔ ɑtɑΘнΘɥqʃq .fɳqfqtsdзlsΘdzдdзтs ɔLwlsr ʔɔdʒΘfh lsΘвj
	b.	tsfqtɕjнjdjdzдdƶʔнʃqΘfqΘtsdzlstsdƶΘdzdзтsʔ ɑtɑΘнΘɥqʃq. lzfɳqтsɔdзтs ɔLwlsr ʔɔdʒΘfh lsΘвj tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs ɑtɑΘнΘɥqʃʔ lstsdзтsɔɔtʃtɑʃtɑtsнj
	c.	tsfqtɕjнjdjdzдdƶʔнʃqΘfqΘtsdzlstsdƶΘdzdзтsʔ ɑtɑΘнΘɥqʃq. lzfɳqтsɔdзтs ɔLwlsr ʔɔdʒΘfh lsΘвj tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs fɑjlsdz ⊐ lstsdзтsɔɔtʃtɑʃtɑtsнj
	d.	tsfqtɕjнjdjdzдdƶʔнʃqΘfqΘtsdzlstsdƶΘdzdзтsʔ ɑtɑΘнΘɥqʃq. lzfɳqтsɔdзтs ɔLwlsr ʔɔdʒΘfh lsΘвj tslsdзтsfɳqʃlsjdzdзтs ɑtɑΘнΘɥqʃʔ lsjdʒdzʔ ⊐ lstsdзтsɔɔtʃtɑʃtɑtsнj
25.		ɪ tsfɳqdjнtsɔΘsjdzdзтsfɳʃs qfLtsвtɑΘɥjdjdzдwwqfgƶtɑr ɥjdзтsɔjʕΘtʃts tsfqtsтɑdƶ dʒlstsɥjʕΘdʒé

	Ѳ	::dzsвtsʕ, ʕtsdʑdzž j fʮzfʮsѲ◑r .wtɕjdʒdzѲy wdʒʕѲ, tʃj tɕjнdzʃj əj tɕ⊐dzʃj tsfʮsʃ tʃtsнəlнtsh dž ⊐ ʕtsfʮsʑʔ, ɕtsdʑdzsfʮstʃdž j fʮzfʮsѲ◑r , вtsdžh tsʔ əj tɛlsʑdz ɕtɛlzнɕʃdzѲɕʃ tɕjвj tɛdzѲy нlzgѲ, dzʃdzʃw ʕdž ɯʃɯ, ѲʕtɛtsdʒʃdzѲlž dž j tslstɛtsfʮsʕɕʃ, tstʃtstɛdž j lstsɯʕɕʃ ɕtsdzsər
	b.	::dzsвtsʕ, ʕtsdʑdzž j fʮzfʮsѲ◑r ., tʃj tɕjнdzʃj əj tɕ⊐dzʃj tsfʮsʃ tʃtsнəlнtsh dž ⊐ ʕtsfʮsʑʔ, ɕtsdʑdzsfʮstʃdž j fʮzfʮsѲ◑r , . ɕtɛlzнɕʃdzѲɕʃ tɕjвj tɛdzѲy нlzgѲ, dzʃdzʃw ʕdž ɯʃɯ, ѲʕtɛtsdʒʃdzѲlž dž j tslstɛtsfʮsʕɕʃ, tstʃtstɛdž j lstsɯʕɕʃ ɕtsdzsər
	c.	:: ʕtsdʑdzž j fʮzfʮsѲ◑r .wtɕjdʒdzѲy wdʒʕѲ, tʃj tɕjнdzʃj əj tɕ⊐dzʃj tsfʮsʃ tʃtsнəlнtsh dž ⊐ ʕtsfʮsʑʔ, ɕtsdʑdzsfʮstʃdž j fʮzfʮsѲ◑r , вtsdžh tsʔ əj tɛlsʑdz ɕtɛlzнɕʃdzѲɕʃ tɕjвj tɛѲy нlzgѲ, dzʃdzʃw ʕdž ɯʃɯ, ѲʕtɛtsdʒʃdzѲlž dž j tslstɛtsfʮsʕɕʃ, tstʃtstɛdž j lstsɯʕɕʃ ɕtsdzsər
	d.	::dzsвtsʕ, .wtɕjdʒdzѲy wdʒʕѲ, tʃj tɕjнdzʃj əj tɕ⊐dzʃj tsfʮsʃ tʃtsнəlнtsh dž ⊐ ʕtsfʮsʑʔ, ɕtsdʑdzsfʮstʃdž j fʮzfʮsѲ◑r , вtsdžh tsʔ əj tɛlsʑdz ɕtɛlzнɕʃdzѲɕʃ tɕjвj tɛѲy нlzgѲ, dzʃdzʃw ʕdž ɯʃɯ, , tstʃtstɛdž j lstsɯʕɕʃ ɕtsdzsər
26.		ʉ j tɕjнɕdzsʔ əj tɛlsʃʕѲlž dzs fʮstswfh j ʔ w ɕʃɕʃdzltɛr dzѲlslztɛh ɕʃʕѲ wədžj lsfʮy é .
	a.	fʮjнѲlzʃfh dzѲy ʕtsfʮsʁ
	b.	dzsdzdzsj fʮɛѲɟ j dzʃj-dzsвtsʕ
	c.	tʃlztʃtsʕ
	d.	tʃtsнəlнtsh dž j ɕtɕjвdzʃ
27.		ɻtsdzsəѲ, əLwlsѲy lѲj нɕʃdzʃɯlz ɕʃɻɕdʒjtɕjdzʃw,lzʕdzѲнr əѲ)lsfʮy ə w ɕʃɕʃdzltɕj ɯjdzsəj ʕѲé
	a.	7 tɛѲL
	b.	8 tɛѲL
	c.	6 tɛѲL
	d.	9 tɛѲL
28.		Jr вj tɛɕʃlsj tʃtɛѲɕʃdž dzžg tʃtsfʮdʑнtsəѲlsj dž dzsfʮsʁ . ʂ Ѳtʃɕʃlsj dž fʮstsfʮstsɕʃlsɕʃL:
	a	ɸвѲʕѲ)ɻ⊐ɕʃdz, lstɛʃ tʃtswfʕѲ) fʮsətsdzʕtsdzsdzdž , ѲfʮstɛѲɛѲdzfʮtʃtsdzsɯʕtsʔ, fʮsətsdzʕtsdzsdzdž fʮʕѲdzdʑdž tɛѲdʒɕʃ
	b.	ɸвѲʕѲ)ɻ⊐ɕʃdz, lstɛʃ tʃtswfʕѲ) fʮsətsdzʕtsdzsdzdž , ѲfʮstɛѲɛѲdzfʮtʃtsdzsɯʕtsʔ, fʮsətsdzʕtsdzsdzdž
	c.	ʕ⊐ɕʃdz, lstɛʃ tʃtswfʕѲ) fʮsətsdzʕtsdzsdzdž , ѲfʮstɛѲɛѲdzfʮtʃtsdzsɯʕtsʔ, fʮsətsdzʕtsdzsdzdž fʮ ʕѲdzdʑdž tɛѲdʒɕʃ
	d.	ɸвѲʕѲ) lstɛʃ tʃtswfʕѲ) fʮsətsdzʕtsdzsdzdž , tʃtsdzsɯʕѲ) fʮsətsdzʕtsdzsdzdž fʮʕѲdzdʑdž tɛѲdʒɕʃ
29.		ʃ tʃtɕjнjdʑdzʃj tʃtsdžwlsɕʃw ï ʕtsdzlstɛѲfʮs
	a.	ʂtsdzlstɛѲfʮsï ⊐lzнtsʏjfʮsəjdzdž ʔ tʃtɛʃjdʒ tʃtɕjнfʮsѲ◑džwʁ fh ɕʃʔ fʮsвtsʔ fʮstʃtsfʮsѲ◑dʑdzʃj ʕѲʕɕʃ⊐ï dzʃвts tʃtɛtslsɕʃətsʃtsdzsʏdž ⊐ ʕѲɯjfʮsə.
	b.	.ʕlsts tɛɕʃfʮydzsʕ tsнdzʃdʒlstsdzsdʒ
	c.	ʂtsdzlstɛѲfʮsï ⊐lzнtsʏjfʮsəjdzdž ʔ tʃtɛʃjdʒ tʃtɕjнfʮsѲ◑džwʁ fh ɕʃʔ fʮsвtsʔ džwʁ Ѳlzfʮtɛtsə◑dzʃj ï tʃtɛtslsɕʃətsʃtsdzsʏdž ⊐ ʕѲɯjfʮsə.
	d.	ʂtsdzlstɛѲfʮsï ⊐lzнtsʏjfʮsəjdzdž ʔ tʃtɛʃjdʒ tʃtɕjнfʮsѲ◑džwʁ fh ɕʃʔ fʮsвtsʔ fʮstʃtsfʮsѲ◑dʑdzʃj fʮəjlstsətsLнlzh dzsʔ tʃjtɛfʮjʕlsɕʃər
30.		ʃ tʃtɕjнjdʑdzʃj tʃtsdžwlsɕʃw ï вdzʃʕ.
	a.	ɻdzʃʕ ï ɻlsts dzѲɕʃвtsdʑj fʮəjlsdzsj dʒj fʮstsəfʮsвfʮsəjdzdzsʔ lsjdzʃ ɕdžwdzɯjətsʔ ɕʃdzʃ вdʑfʮsfh jʔ tʃtsəjtɕ⊐dzsfʮsɕʃ.
	b.	ɻdzʃʕ ï ɻlsts fʮəjlsdzsj dʒj fʮstsdzѲtsfʮəjfh jdzdzsʔ ɕdžwdzɯjətsʔ ɕʃdzʃ вdʑfʮsfh jʔ tʃtsəjtɕ⊐dzsfʮsɕʃ.
	c.	ɻdzʃʕ ï ɻlsts dzѲɕʃвtsdʑj fʮəjlsdzsj dʒj fʮstsdzѲtsfʮəjfh jdzdzsʔ ɕdžwdzɯjətsʔ ɕʃdzʃ вdʑfʮsfh jʔ tʃtsəjtɕ⊐dzsfʮsɕʃ.
	d.	ɻdzʃʕ ï ɻlsts fʮəjlsdzsj dʒj fʮstsətʃѲнѲy fh jʔ lsjdzʃ tʃtɕjнdʒjlsѲ

ОП.02 Рисунок с основами перспективы Дроздова ТИ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	a	a			a	a		a	a		c		a					a	a	a	a				a		a	a	a	
b.												b			b		b					b	b	b		b				
c.			c				c							d																c
d.				d						d						d														

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Живопись с основами цветоведения

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: РГХПУ им. С.Г. Строганова

Разработчики:

РГХПУ им. С.Г.Строганова	Преподаватели	Т. М. Янткова
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

№	Название раздела	Стр.
1	ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Живопись с основами цветоведения»	4
1.1	Область применения комплекта оценочных средств	4
1.2	Основные показатели оценки результата освоения программы и их критерии	4
2	КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	11
2.1	Положение о просмотрах	11
2.2.	Виды просмотров, их особенности	12
3	БАЛЛЬНО-РЕЙТИНОГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ	16
3.1	Посещаемость и работа на занятии	16
3.2	Экзаменационный просмотр на семестровой выставке.	18
3.3	Итоговая оценка индивидуальных достижений	23
4	ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ	23
5	ОЦЕНКА РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ	23
5.1	Порядок проведения просмотров	23
5.2	Подведение итогов просмотров	24

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.02 «ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ»

Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины **ОП.02 ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ.**

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в виде просмотра учебно-творческих работ на семестровых выставках.

КОС разработаны на основании:

- локальных актов регламентирующих образовательный процесс;
- рабочей программы дисциплины ОП.02 ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ;
- ФГОС СПО по направлению подготовки специальностей СПО 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) (специалист по анимации и анимационному кино), углубленной подготовки.

Основные показатели оценки результата освоения программы и их критерии

В результате освоения учебной дисциплины ОП.02 «Живопись с основами цветоведения» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) (специалист по анимации и анимационному кино), углубленной подготовки, следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

У.1.Создавать средствами живописи композиции различной сложности;

У.2.Изображать предметы и среду в различной живописной технике;

З.1. Основы цветоведения и принципы реалистического изображения объемной формы объекта и световоздушной перспективы;

З.2.Живописные возможности материалов;

З.3.Особенности психологии восприятия цвета.

ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК.1.4. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью последовательных рисунков.

ПК.2.4. Воплощать художественный замысел посредством графических и анимационных объектов.

ПК.3.2. Моделировать художественно-колористическое решение анимационного проекта на основе референсов.

ПК.3.3. Осуществлять процесс анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации.

ПК.4.1. Конструировать визуальные образы анимационных персонажей.

ПК.4.5. Разрабатывать и согласовывать с режиссером и моделлером художественную концепцию отдельных объектов анимационного кино.

ПК.4.6.Разрабатывать общую визуальную стилистику проекта в процессе создания анимационного кино.

Формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК) согласно ФГОС соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося также должны быть сформированы морально-нравственные качества личности согласно положениям рабочей программы воспитания Колледжа дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	ЛР 4

формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающей собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа интерпретации информации из Различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 15

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Результаты освоения (объекты оценивания)**	**Тип задания**	**Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)**	
			Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
Тема 1.1. Живопись предметов быта.	ОК. 1 – 2 ЛР 5	Лекционный материал, практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

Тема 1.2. **Живопись простого натюрморта из 2-3предметов с драпировкой (гризайль).**	ОК. 1 – 2 ЛР 5	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 1.3. **Живопись простого натюрморта из 4-5 предметов с драпировкой.**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 5	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 2.				
Тема 2.1. **Краткосрочные этюды несложного натюрморта (различного по освещенности).**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.
Тема 2.2. **Этюды чучела птицы.**	ОК. 1 – 2 ПК. 1.1; 4.1 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 2.3. **Натюрморт с чучелом птицы.**	ОК. 1 – 2 ПК. 1.1; 4.1 ЛР 5,ЛР11	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	

Раздел 3.				
Тема 3.1. **Натюрморт в теплой цветовой гамме.**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.
Тема 3.2. Натюрморт в холодной цветовой гамме.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 3.3. Тематический натюрморт из предметов быта.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 4,ЛР5, ЛР 11	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 4.				
Тема 4.1. Натюрморт из предметов контрастных по цвету и тону.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

Тема 4.2. Натюрморт в усложненных условиях освещения.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 4.3. Натюрморт с цветами.	ОК. 1 – 2 ПК. 1.1; 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 11,ЛР15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 5.				
Тема 5.1. **Декоративный театральный натюрморт**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 11,ЛР13, ЛР 14	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.
Тема 5.2. Натюрморт с гипсовой маской	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 11	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 5.3. **Портрет головы натурщика (гризайль).**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 4,ЛР7	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	

Тема 5.4. Портрет головы натурщика (в цвете).	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2 ЛР 4,ЛР7	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 6.				
Тема 6.1. Патриотический натюрморт (нестандартный ракурс).	ОК. 1 – 2 ПК. 1.4; 2.2 ЛР 4,ЛР5, ЛР 7,ЛР8, ЛР 11,ЛР14	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.
Тема 6.2. **Зарисовки (этюды) одетой фигуры человека.**	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 4,ЛР8	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Тема 6.3.Этюды головы натурщика (при разном освещении).	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 4,ЛР7	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 7.				

Тема 7.1. Интерьер с элементами натюрморта.	ОК. 1 – 2 ПК. 1.1; 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 4,ЛР5, ЛР 8,ЛР11	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.
Тема 7.2. Портрет натурщика с руками.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 4,ЛР7, ЛР 15	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	
Раздел 8.				
Тема 8.1.Одетая фигура в несложном интерьере.	ОК. 1 – 2 ПК. 2.4; 3.2; 4.1 ЛР 4,ЛР7, ЛР 8	Лекционный материал, Практические задания	Поэтапное выполнение задания, ответы на вопросы, участие в дискуссии, выполнение самостоятельных работ.	Просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОСМОТРАХ

Проведение просмотров является важным этапом профессиональной подготовки обучающихся и средством контроля за выполнением требований Федеральных государственных образовательных стандартов по следующим специальностям: 54.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) (Специалист по анимации и анимационному кино) по учебной дисциплине ОП.02 ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Просмотры являются важнейшей составной частью образовательного процесса.

1. Главные цели просмотров:

• поэтапная оценка знаний, умений, навыков обучающихся, выполнение ими в установленные сроки и в требуемых объемах обязательных заданий и работ, согласно действующим учебным программам и планам;

• отслеживание в динамике развития творческих способностей обучающихся;

• предоставление всем обучающимся и педагогическому коллективу возможности систематического ознакомления с результатами обучения в любой группе любого курса;

• последовательное формирование учебно-методического фонда;

• формирование информационной базы, необходимой для выявления эффективности действующих учебных программ и методик, их совершенствования, развития и углубления межпредметных связей.

2. Просмотры обязательно включаются в учебные программы, проводятся в учебное время в соответствии с годовым планом-графиком. разрабатываемым заместителями директора по учебной работе и утверждаемым директором КДДИ.

3. Просмотр осуществляют члены ПЦК отделения. Председатель ПЦК назначается приказом директора из членов состава.

4. Утвержденный план-график просмотров и его изменения доводятся заведующими отделений до сведения каждого обучающегося. Заведующие отделениями, соответствующие преподаватели осуществляют систематический контроль за подготовкой обучающихся к просмотрам.

ВИДЫ ПРОСМОТРОВ, ИХ ОСОБЕННОСТИ

1. Текущие просмотры (текущий контроль) являются оперативной формой контроля знаний, навыков обучающихся. Они проводятся по ОП.02 «Живопись с основами цветоведения» в виде предварительного просмотра учебно-творческих работ ведущим преподавателем и членами ПЦК.

Основными целями текущих (промежуточных) просмотров являются:

• поэтапная проверка готовности обучаемых к итоговому просмотру;

• оценка знаний и навыков обучающихся по завершении прохождения ими отдельных тем.

Предварительные (текущие) просмотры проводятся в группах при участии ведущих преподавателей за счет учебного времени, отведенного программой.

На текущий просмотр студент представляет практическую работу, выполненную в аудитории под руководством преподавателя за определенный период текущего времени, отведенного рабочей программой по дисциплине, в соответствии с требованиями к практической работе.

Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журнал. Отсутствие текущей аттестации по учебной дисциплине является основанием для недопуска к экзаменационному просмотру учебно-творческих работ на семестровых выставках по данной дисциплине.

Темы текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине ОП.02 ЖИВОПИСЬ С ОСНОВАМИ ЦВЕТОВЕДЕНИЯ:

1 семестр

Тема 1.1.Живопись предметов быта**.**

Тема 1.2.Живопись простого натюрморта из 2-3 предметов с драпировкой (гризайль).

Тема 1.3.Живопись простого натюрморта из 4-5 предметов с драпировкой.

2 семестр

Тема 2.1.Краткосрочные этюды несложного натюрморта (различного по освещенности).

Тема 2.2.Этюд чучела птицы.

Тема 2.3.Натюрморт с чучелом птицы.

3 семестр

Тема 3.1. Натюрморт в тёплой цветовой гамме.

Тема 3.2.Натюрморт в холодной цветовой гамме.

Тема 3.3.Тематический натюрморт из предметов быта.

4 семестр

Тема 4.1.Натюрморт из предметов, контрастных по цвету и тону.

Тема 4.2. Натюрморт в усложнённых условиях освещения.

Тема 4.3.Натюрморт с цветами.

5 семестр

Тема 5.1.Декоративный театральный натюрморт.

Тема 5.2. Натюрморт с гипсовой маской.

Тема 5.3.Портрет головы натурщика (гризайль).

Тема 5.4. Портрет головы натурщика (в цвете).

6 семестр

Тема 6.1.Патриотический натюрморт (нестандартный ракурс).

Тема 6.2. Зарисовки (этюды) одетой фигуры человека.

Тема6.3.Этюды головы натурщика (при разном освещении).

7 семестр

Тема 7.1.Интерьер с элементами натюрморта.

Тема 7.2. Портрет натурщика с руками.

8 семестр

Тема 8.1.Одетая фигура в несложном интерьере.

2. Промежуточные просмотры (промежуточная аттестация) являются формой комплексного контроля знаний и навыков, обучающихся на заключительной стадии первого полугодия и учебного года в целом.

- На итоговые просмотры каждый обучающийся предоставляет работы, отобранные им совместно с преподавателем, чтобы они в совокупности своей позволяли максимально объективно оценить в динамике профессиональное становление обучающегося и уровень знаний и навыков на момент проведения итогового просмотра.
- К итоговым просмотрам допускаются обучающиеся, имеющие полный объем работ по программе.
- Лучшие работы обучающихся по дисциплине ОП.02 «Живопись с основами цветоведения», отобранные членами ПЦК в результате итогового

просмотра, передаются в методический фонд колледжа. В методический фонд колледжа может быть отобрано не более двух работ по одной дисциплине обучающегося после каждого итогового просмотра.

- Обучающиеся, не участвовавшие в итоговом просмотре по уважительным причинам (болезнь и т.п.), переносят итоговый просмотр на другие сроки через учебную часть.
- Результаты итоговых просмотров являются основанием для перевода обучающегося на следующий курс или его аттестации при завершении обучения в КДДИ.
- Форма проведения итоговых просмотров – экзамен в виде просмотра всех практических работ на семестровых выставках. Выставка представляется в виде развески работ, о сроках проведения которой преподаватель и группа предупреждается не менее чем за неделю. Развеска проводится по графику, составленному учебной частью.
- В группах СПО по дисциплине ОП.02 «Живопись с основами цветоведения» промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного просмотра на семестровых выставках совместно с дисциплиной ОП.01 «Рисунок с основами перспективы».

Требование к результату и критерии оценки едины ко всем практическим работам учебной дисциплины ОП.02 «Живопись с основами цветоведения».

Анализ результата каждой практической работы:

1. Выполнение программы. Каждое практическое аудиторное задание выполнено в срок в присутствии ведущего преподавателя дисциплины. Объем соответствует учебным часам, отведенным на него.

2. Качество выполнения каждого задания:

Основные критерии:

- грамотное композиционное размещение на листе: композиция общего пятна (силуэта) группы предметов или одной общей формы расположена в центре листа, предметы расположены в масштабе к пустому полю:

изображение немало и невелико к окружающему пространству;

- отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу, верные пропорции;
- грамотное линейно-конструктивное построение формы в пространстве с учетом линейной и воздушной перспективы, лепка формы цветом и тоном, знание пластической анатомии;
- анализ цветотональных отношений в картинной плоскости - передача больших цветотональных отношений с учетом теплохолодности, цельность восприятия, колористическое единство.
- применение знаний воздушной перспективы для передачи пространства с учётом взаимосвязи предметов со средой;
- художественная выразительность, умение обобщать и выделять главное, а также техника и культура исполнения.

3. Наличие самостоятельных работ по данному заданию.

3. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках балльно-рейтинговой системы производится в соответствии с критериями, определяемыми раздельно для периода работы в течение семестра и экзаменационных просмотров на семестровых выставках творческих работ.

Итоговая оценка складывается из работы в течение семестра (максимальное количество 40 баллов) и оценки качества работ на семестровой выставке (максимальное количество 60 баллов). Общая сумма баллов – 100. Критерии и максимальные баллы для них складываются следующим образом:

1. Посещаемость и работа на занятии от 0-40 баллов.
2. Экзаменационный просмотр на семестровой выставке. Критерии качества от 0-60 баллов.

Посещаемость и работа на занятии:

Критерии оценки	Сумма баллов-**40(100%)**
1. Посещение занятий	**45%(18 баллов)**

2. Работа на занятии. Наличие аудиторных работ, количество, согласно РПД (КТП).	**30%(12 баллов)**
3. Самостоятельная работа. Наличие самостоятельных домашних работ, количество, Согласно РПД (КТП)	**15%(6 баллов)**
4. Творческий и профессиональный потенциал. Участие в олимпиадах, в профильных мероприятиях, в выставках, участие в общественной деятельности колледжа.	**10%(4 балла)**

(Вес каждого критерия делится на норму, а потом умножается на реальное количество.)

<u>Расшифровка критериев:</u>

1.Посещение занятий	Учёт посещаемости занятий.
2.Работа на занятии	Активность, проявляемая обучающимся во время занятий, умение слушать и слышать преподавателя, а также количество (согласно РПД и КОС текущего контроля) выполненных им в рамках программы работ. Завершённость и своевременность завершения представленных работ. А также самостоятельность выполнения заданий под контролем и руководством преподавателя: прослеживается единая рука автора на всех работах, единая стилистика и манера исполнения.
3.Самостоятельнаяработа	Объём и качество работ, выполняемых обучающимся самостоятельно в рамках определенного периода, согласно Методическим рекомендациям по их выполнению и КОС текущего контроля.
4.Творческий и профессиональный потенциал	Любая самостоятельная работа, ведущая к профессиональному росту – в том числе, участие в профильных мероприятиях, олимпиадах, конкурсах, выставках, общественной деятельности колледжа и пр. Наглядная динамика профессионального роста студента.

В течение семестра проходит текущий контроль после завершения каждого задания с выставлением оценок за аудиторную и самостоятельную работы по данному заданию соответственно РПД. В середине семестра проходит рубежный контроль успеваемости учащихся.

В рабочей ведомости преподавателя ставится напротив 1-ого критерия – количество посещений студентов, напротив 2-ого критерия – количество аудиторных работ, напротив 3-его – количество самостоятельных работ, напротив 4-ого - баллы за творческий потенциал (не более 4-х баллов). По итогам заполнения выводится общий балл за посещение и работу на уроке или на учебной практике.

Если учащийся набирает менее 20-ти (половины всех возможных) баллов за посещаемость и работу на занятиях, то он не допускается до промежуточной аттестации. Если студент посещал занятия, но не работал на уроке, то преподаватель также вправе не допускать учащегося до сдачи сессии, исходя из состояния его работ и их оценки в системе баллов. Допуск до сессии проводится на последнем аудиторном занятии.

Экзаменационный просмотр на семестровой выставке, промежуточная аттестация, рубежный контроль, текущий просмотр:

№п.п.	Составляющие комплекса знаний	Значение в баллах
1.	Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.	**0-10баллов**
2.	Отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу, передача пропорций.	**0-10баллов**
3.	Передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе. В том числе изображение птиц, животных, человека с учетом знаний пластической анатомии.	**0-10баллов**
4.	Анализ цветотональных отношений в картинной плоскости. Передача больших цветотональных отношений с учётом теплохолодности.	**0-10баллов**
5.	Применение знаний воздушной перспективы для передачи пространства с учётом взаимосвязи предметов со средой.	**0-10баллов**
6.	Техника и культура исполнения, художественная выразительность.	**0-10баллов**

Расшифровка критериев качества:

№п.п.	Составляющие комплекса знаний	Значение в баллах

1.	**Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.**	**9-10 балла** – компоновка и масштаб изображения в плоскости заданного формата листа **полностью соответствуют** необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** – в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения или невыраженный центр композиции, относительно заданного формата листа. **5-6 баллов** - в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения, а также невыраженный центр композиции, относительно заданного формата листа. **3-4 балла** – в работе наблюдается отсутствие объединяющей составляющей объектов композиции – предметы разобщены между собой или, наоборот, соединяются друг с другом, образуя новые формы. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: неверно определённый масштаб предметов к формату листа; не выражен центр композиции; хаотичность расположения предметов – их разобщённость или, наоборот, скученность, вплоть до образования новых форм.
2.	**Отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу, передача пропорций.**	**9-10 балла** – отношения предметов натюрморта, объектов изображения друг к другу и передача пропорций в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** – незначительные нарушения пропорциональных отношений одного или нескольких изображаемых объектов. **5-6 баллов** - значительные нарушения внутренних пропорций изображаемых предметов. **3-4балла**–нарушение пропорциональных соотношений между объектами постановки. **1-2балла**–нарушение как внутренних пропорций предметов, так и соотношений между предметами друг относительно друга.

3.	**Передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе. Учет знаний пластической анатомии.**	**9-10 балла** – передача конструкции предметов и объектов изображения в линейной перспективе в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** – нарушение симметричности форм или незнание законов перспективы в построении овалов (круга в перспективном сокращении). **5-6 баллов** - нарушение симметричности форм и незнание законов перспективы в построении овалов (круга в перспективном сокращении), если речь идёт о натюрморте и нарушение принципов пластической анатомии при изображении человека; неправильная передача ракурса. **3-4 балла** – незнание законов перспективы, проявляющееся в неумении выстроить предметную плоскость и передать правильные перспективные изменения внутри самих предметов относительно перспективы данной предметной плоскости и нарушение законов и принципов пластической анатомии при изображении человека; неправильная передача ракурса. **1-2 балла** – незнание законов перспективы - неумение выстроить предметную плоскость и соотнести правильные перспективные изменения внутри самих предметов относительно перспективы данной предметной плоскости, а также плохая постановка предметов на плоскость – несоответствие вертикального центра предмета перпендикуляру к нижнему краю листа; незнание законов и принципов пластической анатомии при изображении человека; неправильная передача ракурса.

4.	**Анализ цветотональных отношений в картинной плоскости. Передача больших цветотональных отношений с учётом теплохолодности. Цельность восприятия. Колористическое единство.**	**9-10 балла** – анализ цветотональных отношений в картинной плоскости, передача больших цветотональных отношений с учётом теплохолодности в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** – отсутствует передача теплохолодных взаимоотношений внутри самих объектов постановки. **5-6 баллов** - отсутствует передача тепло-холодных взаимоотношений между объектами внутри постановки, т. е. умение решать колористические задачи живописного изображения. А также анализ и передача источника освещения. **3-4 балла** – не взяты большие тональные и цветовые отношения, отсутствует умение работать с палитрой. Отсутствие цветовой гармонии. **1-2 балла** – передача изображения не соответствует натурной постановке.
5.	**Применение знаний воздушной перспективы для передачи пространства с учётом взаимосвязи предметов со средой.**	**9-10 балла** – применение знаний воздушной перспективы для передачи пространства с учётом освещения и взаимосвязи предметов со средой в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** – отсутствие разницы в исполнении переднего и заднего планов в цветовом тоне и по светлоте. **5-6 баллов** – неумение использовать принципы теплохолодности для передачи первого и последующих планов. **3-4 балла** – наличие однообразных жёстких краёв-обводок у изображаемых объектов постановок. **1-2 балла** – неумение использовать принципы теплохолодности для передачи первого и последующих планов, а также наличие однообразных жёстких краёв-обводок у изображаемых объектов постановок.

6.	**Техника и культура исполнения, художественная выразительность.**	**9-10 балл** – техника и культура исполнения, художественная выразительность в рамках задания полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы: 1. умение обобщать и выявлять главное в постановке; 2. необходимая детализация переднего плана постановки; 3. передача фактуры и материальности изображаемых форм; 4. техничность применения используемого мазка, умение положить его по форме предмета; 5. уверенная лепка формы тоном и цветом; 6. очевидная прослеживаемая индивидуальность исполнения. **7-8 баллов**–отсутствие очевидной ярко выраженной индивидуальности исполнения. **5-6 баллов** - отсутствие очевидной индивидуальности исполнения и техничности применения используемого мазка, умения положить его по форме предмета. **3-4 балла** – отсутствие индивидуальности исполнения, техничности применения используемого мазка и умения положить его по форме предмета, уверенной лепки формы тоном и цветом; а также отсутствие передачи объема, фактуры и материальности изображаемых форм. **1-2 балла** – отсутствие индивидуальности исполнения, техничности применения, используемого мазка и умения положить его по форме предмета, уверенной лепки формы тоном и цветом; отсутствие передачи фактуры и материальности изображаемых форм, а также отсутствие детализации переднего плана и способности обобщить и выявить главное в постановке.

Оценка на экзамене/просмотре ставится исходя из шкалы:

0-14 баллов-оценка**2** «неудовлетворительно»
15-29 баллов-оценка**3**«удовлетворительно»
30-44 баллов-оценка**4**«хорошо»
45-60баллов–оценка**5**«отлично»

Итоговая оценка индивидуальных образовательных достижений:

Кол-во баллов	Отметка	
81-100	**5**	отлично
61-80	**4**	хорошо
41-60	**3**	удовлетворительно
0-40	**2**	неудовлетворительно

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ К ПРОСМОТРУ

1. На просмотр должны быть представлены все классные (аудиторные) и домашние самостоятельные работы (внеаудиторные) за текущий семестр, полугодие.
2. Работы по дисциплине ОП.02«Живопись с основами цветоведения» должны быть оформлены в паспарту, иметь аккуратный вид, без дефектов бумаги, рваных углов листа. Основные задания по этим дисциплинам выполняются на бумаге формата А1 или А2 (на усмотрение преподавателя).
3. Лучшие домашние работы отбираются преподавателем и также оформляются обучающимся в паспарту.
4. Развеска работ производится в порядке последовательности их выполнения. Для своих работ необходимо подготовить табличку размером А4 с указанием Ф.И.О. учащегося, номера группы и Ф.И.О. ведущего преподавателя.
5. Каждая работа должна быть подписана и проштампована индивидуально. Указываются Ф.И.О. обучающегося, номер группы и Ф.И.О. преподавателя, тема. Надпись делается на лицевой стороне работы в правом верхнем углу.

5. ОЦЕНКА РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ К ПРОСМОТРУ

Порядок проведения просмотров.

1. Оценка работ обучающихся, представленных к просмотру, проводится членами ПЦК, экзаменационной комиссией, ведущими преподавателями по дисциплинам ОП.02 «Живопись с основами цветоведения» и ОП.01 «Рисунок с основами перспективы».

2. Ведущий преподаватель обязательно присутствует на просмотре, он первым предлагает оценку, аргументируя свое предложение, предоставляет ведомость, в которой по каждой аудиторной и самостоятельной работе по критериям оценки проставлены баллы.

3. Другие члены комиссии могут поддерживать или оспаривать его предложение, аргументируя свое мнение.

4. Председатель комиссии**,** педагоги и мастера, ведущие соответствующие дисциплины, дают непосредственную оценку качеству работ в соответствии с требованиями стандарта и программы.

5. На просмотрах имеют право присутствовать также классные руководители, преподаватели, ведущие смежные дисциплины и мастера производственного обучения. Сотрудники КДДИ, имеющие право присутствовать на просмотрах, получают информацию о результатах просмотров, но не имеют право влиять на уровень выставляемых оценок.

6. Проведение текущих, рубежных, промежуточных, итоговых просмотров протоколируется. Каждая оценка и рекомендации перед занесением в ведомость и протокол согласовываются с ведущим преподавателем данного предмета в данной группе.

7. Учащийся, не явившийся на просмотр, допускается к сдаче следующего экзамена после предоставления им объяснений в письменной форме. При отсутствии документально подтвержденной уважительной причины в экзаменационную ведомость проставляется запись «не явился», ставится текущая дата и роспись ведущего преподавателя и членов комиссии.

Подведение итогов просмотра.

1. Результаты текущего, промежуточного, экзаменационного просмотров объявляются учащимся непосредственно после сдачи и фиксируются в ведомости. Оценка за экзаменационный просмотр на семестровых выставках также проставляется в зачетной книжке учащегося.

2. Учащиеся, получившие в ходе просмотра 40 и менее баллов, то есть, оценку «неудовлетворительно», допускаются к повторной сдаче соответствующего экзамена. Учащиеся, не выставлявшиеся на просмотре или не сдавшие экзамен по документально подтвержденной уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенного просмотра или экзамена по окончании сессии после предоставления объяснения и подтверждающих документов.

3. Пересдача производится на основании письменного заявления учащегося, подписанного ведущим преподавателем и заведующим учебной частью.

4. Пересдача оценки «неудовлетворительно» по дисциплине живопись и рисунок допускается не более двух раз. Учащийся, трижды получивший оценку «неудовлетворительно» подлежит к отчислению за академическую неуспеваемость.

5. Повторная сдача экзаменационного просмотра на семестровых выставках с целью повышения оценки разрешается в исключительных случаях заместителем директора по учебной работе.

ОП.03 Живопись с основами цветоведения Янткова ТМ_2023

1.		**Что такое цветовой круг?**
	a.	Это круг, на котором расположены основные цвета и их производные
	b.	Это круг, на котором расположены основные цвета и их производные, а также их оттенки
	c.	Это круг, на котором расположены основные цвета и их производные, а также их оттенки и тени
	d.	Это круг, на котором расположены все цвета
2.		**Что такое колорит?**
	a.	Это сочетание цветов
	b.	Это насыщенность цвета
	c.	Это общий цветовой тон
	d.	Это светлота цвета
3.		**Что такое цветовой контраст, виды цветового контраста, приемы использования цветового контраста?**
	a.	Это сочетание цветов
	b.	Это насыщенность цвета
	c.	Это общий цветовой тон
	d.	Это светлота цвета
4.		**Что такое цветовая гармония? Виды цветовой гармонии?**
	a.	Это сочетание цветов, которое создает ощущение равновесия
	b.	Это насыщенность цвета
	c.	Это общий цветовой тон
	d.	Это светлота цвета
5.		**Что такое локальный цвет, тональность, цветовой тон, цветовая среда, цветовой рефлекс?**
	a.	Это сочетание цветов
	b.	Это насыщенность цвета
	c.	Это общий цветовой тон
	d.	Это светлота цвета
6.		**Что такое цветовой тон? Виды цветовых тонов?**
	a.	Это общий цветовой тон, который преобладает в картине
	b.	Это общий цветовой тон, который преобладает в картине, а также его оттенки
	c.	Это общий цветовой тон, который преобладает в картине, а также его тени
	d.	Это общий цветовой тон, который преобладает в картине, а также его светлота
7.		**Что такое цветовой рефлекс? Виды цветовых рефлексов?**
	a.	Это отражение цвета от поверхности предмета
	b.	Это отражение цвета от поверхности предмета, а также его оттенки
	c.	Это отражение цвета от поверхности предмета, а также его тени
	d.	Это отражение цвета от поверхности предмета, а также его светлота
8.		**Что такое локальный цвет? Виды локальных цветов?**
	a.	Это цвет, который преобладает в картине
	b.	Это общий цветовой тон
	c.	Это насыщенность цвета
	d.	Это светлота цвета
9.		**Что такое цветовая среда?**

	a.	ɾ ɕɔtsʃɕfɲ, ɔʳ ʧtscdzʷj dʒO·ʸ ɕteOнOцɕʷdʒʃ tsнdʑscts ⊐teɔsdʒO·ɔsɕʃцj fɧtscts ɕdzɕ ɕ⊐teɔsdʒO·ɔsɕʃцj fɧtscts lɔtscdzO
	b.	ʏj tɕdʑs-вj dʑɔj ɕʃʟtsвteO·ɬj dzɕʃj dzɸtsнlzʰ j ɔdzj dzdz ⊐ ʧtɕj нdʒj lɔtsɔ ɔ ɕʃʟtsвteO·ɕʃlsj dz dʑscʒ ɕffɧlzfɲɲɔɔj
	c.	Ɪ ɕʃн нj ɧtsteO·ɔsɕʃɔdʑs-ʧtɕɕʃɧdzO·нdʑscts ɕffɧlzfɲɲɔɔO
	d.	ʊj ⊐dzɕʃɧO·ɬ ɕʃɔtsʃɕfɲɕʃ, fɲʃtscdʒʂʰ ɹʁ ɧtslɔtsteɔs? ⊐lzнtsɬ dzɕʃɧ fɲsʟнOj ls ɕʃʟtsвteO·ɬj dzɕʃj teO·ɕdz dʒɕʃ tslslsj dzɧO·dʒʃ tsнdʑscts ɥɔj lsO· tsвʳ ɥɕdʑs fɲj teɔscts ɕʃdzɕʃ ɧtsteɕʃɥɕdzɸɔtscts
10.		**ʏ lɔtslsOɧtsj dzO·lsᵍ teɔdʒɔtels?**
	a.	ʁ ʟtsвteO·ɬj dzɕʃj ɥɔj lsdz ⊐ fɲ ɬj lsdz ⊐ ɕʃdzdz fɲɔteO·ɥɕʃ?
	b.	ʁ ʟtsвteO·ɬj dzɕʃj ʷ wtdzɧlɔtsɔ ɕʃ ʧtsfɲzнr fɲʃtscdʒʂʰ ɹʁ ɧteOfɲɔɧ
	c.	ʁ ʟtsвteO·ɬj dzɕʃj dzɸtsнlzʰ j ɔdzj dzdz ⊐ ʧtɕj нdʒj lɔtsɔ ɔ ɕʃʟtsвteO·ɕʃlsj dz dʑscʒ ɕffɧlzfɲɲɔɔj
	d.	ɾ O·dʑɕɕʃʟtsвteO·ɕʃlsj dz dʑscts ɕffɧlzfɲɲɔɔO· ɔ ɧtslɔtsteɔscʒ ɕʃʟtsвteO·ɬ O· lsfɲʸ dzɸʧtsнɔɕʃɬ dz j ʧtɕj нdʒj lsr , teOfɲʃtscdʑsɬj dzdz j ɔ ɧtscdʒʃtsʟɕʃɥɕʃɕʃ
11.		**ʂ OɧɕdzO·Lr ɔ O· lsfɲʸ fɲɔɥjlsO·dzɕʃʷ нɔlz⊐ ɥɔjlstɔɔ, teOfɲʃtscdʑsɬj dzdz ⊐ ɔ tsнdʑs? ɥjlsɔjtɔlsɕʃ ɧtɔlzɕO?**
	a.	ʂ tscdʑsteOfɲɔscdz j
	b.	ʈ tsнffɲɔɔj dzdʑs-ɧtscdʑsteOfɲɔscdz j
	c.	ʈ tsнffɲɔɔj dzdz j
	d.	ʃ tstʃtscdzdʑɕʃlsj dz dz j
12.		**ʂ Oɧɕdjɕʃʟ ɥɔjlstɔɔ dzɸ fɲɔffɲɔtsʷ ls ɔ ɥɔjlstɔɔ tscdʒɧtɔlzɕj ʁ lsljdzO?**
	a.	ɿ j dzɸdz ʔ
	b.	ʉ j tɕʳ ʔ
	c.	ʉ ɕʃdzdʑɕʃ?
	d.	ʃ teOdzɬj ɔʳ ʔ
13.		**ʏ lɔtstɔlscdʑsfɲʃlsfɲʸ ɧ ɬj O·dʑteO·dʒɕʃʟtsвteO·ɬɕʃlsj dz dʑscts ɕffɧlzfɲɲɔɔ O?**
	a.	ɿ tstɔlstɕj ls, dzO·lsᵍ teɔdʒɔtɔls, ʧj ʔʟO·ɬ
	b.	ʈ ɕʃfɲzdʑsɧ, ɬj ɕʃɔtsʃɕfɲɕʃ, ɧtscdʒʃtsʟɕʃɥɕʃʷ
	c.	ʉ ɧlzdz ʧlsztɕO· ɬj ɕʃɔtsʃɕfɲɕʃ, нj ɧtsteO·ɔsɕʃɔdʑs-ʧtɕɕʃɧdzO·нdʑsj ɕffɧlzfɲɲɔɔts
	d.	ɿ tstɔlstɕj ls, dzO·lsᵍ teɔdʒɔtɔls, ʧj ʔʟO·ɬ, fɧlzdz ʧlsztɕO
14.		**ɻ O·lɔO·lsr ɬj O·dʑɕɕʃʟtsвteO·ɕʃlsj dz dʑscts ɕffɧlzfɲɲɔɔ O, ɔ ɧtslɔtsteɔscʒ tsfɲɲdʑsɔ dʑs? ʧtɕj нdʒj ls ɕʃʟtsвteO·ɬj dzɕʃʷ – ʧteɕʃteɔsнO**
	a.	ʁ dʑsj tɕʳ j tɕ
	b.	ɿ j ʔʟO·ɬ
	c.	ɻ O·lsᵍ teɔdʒɔtɔls
	d.	ɿ tstɔlstɕj ls
15.		**ʃ tsнjdzɕʃteɔsɧO·ʷ tstɔdʒʳ ɔ ɬj ɕʃɔtsʃɕfɲɕʃ tsfɲʸ j ffɲɔɔ dzʷ j lsfɲʃ:**
	a.	fɲʃtscdʒʂʰ ɹʁ fɲɔj lstslsj dzɕʃ
	b.	ʰ lstɔɕʃ⊐tscdʒ
	c.	fɲʃtscdʒʂʰ ɹʁ ɥɔj lsO·
	d.	ʷ wtscdʑscdʒ
16.		**ʈ O·ʁtslsO·dzO·tslsɧtɕʳ lstscdʒɔtsнlz⊐j ɔ j ffɲɔj ffɲɔɔ j dzdʑ ⊐ lzfɲɲdʑsɔ ɕʃʷ⊐ dzO·Lr ɔ O·j lsfɲʃ**
	a.	ɹ ɧfɲʃteɔj ffɲɲɕʃʷ
	b.	ʧ O·dʑsteO·dʒO·
	c.	ʧ dzɸ dzʰ tɕ
	d.	teɔj O·dzʃʟcdʒ
17.		**ɻ O·fɲɔjls ɧ O·ɧtscts fɲɔjнffɲɔɔ O·ɕʃʟtsвteO·ɬj dzɕʃʷ tsfɲʸ j ffɲɔɔ dzʷ j lsfɲʃ ʧj teɔjнO·ɥO· ʧ dzO·dʑsɔ tsffɲɔɕʃ ʧteɔsffɲɔteO·dʑffɲɔɔ O·ɔ dʒɔscʑs⊐teɔscʒdʑs? ɬ ɕʃɔtsʃɕfɲɕʃ?**
	a.	ʎ ɔj ls
	b.	ʊj ɧfɲɧlztɕO

	c.	∧ ⊙ϟlslztɐ⊙
	d.	ʊtscdz
18.		**ʃ fɳɰtsɔ dɰsj ⊐lzɯtsʏɻ j fɳɔ j dɰdɰs-ɔʳ tɐ⊙ɻɕʃlsj dz dɰsj fɳɰj ɯfɳɔ ts ɔ ʏɻ ɕ ɔ tsʃɕʃfɳʃ**
	a.	ʋɔj ls
	b.	ʧʷlscdɰs
	c.	lstscdz
	d.	dɰɕdɰʃʷ
19.		**ϱ ⊙ϟ dɰ⊙ʟʳ ɔ ⊙ʝ lsfɳ dɰ⊙ʧtɐ⊙ɔ dʝ dɰʃj ɔ ʏɻ ɕ ɔ tsʃɕʃfɳʃ, tsfɳɰtsɔ ⊙dɰdɰsj dɰ⊙lsj⊐dɰʃϟj ʧɕʃfɳ dϟ⊙dϟj dɰ⊙ϟ ɕdϟʃ lstsuj ʋɕdz dϟʃ dϟ⊙ϟ⊙dϟʃ ʧtsʋlsɕʃ ʋɕʃfɳʃʳ ⊐ϟ tɐ⊙fɳʃϟ?**
	a.	ʀ dϟʃtɐj fɳfɳʃtscɰʃʟdʒ
	b.	ɸϟ⊙ɯj dϟʃʟdʒ
	c.	ʊj⊐dɰʃϟ⊙⊙dɰdɰ⊙ʧtɐʃdϟ⊙
	d.	ɻ lz⊙dɰlsʃdɰʃʟdʒ
20.		**ʃ fɳɔɔj dɰdɰsfɳlsʃ lsj⊐dɰʃϟ ɕ ⊙dɰdɰ⊙ʧtɐʃdϟ⊙**
	a.	ɾ ɕ ɔtsʧɕʃfɳ ɔ tsʜɕʃdzʧtɐʃfɳj fɳʃ
	b.	ɾ ɕ ɔtsʧɕʃfɳ ɔ dʝ fϟtscdz ϟts fɳɰtsj ɔ
	c.	ɻ ⊙dʝ fɳj dɰʃj ϟtɐ⊙fɳʃϟ fɳɰtsʔ ʟ⊙fɳɰtsj dʒʧlzlsj dʒ dʝ fɳɳʃtɐɔ⊙dɰʃʷ
	d.	ʊj⊐dɰʃϟ⊙ʧtsʟɔtscdzʲj ls ɔʳ ʧtscdɰdɰʃlsᵍ ϟ⊙dɰsʃdɰz ʧts tslsɯj dz dz dʒ ʋ⊙fɳʃʷdʒ ϟ⊙ɻ ʜlzᵍ ɔ tsʜɕʃdz fɳɰtsʔ
21.		**ʏ lsts⊐⊙tɐ⊙ϟ lsj tɐdɰs ʜdzʸ ʧj tɐj ʜ⊙ʋɕʃ ʧtɐtsfɳstɐ⊙dɰfɳɔ j dɰdɰsʔ ɑdlzʁsɕʃdz ?**
	a.	∧ ɔj lstsɔ⊙ʸ dz⊙fɳʰ j dɰdɰsfɳlsᵍ
	b.	ɾ ɕ dɰ⊙dʒɕʃϟ⊙
	c.	ɹ tsʟʜlzʰ dɰ⊙ʸ ʧj tɐfɳʧj ϟlsɕʃɔ⊙
	d.	ʃ j ʧϟ⊙Ow tstɐdʒ
22.		**ϱ ⊙ϟ dʧj fɳʝj ɯfɳɔ ⊙ʜdzʸ ɕʟtsʁtɐ⊙ɻ j dɰʃʷ ɕfɳʝtsdz ʟlzᵍ lsfɳ ɔ ʏɻ ɕ ɔtsʧɕʃfɳʃ?**
	a.	∧ ɔj ls, dɰʃdɰʃʷ, dʒ⊙tsϟ, ϟtsdʒʧtsʟɕʃʋɕʃʷ
	b.	ʜ ɔj ls, tɐj ʷ dʝ ϟfɳ
	c.	∧ ɔj ls, lstscdz, ϟtsdɰstɐ⊙fɳs
	d.	ϱ tɐ⊙fɳϟ ɕ, ϟ⊙ɐ⊙dɰʜ⊙ʲ ɕ, ʷ dɰscdʒ⊙fɳʝj tɐʳ
23.		**ϱ ⊙ϟ dɰ⊙ʟʳ ɔ ⊙ʝ lsfɳ ϟ tɐ⊙ls⊐ ts ɔ tɐj dʝ dɰdɰ⊙ʸ tɐ⊙ʁtslsO⊐ tɐ⊙fɳϟ ⊙dʒʃ, dɰ⊙ʧɕʃfɳ⊙dɰdɰ⊙ʸ fɳ dɰ⊙lsdztɐʳ ?**
	a.	ϟ lsᵍ ʜ
	b.	ϱ ⊙dlsɕʃdɰ⊙
	c.	ʃ tsʟ⊙ɑϟ⊙
	d.	ɹ ɕlstɐ⊙ɻ
24.		**ϱ ⊙ϟ ⊙ʸ ⊐⊙tɐ⊙ϟ lsj tɐɕʃfɳlsɕʃϟ⊙ʧtɐɕʃfɳʲʰ ⊙lstscdz ϟts O⊐tɐtscdʒ⊙lsɕʃʋjfɳϟ ɕʃdʒ ɯɔj lsO⊙dʒ?**
	a.	⊙ɻ⊙fɳʰ j dɰdɰsfɳlsᵍ
	b.	ʊtscdz
	c.	ʜ ɔj lsdɰslsO
	d.	ɹ fɳj tslsɔj lsʳ ɔj tɐdz j
25.		**ʏ lsts lsO⊐ tsj dʝ fɳɳʃtɐtsɔ ϟ O?**
	a.	ʊj⊐dɰʃʋjfɳϟ ɕʔ ʧtɐɕʃj dʒ ɕfɳɳʃtscdz ʟlzj dʒʳ ʔ ɔ fɳϟlzdz ʧlslztɐj
	b.	ʊj⊐dɰʃʋjfɳϟ ɕʔ ʧtɐɕʃj dʒ dɰ⊙dʝ fɳj dɰʃʷ ϟtɐ⊙fɳsϟ ɔ ʏɻ ɕ ɔtsʧɕʃfɳʃ
	c.	ʊj⊐dɰʃʋjfɳϟ ɕʔ ʧtɐɕʃj dʒ dɰ⊙dʝ fɳj dɰʃʷ lstscdɰ⊙ɔ tɐɕʃfɳzdɰj
	d.	ʊj⊐dɰʃʋjfɳϟ ɕʔ ʧtɐɕʃj dʒ ʧtɐɕʃdʒj dzʷj dʒʳ ʔ ɔ dʝ lsO⊐dɰstʃdɰ⊙fɳsɕʃϟj
26.		**t j ʷ dʝ ϟ fɳɔdʒɔ ɕ ɔtsʁtɐ⊙ʟɕʃlsj dz dɰsdʒɕʃfɳϟ zfɳɳɔ j dɰ⊙ʟʳ ɔ ⊙ʝ lsfɳ?**
	a.	ʜ lsj tɐj tslsɕʃʧdɰ⊙ʸ tɐj ⊙ϟ ʋɕʃʷ ʏɻ ɕ ɔtscɑts tstɐɑ⊙dɰʃʟdʒ⊙dɰ⊙tɐ⊙ʟʜtɐ⊙ɻ ɕlsj dz
	b.	ɹ ʳ fɳɔj lsdʝ dɰdɰ⊙ʸ ʋ⊙fɳʲ lsj dɰʃ - tɐj ʟzdz ls⊙ls ɔtsʟʜj ʔ fɳɔɔɕʷ tslstɐ⊙ɻ j dɰdɰsɑts fɳɔj ls⊙
	c.	ɹ ʳ fɳɔj lsdʝ dɰdɰ⊙ʸ ʋ⊙fɳʲ ʧtsdzlsj dɰʃ dɰ⊙ʧtsɔj tɐ⊐dɰsfɳsɕʃ ʧtɐj ʜdʒj ls⊙

	d.	ʏ Ꙩfɳʃˢ tsfɳəjʰ ˌ jˌdzʌtsʔ tʃˌdzsfɳʂtsfɳʃsɾ dzʌOtʃtsəjˌtɕ⁻dzsfɳʃsɾ tʃˌtɕjˌʜdʒjˌlsO
27.		**ʂ Ꙩʂ dzʌOˡʳ ə Ꙩjˌlsfɳʃ tɕOʂˌlztɕfɳɾʃɾʟtsʙtɕOɬˌjˌdzʌʃʷ ɕtsʌtsəʳ dzʌOˌlzʌtɕʰ ɾʃʂ Ꙩˌ dzʌOˉtsʜʷʰ ˌjˌɕtsfɳʃ fɳʙtsʂˌlzˌtslstɕɾʃfɳʒᵍ ʰ ˌjˌɕts?**
	a.	ʊtɕɾʃ ˌujˌlsəjˌtɕlsɾʃ
	b.	ɻ tɕtsʷˌɾʃˌdz
	c.	ʌ Ꙩfɳ
	d.	Ɪ ɾʃʜ fɳʃjˌtɕjˌʜɾʃ
28.		**ɻ tɕɾʃ fɳʃsˌdzʌjˌɬɾʃtsfɳəjˌjʰ ˌjˌdzʌɾʃˌdzʌsʂ Ꙩlz dzˌ ʔ ɬəˌjˌls dzʌɾʃɬɾʃOtʃtɕɾʃtsʙtɕjˌlsOˌjˌls dzʌOfɳəjˌlslz?**
	a.	ʊjˌtʃˌdzˌ ʔ tslslsjˌdzʌsʂ
	b.	ʍtsdzʌsʜdzˌ ʔ tslslsjˌdzʌsʂ
	c.	ɬˌjˌʔlstɕOlzˌdzˌ ʔ tslslsjˌdzʌsʂ
	d.	Ɪ fɳjˌ tslslsjˌdzʌʂɾʃ
29.		**ʏ lsts lsOʂˌtsjˌ ɾʃfɳʃsOᵂᵂ Oɬˌè?**
	a.	ʎ əjˌlstsətsjˌ tʃʷlsdzʌs
	b.	ʃ Ꙩlzjˌdzˌʂɾʃjˌ ᵂᵂɾʃɾʃɕlztɕʳ dzˌ ʜjˌʔ ɾʃ ɤɬ ɾʃətslsdzˌ ⁻
	c.	ɻtɕOəᵍ tɕO
	d.	zˌ lstɕɾʃ⁻ɾʃ
30.		**Ɪʳ ʙjˌtɕɾʃlsjˌ dzʌɤɬ dzʌᵍ tʃtsfɳʃzjˌʜtsəꝺlsjˌdzˌ dzʌsfɳʃsʳ ə tɕOʙtslsjˌ dzʌOʜ tʃtsfɳʃsOlzʌsəʂtsʔ tsʜjˌlstsʔ ɾʃdzʌɾʃ tsʙdzʌOɬˌjˌdzʌtsʔ ᵂᵂɾʃɾʃɕlztɕʳ :**
	a.	ʂ fɳʃɾʃɾʟ, ʂtsdʒʃtsʟɾʃɥɾʃʷ ə ᵂᵂtstɕdʒꝺsjˌ, tɕɾʃfɳʃzdzʌsʂ tʃtsʜ ɤɬ ɾʃətstʃɾʃfɳʃ, tɕꝺʙtslsOʙtsdzʰ ɾʃdʒɾʃ ɥəˌjˌlstsəʳ dʒɾʃ tʃʷlsdzʌꝺɬdʒɾʃ, dzʃˌtʃʂOᵂᵂtstɕdʒ , tʃtɕststɕꝺʙtslsʂOʜjˌlsꝺlzʃˌʔ, tsʙtsʙʰ ˌjˌdzʌɾʃjˌ
	b.	ʂ fɳʃɾʃɾʟ, ʂtsdʒʃtsʟɾʃɥɾʃʷ ə ᵂᵂtstɕdʒꝺsjˌ, tɕɾʃfɳʃzdzʌsʂ tʃtsʜ ɤɬ ɾʃətstʃɾʃfɳʃ, dzʃˌtʃʂOᵂᵂtstɕdʒʳ , tʃtɕststɕꝺʙtslsʂOʜjˌlsꝺlzʃˌʔ, tɕꝺʙtslsOʙtsdzʰ ɾʃdʒɾʃ ɥəˌjˌlstsəʳ dʒɾʃ tʃʷlsdzʌꝺɬdʒɾʃ, tsʙtsʙʰ ˌjˌdzʌɾʃjˌ
	c.	ʂ fɳʃɾʃɾʟ, ʂtsdʒʃtsʟɾʃɥɾʃʷ ə ᵂᵂtstɕdʒꝺsjˌ, tɕɾʃfɳʃzdzʌsʂ tʃtsʜ ɤɬ ɾʃətstʃɾʃfɳʃ, tʃtɕststɕꝺʙtslsʂOʜjˌlsꝺlzʃˌʔ, tɕꝺʙtslsOʙtsdzʰ ɾʃdʒɾʃ ɥəˌjˌlstsəʳ dʒɾʃ tʃʷlsdzʌꝺɬdʒɾʃ, dzʃˌtʃʂOᵂᵂtstɕdʒ , tsʙtsʙʰ ˌjˌdzʌɾʃjˌ
	d.	ʂ fɳʃɾʃɾʟ, ʂtsdʒʃtsʟɾʃɥɾʃʷ ə ᵂᵂtstɕdʒꝺsjˌ, tɕɾʃfɳʃzdzʌsʂ tʃtsʜ ɤɬ ɾʃətstʃɾʃfɳʃ, tɕꝺʙtslsOʙtsdzʰ ɾʃdʒɾʃ ɥəˌjˌlstsəʳ dʒɾʃ tʃʷlsdzʌꝺɬdʒɾʃ, dzʃˌtʃʂOᵂᵂtstɕdʒ , tʃtɕststɕꝺʙtslsʂOʜjˌlsꝺlzʃˌʔ, tsʙtsʙʰ ˌjˌdzʌɾʃjˌ

ОП.03 Живопись с основами цветоведения Янткова ТМ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.				v	v	v							v		v			v		v		v	v					v		v
b.			v				v					v		v											v	v	v		v	
c.	v	v						v			v				v	v					v			v						
d.		v							v	v							v		v	v										

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин



КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Технология создания компьютерной анимации

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

РГХПУ им. С. Г. Строганова	Преподаватель Преподаватель Руководитель ОП	А.А. Кузнецова Т. А. Осадчая И.И. Николаева
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Пояснительная записка

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля разработаны на основе требований ФГОС СПО (СОО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования) предназначены для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины **ОП.04 ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ АНИМАЦИИ**, и являются частью фонда оценочных средств по образовательной программе **55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**, углубленной подготовки.

Цели и задачи текущего и промежуточного контроля

Целью текущего контроля является проверка степени и качества усвоения учебного материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается приобретенные и развитые навыки самостоятельной работы обучающегося над изученным материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы, финансовых расчетов и др. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по итогам семестра и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы за семестр;
- развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач;
- умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно образовательными ресурсами.

Результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости заносятся в журнал и сводную ведомость.

Формой и методом контроля и оценки обучающихся являются:

- просмотр и оценка практических работ;
- групповые и индивидуальные консультации;
- зачеты и экзамены;
- экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

В результате освоения дисциплины **ОП.04 ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ АНИМАЦИИ**, предусмотренных рабочей программой, обучающийся должен:

ИМЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ:
- работать программах для создания анимации, аниматиков, раскадровок и композа мультфильма на финальном этапе: ToonBoom Harmony, ToonBoom Storyboard, Adobe After Effects
– создания сцены, рисованных кадров, работы с камерой в ToonBoom Harmony
– использования слоя line-art для рисования черновой и чистовой анимации, а также слоя colour-art для создания заливки персонажей
– рендера кадров на прозрачном фоне, разделяя персонажей на разные слои для дальнейшей работы в After Effects
– наложения эффектов цветокоррекции в сцене отдельно на фон и персонажей в программе After Effects
– создания черновых сборок анимации в программе Adobe Premiere
– применения 12-ти принципов анимации на практике
– установки назначенного по программе программного обеспечения на собственный компьютер
– поэтапного создания анимации, используя подход «от позы к позе», принятые стандарты этапов работы над мультфильмом в индустрии(аниматик, лей-аут, блокинг, анимация, полишинг)

УМЕТЬ:
– проектировать, создавать и использовать анимации в соответствии с современными методиками и технологиями
– в том числе дистанционными; применять принципы и методические приемы использования анимации в образовательной деятельности
– работать с программой ToonBoom Harmony/Photoshop/Procreate для создания раскадровки
– работать с программой ToonBoom Storyboard для создания аниматика
– работать с программой ToonBoom Harmony для создания анимационной сцены в технике 2D перекладки с использованием готового рига
– настраивать и пользоваться компьютерной программой Toon Boom Harmony для создания двухмерной анимации
– использовать слои line-art и colour-art в Toon Boom Harmony для создания на них контуров и заливки.
– знать и понимать интерфейс программы Toon Boom Harmony

– создавать анимационную сцену в технике 2D перекладки с использованием готового рига ToonBoom Harmony
– перемещать, копировать и видоизменять ключи анимации на таймлайне
– базово использовать node view для создания движения камеры, peg-ов, эффектов при необходимости
– находить интересные ракурсы
– выстраивать композицию кадра
– сохранять узнаваемый типаж персонажа из кадра в кадр и из сцены в сцену
– осуществлять постановку мизансцен
– разрабатывать отыгрыш сцен
– уметь работать с наложением шумов и музыкального сопровождения в программе Adobe Premiere

ЗНАТЬ:
– этапы, принципы и методические приемы использования анимации в образовательной деятельности

– основы профессии художник-раскадровщик

– теорию и основы создания раскадровки и аниматика в компьютерных программах пакета ToonBoom и Adobe

– принцип работы со звуком аниматика в компьютерной программе Adobe Premiere

– интерфейс программы Toon Boom Harmony для создания чернового мультипликата

– теорию и основы работы над чисткой и сборкой финального материала в компьютерной программе Toon Boom Harmony

– принцип импорта звуковой дорожки в компьютерной программе Toon Boom Harmony

– делать рендер сцен по слоям на прозрачном фоне, используя настройки write в node view

– принципы и этапы работы над анимацией в технике 2D перекладки с использованием готового рига ToonBoom Harmony

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты освоения (объекты оценки)	Форма аттестации	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ УПРАЖНЕНИЯ ПО 2Д АНИМАЦИИ В ПРОГРАММЕ TOON BOOM HARMONY			

Тема 1.1. Вводный урок по программе Toon Boom Harmony, знакомство с интерфейсом, задание “прыгающий мячик”.	Выполнение анимационного задания «Прыгающий мячик». Запуск программы для создания анимации Toon Boom Harmony. Интерфейс программы. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	
Тема 1.2. Задание «маятник».	Анимационная сцена «маятник».	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.3. Анимационная разминка. Задание «виляющий хвост».	Анимационная сцена «виляющий хвост». ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.4. Задание “походка голубя”.	Анимационная сцена «походка голубя». ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.5. Анимационное задание «походка лошади.»	Анимационная сцена «походка лошади» ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.6. Задание на выбор: «Рысь лошади», «Галоп».	Анимационная сцена «Рысь лошади» или «Галоп». ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.7. Задание «походка человека».	Анимационная сцена «походка человека» ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой

Тема 2.8. Характерная походка прямоходящего с использованием готового персонажа. Бег с использованием готового персонажа.	Анимационная сцена «Бег» с использованием готового персонажа. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.9. Задание «прыжок» с использованием готового персонажа.	Анимационная сцена «прыжок» с использованием готового персонажа. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.10. Задание «бросок мяча человеком».	Анимационная сцена «бросок мяча человеком». ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.11. Изучение программы Adobe Premiere Pro. Монтаж итогового анимационного рила с работами за семестр.	Анимационный рил с работами за семестр. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 1.12. Итоговый просмотр и обсуждение работ за семестр.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных работ	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ
РАЗДЕЛ 2. УГЛУБЛЕННОЕ ИЗУЧЕНИЕ И ОСВОЕНИЕ ФУНКЦИЙ ПРОГРАММЫ TOON BOOM HARMONY, УПРАЖНЕНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНОЙ ПЕРЕКЛАДКИ			

Тема 2.1. Вводный урок по 2D перекладке в программе Toon Boom Harmony.	Изучение интерфейса и принципов перекладки. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 2.2. Задание “походка прямоходящего”.	Анимационная сцена “походка прямоходящего” в технике компьютерной перекладки ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 2.3. Задание «бег», изучение работы базовых принципов анимации в перекладке.	Анимационная сцена «бег» в технике компьютерной перекладки ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 2.4. Задание «прыжок».	Анимационная сцена «прыжок» в технике компьютерной перекладки ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 2.5. Задание «липсинк», работа со звуком и попаданием в готовые реплики. Изучение понятия face set.	Анимационная сцена «липсинк» в технике компьютерной перекладки ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой

Тема 2.6. Задание на свободную тему на закрепление обучения работы с перекладкой в «Toon Boom Harmony”, использование нодовой системы.	Анимационная сцена в технике компьютерной перекладки ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
РАЗДЕЛ 3. ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ ЗА 2 КУРС			
Тема 3.1. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд в технике рисованной анимации. Разработка персонажей. Черновая раскадровка.	Разработки персонажей. Черновая раскадровка. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 3.2. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд. Создание чистового сториборда к анимационной работе.	Чистовая раскадровка мультфильма. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 3.3. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд. Аниматик к заданию.	Аниматик на минимум 60 секунд по созданной ранее раскадровке. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 3.4. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд. Создание чернового мультипликата.	Черновая анимация к мультфильму. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 3.5. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд. Создание чистового мультипликата. Заливка.	Чистка черновой анимации. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой

Тема 3.6. Работа над анимационным сюжетом 60 секунд. Финальная сборка. Постобработка.	Создание сборки сцен, сделанных за семестр. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 3.7. Просмотр и обсуждение работ.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных работ	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ
РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ МИКРОСЮЖЕТОВ НА ФЕСТИВАЛЬ «ЩА5СЕК»			
Тема 4.1. Разработка и создание микросюжетов. Сюжет 1.	Микросюжет длительностью 5 секунд. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 4.2. Разработка и создание микросюжетов. Сюжет 2.	Микросюжет длительностью 5 секунд. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 4.3. Просмотр и обсуждение работ.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ

		работ	
РАЗДЕЛ 5. ЛИПСИНК ПЕРСОНАЖА			
Тема 5.1. Работа с липсинком.	Анимационная сцена с липсинком персонажа. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой
Тема 5.2. Просмотр и обсуждение работ.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных работ	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ
РАЗДЕЛ 6. КОМПОЗИТИНГ В АНИМАЦИИ И КИНО			
Тема 6.1. Композитинг. Основы.	Сцена с применением изученных принципов композитинга. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическиая работа с оценкой.

Тема 6.2. Просмотр и обсуждение работ.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных работ	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ
Тема 6.3. Композитинг сцены из дипломного фильма.	Сцена с применением изученных принципов композитинга. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль, опрос	Практическая работа с оценкой.
Тема 6.4. Просмотр и обсуждение работ.	Просмотр и обсуждение работ семестра. ОК 1-9, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.3.1, ПК.4.1, ПК.4.4	Индивидуальный контроль выполненных практических и самостоятельных работ согласно РПД и методических рекомендаций; Оценка результатов практических и самостоятельных работ	Комплексный экзамен в виде выставочного просмотра практических и самостоятельных работ

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 2 КУРС 3 СЕМЕСТР

1. Что такое «референс анимации»?

А) черновой вид анимации

Б) наброски основных цветов в сцене

В) разновидность 3D визуализации

Г) видео или изображение, служащее примером для создания анимации

2. Что самое главное при анимирование цикличной походки?

А) соблюдать одинаковый спейсинг движения ног по полу, чтобы не было эффекта «скольжения»

Б) обрезать кадр по композиции

В) создание чистовой анимации для дальнейшей заливки персонажа цветом

Г) сделать цикл коротким

3. В чем разница между цикличной походкой на месте и походкой в пространстве?

А) цикличной походкой принято считать ту, в которой нет прыжков

Б) цикличная походка чаще используется при производстве мультфильмов

В) это обозначает одно и то же

Г) цикличная походка является походкой на одном месте, как на беговой дорожке, походка в пространстве - из одного места в кадре в другое.

4. Что необходимо уметь для создания рисованной анимации готового персонажа?

А) держать форму, объем и пропорции героя, сохранять все детали

Б) использовать узнаваемые цвета выбранного персонажа

В) делать раскадровку перед работой

Г) работать в программе ToonBoom Storyboard.

5. В чем характерная черта движения ног лошади при ходьбе?

А) очень медленные движения, высоко поднимающиеся копыта

Б) ноги всегда полусогнуты

В) носок копыта при проносе ноги в воздухе всегда смотрит вниз

Г) лошади не поднимают ноги, а волочат их по земле.

6. На какое из базовых анимационных упражнений ссылается задание «движение хвоста кошки» больше всего?

А) железный мячик, падающий с полки

Б) маятник

В) кораблик в море

Г) акробат

7. В чем особенность походки голубя?

А) сильные подскоки тела при ходьбе

Б) голубь активно использует крылья при ходьбе

В) грузные повороты тела туда-сюда, то головой, то задней частью.

Г) постоянное моргание глазами

8. Зачем нужен слой colour-art в ToonBoom Harmony?

А) для создания заливки персонажа

Б) для создания чистовой анимации персонажа

В) для создания черновой анимации персонажа

Г) для создания пост-обработки сцены

9. Зачем нужен слой line-art в ToonBoom Harmony?

А) для создания заливки персонажа

Б) для создания чистовой или черновой анимации персонажа

В) для создания монтажной сцены

Г) для создания пост-обработки сцены

10. Для чего нужен инструмент «чёрная стрелка» в ToonBoom Harmony?

А) рисования персонажей

Б) создания 3D объектов

В) выделения и трансформации рисунка или его части

Г) набора текста

11. Для чего нужен инструмент «белая стрелка» в ToonBoom Harmony?

А) выделения и трансформации рисунка или его части

Б) выделения точек нарисованной линии и их изменения

В) стирания линий

Г) добавления света в сцене

12. Каким образом можно настроить инструмент «onion skin” в ToonBoom Harmony?

А) этот инструмент не настраивается

Б) выбрать цвет рисунков

В) включить и выключить

Г) выбрать диапазон кадров для просмотра, настроить яркость и цвет их просвечивания

Правильные ответы: 1Г, 2А, 3Г, 4А, 5В, 6Б, 7В, 8А, 9Б, 10В, 11Б, 12Г.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 2 КУРС 4 СЕМЕСТР

1. Кнопка в Windows “restore to default workspace” в ToonBoom Harmony нужна для того, чтобы:

А) удалить все текстурные кисти

Б) создать дрожащее движение камеры

В) отменить последнее действие

Г) установить изначальный вид рабочей области в программе

2. Окно «Tool Properties” в ToonBoom Harmony нужно для:

А) создания композа сцены

Б) добавления движения камеры

В) настройки выбранного инструмента

Г) выбора фазы из добавленных в библиотеку

3. Инструмент «ведёрко» в ToonBoom Harmony нужен для:

А) заливки анимации

Б) выделения рисунка

В) анимации перекладки

Г) рисования фона к анимации

4. В чем разница понятий «frame(кадр)» и «drawing(рисунок)” в ToonBoom Harmony?

А) это разные вариации названия одного и того же

Б) drawing - нарисованная поза анимации, frame - кадр на таймлайне, один drawing может быть растянут на несколько фреймов.

В) frame - нарисованная поза анимации, drawing - кадр на таймлайне, один drawing может быть растянут на несколько фреймов.

Г) frame - кадр анимации в монтажной программе, а drawing - кадр анимации в анимационной программе

5. Горячая клавиша fn+f5 или f5 в ToonBoom Harmony нужна для:

А) дублирования слоя

Б) отмены действия

В) копирования слоя

Г) продления продолжительности drawing до кадра, на котором находишься на момент нажатия

6. Горячие клавиши f и g в ToonBoom Harmony нужны для:

А) перемещения по кадрам вперёд и назад

Б) копирования слоя

В) возвращения отмененного действия

Г) сохранения проекта

7. Инструмент «зум» появляется в ToonBoom Harmony вместо рисовального инструмента и не дает рисовать, когда:

А) ToonBoom Harmony потерял лицензию

Б) вы находитесь в другой стране

В) на компьютере стоит русская раскладка

Г) на компьютере Включен vpn

8. Ошибки сохранения проекта ToonBoom Harmony могут быть связаны с:

А) сохранением в папке, названной на английском языке

Б) сохранением в папке, названной на русском языке

В) сохранением файла с более чем 15 кадрами в сцене

Г) сохранением файла с более чем одной палитрой цветов

9. Чтобы передать свой проект ToonBoom Harmony третьему лицу, нужно:

А) зайти в проводник на компьютере, найти папку проекта, найти иконку проекта Harmony, отправить ее третьему лицу.

Б) зайти в проводник на компьютере, найти папку проекта, архивировать папку, отправить архив третьему лицу.

В) зайти в проводник на компьютере, найти папку проекта, выделить папку, отправить ее третьему лицу.

Г) зайти в проводник на компьютере, найти папку проекта, архивировать папку, отправить папку третьему лицу.

10. Вы хотите поменять имя папки проекта и папку, где находится проект ToonBoom Harmony, как это нужно сделать?

А) найти папку проекта в проводнике, выделить папку, переименовать папку проекта, переместить папку проекта в другую.

Б) Зайти в проект ToonBoom Harmony, выбрать file->save as, изменить название проекта, найти папку проекта в проводнике, переместить в другую папку.

В) найти папку проекта в проводнике, выделить папку, переместить папку проекта в другую, переименовать папку проекта.

Г) Зайти в проект ToonBoom Harmony, выбрать file->save as, выбрать другую папку, изменить название проекта.

11. Какую версию программы ToonBoom Harmony чаще всего используют в индустрии после августа 2025 года?

А) 24 версию

Б) 17 версию

В) 20 версию

Г) 21 версию

12. Наиболее популярная в индустрии программа для создания 2D анимации?

А) TVPaint

Б) Krita

В) ToonBoom Harmony

Г) Adobe Animate

Правильные ответы: 1Г, 2В, 3А, 4Б, 5Г, 6А, 7В, 8Б, 9Б, 10Г, 11А, 12В.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 3 КУРС 5 СЕМЕСТР

1. ЧТО ТАКОЕ ФЕСТИВАЛЬНАЯ ЗАСТАВКА?
А) рекламный ролик
Б) короткая анимация, открывающая фестиваль
В) интервью с организаторами
Г) музыкальная пауза

2. ОСНОВНАЯ ФУНКЦИЯ ЗАСТАВКИ?
А) обучать зрителя
Б) представлять фильм
В) служить титрами
Г) создавать атмосферу фестиваля

3. ЧТО ВАЖНО ПРИ АНАЛИЗЕ СУЩЕСТВУЮЩИХ ЗАСТАВОК?
А) сюжет фильма
Б) темп, монтаж, стиль
В) цвет глаз персонажей
Г) бюджет фестиваля

4. ЧТО ВАЖНО УЧИТЫВАТЬ ПРИ СОЗДАНИИ СВОЕЙ ЗАСТАВКИ?
А) моду на одежду
Б) ничего - делать как угодно
В) стиль и тематику фестиваля

5. ЗАЧЕМ НУЖНЫ ПЕРВЫЕ БЫСТРЫЕ ЭСКИЗЫ?
А) чтобы заполнить скетчбук
Б) для исследования формы и композиции
В) чтобы увеличить время работы
Г) чтобы создать финальные кадры

6. ЧТО ТАКОЕ МУДБОРД?
А) список задач
Б) коллекция визуальных референсов
В) сценарий

7. ЧТО ДОЛЖНО БЫТЬ В КАДРЕ РАСКАДРОВКИ?
А) тени и отражения
Б) точный цвет
В) тоновые заливки
Г) персонажи, фон, действие, стрелки движения

8. ДЛЯ ЧЕГО ПРОРАБАТЫВАЮТ РАКУРСЫ ЗАРАНЕЕ?
А) чтобы усложнить работу
Б) чтобы добавить текст
В) чтобы быстрее рисовать
Г) чтобы уточнить визуальный язык сцены

9. ЧТО САМОЕ ВАЖНОЕ В ДИЗАЙНЕ ПЕРСОНАЖЕЙ?
А) читаемость силуэта

Б) наличие аксессуаров
В) максимальная детализация
Г) сложная анатомия

10. ДЛЯ ЧЕГО ДЕЛАЮТ АНИМАТИК?
А) проверить ритм и временные паузы
Б) проверить финальный цвет
В) исправить клинап
Г) уточнить музыку

11. ЧТО ГЛАВНОЕ В ЧЕРНОВОЙ АНИМАЦИИ?
А) чистота линий
Б) движение и механика
В) цвет
Г) шейдинг

12. ЧТО ГЛАВНОЕ НА ЭТАПЕ КЛИНАПА?
А) декоративность
Б) стабильность линий и пропорций
В) тени
Г) скорость рисования

Правильные ответы: 1Б, 2Г, 3Б, 4В, 5Б, 6Б, 7Г, 8Г, 9А, 10А, 11Б, 12Б

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 3 КУРС 6 СЕМЕСТР

1. ЧТО ГЛАВНОЕ В ФОРМАТЕ «ЩА5СЕК»?
А) сложная история
Б) четкий визуальный стиль
В) максимальная идея при минимальном времени

2. КАКОЙ ХРОНОМЕТРАЖ ХАРАКТЕРЕН ДЛЯ «ЩА5СЕК»?
А) 5 секунд
Б) 10 секунд
В) 30 секунд

3. ГЛАВНАЯ СЛОЖНОСТЬ «ЩА5СЕК»?
А) нехватка деталей
Б) передать эмоцию почти без времени
В) техническая анимация

4. ДЛЯ МИКРОСЮЖЕТА ЛУЧШЕ ПОДБИРАТЬ ИДЕЮ:
А) глубокую философскую
Б) простую и читаемую
В) комедийную

5. ХОРОШАЯ ИДЕЯ ДОЛЖНА БЫТЬ:
А) уникальной
Б) понятной без слов
В) многоуровневой

6. В РАСКАДРОВКЕ ВАЖНЕЕ ВСЕГО:
А) композиция
Б) пропорции персонажей
В) толщина линий

7. ПЕРЕКЛАДКА - ЭТО:
А) покадровая рисованная анимация
Б) анимация с помощью гигов
В) цветовой монтаж

8. ГЛАВНЫЙ ПЛЮС ПЕРЕКЛАДКИ:
А) очень быстрые движения
Б) экономия времени
В) реалистичная пластика

9. TOONBOOM HARMONY ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ:
А) 3д анимации
Б) нарезки видеоматериала
В) 2д анимации и перекладки

10. ЧТО ОСОБЕННО ВАЖНО ДЛЯ ЭФФЕКТА «ИСПУГА» В АНИМАЦИИ?
А) резкость движения
Б) легкая анимация
В) темная палитра

11. ЧТО НЕ ИСПРАВЛЯЮТ НА ЭТАПЕ КЛИНАПА?
А) ошибки движения
Б) линии
В) цвет
Г) фон

12. В КАКОЙ ПРОГРАММЕ ОБЫЧНО СОБИРАЮТ ФИНАЛЬНЫЙ МОНТАЖ?
А) paint
Б) Adobe Premiere
В) notepad
Г) krita

Правильные ответы: 1В, 2А, 3Б, 4Б, 5Б, 6А, 7Б, 8Б, 9В, 10А, 11А, 12Б

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 4 КУРС 7 СЕМЕСТР

1. ToonBoom Harmony - это программа

А) для создания 2D анимации

Б) для создания 3D анимации

В) для создания раскадровок

Г) для монтажа и постобработки

2. Чтобы начать использовать готовый риг в анимации, нужно:

А) Скачать архив рига, зайти в архив, открыть проект ToonBoom Harmony

Б) Скачать архив рига, распаковать архив, извлечь файлы в папку с английским названием, открыть проект ToonBoom Harmony

В) Открыть папку рига в телеграмме, запустить проект ToonBoom Harmony

Г) Скачать архив рига, распаковать архив, извлечь файлы в любую папку, открыть проект ToonBoom Harmony

3. В чем разница программ ToonBoom Storyboard и ToonBoom Harmony

А) Это одна и та же программа, произведенная в разных странах - Америке и Канаде

Б) Программа Harmony является демо версией программы Storyboard

В) ToonBoom Storyboard это старое название программы ToonBoom Harmony

Г) Программа Harmony используется для создания 2D анимации, а Storyboard для создания раскадровок и аниматиков

4. Программа Adobe Premiere Pro - это программа:

А) Для создания 3D анимации

Б) Для монтажа и постобработки видео

В) Для заливки анимации

Г) Для черновой анимации

5. В чем разница рисованной анимации и перекладки?

А) в рисованной анимации больше фаз

Б) принципы анимации применяются только в рисованной анимации

В) рисованная анимация создается путем рисования кадров, перекладная анимация создается с помощью движения готового рига

Г) перекладка является устаревшей техникой, тогда как рисованная анимация актуальна всегда

6. Какой первый этап создания рисованной анимации?

А) выставление ключей анимации

Б) рисование фона в сцене

В) создание движения камеры

Г) черновая анимация

7. Какой первый этап создания 2D риговой анимации(перекладки)?

А) выставление ключей анимации

Б) рисование фона в сцене

В) создание движения камеры

Г) черновая анимация

8. Как называется этап анимации, на котором выставляются только основные позы, чтобы показать движение в целом?

А) спейсинг

Б) блокинг

В) тайминг

Г) параллакс

9. Для чего создается раскадровка сцены?

А) для понимания цветового решения

Б) для определения композиции сцены, основных движений персонажей

В) для определения дизайнов персонажей

Г) для определения света сцены

10. Инструмент onion skin(луковая кожа) нужен для:

А) рисования кадров

Б) удаления кадров

В) выделения отдельных элементов

Г) одновременного просмотра предыдущих и последующих кадров анимации

11. В чем разница инструментов «карандаш» и «кисточка» в ToonBoom Harmony?

А) карандаш - векторный инструмент, кисточка - растровый инструмент

Б) инструмента «кисточка» нет в ToonBoom Harmony

В) «кисточка» позволяет рисовать любым цветом, тогда как у инструмента «карандаш» доступен только чёрный цвет

Г) инструмент «кисточка» используется для выделения объектов, а «карандаш» для рисования.

12. Возможна ли постобработка(композ) в ToonBoom Harmony?

А) нет, программа Harmony рассчитана только на черновую анимацию

Б) нет, программа Harmony рассчитана только на черновую и чистовую анимацию

В) да, программа Harmony имеет ноды для создания базовых эффектов: свечения, теней, блюра, прозрачности, тд.

Г) да, но программа Harmony имеет возможность добавления только свечения на объект

Правильные ответы: 1А, 2Б, 3Г, 4Б, 5В, 6Г, 7А, 8Б, 9Б, 10Г, 11А, 12В

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 4 КУРС 8 СЕМЕСТР

1. Adobe After Effects - это программа

А) для создания 2D анимации

Б) для создания 3D анимации

В) для создания раскадровок

Г) для монтажа и постобработки

2. Сколько существует принципов анимации по Дисней?

3. Принцип анимации «Плавный вход и плавный выход(slow in and slow out)" подразумевает:

А) Создание фаз анимации с меньшим спейсингом в начале и конце движения.

Б) Создание фаз анимации с большим спейсингом в начале и конце движения.

В) Использование однообразного спейсинга в анимационном движении.

Г) Использование меньшего спейсинга в начале движения.

4. «_____ - это обратное движение перед основным действием. Чем сильнее и выразительнее основное движение, тем ярче выражена __ к нему. Например, чтобы

пружине выстрелить, ей нужно сжаться и набрать энергию.» Какое слово пропущено?

5. «_____ — это линии действия персонажа. Любые движения представляют собой вращение по ___, будь то покачивание бедер или движение рук при ходьбе, повороты головы или брошенный мяч.» Какое слово пропущено?

Правильные ответы: 1.Г, 2.12, 3.А, 4.подготовка/упреждение, 5.дуга(и)/арка(и)

Комплект оценочных средств
Балльно-рейтинговая система оценки дисциплины

ОП.04 ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ АНИМАЦИИ

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках системы производится в соответствии с критериями, определяемыми раздельно для периода работы в течение семестра (текущий контроль) и для промежуточной аттестации **в форме Комплексного экзамена в виде просмотра творческих работ**.

Общая сумма баллов: 100.

Критерии и максимальные баллы для них определяются следующим образом:

Критерии **оценки**	**Количественные критерии**, в течении семестра (максимально - **40 баллов**)	**Качественные критерии**, на текущий контроль и промежуточную аттестацию (максимально - **60 баллов**)
Посещение занятий	от 0 до 8	
Работа на уроке	от 0 до 12	
Самостоятельная работа	от 0 до 16	
Творческий и профессиональный потенциал	От 0 до 4	
Критерий 1 Уровень изобразительного рисунка. Соблюдение пропорций персонажа в анимации.		от 0 до 10
Критерий 2 Умение работать в заданной технике анимации.		от 0 до 10
Критерий 3 Умение применять 12 принципов анимации.		от 0 до 10

Критерий 4 Умение работать в соответствующей программе по созданию 2D анимации.		от 0 до 10
Критерий 5 Общий уровень аккуратности работы, презентабельность.		от 0 до 10
Критерий 6 Умение работать со звуком, синхронизировать его с анимацией.		от 0 до 10

Расшифровка критериев:

Количественные -

- Посещение - 1 балл за занятие, опоздание больше, чем 15 минут в журнале ставиться н/б за 1 пару и снимается 0,5 баллов;
- Работа на уроке - оценка происходит согласно "КОС текущего контроля", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой" (есть работа - "1", нет работы - "0");
- Самостоятельная работа - оценка происходит согласно "Методических рекомендаций по выполнению самостоятельных работ", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой";
- Творческий и профессиональный потенциал - оценивается любая работа над совершенствованием своего творческого профессионального роста.

Качественные -

- Критерий 1 - Уровень изобразительного рисунка
- Критерий 2 - Умение работать в заданной технике
- Критерий 3 - Умение применять 12 принципов анимации
- Критерий 4 - Умение работать в соответствующей программе
- Критерий 5 - Презентабельность
- Критерий 6 – Синхронизация звука

Составляющие комплекса знаний	**Значение в баллах**

Критерий 1 **Уровень изобразительного рисунка. Соблюдение пропорций персонажа в анимации.** Расшифровка: Наличие общего понимания академического рисунка: навыки построения, соблюдения формы. Сохранение особых черт и пропорций анимируемого персонажа.	**9-10 баллов** – Уровень построения и навыков рисунка полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Персонажи похожи на свой модельный лист, все особенности и пропорции соблюдены. **7-8 баллов** – в работе наблюдается незначительные нарушения: небольшие проблемы с соблюдением пропорций, ощущение дрожания или плывучести при просмотре. **5-6 баллов** - в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: скованность используемых линий, несоблюдение пропорций персонажа в части кадров, изменение пропорций и/или размера персонажа от начала до конца сцены (персонаж немотивированно растет или уменьшается). **3-4 балла** – в работе наблюдаются значительные нарушения: несоблюдение пропорций, отсутствие схожести персонажа с его модельными листами, изменение размеров по ходу сцены. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: дребезжащая линия, большое количество ненужных линий, плохон построение персонажа.
Критерий 2 **Умение работать в заданной технике анимации.** Расшифровка: Создание анимационных сцен в технике, предусмотренной в программе для этого задания. Умение применять принципы работы для этой конкретной техники, создавать качественный результат.	9-10 баллов – Исполнение анимационной сцены в заданной технике полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Применена правильная техника анимации, работа выполнена качественно и выглядит завершенной. 7-8 баллов – в работе наблюдаются незначительные нарушения: использование принципов работы, больше подходящих другой технике, качество изображения ниже full HD. 5-6 баллов – в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: низкое качество изображения, отсутствие понимания специфики техники. 3-4 балла – в работе наблюдается значительные нарушения: Низкое качество изображения, случайные элементы на экране, нарушение технологии создания анимации. 1-2 балла – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: Низкое качество изображения, случайные элементы на экране, нарушение технологии создания анимации, использование не той техники анимации, что предусмотрена по заданию программы.

Критерий 3 **Умение применять 12 принципов анимации.** Расшифровка: Применение в своей анимации так называемых «12 принципов анимации» По версии Дисней. Данные принципы и их суть изложены в книге «Иллюзия жизни: анимация Диснея» Томаса Фрэнка и Олли Джонстона.	9-10 баллов – Исполнение анимационной сцены с применением 12-ти принципов анимации полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Используется метод «От позы к позе», принцип «Сжатие и Растяжение», «Подготовка или упреждение», «Сценичность», «Захлёст действия», «Смягчение начала и завершения движения», «Привлекательность», «Тайминг и спейсинг», «Преувеличение», «Дополнительное действие», при создании анимации используется движение по лугам, а также виден крепкий уровень академического рисунка. 7-8 баллов – в работе наблюдается незначительные нарушения: Один из более сложных принципов анимации не применен или применен с нарушениями, например, «Захлёст», «Дополнительное движение». 5-6 баллов – в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: не используется метод «От позы к позе», не используются принципы «Сценичность», «Дополнительное движение» или используются с ошибками. 3-4 балла – в работе наблюдается значительные нарушения: проблемы понимания основных принципов «Сжатие и Растяжение», «Подготовка или упреждение», «Тайминг и спейсинг», «Преувеличение», не используемость принципов «Сценичность», «Дополнительное движение», «Захлёст». 1-2 балла – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: не использование основных принципов анимации, игнорирование дополнительных правил создания анимации, низкое качество материала.

Критерий 4 **Умение работать в соответствующей программе.** Расшифровка: Наличие навыков работы в той программе для создания анимации или видеомонтажа, которая предусмотрена по учебной программе на тот момент.	9-10 баллов – Исполнение анимационной сцены полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Полное понимание работы в заданной программе, создание качественной анимации в ней. 7-8 баллов – в работе наблюдается незначительные нарушения: незнание углебленной части функционала программы, слегка неуверенное владение программой. 5-6 баллов – в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: Неумение работы с частью функций программы, таких как заливка цветом, обработка. 3-4 балла – в работе наблюдается значительные нарушения: практически полное неумение пользоваться программой, фундаментальные ошибки при работе, незнание большинства функций программы. 1-2 балла – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: неумение пользоваться программой, фундаментальные ошибки при работе, незнание большинства функций программы или полное или частичное выполнение задания в сторонней программе.
Критерий 5 **Общий уровень аккуратности работы, презентабельность.** Расшифровка: Завершенный вид сдаваемой анимационной сцены, презентабельность работы или их общей сборки, смотрибельность материала.	9-10 баллов – Исполнение анимационной сцены полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Работа выглядит аккуратно и законченно. 7-8 баллов – в работе наблюдается незначительные нарушения: анимационная сцена в целом выглядит аккуратно и завершенно, в 10% работ есть незначительное ощущение небрежности или спешки. 5-6 баллов – в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: Половина работ выглядит незавершенно, неаккуратно. 3-4 балла – в работе наблюдаются значительные нарушения: в более чем половине работ финальная картинка выглядит незавершенно, неаккуратно. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: В подавляющем большинстве работ финальная картинка выглядит незавершенно, неаккуратно**.**

Критерий 6 **Умение работать со звуком, синхронизировать его с анимацией.** Расшифровка: Умение синхронизировать визуальное изображение со звуковым сопровождением в заданной программе. Попадание в ритм.	9-10 баллов – Исполнение анимационной сцены полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Визуальный ряд поддерживает звуковой, все синхронизировано, изображения попадают в такт. 7-8 баллов – в работе наблюдаются незначительные нарушения: небольшая спешка или отставание визуального ряда от звукового, в пределах 2-4 кадров расхождения. 5-6 баллов – в работе наблюдается ряд незначительных нарушений: Звук сильно спешит или отстает от изображения, в пределах 12 кадров. 3-4 балла – в работе наблюдаются значительные нарушения: Звук сильно спешит или отстает от изображения, в пределах 20 кадров. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: практически полное отсутствие связи между визуальным и звуковым рядом.

Перевод качественных критериев

0 ÷ 14 баллов	2 (неудовлетворительно)
15 ÷ 29 баллов	3 (удовлетворительно)
30 ÷ 44 баллов	4 (хорошо)
45 ÷ 60 баллов	5 (отлично)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (итоговая таблица).

Суммарное количество баллов (количественные + качественные)	**Итоговая оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
81 ÷ 100	5	отлично
61 ÷ 80	4	хорошо
41 ÷ 60	3	удовлетворительно
40 и менее	2	неудовлетворительно

ОП.04 Технология создания компьютерной анимации

Кузнецова_Осадчая_2023

1.		1. ş ϕ ş l ϕ ʉ ʊ t ʃ ʀ ʊ ʔ ɾ ɹ ʀ ɾ ɾ l ʀ ɾ ş ϕ ʃ ɾ t ʒ ɹ TOONBOOM HARMONY?
	a.	ʃ lsʕtɕʳ lsᴵ fɳʃ j ʯ ɾ ɕ ʘ dz dʑs j ts ʕ dʑs dʑ ɕ fɳs t ɑ ts ʔ ʕ ɕ ʃ ʕ ʘ dʒ j tɕʳ , ʜ ə ɕ ɾ ɢ ʘ lsᴵ ə ɔ dz l s t ɑ ɕ ʃ ᶦ l s t s ɕ ʈ s ts ʕ dʑ ʘ
	b.	ϕ ʕ l s ɕ ə ɕ t ɑ t s ə ʘ lsᴵ ɕ ɔ dʑ ɕ fɳs t ɔ dz j dʑs ç cameraè (ʕ ʘ dʒ j tɕ ʘ) ɕ ɔ ə j fɳs ɕ ʯ ɕ fɳ ɑ t s ə ʳ j ʕ t s t s t ɕ ʜ ɕ ɔ dʑ ʘ lsʳ dz ɤ ʈ dʑ s ɕ ʈ s ʧ s ɑ t s ɤ j dʑ ʃ ʷ .
	c.	ʉ t s L ʜ ʘ lsᴵ fɳ ɑ t s ʔ ç cameraò (ʕ ʘ dʒ j tɕ ʘ) , ʜ t s ʙ ʘ ə ɕ ɔ lsᴵ ʕ dʑ j dʒ z peg (ʕ t ɕ ᵍ ʯ t s ʕ , ʰ lsɕʷ ls), ʜ ə ɕ ɢ ʘ lsᴵ fɳ ʧ s ɔ ʒ s ʰ ɹ ᵍ ɕ ɔ dʑ fɳs t ɔ dz j dʑs ʘ ç transformò (lsɕ ʘ dʑ ʃ ʸ t s ɕ ɔ ʒ ʘ ʯ ɕ ɔ ʷ).
	d.	ϕ ʕ l s ɕ ə ɕ t ɑ t s ə ʘ lsᴵ ɕ ɔ dʑ fɳs t ɔ dz j dʑs ñ transformò (lsɕ ʘ dʑ ʃ ʸ t s ɕ ɔ ʒ ʘ ʯ ɕ ɔ ʷ), ʧ t ɑ ɕ ʃ ə ʷ L ʘ lsᴵ ʕ dʑ j dʒ z ɕ ɔ dʑ fɳs t ɔ dz j dʑs ç cameraò (ʕ ʘ dʒ j tɕ ʘ), ʜ ə ɕ ɢ ʘ lsᴵ ʯ j tɕ j L ʧ ts ʷ ə ɕ ɔ ʰ ɕ ʔ fɳʸ ʙ j ɢ z dʑs ʕ .
2.		ʏ ʊ ʃ ʊ ϕ ş ʃ ɾ ʕ ʊ ϕ ɪ ç ş ɾ ʁ -ɪ ʃ ɪ è ɹ ɪ t ʃ ʀ ɪ ɹ ʃ ɾ ʉ ʊ ɹ ɾ ?
	a.	ʕ l s ʘ ʃ ʧ t ɑ ts ɕ l ə ts ʜ fɳs ə ʘ ʧ tɕ j ʜ ʰ j fɳs ə l ᶻ ᵍ ʰ ɕ ʔ fɳ s L ʜ ʘ dʑ ɕ ʃ ʒ ʘ lsɕ ʕ ʘ
	b.	ʕ l s ʘ ʃ ʧ t ɑ ts ɕ ʃ l ə ts ʜ fɳs ə ʘ fɳ dʒ j ʜ l ᶻ ᵍ ʰ ɕ ʔ L ʘ ʯ j tɑ dʑ s ə ts ʔ ʘ dʑ ɕ ʃ ʒ ʘ ʯ ɕ ʃ j ʔ .
	c.	ʌ ɕ ʃ dʑ ʘ dz dʑ ʔ ᶦ ls ʘ ʃ ʘ dʑ ɕ ʃ ʒ ʘ ʯ ɕ ʃ ɕ , ʕ ts ɢ ʜ ʘ ʧ t ɑ ts ɕ ʃ l ə ts ʜ ɕ l s fɳʸ l z ls t s ʯ dʒ j dʑ ɕ ʃ j ʯ j tɑ dʑ s ə ts ɢ t s tɑ ɕ ʃ fɳ z dʑ ʕ ʘ
	d.	ʃ ls dʑ s fɳ ɕ l s j dz dʑs ʯ ɕ ʃ fɳs t s ə ts ɢ t s ə ɕ ʃ ʜ ʘ ʕ ʃ dz ʯ j ə ʳ j ʧ ts L ʳ , ᶦ ls ʘ ʃ ʧ t ɑ ts ɕ ʃ l ə ts ʜ fɳs ə ʘ ʧ tɕ j ʜ ʰ j fɳs ə l ᶻ ᵍ ʰ ɕ ʔ fɳ s L ʜ ʘ dʑ ɕ ʃ ʒ ʘ ʯ j tɑ dʑ s ə ts ʔ ʘ dʑ ɕ ʃ ʒ ʘ ʯ ɕ ʃ ɕ ʃ .
3.		ş ş ϕ ş ʃ ʁ ʏ ϕ ʉ ʊ ʀ ɪ t ʃ ʀ ɪ ɹ ʃ ɾ ʉ ʊ ɹ ϕ ʃ ʊ ʃ ʔ ʊ ʌ ʀ ʃ ʔ ʃ ϕ ʃ ʊ l ʃ ʉ ʀ ʊ ʜ ʗ ɾ ʃ ɹ ɪ ϕ ɹ ʃ ɾ l ʀ ɾ ʉ ɹ ɾ ʏ ɾ l ʀ ʗ ʃ ɹ ʒ ɾ ş ʊ ϕ ʃ , ɻ t ϕ ɾ ʀ ɾ l ʊ ʒ , ʌ ɹ ɾ ʊ ʃ ş ʃ t ɾ ş ʌ ʀ ʗ ?
	a.	ɪ t ɑ ts ʜ ʘ ʕ ʰ j dz .
	b.	ɪ ts fɳ s ʃ t ɑ ts ʜ ʘ ʕ ʰ j dz .
	c.	ɪ tɕ j ʧ t ɑ ts ʜ ʘ ʕ ʰ j dz .
	d.	ɪ dʑ ʘ dʑ ɕ ʃ t ɑ ts ə ʘ dʑ ɕ ʃ j ʙ ᵍ ʜ ʏ j ls ʘ
4.		ʏ ʊ ʃ ʊ ϕ ş ʃ ɾ PEG ɹ TOONBOOM HARMONY?
	a.	ɾ ts ʧ ts dz dʑ ɕ l s j dz dz ʔ fɳ dʑ s ʔ dʑ ʘ ls ʘ ʔ dʒ dʑ ʔ dʑ j , fɳ s L ʜ ʘ ə ʘ j dʒ ʳ ʔ ʜ dz ʷ ʜ ts ʙ ʘ ə dʑ j dʑ ɕ ʃ ʷ ʧ ts fɳ s ts ʙ t ɑ ʘ ɪ ts ls ʕ ɕ ʃ .
	b.	ʕ dʑ j dʒ j dz ds dʑs ʜ ts ʔ fɳ ɕ fɳ s j dʒ ʳ , fɳ s L ʜ ʘ ə ʘ j dʒ ʳ ʔ ʧ j tɕ j ʜ ʧ t ɑ ɕ ʃ dʒ j dʑ j dʑ ɕ ʃ j dʒ ɕ ʃ dz fɳ s t ɔ dz j dʑs ʘ ç transformè (lsɕ ʘ dʑ ʃ ʸ t s ɕ ɔ ʒ ʘ ʯ ɕ ʃ ʷ) ʕ ʕ ʘ ʕ t s dʒ z - dz ɕ ʃ ʙ ʳ ts ts ʙ ʲ j ʕ l s z .
	c.	ʀ dz fɳ s t ɔ dz j dz ds t ɑ ɕ ʃ fɳ s ə ʘ dʑ ɕ ʃ ʷ , ɕ ɔ dʒ j ʙ ᵍ ʰ ɕ ʔ ʙ ʳ ts dz ʰ ts j ʕ t s dʑ ɕ ʃ ʯ j fɳ s ə ts ə ʘ ɑ ɕ ʃ ʘ lsɕ ʃ ə dz ⊐ ls j ʕ fɳ s l z t ɕ .
	d.	ɾ ʘ L ʜ j dz Harmony, ts ls ə j ʯ ʘ ʸ ʰ ɕ ʔ L ʘ fɳ s L ʜ ʘ dʑ ɕ ʃ j fɳ ʕ t ɑ ɕ ʃ ʧ ls ts ə ɕ ʃ ʜ ts ʧ ts dz dʑ ɔ dʑ ɕ ʃ ʔ .
5.		ş ϕ ş ʀ ɪ ʃ ɾ l ʀ ʊ ʔ ɾ ϕ ɪ ɾ ɾ z ¸ ɾ l ʀ ɾ ʉ ʎ ɾ ɾ l ʒ ɹ TOONBOOM HARMONY?
	a.	ɪ j tɕ j ʔ ls ɕ ə ts ʕ dʑs scene (fɳ j dz ʘ) -> scene settings (dz ʘ fɳs t ɑ ts ʔ ʕ ɕ ʃ fɳ j dz), ʧ ts dʒ j dz ʷ ls ᴵ dz ʘ fɳs t ɑ ts ʔ ʕ ɕ ʃ .
	b.	ɪ j tɕ j ʔ ls ɕ ə ts ʕ dʑs file (ʷ ʘ ʔ dz) -> export (ᶦ ʕ fɳ ʧ ts t ɑ ls), ʧ ts dʒ j dz ʷ ls ᴵ ʯ ə j ls ts ə ts j ts ʷ ts t ɑ ɕ ʃ dʒ j dʑ ɕ ʃ j .
	c.	l ʘ ɻ ʘ ls ᴵ Ctrl+V, ɕ ʃ L dʒ j dʑ ɕ ʃ ls ᴵ ə ts ə fɳ ʧ dz ə ʰ j dʒ ts ʕ dʑ j dʑ ʘ fɳs t ɑ ts ʔ ʕ ɕ ʃ .
	d.	ɪ j tɕ j ʔ ls ɕ ə ts ʕ dʑs Settings (dz ʘ fɳs t ɑ ts ʔ ʕ ɕ ʃ) -> Write (L ʘ ʧ ɕ ʃ fɳ), ə ʳ ʙ t ɑ ʘ ls ᴵ fɳs t ɑ ts ʕ l z ç Png4ò.
6.		ʃ ʃ ɾ l ʃ ʃ ʀ ʀ ʉ ɪ ʃ ʃ ʔ ɹ ʃ ɹ ϕ ʧ ʊ ʔ ʀ ɾ ʃ ɹ ʃ ɾ ʃ ɕ ʊ ʔ ʊ ʧ ş ʉ ʊ ʊ t ʒ ş ϕ t ϕ l ɾ ϕ z ¸ ʊ ɹ TOONBOOM HARMONY?
	a.	ɾ ʘ , dʒ s ɻ dʑs ɕ fɳ ʧ ts dz L ts ə ʘ ls ᴵ ʧ tɕ j ʜ dʑs ɻ j dʑ dz j ls j ʕ fɳ s l z t ɕ ʳ ɕ ʃ fɳ s L ʜ ʘ ə ʘ ls ᴵ ʜ ts ʧ ts dz dʑ ɕ l s j dz dz j .
	b.	ɾ ʘ , dʑs dʒ s ɻ dʑs ls ts dz ʕ ts fɳ s L ʜ ʘ ə ʘ ls ᴵ ls j ʕ fɳ s l z t ɕ ʳ fɳ ʘ dʒ s dʒ z .
	c.	ɾ ʘ , dʑs dʒ s ɻ dʑs ɕ fɳ ʧ ts dz L ts ə ʘ ls ᴵ ls ts dz ʕ ts ɢ ts ls ts ə ʳ j ʧ tɕ j ʜ dʑs ɻ j dʑ dz j ls j ʕ fɳ s l z t ɕ ʳ .
	d.	dʑ ls , ʕ ʘ ɑ ɕ ʘ dz ʜ ʘ ʸ dʑ j ʧ ts ʜ ʜ j tɕ ɻ ɕ ə ʘ ʃ ls ɕ fɳ ʧ ts dz L ts ə ʘ dz ʃ j ls j ʕ fɳ s l z t ɕ .

7.		ʃ ʃ ɾ l ʃ ʃ ʀ ʀ ɪ ʃ ʅ l ʀ ʊ ʔ ʊ ʃ ʃ ʐ ʀ l ʊ ʃ ʀ l ʀ ʀ ʊ ɻ ʃ ʊ ʃ I ʃ ɻ ʃ ʅ ʀ ʜ ʊ l ʂ ɸ , ʅ ʜ ʃ ʀ ʊ ʃ ʊ l ɸ ʅ ʀ ʜ ʃ I ɸ l ʀ l ʜ ʊ ʇ ʊ ʃ ʅ l ʊ ʃ ʃ ç ʂ ʀ ʜ ʊ ʔ è ?
	a.	ʅ ʘ ʇ ʃ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ ɗ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ə ɗ ʐ ʙ ʦ ʔ ɗ ʤ ɗ ʒ ɗ ʑ .
	b.	ʅ ʘ ɗ ʑ ʦ ʇ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ ɗ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ɬ ʦ ɗ ʐ ʕ ʦ ə l ʃ ʮ ɻ ɗ ʑ ʃ ɻ 10 ɗ ʤ ʃ ɗ ʑ ɗ ʐ l ʦ ʇ ʦ ʃ ɱ ɻ ɬ ʦ ɕ ʦ , ʕ ʘ ʕ ʦ ɗ ʦ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ
	c.	l ɻ l ʂ , l ʐ ʜ ʘ ɗ ʑ ɗ ʑ ʦ ɕ ʦ ɕ ɗ ʑ ʃ ɱ ɬ ɗ ʐ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ɻ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʐ ɕ ʦ ɬ ʦ ɕ ʦ ə ʦ ɕ ʦ ʦ ɗ ʃ ɱ ʐ ɗ ʕ ʘ ɗ ʒ ɬ ʇ ʦ ɻ ʜ l ʐ ʃ ɱ ɻ ɗ ʑ ʦ .
	d.	ʅ ʘ ɗ ʑ ʦ ɗ ʑ ʦ ʇ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ , ɗ ʑ ʦ ɗ ʕ ʃ ɻ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ɗ ʐ ʍ ʃ ɱ ʐ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɻ 5 ʇ ʃ ʕ ʃ ɱ ɻ
8.		ʃ ʃ ɾ l ʃ ʃ ʀ ʀ ɪ ʃ ʅ l ʀ ʊ ʔ ʊ ʃ ʃ ʐ ʀ l ʊ ʃ ʀ l ʀ ʀ ʊ ɻ ʃ ʊ ʃ I ʃ ɻ ʃ ʅ ʀ ʜ ʊ l ʂ ɸ , ʅ ʜ ʃ ʀ ʊ ʃ ʊ l ɸ ʇ ʀ ʜ ʃ I ɸ l ʀ l ʜ ʊ ʇ ʊ ʃ ʅ l ʊ ʃ ʃ ç ʂ ɸ ʇ ɸ l ɾ ɸ z , è ?
	a.	ʅ ʘ ʇ ʃ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ ɗ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ə ɗ ʐ ʙ ʦ ʔ ɗ ʤ ɗ ʒ ɗ ʑ .
	b.	ʅ ʘ ɗ ʑ ʦ ʇ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ ɗ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ɬ ʦ ɗ ʐ ʕ ʦ ə ʘ ɗ ʐ ʘ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɻ 10 ɗ ʤ ʃ ɗ ʑ ɗ ʐ l ʦ ʇ ʦ ʃ ɱ ɻ ɬ ʦ ɕ ʦ , ʕ ʘ ʕ ʦ ɗ ʦ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ
	c.	l ɻ l ʂ , l ʐ ʜ ʘ ɗ ʑ ɗ ʑ ʦ ɕ ʦ ɕ ɗ ʑ ʃ ɱ ɬ ɗ ʐ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ɻ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʐ ɕ ʦ ɬ ʦ ɕ ʦ ə ʦ ɕ ʦ ʦ ɗ ʃ ɱ ʐ ɗ ʕ ʘ ɗ ʒ ɬ ʇ ʦ ɻ ʜ l ʐ ʃ ɱ ɻ ɗ ʑ ʦ .
	d.	ʅ ʘ ɗ ʑ ʦ ɗ ʑ ʦ ʇ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ , ɗ ʑ ʦ ɗ ʕ ʃ ɻ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɕ ɗ ʃ ʤ ʏ ɗ ʑ ʦ ɗ ʐ ʍ ʃ ɱ ʐ ɗ ʕ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɻ 5 ʇ ʃ ʕ ʃ ɱ ɻ
9.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʃ ʅ OVERLAYER (I ʅ ʇ ʍ l ʀ ʁ ʜ ʃ ʃ ʁ) ʀ UNDERLAYER (l ʀ ɾ l ʀ ʁ ʜ ʃ ʃ ʁ)?
	a.	ʊ ʘ ʕ ʘ ɬ ʦ ɗ ʒ ʘ ʦ ɗ ʃ ʮ ɻ ʃ ɱ ʂ ɕ ɗ ʑ ʘ ʟ ʳ ə ʘ ʸ ʦ ɱ ʸ ɱ ɬ ʦ ɕ ɗ ʑ ʘ ʦ ɬ ʦ ɗ ʑ ʔ ɗ ʒ ʘ ʑ ʔ ɗ ʤ ɗ ʒ ʇ ɕ ʃ ʜ ʇ ʦ ʙ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɕ ɗ ʃ 3 ɕ ɗ 4 ɱ ɬ ʦ ʷ .
	b.	ʀ ɗ ʑ ɱ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʦ ʳ ɕ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ʷ ɕ ʦ ɬ ʦ ɬ ʦ ə ʦ ʔ ʟ ʘ ɗ ʑ ʃ ə ʂ ɕ ɗ ʃ ʮ ɻ ʃ ɱ ʂ ɕ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ɻ ʘ
	c.	ʀ ɗ ʑ ɱ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʦ ʳ ʜ ɗ ʐ ʏ ɱ ɬ ʦ ʟ ʜ ʘ ɗ ʑ ʃ ʷ ʦ ɱ ɱ ɗ ʑ ʦ ʰ ɻ ɗ ʑ ʃ ʷ ɱ ɻ ɗ ʐ .
	d.	ʅ ʦ ʃ ʦ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ , ɗ ʑ ʦ ɕ ʃ ʟ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ʷ ʜ ʦ ɗ ʕ ʃ ɻ ɗ ʐ ʘ ʟ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɻ 5 ʇ ʃ ʕ ʃ ɱ ɻ
9.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʃ ʅ OVERLAYER (I ʅ ʇ ʍ l ʀ ʁ ʜ ʃ ʃ ʁ) ʀ UNDERLAYER (l ʀ ɾ l ʀ ʁ ʜ ʃ ʃ ʁ)?
	a.	ʊ ʘ ʕ ʘ ɬ ʦ ɗ ʒ ʘ ʦ ɗ ʃ ʮ ɻ ʃ ɱ ʂ ɕ ɗ ʑ ʘ ʟ ʳ ə ʘ ʸ ʦ ɱ ʸ ɱ ɬ ʦ ɕ ɗ ʑ ʘ ʦ ɬ ʦ ɗ ʑ ʔ ɗ ʒ ʘ ʑ ʔ ɗ ʤ ɗ ʒ ʇ ɕ ʃ ʜ ʇ ʦ ʙ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɕ ɗ ʃ 3 ɕ ɗ 4 ɱ ɬ ʦ ʷ .
	b.	ʀ ɗ ʑ ɱ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʦ ʳ ɕ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ʷ ɕ ʦ ɬ ʦ ɬ ʦ ə ʦ ʔ ʟ ʘ ɗ ʑ ʃ ə ʂ ɕ ɗ ʃ ʮ ɻ ʃ ɱ ʂ ɕ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ɻ ʘ
	c.	ʀ ɗ ʑ ɱ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʦ ʳ ʜ ɗ ʐ ʏ ɱ ɬ ʦ ʟ ʜ ʘ ɗ ʑ ʃ ʷ ʦ ɱ ɱ ɗ ʑ ʦ ʰ ɻ ɗ ʑ ʃ ʷ ɱ ɻ ɗ ʐ .
	d.	ʅ ʦ ʃ ʦ ɬ ʦ ɗ ʒ ɗ ʑ ' l ˢ ɬ ʦ ɗ ᵇ ɕ ɗ ʑ ɗ ʑ , ɗ ʑ ʦ ɕ ʃ ʟ ɗ ʒ ɗ ʑ ɗ ʑ ʃ ʷ ʜ ʦ ɗ ʕ ʃ ɻ ɗ ʐ ʘ ʟ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ʃ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ɗ ʑ ʘ ʙ ʳ ɗ ʑ ʘ ɗ ʒ ɗ ʑ ʃ ɻ 5 ʇ ʃ ʕ ʃ ɱ ɻ
10.		ɪ ɸ ʏ ʅ ʃ l ʊ ɾ ʅ l ʂ ʃ ʅ ʅ ʂ OPENH264 I TOONBOOM HARMONY?
	a.	ʅ ɗ ʑ ʷ ɻ ʕ ɱ ʃ ʦ ɬ ʦ ʃ ʘ ə ɕ ɱ ɻ ʇ ʦ ʷ ʷ ʦ ɬ ɗ ʒ ʘ ʦ ʘ M o v
	b.	ʅ ɗ ʑ ʷ ɻ ʕ ɱ ʃ ʦ ɬ ʦ ʃ ʘ ə ɕ ɱ ɻ ʇ ʦ ʷ ʷ ʦ ɬ ɗ ʒ ʘ ʦ ʘ H 2 6 4
	c.	ʅ ɗ ʑ ʷ ɻ ʕ ɱ ʃ ʦ ɬ ʦ ʃ ʘ ə ɕ ɱ ɻ ʇ ʦ ʷ ʷ ʦ ɬ ɗ ʒ ʘ ʦ ʘ Q u i c k T i m e
	d.	ʅ ɗ ʑ ʷ ɻ ʕ ɱ ʃ ʦ ɬ ʦ ʃ ʘ ə ɕ ɱ ɻ ʇ ʦ ʷ ʷ ʦ ɬ ɗ ʒ ʘ ʦ ʘ M V P
11.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʁ F P S (ʜ ʂ ʃ ʇ ʃ ʜ ʊ ʔ ʂ ɸ ɾ ʇ ʃ I I ʜ ɾ ʂ ʊ l ɾ ʊ) I ʀ ɾ ʇ ʃ l ʊ ɾ ʅ l ʏ ɸ z ʅ I ʜ ɾ ɻ ʃ ɾ ʃ ʗ ɻ ʃ ɾ ɸ ʏ ʀ ʌ ʀ ʃ ʔ ʃ ɸ l ɸ ɸ l ʀ ʃ ɸ ʌ ʀ ʃ l l ʒ ʅ ʌ ɾ ʜ ʊ ʀ I ɸ ʃ ʀ ?
	a.	24
	b.	28
	c.	25
	d.	60
12.		ɻ ʃ ʏ ɾ ʃ ʊ I ʇ ʀ ʜ ʃ I ɸ l l ʒ ʍ ɸ l ʀ ʃ ɸ ʌ ʀ ʃ l l ʒ ʍ ʇ ɸ ɹ ʃ ʊ ɸ ʍ ʏ ɸ z ʅ ʀ ʜ ɻ ʃ ʃ ʔ ɪ ʊ ɔ ʊ ʊ ɻ ʇ ʃ ʃ z ɾ l l ʒ ʍ , ʜ ʊ ʊ ʀ ʃ ʀ ɪ ʃ ɻ I ɸ l l ʒ ʍ ɻ ɾ ʇ ʜ ʃ l ɸ ɾ ɾ ʁ ?
	a.	ʊ ʘ ʕ ɕ ɾ ʇ ʃ j ʦ ɬ ɱ ʦ ɗ ʒ ʘ ɻ j ʔ ʇ ʃ ʦ ʦ ˢ ʰ j ʦ ɕ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ʦ ˢ , ɕ ʃ ɻ l ʦ ʦ ʜ j ʰ j ə ɗ ʑ ə ʇ ʃ ʦ ʦ ɕ ʃ ʟ ə ʦ ʦ ʜ ɱ ɬ ʦ ə j .
	b.	ʊ ʘ ʕ ɕ ɾ ʇ ʃ j ʦ ɬ ɱ ʦ ɗ ʒ ʘ ɻ j ʔ ʃ ɱ ɬ ʦ ʏ ɻ ɗ ʑ j ʦ ɕ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ʦ ˢ , ɕ ʃ ɻ l ʦ ʦ ʜ j ʰ j ə ɗ ʑ ə ʇ ʃ ʦ ʦ ɕ ʃ ʟ ə ʦ ʦ ʜ ɱ ɬ ʦ ə j .
	c.	ʊ ʘ ʕ ɕ ɾ ʇ ʃ j ʦ ɬ ɱ ʦ ɗ ʒ ʘ ɻ j ʔ ʇ ʃ ʦ ʦ ˢ ʰ j ʦ ɕ ʃ ɱ ʦ ə ʘ ʦ ˢ , ɕ ʃ ɻ l ʦ ʦ ʜ ʦ ʦ ɬ ʦ ʏ ɻ j ə ʇ ʃ ʦ ʦ ɕ ʃ ʟ ə ʦ ʦ ʜ ɱ ɬ ʦ ə j .
	d.	ʊ ʇ ʃ ʦ ʦ ˢ ʰ j ɗ ʑ ɗ ʐ ʔ ʘ ʑ ʃ ɗ ʒ ʘ ʇ ɕ ʃ ɗ ʒ ɗ ʑ ʔ ɱ ɬ ʦ ɕ ɗ ʐ ʙ ʦ ɗ ʐ ʰ j ɗ ʐ ʙ ɕ ʃ ʦ ə ʟ ʦ ʦ ʃ ɱ ɬ ʘ ʸ ʟ ʦ ɕ ʃ ɱ ʦ ɗ ʒ ɱ ɬ ʘ ʸ ʘ ʐ ʜ ɕ ʃ ɱ ʦ ʦ ʦ ɕ ʃ ʷ .
13.		ɻ ʃ ʅ I TOON BOOM HARMONY ʃ ʃ ɾ l ʃ ʀ ɪ ʃ ʅ l ʀ ʊ ʔ l ɸ ʜ ʊ ʇ ʃ ʁ ʂ ʀ ʂ ʀ ʜ ʊ ʀ ?
	a.	I ʇ ʃ ʘ ɗ ʑ ɱ ɗ ʑ ʃ "Color"
	b.	I ʇ ʃ ʘ ɗ ʑ ɱ ɗ ʑ ʃ "Tool Properties"
	c.	I ʇ ʃ ʘ ɗ ʑ ɱ ɗ ʑ ʃ "Camera"

	d.	Ɪ ʧʃ·ʤʒ ʤʃ "Timeline"
14.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʁ ʃ ʧ ʊ ʃ ʧ ɸ ɭ ʁ ʃ ɸ ʌ ʁ ʁ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ʁ ʜ ɻ ʃ ʃ ʔ ɻ ʃ Ɪ ɸ ʊ ʔ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ʂ ʤ·ʃ ɲ ʃ ʨ ʝ ʃ ɲ ʂ ʘ ʏ ʘ ʤ ʃ ʤ ʒ ʘ ɥ ʃ ʷ
	b.	ʨ ɕ ɕ ʃ ʤ ʑ
	c.	Ɪ ʃ ɲ ʝ ə ʳ ʰ ʝ ʧ ʝ ʨ ʂ ɥ ɕ ʃ ɲ ʤ ʝ ʤ ʤ ʑ ʂ j
	d.	
15.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʁ ʁ ɭ ʜ ʊ ʇ ʊ ʃ ʧ ɭ ʊ ɻ ʃ ɻ Ɪ ʃ ʃ ʗ ʧ ʊ ʃ ʃ ɻ ɸ Ɪ ʃ ʗ ʊ ʔ ʂ ʃ ɔ ʏ ʧ Ɪ ʒ ʧ ʂ ɸ ɾ ʨ ʒ ɭ ɸ Ɪ ʨ ʨ ʃ ʧ ɭ ɭ ʃ ʁ ʐ ʂ ɸ ʃ ʨ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	Keyframe Tool
	b.	Camera Tool
	c.	Timeline Tool
	d.	Animate Tool
16.		ʂ ɸ ʂ ʊ ɔ ɻ ɸ ɭ ʧ ʃ ʔ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ʁ ʜ ɻ ʃ ʃ ʔ ɻ ʃ Ɪ ɸ ʊ ʔ ɾ ʃ ʗ ʨ ɸ ɹ ʃ ʊ ʒ ʜ ʕ ʌ ʌ ʧ ʂ ʊ ɸ ʃ ʁ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	"Node View"
	b.	"Effect Editor"
	c.	"Timeline"
	d.	"Animation Nodes"
17.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ɭ ɭ ɸ ʜ ʊ ʇ ʃ ʁ ʊ ʔ ʜ ʂ ʃ ʨ ʃ ʜ ʊ ʔ Ɪ ʃ ʜ ɻ ʨ ʃ ʁ ɻ Ɪ ʧ ɾ ʧ ɭ ʁ ʗ ɸ ɭ ʁ ʃ ɸ ʌ ʁ ʁ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ʁ ʄ ʃ ʦ ʤ ʟ ʐ ʷ ʧ ʃ ʤ·ʤʒ ʤ "Playback Settings"
	b.	ʏ ʝ ʨ ʝ ʟ ə ʕ ʤ ʤ ʜ ʕ ʐ "Scene Settings"
	c.	ʏ ʝ ʨ ʝ ʟ "Timeline"
	d.	Ɪ ʤ ʤ ʄ ʂ ʦ ʤ ʦ ʕ ʂ ʕ ʤ ʃ "Render"
18.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʝ ʃ ɾ NODE VIEW Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ɻ ʤ·ʤʒ ʤ ʜ ʤ ʷ ʧ ʦ ʂ ʄ ʤ ʂ ʃ ʦ ʂ ʦ ʦ ʤ ʘ ə ʄ ɲ ʃ ʄ ʤ ʂ ʝ
	b.	ɻ ʤ·ʤʒ ʤ ʜ ʤ ʷ ʦ ʤ ʘ ʂ ʦ ʃ ʂ ʳ ʄ ɲ ʷ ʷ ʷ ʝ ʕ ʂ ʤ ʤ ʃ ʨ ʃ ʕ ʤ ʤ ʃ ʤ ʒ ʤ ʃ ʨ ʃ ʤ ʤ ʃ ʤ ʒ ʤ ʃ
	c.	ɻ ʤ·ʤʒ ʤ ʜ ʤ ʷ ʦ ʃ ʄ ʂ ə ʤ ʤ ʃ ʷ
	d.	ɻ ʤ·ʤʒ ʤ ʜ ʤ ʷ ʤ ʤ ʃ ʤ ʒ ʤ ʃ ʨ ʃ ʨ
19.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ʁ ɻ ʃ ʨ ɭ ʁ ʊ ʔ ʌ Ɪ ʨ ʊ ʃ ɹ ʒ ʨ ʂ ʊ ɸ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	Ɪ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ ʃ "Brush"
	b.	Ɪ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ ʃ "Color"
	c.	Ɪ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ ʃ "Layer"
	d.	Ɪ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ ʃ "Material"
20.		ʂ ɸ ʂ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ʊ ɻ ʨ ɸ Ɪ ʃ ʗ ʊ ʔ ɻ ʨ ʃ ɻ ʨ ɸ ʏ ɭ ʃ ʜ ʊ ʔ ɔ ʜ ʃ ʃ ʗ Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ʏ ʝ ʨ ʝ ʟ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ "Layer Properties"
	b.	ʏ ʝ ʨ ʝ ʟ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ "Node View"
	c.	ʜ ʧ ʃ ʦ ʤ ʄ ʂ ʰ ɹ ʁ ʧ ʃ·ʤʒ ʤ ʃ "Opacity"
	d.	Ɪ "Timeline"
21.		ʂ ɸ ʂ ʊ ɔ ʌ ʊ ɭ ʂ ʌ ʁ ɔ Ɪ ʒ ɻ ʃ ʃ ɭ ʗ ʨ ʊ PAINT BUCKET TOOL Ɪ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ɻ ʕ ʨ ʘ ʱ ʠ ʝ ʘ ʝ ʟ ʂ ʦ ʂ ʁ ʤ ʕ ʄ ʃ ʠ ʤ ʤ ʃ ʃ ʨ ʦ ʂ ʤ ʤ ʐ ʨ ʦ ʃ ʕ ʦ ʤ ʤ ʂ ʦ ʂ ʘ
	b.	ʜ ʦ ʟ ʜ ʕ ʝ ʟ ʂ ʗ ʨ ʘ ʜ ʗ ʃ ʝ ʤ ʤ ʂ ʳ
	c.	ʨ ʠ ʄ ʤ ʝ ʟ ʂ ʤ ʃ ʤ ʤ ʃ ʠ
	d.	ʊ ʙ ʠ ʨ ʕ ʝ ʟ ʂ ʤ ʃ ʰ ʤ ʤ ʃ ʝ ɻ ʤ ʝ ʤ ʃ ʝ ʤ ʤ ʂ ʳ

22.		ʂ ɸ ʂ ɭ ɸ ɪ ʒ ɹ ɸ ɾ ʊ ʜ ɕ ʃ ɾ ʊ ʃ ɾ ɸ ɭ ʀ ʃ ɸ ʌ ʀ ʀ , ɪ ɬ ʀ ʂ ʃ ʊ ʃ ɬ ʃ ʃ ʂ ɸ ɾ ɾ ʒ ʁ ʂ ɸ ɾ ɬ ɸ ɭ ʀ ʃ ʀ ɬ ʊ ɾ ʊ ʜ ɕ ɹ ɬ ʊ ʏ ɭ ʊ ɔ , ʀ ʀ ʜ ɪ ʃ ʃ ʔ ɪ ʊ ɾ ʊ ʜ ɕ ɾ ʃ ɕ ʜ ʃ ɪ ɾ ɸ ɭ ʀ ɕ ʃ ɬ ɻ ɸ ɭ ʀ ʏ ɭ ʒ ʍ ɾ ɹ ʀ ɾ ɾ ɭ ʀ ʁ ?
	a.	Rigging
	b.	Cut-out Animation
	c.	Frame-by-Frame Animation
	d.	Squash and Stretch
23.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʃ ɾ DEFORMATION TOOL ɹ TOON BOOM HARMONY?
	a.	ʀ ɗ ʑ ɦ ʂ ɗ ɛ ʐ ɗ ʒ ɗ ɗ ʂ ʜ ɗ ʐ ʃ ɲ ʂ ʟ ʜ ʘ ɗ ɛ ʃ ʷ ɬ ɕ ɦ ʂ ʷ ʏ ɻ ɻ ɗ ɛ ʃ ʔ ɕ ʃ ɲ ɻ ʘ ʂ ɕ ʃ ʔ ʈ ʂ ʙ ʲ ɻ ʕ ʂ ɬ ʂ ɔ
	b.	ʀ ɗ ʑ ɦ ʂ ɗ ɛ ʐ ɗ ʒ ɗ ɗ ʂ ʜ ɗ ʐ ʃ ʘ ɗ ɛ ʃ ɗ ʒ ʘ ɹ ɕ ʃ ɕ ʃ ɲ ʃ ʃ ʂ ɗ ʐ ʟ ʈ ʂ ɔ ʘ ɗ ɛ ʃ ɻ ɗ ʒ ʕ ʈ ʂ ɦ ʂ ɻ ʔ
	c.	ʀ ɗ ʑ ɦ ʂ ɗ ɛ ʐ ɗ ʒ ɗ ɗ ʂ ʜ ɗ ʐ ʃ ʘ ɗ ɛ ʃ ɗ ʒ ʘ ɹ ɕ ʃ ɕ ʃ ʂ ʙ ʲ ɻ ʕ ʂ ɬ ʂ ɔ ɲ ʃ ʃ ʂ ɗ ʒ ʂ ʰ ɹ ʁ ʕ ɬ ɛ ʃ ɔ ʳ ⊐
	d.	ʀ ɗ ʑ ɦ ʂ ɗ ɛ ʐ ɗ ʒ ɗ ɗ ʂ ʜ ɗ ʐ ʃ ɕ ʟ ɗ ʒ ɗ ɻ ɗ ɛ ʃ ʷ ɥ ɔ ɻ ʂ ɬ ʂ ɔ ʂ ʙ ʲ ɻ ʕ ʂ ɬ ʂ ɔ
24.		ʂ ɸ ʂ ɹ TOON BOOM HARMONY ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ʀ ɻ ɪ ʃ ʃ ʔ ɪ ʃ ɹ ɸ ʊ ʔ ɪ ʃ ɹ ʃ ʊ ʃ ɬ ɾ ɭ ʀ ɾ ɸ ɭ ʀ ʃ ɸ ʌ ʀ ʀ ɾ ʃ ɕ ʜ ʃ ɪ ɾ ɸ ɭ ʀ ɕ ʌ ʀ ʂ ʃ ɸ ?
	a.	ʏ ɻ ɬ ɕ ɻ ʟ Node View
	b.	ɹ ʕ ɗ ʑ ʊ ɕ ʃ ɔ Looping ɔ Timeline
	c.	ɹ ʕ ɗ ʑ ʊ ɕ ʃ ɔ Repeat Animation
	d.	ʏ ɻ ɬ ɕ ɻ ʟ Keyframe Interpolation
25.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʃ ɾ ʌ ɾ ʜ ʊ ʀ ɹ ɸ ʃ ʔ ɭ ɸ ɕ ɪ ɸ ʜ ʊ ɸ ɹ ʂ ɸ ?
	a.	ɬ ɕ ɻ ʕ ɗ ɛ ʐ ɗ ʒ ɗ ʑ ʔ ɬ ɛ ɬ ʂ ɗ ɛ ʃ ʕ
	b.	ʕ ɬ ʂ ɬ ɛ ɬ ʂ ʟ ʕ ʘ ʏ ɗ ɛ ʃ ɗ ʒ ʘ ɻ ɕ ʃ ʷ , ɬ ʂ ʟ ʂ ɬ ɛ ʳ ɔ ʘ ʏ ʰ ʘ ʏ ʷ ʷ ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɔ ʘ ɗ ʑ
	c.	ɕ ʃ ɗ ʑ ʂ ɻ ɬ ɛ ɔ ʲ ʁ ʃ ɲ ɬ ʂ ɬ ɛ ɕ ʘ ɗ ɛ ʃ ʟ ɕ ʘ ɬ ʂ ɬ ɛ ʘ ɗ ʒ ʃ
	d.	ɗ ʑ ʑ ʟ ʳ ʕ ʘ ɗ ʑ ɗ ɛ ʘ ʏ ɻ ʃ ɕ ʘ ɗ ɛ ʑ ʟ ɕ
26.		ʃ ʜ ʟ ʃ ɹ ɭ ɸ ɕ ʌ ʊ ɭ ʂ ʌ ʀ ɕ ɪ ɸ ʜ ʊ ɸ ɹ ʂ ʀ ?
	a.	ɬ ʂ ʙ ʟ ɛ ʊ ʘ ɕ ʟ ʰ ʟ ɬ ɛ ɕ ʃ ʂ ɻ ɗ ʑ ʷ
	b.	ɻ ʃ ɬ ɛ ɻ ʜ ɻ ɦ ʂ ʘ ɔ ɗ ʑ ʷ ɭ ʂ ʰ ʷ ɕ ʃ ɗ ʑ ɗ ʒ
	c.	ɻ ɦ ɗ ʑ ʟ ɪ ɕ ʃ ɭ ʂ ɕ ʃ ɭ ʂ ɬ ɛ ʘ ɗ ɛ ʃ ʕ
	d.	ɻ ɦ ʂ ʟ ʜ ʘ ɔ ʘ ɕ ʟ ʰ ʘ ɕ ʃ ʒ ɻ ʃ ɻ ʂ ɦ ʃ ʷ ʷ ɻ ɬ ɛ ʘ ɗ ʒ ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɔ ʘ ɗ ʑ ʷ
27.		ʏ ʊ ʃ ɹ ɸ ɾ ɭ ʃ ɬ ʀ ɸ ɭ ɸ ʃ ʀ ɪ ɾ ʜ ʊ ʒ ɾ ʜ ʊ ɹ ʊ ɔ ʒ ʀ ʍ ɪ ɸ ʜ ʊ ɸ ɹ ʃ ʂ ʔ
	a.	ɻ ɦ ʝ ɻ ɻ ɬ ʂ ʷ ɕ ʃ ɗ ʑ ɗ ʒ ʘ
	b.	ʂ ɻ ɗ ʒ ʃ , ɗ ʒ ʂ ɗ ʑ ʂ ʘ ɪ , ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɗ ʑ
	c.	ʊ ɔ ɻ ʂ ɕ ɗ ʑ ʘ ʟ ʃ ɻ ɬ ɛ ɻ ɦ ʂ ɗ ʑ ʘ ɪ ɻ ʔ
	d.	ʙ ʁ ʜ ʝ ɻ ɻ ʂ ʷ ɻ ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɔ ʘ ɗ ʑ ʷ
28.		ʏ ʊ ʃ ɹ ɸ ɾ ɭ ʃ ʊ ʏ ʀ ʊ ʒ ɹ ɸ ʊ ʔ ɪ ɬ ʀ ʜ ʃ ɪ ɾ ɸ ɭ ʀ ʀ ʜ ɹ ʃ ɾ ʁ ɪ ɸ ʜ ʊ ɸ ɹ ʂ ʀ ?
	a.	ɗ ʒ ʂ ʜ ʟ ɗ ʑ ʘ ɬ ʂ ʜ ɻ ʝ ʜ ʟ
	b.	ɗ ɛ ʃ ʊ ɻ ɕ ʂ ð ʜ ɻ ɗ ʑ ʘ ʟ ʰ ʕ ɕ ʕ ʟ ɕ ʂ ʜ ɗ ʑ ʂ
	c.	ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɗ ʑ ɕ ʃ ɭ ʂ ɻ ɗ ʒ ʘ ʂ ɕ ʃ ʕ ʟ ɕ ʷ ɻ ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɔ ʘ ɗ ʑ ʷ
	d.	ʙ ʁ ʜ ʝ ɻ ɻ ʂ ʷ ɻ ɻ ɦ ʂ ɕ ʃ ɔ ʘ ɗ ʑ ʷ
29.		ɪ ɸ ʏ ɾ ʃ ɭ ʊ ɾ ɭ ʒ ɬ ɾ ɬ ɹ ʒ ɾ ɹ ʒ ʜ ʊ ɬ ʒ ɾ ʕ ʜ ʂ ʀ ɪ ʒ ?
	a.	ʊ ɭ ʂ ʈ ʂ ʙ ʳ ʟ ɕ ʘ ʃ ʂ ɗ ɛ ɗ ʑ ʃ ʟ ʰ ɻ ɦ ʕ ɻ ʂ ʊ ʙ ʟ ʕ
	b.	ʜ ɗ ʷ ɕ ɻ ɦ ɻ ɻ ʑ ɻ ʜ ʂ ɔ ʘ ɗ ɛ ʃ ʷ ʷ ɻ ʂ ɬ ɛ ɗ ʒ ʕ ɕ ʃ ʂ ɬ ɛ ʃ ɗ ʒ ʘ ʟ ɕ ʃ ʊ ɻ ɕ ʃ
	c.	ʊ ɭ ʂ ʈ ʂ ʙ ʳ ɭ ɛ ɔ ɻ ɗ ɛ ʃ ʊ ɻ ɕ ʃ ʟ ʰ ɔ ɬ ɻ ɗ ʒ ʷ ɬ ɛ ʘ ʙ ɬ ʂ ʟ ʰ
	d.	ʊ ɭ ʂ ʈ ʂ ʙ ʳ ɻ ɦ ʂ ʟ ʜ ʘ ɕ ʟ ʰ ʷ ʷ ɕ ʃ ɗ ʑ ʘ ɗ ʑ ɗ ʒ ɻ ɻ ɕ ʃ ʕ ɗ ʑ ʘ ɻ ɕ ʃ ʕ ʘ ɬ ɛ ʳ
30.		ʏ ʊ ʃ ʊ ɸ ʂ ʃ ɾ ʃ ʊ ɾ ɹ ʃ ɬ ɾ ?
	a.	ɻ ɦ ʃ ɕ ʃ ɻ ɦ ʂ ʕ ʟ ʘ ʜ ʘ ʊ ɻ
	b.	ʕ ɬ ʂ ɗ ɛ ɗ ʒ ʕ ɻ ʊ ɕ ʃ ʷ ɔ ɕ ʃ ʟ ɛ ʘ ɗ ʑ ɗ ʒ ⊐ ɬ ɛ ʃ ʷ ɻ ɬ ɛ ʃ ɗ ʒ ɻ ɦ ʂ ɔ
	c.	ɻ ɦ ɲ ɻ ɗ ʒ ʘ ɬ ɛ ɕ ʃ ʔ
	d.	ɬ ɛ ʘ ɦ ɻ ɕ ʃ ɻ ɦ ʂ ʘ ɗ ʑ ʷ

ОП.04 Технология создания компьютерной анимации

Кузнецова_Осадчая_2023

31.		ʏ ʊ ʃ ɾ ʃ ʃ ɾ ɭ ʃ ɹ ʒ ʊ ʔ ɪ ʂ ɸ ɾ ʈ ɾ ʈ ɸ ʜ ʂ ɸ ɾ ʈ ʃ ɪ ʂ ʀ ?
	a.	lsj dɑʃ ɕ tslstɑʘ ɻ j dɑʃʷ
	b.	lstsɻdƶ ʔ ɻəj ls
	c.	lstsdʑsəʳ j ʟʘdʑʃəʕɕ
	d.	tʃ j tɑfɳsdʑʘ ɻ ɕ, ʷ ʷ tsdƶ, ʜj ʔ fɳsəɕj , fɳstɑj dʑɕ ʜəɕ ʏ j dɑʃʷ
32.		ɾ ʃ ɕ ʏ ɾ ɻ ʃ ɪ ʈ ʃ ʈ ɸ ɹ ɸ ʊ ʒ ɪ ɸ ɔ ʊ ʈ ɸ ʂ ʊ ʈ ʜ ʒ ɪ ɸ ʈ ɸ l ɾ ɾ ?
	a.	ɻlstsʙʳ lzfɳdʑsʏ dɑʃls tɑʘɜtslsdz
	b.	ɻlstsʙʳ ʜtsʙʘəɕls lsj ʕfɳs
	c.	ɻlstsʙʳ ʙʳ fɳstɑj j tɑɕfɳsəʘls
	d.	ɻlstsʙʳ lzlstsɻdɑʃls əɕʟlzʘdƶ dƶ ʔ ʷʟʳ ʕ fɳɻj dƶ
33.		ʏ ʊ ʃ ʜ ɸ ʃ ʃ ɾ ɪ ɸ ɾ l ʃ ɾ ɪ ɾ ʀ ɪ ɸ ʁ l ɾ ɪ ɾ ʈ ʜ ʃ l ɸ ɾ ɾ ʁ ?
	a.	ɻɕfls ʘj dʒsfɳsʲ fɳʃdƶᵗ ls ʘ
	b.	dɑʘdɑɕfɻɕfj ʘʕ fɳj ffɳzʘɜtsə
	c.	dʒʘʕ fɳʃdʒʘdƶ dɑʘʏ ʜj lsʘdʑɕʟʘɻɕfʷ
	d.	fɳdʑsʏ dɑʘʏ ʘdɑʘlstsdʒɕʃʷ
34.		ɾ ʃ ɕ ʏ ɾ ɻ ʃ ɾ ɾ ʃ ɸ ɔ ʊ ɸ l ʀ ʃ ɸ ʊʀ ʂ ?
	a.	tʃ tɑtsəj tɑɕfls tɑɕflsdʒɕ ətɑj dʒj dɑdƶ j tʃ ʘdƶʟʳ
	b.	tʃ tɑtsəj tɑɕfls ʷ ʷ ɕfdɑʘdƶ dƶ ʔ ɻəj ls
	c.	ɕfɳʃ tɑʘəɕfls ʕdʑɕfdɑʘʃ
	d.	lzlstsɻdɑʃls dʒƶʟʳ ʕlz
35.		ʏ ʊ ʃ ɻ ʃ ɸ ɹ l ʃ ɾ ɹ ʏ ɾ ʈ l ʃ ɹ ʃ ʁ ɸ l ʀ ʃ ɸ ʌ ʀ ʀ ?
	a.	ɻɕfɳstslsʘdʑɕdɑʃ?
	b.	ʜəɕfʏ j dɑʃj ɕ dʒj ⊐ʘdɑʃʕʘ
	c.	ɻəj ls
	d.	ʰ j ʔ ʜɕfdɑʃ
36.		ʏ ʊ ʃ ɻ ʃ ɸ ɹ l ʃ ɾ l ɸ ʕ ʊ ɸ ɪ ɾ ʂ ʃ ʀ l ɸ ɪ ɸ ?
	a.	ʜj ʕ tstɑʘlsɕfədɑtsfɳsʲ
	b.	fɳsʘəɕfdƶ dɑtsfɳsʲ dʑɕfdɑʃ? ɕ tʃ tɑtsʃtstɑɻɕfʃ?
	c.	lsj dɑʃ
	d.	fɳʃ tstɑtsfɳsʲ tɑɕfɳtsəʘdɑʃʷ

ОП.04 Технология создания компьютерной анимации Кузнецова_Осадчая_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.					+	+		+				+			+	+	+			+	+		+							
b.			+	+						+			+					+	+					+	+		+		+	+
c.	+						+				+			+								+						+		
d.		+							+																	+				

Вариант ответа:	31	32	33	34	35	36
a.			+	+		
b.					+	+
c.						
d.	+	+				

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы композиционного построения в анимации

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

	Преподаватель	Е. В. Воловоденко
РГХПУ им. С. Г. Строганова	Руководитель ОП	И.И. Николаева
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Пояснительная записка

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля разработаны на основе требований ФГОС СПО (СОО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования) предназначены для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины **ОП.05 ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИОННОГО ПОСТРОЕНИЯ В АНИМАЦИИ**, и являются частью фонда оценочных средств по образовательной программе **55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**, углубленной подготовки.

Цели и задачи текущего и промежуточного контроля

Целью текущего контроля является проверка степени и качества усвоения учебного материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается приобретенные и развитые навыки самостоятельной работы обучающегося над изученным материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы, финансовых расчетов и др. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по итогам семестра и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы за семестр;
- развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач;
- умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно образовательными ресурсами.

Результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости заносятся в журнал и сводную ведомость.

Формой и методом контроля и оценки обучающихся являются:

- просмотр и оценка практических работ;

- опрос, письменные работы;
- групповые и индивидуальные консультации;
- зачеты и экзамены;
- экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

В результате освоения дисциплины **ОП.05 ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИОННОГО ПОСТРОЕНИЯ В АНИМАЦИИ**, предусмотренных рабочей программой, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- поиска необходимой информации в музеях, на выставках, в библиотечном фонде, справочной литературе или в Глобальной сети Интернет (далее – ГСИ) по тематике решения проблемной задачи;
- использования методик передачи визуального объема;
- разработки режиссёрского сценария, раскадровки и типажей;
- создания локаций и персонажей в заданной стилистике;
- композиционного построения ключевых кадров;
- анализа раскадровки с точки зрения выразительности и ясности восприятия, с перестановкой, удалением «лишних» и добавлением недостающих кадров.
- выполнения эскизов к мультфильму в выбранной технике, в полном размере.
- разработки художественного оформления готовых работ;
- создания раскадровки;
- создания анимационного сюжета;
- разыгрывания сцен с мультипликационными персонажами в различных художественных стилях;
- работы с различными техниками и приемами при изображении предметного мира;
- устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере.

уметь:

- проводить проектный анализ анимационного проекта;
- разрабатывать концепцию анимационного проекта;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами анимационного проекта;
- выполнять эскизы композиционного поиска и типажей в соответствии с тематикой проекта;
- реализовывать творческие идеи;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объёме и пространстве, применяя изученные способы построения и формообразования;

- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
- создавать промежуточные компоновки и фазы в графическом анимационном сюжете;
- создавать анимационный сюжет;
- создавать рисованные и графические образы;
- создавать рабочую раскадровку;
- разрабатывать персонаж;
- представлять и изображать различные типы фигур.

знать:

- законы композиции;
- основы драматургии, сценического действия;
- основы режиссерского монтажа;
- теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном анимационном проекте;
- правила гармонизации цвета;
- технологию изготовления анимационного проекта.

Формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК), согласно ФГОС, соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты освоения (объекты оценки)	Форма аттестации	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РАЗДЕЛ 1. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ОБРАЗ И СОЗДАНИЕ ПЕРСОНАЖА			
Тема 1.1. Создание персонажа.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Художественный образ и его восприятие зрителем	Индивидуальный опрос, групповой опрос	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок персонажей с разным характером.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.2. Наблюдения за людьми.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание предлагаемых обстоятельств персонажа	Индивидуальный опрос, групповой опрос	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5.	Индивидуальный опрос. Оценка	дифференцированный зачет

	Создание зарисовок в формате наблюдений за людьми.	результатов практических и самостоятельных работ	
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок выбранных персонажей.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.3. Наблюдения за животными.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Зарисовки на «зерно» птиц и зверей.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	Создание зарисовок на «зерно» птиц и зверей.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	Рисунок выбранных персонажей.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	Рисунок персонажей в жанрах: 1) реализм, 2) мультипликация (с использованием узнаваемых анимационных стилей известных отечественных и зарубежных мультфильмов и мультсериалов).	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.4. Рождение мультипликационного образа (люди).	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Реализм и мультипликация: сходства и различия.	Индивидуальный контроль, опрос	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание набросков в	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и	дифференцированный зачет

	формате наблюдений за людьми с эффектом утрирования.	самостоятельных работ	
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок выбранных персонажей (формат «Наблюдения за людьми. Эффект утрирования»), в жанрах: 1) реализм, 2) мультипликация (с использованием узнаваемых анимационных стилей известных отечественных и зарубежных мультфильмов и мультсериалов).	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.5. Рождение мультипликационного образа (животные).	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Карикатуризация и гиперболизация.	Индивидуальный опрос.	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание зарисовок в формате наблюдений за животными с эффектом утрирования.	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок выбранных персонажей (формат «Наблюдения за животными. Эффект утрирования»), в жанрах: 1) реализм, 2) мультипликация (с использованием	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет

	узнаваемых анимационных стилей известных отечественных и зарубежных мультфильмов и мультсериалов).		
Тема 1.6. Настроение и эмоции человека.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание персонажа. Походка, жесты, позы.	Индивидуальный опрос.	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание набросков(формат «Походка, жесты, позы»).	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок выбранных персонажей (формат «Походка, жесты, позы»), в жанрах: 1) реализм, 2) мультипликация (с использованием узнаваемых анимационных стилей известных отечественных и зарубежных мультфильмов и мультсериалов).	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.7. Одушевление предмета.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Одушевление предмета.	Индивидуальный опрос.	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Принципы создания персонажа. Гиперболизация и карикатуризация.	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание зарисовок (формат	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет

	«Одушевление предмета»).		
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Рисунок выбранных персонажей на основе зарисовок.	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
РАЗДЕЛ 2. КОМПОЗИЦИЯ КАДРА			
Тема 2.1. Создание ростовой таблицы персонажей и раскадровки.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Основные принципы создания ростовой таблицы персонажей и раскадровки для раскадровки «Русская народная сказка».	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Создание ростовой таблицы персонажей и раскадровки «Русская народная сказка».	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	
Тема 2.2. Виды крупности планов. Монтаж по крупности планов.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Виды крупности планов. Монтаж по крупности планов.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Работа над планами в раскадровке.	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 2.3. Виды ракурсов.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Виды ракурсов в раскадровке	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Виды ракурсов в раскадровке «Одушевление предметов».	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет

	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Работа над ракурсами в раскадровке «Одушевление предметов».	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 2.4. Удаленные, средние и близкие планы.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Дальние, средние и близкие планы.	Индивидуальный опрос.	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Работа над удаленными и средними планами в раскадровке.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 2.5. Передний план и фон. Одиночные и групповые планы.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Передний план и фон.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Одиночные и групповые планы	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Раскадровка «Одушевление предметов»: Работа над передним планом и фоном.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 2.6. Ракурсы.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Применение ракурсов на примере работ на свободную тему.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Работа над ракурсами в работах работ на свободную тему.	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 2.8. Движение и силуэт персонажа.	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5.	Индивидуальный опрос.	дифференцированный зачет

	Направление в кадре и силуэт персонажа.		
	ОК 1, 9; ПК 2.4, 3.2, 4.5. Работа над направлением в кадре и силуэтом персонажа в раскадровке.	Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 1 КУРС 1 СЕМЕСТР:

1-Персонаж будет считываться как «добрый» если в его силуэте будут преобладать..?

А- округлые и мягкие формы

Б-треугольные и резкие формы

В-квадратные и громоздкие формы

2- Предлагаемые обстоятельства —

А-это личные предпочтения актера или аниматора при создании персонажа.

Б-это все условия, факты и ситуации, которые создают основу для жизни действующего лица в театральной постановке анимации или фильме.

В- ключевые моменты сюжета, которые даются действующему лицу по мере продвижения повествования.

3- Для того, чтобы верно передать настроение и характер персонажа в раскадровке необходимо использовать…

А-выразительные визуальные элементы (мимику, позу, жесты), цветовую гамму, соответствующую желаемому эмоциональному тону, композицию для усиления эмоционального воздействия.

Б-использовать вспомогательные элементы, такие как смайлики, подписи с указанием эмоций и т.д.

В-полностью полагаться на словесное описание характера персонажа, игнорируя визуальные средства.

4- Чем реализм отличается от мультипликации?

А-Реализм – это искусство для взрослых, а мультипликация – это искусство только для детей.

Б- В реализме не бывает фантастических элементов, а в мультипликации они всегда присутствуют.

В-Реализм: Стремится к максимально точному и правдивому отображению действительности, как она есть. Мультипликация: Использует стилизацию, упрощение и

преувеличение для создания иллюзии движения и передачи определенной идеи или эмоции.

5- Походка, жесты, позы могут-

А-нагрузить кадр лишним шумом и излишними деталями отвлекая зрителя от сути происходящего.

Б-могут многое рассказать о персонаже, подчеркивая его характер и индивидуальность.

В-уменьшить эмоциональную нагрузку и препятствовать считываемости персонажа

6- Какие черты присущи типично злому персонажу?

А-угловатые, резкие, силуэт строится на треугольниках, в дизайне персонажа преобладают темные цвета.

Б-квадратные, строгие, силуэт громоздкий, в дизайне персонажа преобладают нейтральные цвета.

В- округлые, мягкие, силуэт закругленный, в дизайне персонажа преобладают теплые яркие цвета.

7- Что такое карикатура?

А- изображение, которое включает в себя только абстрактные узоры и линии.

Б- изображение, в котором характерные черты человека, явления или события намеренно преувеличиваются и искажаются для создания комического или критического эффекта.

В- это вид анимации, при котором контур персонажей нарочно дрожит в статичных кадрах.

8- Какие элементы чаще всего гиперболизируются в карикатурах?

А-Фон на котором изображен человек, архитектура и т.д

Б-Технику, бытовые предметы и т.д

В- Физические черты: внешность, размеры головы, и т.д

9- Как цветовая палитра помогает в создании образа персонажа?

А- дополняет образ с помощью ассоциаций, символизма, контраста и выделения.

Б-цвета вообще никак не помогают дополнить образ

В- цвета используются только для привлечения внимания зрителя, только приукрашая фон.

10- Как позы влияют на восприятие характера персонажа?

А- позы напрямую влияют на восприятие персонажа дополнительно раскрывая его характер через внешние проявления.

Б- позы никак не влияют на восприятие персонажа.

В- позы являются единственным инструментом в выражении характера персонажа.

11- Как можно выразить движение птицы в рисунке?

А-через схематичные стрелочки показывающие направление движения

Б- через чёткие контуры перьев

В- через динамичные линии и разнообразные наклоны тела

12-Для грамотного и интересного оживления предмета нужно-

А-Пририсовать рожицу

Б- Придать предмету определённые черты личности или эмоции, продумать какие качества и особенности присущи этому предмету

В- Брать во внимание мелкие детали, такие как текстуры мебели т.д

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 1 КУРС 2 СЕМЕСТР:

1- Что такое ростовая таблица персонажей?

А-таблица созданная для визуализации и стандартизации внешнего вида персонажей.

Б-таблица созданная для записи роста всех персонажей.

В-таблица созданная для характеристики персонажей, от самых положительных, до самых негативных

2- Зачем нужна ростовая таблица?

А- чтобы подобрать идеальный цвет фона для каждой сцены.

Б- для обеспечения согласованности и точности в изображении персонажей и объектов на протяжении всего анимационного проекта.

В- ростовая таблица помогает сценаристам формировать текст и диалоги для анимации.

3-Выберете верную последовательность крупностей планов идущую на уменьшение предмета в кадре

А- Деталь. Крупный. 1-средний. 2-средний. Общий. Дальний.

Б- Крупный. Деталь. 1-средний. 2-средний. Дальний. Общий.

В- Деталь. Крупный. 1-средний. 2-средний. Дальний. Общий.

4- Субъективный ракурс это?

А- ракурс, передающий точку зрения конкретного персонажа или субъекта, позволяя зрителю увидеть происходящее так, как это видит этот персонаж

Б- ракурс показывающий только то, что происходит вне поля зрения персонажа, чтобы создать эффект неожиданности

В- когда камера фиксируется на одном месте и не меняет своего положения в течение всей сцены.

5-для чего в анимации используется «восьмерка»?

А-для съёмки динамичных сцен, в которых перекручивается камера

Б-для съёмки диалога или сцен, где персонажи взаимодействуют друг с другом.

В-для съёмки сцен в которых персонаж остается статичным в динамичном окружении

6- Как сочетание разных планов влияет на динамику сцены?

А-никак не влияет

Б- Сочетание разных планов создает ритм и динамику, удерживая интерес зрителя

В- Сочетание разных планов создает ритм и динамику, которые мешают зрителю концентрироваться на сюжетном повествовании.

7- Как называются три основных типа планов?

А-Дальний. Средний. Близкий.

Б-Широкий. Смешанный. Линейный.

В-Далекий. Общий. Укрупненный.

8-Чем друг от друга отличаются планы?

А-тем как предмет расположен в кадре. В верхнем углу, в центре кадра и т.д

Б-крупностью предмета относительно камеры

В-тем, что они показывают-например общий план всегда показывает только фон и т.д

9- Направление движения в кадре это?

А-стрелочки и иные графические элементы указывающие в кадре куда пойдет персонаж

Б- элемент композиции и монтажа, который определяет, в какую сторону движутся объекты или персонажи на экране

В-место куда движется взгляд персонажа в кадре

10- Для чего нужно сохранять направление движения из кадра в кадр?

А- направление движения не нужно сохранять, оно всегда должно быть разным в разных кадрах

Б- направление движения помогает поддерживать согласованность в анимации и сохраняет логичность происходящего на экране

В- чтобы уменьшить количество кадров в анимации и удешевить процесс создания

11- Что такое правило третей?

А-это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится двумя горизонтальными и двумя вертикальными линиями на девять равных частей. Все не важные объекты располагаются вдоль этих линий или в точках их пересечения, что помогает сделать композицию более динамичной и интересной, переводя внимание зрителя на другие объекты.

Б-это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится одной горизонтальной и одной вертикальной линиями на 4 равных частей. Важные объекты располагаются на пересечении этих линий, что помогает сделать композицию более уравненной располагая объекта строго по центру

В-это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится двумя горизонтальными и двумя вертикальными линиями на девять равных частей. Важные объекты располагаются вдоль этих линий или в точках их пересечения, что помогает сделать композицию более динамичной и интересной, чем при размещении объекта строго по центру

12-Для чего персонажу нужен читаемый силуэт?

А- Для того чтобы персонаж мог легко сливаться с фоном и не привлекать внимание.

Б- Для того чтобы зрители могли сосредоточиться на деталях одежды, а не на форме фигуры

В- Читаемый силуэт помогает зрителям быстро идентифицировать персонажа, так же силуэт может передавать характер и настроение персонажа.

Ключи с ответами:

1сем.

1-А 2-Б 3-А 4-В 5-В 6-А 7-Б 8-В 9-Б 10-А 11-В 12-Б

2сем.

1-А 2-Б 3-А 4-А 5-Б 6-Б 7-А 8-Б 9-Б 10-Б 11-В 12-В

Комплект оценочных средств
Балльно-рейтинговая система оценки дисциплины

ОП.05 ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИОННОГО ПОСТРОЕНИЯ В АНИМАЦИИ

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках системы производится в соответствии с критериями, определяемыми раздельно для периода работы в течение семестра (текущий контроль) и для промежуточной аттестации **в форме семестрового просмотра творческих работ**.

Общая сумма баллов: 100.

Критерии и максимальные баллы для них определяются следующим образом:

Критерии оценки	**Количественные критерии**,

	в течении семестра (максимально - **40 баллов**)
Посещение занятий	от 0 до 8
Работа на уроке	от 0 до 12
Самостоятельная работа	от 0 до 16
Творческий и профессиональный потенциал	От 0 до 4

Качественные критерии для оценки рисунков персонажей

на текущий контроль и промежуточную аттестацию

(максимально - **60 баллов**)

Критерий 1 Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.	от 0 до 10
Критерий 2 Соблюдение пропорций и масштаба персонажа/объекта/предмета в каждом листе	от 0 до 10
Критерий 3 Создание легко считываемых ярких эмоций, выраженных в выразительной мимике и позах	от 0 до 10
Критерий 4 Соблюдение заданного анимационного стиля	от 0 до 10
Критерий 5 Стиль и фантазия автора: визуально-образная система, оригинальность подхода	от 0 до 10
Критерий 6 Оформление и аккуратность	от 0 до 10

Качественные критерии для оценки раскадровок

на текущий контроль и промежуточную аттестацию

(максимально - **60 баллов**)

Критерий 1 Композиция кадра, масштаб изображения	от 0 до 10
Критерий 2 Соблюдение пропорций и масштаба	от 0 до 10

персонажа/объекта/предмета в каждом кадре раскадровки	
Критерий 3 Соблюдение правил смены крупности планов, а также смена ракурсов	от 0 до 10
Критерий 4 Соблюдение правил монтирования кадров: цвет, локация, появление персонажей, последовательность	от 0 до 10
Критерий 5 Стиль и фантазия автора: визуально-образная система, оригинальность сюжетной линии	от 0 до 10
Критерий 6 Оформление и аккуратность	от 0 до 10

Расшифровка критериев:

Количественные -

- Посещение - 1 балл за занятие, опоздание больше чем 15 минут в журнале ставиться н/б за 1 пару и снимается 0,5 баллов;
- Работа на уроке - оценка происходит согласно "КОС текущего контроля", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой" (есть работа - "1", нет работы - "0");
- Самостоятельная работа - оценка происходит согласно "Методических рекомендаций по выполнению самостоятельных работ", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой";
- Творческий и профессиональный потенциал - оценивается любая работа над совершенствованием своего творческого профессионального роста.

КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ДЛЯ ОЦЕНКИ РИСУНКОВ ПЕРСОНАЖЕЙ В РАЗЛИЧНЫХ АНИМАЦИОННЫХ СТИЛИСТИКАХ

- Критерий 1 - Компоновка изображения
- Критерий 2 - Соотношение объектов/предметов
- Критерий 3 – Изображение эмоций и поз
- Критерий 4 - Умение работать в заданной стилистике
- Критерий 5 – Визуально-образная система
- Критерий 6 – Оформление и аккуратность

Составляющие комплекса знаний	Значение в баллах
Критерий 1 **Компоновка изображения** Компоновка изображения в плоскости заданного формата листа, масштаб изображения.	**9-10 баллов** – компоновка и масштаб изображения в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Масштаб объектов и пустого поля-пространства соотносятся правильно друг к другу. **7-8 баллов** – в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения. Масштаб объектов и пустого поля-пространства недостаточно грамотно соотносятся друг к другу. **5-6 баллов** - в работе наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения. Масштаб объектов и пустого поля-пространства неправильно соотносятся друг к другу. **3-4 балла** – в работе наблюдается отсутствие грамотной компоновки изображения, персонажи разобщены между собой или, наоборот, чрезмерно соединяются друг с другом. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок: неверно определённый масштаб предметов к формату листа; хаотичность расположения персонажей – их разобщённость или, наоборот, скученность; масштаб объектов и пустого поля-пространства неправильно соотносятся друг к другу.
Критерий 2 **Отношения объектов/предметов** Соблюдение пропорций и масштаба персонажа/объекта/предмета	**9-10 баллов** — отношения объектов/предметов изображения друг к другу и передача пропорций в плоскости заданного формата листа полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. **7-8 баллов** — незначительные нарушения внутренних пропорций одного или нескольких изображаемых объектов/предметов. **5-6 баллов** — значительные нарушения внутренних пропорций изображаемых объектов/предметов. **3-4 балла** — нарушение пропорциональных соотношений между предметами/объектами. **1-2 балла** — нарушение как внутренних пропорций предметов, так и соотношений между предметами относительно друг друга.
Критерий 3 **Изображение эмоций и поз** Создание легко считываемых ярких эмоций, выраженных в выразительной мимике и позах	**9-10 баллов** — эмоции персонажей легко считываются, выражены интересно и насыщенно, мимика персонажей выразительна, позы яркие и соответствуют эмоциям. **7-9 баллов** — незначительные допущения несоответствия в выражении мимики и поз персонажей, недостаточно яркие эмоции персонажей. **5-6 баллов** — значительные несоответствия в выражении мимики и поз персонажей, недостаточно яркие эмоции персонажей.

	3-4 балла — значительные нарушения в выражении мимики и поз персонажей, эмоции персонажей выражены достаточно скудно. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок.
Критерий 4 **Умение работать в заданной стилистике** Соблюдение стиля заданной анимационной стилистики	**9-10 баллов** —соблюдаются все визуальные составляющие выбранной анимационной стилистики, контест изображаемых ситуаций соблюден. **7-8 баллов** — незначительные нарушения в применении выбранной анимационной стилистики. **5-6 баллов** — значительные нарушения в изображении выбранной анимационной стилистики, незначительное несоблюдение контекста. **3-4 балла** — значительные нарушения в изображении: выбранной анимационной стилистики, несоблюдение контекста. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок.
Критерий 5 **Визуально-образная система** Стиль и фантазия автора: визуально-образная система, оригинальность подхода, аккуратность исполнения	**9-10 баллов** — в изображении персонажей прослеживается авторская мысль и оригинальность подхода, работы выполнены аккуратно и **7-8 баллов** — в изображении персонажей имеются незначительные нарушения стройности визуального ряда. **5-6 баллов** — значительные нарушения в стройности визуального ряда. **3-4 балла** — несоблюдение визуально-образной системы, авторский подход отсутствует. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше нарушений.
Критерий 6 **Оформление и аккуратность**	**9-10 баллов** — все работы выполнены аккуратно, на хорошей бумаге, с использованием качественных графиечских средств. Каждая работа оформлена отдельно в соответствии с заданием. Отсутствуют грязь, помарки, лишняя штриховка. **7-8 баллов** — все работы выполнены аккуратно, на хорошей бумаге, с использованием качественных графических средств. Каждая работа оформлена отдельно в соответствии с заданием. Допущены 2-3 помарки, которые не портят общее впечатление от работ. **5-6 баллов** — работы выполнены недостаточно аккуратно. Есть ошибки в оформлении работ. Допущены помарки, в некоторых местах видна грязь, лишняя штриховка. **3-4 балла** — работы выполнены неаккуратно. Использована бумага низкого качества и/или неудачно подобраны графические средства. Есть ошибки в оформлении работ. В работах в большой степени присутствуют грязь или помарки или лишняя штриховка, что частично искажает восприятие работ. **1-2 балла** — работы выполнены неаккуратно. Использована бумага низкого качества, неудачно подобраны графические средства. Есть ошибки в оформлении работ. В работах в

	большой степени присутствуют грязь, помарки, лишняя штриховка, что искажает восприятие работ.

КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ДЛЯ ОЦЕНКИ РАСКАДРОВОК

- Критерий 1 – Композиция кадра
- Критерий 2 - Соотношение объектов/предметов
- Критерий 3 - Визуальный ряд
- Критерий 4 - Визуальный монтаж
- Критерий 5 – Визуально-образная система
- Критерий 6 – Оформление и аккуратность

Составляющие комплекса знаний	Значение в баллах
Критерий 1 **Композиция кадра** Компоновка изображения в плоскости заданного формата кадра, правило третей, масштаб изображения.	**9-10 баллов** – компоновка и масштаб изображения в плоскости заданного формата кадра полностью соответствуют необходимому уровню изучаемой программы. Масштаб объектов и пустого поля-пространства грамотно соотносятся друг к другу. Правило третей применяется грамотно. **7-8 баллов** – в ряде кадров наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения, композиция кадра и применение правила третей имеют ряд незначительных нарушений. **5-6 баллов** - в работе часто наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения, наблюдаются нарушения в компоновке кадра и применении правила третей. **3-4 балла** – во многих кадрах наблюдается преувеличенно крупный или чрезмерно уменьшенный масштаб изображения, часто наблюдаются нарушения в компоновке кадра и применении правила третей. **1-2 балла** – в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок.
Критерий 2 **Соотношение объектов/предметов** Соблюдение пропорций, масштаба и внешнего вида персонажей, предметов	**9-10 баллов** — соотношение объектов друг к другу и передача пропорций в кадре соответствуют необходимому уровню изучаемой программы и полностью совпадают с ростовой таблицей. Соблюдена похожесть персонажей, предметов окружающего их мира и локаций в каждом кадре раскадровки.

окружающего их мира и локаций в каждом кадре раскадровки.	**7-8 баллов** — незначительные нарушения внутренних пропорций одного или нескольких изображаемых объектов; незначительные нарушения в изображении персонажей, предметов окружающего их мира и локаций из кадра в кадр. **5-6 баллов** — значительные нарушения внутренних и внешних пропорций изображаемых предметов; незначительные нарушения в изображении персонажей, предметов окружающего их мира и локаций из кадра в кадр. **3-4 балла** — нарушение пропорциональных соотношений между объектами сюжета; значительные нарушения в изображении персонажей, предметов окружающего их мира и локаций из кадра в кадр. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок.
Критерий 3 **Визуальный ряд** Соблюдение правил смены крупности планов, а также смены ракурсов	**9-10 баллов** — грамотно и логично выстроена работа с планами и их чередование (дальний, общий, средний, крупный, детальный). Найдены интересные и неожиданные ракурсы, которые использованы логично и целесообразно. **7-8 баллов** — незначительные допущения однообразия в планах и ракурсах в нескольких кадрах. **5-6 баллов** — значительные участки раскадровки выполнены однообразно, незначительные ошибки в ракурсах. **3-4 балла** — значительные нарушения в изображении: несовпадение ракурсов предметов/объектов и перспективы, однообразие планов. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок.
Критерий 4 **Визуальный монтаж** Соблюдение правил монтирования кадров: цвет, локация, появление персонажей, последовательность	**9-10 баллов** — в последовательности кадров: – верно и точно выбраны поворотные точки сюжета, – соблюдается последовательный переход цветовой гаммы, согласно логике повествования, – соблюдается логика смены локаций, логика перехода от персонажа к персонажу, – прослеживается логика появления/исчезновения в кадре персонажей, – в кадрах соблюдается логика физических действий. **7-8 баллов** — незначительные нарушения последовательности в одном или нескольких кадрах. **5-6 баллов** — значительные нарушения в нескольких кадрах цветовой гаммы, смены локаций, перехода от персонажа к персонажу, нарушение в логике появления/исчезновения персонажей, нарушение логики физических действий. **3-4 балла** — значительные нарушения в изображении: несогласованные действия персонажей, нелогичные переходы, не считывается действие. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше ошибок, кадры логически не монтируются друг с другом.
Критерий 5 **Визуально-образная система**	**9-10 баллов** — персонажи/предметы/объекты легко считываются в кадрах, в раскадровке прослеживается

Стиль и фантазия автора: визуально-образная система, оригинальность сюжетной линии	авторский стиль, раскадровка имеет стройный визуальный ряд, сюжет отличается оригинальностью и целостностью. **7-8 баллов** — в раскадровке имеются незначительные вкрапления стереотипных действий, незначительные нарушения стройности визуального ряда в одном или нескольких кадрах. **5-6 баллов** — персонажи/предметы/объекты недостаточно легко считываются в кадрах; значительные нарушения в стройности визуального ряда, визуально-образная система в отдельных кадрах имеет отличия, отдельные участки сюжетной линии не отличаются оригинальностью. **3-4 балла** — персонажи/предметы/объекты считываются в кадрах с трудом; значительные нарушения в изображении: кадры не согласованы между собой, несоблюдение общей визуально-образной системы, авторство не прослеживается, повествование банально. **1-2 балла** — в работе наблюдается большинство перечисленных выше нарушений. Единая визуально-образная система отсутствует. Повествование скучное, нет драматургии. Персонажи/предметы/объекты плохо считываются в кадрах.
Критерий 6 **Оформление и аккуратность**	**9-10 баллов** — все работы выполнены аккуратно, на хорошей бумаге, с использованием качественных графиечских средств. Каждая работа оформлена отдельно в соответствии с заданием. Отсутствуют грязь, помарки, лишняя штриховка. **7-8 баллов** — все работы выполнены аккуратно, на хорошей бумаге, с использованием качественных графических средств. Каждая работа оформлена отдельно в соответствии с заданием. Допущены 2-3 помарки, которые не портят общее впечатление от работ. **5-6 баллов** — работы выполнены недостаточно аккуратно. Есть ошибки в оформлении работ. Допущены помарки, в некоторых местах видна грязь, лишняя штриховка. **3-4 балла** — работы выполнены неаккуратно. Использована бумага низкого качества и/или неудачно подобраны графические средства. Есть ошибки в оформлении работ. В работах в большой степени присутствуют грязь или помарки или лишняя штриховка, что частично искажает восприятие работ. **1-2 балла** — работы выполнены неаккуратно. Использована бумага низкого качества, неудачно подобраны графические средства. Есть ошибки в оформлении работ. В работах в большой степени присутствуют грязь, помарки, лишняя штриховка, что искажает восприятие работ.

Перевод качественных критериев

0 ÷ 14 баллов	2 (неудовлетворительно)
15 ÷ 29 баллов	3 (удовлетворительно)
30 ÷ 44 баллов	4 (хорошо)

45 ÷ 60 баллов	5 (отлично)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (итоговая таблица).

Суммарное количество баллов (количественные + качественные)	**Итоговая оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
81 ÷ 100	5	отлично
61 ÷ 80	4	хорошо
41 ÷ 60	3	удовлетворительно
40 и менее	2	неудовлетворительно

ОП.05 Основы композиционного построения в анимации Воловоденко EB_2025

1.		**ɪ jtɕɦʂdƠɔɪ ʁƶɦjlsfɱɕ[lsʳ ɔƠlsᵘ fʸ ʕƠʗ çнtsʁtɕʳ ʔè jfɱƶ[ɔ jɕʗsfɱʃdƶᵘlsj ʁƶнƶls tʃtɕjtsʁdƠɔнƠlsᵘ ..?**
	a.	Округлые и мягкие формы
	b.	Треугольные и резкие формы
	c.	Квадратные и громоздкие формы
2.		**ɪ tɕjнdƠɔƠɕjdʒ jtsʁɦjʂtsʷlsjdƶ fɦjɔƟð**
	a.	Это личные предпочтения актера или аниматора при создании персонажа.
	b.	Это все условия, факты и ситуации, которые создают основу для жизни действующего лица в театральной постановке анимации или фильме.
	c.	Ключевые моменты сюжета, которые даются действующему лицу по мере продвижения повествования.
3.		**ɼ dƶʷ lstsɕʒs, ʋlstsʁʳ ɔjtɕdʑtsʃjtɕjнƠlsᵘ dƶɦjʂtɕsjdƶ[j ɕʃ¯ƠtɕƠʗlsjtɕʃjtɕɦʂdƠɔɪ Ơɔ tɕƠɦʃƟɔнtɕtsɔʕj dƶjtsʁ¯tsнɕ[dʒs ɕ[fɱʃtsdƶ ɪtsɔ Ơlsᵘ é**
	a.	Выразительные визуальные элементы (мимику, позу, жесты), цветовую гамму, соответствующую желаемому эмоциональному тону, композицию для усиления эмоционального воздействия.
	b.	Использовать вспомогательные элементы, такие как смайлики, подписи с указанием эмоций и т.д
	c.	Полностью полагаться на словесное описание характера персонажа, игнорируя визуальные средства.
4.		**ʏ jdʒtɕjƠɔƶdʃɪdʒtslsdƶʃʋɕjlsfʸ tsls dƶjzdƶ lsɕ[tʃdƶ[ʕƟɔɪɕ[ɕ?**
	a.	Реализм – это искусство для взрослых, а мультипликация – это искусство только для детей.
	b.	В реализме не бывает фантастических элементов, а в мультипликации они всегда присутствуют.
	c.	Реализм: Стремится к максимально точному и правдивому отображению действительности, как она есть. Мультипликация: Использует стилизацию, упрощение и преувеличение для создания иллюзии движения и передачи определенной идеи или эмоции.
5.		**ɪ ts¯tsнʕƟ) ʏɪjfɱʁ , tʃtsʟʳ dƶjsdƶls-**
	a.	Нагрузить кадр лишним шумом и излишними деталями отвлекая зрителя от сути происходящего.
	b.	Многое рассказать о персонаже, подчеркивая его характер и индивидуальность.
	c.	Уменьшить эмоциональную нагрузку и препятствовать считываемости персонажа
6.		**ʂ Ơʕɔjʋjtɕdʳ tʃtɕ[fɱʱʰ ɕ[lsɕ[tʃɕ[ʋɕdtsɪdtsdƶz tʃjtɕɦʂdƠɔɪlz?**
	a.	Угловатые, резкие, силуэт строится на треугольниках, в дизайне персонажа преобладают темные цвета.
	b.	Квадратные, строгие, силуэт громоздкий, в дизайне персонажа преобладают нейтральные цвета.
	c.	Округлые, мягкие, силуэт закругленный, в дизайне персонажа преобладают теплые яркие цвета.
7.		**ʏ lstslƠʕtsj ʕƟtɕɕ[ʕƟlsƶtɕƠ?**
	a.	Изображение, которое включает в себя только абстрактные узоры и линии.

	b.	Изображение, в котором характерные черты человека, явления или события намеренно преувеличиваются и искажаются для создания комического или критического эффекта.
	c.	Это вид анимации, при котором контур персонажей нарочно дрожит в статичных кадрах.
8.		**ş Ơ₺ cʃj ɻ djʄ dʄş dʄs ʳ ųǫƠ ʲ j ə fųj cɻs cɑʃtʃj tɐɜtsɑʃɻ cʃtʃdz ʁ lsfɳ ə ʕ₺ Ơtɑʃʕ₺ Ơlszte Ơ₺?**
	a.	Фон на котором изображен человек, архитектура и т.д
	b.	Технику, бытовые предметы и т.д
	c.	Физические черты: внешность, размеры головы, и т.д
9.		**ş Ơ₺ ųə j lsts ɔ Ơʸ tʃ Ơdʃlstɑ Ơtʃtsdɣsc Ơj ls ə fųɣsнƠdʃɑʃ tɜtɑƠɻ Ơtʃj tɑfųɣsdƵƠɻ Ơ?**
	a.	Дополняет образ с помощью ассоциаций, символизма, контраста и выделения.
	b.	Цвета вообще никак не помогают дополнить образ
	c.	Цвета используются только для привлечения внимания зрителя, только приукрашая фон.
10.		**ş Ơ₺ tʃtsɻ ʳ ə dʃ ʷʁ ls dƵɔtsfųʃtɑʃ ʷ lsʃj ˉƠtɑƠ₺ lsj tɑƠtʃj tɑfųɣsdƵƠɻ Ơ?**
	a.	Позы напрямую влияют на восприятие персонажа дополнительно раскрывая его характер через внешние проявления.
	b.	Позы никак не влияют на восприятие персонажа.
	c.	Позы являются единственным инструментом в выражении характера персонажа.
11.		**ş Ơ₺ dʄsɻ dʄs ə ʳ tɑƠɻʃls ʰ нɔ ʃɻ j dʄʃj tʃlsʃų ʳ ə tɑʃfhɣzdƵj ?**
	a.	Через схематичные стрелочки показывающие направление движения
	b.	Через чёткие контуры перьев
	c.	Через динамичные линии и разнообразные наклоны тела
12.		**ɼ dƵ ʷ ɑtɑƠdɣslsdʄsɑʃs ɑ ʃ ɑʃdʄşj tɑj fųɣsɑʃs tsɻ ɑʃə dj dʄʃ ʷ tʃtɑj нɔdşj lsƠdʄzɻ dʄs-**
	a.	Пририсовать рожицу
	b.	Придать предмету определённые черты личности или эмоции, продумать какие качества и особенности присущи этому предмету
	c.	Брать во внимание мелкие детали, такие как текстуры мебели т.д
13.		**ʏ lsts lsƠ₺ tsj tɑtsfhɣtsɔ Ơʸ lsƠɔdʃ ų Ơtʃj tɑfųɣsdƵƠɻ j ?**
	a.	Таблица созданная для визуализации и стандартизации внешнего вида персонажей.
	b.	Таблица созданная для записи роста всех персонажей.
	c.	Таблица созданная для характеристики персонажей, от самых положительных, до самых негативных
14.		**ɻ Ơuj dʒdƵɻ dƵƠtɑsfhɣtsɔ Ơʸ lsƠɔdʃ ų Ơ?**
	a.	Чтобы подобрать идеальный цвет фона для каждой сцены.
	b.	Для обеспечения согласованности и точности в изображении персонажей и объектов на протяжении всего анимационного проекта.
	c.	Ростовая таблица помогает сценаристам формировать текст и диалоги для анимации.
15.		**J ʳ вj tɑj lsj ə j tɑdƵʁ tʃtsfųjнtsɔ Ơsj dƵ dʄsfhɣ ʕ₺ tdzʃ dʄsfhɣj ? tʃdƠdʄsɔ cнlƵʰ lƵʁ dƵƠ lzdɣj dƵʰ j dʃj tʃtɑj нɔdşj lsƠɔ ʕ₺ Ơнtɑj**
	a.	Деталь. Крупный. 1-средний. 2-средний. Общий. Дальний.
	b.	Крупный. Деталь. 1-средний. 2-средний. Дальний. Общий.

ОП.05 Основы композиционного построения в анимации Воловоденко EB_2025

	c.	Деталь. Крупный. 1-средний. 2-средний. Дальний. Общий.
16.		**ʜ lzʁʲ jʕ lsʃəʤ ʔ tɐƠɬ lztɛfɲᵘ lsts?**
	a.	Ракурс, передающий точку зрения конкретного персонажа или субъекта, позволяя зрителю увидеть происходящее так, как это видит этот персонаж
	b.	Ракурс показывающий только то, что происходит вне поля зрения персонажа, чтобы создать эффект неожиданности
	c.	Когда камера фиксируется на одном месте и не меняет своего положения в течение всей сцены.
17.		**ɾ dʑʷ ɯjɕᵃtsɘ ƠɬɕʃdʒƠɻɋʃɋ ɋfɲʃtsʤᶻ ɪlzjlsfɲ çɘtsfɲdʒjtɕʕƠɐ?**
	a.	Для съёмки динамичных сцен, в которых перекручивается камера
	b.	Для съёмки диалога или сцен, где персонажи взаимодействуют друг с другом.
	c.	Для съёмки сцен в которых персонаж остается статичным в динамичном окружении
18.		**ʂ Ơɬɾ fɲʂɯjlsƠɬɕʃj tɐƠɻdʑ ⊐ tʃdɬƠɬɕɘ ɘdɕʃʷjls dɬƠʜɕʃdɬƠdʒʃʕlz fɲɯjdʑ ?**
	a.	Никак не влияет
	b.	Сочетание разных планов создает ритм и динамику, удерживая интерес зрителя.
	c.	Сочетание разных планов создает ритм и динамику, которые мешают зрителю концентрироваться на сюжетном повествовании.
19.		**ʂ Ơɬɾ dɬƠɻʳ ɘƠʳ lsfɲ lstɕʃ tsfɲɬɕʂɘ dʑ ⊐ lsʃtʃƠtʃdɬƠɬɕʂɘ?**
	a.	Дальний. Средний. Близкий.
	b.	Широкий. Смешанный. Линейный.
	c.	Далекий. Общий. Укрупненный.
20.		**ʏ jʤdʒʜtɐzɕᶜtsls ʜtɐzɕƠtslsdɕʃɥƠʳ lsfɲ tʃdɬƠdʑ ?**
	a.	Тем как предмет расположен в кадре. В верхнем углу, в центре кадра и т.д
	b.	Крупностью предмета относительно камеры
	c.	Тем, что они показывают-например общий план всегда показывает только фон и т.д
21.		**ɻ ƠʃtɛƠɘdjdɬʃj нɘɕʃʏjdɬʃʷ ɘ ʕƠʜtɕj ᵗlsts?**
	a.	Стрелочки и иные графические элементы указывающие в кадре куда пойдет персонаж
	b.	Элемент композиции и монтажа, который определяет, в какую сторону движутся объекты или персонажи на экране
	c.	Место куда движется взгляд персонажа в кадре
22.		**ɾ dʑʷ ɯjɕᵃtsdʑʏ dɬsfɲʂ⊐tɛƠdʑʷlsᵘ dɬƠʃtɛƠɘdjdɬʃj нɘɕʃʏjdɬʃʷ ɕʟʕƠʜtɛƠɘ ʕƠʜtɕ?**
	a.	Направление движения не нужно сохранять, оно всегда должно быть разным в разных кадрах
	b.	Направление движения помогает поддерживать согласованность в анимации и сохраняет логичность происходящего на экране
	c.	Чтобы уменьшить количество кадров в анимации и удешевить процесс создания
23.		**ʏ lstslƠɬtsj tʃtɛƠɘɕʃdɬslstɕjlsj ??**
	a.	Это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится двумя горизонтальными и двумя вертикальными линиями на девять равных частей. Все не важные объекты располагаются вдоль этих

		линий или в точках их пересечения, что помогает сделать композицию более динамичной и интересной, переводя внимание зрителя на другие объекты.
	b.	Это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится одной горизонтальной и одной вертикальной линиями на 4 равных частей. Важные объекты располагаются на пересечении этих линий, что помогает сделать композицию более уравненной располагая объекта строго по центру
	c.	Это композиционный принцип, при котором изображение мысленно делится двумя горизонтальными и двумя вертикальными линиями на девять равных частей. Важные объекты располагаются вдоль этих линий или в точках их пересечения, что помогает сделать композицию более динамичной и интересной, чем при размещении объекта строго по центру
24.		**[dz ^uj cs tjj te fnsdO>[z dz>[j dz^uc[lsOj dz} ? fn[dz^ ls?**
	a.	Для того чтобы персонаж мог легко сливаться с фоном и не привлекать внимание.
	b.	Для того чтобы зрители могли сосредоточиться на деталях одежды, а не на форме фигуры
	c.	Читаемый силуэт помогает зрителям быстро идентифицировать персонажа, так же силуэт может передавать характер и настроение персонажа.

ОП.05 Основы композиционного построения в анимации Воловоденко ЕВ_2025

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	V		V			V			V	V			V		V	V			V											
b.		V			V		V					V		V			V	V		V	V	V								
c.				V				V			V												V	V						

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 История технологий и стилей в визуальном искусстве

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

	Преподаватель	Е. В. Воловоденко
РГХПУ им. С. Г. Строганова	Руководитель ОП	И.И. Николаева
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Пояснительная записка

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля разработаны на основе требований ФГОС СПО (СОО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования) предназначены для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины **ОП.06 ИСТОРИЯ ТЕХНОЛОГИЙ И СТИЛЕЙ В ВИЗУАЛЬНОМ ИСКУССТВЕ**, и являются частью фонда оценочных средств по образовательной программе **55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**, углубленной подготовки.

Цели и задачи текущего и промежуточного контроля

Целью текущего контроля является проверка степени и качества усвоения учебного материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается приобретенные и развитые навыки самостоятельной работы обучающегося над изученным материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы, финансовых расчетов и др. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по итогам семестра и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы за семестр;
- развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач;
- умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно образовательными ресурсами.

Результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости заносятся в журнал и сводную ведомость.

Формой и методом контроля и оценки обучающихся являются:

- просмотр и оценка практических работ;

- опрос, письменные работы;
- групповые и индивидуальные консультации;
- зачеты и экзамены;
- экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

В результате освоения дисциплины **ОП.06 ИСТОРИЯ ТЕХНОЛОГИЙ И СТИЛЕЙ В ВИЗУАЛЬНОМ ИСКУССТВЕ**, предусмотренных рабочей программой, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- поиска необходимой информации в библиотечном фонде, справочной литературе или в Глобальной сети Интернет (далее – ГСИ) по тематике решения проблемной задачи;
- проведения целевого сбора и анализа данных исторического материала и исторических исследований;
- устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере.

уметь:

- Ориентироваться в стилях анимационного кино;
- Отличать фильмы режиссёров анимационного кино по визуально-образной системе.

знать:

- Историю российского и зарубежного анимационного кино;
- Режиссёров российского и зарубежного анимационного кино;
- Техники и стили анимационного кино;
- Художественные приёмы, используемые в анимационном кино.

Формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК), согласно ФГОС, соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Результаты освоения (объекты оценки)**	**Форма аттестации**	
		Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
Тема 1.1. История Российской и зарубежной анимации.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный опрос, групповой опрос	дифференцированный зачет
Тема 1.2. Российская анимация.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и	дифференцированный зачет

		самостоятельных работ	
Тема 1.3. Американская школа анимации.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.4. Европейская школа анимации.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный контроль, опрос	дифференцированный зачет
Тема 1.5. Стили анимации.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет
Тема 1.6. Современная анимация.	ОК 1 - 2, 9 Анализ произведений	Индивидуальный опрос. Оценка результатов практических и самостоятельных работ	дифференцированный зачет

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 1 КУРС 1 СЕМЕСТР:

1-Основными темами наскальных рисунков, найденных в пещерах были..?

А- сцены охоты и изображения животных

Б- буквы

В – изображения богов

2-Тауматроп-это..?

А- вращающийся диск с прорезями, через которые наблюдатель смотрит на изображения, нарисованные на внутренней стороне диска.

Б- диск с двумя разными изображениями на каждой стороне, прикрепленный к нитям или веревочкам.

В- то книжка с последовательными рисунками, которые при быстром перелистывании создают анимацию.

3-Кто считается основателем российской анимации?

А- Александр Ширяев

Б- Владислав Старевич

В- Иван Иванов-Вано

4-Какую технику анимации использовал Станислав Старевич?

А- кукольную анимацию

Б- ротоскоп

В- живопись по стеклу

5-Куда с началом ВОВ была эвакуирована студия Союзмультфильм?

А-Уфа

Б-Архангельск

В- Самарканд

6-Чем советская анимация 50-60-х годов отличалась от анимации других стран, например, США? Выберете несколько правильных ответов

А-Этапами производства

Б-Идеологией

В-Персонажами

Г-Юмором

7-Что такое "новая волна" в российской анимации?

А- это период в 70-80-е годы, характеризующийся экспериментами в формах и стилях анимации, а также более свободным подходом к темам и сюжетам.

Б- это период в 70-80-е годы, характеризующийся переходом от кальки к цифровым технологиям

В- это период в 70-80-е годы, характеризующийся возвращением к старым техникам и технологиям

8-Каковы были проблемы, с которыми сталкивались аниматоры в 1990-е годы?

А-В отсутствии идей для фильмов

Б- В усилившейся в то время цензуре

В- В нехватке финансирования

9-Какой мультфильм стал первым полнометражным анимационным фильмом в США?

А- Золушка

Б- Белоснежка и семь гномов

В- Русалочка

10-На какие годы пришелся Ренессанс Диснея?

А- 1932-1947

Б- 1955-1978

В-1989-1990

11-Где была основана Загребская школа анимации?

А- Загреб. Польша

Б- Загреб. Чехия

В-Загреб. Хорватия

12- Каковы отличия между европейской и американской анимацией?

А- Европейская анимация чаще фокусируется на авторских идеях и экспериментальных формах, тогда как американская более коммерциализирована.

Б- Европейская анимация не использовала технику ротоскопирования, в отличие от американской

В- Европа намного отставала в производстве анимации, а Америка уже пользовалась новыми технологией.

Ключ с правильными ответами:

1 А

2 Б

3 А

4 А

5 В

6 БВГ

7 А

8 В

9 Б

10 В

11 Б

12 А

Комплект оценочных средств
Балльно-рейтинговая система оценки дисциплины

ОП.06 ИСТОРИЯ ТЕХНОЛОГИЙ И СТИЛЕЙ В ВИЗУАЛЬНОМ ИСКУССТВЕ

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках системы производится в соответствии с критериями, определяемыми раздельно для периода работы в течение семестра (текущий контроль) и для промежуточной аттестации **в форме семестрового просмотра творческих работ**.

Общая сумма баллов: 100.

Критерии и максимальные баллы для них определяются следующим образом:

Критерии оценки	**Количественные критерии**, в течении семестра (максимально - **40 баллов**)	**Качественные критерии**, на текущий контроль и промежуточную аттестацию (максимально - **60 баллов**)
Посещение занятий	от 0 до 8	
Работа на уроке	от 0 до 12	
Самостоятельная работа	от 0 до 16	
Творческий и профессиональный потенциал	От 0 до 4	
Критерий 1 Уровень усвоения системных знаний по дисциплине.		от 0 до 20
Критерий 2 Использование понятийного аппарата		от 0 до 20
Критерий 3 Анализ произведений		от 0 до 20

Расшифровка критериев:

Количественные -

- Посещение - 1 балл за занятие, опоздание больше чем 15 минут в журнале ставиться н/б за 1 пару и снимается 0,5 баллов;
- Работа на уроке - оценка происходит согласно "КОС текущего контроля", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой" (есть работа - "1", нет работы - "0");
- Самостоятельная работа - оценка происходит согласно "Методических рекомендаций по выполнению самостоятельных работ", устанавливается минимальное количество обязательных работ, далее по аналогии с "палочной системой";
- Творческий и профессиональный потенциал - оценивается любая работа над совершенствованием своего творческого профессионального роста.

Качественные -

- Критерий 1 – Системные знания предмета
- Критерий 2 – Понятийный аппарат
- Критерий 3 - Анализ

Составляющие комплекса знаний	**Значение в баллах**
Критерий 1 **Системные знания и представления по дисциплине.** Расшифровка: Уровень усвоения системных знаний по дисциплине.	**9-10 баллов** – Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы полные и верные, самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. **7-8 баллов** – в работе/ответе наблюдается незначительные нарушение: Ответы на вопросы полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков **5-6 баллов** - в работе/ответе наблюдается ряд незначительных нарушений: Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы неполные, допущены существенные ошибки. На дополнительные вопросы ответы неполные. Ответ с наводящими вопросами. **3-4 балла** – в работе/ответе наблюдаются значительные пробелы в знаниях базового материала. Неполные ответы с наводящими вопросами. **1-2 балла** – обучающийся демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.
Критерий 2 **Знания предметной и методической терминологии.** Расшифровка: Взаимосвязь основных понятий дисциплины, в т.ч. для решения профессиональных задач.	**9-10 баллов** – Обучающийся правильно формирует определения; правильно оперирует предметной и методической терминологией. Ответы на вопросы полные и верные, самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. **7-8 баллов** – в работе/ответе наблюдается незначительные нарушение: Ответы на вопросы полные, грамотные. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа.

	5-6 баллов - в работе/ответе наблюдается ряд незначительных нарушений: Обучающийся владеет понятийным аппаратом на базовом уровне. Ответы на вопросы неполные, допущены существенные ошибки. На дополнительные вопросы ответы неполные. Ответ с наводящими вопросами. **3-4 балла** – в работе/ответе наблюдаются значительные пробелы в знаниях понятийного аппарата. Неполные ответы с наводящими вопросами. **1-2 балла** – обучающийся демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.
Критерий 3 **Визуальный ряд** Анализ художественных произведений в контексте историко-стилевых закономерностей развития анимации определенного периода.	**9-10 баллов** – Сформированы четкие системные представления о развитии анимации, обучающийся имеет четкое представление об анимационном кино, авторах, историческом периоде, географии и стиле в определенный период времени в истории анимационного кино. Обучающийся четко представляет себе отличия, сходства и взаимосвязи в анимационном кино. Ответы на вопросы полные и верные, самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. **7-8 баллов** – в работе/ответе наблюдается незначительные нарушение: Ответы на вопросы полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков **5-6 баллов** - в работе/ответе наблюдается ряд незначительных нарушений: Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы неполные, допущены существенные ошибки. На дополнительные вопросы ответы неполные. Ответ с наводящими вопросами. **3-4 балла** – в работе/ответе наблюдаются значительные пробелы в знаниях базового материала. Неполные ответы с наводящими вопросами. **1-2 балла** – обучающийся демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.

Перевод качественных критериев

0 ÷ 14 баллов	2 (неудовлетворительно)
15 ÷ 29 баллов	3 (удовлетворительно)
30 ÷ 44 баллов	4 (хорошо)
45 ÷ 60 баллов	5 (отлично)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (итоговая таблица).

Суммарное количество баллов (количественные + качественные)	**Итоговая оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
81 ÷ 100	5	отлично
61 ÷ 80	4	хорошо

41 ÷ 60	3	удовлетворительно
40 и менее	2	неудовлетворительно

ОП.06 История технологий и стилей в визуальном искусстве Воловоденко EB_2023

1.		**Ʃ fцʁtsɔ dz dʒʃ lsj dʒOtʒʃ dzCfɬʒ Otz dz ⊐ tɑʃfɬʏdɤ tsɔ , dzCʔ нj dzdz ⊐ ɔ tʃjʃʰ j tɑO⊐ вʳ dɤʃ..?**
	a.	Сцены охоты и изображения животных
	b.	Буквы
	c.	Изображения богов
2.		**ɔ Otzdʒ Otstɑtsʃ-ɻ lsts.?**
	a.	Вращающийся диск с прорезями, через которые наблюдатель смотрит на изображения, нарисованные на внутренней стороне диска.
	b.	Диск с двумя разными изображениями на каждой стороне, прикрепленный к нитям или веревочкам.
	c.	Книжка с последовательными рисунками, которые при быстром перелистывании создают анимацию.
3.		**ʂ lsts fцʃ lsOj lsfɲ tsfцtsɔ Olsj dj dʒ tɑsfɬцʃʔ fɬʃ ts Otzʃ dʒOцʃ ʃ?**
	a.	Александр Ширяев
	b.	Владислав Старевич
	c.	Иван Иванов-Вано
4.		**ʂ Ɑɬzʁ lsj⊐ dzʃʔɬz Otzʃ dʒOцʃ ʃ fцʃ tsdz ɪtɔ Otz.I dzO⊐ʃ fцtzɔ ʉ lsOtʂj ɔ ʃцʃ?**
	a.	Кукольную анимацию
	b.	Ротоскоп
	c.	Живопись по стеклу
5.		**ʂ lzʉOfɲdzOцʃ Otzsdʒ.I Ʃ .I вʳ dzOɻ ɔ Ɑɬzʃ tɑtsɔ Otz.Ofцtzʉʃʷ ʉ tsʁ ɪdʒzdz lsʷ ʃdz dʒ?**
	a.	Уфа
	b.	Архангельск
	c.	Самарканд
6.		**ʏ j dʒ fцtsɔ j lsfɬʂ Oʸ Otzʃ dʒOцʃʷ 50-60-⊐ ɑtsʉtsɔ tslsdzʃ цOtzCfɲ tsls Otzʃ dʒOцʃ ʃ нtdzɑʃ⊐ fцtsɔ Otz dzOʃ tɑʃ dʒj tɑ, ʉ z¸ ɸ? .I ʳ вj tʂj lsj dj fɬʂ tsdz ʕ ts tʃ tɑO ɔ ʃdz dz ⊐ tsls⊐ j lsts⊐**
	a.	Этапами производства
	b.	Идеологией
	c.	Персонажами
	d.	Юмором
7.		**ʏ lsts lsOɬ tsj "dzts⊐ Oʸ ɔ tsdzdzO' ɔ ʈ tsfцʃʔ fɬʃ ts Otzʃ dʒOцʃ ʃ?**
	a.	Это период в 70-80-е годы, характеризующийся экспериментами в формах и стилях анимации, а также более свободным подходом к темам и сюжетам.
	b.	Это период в 70-80-е годы, характеризующийся переходом от кальки к цифровым технологиям
	c.	Это период в 70-80-е годы, характеризующийся возвращением к старым техникам и технологиям
8.		**ʂ Ɑɬts⊐ʳ вʳ dzʃ tʃtɑtsʉdj dʒ , fцʃ tslstsɑʳ dʒʃ fцʂOtzʃ ɔ Otzʃ fɲ Otzʃ dʒOlstsɑʳ ɔ 1990-j ɑtsʉʳ ?**
	a.	В отсутствии идей для фильмов
	b.	В усилившейся в то время цензуре
	c.	В нехватке финансирования
9.		**ʂ Ɑɬts ʔ dzdz lsʷ ʃdz dʒfцʂOtzʃ j tɔʳ dʒ tʃtsdzdtsdʒ lstɑOɻ dz dʒ Otzʃ dʒOцʃ tsdzdz dʒ ʷʷ ʃdz dzʂdʒɔ ʉ z¸ ɸ?**
	a.	Золушка
	b.	Белоснежка и семь гномов

	c.	Русалочка
10.		**ɻ ƟϚ⁻ƟϚ ɖʝ ɑʦʜʳ ʧʃʦɑʃʰ ʝ ɖɾʃʃ ʇ ʝ ɖʝ ⁻ʃʃ ɻ ɖ ʃ ɻ ɻ ɖ ɻ ɖ ʃ ɻ ɻ ɖ ɻ ɖ ʃ ɻ ɻ ɖ

ОП.06 История технологий и стилей в визуальном искусстве Воловоденко ЕВ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	V		V	V			V					V																		
b.		V				V			V																					
c.					V	V		V		V	V																			
d.						V																								

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Следухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Охрана труда

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Контрольно-оценочные средства учебной дисциплины ОП.07 «Охрана труда» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).

.

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

Разработчики:

КДиДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Изгаршев А.В.
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Общие положения
Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке
Система контроля и оценки результатов освоения программы учебной дисциплины
2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине
ПРИЛОЖЕНИЯ. Задания для оценки освоения дисциплины
Информационное обеспечение обучения

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Контрольно-оценочные средства учебной дисциплины «Охрана труда» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).

Учебная дисциплина «Охрана труда» изучается в разделе Общепрофессиональных дисциплин учебного цикла.

Цель дисциплины: Формирование базовых навыков организации охраны труда при осуществлении профессиональной деятельности.

Назначение дисциплины – подготовка выпускника к самостоятельной трудовой деятельности на основе действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда.

Задачи дисциплины: формирование у студентов культуры организации профессиональной деятельности с учетом действующих правил и норм охраны труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– уметь:

осуществлять профессиональную деятельность в области анимационного кино согласно требованиям норм охраны труда и правилам техники безопасности;

– знать:

правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;

особенности обеспечения безопасных условий труда в профессиональной деятельности в области анимационного кино, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в фотоорганизациях.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Охрана труда»

1.1. Область применения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Охрана труда».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, эксплуатации оборудования и инструментов, контролировать их соблюдение.

знать:

- особенностей обеспечения безопасности условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- правовых, нормативных и организационных основ охраны труда в организации;
- правил охраны труда, промышленной санитарии;
- видов и периодичности инструктажа.

Овладеть компетенциями:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекст.

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК.08Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК.3.4 Организовать работу исполнителей по созданию компьютерно-анимационного проекта.

1.3. Система контроля и оценки результатов освоения программы учебной дисциплины "Охрана труда"

Система контроля и оценки освоения учебной дисциплины "Охрана труда" соответствует «Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов» и учебному плану.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины Охрана труда» осуществляется преподавателем в процессе проведения *текущего контроля* и *промежуточной аттестации* и проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

2 КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины (контрольная работа)

1 Задания в тестовой форме по теме:

«Воздействие на человека негативных факторов»

Инструкция по выполнению теста:

Каждый вопрос тестового задания имеет один верный ответ.
Время, которое отводится на выполнение теста – 60 минут.
Критерии оценивания:
***«отлично»** - 90 -100% (47-50) правильных ответов,*
***«хорошо»** - 75-89 % (43-46) правильных ответов,*
***«удовлетворительно»** - 60-74% (39-42) правильных ответов,*
***«неудовлетворительно»** - 38 и меньше правильных ответов.*

Выберите правильный вариант ответа.

1. **В обязанности работника в области охраны труда входят: …**
   а) соблюдение требований охраны труда, прохождение обучения безопасным методам и приемам работ, стажировки, инструктажей, проверки знаний;
   б) правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить предварительные и периодические медосмотры, извещать руководителю о любых чрезвычайных ситуациях, об ухудшении своего здоровья;
   в) оба ответа верны.

2. **Производственный фактор, воздействие которого на человека приводит к ухудшению самочувствия или, при длительном воздействии к заболеваниям – это …**
   а) негативный фактор;
   б) опасный производственный фактор;
   в) вредный производственный фактор;

3. **К какому виду травм относят нарушение целостности тканей и органов?**
   а) химические;
   б) механические;
   в) баротравмы.

4. **Как называют травмы, вызванные быстрым изменением атмосферного воздуха?**

а) баротравмы;
б) психические;
в) термические.

5. Бытовая травма – это …

а) травма, сочетающая несколько видов травм;
б) повреждения в организме человека, не связанные с работой;
в) травма, полученная в процессе трудовой деятельности на производстве.

6. Лечебно – профилактические меры – это …

а) применение технических методов и средств, обеспечивающих безопасность трудовой деятельности;
б) меры направленные на обеспечение санитарии и гигиены;
в) профилактические медицинские осмотры, лечебное и профилактическое питание, витаминизация.

7.СИЗ И СКЗ – это …

а) защита работников от производственных факторов на производстве;
б) система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих вероятность воздействия на работников опасных производственных факторов, в процессе трудовой деятельности;
в) технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнений.

8. Какого типа инструктажей не существует?

а) внепланового;
б) повторного;
в) вторичного.

9. Какой инструктаж проводят со вновь принятыми на предприятие, направленными из одного подразделения в другое, командированными?

а) первичный;
б) повторный;
в) внеплановый.

10. Какой инструктаж проводят при выполнении опасных работ с оформлением наряда-допуска?

а) плановый;
б) внеплановый;
в) целевой.

11. Какой вид ответственности предусматривается за несоблюдение законодательных актов, правил, норм, инструктажей?

а) дисциплинарная;
б) административная;
в) материальная.

12. Какой орган контролирует соблюдение предприятиями мероприятий по безопасному обслуживанию электрических установок?

а) технический надзор профсоюза;
б) ГосЭнергонадзор;
в) экологический надзор.

13. Какой инструктаж знакомит работника с правилами внутреннего распорядка, правилами поведения на предприятии, с опасными и вредными производственными факторами?

а) вводный;
б) первичный;
в) внеплановый.

14. Какой вид инструктажа проводится с целью напоминания работникам о требованиях безопасности, проверки знаний рабочих?

а) первичный;
б) повторный;
в) внеплановый.

15. Какой вид ответственности предусматривает объявление виновнику выговора, строгого выговора, вплоть до увольнения?

а) административная;
б) экономическая;
в) дисциплинарная.

16. В чьи обязанности входит осмотр перед началом работы оборудования, механизмов, инвентаря и устранение выявленных неисправностей?

а) начальника цеха;
б) главного инженера;
в) бригадира.

17. Что контролирует Роспотребнадзор?

а) соблюдение предприятиями санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических правил.
б) устройство и эксплуатацию грузоподъемных механизмов;
в) мероприятия по безопасному обслуживанию электрических и теплоиспользующих установок;

18. Какой срок наказания предусматривается при уголовной ответственности?

а) до двух лет;
б) до трех лет;
в) до пяти лет.

19. Какой вид инструктажа проводят при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования?

а) плановый; б) внеплановый; в) целевой.

20. Производственный травматизм и профессиональные заболевания являются показателями …

а) уровня состояния охраны труда на предприятии;
б) уровня техники безопасности на предприятии;
в) уровня производственной санитарии.

21. Совокупность производственных травм, получаемых работающими на производстве, называется …

а) производственной санитарией;
б) производственным травматизмом;
в) опасным производственным фактором.

22. К какому виду причин производственного травматизма относятся недостатки оборудования машин, механизмов, инструментов и т. д.?

а) к санитарно-гигиеническим;
б) к органолептическим;
в) к техническим.

23. К каким повреждениям относятся открытые и закрытые переломы челюсти, вывихи и переломы конечностей и т. д.?

а) к механическим;
б) к статическим;
в) к термическим.

24. Какие меры нужно произвести при переломах?

а) наложить холодный компресс;
б) наложить шину;
в) оба ответа верны.

25. В какой ситуации пострадавшего человека выводят на свежий воздух?

а) при обморожении;

б) при тепловом ударе;
в) при вывихах.

26. К какой классификации причин производственного травматизма можно отнести: загрязнение полов и рабочего места, несоблюдение норм расположения оборудования и т. д.?

а) к организационным причинам;
б) к техническим причинам;
в) к санитарно-гигиеническим.

27. В каких случаях пострадавшему делают искусственное дыхание?

а) при ожоге;
б) при прекращении дыхания;
в) при потере сознания.

28. Заболевание, вызванное воздействием на работника вредного производственного фактора, называют …

а) производственным травматизмом;
б) несчастным случаем;
в) профессиональным заболеванием.

29. Группы опасных и вредных производственных факторов делятся на:

а) физические, токсические, канцерогенные;
б) физические, химические, биологические, психофизиологические;
в) психофизиологические, нервно-психические, эмоциональные, статические.

30. К механическим повреждениям тяжелых производственных травм относят …

а) повреждения головы;
б) ожоги;
в) обморожения.

31. При кровотечении запрещается:

а) поднимать раненную конечность вверх;
б) сдавливать кровеносные сосуды сгибанием конечности в суставах;
в) промывать рану водой или лекарственными веществами, засыпать порошком, смазывать мазями.

32. При ожогах кислотой накладывают примочку из …

а) слабого раствора уксуса;
б) слабого раствора борной кислоты;
в) содового раствора.

33. Схема освобождения пострадавшего от поражения электрическим током:

а) обесточить пострадавшего, провести реанимационные мероприятия;
б) проверить пульс, вызвать «Скорую помощь»;
в) обесточить пострадавшего с применением средств защиты от поражения электрическим током, провести при необходимости реанимационные мероприятия, вызвать «Скорую помощь».

34. При носовом кровотечении необходимо …

а) уложить пострадавшего и наклонить голову назад, наложить на переносицу теплую примочку;
б) уложить пострадавшего и слегка наклонить голову вперед, наложить на переносицу холодную примочку;
в) оба ответа верны.

35. При повреждении головы необходимо наложить на голову…

а) холодный компресс;
б) давящую повязку;
в) теплую примочку.

36. Какие из перечисленных факторов не относятся к вредным производственным?

а) высокая влажность; б) недостаточная освещенность; в) нет верного ответа.

37. Вредные производственные факторы – это …

а) факторы, которые способствуют поломке оборудования;
б) факторы, которые приводят к образованию бракованных изделий;
в) факторы, которые при длительном воздействии на работника могут вызвать профессиональное заболевание.

38. Состояние воздушной среды помещения, характеризующееся температурой, влажностью и скоростью движения воздуха, называют …

а) проветриваемостью;
б) микроклиматом;
в) освещенностью.

39. Каких видов физических работ не существует?

а) легких;
б) средней легкости;
в) тяжелых.

40. Работы, выполняемые сидя, стоя или связанные с передвижением, но не требующие поднятия тяжести, относят к …

а) легким;

б) супер легким;
в) тяжелым.

41. Тяжелые работы связаны с …

а) постоянной ходьбой, выполняемые сидя или стоя, но не требующие перемещения тяжестей;
б) с ходьбой и переносом небольших тяжестей;
в) с физическим, систематическим напряжением.

42. Какого типа освещения не бывает?

а) искусственного;
б) аварийного;
в) дневного.

43. Постоянный шум может вызвать:

а) потерю слуха;
б) потерю зрения;
в) потерю координации.

44. При проникающем ранении живота необходимо…

а) вправить выпавшие органы, дать попить пострадавшему;
б) приподнять ноги и расстегнуть поясной ремень, положить холод на живот, положение «лежа на спине» с приподнятыми и согнутыми в коленях ногами;
в) наложить повязку, положить холод.

45. Для чего необходимо очищать запыленные загрязненные светильники?

а) для чистоты помещения
б) для наилучшей освещенности;
в) нет верного ответа.

46. По временным характеристикам шум подразделяется:

а) широкополосные, тональные;
б) постоянные и непостоянные;
в) оба ответа верны.

47. Вибрация, передаваемая человеку через ноги:

а) общая;
б) локальная;
в) оба ответа верны.

48. Промышленная безопасность опасных производственных объектов - это …

а) состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий;
б) система сохранения жизни и здоровья работника в процессе его трудовой деятельности;
в) нет правильного ответа.

49. Цель периодических медицинских осмотров:
а) это наблюдение за состоянием здоровья работников и его возможным изменением
в условиях воздействия вредных или опасных производственных факторов;
б) предупреждение аварий из-за здоровья рабочего
в) написано в контракте.

50. К первичным средствам пожаротушения относятся:
а) огнетушители, ящики с порошковыми составами и песком;
б) земля, цемент;
в) правильный ответ отсутствует.

Таблица кодов правильных ответов.

Вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	**в**	**в**	**б**	**а**	**б**	**в**	**в**	**в**	**а**	**в**
Вопрос	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответ	**б**	**б**	**а**	**б**	**в**	**в**	**а**	**в**	**б**	**а**
Вопрос	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Ответ	**б**	**в**	**а**	**б**	**б**	**а**	**б**	**в**	**б**	**а**
Вопрос	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**
Ответ	**в**	**в**	**в**	**б**	**а**	**в**	**в**	**б**	**б**	**а**
Вопрос	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**
Ответ	**в**	**в**	**а**	**б**	**б**	**б**	**а**	**а**	**а**	**а**

Тест №2 по теме: «Техника безопасности»

Инструкция по выполнению теста:

В каждом варианте теста 20 вопросов.
Каждый вопрос тестового задания имеет один верный ответ.
Время, которое отводится на выполнение теста – 45 минут.
Критерии оценивания:
***«отлично»** - 90 -100% (17-20) правильных ответов,*
***«хорошо»** - 75-89 % (14-16) правильных ответов,*
***«удовлетворительно»** - 60-74% (10-13) правильных ответов,*
***«неудовлетворительно»** - 9 и меньше правильных ответов.*

ВАРИАНТ №1

1. Воздействие опасного производственного фактора на организм человека, в процессе трудовой деятельности, приводит к заболеванию.
2. В обязанности работника входит прохождение обязательных предварительных (во время работы) и периодических (при приеме на работу) медицинских осмотров.
3. В обязанности работодателя входит предоставление компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и опасными условиями труда, кроме досрочной пенсии (Список №1 и №2).
4. За нарушение требований охраны труда существуют следующие виды ответственности: административная, дисциплинарная, уголовная.
5. Допускается труда беременных женщин и молодежи до 18 лет в ночное время.
6. Виды инструктажей по охране труда: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущий.
7. Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем при изменении технологического процесса, модернизации оборудования.
8. Несчастные случаи на производстве делятся по степени тяжести: легкие, средние, тяжелые, со смертельным исходом.
9. К категории помещений с повышенной опасностью относятся помещения с химически активной средой.
10. К средствам коллективной защиты относятся: защитные заземления, защитные ограждения, предохранительные клапаны, УЗО, амортизаторы.
11. Все электроустановки принято разделять на: установки напряжением 1000В, установки напряжением до 1000В, установки напряжением выше 1000В.

12. Трудовой договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый между работниками и работодателем.

13. Работа в ночное время считается с 20^{00} до 6^{00} .

14. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников, проводится: при перерыве в работе более одного года.

15. К работам повышенной опасности относятся работы, при выполнении которых отсутствует производственная опасность вне зависимости от характера выполняемой работы.

16. Работы в электроустановках могут проводиться по наряду-допуску, распоряжению, в порядке текущей эксплуатации.

17. Средства защиты работающих подразделяются на средства индивидуальной защиты и средства коллективной защиты.

18. Профессиональное заболевание – заболевание работника, которое появилось в результате воздействия опасного производственного фактора.

19. Расследование тяжелого несчастного случая проводится в течение 3 дней.

20. При обнаружении пожара или признаков горения каждый гражданин обязан организовать спасение людей и материальных ценностей.

ВАРИАНТ №2

1. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работника в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, лечебно-профилактические, реабилитационные и другие мероприятия.

2. В обязанности работодателя входит обеспечение проведения специальной оценки условий труда.

3. К компенсациям за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда относятся: денежная компенсация, дополнительные дни к отпуску, сокращенное рабочее время, бесплатная выдача молока или спецпитания, выход на пенсию.

4. К техническим мероприятиям при работах в электроустановках относится допуск бригады к производству работ в электроустановках.

5. Несчастные случаи со смертельным исходом расследуются 15 дней.

6. К способам защиты от поражения электрическим током не относятся заземление и зануление.

7. К профилактическим мерам возникновения пожаров относится проведение проверки изоляции электропроводки.

8. Молодежи до 18 лет запрещаются работы с вредными и опасными условиями труда.

9. К физическим вредным и опасным производственным факторам относятся микроорганизмы (растения и животные).

10. При капиллярном кровотечении необходимо срочно наложить жгут выше раны.

11. Существует четыре степени ожогов.

12. К дополнительным изолирующим электрозащитным средствам для электроустановок напряжением до 1000В относятся: диэлектрические галоши, диэлектрические ковры, изолирующие подставки, приставные лестницы, стремянки стеклопластиковые.

13. К предписывающим плакатам относятся: «Заземлено».

14. Пожар – неконтролируемое горение во времени и в пространстве, наносящее материальный ущерб и создающее угрозу жизни и здоровью людей.

15. К первичным средствам пожаротушения относится земля, лопата, лом.

16. Первая помощь – комплекс мероприятий, направленный на сохранение здоровья людей.

17. Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого застрахованный получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору или в иных случаях и которое повлекло временную или стойкую утрату трудоспособности застрахованного или перевода на другую работу.

18. К работам повышенной опасности относятся: работы с применением ГПМ, работы в колодцах, осуществление текущего ремонта, демонтажа оборудования, а также производство ремонтных или строительно-монтажных работ.

19. Целевой инструктаж проводится по решению работодателя.

20. Стажировка проводится после проведения повторного инструктажа в течение 2-14 смен.

Эталоны ответов ВАРИАНТ №1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	-	+	-	-	-	+	-	-	+
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
-	-	-	+	-	+	+	-	-	-

ВАРИАНТ №2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
+	+	-	-	+	-	+	+	+	-
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
+	+	-	-	+	-	+	+	-	-

Самостоятельная работа

Задание.
Перечень тем для самостоятельной работы студентов по дисциплине ***«Охрана труда»***

«Основы законодательства в области охраны труда».
«Виды ответственности за нарушение требований охраны труда».
«Обучение охране труда. Виды инструктажей».
«Труд женщин и молодежи».
«Рабочее время и время отдыха».
«Несчастные случаи на производстве, которые подлежат расследованию и учету».
«Вредные и опасные производственные факторы. Классификация».
«Шум. Вибрация. Способы защиты».
«Обеспечение работающих и служащих моющими и обезвреживающими веществами и средствами личной гигиены».
«Опасные производственные объекты».
«Классификация помещений электроустановок по степени опасности ».
«Средства защиты в электроустановках».
«Средства коллективной и индивидуальной защиты».
«Требования безопасности при работе с ГПМ».
«Опасная зона оборудования».
«Требования к эксплуатации зданий и сооружений».
«Аттестация рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения».
«Пожар. Причины возникновения пожара».
«Первичные средства пожаротушения».
«Основы законодательства в области экологической безопасности».
«Оказание первой помощи пострадавшим».

2.2 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

устный ответ,

итоговое тестирование.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета (ДЗ).

В состав КОС входят задания для студентов и пакет экзаменатора.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

Вариант 1
Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания – 1час.15 мин.

Перечень теоретических вопросов для устного ответа выносимых на дифференцированный зачет (ПРИЛОЖЕНИЕ А).

Комплект вариантов заданий для проведения ДЗ в виде итогового тестирования (ПРИЛОЖЕНИЕ Б)

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

А. УСЛОВИЯ

Дифференцированный зачет проводится в письменной форме у всей группы одновременно.

Количество вариантов – 10

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий (два варианта) в виде тестовых заданий, состоящих из вопросов с одним или несколькими вариантами ответов.

Порядок подготовки и проведения аттестации:

1. С перечнем вопросов, формой и процедурой проведения дифференцированного зачёта студент должен быть ознакомлен в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2. К дифференцированному зачёту (далее зачёту) допускаются студенты, имеющие аттестацию по дисциплине «Охрана труда» за весь период обучения.
3. Тестовые задания (далее задания) выполняются всей группой обучения одновременно.
4. Задания выполняются на отдельном листе.
5. По мере выполнения, задания сдаются преподавателю и в присутствии студента, преподаватель проверяет задание и выставляет оценку за выполненное задание.
6. Итоговая оценка формируется, учитывая оценки аттестации за учебный год и за выполненное задание.
7. Если студент получает неудовлетворительную оценку, то пересдача назначается на другой день, учитывая незанятость студента или по отдельному графику.

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Список вопросов для проведения дифференцированного зачета по дисциплине "Охрана труда"

1. Охрана труда: определение, мероприятия входящие в систему охраны труда.
2. Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда.
3. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация.
4. Вибрация. Способы защиты.
5. Производственный шум. Способы защиты.
6. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.
7. Организация хранения и ухода за средствами индивидуальной защиты на предприятии.
8. Коллективный договор и ответственность сторон за его выполнение.
9. Правила внутреннего трудового распорядка.
10. Права и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
11. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях.
12. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.
13. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
14. Обязанности работника в области охраны труда.
15. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
16. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.
17. Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.
18. Внеочередная проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий.
19. Обучение работников рабочих профессий.
20. Порядок проведения и оформления первичного инструктажа на рабочем месте и допуск к самостоятельной работе рабочих.
21. Вводный инструктаж по безопасности труда. Порядок проведения и оформления.
22. Повторный инструктаж. Порядок проведения и оформления.
23. Внеплановый инструктаж. Необходимость его проведения.
24. Целевой инструктаж. Причины проведения и порядок оформления.
25. В какие сроки и с кем проводится стажировка на рабочем месте. Допуск к самостоятельной работе.
26. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.
27. Несчастные случаи, которые подлежат расследованию и учету как несчастные случаи на производстве.

28. Обязанности работодателя по организации расследования несчастных случаев на производстве.
29. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем на производстве.
30. Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае на производстве.
31. Виды выплат пострадавшему (застрахованному) лицу в связи *с* несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.
32. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
33. Какие цехи, предприятия относятся к категории опасных производственных объектов.
34. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.
35. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.
36. Требования к территории предприятия.
37. Рабочее место, его безопасная организация.
38. Безопасность труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ.
39. Требования безопасности при работе с электроинструментом.
40. Требования безопасности при работе с ручным инструментом.
41. Требования безопасности при работе на высоте.
42. Порядок организации и выполнения работ повышенной опасности.
43. Требования безопасности, предъявляемые к переносным лестницам.
44. Цвета сигнальные и знаки безопасности.
45. Требования безопасности при проведении временных огневых работ.
46. Обязанности лица, ответственного за эксплуатацию электроустановок потребителей.
47. Требования к работникам, осуществляющим оперативные обслуживание электроустановок.
48. Выполнение работ в электроустановках.
49. Квалификационные группы по электробезопасности, порядок их присвоения.
50. Состав бригады при работе в электроустановках.
51. Порядок и условия производства работ в действующих электроустановках.
52. Защитное заземление, организация контроля.
53. Проверка отсутствия напряжения.
54. Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ со снятием напряжения.
55. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ.
56. Порядок выдачи и оформления наряда-допуска. Состав бригады работающей по наряду.
57. Оформление перерывов в работе.
58. Перевод бригады на новое место работы.
59. Окончание работ. Закрытие наряда-допуска.
60. Подготовка рабочего места и допуск к выполнению работ.

61. Работы, выполняемые по наряду-допуску, распоряжению и в порядке текущей эксплуатации.
62. Работы с переносными инструментами, светильниками, ручными эл. машинами, разделительными трансформаторами.
63. Работы с электроизмерительными клещами и измерительными штангами.
64. Выдача разрешений на подготовку рабочего места и допуск к работе.
65. Основные и дополнительные защитные средства, применяемые в электроустановках.
66. Первая помощь при вывихах, переломах, ушибах и растяжениях.
67. Правила оказания первой помощи при переломах конечностей.
68. Первая помощь при кровотечении.
69. Первая помощь пострадавшему от электрического тока.
70. Оказание доврачебной помощи при ожогах кислотами и щелочами.
71. Первая помощь при ожогах.
72. Оказание первой помощи при падении с высоты.
73. Пожар. Причины возникновения пожаров.
74. Порядок действий при пожаре.
75. Профилактика пожаров.
76. Основные противопожарные требования к электроприборам, электроустановкам, электросети.
77. Пожарная опасность электрического тока.
78. Порошковые огнетушители, их применение.
79. Углекислотные огнетушители.
80. Первичные средства пожаротушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Варианты заданий для проведения ДЗ в виде итогового тестирования

Вариант 1

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Исправления считаются за ошибку. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут.

Критерии оценивания части А и В

К	Отметка
Менее 40 с.о.	2
41-46 с.о.	3
47-52 с.о	4
53-59 с.о	5

Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

1. Система правовых, санитарных и технических норм, обеспечивающих здоровье и безопасные условия труда:

А. техника безопасности
Б. охрана труда
В. производственная санитария Г. гигиена труда

2. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

А. профессиональное заболевание
Б. производственная травма
В. несчастный случай
Г. профессиональный риск

3. Свойство среды обитания человека, которое вызывает негативное действие на жизнь человека, приводя к отрицательным изменениям в состоянии его здоровья:

А. опасность
Б. безопасность труда
В. ВП фактор
Г. негативный фактор

4. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:

А. организационным
Б. санитарно-гигиеническим
В. психофизическим Г. природным

5. Путь следования из дома на работу на собственном транспорте относятся к:

А. НС, связанного с производством
Б. НС, несвязанного с производством

В. опасному производственному фактору
Г. производственной деятельности

6. Групповой несчастный случай со смертельным исходом расследуется:

А. 15 суток
Б. 3 суток
В. 12 суток
Г. 7 суток

7. Область медицины, изучающая трудовую деятельность человека и производственную среду с точки зрения их влияния на организм:

А. профилактическая медицина
Б. гигиена труда
В. санитарно-гигиеническая медицина Г. лечебно-профилактическая медицина

8. После данного инструктажа, проходят стажировку в течение 2-14 смен:

А. первичный
Б. повторный
В. целевой Г. вводный

9. Нормативный акт, устанавливающий требования по охране труда:

А. аттестационный лист работника
Б. инструкция
В. акт в форме Н-1
Г. трудовой кодекс РФ

10. По вине должностных лиц допускаются нарушения правил и норм по охране труда, которые не влекут за собой тяжёлых последствий и не могли бы их повлечь, наступает:

А. дисциплинарная ответственность Б. административная ответственность
В. материальная ответственность
Г. уголовная ответственность

11. Ток опасен тем, что он:

А. бесшумный Б. смертельный
В. невидимый
Г.постоянный

12. Воздействие в разложении различных жидкостей организма на ионы, в результате чего происходит нарушение их физико-химического состава и свойств, называется:

А. биологическое
Б. термическое
В. электролитическое Г. механическое

13. Сопротивление заземляющего контура составляет:

А. 2 Ом
Б. 5 Ом
В. 4 Ом
Г. 6 Ом

14. Общая точка соединенных в звезду обмоток оборудования, называется:

А. нейтраль
Б. заземлитель
В. магистраль Г. зануление

15. Зона растекания шагового напряжения составляет:

А. 18 м
Б. 22 м
В. 8 м
Г. 7 м

16. Для того чтобы начался пожар достаточно:

А. искры
Б. спички
В. энергии Г. давления

17. В учебных заведениях чаще всего применяются огнетушители:

А. пенные
Б. углекислотные
В. порошковые
Г. химические

18. Жидкость с температурой вспышки паров выше 45°С называется:

А. горючей
Б. легковоспламеняющейся
В. взрывоопасной Г. химической

19. Внезапное изменение физического состояния или химического состава вещества, сопровождающиеся мгновенным выделением огромного количества энергии:

А. воспламенение
Б. взрыв
В. самовоспламенение
Г. горение

20. Данное средство, используют для тушения небольших очагов возгорания кабелей, электропроводки, горючих жидкостей:

А. песок Б. вода
В. огнетушитель порошковый Г. асбест

21. Сопоставить пары

1. Повторный инструктаж	А. проводится при выполнении разовых работ
2. Вводный инструктаж	Б. проводится один раз в полгода
3. Целевой инструктаж	В. проводится при поступлении на работу службой охраны труда предприятия

Ответ:

22. Сопоставить пары

1. Электрический удар	А. пятна серого или бледно-жёлтого цвета на поверхности кожи человека
2. Металлизация	Б. проникновение в верхние слои кожи мельчайших частичек металла
3. Электрический знак	В. приводит к возбуждению живых тканей организма

Ответ:

23. Сопоставить пары

1. Венозное кровотечение	А. давящая повязка
2. Артериальное кровотечение	Б. стерильная обработка
3. Капиллярное кровотечение	В. наложение жгута

Ответ:

24. Дополнить предложение недостающим выражением.

Сопротивление внутренних органов человека составляет …… ……..

Ответ:

25. Дополнить предложение недостающим выражением

……. является важнейшим инструментом обеспечения безопасности труда.

Ответ:

26. Допишите: Категории помещений по степени электрической опасности:

А.
Б.
В.

27. Пути протекания тока по организму человека:

А.
Б.

28. Параметры, определяющие тяжесть поражения электрическим током:

А.
Б.

29. Допишите: Охрана труда решает следующие задачи:

А.
Б.

30. В акте по форме Н-1 обязательно указывается

А.
Б.
В.

31. К травмам относятся

А.
Б.
В.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОХРАНА ТРУДА» 1 ВАРИАНТ

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 8	9 - 13	14 - 18	19 - 23	24 - 31
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Баллы - отметки.

К	Отметка	К	Отметка
менее 0,63	2	Менее 40 с.о.	2
0,63 - 0,80	3	41-46 с.о.	3
0,81 - 0,90	4	47-52 с.о	4
0,91 - 1,00	5	53-59 с.о	5

Ключ к тесту: Часть

А

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Б	В	А	Г	Б	А	Б	А	Б	А	В	В	В	Б	В	А	В	Б	Б	А

21	**22**	**23**	**24**
1Б; 2В; 3А	1В; 2Б; 3А	1А; 2В; 3Б	1000 Ом

Часть В

25	✓ обучение
26	✓ С повышенной опасностью ✓ Особо опасные ✓ Без повышенной опасности ✓ Сырые помещения ✓ Особо сырые помещения ✓ Жаркие помещения ✓ Пыльные помещения
27	✓ Рука-рука; ✓ рука-нога; ✓ нога-нога
28	✓ Род тока ✓ Величина тока ✓ Длительность действия тока ✓ Пути протекания тока ✓ Состояние организма ✓ Внешняя среда
29	✓ Сведения о пострадавшем;

	✓ причины, повлекшие травму; ✓ мероприятия
30	✓ Способствует созданию машин и инструментов ✓ Разрабатывает СИЗ
31	✓ Ушиб ✓ Ожоги ✓ Отравления ✓ Переломы ✓ Раны ✓ обморожение

Вариант 2
Задание для итоговой контрольной работы по дисциплине «ОХРАНА ТРУДА»

Инструкция по выполнению теста:
В каждом варианте теста 25 вопросов.
Каждый вопрос тестового задания имеет один верный ответ.
Время, которое отводится на выполнение теста – 45 минут. Критерии оценивания:
***«отлично»** - 90 -100% (23-25) правильных ответов,*
***«хорошо»** - 75-89 % (19-22) правильных ответов,*
***«удовлетворительно»** - 60-74% (15-18) правильных ответов,*
***«неудовлетворительно»** - 14 и меньше правильных ответов.*

1. Что означает понятие охраны труда?

1. Охрана труда – это система организационно-технических мероприятий и средств, направленных на защиту работников от вредных и опасных производственных факторов;
2. Охрана труда – это система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
3. Охрана труда – это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

2. В каком случае электротехнический персонал обязан пройти производственное обучение на рабочем месте?

1. До назначения на самостоятельную работу или при переходе на другую работу, связанную с эксплуатацией электроустановок.
2. При перерыве в работе в качестве электротехнического персонала свыше 6 месяцев.
3. При модернизации электроустановки, которую он обслуживает.
4. При нарушении им правил обслуживания электроустановки, вызвавших появление неисправностей или отклонений от нормы.

3. Можно ли работать в спецодежде с короткими или засученными рукавами в электроустановках напряжением до 1000В при работе под напряжением?

1. Да, можно.
2. Нет, нельзя.
3. Можно в жаркое время года.
4. Никаких специальных требований к спецодежде не существует.

4. К чему приводит воздействие на работника вредного производственного фактора?

1. К травме;
2. К заболеванию;
3. К смерти.

5. Что делать, если у пострадавшего нет сознания и нет пульса на сонной артерии?

1. Проверить пульс на запястье.
2. Приступить к реанимации.
3. Проверить наличие дыхания.
4. Наложить жгут на сонную артерию.

6. Какие помещения относятся к особо опасным (в отношении опасности поражения людей электрическим током)?

1. Помещения с высокой температурой
2. Помещения, где возможно одновременное прикосновение к заземленным металлоконструкциям зданий с одной стороны, и к металлическим корпусам электрооборудования – с другой.
3. Помещения с особой сыростью.
4. Помещения с наличием сырости или токопроводящей пыли.

7. Каковы сроки очередной проверки знаний электротехнического персонала, обслуживающего действующие электроустановки?

1. 1 раз в год.
2. 1 раз в 2 года.
3. 1 раз в 3 года.

8. Какие меры предосторожности необходимы при работе под напряжением в электроустановках напряжением до 1000 В?

1. Ограждение расположенных вблизи рабочего места других токоведущих частей, к которым возможно случайное прикосновение.
2. Обязательное использование диэлектрических галош или изолирующей подставки либо диэлектрического ковра.
3. Применение изолированного инструмента, использование диэлектрических перчаток.
4. Необходимы все вышеперечисленные меры.

9. Что необходимо сделать в первую очередь перед проведением реанимационных мероприятий?

1. Очистить ротовую полость и запрокинуть голову.
2. Проверить наличие дыхания.
3. Освободить грудную клетку и расстегнуть поясной ремень.
4. Вызвать врача.

10. Какова продолжительность стажировки электротехнического персонала до назначения на самостоятельную работу?

1. От 2 до 5 смен.
2. От 5 до 10 смен.
3. От 2 до 14 смен.

11. Каких способов защиты от шума не существуют?

1. Беруши, антифоны, наушники.
2. Шумопоглащающие и шумоизолирующие экраны.
3. Дистанционное управление, средства автоматического контроля и сигнализации.
4. Обогрев работников.

12. Какие организационные мероприятия обеспечивают безопасность работ в электроустановках?

1. Оформление работ нарядом, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.
2. Допуск к работе и надзор во время работы.
3. Оформление перерыва в работе, перевода на другое место, окончания работы.
4. Все перечисленные выше мероприятия.

13. Какой плакат устанавливается на рабочих местах после наложения заземлений и ограждения рабочего места?

1. "Работать здесь".
2. "Стой. Напряжение".
3. "Не влезай. Убьет!".
4. "Не влезай. Убьет!" или "Стой. Напряжение".

14.Кто несет ответственность за правильность действий обучаемого и соблюдение им правил?

1. Обучаемый.
2. Обучающий работник.
3. Как сам обучаемый, так и обучающий его работник.

15. Разрешается ли обучаемому производить оперативные переключения, осмотры и другие работы в электроустановках?

1. Разрешается только с разрешения и под надзором обучающего работника.

2. Не разрешается.
3. Разрешается самостоятельно производить осмотры электроустановки, переключения и другие работы - не разрешается.

16. Как должен перемещаться человек в зоне «шагового напряжения»?

1. Прыжками.
2. Бегом от токоведущих частей.
3. «Гусиным шагом».
4. Широкими шагами.

17. Кто может осуществлять эксплуатацию электроустановок потребителей?

1. Местный электротехнический персонал (данной организации).
2. Электротехнический персонал специализированной организации.
3. Любой из вышеперечисленных персоналов.

18. Допускается ли оставлять двери помещений электроустановок, камер, щитов и сборок (кроме тех, в которых проводятся работы) незапертыми?

1. Допускается только с разрешения работника, ответственного за электрохозяйство организации, во время планового ремонта.
2. Допускается только с разрешения работника, ответственного за электрохозяйство организации, во время ликвидации аварии.
3. Допускается с разрешения администрации.
4. Не допускается

19. Какое напряжение должно применяться для питания переносных (ручных) электрических светильников в помещениях с повышенной опасностью?

1. Не выше 12В.
2. Не выше 24 В.
3. Не выше 42 В.
4. Не выше 220 В.

20. На какую глубину необходимо продавливать грудную клетку пострадавшего (взрослого человека), при проведении непрямого массажа сердца?

1. Не более 1-2 см.
2. Не более 2-3 см
3. Не менее 3-4 см
4. Больше 4-5 см

21. Какими средствами индивидуальной защиты нужно пользоваться при проверке указателем напряжения отсутствия напряжения до 1000 в?

1. Изолирующей подставкой.
2. Диэлектрическим ковром.
3. Диэлектрическими перчатками.

4. Средствами индивидуальной защиты допускается не пользоваться, т.к. достаточно наличия изолирующих частей у указателя.

22. Какое напряжение должно применяться для питания переносных (ручных) электрических светильников в особо опасных помещениях?

1. Не выше 12 В.
2. Не выше 24 В.
3. Не выше 42 В.
4. Не выше 220 В.

23. Что относится к основным защитным изолирующим средствам в электроустановках до 1000В?

1. Диэлектрические перчатки, инструмент с изолированными ручками, указатели напряжения.
2. Диэлектрические перчатки, диэлектрические галоши, инструмент с изолированными рукоятками.
3. Диэлектрические перчатки, диэлектрические резиновые коврики, изолирующие подставки.

24. По сколько надавливаний на грудину необходимо выполнять спасателю, если он один проводит комплекс реанимационных мероприятий (искусственное дыхание и непрямой массаж сердца)

1. 2 надавливания
2. 5 надавливаний
3. 10 надавливаний
4. 15 надавливаний

25. Какие запрещающие плакаты должны быть вывешены на приводах коммутационных аппаратов с ручным управлением во избежание подачи напряжения на рабочее место?

1. «Не включать! Работают люди».
2. «Не включать! Работа на линии».
3. Любой из перечисленных выше плакатов.

26. Какие мероприятия не относятся к организационным мероприятиям, обеспечивающим безопасность работ в электроустановках?

1. Оформление технологической карты производственного процесса.
2. Оформление перерыва в работе, перевода на другое место, окончания работы.
3. Допуск к работе.
4. Надзор во время работы.

27. Что такое шаговое напряжение?

1. Разность напряжения между двумя точками цепи тока, находящимися одна от другой на расстоянии шага (0,8м) и на которых одновременно стоит человек.

2. Разность потенциалов между двумя точками, касающимися одновременно земли.
3. Верны ответы «1» и «2».
4. Верный ответ отсутствует.

28. Каким образом следует располагаться при производстве работ около не ограждённых токоведущих частей электроустановки?

1. Таким образом, чтобы эти части находились только спереди от работника.
2. Таким образом, чтобы эти части не находились сзади от работника.
3. Таким образом, чтобы эти части не находились с двух боковых сторон от работника.
4. Таким образом, чтобы эти части не находились сзади или с двух боковых сторон от работника.

29. По сколько надавливаний на грудину необходимо выполнять пострадавшему, если комплекс реанимационных мероприятий проводит группа спасателей?

1. 2
2. 5
3. 10
4. 15

30. В каком случае проводится внеочередная проверка знаний по охране труда работников?

1. При нарушении работниками требований нормативных актов по охране труда.
2. По требованию органов государственного надзора.
3. При проверке знаний после получения неудовлетворительной оценки.
4. Во всех вышеперечисленных случаях.

31. Какие технические мероприятия обеспечивают безопасность работ со снятием напряжения в электроустановках?

1. Отключение и принятие мер, препятствующих ошибочной подаче напряжения.
2. Проверка отсутствия напряжения и наложение заземления.
3. Вывешивание запрещающего и указательного плакатов.
4. Все перечисленные выше мероприятия.

32. Какое действие оказывает электрический ток на организм человека?

1. Термическое, электролитическое, электрическое.
2. Термическое, электролитическое, биологическое.
3. Термическое, изотермическое.
4. Электрическое, электролитическое, биологическое.

33. Для чего к голове прикладывается холод во время реанимационных мероприятий?

1. Чтобы уменьшить прилив крови.

2. Чтобы снизить давление.
3. Для сохранения жизни головного мозга.
4. Чтобы у пострадавшего не было болевого шока.

34. Каковы сроки повторной проверки знаний лиц электротехнического персонала, получивших неудовлетворительную оценку?

1. Не ранее 2 недель и не позднее 1 месяца со дня последней проверки.
2. Не ранее 1 недели и не позднее 3 недель со дня последней проверки.
3. Не позднее 3 недель со дня последней проверки.
4. Не позднее 1 месяца со дня последней проверки.

35. Обязан ли работодатель предусматривать средства на финансирование мероприятий по охране труда?

1. Сумма средств определяется коллективным договором.
2. Не менее норматива, установленного постановлением Правительства.
3. В зависимости от величины прибыли предыдущего года.
4. Не менее 0,1 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

36. В каком положении пострадавшего можно проводить комплекс реанимационных мероприятий?

1. В положении «сидя» и «лежа»
2. В любом положении пострадавшего.
3. В положении «лежа на спине» на ровной жесткой поверхности.
4. В положении пострадавшего на животе.

37. Какова последовательность снятия переносного заземления?

1. Переносное заземление сначала нужно снять с токоведущих частей, а затем отсоединить его от заземляющего устройства.
2. Переносное заземление сначала нужно отсоединить от заземляющего устройства, а затем снять его с токоведущих частей.
3. Порядок снятия переносного заземления не важен.

38. К организационным мероприятиям, обеспечивающим безопасность работ в электроустановках, не относятся…

1. Надзор во время ведения работ.
2. Допуск к работам.
3. Подготовка рабочих мест.
4. Проверка отсутствия напряжения на токоведущих частях.

39. Каким образом присоединяются к сети заземления элементы электроустановки, подлежащие заземлению?

1. С помощью отдельного проводника.

2. Несколько элементов электроустановки последовательно соединяются заземляющими проводниками.
3. Любым из вышеперечисленных способов.

40. Что должен изучить работник в процессе стажировки?

1. Приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций.
2. Схемы, производственные инструкции и инструкции по охране труда, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии).
3. Приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.
4. В процессе стажировки работник должен изучить все вышеуказанное в пунктах 1-3.

41. Сколько квалификационных групп по электробезопасности вы знаете?

1. 4.
2. 5.
3. 6.
4. 3.

42. Какого вида времени отдыха не существует?

1. Отпуск.
2. Выходной день.
3. Праздничный день.
4. Больничный.

43. Какие действия необходимо выполнить после полного окончания работ перед включением электроустановки?

1. Убедиться в готовности электроустановки к включению (проверить чистоту рабочего места, отсутствие инструмента и т.п.).
2. Снять временные ограждения, переносные плакаты безопасности и заземления, установленные при подготовке рабочего места оперативным персоналом.
3. Восстановить постоянные ограждения.
4. Выполнить все вышеперечисленные действия.

44. Что необходимо сделать в первую очередь, если несчастный случай произошел на высоте?

1. Как можно быстрее спустить пострадавшего с высоты.
2. Вызвать врача.
3. Не тратя время, приступить к оказанию помощи на высоте.
4. Выяснить причину несчастного случая.

45. Каким инструментом необходимо пользоваться при снятии и установке предохранителей под напряжением до 1000 в?

1. Изолирующими клещами.

2. Изолирующей подставкой и средствами защиты лица и глаз.
3. Изолирующими клещами или диэлектрическими перчатками и средствами защиты лица и глаз.

46. К техническим мероприятиям, обеспечивающим безопасность работ со снятием напряжения, не относятся…

1. Отключение напряжения.
2. Проверка отсутствия напряжения.
3. Вывешивание плакатов.
4. Перевод на другое рабочее место.

47. Какова продолжительность рабочего времени для подростков в возрасте от 16 до 18 лет:

1. Не более 28 часов в неделю;
2. Не более 26 часов в неделю;
3. Не более 36 часов в неделю;
4. Не более 38 часов в неделю.

48. Можно ли извлекать из раны инородные предметы на месте происшествия?

1. Да, если рана небольшая.
2. Да, если есть влажные салфетки.
3. Да, если инородное тело небольшое.
4. Нет.

49. Можно ли единолично работнику выполнять наложение переносного заземления в установках до 1000 В?

1. Да.
2. Нет.

50. Выбор средств индивидуальной защиты зависит от:

1. Вида работ;
2. Настроения;
3. Метеорологических условий;
4. Внимания к работе.

51. Какими средствами индивидуальной защиты необходимо пользоваться при снятии и установке предохранителей под напряжением в электроустановках до 1000 в?

1. Изолирующими клещами и средствами защиты лица и глаз.
2. Диэлектрическими перчатками и средствами защиты лица и глаз.
3. Применим любой из вышеперечисленных вариантов.

52. Какие требования предъявляются к работникам, осуществляющим оперативное обслуживание электроустановок?

1. Все ниже перечисленное.
2. Не моложе 18 лет, прошедшие обучение и проверку знаний Правил.
3. Знающие оперативные схемы, должностные и эксплуатационные инструкции.

53. Является ли член бригады ответственным за безопасное ведение работ?

1. Да, является.
2. Нет, так как ответственными являются: выдающий наряд, ответственный руководитель и производитель работ.
3. Нет, так как ответственными являются: допускающий, производитель работ и наблюдающий.

54. Какова последовательность установки переносного заземления?

1. Переносное заземление сначала нужно присоединить к заземляющему устройству, а затем, после проверки отсутствия напряжения, установить на токоведущие части.
2. Проверить отсутствие напряжения, установить переносное заземление на токоведущие части, а затем присоединить к заземляющему устройству.
3. Сначала необходимо проверить отсутствие напряжения, дальнейший порядок присоединения не важен.

55. К средствам индивидуальной защиты относятся:

1. Огнетушитель;
2. Защитные очки;
3. Временные ограждения;

56.Может ли работник отказаться от выполнения работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда?

1. Не может;
2. Может отказаться от работы до устранения опасности;
3. Только по решению руководителя работ

57. Какое минимальное значение сопротивления тела человека принимается для практических расчетов?

1. 100 Ом;
2. 1000 Ом;
3. 10000 Ом;
4. 100000 Ом.

58. **Какой ток называется фибрилляционным?**

1. 0,001А;
2. 0,01А;
3. 0,1А;
4. 0,0001А.

59. По опасности поражения человека электрическим током помещения делятся на помещения:

1. Сухие, влажные, пыльные, пожароопасные, с химически активной средой;
2. Особо опасные, взрывоопасные, без повышенной опасности;
3. Особо опасные, с повышенной опасностью, без повышенной опасности;
4. Пожароопасные, с химически активной средой, взрывоопасные.

60. На какие группы подразделяются защитные средства?

1. Основные и дополнительные;
2. Основные, вспомогательные и дополнительные;
3. Основные и неосновные.

61.Укажите дополнительные защитные средства, применяемые в электроустановках напряжением до 1000В:

1. Диэлектрические перчатки;
2. Диэлектрические галоши;
3. Изолирующие клещи;
4. Указатели напряжения.

62. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по ОТ у руководителей и специалистов?

1. Все ниже перечисленное;
2. При введении новых нормативных актов, при вводе в эксплуатацию нового оборудования;
3. При переводе на другое место или назначении на другую должность, требующих дополнительных знаний;
4. По требованию органов государственного надзора.

63.Как подразделяются электроустановки по уровню напряжения?

1. До 42 В и выше;
2. До 1000 В и выше;
3. Не более 220 В и выше;
4. Низкого, высокого и сверхвысокого напряжения.

64.Укажите тип плаката с надписью «Не влезай – убьет»?

1. Предупреждающий;
2. Запрещающий;
3. Предписывающий;
4. Указательный.

65. Каким огнетушителем необходимо тушить загоревшуюся электроустановку, находящуюся под напряжением?

1. Водным;
2. Пенным;
3. Воздушно-пенным;

4. Углекислотным.

66. Какие основные мероприятия по предупреждению пожаров существуют?

1. Наличие противопожарного водопровода высокого давления;
2. Использование при строительстве несгораемых материалов;
3. Наличие эвакуационных выходов.
4. Все выше перечисленные мероприятия

67. Какого вида ответственности не существует?

1. Обязательная, уголовная;
2. Административная, уголовная;
3. Дисциплинарная, материальная.

68. В обязанности работодателя входит…

1. Наказание работника;
2. Поощрение работника;
3. Увольнение работника;
4. Страхование работника.

69. Какое средство тушения пожаров обладает универсальными огнегасительными свойствами?

1. Порошкообразные составы;
2. Вода;
3. Инертные газы;
4. Химическая и воздушно-механическая пена.

70. Какие виды вибрации вы знаете?

1. Общая и локальная;
2. Общая и частная;
3. Личная и локальная;
4. Личная и частная.

71. Каковы ваши первоначальные действия при пожаре?

1. Сообщить в пожарную службу, эвакуировать людей.
2. Тушить пожар.
3. Сохранить ценности, потушить пожар.
4. Бежать за помощью.

72. Сколько групп знаков безопасности вы знаете?

1. 3.
2. 4.
3. 5.
4. 6.

73. К работам на высоте относятся работы…

1. Нахождение работника выше 5 м. от поверхности грунта.
2. Нахождение работника выше 1,3 м. от поверхности грунта.
3. Нахождение работника выше 1,2 м. от поверхности грунта.
4. Нахождение работника выше 1,8 м. от поверхности грунта.

74. Нормальная продолжительность рабочего времени в неделю не может превышать…

1. 36 часов.
2. 42 часов.
3. 40 часов.
4. 48 часов.

75. Какой инструктаж проводится при выполнении разовых работ?

1. Целевой.
2. Первичный.
3. Вводный.
4. Внеочередной.

Таблица кодов правильных ответов.

Вариант 1

1 – 3	2 – 1	3 – 2	4 – 2	5 – 2
6 – 3	7 – 1	8 – 4	9 – 3	10 -3
11 – 4	12 – 4	13 – 1	14 – 3	15 – 1
16 – 3	17 – 3	18 – 4	19 – 3	20 – 3
21 – 4	22 – 1	23 – 1	24 – 4	25 – 1

Вариант 2

26 - 1	27 - 3	28 - 4	29 - 2	30 - 4
31 - 4	32 - 2	33 - 3	34 - 4	35 - 4
36 - 3	37 - 1	38 - 4	39 - 1	40 - 4
41 - 2	42 - 4	43 - 4	44 - 1	45 - 3
46 - 4	47 - 3	48 - 4	49 - 1	50 - 1

Вариант 3

51 – 3	52 - 1	53 - 1	54 - 1	55 - 2
56 – 2	57 - 2	58 - 3	59 - 3	60 - 1
61 – 2	62 – 1	63 - 2	64 – 1	65 – 4
66 - 4	67 - 1	68 – 4	69 - 1	70 - 1
71 - 1	72 - 2	73 - 2	74 - 3	75 - 1

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Федеральные законы Российской Федерации:

– ФЗ РФ от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля»;

– ФЗ РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

2. Санитарные правила и нормы:

– СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий». Изменения и дополнения: СП 1.1.2193-07;

– СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

– СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

– МУ от 28.02.1995 № 11-16/03-06 «Методические указания по применению бактерицидных ламп для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях».

3. Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н.Н. Карнаух. − Москва: Издательство Юрайт, 2019.

4. Попова Т.В. Охрана труда: учебное пособие / Т.В. Попова. – Росто-на-Дону: Феникс, 2018. − 318 с.

Дополнительные источники:

1. Мисюк М.Н. Основы медицинских знаний. Учебник и практикум для СПО. − Издательство Юрайт, 2016. – 499 с.

2. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности. − Москва: КНОРУС, 2016. − 288 с.

Интернет-ресурсы:

1. Московский городской центр условий и охраны труда [Электронный ресурс]/(http://www.mcot.ru).
2. ФГУ ВНИИ Охраны и экономики труда [Электронный ресурс]/(www.vcot.info).
3. Министерство здравоохранения и социального развития России [Электронный ресурс]/(http://www.minzdravsoc.ru).

1.		**Дисциплина и ответственность работников за несоблюдение требований охраны труда**
	a.	Виды дисциплинарной ответственности работников за несоблюдение требований охраны труда, порядок применения дисциплинарных взысканий
	b.	Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю в результате несоблюдения требований охраны труда, порядок возмещения ущерба, размеры возмещения ущерба
	c.	Административная ответственность должностных лиц за нарушение требований охраны труда
2.		**Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**
	a.	Виды несчастных случаев, подлежащих расследованию
	b.	Документы, оформляемые по результатам расследования несчастного случая на производстве
	c.	Порядок расследования несчастного случая на производстве
3.		**Средства индивидуальной защиты, их назначение и классификация**
	a.	Средства защиты органов дыхания
	b.	Средства защиты рук
	c.	Средства защиты ног
4.		**Средства коллективной защиты, их назначение и классификация**
	a.	Средства защиты органов дыхания
	b.	Средства защиты головы
	c.	Средства защиты ног
5.		**Виды инструктажей по охране труда**
	a.	Виды инструктажей, проводимых на производстве, и их периодичность
	b.	Порядок проведения вводного инструктажа по охране труда
	c.	Порядок проведения целевого инструктажа по охране труда
6.		**Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда**
	a.	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, ответственность работодателя за нарушение требований охраны труда
	b.	Права работников в области охраны труда
	c.	Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда
7.		**Виды и периодичность медицинских осмотров**
	a.	Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров
	b.	Порядок направления работников на внеочередные медицинские осмотры, порядок сохранения за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения внеочередных медицинских осмотров

	c.	lsj ⊐dzʃujfhʃcjj fmtsjнfmjsɔOjcfmʃtscdzʟzjdzʃjjнdzʸtʃtsjнtslsɔtɶOʰjjdzʃʷcfdzʃlzdzjdzʰjjdzʃʷɔtsʟнjj?fmjsɔcʃʷdzOtɶOɜtslscdzʃʕtsɔɵtsjнdzʒ⊐cʃtstʃCfmjdz⊐tʃtɶtscʃʟɔtsнfmjsɔjjdzdz⊐ᵂᵥOʕlststɶtsɔ,OlsOʕʏjjнdzʸʟOʰcfls tslsʟOʕtɶᵂʟdzjdzʃ?
8.		**ʂ OʕtscʲtslscʃtʃOcfdzhjstdzʕlsOʅjj? dzjfmjʰjjfmjsɔlzjls?**
	a.	ɔdzjtʃdzOdzsɔtscʲts
	b.	tʃtsɔlststɶdzscʲts
	c.	ɔlststɶʃudzscʲts
9.		**ʂ Oʕts? cfdzhjstdzʕlsOʅ tʃtɶtsɔtsнᵂls fmjs ɔdzsɔᴵ tʃtɶʃdzᵂlsʳ dzʃ dzO tʃtɶjнtʃtɶʃᵂlscfjj, dzOtʃtɶOɔdjjdzdz dzʃ cfʟtsнdzscʲtstʃtsнtɶOʟнjjdjjdzʃᵂɔнtɶdzcʲtsjj,ʕtscdjOdzнcfttsɔOdzdz dzʃ?**
	a.	tʃjjtɶɔcʃudz?
	b.	tʃtsɔlststɶdz?
	c.	ɔdzjtʃdzOdzsɔʳ?
10.		**ʂ Oʕts? cfdzhjstdzʕlsOʅ tʃtɶtsɔtsнᵂls tʃtɶʃ ɔʳ tʃtscdzjjdzʃcfʃ tstʃCfmjdz⊐ tɶOɜtsls fnjtsᵂtstɶdzjjdzjjdzʒdzOtɶᵂнO-нtstʃlzfhjOʔ**
	a.	tʃdzOdzsɔʳ?
	b.	ɔdzjtʃdzOdzsɔʳ?
	c.	ʋjjdzjjɔts?
11.		**ʂ Oʕts? ɔcfн tslsɔjjlsfmjsɔjjdzdzsfmjsʃ tʃtɶjнlzfmjʒOlstɶʃɔOjjlsfnʸ ʟO djjfmjsɜdz нjjdzʃjj ʟOʕtscdzsнOlsjjdz dz⊐Oʕlstsɔ,tʃtɶOɔcfdz,dzstɶdz,cfdzhjstdzʕlsOʅjj??**
	a.	нcfnʋcftʃdzcfdzOɜtɶdzOʸ
	b.	OнdzʒcfdzʃfmjstɶOlscfɔdzOʸ
	c.	dzʃOljjtɶʃOdzdzOʸ
12.		**ʂ Oʕts? tstɶcOdzʕtscdzststɶtscdzʃtɶdzjjlsfmjsɜdz нjjdzʃjj tʃtɶjнtʃtɶʃᵂlscfᵂdzʃ djjtɶtstʃtɶʃᵂlscfʔ tʃtsвjjʟtstʃCfmjdzscdjz tsɜfnjdzzʅcfɔOdzʃᴮ ᴵdjjʕlstɶʃudjjfhjcf⊐ lzfhjsOdzsɔtsʕ?**
	a.	lsj⊐dzʃujfhjcfʔ dzOнʟtstɶtʃtɶtsᵂfmjsᴮ ʟO
	b.	ɻtsfnjcdjtɶcʲtscdzOнʟtstɶ
	c.	ᴵʕtscdzscʲcfʃujfhjcfʔ dzOнʟtstɶ
13.		**ʂ Oʕts? cfdzhjstdzʕlsOʅ ʟdzOʕtsdzʃlstɶOɜtslscdzcfʕO fnjtʃtɶOɔcfdzOdzʃ ɔdzlstɶjcdzjjdzjjcʲts tɶCfmjjtstɶᵂнʕO,tʃtɶOɔcfdzOdzʃ tʃtsɔjjнjjdzdzʃᵂ dzO tʃtɶjнtʃtɶʃᵂlscfc, fnjtstʃCfmjdz dzʃ cfɔtɶjнdz dzʃ tʃtɶtscʃʟɔtsнfmjsɔjjdzdz dzʃᵂᵥOʕlststɶOdzʃ?**
	a.	ɔɔtsнdz?
	b.	tʃjjtɶɔcʃudz?
	c.	ɔdzjtʃdzOdzsɔʳ?
14.		**ʂ Oʕts? ɔcfн cfdzhjstdzʕlsOʅ Otʃtɶtsɔtsнcflsfnʸ fnjjjdzᴮ dzOtʃtscdzʃdzOdzdzʃᵂtɶOɜtslscdzʃʕOdzʒts lstɶjjɜtsɔOdzdzʃᵂ⊐ɜjjʟtstʃCfmjdzsfmjscf, tʃtɶtsɔjjtɶʕcfʃcfʟdzOdzdzʃ? tɶOɜtsuc⊐?**
	a.	tʃjjtɶɔcʃudz?
	b.	tʃtsɔlststɶdz?
	c.	ɔdzjtʃdzOdzsɔʳ?
15.		**ʂ Oʕts? ɔcfн tslsɔjjlsfmjsɔjjdzdzsfmjsʃ tʃtɶjнlzfmjʒOlstɶʃɔOjjlstsɜʲᵂɔdjjdzdzjj ɔcfdzsɔdzdzʃʕlz ɔʳ cʲtsɔtstɶO,fmjstɶtscʲtscʲtsɔʳ cʲtsɔtstɶO,ɔtʃdzdslsᴵ нtslzɔtsdzdjjdzdzʃᵂ?**
	a.	OнdzʒcfdzʃfmjstɶOlscfɔdzOʸ
	b.	ᴵʕtscdzscʲʒcfʃujfhjcfOʸ

	c.	нсfпцсfтf dzfсdzЭнcdzЭу
16.		**Л ч' с tsвwлЭdzdzsfhjsсf э□tsнсfls tsfцgjslstc tfjtgjн dzЭцЭdzsdзteЭвtslsr tsвtstedzнtsэЭdzfсwу, dzgj□Эdzклdgjsэ, сfdzжjdzsЭtcw с lzfhjsteЭdgjdzfjj эr wэdgjdzdzж □ dgjсfпgjteЭэ dzsfhjsj?**
	a.	dzЭцсЭdz dzfс§Эчjj□О
	b.	cdzЭэdzscts сfdzцjjdgjteО
	c.	вtefcЭнсfteЭ
17.		**у lsts§tsdzstetsdzftedzjls t tsfпjtslstgjвdzЭнлtstc?**
	a.	fпjsвdz нjdzfjj tftgjнtjtefwlsfwdзf fпЭdzflsЭeдzs-cdcdjjdzfчjfgсf□сfпЭdzflsЭeдzs-tfteslscfэtsltfсfнjdзftsdtscdcfчjfgсf□tfteЭэсfdz
	b.	lzfhjstets?fhjэtsсf-§fпjdzЭlsЭчсfr cteдzлtstfтsнi jdзdz□dgj□Эdzклдsэ
	c.	dgjteтstftefwlsfw tfts вjлtstfЭfпjdzsdзz tsвfцhzyсfэЭdzfсr dgj§lstefчjfgсf□сf lsjtfdtscfпjtsdzлlzr h сf□lzfhjЭdtsэts§
18.		**§ Э§ts?fпjets§dz§ЭлЭdzfсw tftgjнlzfпjЭlstefэОjlsпy tftef lzдtsdtsэdts? tslsэjlsfhjsэjdzdtsfhjsсf?**
	a.	нts нэlz□dgjls
	b.	нts lstgj□dgjls
	c.	нts tfwlsсfdgjls
19.		**§ Э§ts?эсfнсfdzfhjstdz§lsЭ|Эtfteтsэtsнwlstftef сflдgjdgjdzfсf lsj□dtsdtscdчjfgtsdts tfteтsчjfhjЭ) лЭdgjdgj сfdzf dgjsнjteдzfлЭчсfсf tsвtstedzнtsэЭdzfсw?**
	a.	tfdz:dtsэr ?
	b.	эdgjtfdЭdtsэr ?
	c.	чjdgjэts?
20.		**ч teтsfлэtsнfhjsэjdzdz ? lsteЭэdgjlsfлdз с tfteтswjfпjjtsdzЭdz dzж jлЭвtsdgjэЭdzfсw wэdzвr lsпy tfts§ЭлЭlsjdzwdgjсf é**
	a.	lzteтsэdzw fпjsfhjstswdzfсw ts□teЭdzж lstdzнЭdzЭtftgjнtjtefwlsfсf
	b.	lzteтsэdzw lsj□dzf§сf вjлtstfЭfпjdtsfhjsсf dzЭtftgjнtjtefwlsfсf
	c.	lzteтsэdzw tfteтsfлэtsнfhjsэjdzdts? fпjЭdzflsЭeдzfсf
21.		**и tsэts§lztfjdzfhjsч tfteтsfлэtsнfhjsэjdzdz □ lsteЭэdз tftsdzжцgjdзr □ teЭвtslsЭу h сfdgjсf dzЭ tfteтsfлэtsнfhjsэj, dzЭлr эgjlsпy é**
	a.	tfteтsfлэtsнfhjsэjdzdts? fпjЭdzflsЭeдzfjj?
	b.	tfteтsfлэtsнfhjsэjdzdz dзlsteЭэdgjЭlsfлdgjsdз
	c.	tstfЭfпjdz dзtfteтsfлэtsнfhjsэjdzdz dзwЭ§lststeтsdз
22.		**§ §Э§tsdgjz эсfнlz tfteтfцсfdzfteтsfлэtsнfhjsэjdzdtscts lsteЭэdgjЭlsfлdgjЭtslsdtsfпylsпy dgjнtsfhjsЭls§сf tsвtstedzнtsэЭdzfсw dзЭу сfdz,dgj□Эdzклdgjsэ, сfdzfhjstedzdgjdtsts эсf ls н.?**
	a.	§ fпjЭdzflsЭeдzts-cdcdjjdzfчjfgсfdз
	b.	§ tsteсЭdtsdgjtflsfчjfgсfdз
	c.	§ lsj□dzfчjfgсfdз
23.		**§ §Э§сfdзtfts=tgjyнjdzfwdзtslsdtsfпylsпy tsls§tеr lsr j,сfлЭ§tеr lsr j,tfjjtgjdtsdзr чjjdz fhjsf, эr эс□сf сf tfjjtgjdtsdзr §tsdgjцdtsfhjsj? сf ls н.?**
	a.	§ dgj□Эdzfчjfgсfdз
	b.	§ fhjЭlsfчjfgсfdз
	c.	§ lsjtedзfчjfgсfdз

24.		**Ş Ơ‹ cĵ dʒjtɕʳ dʑzɤ dʑsʧtɑtsʃʟəjfɧʂʃ ʧtɑʃ ʧjtɕj dʑsdʒƠ⊐?**
	a.	dʑƠdʑsɤ cʃlsᵍ ⊐tsdʑsʜdƶ ʔ Ştsdʒʧtɕj fɳʃɳ
	b.	dʑƠdʑsɤ cʃlsᵍ ʰ cʃdʑ
	c.	tsʙƠtslsəjlsƠəjtɑdƶ
25.		**ɹI Ş Ơ‹ tsʔ fɳʃlsƶƠɤɳʃɑʃ ʧtsfɧʂtɑƠʜƠəʰ jɕ‹ʦɤɳjɕdʑsəjŞƠəʳ ətsʜʷlsdʑƠfɳəjɤɳcʃʔ ətsʟʜƶ⊐?**
	a.	ʧtɑʃ tsʙdʒstɑtsɤjdʑʃɑʃ
	b.	ʧtɑʃ lsjʧdʑsətsdʒlzʜƠtɕj
	c.	ʧtɑʃ əʳ əcʃ⊐Ơ⊐
26.		**Ş Ş Ơ‹ ts ʔ Ş dʑ·fɳɳʃʷ cʃŞ Ơɤɳcʃ ʧtɑʃɤɳcʃdʑzʧtɑtsʃʟətsʜfɧʂəjdʑdʑsɕ‹ʦlstɑƠədʒƠlsʃʟdʒƠdʒsɤɳdʑs tslsdɕjfɧʂʃ: ʟƠɕ‹ʦʷʟdɕjdʑʃjʧtsdʑsə cʃ tɑƠətsɤjɕdʒjfɧʂƠ) dɕjfɳʂʙdƶ ʜjdʑʃj dʑstɑdʒ tɑƠfɳʃtsdʑsɤjəjdʑʃʷ tsʙtstɑƶʜtsəƠdʑʃʷ cʃ ls ʜ.?**
	a.	Ş tstɑɕƠdʑʃʟƠɤɳcʃtsdʑdƶ dʒʧtɑʃɤɳcʃdʑƠdʒ
	b.	Ş lsjʊdʑʃɤɳjfŞcʃdʒʧtɑʃɤɳcʃdʑƠdʒ
	c.	Ş fɳƠdʑʃlsƠɕdʑs-ɕcʃɕcʃjdʑʃɤɳjfŞcʃdʒ
27.		**ɹI Ş Ơ‹ cʃ⊐ fɳɱƶɤƠʸ⊐ ʧtsfɧʂtɑƠʜƠəʰ jɕdɕƶ ʜjdʑƠʳ ls cʃfŞlzfɧʂəjdʑʑsj ʜʳ ⊐Ơdʑʃj?**
	a.	ʧtɑʃ tsɤtsɕj
	b.	ʧtɑʃ ʧtɕj ŞtɑƠʱ jdʑʃɑʃ ʜʳ ⊐Ơdʑʃʷ
	c.	ʧtɑʃ ʧtslsjtɕj fɳʂʟdʑƠdʑʃʷ
28.		**ɻƠɕtsdɕjəƠdʑʃjɹəʳ ʟəƠdʑʑsj ətsʟʜjʔfɧʂəcjjdʒdʑƠtɑƠɕtslsdʑʃŞƠətɕjʜdʑsɕʑs ʧtɑtsʃʟətsʜfɧʂəjdʑʑsɕʑs ʷ ƠŞ lsstɑƠ) dʑƠLʳ əƠʸ ls é**
	a.	ʧtɑtsʃʟətsʜfɧʂəjdʑdƶ dʒlstɑƠədʒƠlsʃʟdʒtsdʒ
	b.	dɕjfɳɹƠfɧʂsdƶ dʒfɳɱƶɤɹƠ) dʒ
	c.	ʧtɑtsʷjfɳɱʃtsdʑƠdƶ dƶ dʒʟƠɕtsdɕjəƠdʑʃjdʒ
29.		**ɹɻtɑdƶʧʧʳ tsʃƠfɳɱƶ⊐cʃətɕjʜdƶ⊐ʧtɑtsʃʟətsʜfɧʂəjdʑdƶ⊐ʷƠŞ lsstɑtɑə ʜjdʑʷlsfɳʸ dʑƠ**
	a.	ʷcʃʟcʃɤjfŞcʃj, lstsŞfɱʃɤjfŞcʃj, ŞƠdʑɹjtɑtsɕjdʑdƶj
	b.	ʷcʃʟcʃɤjfŞcʃj, ⊐cʃdʒʃɤjfŞcʃj, ʙcʃtsdʑsɕʃɤjfŞcʃj, ʧfɱʃ⊐tsʷcʃʟcʃtsdʑsɕʃɤjfŞcʃj
	c.	ʧfɱʃ⊐tsʷcʃʟcʃtsdʑsɕʃɤjfŞcʃj, dɕjtɑədʑs-ʧfɱʃ⊐cʃɤjfŞcʃj, ɻdʒsɤjcʃtsdʑƠdƶdʒj, fɧʂƠlsɕʃɤjfŞcʃj
30.		**Ş dɕj⊐ƠdʑʃɤjfŞcʃdʒ ʧtətɕjɤɳjʜdʑʃʷdʒ lsʷɤjdƶ⊐ʧtɑtsʃʟətsʜfɧʂəjdʑdƶ⊐lstɑƠədʒ tslsdʑsfɳʸ ls é**
	a.	ʧtsətɕjɤɳjʜdʑʃʷɕtsdʑsəʳ
	b.	tsɤtsɕʃ
	c.	tsʙdʒstɑtsɤjdʑʃʷ

ОП.07 Охрана труда Изгаршев АВ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.				a				c	a				a				a			a			a			a				a
b.			b		b						b	b		b					b		b			b	b		b		b	
c.	c	c				c	c			c					c	c		c				c						c		

Разработчики:

КДиДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Изгаршев А.В.
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Рецензенты:

место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля учебной дисциплины «История России» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) КОС включают контрольные материалы для проведения рубежного контроля в форме контрольной работы, текущего контроля и аттестации в форме дифференцированного зачета.

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

Разработчики:

КДДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Боброва Е.М.
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств …… …… 4

2. Средства текущего контроля ……..…….. …… 6

3. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины …… 17

4. Информационное обеспечение обучения ……22

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.
1.1 Область применения комплекта оценочных средств Комплект контрольно - оценочных средств (КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины СГ. 01 «История России» Комплект контрольно - оценочных средств КОС разработан на основании программы подготовки специалистов среднего звена специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).
Личностных:
ЛР1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;
ЛР2. Проявляющий активную гражданскую
позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности,
открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территор иальном самоуправлении,
в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;
ЛР6.Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участ ию в социальной поддержке и волонтерских движениях;
ЛР11.Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основам и эстетической культуры;
Л14 Демонстрирующий
навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учето м нормативно-правовых норм;

Метапредметных:
М1. умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
М2. умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
М3. владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
М4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и

интерпретировать;
М5 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
М6 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
Предметных:
П1. сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
П2. владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
П3. сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
П4 владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
П5 сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Дисциплина направлена на развитие следующих общих компетенций в соответствии с ФГОС:
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

2. Средства текущего контроля

Средства текущего контроля состоят из устных вопросов, практических заданий, тестов. В зависимости от того, какой вид контроля выбирает преподаватель – тест, устные вопросы, практические задания, студенты получают определенные условия выполнения заданий и критерии выполнения тех или иных заданий. Преподаватель лично перед выполнением того или иного задания объясняет студентам что они должны сделать и как, то или иное задание будет оцениваться.

Тема 1 «Россия – великая наша держава»
Устный опрос:
1. Что является государственными символами Российской Федерации?
2. Что означают цвета государственного флага России?
3. Что символизирует государственный герб России?
4. Кому из известных российских поэтов принадлежат строки:
«Умом Россию не понять,
Аршином общим не измерить:
У ней особенная стать —
В Россию можно только верить»?
5. Какие города в России появились раньше, чем ее современная столица Москва? Назовите не менее пяти таких городов.
6. Кто и в каком году написал слова гимна Российской Федерации?
7. Как исторически называлась наша Родина в разные периоды?
8. Назовите периодизацию отечественной истории.
9. Назовите имена героев отечественной истории.
10. Кто и когда основал русское государство?

Тесты по Теме 1. «Россия – великая наша держава» и Тема 2. «Александр Невский как спаситель Руси»

1. Год крещения Руси?
А.) 999
Б.) 988
В.) 898
Г.) 978
2. Князь (или княжна) первой принявший(ая) крещение на Руси?
А.) Владимир
Б.) Ярослав Мудрый
В.) Ольга
Г.) Игорь
3. Автор "Русской Правды"
А.) Ярослав Мудрый

Б.) Владимир Красно Солнышко
В.) Ольга
Г.) Игорь
4. Год принятия "Русской Правды"
А.) 1016
Б.) 1019
В.) 988
Г.) 1116
5. На Руси к моменту принятия "Русской Правды" активно развивалось христианство, запрещавшее кровную месть и суды поединком. Автор "Русской Правды" был глубоко верующим человеком. Содержала ли "Русская Правда" такие формы наказания за преступления как кровная месть и суд поединком (суд "полем")?
А.) Нет
Б.) Да
6.Перечислите причины крещения Руси (не менее 3-х):
1.)
2.)
3.)
4.)
Ответ: необходимость укрепления связей с Византией, желание заключения династических браков, понимание необходимости объединения различных племен, необходимость развития письменности и культуры
7.Причины распада Киевской Руси:
А.) Внезапное нападение Византийской империи
Б.) Переход Галицко-волынского княжества в католическую веру
В.) Господство натурального хозяйства
Г.) Слабая централизация государства
Д.) Ослабление Киева в результате миграции населения Руси на Север
8.Дата битвы на Чудском озере:
А.) 5 апреля 1242 года
Б.) 5 апреля 1243 года
В.) 6 апреля 1212 года
Г.) 22 апреля 1241 года
9.Перечислите причины, повлиявшие на выбор перехода в вассальную зависимость от Золотой орды как "меньшее зло"?
Ответ: монголы не претендовали на смену вероисповедания, обещали Сохранить князей и предоставить возможность сохранения государственности, пускай и в значительно урезанном виде.
10. Первый общерусский съезд князей, организованных при активном участии Владимира Мономаха состоялся в городе:
А.) Люблич
Б.) Чернигов

В.) Киев
Г.) Москва

Тема 3. Смута и её преодоление
Тест
1 Перечислите причины Смутного времени
1.)
2.)
3.)
4.)
Ответ: династический кризис, голод, восстания, желание Речи Посполитой дестабилизировать обстановку, желание народа иметь “законного царя”
2 Какие факторы привели к успеху Лжедмитрия I?
1.)
2.)
3.)
4.)
Ответ: поддержка Сигизмунда III, многочисленные обещания, поддержка Марии Нагой, наличие запроса на “законного царя”
3 Перечислите причины Великого голода и меры борьбы с ним?
Ответ: причинами голода стали кризис феодального хозяйства. Борис Годунов ввел раздачу хлеба в крупных городах, пытался ограничить рост цен на хлеб, организовал стройки в Москве чтобы “занять” народ и пр.
4 Кто возглавил восстание, вспыхнувшее в 1606 году против Василия Шуйского?
А.) Иван Болотников
Б.) Степан Разин
В.) Емельян
Пугачев Г.)
Иван Распутин
5 Формально Петр I стал единовластным правителем
А.) После смерти его отца – Алексея Михайловича
Б.) После свержения царевны Софьи
В.) После смерти царя Ивана V
Г.) После смерти матери-регента Нарышкиной
6 Азовские походы Петра I
А.) 1695 г., 1696г.
Б.) 1696 г., 1698г.
В.) 1689 г., 1697г.
Г.) 1694г., 1695г.
7 Какие два из названных событий произошли в правление Петра I?
А.) Северная война
Б.) принятие Соборного уложения

В.) учреждение Сената
Г.) Ливонская война
9 Новые органы управления, созданные Петром I, назывались
А.) приказы
Б.) министерства
В.) ведомства
Г.) коллегии
10 Святейший Правительствующий синод управлял
А.) земельными делами
Б.) военными делами
В.) церковными делами
Г.) судебными делами
11 Какой срок службы для рекрутов был установлен при Петре I?
А.) Бессрочно
Б.) 25 лет
В.) 20 лет
Г.) 6 лет

Тема 4. Волим подцаря восточного, православного
Вопросы для устного обсуждения
1 Расскажите о взаимоотношениях России и Польши.
2 Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество).
3 Как завершилась борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого?
4 Какие городские восстания произошли в России в XVII в. В чем состояли причины этих восстаний?
5 Опишите Земский собор 1653 г. и Переяславскую Раду 1654 г.

Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи
Назовите реформы Петра 1

Тема 6. Отторженная возвратих.
Заполнение таблицы: «Внешняя политика России в XVIII в.» (даты, основные внешнеполитические события, участники, итоги)

Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»

Вопросы для устного обсуждения
1 Каковы были основные направления внешней политики России при Николае I?
2 Каковы были результаты русско-иранской и русско-турецких войн при Николае I?
3 В чем состояли причины и каковы были результаты Кавказской войны?

4 Опишите ход Крымской войны, обороны Севастополя. Почему Россия потерпела
поражение в этой войне? Каковы были последствия поражения?
5 В чем, по-вашему, заключалась главная причина поражения России в Крымской войне?

Тест

1 Причиной дворцовых переворотов стало усиление роли
а) «верховников»
б) представителей старой родовой аристократии
в) фаворитов
г) дворянской гвардии

2 При Екатерине I был создан:
а) Кабинет министров
б) Конференция при высочайшем дворе
в) Канцелярия тайных розыскных дел
г) Верховный тайный совет

3 После воцарения на престол Петра II произошло падение
а) А.Д. Меншикова
б) И.М. Долгорукова
в) Д. М. Голицына
г) С. Лопухина

4.Установите правильное соответствие правления:

1 Анна Иоановна	а) 1727 – 1730
2 Петр III	б) 1730 – 1740
3 Елизавета Петровна	в) 1761 – 1762
4 Петр II	г) 1741 – 1761

Ответ: БВГА

5 «Манифест о вольности дворянства» принял(а) :
а) Елизавета Петровна
б) Петр III
в) Петр II
г) Анна Иоановна

6 После смерти Анны Иоанновны престол унаследовал(а):
а). Иван Антонович – сын племянницы Анны Иоанновны;
б). Пётр Алексеевич – внук Петра I
в). Карл Пётр Ульрих – племянник Елизаветы Петровны;
г). Елизавета Петровна – дочь Петра Великого

7 Правление какого из перечисленных монархов не относится к эпохе дворцовых
переворотов?
а) Петр III
б)Екатерина II
в) Елизавета Петровна

г) Екатерина I
8 Отметьте сподвижника Петра I, способствовавшего возведению на престол его супруги Екатерины I?
1) Н. Репнин
2) И. Долгорукий
3) А. Меншиков
4) Н. Некрасов
9.Какая экономическая реформа была проведена в годы правления Елизаветы Петровны?
1) появление первых мануфактур
2) отмена внутренних таможенных пошлин
3) введение серебряного стандарта рубля
4) введение золотого стандарта рубля
10 Расположите в хронологической последовательности имена следующих правителей.
1) Анна Иоанновна
2) Иван Антонович
3) Елизавета Петровна
4) Екатерина I
Ответ: 4,1,2,3
11.За кого выдавал себя Емельян Пугачев?
1.) Петр III
2.) Петр II
3.) Иван VI
4.) Павел I
12.Укажите дату присоединения Крымского полуострова к России?
1.) 8 апреля 1783 года
2.) 9 апреля 1881 года
3.) 8 апреля 1784 года
4.) 8 апреля 1780 года

Тема 8. Гибель империи.
Вопросы для устного обсуждения
1 Каковы причины революции 1905 —1907 гг.? Что послужило толчком к началу революции?
2 Какие события лета — осени 1905г. свидетельствовали о развитии революционного процесса? Какие последствия имела Всеобщая октябрьская стачка?
3 Почему был подписан Манифест от 17 октября 1905 г.? Какие изменения вводились согласно ему в России?
4 Почему Декабрьское восстание в Москве считается кульминацией революции?
5 Какие требования содержались в программах главных политических партий России?

6 Расскажите о деятельности I и II Государственных дум. Почему обе они были распущены?
7 В чем состояли причины перехода к нэпу?
8 В чем состояла сущность нэпа?
9 Назовите положительные и отрицательные итоги нэпа.
10 Был ли неизбежным отказ советского руководства от нэпа? – Свой ответ аргументируйте.
11 Какие изменения произошли в сфере управления экономикой при переходе к индустриализации?
12 Что такое коллективизация? – Каковы были причины перехода к политике коллективизации?
13 Как осуществлялась коллективизация? - Каковы были ее результаты?

Тема 9. От великих потрясений к Великой победе.
1 В каком году Ленин объявил о переходе к НЭПу:
А). 1919 г.
Б). 1920 г.
В). 1921 г.
Г). 1922 г.
2 С чем был связан хлебозаготовительный кризис 1927 году:
А). нехватка промышленных товаров для обмена на зерно
Б). высокие закупочные цены
В). рекордный урожай зерновых
Г). отмена карточек на хлеб
3 Первая Конституция СССР была принята в :
А). 1922 г.
Б). 1924 г.
В). 1929 г.
Г). 1936 г.
4 Кто из перечисленных лиц не относился к «правоуклонистам»:
А). Бухарин Н.И.
Б). Рыков А.И.
В). Томский М.П.
Г). Молотов В.М.
5 Репрессии 1937 года в СССР связывают с именем:
А). Берии Б). Хрущева
В). Троцкого
Г). Ежова
6 Дата битвы на Курской дуге
А). 05.07.1943 - 07.08.1943
Б). 05.08.1943 - 19.01.1944
В). 01.01.1942 - 01.02.1942
Г). 02.10.1943 - 11.10.1943

Тема 10. «Вставай, страна огромная».
Вопросы для устного обсуждения.
1 Какова была расстановка сил в мире накануне Второй мировой войны? - Что препятствовало обузданию стран-агрессоров?
2 Как был заключен советско-германский договор? - Каковы были его условия? Каковы были последствия договора?
3 Охарактеризуйте военно-политические планы сторон накануне войны.
4 Историки спорят о том, какая сторона больше выиграла от заключения Советско-германского договора 23 августа 1939 г. Аргументировано выскажите свою точку зрения по данной проблеме.
5 Как началась Вторая мировая война. Используя карту, расскажите о военных действиях 1939 —1942 гг. в Европе. Покажите страны, захваченные Германией, страны — союзники Германии.
6 Каково было соотношение сил накануне нападения Германии на СССР?
7 Как началась Великая Отечественная война? - Опишите ход боевых действий в 1941 г. В чем состояли причины поражения Красной армии в начальный период войны?
8 Как проходила Московская битва? Каково ее значение?

Тест
1 Пакт о ненападении между СССР и Германии был
подписан:
А) 29-30 октября 1939
Б) 28 сентября 1939
В) 23 августа 1939
Г) 22 июня 1941
2 Операция освобождения от немецких захватчиков называлась:
А) «Багратион»
Б) «Висло-Одерская»
В) «Сатурн»
Г) «Кольцо»
3 Тегеранская конференция была:
А) в конце 1943
Б) в конце 1944
В) 1945
Г) 1942
4 Второй фронт был открыт:
А) в Италии
Б) в Греции
В) на Юге Франции
Г) на Севере Франции
5 Перелом в ходе Второй мировой войны произошел в:
А) 1942

Б) 1944
В) 1941
Г) 1943

Тема 11 В буднях великих строек.
Вопросы для устного обсуждения.
1 Как изменилось после Второй мировой войны соотношение сил на мировой арене? - Какое значение имело создание в СССР атомного оружия?
2 Как была восстановлена советская экономика после войны? - С чем здесь были связаны трудности?
3 Назовите основные черты жизни общества после войны.
4 Каковы были основные особенности внутренней политики после войны?
5 Охарактеризуйте развитие науки и культуры после войны.
6 Чем завершилась борьба за власть после смерти И. В. Сталина? – Что изменилось в жизни страны в 50-е гг. XX в.? 7
7 Как развивалась экономика СССР в 50-е — первой половине 60-х гг. XX в.? - Что способствовало и что мешало этому развитию?

Тема 12 От перестройки к кризису, от кризиса к Возрождению.
Вопросы для устного обсуждения.
1 Каковы были цели реформ, начатых М. С. Горбачевым? - С каких мероприятий началась перестройка?
2 Как реформировалась экономика СССР в годы перестройки? – Каковы были результаты реформ?
3 Какие изменения пережило политическое устройство СССР в годы перестройки?
4 Как национальные конфликты и национальные движения повлияли на события времен перестройки?
5 Что такое политика гласности? Какие последствия она имела?
Тест.
1 Какие реформы политической системы относятся к периоду перестройки?
А) созыв съезда народных депутатов СССР
Б) образование Государственной Думы
В) введение поста Президента в стране
Г) отмена 6-й статьи Конституции
2 Найдите правильное высказывание:
А) политические реформы в СССР привели к росту авторитета КПСС
Б) в результате политических реформ КПСС потеряла монополию власти
В) итогом политических реформ в СССР стало увеличение числа членов КПСС
3 Понятия «перестройка», «ускорение», «гласность» связаны с политикой
А) Н.С. Хрущёва
Б) Л.И. Брежнева
В) Ю.В. Андропова

Г) М.С. Горбачёва
4 Что из перечисленного можно определить, как причину перестройки?
А) обострение отношений с США в начале 80-х гг.
Б) успехи социальной политики в СССР
В) гонка вооружений подрывала экономику СССР
5 Когда произошёл взрыв на Чернобыльской АЭС?
А) 1985 г.
Б) 1986 г.
В) 1988 г.
6 М.С. Горбачёв был избран Президентом СССР
А) всенародным голосованием
Б) съездом народных депутатов
В) Пленумом ЦК КПСС
Г) Государственной Думой

Тема 13 Россия XXI век.
Тест
1 Какое событие произошло 31 декабря 1999 г.?
а) отставка Б.Н. Ельцина с поста Президента РФ
б) захват террористами школы в Беслане
в) создание Содружества Независимых Государств
г) начало ваучер ной приватизации
2 К политической линии В.В. Путина, провозглашенной в начале его президентства, относится курс на ускорение
а) расширение полномочий местных властей
б) «укрепление вертикали власти»
в) развитие многопартийности в РФ через увеличение числа общероссийских партий
3 Появление какого понятия в нашей стране связано с президентством В.В.Путина?
а) Совет Федерации
б) федеральный округ
в) Верховный Совет
г) народный депутат
4 Какое из перечисленных событий произошло позже остальных?
а) создание Общественной палаты
б) либерализация цен
в) избрание Б.Н. Ельцина Президентом России
г) принятие Конституции РФ
5 Преодоление какого кризиса связано с началом деятельности В.В.Путина на посту Председателя Правительства РФ?
а) вторжения исламских боевиков в Дагестан с целью его отторжения от России

б) вооруженного конфликта в Москве между сторонниками Президента в Верховного Совета РФ
в) обрушения национальной валюты в результате финансового кризиса - дефолта»
г) вторжения грузинской армии в Южную Осетию

Тема 14. История антироссийской пропаганды.
Вопросы для устного обсуждения
1 Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта.
2 Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции.
3 Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны.
4 Мифологемы и центры распространения современной русофобии.

Тема 15. Слава русского оружия.
Вопросы для устного обсуждения.
1 Перечислите ранние этапы истории российского оружейного дела.
2 Какое значение сыграло развитие военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи?
3 Охарактеризуйте пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы.
4 Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения.
5 Современный российский ВПК и его новейшие разработки

Тема 16. Россия сегодня.
Вопросы для устного опроса:
1 Назовите основные достижения России в космической сфере?
2 Назовите основные отрасли промышленности РФ на современном этапе.
3 Назовите деятелей науки из РФ- лауреатов Нобелевской премии?
4 Назовите деятелей культуры из РФ - лауреатов Нобелевской премии?
5 Россия - спортивная держава
6 Санкции и импортозамещение - что удалось?
7 Приоритетные национальные проекты.
8 РФ и цифровые технологии.
9 Поддержка гражданских инициатив (на примере города, села, района).
10 Каким я вижу будущее в моей стране.

3. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Оценка уровня освоения умений и усвоения знаний по дисциплине производится на основании промежуточной аттестации, в том числе по результатам текущего контроля. Условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации является выполнение всех работ по текущему контролю. Промежуточная аттестация должна целостно отражать объем проверяемых умений и знаний. Формы и методы текущего контроля: устный опрос, письменный опрос (может быть форме тестирования), выполнение практических работ при проведении практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе сообщение по теме или реферативное задание, или исследовательское задание, предусматривающее создание и защиту электронной презентации по теме, и т.п.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Письменный опрос – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса. Письменный опрос может быть проведен в форме тестирования.

Тесты - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру оценки уровня знаний и умений обучающихся. Если письменный опрос проводится в форме тестирования или компьютерного тестирования студенты должны внимательно прочитать задания теста и выполнить задание теста. Как правило, выбрать правильный ответ из предложенных вариантов. Максимальное время прохождения теста указывается в задании в зависимости от количества вопросов в тесте.

Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам. Выполняются студентом в строгой последовательности без консультации выполнение практических работ при проведении практических занятий направлено на проверку умений и сформированности компетенций (элемента компетенций). В текущем контроле оценивается правильность выполнения заданий по теме и степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий.

Самостоятельная работа в виде сообщения по теме или реферативного задания, или исследовательского задания, предусматривающего создание и защиту электронной презентации. Сообщение по теме – контроль знаний по

индивидуальным или групповым заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

Реферативное задание является формой самостоятельной работы студентов. Реферат оформляется в бумажном варианте в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовой работы. Реферат может сопровождаться электронной презентацией. Защита реферата проводится в устной форме в рамках учебных занятий. Выполнение исследовательского задания, результатом которого выступает разработка электронной презентации, является формой самостоятельной работы студентов. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально. Защита исследовательского задания с показом презентации проводится в устной форме в рамках учебных занятий. При подготовке выступления по презентации можно руководствоваться рекомендациями к подготовке защиты курсовой работы.

Критерии текущего контроля:
Критерии оценки устного или письменного опроса:
«5» - Ответ полный, аргументированный
«4» - Ответ требует дополнений
«3» - Ответ раскрывает с наводящими вопросами
«2» - Отказывается отвечать

Критерии оценки письменного опроса в форме тестовых заданий, практических работ при проведении практических занятий:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91% - 100%	5	отлично
71% - 90%	4	хорошо
51% - 70%	3	удовлетворительно
0% - 50%	2	неудовлетворительно

Критерии оценки письменной практической работы:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

Критерии оценивания рефератов, сообщений
Оценка 5 - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата, сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Оценка 4 – основные требования к реферату, сообщению, и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата, сообщения; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к оформлению реферата, сообщения. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, сообщения или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Оценка 2 – тема реферата, сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
Оценка 1 – реферат или сообщение не представлен.

Критерии оценивания защиты презентаций
Оценка 5 - ставится, если выдержан объем презентации- 12-16 слайдов, тема раскрыта полностью, дизайн логичен и подчеркивает содержание, имеются постоянные элементы дизайна, графика соответствует теме, отсутствуют грамматические ошибки.
Оценка 4 – объем презентации выдержан, но тема раскрыта не полностью, имеются незначительные грамматические ошибки, дизайн соответствует содержанию, графика соответствует содержанию.
Оценка 3 - объем презентации выдержан, работа демонстрирует неполное понимание содержания, дизайн и графика случайные, есть грамматические ошибки, мешающие восприятию информации.
Оценка 2 – работа сделана фрагментарно, тема не раскрыта.
Оценка 1 – презентация не представлена.

Критерии промежуточной аттестации
Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (дифференцированного зачета) используются следующие критерии оценки:
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно Усвоил программный материал дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения

практических задач;
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической Последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

При выполнении заданий в тестовой форме обычно используются следующие критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91% - 100%	5	отлично
71% - 90%	4	хорошо
51% - 70%	3	удовлетворительно
0% - 50%	2	неудовлетворительно

Критерии оценивания выполнения практической работы:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

При решении комплексной ситуационной задачи можно использовать следующие критерии оценки:
«отлично»
- дается комплексная оценка предложенной ситуации;
- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;

- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«хорошо»
- дается комплексная оценка предложенной ситуации;
- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;
- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«удовлетворительно»
- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;
- выполнение заданий при подсказке преподавателя;
- затруднения в формулировке выводов.

«неудовлетворительно»
- неправильная оценка предложенной ситуации;
- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

4. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы СГ.01 «История России» библиотечный фонд КДДИ РГХПУ им. С.Г. Строганова имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Основные источники:

1. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.
2. История. учебное пособие / Тропов И.А. Санкт-Петербург:Лань, 2023 год (https://lanbook.com/catalog/nauki-ob obshchestve/istoriya73282778/)
3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессиональногообразования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-еизд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.
4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с.

Дополнительные источники:

1. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднегопрофессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05792-8. – Текст: непосредственный.
2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.
3. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: непосредственный.
4. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст: непосредственный.
5. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального

образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: непосредственный.
6. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.
7. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.
8. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.
9.Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.
10 Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.
11. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5- 09-034351-0. – Текст: непосредственный.
12. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. https://e.lanbook.com/ (электронно-библиотечная система).

2. http://fipi.ru/ (Федеральный институт педагогических измерений. Открытый банк заданий).

3. www.hist.msu.ru/ - электронная библиотека по истории
4. http://www.historius.narod.ru/ - справочный ресурс по истории
5. http://historylinks.ru/ - каталог исторических сайтов
6. http://hrono.ru/ - исторический портал содержит материалы, относящиеся к российской и мировой истории

7. http://alleng.ru/ - учебные пособия и тематические ссылки для студентов

СГ.01 История России Боброва ЕМ_2023

1.		Год крещения Руси?
	a.	989
	b.	988
	c.	999
	d.	978
2.		Князь (или княжна) первой принявший(ая) крещение на Руси?
	a.	Владимир
	b.	Ярослав Мудрый
	c.	Ольга
	d.	Игорь
3.		Автор "Русской Правды"
	a.	Ярослав Мудрый
	b.	Владимир Красно Солнышко
	c.	Ольга
	d.	Игорь
4.		Год принятия "Русской Правды"
	a.	1016
	b.	1019
	c.	988
	d.	1116
5.		На Руси к моменту принятия "Русской Правды" активно развивалось христианство, запрещавшее кровную месть и суды поединком. Автор "Русской Правды" был глубоко верующим человеком. Содержала ли "Русская Правда" такие формы наказания за преступления как кровная месть и суд поединком (суд "полем")?
	a.	Нет
	b.	Да
6.		Святейший Правительствующий синод управлял
	a.	земельными делами
	b.	военными делами
	c.	церковными делами
	d.	судебными делами
7.		Причины распада Киевской Руси:
	a.	Переход Галицко-Волынского княжества в католическую веру
	b.	Господство натурального хозяйства
	c.	Слабая централизация государства
	d.	Ослабление Киева в результате миграции населения Руси на Север
8.		Дата битвы на Чудском озере:
	a.	5 апреля 1242 года
	b.	5 апреля 1243 года
	c.	6 апреля 1212 года
	d.	22 апреля 1241 года
9.		Какая экономическая реформа была проведена в годы правления Елизаветы Петровны?
	a.	появление первых мануфактур
	b.	отмена внутренних таможенных пошлин
	c.	введение серебряного стандарта рубля
	d.	введение золотого стандарта рубля

10.		Первый общерусский съезд князей, организованных при активном участии Владимира Мономаха состоялся в городе:
	a.	Люблич
	b.	Чернигов
	c.	Киев
	d.	Москва
11.		Кто возглавил восстание, вспыхнувшее в 1606 году против Василия Шуйского?
	a.	Иван Болотников
	b.	Степан Разин
	c.	Емельян Пугачев
	d.	Иван Распутин
12.		Формально Петр I стал единовластным правителем
	a.	После смерти его отца ї Алексея Михайловича
	b.	После свержения царевны Софьи
	c.	После смерти царя Ивана V
	d.	После смерти матери-регента Нарышкиной
13.		Азовские походы Петра I
	a.	1695 г., 1696г.
	b.	1696 г., 1698г
	c.	1689 г., 1697г.
	d.	1694г., 1695г.
14.		Какие **два** из названных событий произошли в правление Петра I?
	a.	Северная война
	b.	принятие Соборного уложения
	c.	учреждение Сената
	d.	Ливонская война
15.		Новые органы управления, созданные Петром I, назывались
	a.	приказы
	b.	министерства
	c.	ведомства
	d.	коллегии
16.		С чем был связан хлебозаготовительный кризис 1927 году:
	a.	нехватка промышленных товаров для обмена на зерно
	b.	высокие закупочные цены
	c.	рекордный урожай зерновых
	d.	отмена карточек на хлеб
17.		Какой срок службы для рекрутов был установлен при Петре I?
	a.	Бессрочно
	b.	25 лет
	c.	20 лет
	d.	6 лет
18.		Причиной дворцовых переворотов стало усиление роли
	a.	«верховников»
	b.	представителей старой родовой аристократии
	c.	фаворитов
	d.	дворянской гвардии
19.		Второй фронт был открыт:
	a.	в Италии
	b.	в Греции

	c.	на Юге Франции
	d.	на Севере Франции
20.		При Екатерине I был создан:
	a.	Кабинет министров
	b.	Конференция при высочайшем дворе
	c.	Канцелярия тайных розыскных дел
	d.	Верховный тайный совет
21.		После воцарения на престол Петра II произошло падение
	a.	А.Д. Меншикова
	b.	И.М. Долгорукова
	c.	Д. М. Голицына
	d.	С. Лопухина
22.		«Манифест о вольности дворянства» принял(а) :
	a.	Елизавета Петровна
	b.	Петр III
	c.	Петр II
	d.	Анна Иоановна
23.		После смерти Анны Иоанновны престол унаследовал(а):
	a.	Иван Антонович ї сын племянницы Анны Иоанновны;
	b.	Пётр Алексеевич ї внук Петра
	c.	Карл Пётр Ульрих ї племянник Елизаветы Петровны;
	d.	лизавета Петровна ї дочь Петра Великого
24.		Правление какого из перечисленных монархов не относится к эпохе дворцовых переворотов?
	a.	Петр III
	b.	Екатерина II
	c.	Елизавета Петровна
	d.	Екатерина I
25.		Отметьте сподвижника Петра I, способствовавшего возведению на престол его супруги Екатерины I?
	a.	Н. Репнин
	b.	И. Долгорукий
	c.	А. Меншиков
	d.	Н. Некрасов
26.		Какая экономическая реформа была проведена в годы правления Елизаветы Петровны?
	a.	появление первых мануфактур
	b.	отмена внутренних таможенных пошлин
	c.	введение серебряного стандарта рубля
	d.	введение золотого стандарта рубля
27.		За кого выдавал себя Емельян Пугачев?
	a.	Петр III
	b.	Петр II
	c.	Иван V
	d.	Павел I
28.		В каком году Ленин объявил о переходе к НЭПу:
	a.	1919 г.
	b.	1920 г
	c.	1921 г.

	d.	1922 г.
29.		Первая Конституция СССР была принята в :
	a.	1922 г.
	b.	1924 г.
	c.	1929 г.
	d.	1936 г.
30.		Репрессии 1937 года в СССР связывают с именем:
	a.	Берии
	b.	Хрущева
	c.	Троцкого
	d.	Ежова

СГ.01 История России Боброва ЕМ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.			v	v				v		v	v		v	v			v	v			v		v				v			
b.	v				v				v							v						v				v			v	
c.		v				v	v					v		v											v			v		
d.							v								v				v	v				v						v

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
Р.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: Колледж Дизайна и Декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова

Разработчики:

РГХПУ им. С.Г. Строганова	Преподаватель	Слободян Н.М
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» …….....	4
Область применения комплекта оценочных средств	4
1.2. Основные показатели оценки результата освоения программы и их критерии.....	8
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ…….....……	9
2.1. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ……..…….....	9
2.1.1. Критерии оценки промежуточной аттестации (зачёта) ….....	10
2.1.2. Список теоретических вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту в форме итогового тестирования…….....	16
2.1.3. Структура итогового тестирования …….....	15
2.1.4. Время на подготовку и выполнение итогового тестирования……..	16
2.2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ…….....	17
2.2.1. Практические работы……..……...	17
2.2.2. Условия выполнения практических работ……..…….....	25
2.2.3. Критерии оценки практических работ…….....	26
2.2.4. Задания для текущего контроля……..…….....	27
Приложение I (тесты)……	29
Приложение II (задания для промежуточного контроля) (дифференцированный зачет)	32
Приложение III (задания для текущего контроля).....	39

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины **ОГСЭ.04 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ).**

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании:

- локальных актов регламентирующих образовательный процесс;

-положений «Об учебно-методическом комплексе дисциплины», «О фонде оценочных средств по дисциплине и основной образовательной программе», «О промежуточной аттестации»;

- рабочей программы дисциплины ОГСЭ.04 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ);

ФГОС СПО по направлению подготовки специальностей СПО 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).-специалист по анимации и анимационному кино. Приказ Минобрнауки России от «12» декабря 2022 г. № 1098.

-

В результате освоения учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Иностранный язык (английский)», обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции:

У.1: Общаться устно и письменно на иностранном языке на повседневные темы.

У.2: Переводить со словарем иностранные тексты профессионального характера.

У.3: Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

З.1: Лексический минимум (1000-1200 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессионального характера.

З.2: Грамматический минимум по каждой теме УД, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессионального характера

Формой аттестации по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**.

В результате изучения учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования обучающийся должен:

уметь:

1. вести беседу на иностранном языке в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
2. рассказать о себе, своих интересах и планах на будущее, сообщить краткие сведения о своей будущей профессиональной деятельности;
3. делать краткие сообщения, описывать события, явления (в рамках пройденных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному, услышанному, кратко характеризовать персонаж на иностранном языке;
4. понимать основное содержание профессиональных текстов на иностранном языке, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение, рассказ), уметь определять тему текста, выделять главные факты в тексте, опуская второстепенные;
5. читать аутентичные тексты разных жанров на иностранном языке с пониманием основного содержания, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста;
6. используя различные приемы смысловой переработки текста (языковую догадку, анализ, выборочный перевод), оценивать полученную информацию, выражать свое мнение на иностранном языке;
7. читать текст на иностранном языке с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;
8. ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте: определять его содержание по заголовку, выделять основную информацию;
9. использовать двуязычный словарь;
10. использовать переспрос, перифраз, синонимичные средства, языковую догадку в процессе устного и письменного общения на иностранном языке;

знать:

1. основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний), основные способы словообразования в иностранном языке
2. основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
3. признаки изученных грамматических явлений в иностранном языке;
4. особенности структуры и интонации различных коммуникативных типов простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка;
5. о роли владения иностранными языками в современном мире, особенностях образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка;

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Анализ способностей обучающегося к поиску способов решения задач профессиональной деятельности. Оценка качества участия в практической деятельности
ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Способность обучающегося в поиске различных документов, как на родном, так и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося также должны быть сформированы морально-нравственные качества личности согласно положениям рабочей программы воспитания Колледжа дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	ЛР 4

формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающей собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

• ***лингвистической*** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

• ***социолингвистической*** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

• ***дискурсивной*** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

• ***социокультурной*** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

• ***социальной*** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

• ***стратегической*** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

• ***предметной*** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

(«*Федеральный институт развития образования*» (*ФГАУ* «*ФИРО*»))

1.2. Основные показатели оценки результата освоения программы и их критерии

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, указанных выше, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций: ОК1,ОК9.

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В соответствии с учебным планом специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) (специалист по анимации и анимационному кино) формой промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» является дифференцированный зачет.

Зачет выставляется на основании:

1. Выполнения не менее 50 % практических работ;
2. Наличия всех конспектов лекций;
3. Результатов итогового тестирования.

2.1.1. Критерии оценки промежуточной аттестации (зачёта):

Оценка «отлично» выставляется, если имеются все конспекты лекций, обучающимися выполнены 90-100% практических работ, оценка за итоговое тестирование – «отлично».

Оценка «хорошо» выставляется, если имеются все конспекты лекций, обучающимися выполнено не менее 76-85% практических работ, оценка за итоговое тестирование – «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если имеются все конспекты лекций, обучающимися выполнено 51-75% практических работ, оценка за итоговое тестирование – «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если имеются все конспекты лекций, обучающимися выполнено 50% и менее практических работ, оценка за итоговое тестирование – «неудовлетворительно».

Критерии оценки практических работ

Баллы	**Критерии оценки**				
	1.Содержание:	2.Организация работы	3. Лексика	4. Грамматика	5. Орфография и пунктуация
81-100	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.	орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
61-80	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.	незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные

					правила расстановки запятых.
41-60	Коммуникативная задача решена.	высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден.	местами неадекватное употребление лексики.	имеются грубые грамматические ошибки.	незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.
0-40	Коммуникативная задача не решена.	высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы.	большое количество лексических ошибок	большое количество грамматических ошибок.	значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.

Критерии оценки устных развернутых ответов (монологические высказывания, пересказы, диалоги, проектные работы, в т.ч. в группах)

Устные ответы оцениваются по пяти критериям:

1. Содержание(соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).
2. Взаимодействие с собеседником (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение);
3. Лексика(словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);
4. Грамматика(использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);
5. Произношение(правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

Оценка	**Содержание**	**Коммуникативное взаимодействие**	**Лексика**	**Грамматика**	**Произношение**
81-100	Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения	Лексика адекватна поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку.	Использованы разные грамматич. конструкций в соответствии с задачей и требованиям данного года обучения языку. Редкие грамматические ошибки не мешают	Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок.

	уровне, нормы вежливости соблюдены.	поставленных коммуникативных задач.		коммуникации.	
61-80	Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены.	Коммуникация немного затруднена.	Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи учащегося.	Грамматические незначительно влияют на восприятие речи учащегося.	Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация обусловлена влиянием родного языка.
41-60	Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены.	Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы.	Учащийся делает большое количество грубых лексических ошибок.	Учащийся делает большое количество грубых грамматических ошибок.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.

0-40	Учащийся не понимает смысла задания. Аспекты указанные в задании не учтены.	Коммуникативная задача не решена.	Учащийся не может построить высказывание.	Учащийся не может грамматически верно построить высказывание.	Речь понять не возможно.

Критерии оценки овладения чтением.

Основным показателем успешности овладения чтением является степень извлечения информации из прочитанного текста. В жизни мы читаем тексты с разными задачами по извлечению информации. В связи с этим различают виды чтения с такими речевыми задачами как понимание основного содержания и основных фактов, содержащихся в тексте, полное понимание имеющейся в тексте информации и, наконец, нахождение в тексте или ряде текстов нужной нам или заданной информации. Поскольку практической целью изучения иностранного языка является овладение общением на изучаемом языке, то учащийся должен овладеть всеми видами чтения, различающимися по степени извлечения информации из текста: чтением с пониманием основного содержания читаемого (обычно в методике его называют ознакомительным), чтением с полным пониманием содержания, включая детали (изучающее чтение) и чтением с извлечением нужной либо интересующей читателя информации (просмотровое). Совершенно очевидно, что проверку умений, связанных с каждым из перечисленных видов чтения, необходимо проводить отдельно.

Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

Оценка	**Критерии**	**Скорость чтения**
81-100	Понять основное содержание оригинального текста, выделить основную мысль, определить основные факты, догадаться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком.	Скорость чтения несколько замедлена по сравнению с той, с которой ученик читает на родном языке.
61-80	понять основное содержание оригинального текста, выделить основную мысль, определить отдельные факты. Недостаточно развита языковая догадка, затруднение в понимании некоторых	Темп чтения более замедленен, чем на родном языке.

	незнакомых слов.	
41-60	не совсем понятно основное содержание прочитанного, может выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.	Темп чтения значительно медленнее, чем на родном языке.
0-40	текст не понятен или содержание текста понято неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет семантизировать незнакомую лексику.	Темп чтения значительно медленнее, чем на родном языке.

Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

Оценка	Критерии
81-100	Ученик полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта), использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание читаемого (смысловую догадку, анализ).
61-80	полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.
41-60	понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.
0-40	текст учеником не понят, с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

Оценка	Критерии
81-100	Ученик может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.
61-80	При достаточно быстром просмотре текста, ученик находит только примерно 2/3 заданной информации.
41-60	если ученик находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 1/3 заданной информации.
0-40	ученик практически не ориентируется в тексте.

2.1.2. Список теоретических вопросов для подготовки к дифференцированному зачету в форме итогового тестирования (ТЗ):

1. Порядок работы со словарями. Принятые сокращения, особенности поиска значений английских слов и их выбора под конкретные цели.
2. Фонетика. Фонетические единицы английского языка (фонемы, см. PHONEMIC CHART). Особенности английского ударения.
3. Лексика. Лексическое и грамматическое значение слова. Понятие активного и пассивного словарного запаса.
4. Словообразование. Морфемы английских слов. Способы словообразования.
5. Части речи и их типы. Правила употребления прописных (заглавных) букв в английском языке (13-ть правил).
6. Типы предложений. Структура английского предложения.
7. Определение подлежащего(их) и сказуемого(ых) в предложении.
8. Синтаксис. Сложное и простое предложение. Актуальное членение предложения.
9. Текст. Структура текста.
10. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, характеристика (определение типа речи образца текста).
11. Простые стратегии редактирования текста и использование их в собственных письменных работах.
12. Стили речи (разговорная речь, официально-деловой стиль речи, публицистический стиль, художественный стиль) английского языка и их особенности.
13. Понятие культуры речи. Качества хорошей речи.
14. Условия эффективного общения на английском языке на повседневные и профессиональные темы.

2.1.3. Структура итогового тестирования:

Каждый вариант теста содержит 10 вопросов, которые проверяют знание норм современного английского языка и умение их применять на практике.

2.1.4. Время на подготовку и выполнение итогового тестирования:

45 минут. За правильный ответ выставляется по 1 баллу, затем результаты суммируются, и выставляется оценка. За неправильный ответ 0 баллов. Вопросы итогового тестирования приведены в *Приложении I.*

2.2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Учебным планом специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) (специалист по анимации и анимационному кино) предусмотрено проведение практических работ по дисциплине ОГСЭ.04 «Иностранный язык» (английский) в объеме 85 академических часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 57 часов; самостоятельной работы обучающегося – 28 часов и контрольных работ *(Приложение II)*.

2.2.1. Практические работы [ПР]

Таблица №2

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
6	Describing Shapes, Light, Color.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Memo”, “Article”, “Textbook chapter”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Expressing doubt, Identifying an error, Making a suggestion). **Контрольная работа №1 по теме “Describing Shapes, Light, Color”.**
6	Describing Placement, Style. Physical Materials and Electronic Equipment.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия.

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
		Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Email”, “Review”, “Webpage”, “Poster”, “Advice column”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Asking for an opinion, Disagreeing with an opinion, Adding information, Making an apology, Making comparison, Reacting to good news). **Контрольная работа №2 по теме “Describing Placement, Style. Physical Materials and Electronic Equipment”.**
6	Basic Actions, Sketches and Drawings.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Email”, “Memo”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Talking about deadlines, Introducing a problem, Asking about completion). **Контрольная работа №3 по теме “Basic Actions, Sketches and Drawings”.**

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
4	Деловые переговоры, работа с клиентом.	Знакомство с различными видами деловой корреспонденции. Работа с новой лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Основные особенности составления и оформления деловых писем. Работа с различными видами деловой корреспонденции (анализ, чтение, перевод). Выполнение упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Практикум составления и оформления деловых писем в форме ролевой игры «Работа с клиентом» на примере деловых писем и опорной лексики. **Итоговая контрольная проверка знаний по пройденным темам (тематический контроль) в виде письменного задания на аудирование.**
6	Graphic Arts, Fine Arts and Art Movements.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Email”, “Poster”, “Brochure”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Воспроизведение текста по ключевым словам или по плану. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Providing reasons, Asking about location, Describing expectations). **Контрольная работа №4 по теме**

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
		“Graphic Arts, Fine Arts and Art Movements”.
4	Photography and Photo Editing.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Webpage”, “Advice column”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Making a prediction, Recommending an action to be taken). **Контрольная работа №5 по теме “Photography and Photo Editing”.**
6	Fonts and Layout.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “User’s manual”, “Textbook chapter”, “Email”, “Manual”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
		на примере диалога и опорных фраз (Asking for an opinion, Confirming a prediction, Describing limitations, Asking tasks). **Контрольная работа №6 по теме “Fonts and Layout”.**
6	Компьютерные программы в анимации.	Работа с лексикой по теме “Desktop Publishing”(DTP), “Computer Aided Design” (CAD). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Advertisement”, “Email”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Discussing pros and cons, Expressing sympathy, Discussing familiarity). **Контрольная работа №7 по теме “Компьютерные программы в работе дизайнера”.**
6	Education and Business Types.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Letter”, “Website”, “Job listings”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Воспроизведение текста по ключевым словам или по плану. Выполнение лексико-

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
		грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Describing experience, Expressing disappointment, Asking for details). **Контрольная работа №8 по теме “Education and Business Types”.**
8	Editorial Design, Corporate Design and Information Design.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Employee handbook”, “Business letter”, “Email”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Воспроизведение текста по ключевым словам или по плану. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Giving a reminder, Disagreeing with an opinion, Checking for understanding). **Контрольная работа №9 по теме “Editorial Design, Corporate Design and Information Design”.**

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
6	Environmental Design (или Interior Design, или Web Design в зависимости от профориентации группы обучающихся)	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Letter to the editor”/ “Brochure”/ “Webpage”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Воспроизведение текста по плану. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Describing consequences/ Describing order of events/ Talking about goals). **Дифференцированный зачет (итоговый контроль) по всем пройденным темам профессионального курса английского языка в виде опросного листа.**
10	Анимационное кино. Традиционные жанры российского и зарубежного анимационного кино.	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Речевой практикум в форме ролевой игры на примере диалога и опорных фраз (Asking for an opinion, Confirming a

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
8	Описание создания анимационного проекта	Описание создания анимационного проекта в объемной анимации
6	Основы создания 3D - анимации	Комплексная работа с текстом. Разговорный практикум по теме. Поиск и обработка информации по теме учебного задания.
6	Покадровая техника анимации. Движение и речь персонажа.	**Итоговая контрольная работа за VIIсеместр**
4	Formal and informal English	Работа с лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Составление карты из слов, связанных по смыслу с ключевым словом (словосочетанием) темы занятия. Анализ речевой структуры текста, стилистического оформления текста на примере “Letter”, “Website”, “Job listings”. Чтение, лексико-грамматический разбор текста и его перевод. Воспроизведение текста по ключевым словам или по плану. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения.
4	Completing forms and CVs	Знакомство с резюме. Работа с новой лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Основные особенности составления и оформления резюме. Работа с резюме (анализ, чтение, перевод). Выполнение упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Практикум составления и оформления резюме.

Кол-во часов	Темы практических работ	Основное содержание
6	Formal letters and emails	Знакомство с различными видами деловой корреспонденции и официальных писем. Работа с новой лексикой по теме (словообразовательный разбор, составление словообразовательной цепочки). Основные особенности составления и оформления деловых писем. Работа с различными видами деловой корреспонденции (анализ, чтение, перевод). Выполнение упражнений. Работа с аудиозаписью и текстом упражнения. Практикум составления и оформления деловых писем в форме ролевой игры «Работа с клиентом» на примере деловых писем и опорной лексики. **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.**

2.2.2. Условия выполнения практических работ

Цель проведения практических работ по дисциплине «Иностранный язык» – формирование умений использовать языковые единицы в соответствии с нормами современного английского языка.

Практические работы [ПР] составлены по следующим разделам:

«Describing Shapes, Light, Color»,
«Describing Placement, Style. Physical Materials and Electronic Equipment»,
«Basic Actions, Sketches and Drawings»,
«Деловые переговоры, работа с клиентом»,
«Graphic Arts, Fine Arts and Art Movements»,
«Photography and Photo Editing»,
«Fonts and Layout»,
«Компьютерные программы в анимации»,
«Education and Business Types»,
«Editorial Design, Corporate Design and Information Design»,
«Environmental Design (или Interior Design, или Web Design в зависимости от

профориентации группы обучающихся)».
«Анимационное кино. Традиционные жанры российского и зарубежного анимационного кино».
«Описание создания анимационного проекта»
«Основы создания 3D – анимации»
«Покадровая техника анимации. Движение и речь персонажа»
«Formal and informal English»
«Completing forms and CVs»
«Formal letters and emails»

Для успешного выполнения практической работы студент должен ознакомиться с теоретической частью, представленной в конспектах и/или в учебном пособиях *(см. перечень п.2.2.4)*, а также с условиями выполнения заданий.

Время выполнения практических работ определяется рабочей программой дисциплины и календарно-тематическим планом.

Методические пособия для проведения практических работ состоят из:

- рекомендаций;
- практической части, где сформулированы задания, которые необходимо выполнить в ходе работы;
- списка контрольных вопросов;
- списка литературы.

2.2.3. Критерии оценки практических работ

Отметка «5»: правильно выполнены 90-100% заданий практической части работы, правильно даны ответы на 90-100% контрольных вопросов.

Отметка «4»: правильно выполнены 76-89% заданий практической части работы, правильно даны ответы на 76-89% контрольных вопросов.

Отметка «3»: правильно выполнены 51-75% заданий практической части работы, правильно даны ответы на 51-75% контрольных вопросов.

Отметка «2»: выполнены 50% и менее заданий практической части работы, даны ответы на 50% и менее контрольных вопросов.

2.2.4. Задания для текущего контроля

Выполнение упражнений из авторских разработок и из учебных пособий [УП]:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. **Planet of English.** Учебник английского языка для учреждений профессионального образования. - ОИЦ «Академия», 2018
2. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. **Английский язык (педагогическое образование)** - ОИЦ «Академия», 2018
3. Лаврик Г.В. **Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английскиий язык.** Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. - ОИЦ «Академия», 2018
4. Соколова Н.И. **Planet of English: Humanities Practice Book.** Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. - ОИЦ «Академия», 2018
5. Гуревич В.В. **Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии** : учебное пособие / В.В. Гуревич. - 12-е изд. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 292 с. - ISBN 978-5-89349-464-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487.
6. Зайцева Л.А. **Английский язык в рекламе** : учебное пособие / Л.А. Зайцева. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 110 с. - ISBN 978-5-89349-885-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103498.
7. Касаткина Т.Ю. **English for Design Students: учебное пособие.** – Ижевск: изд-во «Удмуртский университет», 2013.– 145 с.
8. Кожаева М.Г. **Revision Tables Student's Grammar Guide = Грамматика английского языка в таблицах**: учебное пособие / М.Г. Кожаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 117 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0776-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57958.
9. Кузнецова И.К. **Practice of writing business letters: Практикум обучения деловой переписке** : учебное пособие / И.К. Кузнецова. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 64 с. - ISBN 978-5-374-00461-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90618.
10. Миньяр-Белоручева А.П. **Учимся писать по-английски: письменная**

научная речь : учебное пособие / А.П. Миньяр-Белоручева. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 129 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0903-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115100 (написание эссе).

11. Virginia Evans, Jenny Dooley, Henrietta P. Rogers. **Career Paths: Art & Design** – Express Publishing, Newbury, p. 120, 2014

Приложение I (задания для промежуточного контроля (дифференцированный зачет)

Цель итогового тестирования:

Тестирование по учебной дисциплине «Иностранный язык» (английский) предназначено для проверки знания норм современного английского языка (в рамках профессионального курса) и умения их применять на практике.

Критерии оценки знаний:

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующей формуле:

$О_{итоговая} = 0,3 * О_{накопленная} \pm 0,2 * О_{проектная} + 0,5 * О_{итогового\ контроля}$

- Накопленная оценка (среднеарифметическая) проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнения самостоятельной работы.
- Проектная оценка проставляется за защиту письменной работы по курсу *(индивидуальное задание в виде эссе)*. Не выполнение задания оценивается в «-0,4» с учетом коэффициента «0,2».
- Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания (промежуточный контроль) по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом *(дифференцированный зачет).*

Таблица №3 Критерии оценки итогового контроля (промежуточного)

Количество правильных ответов (количество баллов)	Оценка знаний
80 -100%	5 «отлично»
60 – 70%	4 «хорошо»
40 – 50%	3 «удовлетворительно»
30% и менее	2 «неудовлетворительно»

Оценки ставятся согласно балльной системе. Округление оценки производится в пользу обучающегося.

Вопросы и ответы итогового тестирования:

1. Какое из перечисленных слов не является существительным?

1) triangle

2) rectangular

3) circle

4) cube

2. Определите стиль и тип текста.

The first piece is called "A Morning pond". In the painting, the water's surface is covered with a pattern of leaves. It features soft, smooth brushstrokes and a very light texture. The colors flow gently, just like the ripples in the water.

1) публицистический, описание

2) художественный, повествование

3) художественный. описание

4) научный, описание

3. Какой из вариантов отображает верное соответствие слов заголовкам: **A.** "Substances" **B.** "Surfaces" **C.** "Images"

1. sketchpad	4. outline
2. drawing	5. charcoal
3. graphite	6. drawing board

1) **A:** 3, 6; **B:** 4, 5; **C:** 1, 2

2) **A:** 2, 5; **B:** 1, 6; **C:** 3, 4

3) **A:** 3, 5; **B:** 1, 6; **C:** 2, 4

4) **A:** 1, 4; **B:** 2, 4; **C:** 3, 5

4. Правильный порядок этапов ведения переговоров следующий…

1) Clarification, Bargaining, Discussion, Preparation, Agreement

2) Preparation, Discussion, Bargaining, Agreement, Clarification

3) Clarification, Discussion, Agreement, Bargaining, Preparation

4) Preparation, Discussion, Clarification, Bargaining, Agreement

5. Какое из слов или словосочетаний соответствует определению «A type of printmaking that involves transferring an image to something from a flat, oily surface»?

1) lithography

2) offset printing

3) calligraphy

4) woodcut

6. Какой вариант ответа показывает правильную последовательность

расстановки слов в предложениях?

Problem: My subject isn't moving, but my photographs are blurry.

Solution: You might need to **(1)** your **(2)**. Make small adjustments until the image looks right. If that doesn't work, try using a **(3)**. It will help you keep the **(4)** steady.

1) tripod, lens, camera, focus
2) focus, tripod, camera, lens
3) focus, lens, tripod, camera
4) lens, focus, tripod, camera

7. Правильно выделены буквы слога с главным ударением в слове…

1) orna**men**tal
2) tem**plate**
3) super**script**
4) land**scape**

7. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

1) Make sure you apply the adjustments to the master page.
2) The pamphlet give information about several of their new products.
3) Are you worried about switching programs?
4) Batch mode is recommended for more skilled computer users.

8. Какое из определений подходит к слову «specialty»?

1) a course taught on a specific topic, generally has a small class size.
2) a worker who is hired to work in a specific area of an industry.
3) a final project required for completion of most graduate degrees.
4) a specific topic of interest within a given field.

9. Какой из приведенных вариантов отображает правильную последовательность состава в шаблоне делового письма компании?

1) Closure, Signature and title, Recipient, Enclosure, Salutation
2) Recipient, Salutation, Closure, Signature and title, Enclosure
3) Recipient, Enclosure, Closure, Salutation, Signature and title
4) Salutation, Recipient, Closure, Signature and title, Enclosure

10. Продолжите ответ на вопрос: "What do newspapers work to?" -
"Newspapers work to …

1) a journalist."
2) journalism."
3) art director."
4) deadlines."

Приложение II (задания для текущего контроля)

Контрольная работа №1 по теме “Describing Shapes, Light, Color”.

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

If something is **opaque / translucent** light cannot shine through it.

2. Underline three-sided shapes.

A. square	**B.** triangular	**C.** rectangular	**D.** curved

3. Choose which word or phrase best fits the gap, complete the sentence.

secondary color	**pigment**
primary color	**complementary color**

A _____ is a hue that is opposite another hue on the color wheel, and does not contain the same primary colors.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

_tr_ _ _h_ τ ϧ	The artist had trouble getting her line to be <u>extended in one direction without bending</u>.

5. Complete the sentence. One word is required (**n.**).

_____ is the state of being even, or having all parts distributed equally or properly.

Вариант 2

1. Choose the correct word and circle it.

Details are difficult to see in a **dark / sharp** room.

2. Underline the shapes that are not four-sided.

A. triangular	**B.** square	**C.** rhomb	**D.** rectangle

3. Choose which word best fits the gap, complete the sentence.

pigment	**spectrum**
shade	**level**

The art student bought a chart that showed the whole _____ of colors.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

_h_ _ es τ ϧ	The art class studied different <u>physical forms</u>.

5. Write a word (**n.**) that matches with the definition.

A solid object with a square base and four triangular sides that form a point at the top.

Контрольная работа №2 по теме “Describing Placement, Style. Physical Materials and Electronic Equipment”.

Вариант 1

1. Choose the correct word or phrase and circle it.

A computer with the larger **mouse / screen size** can show more information at once.

2. Which word matches with the definition?

A very hot oven that hardens ceramics.

A. clay	**B.** kiln	**C.** thinner	**D.** easel

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentence.

paper cutter / scissors

Make nice, clean cuts with our reliable ____. For bigger job, we recommend a ____ instead.

4. Write the word that matches the definition.

_ex_ _ re τ ϧ	the quality of a surface.

5. Answer the question. One word is required (**adj.**).

What is the opposite of “**higher**”?

Вариант 2

1. Choose the correct word or phrase and circle it.

The designer found the **aspect ratio / keyboard** by measuring the edges of the screen.

2. Which word matches with the definition?

A soft substance that hardens when heated.

A. kiln	**B.** smock	**C.** clay	**D.** ceramics

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

between / **close**

The letters are really _____. Add some space _____ them.

4. Write the word that matches the definition.

p_t_ _ rn τ ɒ	a design with a repeated image.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is used to remove a pencil mark?

Контрольная работа №3 по теме “Basic Actions, Sketches and Drawings”.

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

Draw with **graphite / charcoal** this time, the client wants a thick, rough look.

2. Which word matches with the definition?

To put something inside of something else.

A. copy	**B.** tint	**C.** fill in	**D.** shade in

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

drop / **sketch**

The designer wants to _____ a quick outline of his ideas.

Make sure to _____ the image right in the center of the page.

4. Write the word that matches the definition.

_ e _ _ _ ls τ ɒ	small, specific parts of something.

5. Answer the question. One word is required (**v.**).

What do designers usually do to book covers?

Вариант 2

1. Choose the correct word and circle it.

To make space, I **stretched / reduced** the letters in the company name.

2. Which word matches with the definition?

To make or produce something new.

A. draw	**B.** create	**C.** copy	**D.** design

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences.

highlight / **darken**

If you _____ the picture too much, the details will not be visible.

Use a lighter color to _____ the text in the picture.

4. Write the word that matches the definition.

If something is **b _ _ _ c** , it is the simplest part of something.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is another name for a rough drawing?

Контрольная работа №4 по теме “Graphic Arts, Fine Arts and

Art Movements".

Вариант 1

1. Choose the correct word or phrase.

If a painting is made to look like a photograph, it is called **Surrealism / Photorealism**.

2. Which word matches with the definition?

The three-dimensional art made by shaping material.

A. statue	**E.** painting	**F.** graphic arts	**G.** sculpture

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences.

relief printing / **lithography**

_____ transfers ink from a surface with raised lines.

_____ transfers ink from a flat surface.

4. Write the word that matches the definition.

_o_ _ _ t i _ _sm т ɧ	an art movement emphasizing emotional responses.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

In what area of graphic arts is a pen the usual instrument used?

Вариант 2

1. Choose the correct phrase and circle it.

In **Impressionism / Abstract Expressionism**, wild colors and shapes often convey emotional intensity.

2. Which word matches with the definition?

A category of art produced for enjoyment.

A. fine art	**B.** aesthetics	**C.** sculpture	**D.** woodcut

3. Choose which phrase best fits each blank, complete the sentences.

graphic arts / **printing ink**

The arts supplier has many colors of _____.

The artist took several courses in _____ at the academy.

4. Write the word that matches the definition.

_ od _ _ _ _ _ m т ɧ	an art movement rejecting realistic and traditional art forms.

5. Write a word (**n.**) that matches with the definition.

A type of printmaking that involves transferring an image to something from a fabric screen.

Контрольная работа №5 по теме "Photography and Photo Editing".

Вариант 1

1. Choose the correct word or phrase and circle it.

The image is saved in a **pixel / file format** the computer cannot read.

2. Which word matches with the definition?

To adjust something, such as a camera lens, so that an image becomes clearer.

A. exposure	**B.** develop	**C.** shoot	**D.** focus

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

flash / **tripod**

To add more light to the subject, use a _____.

To keep the camera steady, use a _____.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

_ _ ot _ g _ _ _ h _ т ɧ	The artist studied the act of creating pictures with a camera.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What are pictures stored on?

Вариант 2

1. Choose the correct phrase and circle it.

A **raster graphic / vector graphic** is made up of a complex network of lines, curves and points.

2. Which word matches with the definition?

A square of color on a computer screen that is typically one of many that makes up an image.

A. PNG	**B.** box	**C.** pixel	**D.** palette

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences.

negative / **shutter speed**

Adjust the _____ so the picture won't be so blurry.

The _____ shows the image with the colors reversed.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

p _ _ _ _ g _ a _ _ e _ **т ҕ**	The magazine hired a new <u>person who takes pictures</u>.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is necessary when taking pictures in dark conditions?

Контрольная работа №6 по теме "Fonts and Layout".

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

The designer developed a new **row / template** for all business letters.

2. Which word matches with the definition?

Printed in a font with thick lines.

A. outline	**B.** bold	**C.** italic	**D.** caps

3. Choose which phrase best fits each blank, complete the sentences.

character width / **Roman type**

Most official documents use _____ because it is easy to read.

The _____ measures the distance from one side of a letter to the other.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

r _ _ _ t _ v _ **т ҕ**	The <u>compared</u> positions of the text and the illustration did not look right.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is script similar to?

Вариант 2

1. Choose the correct word and circle it.

The information in the **alignment / sidebar** supported the main article.

2. Which word matches with the definition?

To put a continuous line beneath something.

A. draw	**B.** point	**C.** subscript	**D.** underline

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

ornamental / **expanded**

_____ letters are wider than regular letters.

_____ writing can be its own art form.

4. Write a word that is similar in meaning to the underlined part.

_ ir _ _ r _ _ **т ҕ**	The editor wants the pages to be <u>with one page having the reverse design of the other page</u>.

5. Answer the question. One word is required (n.).

What is a block of text or other material set at the bottom of the page?

Контрольная работа №7 по теме “Компьютерные программы в работе дизайнера”.

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

2D / 3D design is a way of displaying something as a flat image on a page.

2. Which word matches with the definition?

Appearing the same on the computer and in print.

A. CAD	**B.** DTP	**C.** PDF	**D.** WYSIWYG

3. Choose which phrase best fits each blank, complete the sentences.

clip art / **batch mode**

Users can choose from the gallery of _____ , or use their own images.

In _____ , users can create designs with a markup language.

4. Write a phrase that is similar in meaning to the underlined part.

m _ _ _ e _ p _ _ _ τ ђ	If the <u>layout that determines the design of multiple pages</u> is changed, then the rest of the document will change, too.

5. Write a word (**v.**) that matches with the definition.

To produce and issue something either over the Internet or on paper.

Вариант 2

1. Choose the correct word and circle it.

We reduced the text **kerning / leading** slightly to accommodate a narrower width of the page.

2. Which word matches with the definition?

A file format for text and images that is easily sent and printed.

A. DTP	**B.** WYSIWYG	**C.** CAD	**D.** PDF

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences.

print / **electronic paper**

The book was published on _____ for tablets.

An early _____ of the flyer was distributed to the design team for review.

4. Write the phrase that matches the definition.

_ a _ e _ _ i _ _ τ ђ	the measurement of a paper’s width and length.

5. Write a word (**v.**) that matches with the definition.

To change a file into a different format.

Контрольная работа №8 по теме “Education and Business Types”.

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

A **generalist / specialist** is capable of doing all kinds of jobs for a design company.

2. Which word matches with the definition?

A temporary job in which students can gain practical work experience.

A. partnership	**B.** internship	**C.** tuition	**D.** proprietor

3. Choose which phrase best fits each blank, complete the sentences.

full-time faculty / **part-time faculty**

The _____ are instructors who work outside of the classroom as well.

The _____ are instructors whose primary job is to teach.

4. Write the word that matches the definition.

s _ e _ _ _lt _ τ ђ	a specific topic of interest within a given field.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What kind designer is not employed full-time by a company?

Вариант 2

1. Choose the correct word and circle it.

A design intended for film or television is called a **printing / multimedia** design.

2. Which word matches with the definition?

A person who agrees to work at a low wage or at no cost in order to learn the skills of a trade.

A. undergraduate	**B.** graduate	**C.** apprentice	**D.** specialist

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

prerequisites / **equivalency**

Introductory courses are usually _____ to seminars.

Students can sometimes use work experience as _____ to fulfill a degree requirement.

4. Write the word that matches the definition.

T _ _ hn _ _ _ g _ is the hardware or software needed for digital design projects.

5. Answer the question. One word is required (n.).

What do students complete in their final year of school?

Контрольная работа №9 по теме “Editorial Design, Corporate Design and Information Design”.

Вариант 1

1. Choose the correct word and circle it.

A **graph / clarity** can be used to convey numerical information.

2. Which word matches with the definition?

Any type of printed or digital periodical.

A. newspaper	**B.** magazine	**C.** publication	**D.** editorial

3. Choose which word best fits each blank, complete the sentences.

trademark / **corporation**

A _____ is a legal entity.

A _____ should be instantly recognizable to a customer.

4. Write the word that matches the definition.

_ti _ _ l _ τ ɧ	is the extent to which something is useful or informative.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is a means of organizing information visually in the form of a table, diagram, or other system?

Вариант 2

1. Choose the correct phrase and circle it.

The placement of images is part of a document’s **international style / visual organization**.

2. Which word matches with the definition?

A publication that focuses on a particular subject.

A. magazine	**B.** editorial	**C.** newspaper	**D.** periodicals

3. Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences.

standards manual / **customer**

Designers use a(n) _____ as a guide for their corporate designs.

The new logo will draw the attention of the _____.

4. Write the word that matches the definition.

If something is **c _ _c _ s _** , it is able to communicate a lot of information with just a few words or images.

5. Answer the question. One word is required (**n.**).

What is a means of conveying information in the form of an organized diagram?

Итоговая контрольная проверка знаний по пройденным темам (тематический контроль) в виде письменного задания на аудирование (АЗ).

Тип 1 (задание на аудирование)

Вариант 1	**Вариант 2**
Listen and complete the conversation	**Listen and complete the conversation**
Designer 1: I'm not happy with the colors on this new book cover. **Designer 2:** Here, let me take a look. **1** _____ _____ , something's off. **Designer 1:** Do you think I should use green **2** _____ _____ _____ ? **Designer 2:** No, I think the color is fine. But the **3** _____ might just be too dull. **Designer 1:** Hmm. I see what you mean. So you think it should be **4** _____ _____ ? **Designer 2:** It's worth a try. And maybe add a **5** _____ _____ to make it more interesting. **Designer 1:** Oh, that's a good idea. What should I use? **Designer 2:** How about a **6** _____ _____ of purple? That's a complementary color for yellow.	**Designer:** JP Designs, this is Dolores. **Client:** Hi, Dolores. This is Robert from Fance Foods. **Designer:** Oh, hi! Did you like the way **1** _____ _____ the new logo? **Client:** Yes, it's much better. But I still want to **2** _____ _____ a little. **Designer:** I don't know. Don't you **3** _____ _____ _____ by tomorrow morning? **Client:** Yes, I do. But it's pretty **4** _____ _____ . **Designer:** I'll try. What do you want to change? **Client:** Can you **5** _____ _____ _____ around the picture? It looks too cluttered. **Designer:** That shouldn't take **6** _____ _____. I'll send you another draft this afternoon.

Тип 2 (задание на аудирование)

Вариант 1
Listen and then mark the following statements as true (T) or false (F).
a. ____ The pictures of trees are to be darkened. **b.** ____ The author's name is really visible. **c.** ____ Tom wants to illustrate the front cover himself. **d.** ____ The most of the back cover can be copied. **e.** ____ The titles are bold enough. **f.** ____ They don't need the smaller titles for the website.
Вариант 2
a. ____ Tom created the book cover, but he's out sick now. **b.** ____ Tracy is to shade the trees in. **c.** ____ Tom thinks that they can tint or highlight the author's name. **d.** ____ There is no need to change the front cover. **e.** ____ The titles are bolder than they should be. **f.** ____ They have already reproduced a version for the website.

Тематика практических заданий: орфографические и пунктуационные нормы, орфоэпические нормы (поставить ударение, указать верное произношение слова), морфологические нормы (выбрать корректную грамматическую форму слова), лексические нормы (объяснить лексическое значение слова), правописание множественного числа существительных, правила образования степеней сравнения прилагательных и наречий, употребление всех форм глаголов, речевой этикет (привести примеры речевых формул, соответствующих той или иной речевой ситуации), функциональные стили речи (определить стиль текста и дать обоснование).

Приложение III (задания для текущего контроля)

READING

Animation, Russian animators

Animation in Russia has a rich history with talented artists contributing significantly to the art form. One of the most influential figures is Yuri Norstein. Known for his dedication to the craft, Norstein's work is characterized by intricate detail and deep emotional storytelling. His most famous creation, "Hedgehog in the Fog," is celebrated for its unique technique and surreal atmosphere, capturing the imagination of audiences worldwide.

Norstein's method involves using cut-out animation, which gives his films a distinct look and feel. This technique requires immense patience as each frame is meticulously crafted. Despite technological advancements in animation, Norstein’s traditional approach remains influential, showcasing the deep connection between artistic dedication and storytelling.

Another key figure is Fyodor Khitruk, best known for his adaptations of Winnie-the-Pooh. His version is distinct from Disney's, focusing on friendship and exploration through simple yet expressive animation. Khitruk's style is less about flashy visuals and more about conveying warmth and humor, making his stories resonate with both children and adults.

Russian animation often incorporates folklore and myth, giving it a unique cultural flavor. Artists like Lev Atamanov brought these elements to life in films like "The Snow Queen," which inspired later adaptations. These stories, rooted in cultural heritage, emphasize moral lessons and human values, offering both entertainment and education.

Overall, Russian animators have made lasting contributions by blending traditional techniques with timeless stories. Their dedication not only highlights their artistic skills but also ensures their work remains relevant and admired in the ever-evolving world of animation.

Modelling methods in animation

In the world of animation, creating realistic and engaging characters or environments is a fascinating challenge. One important aspect of bringing animated stories to life is using modeling methods. These methods are how animators develop the structure and appearance of objects in a digital 3D space. Let's explore some commonly used modeling techniques that are essential in animation.

First, there's the box modeling method. This technique involves starting with a simple geometric shape, like a cube, which is then progressively refined. Animators sculpt and manipulate the shape by adding more polygons, which are flat shapes in 3D, to create detailed structures. Box modeling is often used for character modeling because it's intuitive and allows for great detail, especially in organic forms.

Alternatively, there's edge modeling, where animators focus on drawing the outline of the object first. Once the edges are defined, surfaces are filled in to create the final shape. This method is beneficial for creating objects that have clear, defined features, like vehicles or architecture. It's a precise approach that ensures good control over the final appearance of the object.

Sculpting is another method gaining popularity in animation. This technique resembles traditional clay sculpting but is done in a digital environment. Animators use special software that allows them to shape, carve, and fine-tune the object with great precision. Sculpting is highly effective for creating detailed textures and complex organic models, such as human faces or intricate fantasy creatures.

Parametric modeling introduces an automated aspect to design. Animators set parameters or rules for the shapes they are creating, and these rules automatically adjust the model as changes occur. This is highly efficient for objects that need to be adjusted frequently, as it saves time and keeps consistency.

Finally, procedural modeling is particularly powerful for creating natural scenes like forests, mountains, or oceans. It uses algorithms to form complex structures, meaning that a few simple rules can generate vast and intricate models. This method is excellent for background scenery due to its versatility and ability to produce natural randomness.

Understanding these modeling methods gives animators the tools to craft dynamic and believable worlds. As technology continues to develop, these methods will evolve, pushing the boundaries of what's possible in animation.

https://yandex.ru/video/touch/preview/5888902062302236538

The history of animation

The history of animation is long and interesting. It goes back thousands of years, but we're going to start in the 1800s. In 1824, a man named Peter Roget invented the thaumatrope. This was a small disc with two different pictures on each side. When you spun it quickly, the two pictures looked like one!

In 1892, Emile Reynaud created the praxinoscope theatre. This was the first time people could watch moving pictures in public. The praxinoscope theatre used a large disc with lots of pictures. It showed these images using mirrors and light.

In 1906, J. Stuart Blackton made the first animated film. It was called Humorous Phases of Funny Faces. In this short film, Blackton drew funny faces that moved. He then filmed them with a camera. In 1928, Walt Disney made the first sound animation. It was called Steamboat Willie and it starred Mickey Mouse. In this film, Mickey Mouse whistled and sang. People loved it! After this, Disney made many more animations. Some of his most famous films are Snow White and the Seven Dwarfs (1937), Cinderella (1950) and The Lion King (1994).

In 1995, Toy Story became the first full-length computer-animated feature film. It was made by Pixar Animation Studios and distributed by Walt Disney Pictures. Toy Story was also the first film from Pixar. Since then, Pixar has made many other successful animations, including Finding Nemo (2003), Up (2009) and Inside Out (2015).Today, animation is everywhere. We see it on TV, in movies and in video games. Animators can use different techniques, like hand-drawn, stop-motion and computer-generated. They can also make their work in 2D or 3D. But no matter how they do it, the goal is the same: to tell stories and entertain people.

So next time you watch your favorite animated film, remember the people who came before. They invented new ways to bring pictures to life. And thanks to them, we have a lot of great movies to enjoy!

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности Слободян НМ_2023

1.		**To adjust something, such as a camera lens, so that an image becomes clearer.**
	a.	exposure
	b.	develop
	c.	shoot
	d.	focus
2.		**An art movement rejecting realistic and traditional art forms.**
	a.	modernism
	b.	cubism
	c.	pop art
	d.	photorealism
3.		**A square of color on a computer screen that is typically one of many that makes up an image**.
	a.	PNG
	b.	box
	c.	pixel
	d.	palette
4.		**What is necessary when taking pictures in dark conditions?**
	a.	exposure
	b.	flash
	c.	shutter speed
	d.	negative
5.		**Printed in a font with thick lines.**
	a.	outline
	b.	caps
	c.	italic
	d.	bold
6.		**To put a continuous line beneath something.**
	a.	draw
	b.	point
	c.	subscript
	d.	underline
7.		**Appearing the same on the computer and in print.**
	a.	CAD
	b.	DTP
	c.	PDF
	d.	WYSIWYG
8.		**A temporary job in which students can gain practical work experience.**
	a.	partnership
	b.	internship
	c.	tuition
	d.	proprietor
9.		**A person who agrees to work at a low wage or at no cost in order to learn the skills of a trade**.
	a.	undergraduate
	b.	graduate

	c.	apprentice
	d.	specialist
10.		**Any type of printed or digital periodical.**
	a.	newspaper
	b.	magazine
	c.	editorial
	d.	publication
11.		Choose the correct phrase. **The placement of images is part of a document's_____.**
	a.	visual organisation
	b.	international style
	c.	calligraphy
	d.	illustration
12.		**Choose three-sided shapes.**
	a.	square
	b.	triangular
	c.	rectangular
	d.	curved
13.		**A _____ is a hue that is opposite another hue on the color wheel, and does not contain the same primary colors.**
	a.	secondary color
	b.	primary color
	c.	pigment
	d.	complementary color
14.		**Choose the shapes that are not four-sided.**
	a.	triangular
	b.	square
	c.	rhomb
	d.	rectangle
15.		**The art student bought a chart that showed the whole _____ of colors.**
	a.	pigment
	b.	shade
	c.	spectrum
	d.	level
16.		Write a word (**n.**) that matches with the definition. **A solid object with a square base and four triangular sides that form a point at the top.**
	a.	pyramid
	b.	triangle
	c.	rectangle
	d.	rhomb
17.		Choose the right word. **A computer with the larger …….. can show more information at once.**
	a.	mouse
	b.	screen size
	c.	screen

	d.	window
18.		Which word matches with the definition? **A very hot oven that hardens ceramics.**
	a.	clay
	b.	kiln
	c.	thinner
	d.	easel
19.		Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentence. **Make nice, clean cuts with our reliable ____.**
	a.	scissors
	b.	paper cutter
	c.	saw
	d.	knife
20.		Which word matches with the definition? **A soft substance that hardens when heated.**
	a.	kiln
	b.	smock
	c.	clay
	d.	ceramics
21.		Write the word that matches the definition. **A design with a repeated image.**
	a.	illustration
	b.	painting
	c.	picture
	d.	pattern
22.		**What is used to remove a pencil mark?**
	a.	eraser
	b.	smock
	c.	brush
	d.	broomstick
23.		Choose the correct word and circle it. **Draw with _____this time, the client wants a thick, rough look.**
	a.	graphite
	b.	charcoal
	c.	pencil
	d.	pen
24.		To put something inside of something else
	a.	Copy
	b.	tint
	c.	fill in
	d.	shade in
25.		**What do designers usually do to book covers?**
	a.	draw
	b.	copy
	c.	illustrate
	d.	paint
26.		**To make or produce something new.**

	a.	draw
	b.	create
	c.	copy
	d.	design
27.		Choose which word or phrase best fits each blank, complete the sentences. **If you _____ the picture too much, the details will not be visible.**
	a.	highlight
	b.	darken
	c.	increase
	d.	reduce
28.		**The three-dimensional art made by shaping material.**
	a.	statue
	b.	painting
	c.	graphic arts
	d.	sculpture
29.		**In what area of graphic arts is a pen the usual instrument used?**
	a.	lithography
	b.	calligraphy
	c.	relief printing
	d.	woodcut
30.		**A category of art produced for enjoyment.**
	a.	fine art
	b.	aesthetics
	c.	sculpture
	d.	woodcut

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности Слободян НМ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.		V									V					V			V			V								
b.			V	V				V				V					V	V					V				V		V	V
c.							V		V					V	V					V				V	V					
d.	V				V	V				V			V								V					V		V		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итогового контроля в форме экзамена.

2. Компетенции, которые работают на формирование навыков

Дизайнер-преподаватель должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Основные показатели оценки результатов**	**Формы контроля**
Уметь:		
У1 организовывать и проводить мероприятия по защите от опасностей и негативных факторов в системе «человек-техносфера»	Иметь представления о проводимых мероприятиях, по защите от опасностей и негативных факторов в системе «человек-техносфера»	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Владеть профилактическими мерами для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У3 использовать индивидуальные и коллективные средства защиты в очагах поражения при чрезвычайных ситуациях	Владеть средствами индивидуальной и коллективной защиты в очагах поражения при чрезвычайных ситуациях	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование

У4 использовать первичные средства пожаротушения, организовывать эвакуацию при пожаре	Иметь представление о порядке и правилах применения первичных средств пожаротушения	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У5 предпринимать действия по защите населения при ЧС террористического и социального характера	Иметь представление о мероприятиях по защите населения при ЧС террористического и социального характера	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У6 ориентироваться в перечне военно- учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	Отличать виды вооруженных сил, ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей.	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У7 оказывать первую помощь пострадавшим	Владеть правилами оказания первой медицинской помощи	Наблюдение, контроль выполнения самостоятельной и практической работы, тестирование
У8 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности	Применение на практике способов бесконфликтного общения	
Знать:		
З1 цель, предмет, задачи дисциплины. Источники и причины возникновения негативных факторов техносферы	Понимать и излагать цели, задачи дисциплины. Понимать источники и причины возникновения негативных факторов техносферы	Проверочная работа, тестирование, устный ответ
З2 сущность, классификацию и общую характеристику чрезвычайных ситуаций	Понимать и излагать сущность и содержание понятия чрезвычайные ситуации	Проверочная работа, тестирование, устный ответ
З3 порядок защиты населения от угроз социального и террористического характера	Понимать и излагать классификацию и виды ЧС социального и террористического характера и меры защиты от них	Проверочная работа, тестирование, устный ответ
З4 основы воинской службы	Понимать и излагать историю создания и развития ВС РФ. Правовые основы воинской службы. Основы обороны государства и национальной безопасности страны.	Проверочная работа, тестирование, устный ответ
З5 порядок оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев и при чрезвычайной ситуации	Понимать и излагать порядок оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев и при чрезвычайной ситуации	Проверочная работа, тестирование, устный ответ

36 сущность и содержание понятия здоровье и здоровый образ жизни	Понимать и излагать основные понятия, характеризующие здоровье и здоровый образ жизни	Проверочная работа, тестирование, устный ответ

4. Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине:

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- для текущего контроля – проверочные работы, практические и самостоятельные работы, тестовые задания
- для промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.

4.1. Текущий контроль:

Модуль 1: Жизнедеятельность человека и обеспечение её безопасности. Негативные факторы в системе «человек – техносфера».

Проверочная работа №1:

Вопросы:

1.Что относится к основным объектам безопасности?
2. Под опасностью чаще всего понимается…?
3. Что означает понятие «реализованная опасность»?
4. Перечислите и раскройте основные пути практической деятельности человека по обеспечению безопасности?
5. Дайте определение понятию «реальная опасность».

Проверочная работа №2:

Вопросы:

1. Дайте определение понятию биосфера…
2. Дайте определение понятию техносфера…
3. Антропогенное загрязнение окружающей среды, раскройте понятие
4. Перечислите и раскройте основные типы антропогенного загрязнения
5. Каковы негативные последствия антропогенного воздействия на атмосферу и климат планеты?

Проверочная работа №3:

Вопросы:

1. Что включают в себя технические нормы охраны труда?
2. Какие законы являются правовой основой охраны труда в Российской Федерации?
3. Дайте определение и раскройте сущность понятия «условия труда на предприятии»
4. Перечислите основные задачи, решаемые охраной труда
5. Что должен предусматривать режим рабочего времени на предприятии?

Критерии оценки выполнения проверочных работ:

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
90 - 100	5	Отлично
80 - 89	4	Хорошо
70 - 79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Не удовлетворительно

4.2 Промежуточный контроль – дифференцированный зачет:

Вопросы для подготовки:

1. Цель, предмет и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности. Понятие и виды жизнедеятельности человека.
2. Опасности и их источники. Организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
3. Источники и причины возникновения негативных факторов техносферы. Антропогенное загрязнение окружающей среды.
4. Негативные последствия антропогенного воздействия на атмосферу и климат. Влияние антропогенного загрязнения окружающей среды на здоровье человека.
5. Классификация вредных и опасных факторов производственной среды. Защита от воздействия вредных и опасных факторов производственной среды на человека.
6. Правовые основы охраны и безопасности труда на предприятии. Система мероприятий по обеспечению охраны и безопасности труда на предприятии.
7. Основные понятия и определения чрезвычайной ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций.
8. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
9. Система мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
10. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).
11. Организация Гражданской обороны в Российской Федерации.
12. Правила использования индивидуальных и коллективных средств защиты населения в очагах поражения при чрезвычайных ситуациях.
13.Первичные средств пожаротушения. Эвакуация при пожаре.
14. Мероприятия по защите населения от природных явлений, встречающихся на территории нашего региона.
15. Порядок действий при поступлении сигнала: «Внимание всем!».
16. Классификация и виды чрезвычайных ситуаций социального характера. Защита населения при чрезвычайных ситуациях социального характера.
17. Терроризм как опасность и угроза жизнедеятельности людей.
18. Мероприятия по защите населения от террористической угрозы. Основные правила поведения в условиях террористической опасности.
19. Мероприятия по защите населения при чрезвычайных ситуациях социального характера.
20. Порядок эвакуации из зданий и объектов при террористической опасности.
21. Нормативно-правовая база по защите населения от социальных и террористических угроз.
22. Порядок эвакуации при поступлении сигнала.
23. Мероприятия по защите населения при чрезвычайных ситуациях террористического и криминального характера.
24. История создания и развития Вооруженных Сил России. Состав ВС Российской Федерации. Военные специальности. Порядок призыва граждан на военную службу.
25. Национальная безопасность Российской Федерации и пути её обеспечения.
26. Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, ее основные составляющие. Права и свободы военнослужащего.
27. Льготы, предоставляемые военнослужащему. Прохождение военной службы по призыву и по контракту.
28. Порядок подготовки военных кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации.
29. Значение первой медицинской помощи. Первая помощь при травматических повреждениях, при кровотечениях и ранениях, при синдроме длительного сдавливания.
30. Первая помощь при отравлениях, шоке, ожогах и отморожениях, помощь при поражении электрическим током. Проведение реанимационных мероприятий.

31. Первая помощь при укусах змей и насекомых.
32. Оказание помощи при перегревании организма, первая помощь при утоплении.
33. Понятия асептики и антисептики. Виды повязок и требования к перевязочному материалу, преимущества и недостатки различных видов повязок. Наложение повязок на голову, на грудь, на живот, на верхние и нижние конечности.
34. Методы временной остановки кровотечений при пальцевом прижатии, наложении закрутки и жгута, путем максимального сгибания конечности.
35. Основные понятия, характеризующие здоровье и здоровый образ жизни. Факторы, влияющие на здоровье. Компоненты, составляющие здоровый образ жизни.
36. Инфекции, передаваемые половым путем. Способы заражения и меры по предотвращению заболеваемости.
37. Режим труда и отдыха для работающих по обучаемой профессии.
38. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности.
39. Меры безопасности при обращении с нестойкими конструкциями, инструментами, колющими, режущими предметами.

Тестовые задания:

1. Антропогенные изменения в природе, это:

а) изменения, происходящие в природе в результате чрезвычайных ситуаций природного характера;
б) изменения, происходящие в природе в результате воздействия солнечной энергии;
в) изменения, происходящие в природе в результате хозяйственной деятельности человека.

2. Антропогенные факторы, оказывающие нежелательное воздействие как на человека, так и на окружающую среду, называются загрязняющими. По физико-химическим параметрам они подразделяются на:

а) механические;
б) физические (энергетические);
в) химические и биологические;
г) жидкие;
д) твердые;
е) газообразные.

3. По воздействию на окружающую среду компоненты загрязнения классифицируются как:

а) выбросы в атмосферу;
б) выбросы в гидросферу;
в) газообразные отходы;
г) твердые отходы;
д) сточные воды;
е) подземные воды.

4. Найдите определение терроризма:

а) это идеология насилия и практика воздействия на принятие решения органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных насильственных действий;
б) свойство окружающей человека среды, состоящее в возможности при конкретных условиях создания негативных воздействий, способных привести к отрицательным последствиям для жизнедеятельности человека и определенному ущербу окружающей его среды;
в) опасное техногенное явление, происходящее по конструктивным, производственным, технологическим или эксплуатационным причинам.

5. Отметьте форму проявления криминального терроризма:

а) ограбление в магазине;

б) заказные умышленные убийства между группировками;
в) крупная подделка документов.

6. С какими понятиями можно связать новый вид терроризма – кибертерроризм?

а) дезорганизации автоматизированных информационных систем
б) использование вредных химических веществ
в) разработка теории массовых убийств

7. Назовите основной документ среди остальных, регламентирующий борьбу с терроризмом:

а) Конституция РФ;
б) Уголовный кодекс РФ;
в) Федеральный закон «О противодействии терроризму».

8. На какие группы подразделяются СИЗ по принципу защиты? (2 правильных ответа)

а) Фильтрующие;
б) Изолирующие;
в) СИЗ органов дыхания;
г) Средства защиты кожи;
д) Медицинские средства защиты.

9. Какие СИЗ используют силы разведки в зоне химического заражения?

а) Фильтрующие;
б) Изолирующие;

10. При использовании каких дополнительных патронов осуществляется защита органов дыхания и от окиси углерода и от аммиака? (2 правильных ответа)

а) ДПГ-1;
б) ПЗУ;
в) ДПГ-3;
г) Гопкалитовый патрон.

11. Кто обеспечивает работников организации СИЗ?

а) Организация;
б) Орган местного самоуправления;
в) МЧС России.

ПОЛОЖЕНИЕ

о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения учебных программ

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет общие правила и содержание балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения учебных программ по общеобразовательным дисциплинам ОД 01.07 Основы безопасности жизнедеятельности.
2. Целью введения балльно-рейтинговой системы является комплексная текущая оценка качества работы студентов при освоении ими основных образовательных программ;
3. Ключевые задачи балльно-рейтинговой системы заключаются в систематическом мониторинге и контроле успеваемости и соответствия знаний, умений, навыков студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС); стимулировании систематической работы студентов при изучении дисциплин; повышении мотивации студентов к освоению основных образовательных программ обучения на базе более высокой дифференциации оценки результатов их учебной работы; применении различных форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения; снижении роли случайности при сдаче зачёта; формировании объективной информации о персональных учебных достижениях обучающихся;
4. Разработчик (разработчики) рабочих программ дисциплин устанавливают и доводят до сведения обучающихся правила формирования балльной оценки по дисциплине;
5. Балльно-рейтинговая система оценки не отменяет систему оценок по пятибалльной шкале (“отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно”);
6. Балльно-рейтинговая система предусматривает поощрение студентов за хорошую работу в семестре с возможностью получить оценку промежуточного контроля без сдачи зачёта (экзамена), т.е. “автомат”.

Порядок формирования балльной оценки

1. Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой дисциплины за семестр, равна 100 баллам, которые включают оценку работы студента в течение семестра и оценку, полученную на зачёте (экзамене);
2. Оценка работы студента в течение семестра составляет в сумме до 40 баллов. Структура оценки работы студента в течение семестра включает отдельные баллы, начисляемые *за текущий контроль* (самостоятельные и контрольные работы, диктанты, сочинения, тесты и т.д.), *работу на практических занятиях* (устные выступления, ответы на вопросы, участие в дискуссии и т.д.), *домашние задания, посещаемость лекций и практических занятий;*
3. *Максимальное количество баллов за текущий контроль – 20.* Баллы за проверочные и контрольные работы распределяются на усмотрение преподавателя, исходя из учебного плана и рабочей программы конкретной дисциплины (например, если в семестре 5 проверочных/контрольных работ, то 20 баллов пропорционально распределяются, исходя из уровня сложности и объема конкретной работы);
4. *Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 8.* Сумма баллов выставляется на усмотрение преподавателя в конце аттестационного периода с учётом совокупности ответов обучающегося на протяжении всего аттестационного периода;
5. *Максимальный балл за выполнение домашних заданий – 6.* Максимальный балл обучающийся получает в случае, если:
    1) задания выполнены правильно и в полном объеме;
    2) задания оформлены в соответствии с требованиями к выполнению работы;

3) обучающийся может пояснить ход выполнения задания считываются, исходя из следующих параметров: 6 баллов – 100% выполненных заданий, 1 балл – 16% выполненных заданий (например, если в семестре предусмотрено 10 домашних заданий, из них обучающийся выполнил 7 (в соответствии с изложенными выше требованиями), то количество баллов, начисляемых за домашнюю работу будет рассчитываться *по следующей формуле: 7*6÷10=4,2 (балла).*Если обучающийся не сдает домашнее задание в срок (без уважительной причины), то количество начисленных баллов не может превышать 3;

1. *Максимальный балл за посещаемость лекций и практических занятий – 6.* Баллы рассчитываются, исходя из следующих параметров: 6 баллов – 100% посещения занятий, 1 балл – 16% посещений (например, если в семестре 72 часа (аудиторных), из них обучающийся посетил 60 часов, то количество баллов, начисляемых за посещаемость, будет рассчитываться *по следующей формуле: 60*6÷72=5 (баллов).*

В случае если обучающийся отсутствовал на занятии по уважительной причине, данные пропуски не учитываются и расчет баллов производится, исходя из количества занятий, на которых обучающийся присутствовал;

1. *Оценка знаний, выявленных в ходе зачёта (экзамена), максимально составляет 60 баллов.*

50–60 баллов ставится, если:

1) обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятиям и терминам;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм физической культуры.

40–49 ставится, если:

1) обучающийся полно отвечает на большую часть предложенных вопросов, при этом лишь обозначает основные позиции ответа на остальные вопросы, либо отвечает на все вопросы, но в каждом случае ответ не соответствует тем или иным приведенным выше требованиям;

2) обучающийся допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 – 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

31–49 ставится, если:

1) обучающийся полно отвечает на половину из предложенных вопросов, при этом лишь обозначает основные позиции ответа на остальные вопросы;

2) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

3) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести собственные примеры;

4) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0–30 баллов ставится, если:

1) обучающийся отвечает менее, чем на половину из предложенных вопросов, при этом лишь обозначает основные позиции ответа на другие вопросы, либо не обозначает их вообще;

2) обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл определений и правил;

3) обучающийся беспорядочно и неуверенно излагает материал;

4) ответ обучающегося содержит такие недостатки, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Порядок учёта балльной оценки

1. Формы, сроки проведения мероприятий по оценке работы студентов в течение семестра и распределение баллов определяются разработчиком (разработчиками) рабочей программы дисциплины, фиксируются в рабочей программе дисциплины и являются обязательными и едиными к применению во всех группах;
2. На первом занятии преподаватель обязан подробно объяснить студентам систему формирования балльной оценки: какой суммой баллов и по каким критериям будет оцениваться тот или иной вид работы, когда и по каким темам будет проводиться текущий контроль знаний;
3. Перевод итоговой суммы баллов по дисциплине из стобалльной в эквивалент пятибалльной системы осуществляется в соответствии с приведенными ниже таблицами:

А. Шкала перевода для недифференцированного зачёта (зачёт/незачёт)

Баллы по стобалльной системе	**Пятибалльная система оценки**
42-100	“Зачёт”
41 и менее	“Незачёт”

Баллы по стобалльной системе	**Пятибалльная система оценки**
85-100	“Отлично”
70-84	“Хорошо”
42-69	“Удовлетворительно”
41 и менее	“Неудовлетворительно”

Посещение -20%	**Классная работа – 30%**	**Самостоятельная работа – 10 %**	**Зачет – 40%**
0.8 балла	**0.8 балла**	**0.8 балла**	

Контроль формируемых профессиональных и общих компетенций

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
90 ÷ 100	5	Отлично
76 ÷ 89	4	Хорошо
51 ÷ 75	3	Удовлетворительно
50 и менее	2	Неудовлетворительно

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности Бугаев СВ_2023

1.		**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации:**
	a.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности
	b.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий
	c.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде практических заданий
	d.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде вопросов для устного опроса
2.		**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде:**
	a.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности
	b.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности (в виде тестовых заданий)
	c.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде практических заданий
	d.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности
3.		**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности:**
	a.	в тестовой форме
	b.	в тестовой форме с использованием ЭВМ
	c.	в устной форме
	d.	в письменной форме
4.		**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине:**
	a.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде дифференцированного зачета
	b.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде экзамена
	c.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде зачета
	d.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде дифференцированного зачета
5.		**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине:**
	a.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности
	b.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде дифференцированного зачета
	c.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий
	d.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности
6.		**Какой комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности предназначен для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде дифференцированного зачета?**
	a.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий, практических заданий, вопросов для устного опроса, а также для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в виде дифференцированного зачета
	b.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде тестовых заданий
	c.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде практических заданий
	d.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности в виде вопросов для устного опроса

7.		**ɻ Ɵ.tsɔ ɕʃlsȷ tsɦɰtsɔ ɑtsʔ ʜtsʕ lzɑʒȷ ɑls fɰɕȷ ʜɕʃ tsfɦʃsƟɑz ɑz ⊐, tɕȷ ɢɑƵƟɑʒȷ ɑlsɕʃtɑzᵡ ʰ ɕʃʔ ʙtstɑᵗ ʙlz fɰlsȷ tɑtɑtstɑɕʃʟɑʒtsɑʒ**
	a.	ʂ tsɑʒfɦʃsɕʃlslzɔɰɕʃʷ ţ ʌ
	b.	ʊ ɢtsɑɑtsɔɑz ʔ ʕtsʜȷ ʕfɳţ ʌ
	c.	ʌ ȷ ʜȷ tɑƵƟɑz ɑz ʔ ʟƵʕtsɑzɕ∫ tʃ tɑtslsɕʃɔtsʜȷ ʔ fɦʃɔ ɕʃɕʃ lsȷ tɑtɑtstɑɕʃʟɑʒzè.
	d.	ơtɑzʜtsɔts ʔ ʕtsʜȷ ʕfɳ
8.		**ɻ ƟʕƵʕ ɕʃȷ ɑtɑzʃtʃʳ tʃtsʜtɑƵʟʜȷ ɑzᵡᵋ lsfɳ ʜ ʀ ɻ tʃts tʃtɑɕʃɑzɰɕʃtʃlz ʟƵᵠ ɕʃlsʳ ? (2 tʃtɑƵɔ ɕʃɑz ɑz ⊐ tslsɔȷ lsƵ)**
	a.	ʌ ɕʃɑzȷ lstɑzᵡ ʰ ɕʃȷ
	b.	ʜ ʀ ɻ tstɑɢƵɑtsɔ ʜʳ ⊐Ƶɑzɕʃʷ
	c.	ʀ ʟtsɑzʃtɑzᵡ ʰ ɕʃȷ
	d.	ʜ tɕȷ ʜfɦʃsƵʟƵᵠ ɕʃlsʳ ʕtsɻ ɕʃ
9.		**ʂ ƟʕƵʕ ɕʃȷ ʜ ʀ ɻ ɕʃɳʃtsɑz ʟlzᵡ ls fɳʃɑz tɑƵʟɔȷ ʜʕƵ ɕʃ ɔ ʟtsɑȷ ⊐ɕʃɑʒʃɻȷ fɦʃ tsɢts ʟƵtɑƵɻȷ ɑzɕʃʷ?**
	a.	ʌ ɕʃɑzȷ lstɑzᵡ ʰ ɕʃȷ
	b.	ʀ ʟtsɑzʃtɑzᵡ ʰ ɕʃȷ
	c.	ʜ ʀ ɻ tstɑɢƵɑtsɔ ʜʳ ⊐Ƶɑzɕʃʷ
	d.	ʜ tɕȷ ʜfɦʃsƵʟƵᵠ ɕʃlsʳ ʕtsɻ ɕʃ
10.		**ɻ tɑɕʃ ɕʃɳʃtsɑz ʟtsɔ Ƶɑzɕʃɕʃ ʕƟʕ ɕʃ⊐ ʜtsʃtsɑɑzɑʃlsȷ ɑz ɑz ⊐ tʃƵstɑtsɑɑtsɔ tsfɦᵡʰ ȷ fɦʃɔ ɑzᵡȷ lsfɳ ʟƵᵠ ɕʃlsƵtstɑɢƵɑtsɔ ʜʳ ⊐Ƶɑzɕʃʷ ɕʃ tslstsʕ ɕʃɳʃ lzɢɑʒȷ tɑtsʜƵɕʃ tslstsƵɑʒʃɑʒʕƟʕ? (2 tʃtɑƵɔ ɕʃɑz ɑz ⊐ tslsɔȷ lsƵ)**
	a.	ɾ ɻ ɻ -1
	b.	ɻ ɻ ʊ
	c.	ɾ ɻ ɻ -3
	d.	ɻ tsʃʕƵɑzʃlstsɔʳ ʔ tʃƵstɑtsɑz
11.		**ʂ lsts tsʙȷ fɳʃȷ ɻɰɕʃɔ Ɵȷ ls tɑƵʙtslsɑzʃʕtsɔ tstɑɢƵɑzʃʟƵɻɕʃɕʃ ʜ ʀ ɻ?**
	a.	ʃ tɑɢƵɑzʃʟƵɻɕʃʷ
	b.	ʃ tɑɢƵɑzɑʒȷ fɦʃsɑtsɢts fɳƵɑʒʃslzʃtɑɢɔɑʒȷ ɑzʃʷ
	c.	ʃ ʏ ʜ ţ tsfɦɳʃɕʃ
	d.	ɻ tsfɦʃʜƵɑfɦʃɔts
12.		**ʂ lsts ɕʟ ɢtɑƵɻ ʜƵɑzɻ tsfɦɳʃɕʃ tsfɑȷ tsʙtsɻ ʜƵȷ lsfɳ tsls tʃtɑɕʃʟʳ ɔ ƵɑzƵɔ tsȷ ɑzɑzᵡ fɳʃzɻ ʙlz?**
	a.	tʃtɑɕʃʟɑzƵɑzɑz ȷ ɑzɑ ɢtsʜɑz ɑʒʃ ɕʃɑzɕʃ tsɢtɑƵɑzʃɻȷ ɑzɑs ɢtsʜɑz ɑʒʃ ʕ ɔtsȷ ɑzɑsʔ fɳʃzɻ ʙȷ tʃts fɳʃsfɦʃstsʷɑzʃᵡ ʟʜtstɑtsɔᴵ ʷ
	b.	tʃts ɑzʃɻɑtsɑʒz ɻ ȷ ɑƵɑzʃᵡ ɢtɑƵɻ ʜƵɑzʃɑƵ
	c.	tʃtɑtsʰ ȷ ʜʰ ɕʃȷ ɔtsȷ ɑzɑzᵡ fɳʃzɻ ʙlz ɔ ɔtststɑzɻʸ ɑzɑz ⊐ fɳʃɑƵ⊐ ʜtɑzɢtsɢts ɢtsfɦʃʜƵɑfɦʃsƵ
	d.	ɕʃɑʒȷ ᵡ ʰ ɕʃȷ ɑzɑ fɳʃzᵡlszᵡ fɦʃʜɕʃɑʒʃsfɦʃᵡ ʟƵfɳʃɔȷ tɑʰ ȷ ɑzʃȷ lsʷɻ ʕtsɢts tʃtɕȷ fɦʃslztʃɑzȷ ɑzʃʷ
13.		**ɹ ʕƟʕ tsɑʒ ɢtsʜlz ɔ fɦʃslztʃɕʃɑz ɔ fɳʃɑƵz ʌ ȷ ʜȷ tɑƵʟƵ ɑz ʔ ʟƵʕ tsɑzɕ∫ ʙ ƵƵz lsȷ tɑɑɑƵlsɕʃɔ ɑtsʔ ɢtɑƵɻ ʜƵɑfʃʕʃ tsʔ fɳʃzɻ ʙȷ è?**
	a.	fɳ1 ʷ ɑzɔƵɑʷ 2001 ɢtsʜƵ
	b.	fɳ1 ʷ ɑzɔƵɑʷ 2002 ɢtsʜƵ
	c.	fɳ1 ʷ ɑzɔƵɑʷ 2003 ɢtsʜƵ
	d.	fɳ1 ʷ ɑzɔƵɑʷ 2004 ɢtsʜƵ
14.		**ʏ lsts ɑȷ tɑƵʃɳʃtɑtsfɦʃstɑƵɑzᵡȷ lsfɳ ʜtsʃtɑɕʃɑzᵡlsʃʷ ɔtsȷ ɑzɑtsʔ tʃtɑɕʃfɳʃɢɕʃ ɑzƵ ɔtsȷ ɑzɑtsfɳʃzɻ ʟᵠ ɕʃ⊐, tʃtɑɕʃʙʳ ɔʰ ɕʃ⊐ ɔ fɳɔtsʸ tʃtsʜtɑƵʟʜȷ ɑȷ ɑzʃȷ (ɰƵfɦʃᵗ) ʜɑᵡ tʃtɑts⊐tsɻ ʜȷ ɑzʃʷ fɳʃzɻ ʙʳ ?**
	a.	ɑȷ tɑƵʃɳʃtɑtsfɦʃstɑƵɑzᵡᵋ lsfɳʸ ɑzʃʕƵʕɕʃȷ ʕtsɑʒƵɑtzʳ
	b.	ɑȷ ɑʒtsɻȷ ls ɑzƵɑɑƵɑɰƵʕsᵗ fɳʸ ɑzƵɔtsɕʃɑzfɳʃɕʃȷ ʜtsɑzɻ ɑtsfɦʃsɕʃ
	c.	ɑȷ ɑʒtsɻȷ ls ʟƵʕtɕȷ tʃɑzᵡlsᵗ fɳʸ ɔtsts tɑzɻȷ ɑzʃȷ ɕʃ ɔtsȷ ɑzɑƵᵠ lsȷ ⊐ɑzʃʕƵ
	d.	ɑȷ ɑʒtsɻȷ ls ɑzƵɑƵɢƵʕsᵗ fɳʸ ʜɕʃfɳɰƵʃɑzʃɑzƵɑƵɑzɑtsȷ ɔʟʳ fɳʃƵɑzʃȷ ɔ ɔɕʃʜȷ Ƶɕȷ fɦʃsƵ

15.		**Ч lsts fцsвtsг tfteднfцsOэ dzжjls fцsOlszfпэtsjdдtsfцdzчOй jдtsэ t tsfццf2 fцtsг ʌ jнjteOцcfcf?**
	a.	нts Чtsdzцcdдjдtsfjнjdzdz.
	b.	нOлlsэtsLdчsчдtsfцsи dtsfцfls эtsjdдdzи ш tstedчz
	c.	fцsэtsЧlzfдtsfцsи tfteOэ, fвptsвtsн, tsвшLOдtsfцsjд2 cf tslsэjlsfцsэjdдtsfцscf эtsjdдdtsfцdzчOй cf□, lzfцsOdtsэdjдdz□ LOЧtsdtsнOsjdzfцsэtsdзcf gOeOdtscfteтsэOdz□ gtsfцzнOefцsэtsdз
	d.	dzOэtsjdдdtsfцdzчOй cf□ teOfцfteтsfцsteOdzжjlsfцy tsвh jдj нdzy эfцj□ LOЧtsdtsнOsjdzfцsэts, O lsOЧчjдfцjцcfOdzdtsjдэtsjdдdtsjдLOЧtsdtsнOsjdzfцsэts
16.		**Ч lstslsOЧtsjдtsвtsteтsdzOt tsfццf2 fцtsг ʌ jнjteOцcfcf?**
	a.	Iltsjdдdtsjдlzцteдjчнjdzdj
	b.	Iltsjdдdz.jLOЧtsdz.
	c.	ин cffцsjdзOtftsdzflscfцjfцcf□, иЧtsdtsdзcfцjfцcf□, эtsjdдdz.□, fцsцcfOdz dz.□, tfteOэtsэr□cf cfdz.□ dзjteгtfts tsвjfцfjцjdzfшgtslsteэdtsfцscfgtsfцzнOefцsэOЧэtststedzчydдdtsdзz dzOfOнjdzfшgdzOtfteтslscfэdzfЧO
	d.	ин cffцsjdзOtftsdzflscfцjfцcf□, иЧtsdtsdзcfцjfцcf□, эtsjdдdz.□, fцsцcfOdz dz.□, tfteOэtsэr□cf cfdz.□ dзjteгtfts tsвjfцfjцjdzfшgtslsteэdtsfцscfgtsfцzнOefцsэOЧ LOй cflsjtsls эtststedzчjdдdtsgtsdzOfOнjdzfшgw.
17.		**Ч lststfteдjнfцsOэdzжjlsfцtsвtsг эtsjdдdzOy fцdzчвOp?**
	a.	∫fцtsвr ? эcfнdzЧOLOdzfшgteOчнOdzt tsfццf2 fцtsг ʌjнjteOцcfcf
	b.	Iltsjdдdzy fцdzчвOcfdзjjlstfteтfstteтflsjlstfjteдjн нteдzgcfdзcf эcfнOdзcf gtsfцzнOefцsэjdдdtsг fцdzчвr, tsfцzfцjдjlsfцy lstsdzЧts dzOэtsтcfdzfЧcf□ нtsdzчdtsfцsw□эOeдзcfcf dzO wdtslsj
	c.	∫fцtsвr ? эcfнtsвfцjдjlsfцsэjdдdtsг teOвtslsr gteOчнOdzt tsfццf2 fцtsг ʌjнjteOцcfcf
	d.	∫fцtsвr ? эcfнgtsfцzнOefцsэjdдdtsг fцdzчвr gteOчнOdzt tsfццf2 fцtsг ʌjнjteOцcfcf
18.		**Ş OЧdzOLr эOy lsfцydzнcf, dzOFtsнwh cfjfцydzOэtsjdдdtsг fцdzчвj?**
	a.	чteOчнOdzOdзcf
	b.	Iltsjdдdtstsвwlodzdz.dзcf
	c.	ч tecfLr эdzЧOdзcf
	d.	IltsjdдdtsfцdzчOй cfdзcf
19.		**IЧOЧcfjfцtsЧcf tsfцyh jfцsэdzжjlsfцy tftecfLr э dzOнj2 fцsэcflsjdz dzr эtsjdдdzr fцdzчвz gteOчнOdzt tsfццf2 fцtsг ʌjнjteOцcfcf, tfteтsчcfэOy h cf□эfцjdz fцtsг dзjfцsdtsfцscf?**
	a.	ин 1 tsЧlswвtew tfts 31 нjЧOвtew
	b.	ин 1 wdzOetew tfts 31 dзOedsO
	c.	ин 1 Ofteдjdzy tfts 30 cfг dzy
	d.	Il dz вr jfцtsЧcf
20.		**Ş OЧtsjдdzOЧOLOdzfjtsчcfнOjlsgteOчнOdzfdzOlzЧdtsdzwв h jgtsfцy tslstftecfLr эOdzO эtsjdдdzr cfdzcf Odzlsjдteдzlscfэdzr fцdzчвz э fцtststsэjlsfцsэcfcf2 328 υ gtsdtsэdtsgtsş tsнjЧfцOt tsfццf2 fцtsг ʌjнjteOцcfcf?**
	a.	Il эcfнjdzcfh jdzfw fвptsвtsнr dzOfцtsЧ нts 15 fцzlstsЧ
	b.	Il эcfнjdzcfh jdzfw fвptsвtsнr dzOfцtsЧ нts tsнdtsgtsgtsнO
	c.	Il эcfнjdzcfh jdzfw fвptsвtsнr dzOfцtsЧ нts нэlz□djls
	d.	Il эcfнjdzcfh jdzfw fвptsвtsнr dzOfцtsЧ нts lsey□djls.
21.		**Ş OЧOydзjteOdzOЧOLOdzfw tfteдjнlzfцgtslsteдjdzOLOЧtsdtsdзjjfцdzcf gteOчнOdzfdz lzЧdtsdzwjlsfцy tslstfteтfLr эOtflzlsydзtfteтfцcfdзdzfw fцjвjlsjdзfцdtsgtstfts>teдjчнjdzfw cfdzcf fцfdзdzdzwцcfcf вtsdзLdzf, tftsfцgjнfцsэtsdзtfsнdtsgOcfdzcf tflzlsydзнtelzgtsgts tsвdзOdzO?**
	a.	∫cfh jdzfj fвptsвtsнr dzOfцtsЧ нts tsнdtsgtsgtsнO
	b.	∫cfh jdzfj fвptsвtsнr dzOfцtsЧ tsls tsнdtsgtsнts tfwlscf dзjls

	c.	ʃ cʃʰ ɟ dzʃɟ fɐtsʙtsʜʳ dzʘfɳɐtsʕ tsls ʜəlzʗ ʜts ʰ ɟ fɳsʃ dʑɟ ls
	d.	ʃ cʃʰ ɟ dzʃɟ fɐtsʙtsʜʳ dzʘfɳɐtsʕ tsls lstɕʸ ʗ ʜts ətsfɳ dʒʃ dʑɟ ls
22.		**ɻ tsʜ ə tsʃdʑɦʃ tsʔ tsʙʷ ʟʘdzdzsfɳsᴵᵍ ʁ tʃtsdzʃdʒʘʑɟ lsfɳʏ:**
	a.	ʊ fɳsʘdzsəʤɟ dzdzʔ ʟGʕtsdzsdʒtʃtsʊʸ lsdzʔ ʜtsdzɾɕtɛʘɬ ʜʘdzfɳtstɛzɤ cʃɟ dʒə tɛzʕGʗ ʟGᴵ cʃʰ Ɵlsᴵ fɐtsʸ ʃ lsɟ ʊɟ fɳsətsˌ dʑ fɳsʃ fɳdzɤ ʙlz ə tɛʷ ʜGʗ ˩ tststɛzɤ ɟ dzdzʔ ʗ ɯ cʃdzˌ tʃtɛtsʗtsʜcʃlsᴵ əʤɟ ətsʔ fɳʕtsəlzᵍ tʃtsʜɕtslstsəʕlz cʃ əʳ tʃtsdzdzʸlsᴵ ʜtɛzɾɕʃɟ fɐtsʷʟʘdzdzʔ ɟ fɳ tsʙtstɛtsdzʔ fɳstɛʘdzʔ tsʙʷʟʘdzdzsfɳsʃ
	b.	ɻ tɛtsʗtsɤ ʜɟ dzʃɟ ətsɟ dzdzʔ fɳdzɤ ʙʳ ə dʒʃtɛdzɟ cʃ ətsɟ dzdzɟ ətɛɟ dʒʷˌ fɳʘdʒsfɳstsʷlsɟ dzʔ dzʘʸ tʃtsɦɕtslstsəʕʘʕ fɳdzɤ ʙɟ ə ˩ tststɛzɤ ɟ dzdzʔ ʗ ɯ cʃdzɕʗ
	c.	ɾ tsdzɾɕtɛʘɬ ʜʘdzdʑ fɳsʃ fɳdzɤ ʙlz ə ˩ tststɛzɤ ɟ dzdzʔ ʗ ɯ cʃdzɕʗ ə tʃ ɟ tɛcʃtsʜ ətsɟ dzdzsɾɕts tʃtsdzsɤ ɟ dzʃʷ cʃ ə ətsɟ dzdzsɟ ətɛɟ dʒʷ
	d.	ɻ tɛtsʗtsɤ ʜɟ dzʃɟ ʘdzlsɟ tɛdzʘsɕʃədzsʔ fɳdzɤ ʙʳ
23.		**ɻ tsʜ lzə tsdz dʑɟ dzʃɟ dʒfɳɐ tsɟ dzdzsʔ fɳdzɤ ʙʳ tʃtsdzʃdʒʘʑɟ lsfɳʏ:**
	a.	ʊ fɳsʘdzsəʤɟ dzdzsɟ ʟGʕtsdzsdʒtsfɳɐtsʙtsɤ ʜɟ dzʃɟ tsls ʜʘdzdʑɟʔʰ ɟ ɾtsdʑɟ fɳɟ dzʃʷ fɳdzɤ ʙʳ ə tɛʷ ʜGʗ ˩ tststɛzɤ ɟ dzdzʔ ʗ ɯ cʃdzˌ tsfɳɳʃʔ fɳʕtsʔ ʌ ɟ ʜɟ tɛʘɥcʃcʃ, ʜtɛzɾɕʃʗ ətsʔ fɳʕGʗ, ətscʃdzɳʕcʃʗ ʷ tstɛdʒʃtɛtsəʘdzʃʷʗ cʃ tstɛɾɕʃʘdzGʗ
	b.	ɯ dzʸlscʃɟ ətsɟ dzdzsfɳdzɤ ʘᴵ ɟ ɾtsɐfɳʗ ətsəfɳɟʗ əcʃʜtsə ʜtsətsdʑ fɳsəcʃʷ
	c.	ʊ ʙʳ lscʃɟ ətsɟ dzdzsfɳdzɤ ʘᴵ ɟ ɾtsɐ ʕtɛʘlsʕtsfɳɐtsɥcʃdzʔ tslstʃlzɳʕ.
	d.	ʊ ʙʳ lscʃɟ ətsɟ dzdzsfɳdzɤ ʘᴵ ɟ ɾtsɐ ə lzətsdʑ dʑɟ dzʃɟ
24.		**ɻ ʘtʃʘɳlˌ tststɛzɤ ɟ dzdzʔ ʗ ɯ cʃdzɬ tsfɳɳʃʔ fɳʕtsʔ ʌ ɟ ʜɟ tɛʘɥcʃcʃ tʃtɛɟ ʜɕdʘʟdzʘɥɟ dzʜɕdzʷ:**
	a.	ɬ ʘɭəɟ tɛlsʳ əʘdzʃʷ ʘɕdʒʃcʃ tʃtɛcʃ dʒʃsʙcʃdzʃʟʘɥcʃcʃ cʃ ɟʸ tʃtsʃtsdzdʑɟ dzʃʷ ətsəɐtsɟ dʒʷ ətsʔ dz
	b.	ɯ tsʟʜʘdzʃʷ tɛɟ ʟɟ tɛəʘʜɟ ᵂ cʃɥcʃʘɥcʃcʃ dzʔ ʗ ətsɟ dzdzʔ ʗ fɳɟ ɟ ɥcʃʘdzʃɳɬtsə
	c.	ɬ ʘɭəɟ tɛlsʳ əʘdzʃʷ ə ətsɟ dzdzsɟ əɐtsɟ dʒʷ dzʘɕtsʜdzsɾɕts tstʃtsdzɥɟ dzʃʷ
	d.	ɾ dzʸ tʃtɛtsʗtsɤ ʜɟ dzʃʷ ʜtstʃtsdzdzʃlsɟ dzˌ dzsʔ fɳdzɤ ʙʳ
25.		**ʃ fɳdzsəˌ dzˌ dʒtʃtstɛʘɥ ʘʳ ɦ cʃdʒᵂ ʘɬ lststɛtsdʒʷ ʜɟ tɛdzsɾɕts ə ʟtɛʳ ə ʘʷ ə dzʷ ɟ lsfɳʏ:**
	a.	lzʜʘɕdzʘʸ ətsdzdzʘ
	b.	tɛʘʜcʃtsʘɬ lscʃəɾtsɟ ʟGɕʘɥɟ dzʃɟ
	c.	fɐɟ lstsəɾtsɟ cʃʟdzˌɥɟ dzʃɟ
	d.	tʃtsɾɕtsʜdzˌ ɟ lzfɳdzsəcʃʷ
26.		**ɻ tsʟʜɟʔ fɳsəcʃɟ ʕɬ tsɾɕts tʃtstɛʘɥ ʘʳ ɦ ɟ ɾtsᵂ ʘɬ lststɛʘʷ ʜɟ tɛdzsɾɕts ə ʟtɛʳ ə ʘʤʕtsɥ ɟ ɟ ls ə ʳ lə ʘlsᴵ tsɥ tsɾɕʃ ʕtsɥ cʃ, tʃtstɛʘɥ ɟ dzʃɟ ɾɕdzʘɭ cʃ tʃtsɥ ʘtɛʳ ?**
	a.	tʃtɛtsdzʃʕʘʳ ɦ ʘʸ tɛʘʜcʃʘɥcʃʷ
	b.	˩ dʑʕlstɛtsdʒʘɕdzʃlsdzʔ cʃdʒʃlzdz fɳ
	c.	fɐɟ lstsəɾtsɟ cʃʟdzˌɥɟ dzʃɟ
	d.	tɛʘʜcʃtsʘɬ lscʃəɾdzsɟ ʟGɥɛʘɥɟ dzʃɟ
27.		**ʃ lsə tsʟʜɟʔ fɳsəcʃʷ lzʜʘɕdzʔ ə tsdzdzʔ dzˌ ʜɟʔ dʒtsdzlsʟGᴵ cʃlscʃlsᴵ:**
	a.	tʃtɛtslscʃəɾtsɾɕʘˌ tɛʑ fɳʃcʃtɛʘɬststɛ
	b.	tʃtɛʑɾɕtɛʘʜʳ, dʑ tʃtɛtstʃlzfʕʘʳ ɦ cʃɟ fɐɟ ls
	c.	tsʙʰ ɟ ətsʔ fɳʕtsətsʔ ʟGᴵ cʃlscʃlzʔ ʕtscʃʤʃdʑʕls
	d.	lzʙɟ ɥ cʃʰ ʘcʃ lzʕtɛʳ lscʃʷ
28.		**ʏ ɟ tɛʑɟ ʟ fɳʕtsdzʕts ɥcʃɦtsə tʃtsfɳʤʑ ʷ ʜɟ tɛdzsɾɕts ə ʟtɛʳ ə ʘlztɛtsəɟ dzˌ tɛʘʜcʃʘɥcʃcʃ lzdʑʤdzʰ cʃlsfɳʏ ə 10 tɛʘˌ?**
	a.	4 ɥcʃɦʃʘ
	b.	5 ɥcʃɦtsə
	c.	7 ɥcʃɦtsə
	d.	49 ɥcʃɦtsə
29.		**ɻ tɛtsdzʕʘʳ ɦ ʘʸ tɛʘʜcʃʘɥcʃʷ ï ˩ lsts:**
	a.	tʃtslstsʕ tɛʘʜcʃtsʘɬ lscʃədzˌ ʗ tʃtɛtslstsdzsə
	b.	tʃtslstsʕ dʑəcʃʜcʃdʒʳ ʗ tʃtɛtslstsdzsə

	c.	tʃtslstsʕ gʘdʒdʒʘ·dʑzvjʔ cʃ dʑɟʔlstɑtsdʑtsɔ
	d.	tʃtslstsʕ gʘdʒdʒʘ·dʑzvjʔ cʃ tɑʘʜcʃtsʘʕlscʃɔdzˠ ⊐ tʃtɑtslstsdʑtsɔ
30.		**ɾ dzʷ ʟʘʰ cʃlsʳ tslstʃtɑtsdɑʃʕʘʳ ʰ jʔ tɑʘʜcʃʘɳcʃcʃ dʑzʏ dʑtscʃfɳʃtsdz ʟtsɔʘlsʳ :**
	a.	tʃtɑtslscʃɔtsgʘɻ, tɑjfɳʃcʃtɑʘlststɑ
	b.	tʃtɑjgtɑʘʜʳ , dʑɟtʃtɑtstʃlzfɳʕʘʳ ʰ cʃj fɳpjls
	c.	tsʙʰ jɔtsʔfɳʕtsɔtsʔ ʟʘʰ cʃlsdzˠ ʔ ʕtsdʒʃdʑɟʕls
	d.	lzʙjʏcʃʰ ʘcʃlzʕtɑʳ lscʃʷ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности Бугаев СВ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.			+	+	+	+		+		+	+	+							+		+	+	+	+	+					+
b.		+	+						+																+					
c.	+	+					+	+		+				+	+				+	+					+	+		+	+	+
d.												+	+			+	+	+									+			+

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

ПАСПОРТ

Формы промежуточной аттестации по дисциплине СГ.04 Физическая культура

дисциплина	Формы промежуточной аттестации*					
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
СГ.04 Физическая культура	Дифференцируемый зачет	Дифференцируемый зачет	Дифференцируемый зачет	Дифференцируемый зачет	Дифференцируемый зачет	Дифференцируемый зачет

Критерии оценки работ по дисциплине ОГСЭ 05 Физическая культура Специальность 55.02.02 Анимация (художник-мультипликатор)

Теоретический вопрос	
Отлично	Тема раскрыта полностью
Хорошо	Тема раскрыта полностью, но имеются некоторые недочеты
Удовлетворительно	Тема раскрыта не полностью, имеются существенные недочеты
Неудовлетворительно	Тема не раскрыта

Состав КОС для текущего контроля знаний, умений обучающихся по учебной дисциплине ОГСЭ 05 Физическая культура Специальность 55.02.02 Анимация (художник-мультипликатор)

№ п/п	Наименование КОС	Материалы для преставления в ФОС
1 курс 1 семестр		
1.	Устный опрос по теме по вводной части.	*Приложение1* Перечень вопросов по вводной части.
2.	Сдача контрольных нормативов по теме 1 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение2* Комплект контрольных нормативов по теме 1 *Приложение3* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 1

3.	Сдача контрольных нормативов по теме 2 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 4* Комплект контрольных нормативов по теме 2 *Приложение 5* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 2
4.	Устный опрос по теме по теме 3	*Приложение 6* Перечень вопросов по теме 3
5.	Сдача контрольных нормативов по теме **3.1** Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 7* Комплект контрольных нормативов по теме **3.1** *Приложение 8* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **3.1**
1 курс 2 семестр		
6.	Выполнение докладов, сообщений презентаций по теме 4	*Приложение 9* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 4
7.	Сдача контрольных нормативов по теме **4.1** Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 10* Комплект контрольных нормативов по теме **4.1** *Приложение 11* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **4.1**
8.	Устный опрос по вводной части 2	*Приложение 12* Перечень вопросов по вводной части 2
9.	Устный опрос по теме 5 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 13* Перечень вопросов по теме 5 *Приложение 14* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 5
10.	Сдача контрольных нормативов по теме 6 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 15* Комплект контрольных нормативов по теме 6 *Приложение 16* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 6
11.	Сдача контрольных нормативов по теме 7 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 17* Комплект контрольных нормативов по теме 7 *Приложение 18* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 7
12.	Сдача контрольных нормативов по теме 8 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение 19* Комплект контрольных нормативов по теме 8 *Приложение 20* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 8
2 курс 3 семестр		

13.	Сдача контрольных нормативов по теме **9** Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение21* Комплект контрольных нормативов по теме **9** *Приложение22* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **9**
14.	Сдача контрольных нормативов по теме **10** Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение23* Комплект контрольных нормативов по теме **10** *Приложение24* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **10**
15.	Устный (письменный) опрос по вводной части 3	*Приложение25* Перечень вопросов по вводной части 3
16.	Сдача контрольных нормативов по теме 11 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение26* Комплект контрольных нормативов по теме 11 *Приложение27* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 11
2 курс 4 семестр		
17.	Сдача контрольных нормативов по теме 12 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение28* Комплект контрольных нормативов по теме 12 *Приложение29* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 12
18.	Сдача контрольных нормативов по теме **12.2** Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение30* Комплект контрольных нормативов по теме **12.2** *Приложение31* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **12.2**
19.	Сдача контрольных нормативов по теме 13 Выполнение докладов, сообщений презентаций	*Приложение32* Комплект контрольных нормативов по теме 13 *Приложение33* Темы для докладов, сообщений презентаций по теме **13**

Состав КОС
для промежуточной аттестации обучающихся
ОГСЭ 05 Физическая культура
Специальность 55.02.02 Анимация (художник-мультипликатор)

№ п/п	Наименование КОС	Материалы для преставления в ФОС
Курс 2 семестр 3		
1	Контрольные нормативы по учебной дисциплине, по темам 2.2,2.3,	*Приложение30* Контрольные нормативы для зачета по темам 2.2,2.3,2,
2	Контрольная работа	*Приложение31* Перечень вопросов по теме 1.1,2.2,2.3,
Курс 2 семестр 4		

	Тест по учебной дисциплине, по темам 2.6,2.6.3.1,2.2	*Приложение32* Тест для зачета по темам 2.5,2.6.,2.2
	Вопросы для устного (письменного) зачета по учебной дисциплине,	*Приложение33* Перечень вопросов по теме 1.1,2.5,2.6.3.1,2.2
Курс 3 семестр5		
	Тест по учебной дисциплине, по темам 2.2,2.3.2,4	*Приложение34* Тест для зачета по темам 2.2,2.3.2,4
	Контрольная работа	*Приложение35* Перечень вопросов по теме 1.1,2.2,2.3.2,4
Курс 3 семестр6		
	Тест по учебной дисциплине, по темам 2.6,2.5,	*Приложение36* Тест для зачета по темам 2.6,2.5,
	Вопросы для устного (письменного) зачета по учебной дисциплине,	*Приложение37* Перечень вопросов по теме 1.1,2.6,2.5,3.1
Курс 4 семестр7		
	Тест по учебной дисциплине, по темам 2.2.2.3	*Приложение38* Тест для зачета по темам 2.2 2.3
	Контрольная работа	*Приложение39* Перечень вопросов по теме 1.1.2.1,2.2 2.3.
Курс 4 семестр8		
	Тест по учебной дисциплине, по темам 2.3	*Приложение40* Тест для зачета по темам 2.3,
	Вопросы для устного (письменного) зачета по учебной дисциплине,	*Приложение 41* Перечень вопросов по теме 2.3,1.1

1 курс 1 семестр

Приложение 1

Перечень вопросов по вводной части. Здоровье человека, его ценность и значимость для профессионала.

1. Раскройте содержание понятия «физические упражнения».
2. Основы здорового образа жизни студента.
3. Дайте определения понятие «физической культуре
4. Производственная физическая культура.
5. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в свободное время специалистов.
6. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической, культуры.
7. Физические упражнения как средства реабилитации в физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности

Приложение 2

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 1. Упражнения на улице.

№ п/п	Физические	Контрольное	Оценка	
			Юноши	Девушки

	способности	упражнение (тест)	5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше 4,3	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже 5,2	4,8 и выше 4,8	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже 6,1
2	Координационные	Челночный бег 3□10 м, с	7,3 и выше 7,2	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже 9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195–210 205–220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170–190 170–190	160 и ниже 160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше 1500	1300–1400 1300–1400	1100 и ниже 1100	1300 и выше 1300	1050–1200 1050–1200	900 и ниже 900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15 и выше 15	9–12 9–12	5 и ниже 5	20 и выше 20	12–14 12–14	7 и ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

Приложение 3

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 1. Упражнения на улице.

1. Общая физическая подготовка. Что это?
2. Виды общей физической подготовки.
3. Бег. Какой он бывает?
4. Воркаут. Чем полезен для здоровья?

Приложение 4

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 2. Легкая атлетика.

	Тесты юноши	Баллы

		3	4	5
	Координационный тест — челночный бег 3?10 м (с)	7,3	7.7	8,3
	Бег 3000 метров (мин)	15.30	14.30	13.00
№	Тесты девушки	Баллы		
		3	4	5
5	Координационный тест — челночный бег 3?10 м (с)	9.7	9,3	8.5
6	Бег 2000 метров (мин\сек)	13.00	11.30	10.00

Приложение 5

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 2. Легкая атлетика.

1. Характеристика легкой атлетики как вида спорта.
2. Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, эстафетного бега.
3. Техника бега по пересеченной местности.
4. История развития легкой атлетике в России

Приложение 6

Перечень вопросов по теме 3. Техника безопасности при упражнениях с гантелями, тяжелыми мячами, обручами, при упражнениях с партнером.

1. Особенности исполнения упражнений с партнером.
2. Виды и классификация спортивных снарядов для парных упражнений.
3. Способы объяснений упражнений в парах.

Приложение 7

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 3.1. Гимнастика.

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше 4,3	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже 5,2	4,8 и выше 4,8	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже 6,1
2	Координационные	Челночный бег 3?10 м, с	7,3 и выше 7,2	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже 9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195–210 205–220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170–190 170–190	160 и ниже 160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше 1500	1300–1400 1300–1400	1100 и ниже 1100	1300 и выше 1300	1050–1200 1050–1200	900 и ниже 900
5	Гибкост	Наклон	15 и	9–12	5 и	20 и	12–14	7 и

	ь	вперед из положения стоя, см	выше 15	9–12	ниже 5	выше 20	12–14	ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

Приложение 8

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 3.1. Гимнастика.

1. Классификация и виды спортивной гимнастики.
2. Оздоровительные виды гимнастики.
3. Характеристика гимнастических снарядов и вспомогательного оборудования

1 курс 2 семестр

Приложение 9

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме Основные понятия комбинированного туризма. Юношеский туризм. Техника безопасности.

1. Виды комбинированного туризма.
2. Техника безопасности при водном туризме.
3. Общие понятия юношеского туризма.

Приложение 10

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 4.1. Туристическая подготовка.

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше 4,3	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже 5,2	4,8 и выше 4,8	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже 6,1
2	Координационные	Челночный бег 3?10 м, с	7,3 и выше 7,2	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже 9,6
3	Скоростно-	Прыжки в длину с	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170–190	160 и ниже

	силовые	места, см	240	205–220	190	210	170–190	160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше 1500	1300–1400 1300–1400	1100 и ниже 1100	1300 и выше 1300	1050–1200 1050–1200	900 и ниже 900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15 и выше 15	9–12 9–12	5 и ниже 5	20 и выше 20	12–14 12–14	7 и ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

Приложение 11

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 4.1. Туристическая подготовка.

1. Важность туризма в культурном наследие страны.
2. Туризм как способ передачи подрастающему поколению накопленного человечеством жизненного опыта.
3. Зарождение туризма и экскурсий в России.

Приложение 12

Перечень вопросов по вводной части 2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

1. Основы методики физического воспитания
2. Массовый спорт и спорт высших достижений
3. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности

Приложение 13

Перечень вопросов по теме 5. Лыжная подготовка.

1. Характеристика лыжной подготовки.
2. Способы передвижения на лыжах.
3. Техника лыжных ходов, подъемов, спусков, торможений и поворотов на лыжах

Приложение 14

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 5. Лыжная подготовка.

1. Прикладное значение лыж в повседневной жизни человека.
2. История появления лыж
3. Развитие лыжного спорта в России и мире.

Приложение 15

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 6. Практика единоборств.

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже
			4,3		5,2	4,8		6,1
2	Координационные	Челночный бег 3□10 м, с	7,3 и выше	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже
			7,2		8,1	8,4		9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше	195–210 205–220	180 и ниже	210 и выше	170–190 170–190	160 и ниже
			240		190	210		160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше	1300–1400 1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050–1200 1050–1200	900 и ниже
			1500		1100	1300		900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15 и выше	9–12 9–12	5 и ниже	20 и выше	12–14 12–14	7 и ниже
			15		5	20		7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше	8–9 9–10	4 и ниже	18 и выше	13–15 13–15	6 и ниже
			12		4	18		6

Приложение 15

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 6. Практика единоборств.

1. Зарождение единоборств в древности.

2. Влияние единоборств на развитие физических и моральных качеств человека.
3. Классификация современных спортивных единоборств.

Приложение 17

Тест для оценки спортивно-технической подготовленности по теме 7. Спортивная аэробика.

Тесты	Оценка в баллах		
	5	**4**	**3**
1. Бросок набивного мяча 2кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
4. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
5. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Приложение 18

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 7. Спортивная аэробика.

1. Виды спортивной аэробики.
2. Значение аэробики в физической реабилитации.
3. Виды соревновательной аэробики.

Приложение 19

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 8. Практика спортивной аэробики.

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше 4,3	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже 5,2	4,8 и выше 4,8	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже 6,1
2	Координацион	Челночный бег	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже

	ные	3?10 м, с	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3–8,7	9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195–210 205–220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170–190 170–190	160 и ниже 160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше 1500	1300–1400 1300–1400	1100 и ниже 1100	1300 и выше 1300	1050–1200 1050–1200	900 и ниже 900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15 и выше 15	9–12 9–12	5 и ниже 5	20 и выше 20	12–14 12–14	7 и ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

Приложение 20

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 8. Практика спортивная аэробика.

1. Стили танцевальной аэробики.
2. Аэробика как средство для похудения.
3. Водная аэробика.

2 курс 3 семестр

Приложение 21

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 9. Спортивные игры. Ручной мяч.

№	Тесты юноши	Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1	Передача сверху над собой (кол-во раз)	7	9	10
2	Прием мяча снизу (кол-во раз)	5	8	9
3	Подача мяча в площадку из 5 попыток	3	4	5

		Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1.	Передача мяча сверху над собой(кол-во раз)[3а]	7	9	10
2.	Прием мяча с низу (кол-во раз)[3б]	5	7	8
3.	Подача мяча в площадку соперника из 5 попыток (кол-во раз)	3	4	5

Приложение 22

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 9. Спортивные игры. Ручной мяч.

4. Передача, передача мяча.
5. Техника безопасности.
6. Технические приемы игры.

Приложение 23

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 10. Спортивные игры. Гандбол.

№	Тесты юноши	Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1	Передача сверху над собой (кол-во раз)	7	9	10
2	Прием мяча снизу (кол-во раз)	5	8	9
3	Подача мяча в площадку из 5 попыток	3	4	5
№	Тесты девушки	Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1.	Передача мяча сверху над собой(кол-во раз)[3а]	7	9	10
2.	Прием мяча с низу (кол-во раз)[3б]	5	7	8
3.	Подача мяча в площадку соперника из 5 попыток (кол-во раз)	3	4	5

Приложение 24

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 10. Спортивные игры. Гандбол.

1. История зарождения гандбола.
2. Правила игры в гандбол.
3. Гандбол в системе физического воспитания студента.
4.

Приложение 25

Перечень вопросов по вводной части 3. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

1. Производственная физическая культура.
2. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в свободное время специалистов.
3. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической, культуры.

Приложение 26

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 11. Спортивные игры. Волейбол.

№	Тесты юноши	Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1	Передача сверху над собой (кол-во раз)	7	9	10
2	Прием мяча снизу (кол-во раз)	5	8	9
3	Подача мяча в площадку из 5 попыток	3	4	5
№	Тесты девушки	Баллы		
		3	4	5
Оценка спортивно-технической подготовленности по волейболу				
1.	Передача мяча сверху над собой(кол-во раз)[3а]	7	9	10
2.	Прием мяча с низу (кол-во раз)[3б]	5	7	8
3.	Подача мяча в площадку соперника из 5 попыток (кол-во раз)	3	4	5

Приложение 27

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 11. Спортивные игры. Волейбол.

1. История появления волейбола
2. Правила игры в волейбол
3. Технические приемы игры в волейбол
4. Волейбол в системе физического воспитания студентов

2 курс 4 семестр

Приложение 28

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 12. Спортивные игры. Баскетбол.

№	Тесты юноши	Баллы		
		3	4	5
1	Штрафные броски по кольцу (количество попаданий из 10 бросков)	4	5	7
2	Остановка на два шага после ведения с ловлей мяча по 3 остановки под каждую ногу (кол-во попыток 6)	3	4	5
№	Тесты девушки	Баллы		
		3	4	5
1	Штрафные броски по кольцу (кол-во попаданий из 10 бросков)	4	6	8
2	Остановка на два шага после ведения с ловлей мяча по 3 остановки под каждую ногу (кол-во попыток 6)	3	4	5

Приложение 29

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 12. Спортивные игры. Баскетбол.

1. Техника и тактика игры.
2. Смысл, содержание и формы игры в баскетбол.

3. Правила игры в баскетбол

ОДПриложение 30

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 12.2. Спортивные игры. Баскетбол.

Тесты юноши	Баллы		
	3	4	5
Штрафные броски по кольцу (количество попаданий из 10 бросков)	4	5	7
Остановка на два шага после ведения с ловлей мяча по 3 остановки под каждую ногу (кол-во попыток 6)	3	4	5
Тесты девушки	Баллы		
	3	4	5
Штрафные броски по кольцу (кол-во попаданий из 10 бросков)	4	6	8
Остановка на два шага после ведения с ловлей мяча по 3 остановки под каждую ногу (кол-во попыток 6)	3	4	5

Приложение 31

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 12.2. Спортивные игры. Баскетбол.

1. История создания баскетбола.
2. Любительский и профессиональный спорт.
3. Техническое обеспечение для игры в баскетбол.

Приложение 32

Тест для оценки уровня технической подготовленности по теме 13 Спортивные игры. Футбол.

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	4,4 и выше	5,1–4,8 5,0–4,7	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3 5,9–5,3	6,1 и ниже
			4,3		5,2	4,8		6,1
2	Координационные	Челночный бег 3?10 м, с	7,3 и выше	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже
			7,2		8,1	8,4		9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше	195–210 205–220	180 и ниже	210 и выше	170–190 170–190	160 и ниже
			240		190	210		160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500 и выше	1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050–1200	900 и ниже
					1100			

			1500	1300–1400		1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15 и выше 15	9–12 9–12	5 и ниже 5	20 и выше 20	12–14 12–14	7 и ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

Приложение 33

Темы для докладов, сообщений презентаций по теме 13. Спортивные игры. Футбол.

1. История возникновения футбола.
2. Основные правила игры в футбол.
3. Футбол как один из популярнейших видов спорта.

А. Шкала перевода для недифференцированного зачёта (зачёт/незачёт)

Баллы по стобалльной системе	Пятибалльная система оценки
42-100	**“Зачёт”**
41 и менее	**“Незачёт”**

Баллы по стобалльной системе	Пятибалльная система оценки
85-100	**“Отлично”**
70-84	**“Хорошо”**
42-69	**“Удовлетворительно”**
41 и менее	**“Неудовлетворительно”**

Посещение -20%	Классная работа – 30%	Самостоятельная работа – 10 %	Зачет – 40%
0.8 балла	0.8 балла	0.8 балла	

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Шустина Б. Н. Современная система спортивной подготовки: монография / Б. Н. Шустина – 2021. – 440 с. [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613061
2. Терехина Р. Н Теория и методика художественной гимнастики: «волны» : учебное пособие : [12+] / Р. Н. Терехина, И. А. Винер-Усманова, Е. Н. Медведева [и др.]. – Москва : Спорт, 2020. – 152 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573585
3. Ляхова В.И. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. — 6-е изд. — М.: Просвещение, 2019. — 255 с. [Электронный ресурс]. – URL: https://fk12.ru/books/fizicheskaya-kultura-10-11-klassy-lyah
4. Манжелей, И. В. Педагогические модели физического воспитания : учебное пособие / И. В. Манжелей. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 201 с. : ил. [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426946

Дополнительные источники:

1. Витун, В.Г. Повышение адаптационных возможностей студентов средствами физической культуры : учебное пособие / В.Г. Витун, Е.В. Витун ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015 - 103 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410 1191-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=439101
2. Сидорова, Е.Н. Специальные упражнения для обучения видам легкой атлетики : учебное пособие / Е.Н. Сидорова, О.О. Николаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. Красноярск : СФУ, 2016 - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3400-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497533
3. Врублевский, Е.П. Легкая атлетика: основы знаний (в вопросах и ответах) : учебное пособие / Е.П. Врублевский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Спорт, 2016 - 241 с. : ил. - ISBN 978-5-9907240-3-7 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459995
4. Ковыршина, Е.Ю. Разновидности спортивных игр : учебное пособие / Е.Ю. Ковыршина, Ю.Н. Эртман, В.Ф. Кириченко ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики спортивных игр. - Омск : Издательство СибГУФК, 2017 - 108 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483444
5. Волейбол: теория и практика : учебник / под общ. ред. В.В. Рыцарева ; худож. Е. Ильин. – Москва : Спорт, 2016 - 456 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9906734-7-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430479
6. Губа, В.П. Теория и методика мини-футбола (футзала) : учебник / В.П. Губа. - Москва : Спорт, 2016 - 201 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-28-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461299
7. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. — 6-е изд. — М.: Просвещение, 2019. — 255 с. Теория и история физической культуры: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. – Москва : КНОРУС, 2018 – 448с. – (Среднее профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Нормативы ГТО - https://www.gto.ru/norms
2. Виды спортивных игр - https://news.sportbox.ru/Vse-vidi-sporta
3. Правила игры в волейбол - https://volleyplay.ru/ofitsialnyie-voleybolnyie-pravila-voleybola/
4. Правила игры в баскетбол - https://basketball-training.org.ua/pravila_basketbola/pravila-basketbola-pravila-igry-v-basketbol.html
5. Правила игры в гандбол - http://ru.sport-wiki.org/vidy-sporta/gandbol/
6. Легкая атлетика - https://runnerclub.ru/beginners/vidyi-bega-i-pravila-sorevnovaniy.html
7. Лыжи - http://www.skiwalk.ru/safeness.htm
8. Спортивная аэробика - https://womanadvice.ru/sportivnaya-aerobika

СГ.04 Физическая культура АНМ-2023

1.		Физическая культура это:
	a.	часть общей культуры, призванная развивать и совершенствовать физическое состояние человека
	b.	наука о природе двигательной деятельности человека
	c.	часть общей культуры, совокупность материальных и духовных ценностей в сфере двигательной деятельности человека
	d.	
2.		Реализация цели физического воспитания осуществляется через решение:
	a.	закаливающих, психологических и философских задач
	b.	оздоровительных, образовательных и воспитательных задач
	c.	Задач развития дыхательной и сердечно -сосудистой систем
	d.	
3.		К объективным показателям самоконтроля относится:
	a.	частота сердечных сокращений
	b.	самочувствие
	c.	аппетит
	d.	
4.		Положение на высокой перекладине, где плечи находятся ниже точек хвата, обозначается как:
	a.	вис
	b.	хват
	c.	упор
	d.	
5.		Под общей физической подготовкой (ОФП) понимают тренировочный процесс, направленный:
	a.	на гармоничное развитие человека
	b.	на всестороннее развитие физических качеств
	c.	на формирование правильной осанки
	d.	
6.		К объективным показателям самоконтроля относится:
	a.	Частота сердечных сокращений
	b.	самочувствие
	c.	аппетит
	d.	
7.		Показатель сердечных сокращений, развивающий эффект воспитания выносливости при выполнении упражнений:
	a.	160 ударов в минуту
	b.	120 ударов в минуту
	c.	140 ударов в минуту
	d.	
8.		Под силой как физическим качеством понимается:
	a.	способность поднимать тяжелые предметы
	b.	способность организма преодолевать внешнее сопротивление за счет мышечных сокращений

	c.	возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных сокращений
	d.	
9.		Какой лыжный ход самый скоростной:
	a.	одновременный одношажный
	b.	попеременный двухшажный
	c.	одновременный двухшажный
	d.	
10.		Кросс – это:
	a.	бег с барьерами
	b.	бег по пересеченной местности
	c.	бег с ускорением
	d.	
11.		Высота лыжных палок при классическом ходе:
	a.	Рост студента
	b.	Ниже на 3-4см уровня плеч студента
	c.	До уровня плеч студента
	d.	
12.		К видам легкой атлетики не относятся:
	a.	Прыжки через гимнастического коня
	b.	Прыжки с шестом
	c.	Спортивная ходьба
	d.	
13.		Какой вид спорта называют «королевой спорта»:
	a.	гимнастику
	b.	легкую атлетику
	c.	тяжелую гимнастику
	d.	
14.		Какие испытания выполняют при сдачи норм комплекса ГТО
	a.	поднятие гири
	b.	подтягивание на перекладине
	c.	приседания
	d.	
15.		Карате это вид спорта где есть:
	a.	Удушающие приемы
	b.	Броски и захваты
	c.	Удары руками и ногами
	d.	
16.		Занятия карате способствуют развитию качеств:
	a.	Гибкость и координацию
	b.	Сила духа
	c.	комплексное развитие, объединяющее совершенствование тела, духа и ума.
	d.	
17.		Оздоровительная гимнастика это:
	a.	спортивная гимнастика

	b.	художественная гимнастика
	c.	ритмическая гимнастика
	d.	
18.		Спортивная акробатика включает в себя элементы:
	a.	йоги
	b.	Танцевальной аэробики
	c.	танго
	d.	
19.		Размеры площадки для игры в гандбол
	a.	20м на 40м
	b.	20м на 42м
	c.	20м на 45м
	d.	
20.		Количество игроков на площадке в игре гандбол составляет:
	a.	5 игроков
	b.	6 игроков
	c.	7 игроков
	d.	
21.		Какой витамин вырабатывается в организме при закаливании солнцем?
	a.	витамин А
	b.	витамин С
	c.	витамин Д
	d.	
22.		Размер волейбольной площадки равен
	a.	9м на 18м
	b.	9м на 19м
	c.	9м на 20м
	d.	
23.		Начальный удар в волейболе называется
	a.	бросок
	b.	подача
	c.	передача
	d.	
24.		Высота сетки для волейбола для женщин
	a.	243см
	b.	224см
	c.	220см
	d.	
25.		Размеры баскетбольной площадки
	a.	9м х 18м
	b.	15м х 28м
	c.	20м х 40м
	d.	
26.		Высота баскетбольного щита.
	a.	275см

	b.	350см
	c.	400см
	d.	
27.		Продолжительность игры в баскетбол
	a.	2 тайма
	b.	3 тайма
	c.	4 тайма
	d.	
28.		С какой периодичностью проводятся летние Олимпийские игры:
	a.	через 2 года
	b.	через 1 год
	c.	через 4 года
	d.	
29.		Девиз Олимпийских игр:
	a.	сильные, смелые, ловкие
	b.	быстрее, выше, сильнее
	c.	быстрота, ловкость, сила
	d.	
30.		Олимпийская хартия представляет собой:
	a.	положение об Олимпийских играх
	b.	программу Олимпийских игр
	c.	свод законов об Олимпийском движении
	d.	

СГ.04 Физическая культура АНМ-2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	x			x			x		x			x							x			x				x				
b.		x	x		x	x		x		x	x		x	x				x					x	x	x				x	
c.															x	x	x			x	x						x	x		x
d.																														

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
В.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы бережливого производства

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

РГХПУ им. С. Г. Строганова	Преподаватель	Е.А. Маньшина
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

Пояснительная записка

Контрольно-оценочные средства текущего и промежуточного контроля разработаны на основе требований ФГОС СПО (СОО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования) предназначены для контроля оценки результатов освоения обучающимися дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства, и являются частью фонда оценочных средств по образовательной программе 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам), углубленной подготовки.

Цели и задачи текущего и промежуточного контроля

Целью текущего контроля является проверка степени и качества усвоения учебного материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается приобретенные и развитые навыки самостоятельной работы обучающегося над изученным материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы, финансовых расчетов и др. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по итогам семестра и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы за семестр;
- развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач;
- умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно образовательными ресурсами.

Результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости заносятся в журнал и сводную ведомость.

Формой и методом контроля и оценки обучающихся являются:

- просмотр и оценка практических работ;
- опрос, письменные работы;
- групповые и индивидуальные консультации;

- зачеты и экзамены;
- экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

В результате освоения дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства, предусмотренных рабочей программой, обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.

знать:

- принципы и концепцию бережливого производства;
- основы картирования потока создания ценностей;
- методы выявления, анализа и решения проблем производства;
- инструменты бережливого производства;
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;
- виды потерь и методы их устранения;
- современные технологии повышения эффективности
- технологии внедрения улучшений;
- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;
- систему подачи предложений.

А также освоить следующие компетенции:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Формируемые общие компетенции (ОК), согласно ФГОС, соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки уровня усвоения учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки**
умеет: - реализовывать в профессиональной деятельности технологии бережливого производства;	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.
знает: - основные принципы системы бережливого производства; - основные методы организации бережливого производства; - виды потерь, их источники и способы их устранения; - различные виды статистических методов контроля; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода.	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формируемые профессиональные и общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Анализ способностей обучающегося к поиску различной исторической информации. Оценка качества участия в практической деятельности
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Вопросно-ответная беседа с целью выявления способностей обучающегося к поиску и использованию информации, необходимой для выполнения заданий.
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Анализ результатов использования в учебном процессе инновационных разработок. Экспертная оценка по результатам научно – практической деятельности студентов по разделам

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
– историю, принципы и концепцию бережливого производства;	– демонстрирует системные знания об истории становления и развития бережливого производства; – формулирует основные понятия бережливого производства; – поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.	– Устный опрос. – Оценка решений ситуационных задач. – Практические занятия. – Деловые игры. – Письменные работы.
– основы картирования потока создания ценностей;	– описывает основные подходы к картированию потока создания ценности; – владеет основными понятиями для картирования процесса; – демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и потери.	
– методы выявления, анализа и решения проблем производства;	– владеет основными методами выявления и анализа проблем; – формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем.	

– инструменты бережливого производства;	– демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; – оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи; – приводит теоретическое обоснование	
– принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	– демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса; – описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса.	
– виды потерь и методы их устранения;	– демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения	
– современные технологии повышения эффективности	– демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства	
– технологии внедрения улучшений;	– владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований	
– технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	– описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений	–
– систему подачи предложений	– формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
– осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	– демонстрирует уровень внедрения принципов бережливого производства в профессиональную деятельность при решении производственных задач.	– Кейс-метод Оценка решений ситуационных задач. – Практические занятия. – Деловые игры.
– моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	– демонстрирует навык по выявлению ценности картированию потока создания ценностей; – выбирает средства и методы моделирования и описания процесса.	
– применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	– демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах	

– применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	– осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем; – оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; – предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.	
– организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	– демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям.	
– применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов –организации/производства.	– демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях.	

Типовые контрольные задания для текущего контроля успеваемости обучающихся

Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблемы.

Перечень контрольных вопросов:

1. Истоки Б.П. Краткая характеристика деятелей и их вклад: Фредерик Уинслоу Тейлор, Генри Форд, А.К. Гастев
2. Таити Оно
3. Что такое «Канбан»
4. Охарактеризуйте понятие бережливости.
5. Кем и когда были предприняты впервые попытки внедрения некоторых элементов бережливого производства в производственный процесс?
6. Какова цель и задачи концепции бережливого производства?
7. Джон Крафчик
8. Что лежит в основе А) организационные меры Б) инвестиции
9. Дайте определение бережливому производству.
10. Принципы бережливого производства?
11. Методы бережливого производства?
12. Определение ценности
13. Принцип непрерывного совершенствования
14. Что представляет собой стратегия кайдзен?
15. Функции права, почему это важно для Б.П.?
16. Правила поведения и почему они связаны с Б.П.?

Принципы бережливого производства.

1. Сколько принципов выделяется в системе бережливого производства?

2. Что предполагает блок принципов «Философия долгосрочной перспективы»?

3. С какого блока принципов начинается внедрение кайдзен в организации?

4. Обозначьте особенности процесса непрерывного улучшения деятельности организации.

5. Что означает «совершенствуй своих сотрудников и партнеров»?

6. Где, в соответствие с концепцией бережливого производства, должны решать проблемы, возникающие в производственном процессе?

7. Что такое процесс?

8. Виды работ любого процесса

9. Что такое незначимая работа?

10. Что такое значимая работа?

11. Что такое потери?

12. Виды потерь.

Инструменты борьбы с потерями.

1. Какова роль потерь в концепции бережливого производства?

2. Что такое потери в бережливом производстве?

3. Сколько и какие виды потерь различают в современной концепции бережливого производства?

4. Какие инструменты описания процессов применимы при лишних движениях сотрудников и транспортировке?

5. Основные принципы системы 5С.

6. Чем отличаются друг от друга потери при лишних движения сотруд- ников и потери при транспортировке?

7. Могут ли присутствовать все виды потерь одновременно в одном производственном процессе?

8. Картирование потока создания ценности.
9. Инфоцентр: структура стенда.
10. Методы хронометража.
11. Хронокарта Гастева.
12. Визуальное управление.
13. Производственный контроль.
14. Стандартизированная работа.
15. Система «Канбан».
16. «Электронный канбан». Инструменты метода.
17. «Тарный канбан».

Технологии вовлечения и мотивации персонала.

1. Какая модель позволяет ответить на вопрос: нужно ли вовлекать в процесс улучшения персонал компании?
2. Что такое лидерство?
3. Что предполагает вовлечение персонала?
4. Назовите какие части выделяет модель Г.Минцберга в составе персонала организации.
5. Методы вовлечения.
6. Что предполагает мотивация персоанла?
7. Кого мы относим к операционному ядру?
8. В модели Университет какой персонал привлекается в процессы улучшения?
9. Являются ли ключевыми участниками процесса улучшения техно-структура в модели Г.Форда?

Практические работы:

1. Обосновать значение БП, опираясь на собственное мнение. Оформить в виде эссе.

2. Заполнение хронокарты.

3. Картирование производственного процесса создания курсовой работы по предмету «Композиция и художественный образ»

Темы сообщений:

1. Внедрение бережливого производства на ПАО «Камаз».
2. Вовлеченность персонала в процесс улучшения компании (выбрать любую компанию).
3. Роль и значение внедрения бережливого производства в компаниях.
4. Система «5С» как инструмент эффективной организации рабочего пространства.
5. «5 почему» - примеры реализации на практике.
6. Потери в бережливом производстве (на примере конкретной компании).
7. Бережливое производство (опыт внедрения на российские предприятия).
8. Подходы к устранению потерь в бережливом производстве.
9. Машина, которая изменила мир.
10. Практическое применение диаграммы «Исикава».
11. Бережливое производство как средство повышения эффективности деятельности производства.

Комплект оценочных средств
Балльно-рейтинговая система оценки дисциплины
СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с принятой в образовательной организации бально-рейтинговой системой.

Согласно бально-рейтинговой системе, итоговая оценка представляет собой анализ деятельности студента на основании следующих критериев:

Критерий 1 (Посещение учебных занятий)

Критерий 2 (Выполнение практических работ)

Критерий 3 (Выполнение самостоятельных работ)

Критерий 4 (Поощрение[1])

Критерий 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля).

Суммарное количество баллов по критериям 1 – 4 составляет 40 ед., при этом их долевое участие распределяется следующим образом:

Критерий 1 (Посещение учебных занятий) − 45%

Критерий 2 (Выполнение практических работ) − 35%

Критерий 3 (Выполнение самостоятельных работ) − 15%

Критерий 4 (Поощрение) − 5%

Максимальное количество баллов по критерию 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля), которые студент может получить при успешном выполнении заданий текущего либо промежуточного контроля, − составляет 60 ед.

В итоге, максимально возможная сумма баллов всех критериев составляет 100 ед.

[1] За творческую составляющую при выполнении практических и самостоятельных работ, а также за участие в социальной жизни Колледжа.

При выставлении баллов, а затем и итоговой оценки, преподаватель по дисциплине СГ.05 Основы бережливого производства руководствуется следующими правилами:

1. Максимальное количество баллов, которые может получить студент по критериям 1 – 4, составляет 40 ед.:

критерий 1 – доля в % зависит от количества аудиторных занятий по плану и реального их посещения (при дистанционной форме обучения – присутствие на конференции);

критерии 2 и 3 – высчитывается доля выполненных (представленных преподавателю) заданий (работ) от запланированных программой дисциплины;

критерий 4 – в случае подготовки студентом дополнительных заданий, либо проявления творческой составляющей при выполнении текущих заданий, активное участие в обсуждении учебного материала, преподаватель может дополнительно выставить баллы в количестве от 1 до 4.

2. Максимальное количество баллов, которые может получить студент по критерию 5 (Результат текущего либо промежуточного контроля (дифференцированный зачет), контрольные работы и другие формы контроля) – составляет 60 баллов, а именно:

45-60 баллов − в ответе студента полно и верно раскрыто основное содержание вопроса, соблюдена логическая последовательность элементов ответа. Студент показывает хорошие знания, умения и навыки работы по дисциплине.

30-44 баллов − в ответе студента содержится верное освещение темы вопроса, но отсутствует полнота его раскрытия; соблюдена логика изложения, но отдельные положения ответа не подтверждены фактами, не обоснованы аргументами. Студент показывает достаточные знания, умения и навыки работы по дисциплине.

15-29 баллов − в ответе студента приведены отдельные несистематизированные положения, отсутствует конкретизация их фактами

или частично приведены отдельные верные факты. Студент показывает удовлетворительные знания, умения и навыки работы по дисциплине.

Менее 15 баллов – в ответе студент допускает много ошибок, не отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, отсутствуют знания, умения и навыки работы по дисциплине.

Итого, за работу на занятиях + ответе на дифференцированном зачете, студент может получить следующую оценку:

Оценка «5» − выставляется студенту, который набрал ≥81 (до 100) баллов;

Оценка «4» − выставляется студенту, который набрал ≥61, но <81 баллов;

Оценка «3» − выставляется студенту, который набрал ≥41, но <61 баллов;

Оценка «2» − выставляется студенту, который набрал <41 баллов.

При оценивании знаний, умений и навыков работы студентов по дисциплине, согласно бально-рейтинговой системе, допускается выставление итоговой оценки студенту без прохождения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

Выставление т.н. «автомата» по результатам работы студента за семестр возможно, если студент:

не допускал отсутствие на учебных занятиях без уважительной причины;

участвовал в олимпиадах, конкурсах по данной дисциплине;

усердно работал на учебных занятиях;

всегда выполнял в установленный преподавателем срок домашнее задание (самостоятельную работу);

успешно проходил текущий (рубежный) контроль знаний, умений и навыков по рассматриваемой учебной дисциплине.

СГ.05 Основы бережливого производства Ликашин ВМ_2023

1.		**На каком предприятии впервые системно применили принципы и инструменты Бережливого производства?**
	a.	Motorola
	b.	Toyota
	c.	Ford
	d.	General Electrics
2.		**Какой из следующих подходов используется в бережливом производстве?**
	a.	расчет оптимального размера партии
	b.	производство на склад
	c.	производить, пока есть материалы
	d.	производить, даже если наступает перепроизводство
3.		**Основная цель любой деятельности по совершенствованию – это …**
	a.	сокращение персонала
	b.	снижение гибкости
	c.	устранение потерь
	d.	исключение возможности принятия решений на нижних уровнях управления
4.		**Что лежит в основе Бережливого подхода?**
	a.	сокращение финансовых затрат
	b.	качество продукции
	c.	увеличение доли рынка
	d.	ценность для потребителя
5.		**Расчет цены продукции в бережливом производстве производится по формуле:**
	a.	Цена продукции = (Общие издержки производства + Желаемая прибыль) / Объём продукции
	b.	Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство
	c.	Прибыль − Цена для покупателя = Себестоимость
	d.	Цена для покупателя − Себестоимость = Прибыль
6.		**Система 5S – это …**
	a.	система планирования административно-хозяйственной деятельности
	b.	система, которая внедряется после стандартизации рабочих мест
	c.	система организации и рационализации рабочего места (рабочего пространства)
	d.	система, обеспечивающая уборку рабочих мест
7.		**На что влияет система 5S?**
	a.	на качество и периодичность уборки рабочих мест
	b.	на трудоемкость, рабочую последовательность и сложность выполняемой работы
	c.	на производительность, безопасность и качество
	d.	все вышеперечисленные
8.		**Какой этап НЕ входит в систему 5S?**
	a.	стандартизируй
	b.	сортируй
	c.	содержи в порядке
	d.	созерцай

9.		**На каком этапе системы 5S начинают использовать метод красных ярлыков?**
	a.	сортировка
	b.	создание порядка
	c.	содержание в порядке
	d.	стандартизация
10.		**Система 5S - это на самом деле метод ...**
	a.	визуального управления
	b.	очистки
	c.	управление запасами
	d.	организации
11.		**Поток создания ценности в Бережливом производстве – это:**
	a.	управление информационными потоками от заказа до поставки
	b.	преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя
	c.	совокупность шагов и действий, как создающих, так и не создающих ценность для клиента, необходимых для преобразования исходного сырья, информации или услуг в продукт, за который клиент готов платить
	d.	управление информационными потоками от заказа до поставки
12.		**Карта потока создания ценности − это:**
	a.	взаимосвязь действий по изготовлению изделия
	b.	метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени
	c.	достаточно простая и наглядная графическая схема
	d.	встраивание контроля качества
13.		**Для начала любой работы по совершенствованию потока создания ценности критически важна следующая информация:**
	a.	состояние производственных мощностей
	b.	состояние системы управления производством
	c.	требования потребителя
	d.	возможности поставщика
14.		**Ценность для потребителя определяется как:**
	a.	стоимость и доставка
	b.	надежность
	c.	реакция на требования
	d.	все из перечисленного
15.		**Муда («му́да» (muda) − это:**
	a.	потери
	b.	время на переналадку оборудования
	c.	встраивание контроля качества
	d.	создание добавляющей ценности
16.		**Этот вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования:**
	a.	ненужная транспортировка
	b.	перепроизводство
	c.	ожидание
	d.	лишний этап обработки

17.		**Что из перечисленного не является одним из семи видов потерь в Бережливом производстве?**
	a.	перепроизводство
	b.	транспортировка материалов
	c.	ожидание
	d.	избыточная производительность оборудования
18.		**Каким японским термином в Бережливом производстве называют неравномерность выполнения работ?**
	a.	Муда (Muda)
	b.	Мура (Mura)
	c.	Мури (Muri)
	d.	Андон (Andon)
19.		**_____ − средство информирования, с помощью которого дается разрешение или указание на производство или изъятие (передачу) изделий в вытягивающей системе.**
	a.	Кайдзен (Kaizen)
	b.	SMED
	c.	Андон (Andon)
	d.	Канбан (Kanban)
20.		**_____ − это система планирования материально-технического снабжения, предусматривающая полную синхронизацию с производственным процессом.**
	a.	«Кружки качества»
	b.	система «Just-in-Time»
	c.	система «Канбан» (Kanban)
	d.	система «5S»
21.		**Какая из техник оказывает максимальное влияние на время переналадки?**
	a.	непрерывный поток
	b.	стандартизация
	c.	SMED
	d.	5S
22.		**Время на переналадку оборудования – это:**
	a.	полезное производственное время
	b.	потери
	c.	частично полезное рабочее время и частично потери
	d.	нет правильного ответа
23.		**Какой термин обозначает «защита от дурака» или «предотвращение ошибок»?**
	a.	Андон (Andon)
	b.	Муда (Muda)
	c.	Дзидока (jidoka)
	d.	Пока-ёка (Poka-yoke)

24.		**Какой инструмент применяется для определения потерь и действий, НЕ добавляющих ценность?**
	a.	диаграмма причинно-следственных связей
	b.	картирование процесса
	c.	диаграмма Парето
	d.	FMEA
25.		**На каком принципе основана диаграмма Парето?**
	a.	принцип 80/20
	b.	принцип минимизации затрат
	c.	принцип увеличения производительности
	d.	принцип непрерывного совершенствования
26.		**Что отображает диаграмма Исикавы?**
	a.	ответственных за возникновение проблемы
	b.	возможные пути решения проблемы
	c.	причины возникновения проблемы
	d.	затраты на ликвидацию последствий проблемы
27.		**Что является моделью непрерывного улучшения качества?**
	a.	цикл PDSA
	b.	цикл процесса
	c.	производственный цикл
	d.	ничего из перечисленного
28.		**TPM − всеобщее обслуживание оборудования это:**
	a.	обслуживание оборудования механиком, сотрудником и энергетиком
	b.	обслуживание оборудования всей производственной бригадой, в которой состоит оператор, работающий на этом оборудовании
	c.	обслуживание, обеспечивающее его наивысшую эффективность в течении всего жизненного цикла с участием всего персонала
	d.	обслуживание оборудования любым сотрудником компании
29.		**Увеличение каких видов затрат в Бережливом производстве, приведет в итоге к снижению общих затрат (действия или операции, которые расходуют ресурсы, но не создают ценности для потребителя)?**
	a.	предупреждающие затраты
	b.	транспортные расходы
	c.	затраты на оплату труда
	d.	прочие расходы
30.		**Какие затраты относятся к внутренним затратам на дефект?**
	a.	дополнительная проверка оборудования
	b.	обучение вопросам качества
	c.	проверки и испытания
	d.	отходы и переделки, возникшие по вине поставщиков, а также переделки и ремонт (затраты на восстановление изделий (материалов) до соответствия требованиям по качеству)

СГ.05 Основы бережливого производства Ликашин ВМ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
a.		■			■				■						■										■		■		■	
b.	■											■						■		■		■		■						
c.			■			■					■		■			■					■					■		■		
d.				■			■	■		■				■			■		■				■							■

СГ.05 Основы бережливого производства Ликашин ВМ_2023

Бланк к тесту по дисциплине СГ.05 Основы бережливого производства Ликашин ВМ_2023

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
a.																														
b.																														
c.																														
d.																														

Дата _____ ФИО _____

Оценка _____ Группа _____

Вариант ответа:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
a.																														
b.																														
c.																														
d.																														

Разработчики:

место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия
РГХПУ им. С.Г. Строганова	преподаватель	Е.А. Маньшина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова
21 июня 2023 г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности
_____ Е.В. Слепухин

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы финансовой грамотности

Программа подготовки специалистов среднего звена
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация:
Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки:
углубленный

Форма подготовки:
очная

Москва 2023

Организация-разработчик: **РГХПУ им. С.Г. Строганова**

Разработчики:

РГХПУ им. С.Г. Строганова	Преподаватель	С.В. Мамаиашвили
место работы	занимаемая должность	инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4
2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 5
3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....12

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта оценочных средств по учебной дисциплине СГ.06 «Основы финансовой грамотности».

Комплект оценочных средств (далее - КОС) разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 55.02.02. Анимация и анимационное кино (по видам) и предназначен для оценки результатов освоения программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности».

Основная цель создания КОС учебной дисциплины - совершенствование содержания общеобразовательной профильной учебной дисциплины для формирования профессионально значимых компетенций. Комплект представлен контрольнооценочными средствами и оценочными материалами для проведения текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности».

Цель дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности»: освоить знания о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

1.3. Показатели сформированное общих и профессиональных компетенций.

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольно-оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации разработаны для оценки уровня освоения студентами планируемых результатов.

Задачами использования контрольно-оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых компетенций, определенных в ФГОСе в качестве результатов освоения учебной

дисциплины;

- оценка результативности учебного процесса для каждого студента.

Структурные элементы КОС по дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущей аттестации по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, комплект включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым - алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

Оценочные средства направлены на формирование планируемых результаты по указанной теме в рабочей программе.

Критерии оценки студентов:

Оценка письменной работы.

Оценка «5» ставится, если студент: выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета.

Оценка «4» ставится, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: не более одной негрубой ошибки и одного недочета; или не более двух недочетов.

Оценка «3» ставится, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета; или не более двух-трех негрубых ошибок; или одной негрубой ошибки и трех недочетов; или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «2» ставится, если студент: допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»; или если правильно выполнил менее половины работы.

Примечание. Преподаватель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Оценка теоретических знаний.

Оценка «5» выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «4» выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.

Оценка «3» выставляется, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «2» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка практических навыков.

Оценка «5» ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка «4» ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при

правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка «3» ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «2» ставится, если студент дает неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Оценка устного ответа.

Оценка «5» оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Оценка «4» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение 18 монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Оценка «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Оценка «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Оценка письменного ответа.

Оценка «5» ставится студенту, демонстрирующему системные, глубокие знания учебного материала по программе дисциплины, необходимые для формирования компетенций, владеющему научным стилем речи, воспроизводящим знания и сведения из базовой, основной и дополнительной литературы.

Оценка «4» выставляется студенту, демонстрирующему полное знание программного материала, при этом правильно, с небольшими погрешностями отвечает на все поставленные вопросы, используя сведения из обязательной литературы.

Оценку «3» заслуживает студент, обнаруживший достаточный уровень знания основного учебного материала по программе и допустивший погрешности при его изложении, оперируя сведениями только из базовой литературы.

Оценка «2» выставляется студенту, отказавшемуся от ответа, допустившему при ответе на вопросы многочисленные ошибки принципиального характера.

Оценка самостоятельной работы

Условия выполнения самостоятельной работы: подготовка докладов (сообщений) или презентаций по темам выполняется индивидуально или группой обучающихся во внеурочное время. Защита работы происходит на учебном занятии. Во время защиты слушатели могут задавать вопросы по теме работы и оценивать результаты работы. Время на представление: доклада, презентации дается 5 минут.

Критерии оценки творческой работы:

Оценка «5» (отлично) -тема считается раскрытой, соблюдены правила оформления;

Оценка «4» (хорошо) - тема считается раскрытой, но содержит не точности, не полную информацию, в целом соблюдены правила оформления, однако есть незначительные проблемы в оформлении;

Оценка «3» (удовлетворительно) - тема раскрыта не полностью, содержит не точности, не полную информацию, или есть значительные проблемы в оформлении;

Оценка «2» (неудовлетворительно) - над докладом следует дополнительно поработать.

Темы докладов, сообщений, рефератов и презентаций

1. Основные принципы финансовой грамотности и их значение для личного финансового благополучия
2. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения
3. Семейный бюджет
4. Виды договоров с банками
5. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность)
6. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги - инструменты денежного рынка.
7. Анализ пассивных и активных доходов
8. Кредитная история. Кредитные каникулы.
9. Реструктуризация и рефинансирование кредита.
10. Личное банкротство
11. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц
12. Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций
13. Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ.
14. Понятие налогов, их виды. Налоговая система РФ. 19
15. Правила назначения и выплаты пенсии Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения
16. Выбор системы налогообложения
17. Методы анализа инвестиционных возможностей и принятия инвестиционных решений
18. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами
19. Понятие бизнес-плана, идеи и цели, желаемый результат

Тестирование: Условия выполнения тестовых заданий: контроль проводится после завершения изучения тем УД в форме тестирования. Обучающимся раздаются заранее подготовленные тестовые задания и бланки для ответов (при возможности тестирование проводится на компьютерах). Тестирование позволяет на одном уроке оценивать знания всех обучающихся. Система оценки тестовых заданий: За правильный ответ на вопрос или верное решение задачи выставляется решение задачи выставляется отрицательная оценка - 0 баллов. Тестирование оценивается оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по следующим критериям: Студентом даны правильные ответы на 85-100% заданий - «отлично», 70-84% заданий - «хорошо», 50-69% заданий - «удовлетворительно», 49% и менее - «неудовлетворительно».

Задания для оценки освоения учебной дисциплины

Тестирование

Раздел Личный финансовый план

1. Что отличает финансовые цели от желаний? А. срок реализации В. возможность

измерить количество необходимых денег и времени на их реализацию С. будущая стоимость

2. Сколько денег потребуется на реализацию финансовой цели через 4 года при индексе потребительских цен - 104,8%, если сейчас она стоит 354 000 руб. А. 345 000 руб. В. 139 000 руб. С. 427 020 руб.

3. Когда выгоднее всего начинать накопления на цели? А. Когда есть возможность В. Чем раньше, тем легче идти к финансовой цели С. Никогда, лучше по факту решать вопросы

4. Какую сумму нужно накопить, чтобы получить добавку к пенсии, которая будет эквивалентна нынешним 15 000 рублей с поправкой на инфляцию, если выплаты будут осуществляться через 20 лет в течении 30 последующих лет. Индекс потребительских цен - 104,8% А. 300 000 руб. В. 5 400 000 руб. С. 13 800 000 руб.

5. Сколько нужно примерно откладывать в месяц, если в течение 3 лет копить с помощью депозита под 9% годовых на машину, стоимость которой через эти 3 года составит 340 000 рублей? А. 284 000 руб. В. 8 262 руб. С. 3 400 руб.

Раздел Ведение бюджета

1. Домохозяйство - это. Частный дом с приусадебным хозяйством, в котором семья проживает более 3 лет В. Семья человека и другие близкие ему люди, объединенные общим денежным бюджетом и местом проживания 20 С. Вся совокупность материальных ценностей, с помощью которых семья ведет домашнее хозяйство

2. К регулярным источникам дохода можно отнести (несколько вариантов): А. Доходы по основному месту работы в виде заработной платы В. Выигрыш в лотерею С. Доходы от сдачи в аренду квартиры, дома, гаража, иной собственности D. Получаемые кредиты Е. Доходы по банковским вкладам F. Доходы от подработки, заработная плата на временных местах работы G. Премии и бонусы

3. На какие статьи расходов стоит обратить внимание с точки зрения их сокращения (можно выбрать несколько вариантов) А. Питание В. Развлечение и досуг С. На те, которые составляют значительную часть бюджета D. На те, которые составляют незначительную часть бюджета Е. На обязательные расходы F. На необязательные расходы

4. Какова последовательность действиий при принятии осознанного финансового решения? А. Определить цель, понять возможности, наметить альтернативные варианты, взвесить риски, выбрать максимально эффективный вариант В. Выбрать желаемый товар, взять кредит, купить товар, выплатить кредит С. Выбрать желаемый товар, посоветоваться с максимально возможным числом людей, приобрести товар с максимальным количеством положительных отзывов

5. Каковы основные способы увеличения доходов (можно выбрать несколько вариантов): А. Получение прибавки к зарплате, подработка В. Продажа ненужных вещей С. Выигрыш в лотерею D. Открытие собственного бизнеса Е. Получение наследства F. Все варианты верны

Раздел Инвестиции и риски

1. Г рамотный выбор инструментов инвестирования основан на А. личной склонности к риску В. определении личных финансовых целей и желаемых сроков их достижения С. рекомендациях экспертов

2. Диверсификация - это: А. распределение финансов между несколькими видами инвестиций целью снижения рисков В. форма коллективных инвестиций, при которой средства вкладчиков объединяются для дальнейшего размещения профессиональными управляющими С. непрерывный процесс обмена одной иностранной валюты на другую

3. Структурированный продукт - это: А. «Портфель», состоящий из паев нескольких ПИФов В. Ценная бумага, гарантирующая получение высокого дохода С. Сложный финансовый инструмент, состоящий из двух более простых, подобранных в определенной пропорции

4. Укажите долговой финансовый инструмент: А. акция В. облигация С. обезличенный металлический счет

5. Выберите утверждение, характеризующее финансовую пирамиду: А. Финансовая пирамида позволяет получать доходность, значительно превышающую доходность

банковского депозита B. Доход по привлеченным денежным средствам выплачивается за счет поступления денежных средств от привлечения новых участников пирамиды C. Схема получения дохода в финансовой пирамиде заключается в том, чтобы своевременно(в числе первых) вступить в финансовую пирамиду и своевременно выйти из неё (в числе первых)

Раздел Защита прав потребителей.

1. Доходы по банковскому вкладу облагаются налогом: A. если процентная ставка по нему превышает установленные величины B. всегда C. по желанию вкладчика

2. Наследование банковского вклада может осуществляться A. на основании завещания B. в силу закона C. на основании завещательного распоряжения D. возможны все варианты

3. К способам защиты нарушенных прав заемщика относятся: A. дминистративный B. Судебный C. Претензионный порядок

4. Страхователь - это: A. Лицо, заключающее договор страхования и выплачивающее страховую премию B. Лицо, чья жизнь и здоровье страхуются C. Лицо, получающее страховое возмещение

Раздел Управление кредитной нагрузкой.

1. Совокупный доход семьи составляет 50 000 руб. в месяц, при этом ежемесячные траты равны 40 000 руб. Какой платеж по кредиту будет безопасным для бюджета семьи? A. 800 р в день B. 8000 руб. в месяц C. 60 000 в квартал

2. Пользование кредитными средствами с кредитной карты A. В среднем дешевле обычного банковского кредита B. В среднем дороже, чем услуги микрофинансовых организаций C. В среднем дороже обычного банковского кредита

3. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание? A. На полную стоимость кредита B. На условия возврата кредита досрочно C. На величину процентной ставки D. На ежемесячный платеж E. На все вышеназванное F. Не буду смотреть условия кредита, доверяя банку G. Не буду смотреть, потому что это бесполезно

4. Полная стоимость погашения и обслуживания кредита может включать в себя: A. Платежи по погашению основной суммы задолженности B. Платежи по уплате процентов C. Комиссии за выпуск и годовое обслуживание кредитной карты D. Комиссии за осуществление операций в валюте, отличной от валюты счета (валюты предоставленного кредита) E. Комиссии за приостановление операций по банковской карте F. Проценты за пользование кредитом без использования льготного периода

5. В ходе процедуры банкротства имущество физического лица (банкрота) A. Остается неприкосновенным B. Может быть полностью распродано, вырученные деньги направлены на погашение долгов C. Имущество может быть распродано, за исключением единственного жилья (если оно не является предметом ипотеки)

Раздел Личная финансовая безопасность.

1. Как можно сделать использование банковской карты максимально безопасным: A. Никогда не сообщать третьим лицам PIN/CVV/CVC-2 код, в том числе и сотрудникам банка B. Отправлять фотографию карты с двух сторон тем, кто хочет перевести мне деньги C. Подключить СМС-информирование, чтобы точно знать, когда происходит операция по карте D. Сообщать посторонним лицам одноразовый пароль, который приходит по СМС E. Заблокировать карту при обнаружении ее пропажи F. Написать ПИН-код непосредственно на карте, чтобы не забыть его и случайно не G. заблокировать карту

2. Что не является финансовым мошенничеством? A. Вам сообщают, что вы выиграли приз и просят вас внести регистрационный взнос за выигрыш B. Центральный банк РФ сообщает вам, что ваша банковская карта заблокирована C. Сотрудник банка просит вас назвать PIN-код вашей банковской карты D. При обращении вами в колл-центр банка, вас просят назвать кодовое слово или паспортные данные E. Все описанные ситуации являются мошенничеством

3. Перечислите способы защиты от интернет-мошенников: A. Никогда и никому не сообщать пароли B. Сообщать пароли только сотрудникам банка C. Никогда не делать копий файлов с секретной информацией D. Не открывать сайты платежных систем по

ссылке (например, в письмах) E. При поиске удаленной работы не реагировать на просьбы оплаты каких-либо регистрационных взносов

4. Друг приглашает вас и еще несколько человек поучаствовать в новом инвестиционном проекте, который вкладывает в высокодоходные бизнесы в Европе / за рубежом. Ваше решение: A. Буду участвовать, я доверяю словам друга B. Буду участвовать, поскольку бизнес в Европе надежнее, чем в России C. Выясню подробности о данной организации, наличие у нее лицензий, договора и только после этого приму решение D. Буду изучать возможности и риски и посоветуюсь с разными специалистами

5. Как называется вид мошенничества, предполагающий установку специальных устройств на банкоматы, с помощью которых преступники получают информацию о карте? A. Ливанская петля B. Фишинг C. Скимминг

Раздел Финансовое воспитание

1. С какого возраста ребенок может получить кредитную карточку A. С 14 лет B. С 18 лет C. С 6 лет

2. Нужно ли давать ребенку деньги на карманные расходы? A. Нет, вырастет - сам заработает и будет ими более бережно распоряжаться B. Не раньше 14 лет C. Да, наличие карманных денег позволяет детям научиться обращаться с ними обдуманно

3. Какие есть способы дать деньги ребенку? A. Разовая денежная помощь и денежные подарки B. Ссуда и аванс C. Оплачиваемая работа D. Денежное содержание E. Верно все вышесказанное

4. С какого возраста ребенок может официально устроиться на работу? A. С 14 лет B. С 16 лет C. С 18 лет

Раздел Пенсионное обеспечение.

1. С каждой заработной платы работодатель совершает социальные взносы в размере: 23 A. 22 % B. 30 % C. 16 %

2. Дополнительный тариф страховых взносов в ПФР в размере 10% начисляется в случае превышения годовой зарплаты определенного порога, который в 2018 г. составляет: A. 1 020 тыс руб. B. 876 тыс. руб C. 512 тыс. руб.

3. Средства, перечисляемые в счет страховой части государственной пенсии (можно выбрать несколько вариантов): A. Накапливаются в форме обязательств государства перед вами B. Вкладываются в ценные бумаги и другие финансовые активы для получения инвестиционного дохода C. Могут быть переведены в негосударственный пенсионный фонд D. Идут на выплату трудовых пенсий нынешним пенсионерам E. Учитываются на индивидуальной основе

4. Средства, перечисляемые в счет накопительной части государственной пенсии (можно выбрать несколько вариантов): A. Накапливаются в форме обязательств государства перед вами B. Вкладываются в ценные бумаги и другие финансовые активы для получения инвестиционного дохода C. Могут быть переведены в Негосударственный пенсионный фонд D. Идут на выплату трудовых пенсий нынешним пенсионерам E. Учитываются на индивидуальной основе

5. При выборе какой компании возможно определить правопреемников (наследников) пенсии? A. ВЭБ B. ЧУК C. НПФ

Задание 1. Рассчитать расход семейного бюджета на ремонт комнаты. На примере квартиры определим, какой финансовый расход должна понести семья, чтобы произвести следующие ремонтные работы в комнате: а) застелить пол линолеумом; б) поклеить обои в комнате; в) приклеить потолочную плитку. Для решения этой задачи необходимо умение вычислять площадь поверхности комнат, имеющих форму прямоугольного параллелепипеда. Потолок и пол имеют форму прямоугольника, площадь которого равна произведению смежных сторон. чтобы рассчитать расход обоев на стены необходимо из площади боковой поверхности параллелепипеда вычесть площади дверей и окон.

Составим смету необходимых расходов. Размеры Стены Окно Дверь Длина 4,1 - - Ширина 2,9 1,5 0,8 Периметр 14,0 - - Высота 2,6 1,6 2,0 Площадь 36,4 2,4 1,6 Рассчитайте

площадь оклеиваемой поверхности. Ширина обоев 0,55 м, длина - 10 м В одном рулоне 0,55 * 10 =(кв.м) Рассчитайте количество рулонов? 24 Конечно, каждая модель огрубляет действительность, и задача исследователя состоит в том, чтобы предложить модель, передающую наиболее полно фактическую сторону дела и дающую значительное приближение к действительности. Если обои требуют подгонки узоров, то понадобиться на один рулон больше. Таким образом, задача с математического языка переведена на язык действительности. Рассчитайте, каков расход на обои при средней стоимости одного рулона 200 рублей? Размеры Потолок, пол Длина 4,1 Ширина 2,9 Площадь 11,89 Рассчитайте, сколько понадобится плиток. Потолочных плиток размером 0,5 м * 0,5 м = кв. м. Если стоимость одной плитки 10 рублей, то, сколько составит общая сумма расхода на потолочные плитки? Ширина линолеума 2,5 м, значит, чтобы покрыть им площадь 11,89 кв. м, Необходимо купить какое количество линолеума, рассчитайте? При цене линолеума 775 рублей за 2,5 кв. м, на покрытие пола достаточно рублей?
Итак, денежный расход на ремонт комнаты составит рублей? Для проведения
ремонта в квартире, необходимо рассчитать расходы заранее и планировать семейный бюджет с учетом будущих затрат.

Задание 2 Какую часть семейного бюджета составляют расходы на содержание квартиры и оплату услуг, рассмотрим на примере: по квитанциям, получаемым от Управляющих компаний, мы имеем следующую таблицу: Вода Отопление ЖКУ Электрическая энергия Услуги связи Итого 2500 2500 950 1500 1000 8450 Члены семьи отмечают, что после установки счетчиков на воду, оплата сократилась на 15%. Рассчитайте сумму экономии после установки счетчиков на воду? Какую сумму составила оплата коммунальных услуг с учетом суммы экономии? Расходы на содержание квартиры и оплаты услуг составляют 23 % от общего дохода семьи. Рассчитайте, какова общая сумма дохода семьи? На примере своей семьи, посмотрите квитанции Управляющих компаний и рассчитайте общую сумму расходов на коммунальные платежи в месяц. Рассчитайте процент от общего дохода Вашей семьи на коммунальные платежи?

Задание 3 Семья Ивановых состоит из трех человек: папа, мама и ребенок-школьник. В прошлом году папа болел дважды, мама - три раза, а ребенок - девять раз. Каждый раз за помощью они обращались в платную поликлинику, где требовалось три раза посетить врача и два раза сдать анализы. Первое обращение к врачу по каждому случаю заболевания в этой поликлинике стоит 1100 рублей, повторное обращение - 850 рублей, взятие анализов - 500 рублей. Если оформить полис добровольного медицинского страхования (ДМС), платить за каждую услугу не придется. Стоимость полисов составляет: • для одного взрослого: 27 000 рублей; • для одного ребенка: 32 000 рублей. 1) Кому из членов семьи было бы дешевле оформить полис, чем платить за каждую услугу? 2) На сколько? 25

Задание 4 Ивану 30 лет, его водительский стаж 5 лет (коэффициент по возрасту и стажу 1), проживает в Санкт-Петербурге (коэффициент территории 1,8). При покупке машины с двигателем мощностью 110 л. с. (коэффициент мощности 1,2) он должен оформить на нее полис ОС ГО. Иван планирует использовать машину в течение всего года (коэффициент времени использования 1,0). Ранее Иван водил только служебное авто на основании страхового полиса с неограниченным кругом допущенных к управлению лиц, поэтому коэффициент бонус-малус, отражающий срок и аварийность езды водителя, не менялся все это время и составляет 1. Базовый тариф ОС ГО в страховой компании, в которую обратился Иван, составляет 4 000 рублей. При расчёте страховой премии базовый тариф.

Задание 5 Предприятие выпустило в обращение 164044 акций номиналом 10 ден. ед. каждая. Все акции обыкновенные. Выручка от реализации продукции за год за минусом НДС и акциза составила 2971112 ден. ед. Налогооблагаемая прибыль предприятия за год - 771148 ден. ед., общая сумма платежей из прибыли в бюджет - 203948 ден. ед. Доля чистой прибыли, направляемой на выплату дивидендов, установлена на уровне 40%. Необходимо рассчитать уровень дивидендов на одну акцию.

Практическая работа

Практическое занятие № 1 Составляем личный финансовый план

Практическое занятие № 2 Составляем личный бюджет

Практическое занятие № 3 Составляем кредитный договор на личные цели

Практическое занятие № 4 Составляем кредитный договор на покупку машины Практическое занятие

№ 5 Куда вложить деньги

Практическое занятие № 6 Определение инвестиций в личном финансовом плане Практическое занятие

№ 7 Как определить наличие и право на налоговые льготы Практическое занятие

№ 8 Определение налоговых вычетов

Практическое занятие № 9 Деловая игра «Заманчивое предложение»

Практическое занятие № 10 Составление собственного бизнес-плана 4.

3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет

1. Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов.
2. SWOT-анализ как один из способов принятия решений
3. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет.
4. Структура, способы составления и планирования личного бюджета.
5. Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов.
6. Как собирать и анализировать информацию о банке и банковских продуктах.
7. Плата за кредит: из чего складывается. Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах.
8. Как уменьшить стоимость кредита. Как читать и анализировать кредитный договор.
9. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности.
10. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.
11. Хранение, обмен и перевод денег - банковские операции для физических лиц. Правила безопасного поведения при пользовании банкоматов.
12. Формы дистанционного банковского обслуживания - правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом.
13. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Учимся понимать договор страхования.
14. Страхование в повседневной жизни.
15. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Как выбрать финансовый продукт в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Как управлять инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков.
16. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств, предоставляемую различными информационными источниками и структурами финансового рынка (финансовые публикации, проспекты, интернет-ресурсы и пр.) Как сформировать инвестиционный портфель.
17. Накопительная и страховая пенсия. Что такое пенсионные фонды и как они работают.
18. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.
19. Для чего платят налоги. Как работает налоговая система в РФ.
20. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы.

21. Виды налогов для физических лиц.
22. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.
23. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды.
24. Основные понятия: бизнес, стартап, венчурист.
25. Основные понятия: идея, планирование рабочего времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.
2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.
3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.
4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.
5. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.
2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.
2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.
3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/ .
5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим

доступа: http://www.cbr.ru.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифи нансы.рф/ .

3.2.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных программе

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

6. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

7. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

8. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».

9. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

11. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.

12. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

13. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

СГ.06 Основы финансовой грамотности Немушкин АВ_2023

1.		Природные ресурсы делятся на:
	a.	Исчерпаемые (возобновляемые, невозобновляемые) и неисчерпаемые
	b.	Исчерпаемые, пополняемые
	c.	Исчерпаемые, пополняемые, покупаемые и смешанные
	d.	Исчерпаемые, неисчерпаемые, продаваемые и непродаваемые
2.		Основные виды прибыли:
	a.	валовая, операционная, чистая
	b.	операционная, кредитная, дебетовая
	c.	чистая, грязная, смешанная
	d.	операционная, заёмная, финансовая
3.		Вставьте недостающий компонент: Основными показателями качества населения являются: Демографические показатели, состояние здоровья, ……., профессиональная квалификация, уровень финансового благосостояния. Выберите из:
	a.	уровень богатства
	b.	уровень образования и культуры
	c.	уровень безработицы
	d.	уровень вакцинопрофилактики населения
4.		Постановка цели по SMART предполагает, что цель должна быть:
	a.	конкретная, измеримая, достижимая, значимая, ограниченная во времени
	b.	конкретная, измеримая, достижимая, глобальная, ограниченная во времени
	c.	конкретная, измеримая, достижимая, значимая, только долгосрочная
	d.	конкретная, измеримая, ограниченная во времени, только финансовая
5.		Уберите вариант ответа, в котором есть хотя бы один неверный принцип финансовой грамотности:
	a.	Тратьте меньше, чем зарабатываете, не делайте спонтанных покупок, диверсифицируйте риски, храните денежные средства дома
	b.	Тратьте меньше, чем зарабатываете, не делайте спонтанных покупок, диверсифицируйте риски, создайте финансовые резервы
	c.	Тратьте больше, чем зарабатываете, не делайте спонтанных покупок, диверсифицируйте риски, храните денежные средства дома
	d.	Тратьте меньше, чем зарабатываете, спонтанная покупка – самая выгодная, диверсифицируйте риски, ищите источники пассивного дохода
6.		Вкладчик это:
	a.	человек, берущий кредит в банке
	b.	только организации, вносящие деньги в банк
	c.	только физические лица, вносящие деньги в банк
	d.	физические и юридические лица, вносящие деньги в банк
7.		Центральный банк страны это
	a.	любой коммерческий банк
	b.	главный банк страны, который имеет исключительное право выпускать в оборот деньги и контролировать деятельность других банков
	c.	главный банк страны, который имеет исключительное право торговать на рынке Форекс как национальной, так и валютой любого другого государства
	d.	главный банк страны, который имеет исключительное право осуществлять коммерческую деятельность с применением свободно-конвертируемой валюты
8.		Лимит по кредитной карте устанавливает:

	a.	обладатель самой карты
	b.	банк, который предоставляет клиенту кредитную карту
	c.	Центробанк государства, в котором выпущена данная карта
	d.	руководство организации, в которой трудится обладатель кредитной карты
9.		Инфляция это –
	a.	процесс конвертирования национальной валюты в свободно-конвертируемую
	b.	процесс обесценивания денег, который сопровождается, как правило, ростом цен на товары и услуги
	c.	процесс кредитования граждан данного государства по льготной ставке
	d.	процесс укрепления национальной валюты
10.		Вы решили открыть вклад без капитализации процентов в размере 60 тыс. руб. под 10% годовых сроком на 3 г. Через три года общая сумма получится:
	a.	78000
	b.	69000
	c.	72000
	d.	другая сумма
11.		От кредита лучше отказаться, если ежемесячные платежи по нему превышают:
	a.	50–60% ваших доходов
	b.	10–20% ваших доходов
	c.	5–10% ваших доходов
	d.	30–40% ваших доходов
12.		Получение нового кредита на более выгодных условиях для погашения текущих долгов называется:
	a.	Реструктуризация
	b.	Рефинансирование
	c.	Кредитные каникулы
	d.	Дефляция
13.		Из перечисленных ниже утверждений выберите верные:
	a.	Налогом облагаются транспортные средства, домашние животные, дома, квартиры, банковские вклады
	b.	Налогом облагаются автомобили, мотоциклы, гужевой транспорт, дачные участки, теле- и радиоаппаратура
	c.	Налогом облагаются земельные участки, квартиры, дома, процент по банковскому вкладу (если его сумма превышает 210 000 рублей)
	d.	Налогом облагаются процент по банковскому вкладу (если его сумма превышает 120 000 рублей), земельные участки, квартиры, дома
14.		Из перечисленных ниже утверждений выберите верные:
	a.	Если банк признан банкротом, то вкладчику государство компенсирует всю сумму вклада
	b.	Если банк признан банкротом, то государство компенсирует вкладчику сумму вклада не более 1400 000 рублей
	c.	Если банк признан банкротом, то вкладчику государство компенсирует не более 30% от суммы вклада
	d.	Если банк признан банкротом, то вкладчику государство компенсирует всю сумму вклада, но только в национальной валюте

15.		Найдите один или несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Задачи страхования:
	a.	участие в поддержке финансовой стабильности системы медицинского обслуживания
	b.	защита интересов, связанных с сохранением имущества юридических и физических лиц
	c.	защита финансовых интересов страховой компании
	d.	обеспечение социальной защиты застрахованным слоям населения
16.		Найдите один или несколько правильных ответов из предложенных вариантов: К наиболее знакомым для граждан обязательным видам страхования относятся
	a.	обязательное страхование животных
	b.	обязательное пенсионное страхование
	c.	обязательное жилищное страхование
	d.	обязательное медицинское страхование
17.		Страховая компания – это:
	a.	финансово-кредитная организация, которая занимается операциями по страхованию рисков своих клиентов и выдачей кредитов на приобретение автотранспорта
	b.	финансово-кредитная организация, которая занимается выдачей кредитов под залог недвижимости
	c.	финансово-кредитная организация, которая занимается операциями по страхованию рисков своих клиентов
	d.	финансово-кредитная организация, которая занимается выдачей средств всем пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
18.		Инвестиционный портфель – это:
	a.	управляемый вкладчиком и банком инвестиционный инструмент, с помощью которого банк приумножает средства вкладчика;
	b.	управляемый как одно целое набор различных инвестиционных инструментов, между которыми распределены средства инвестора с целью снижения рисков
	c.	управляемый как одно целое набор валют различных государств, который находится на разных счетах одного банка
	d.	управляемый как одно целое набор инвестиционных инструментов, между которыми распределены средства инвестора и контролируемый центробанком
19.		Ценные бумаги – это
	a.	документы установленной формы, которые удостоверяют права их владельца на часть имущества организации, их выпустившей, либо права кредитора по отношению к этой компании
	b.	документы которые подтверждают права их владельца распоряжаться имуществом организации, их выпустившей.
	c.	документы установленной формы, которые кредитор получает в банке, чтобы подтвердить права их владельца на часть имущества банка в случае его банкротства
20.		Акция – это
	a.	ценная бумага, подтверждающая право её банка на распоряжение вкладом клиента

	b.	ценная бумага, закрепляющая право её владельца на пользование активами банка без ограничений
	c.	ценная бумага, закрепляющая право её владельца на пользование активами банка в рамках своего вклада
	d.	ценная бумага, закрепляющая право её владельца на часть собственности в предприятии
21.		Дивиденд – это
	a.	прибыль акционерной компании, распределяемая между акционерами равными частями
	b.	часть прибыли акционерной компании, распределяемая между акционерами пропорционально доле акций, которой они владеют
	c.	часть прибыли акционерной компании, выплачиваемая акционерами банку, в котором находятся вклады акционеров
22.		Фондовая биржа – это
	a.	специализированная торговая площадка, на которой проводятся операции купли-продажи только свободно-конвертируемой валюты
	b.	специализированная торговая площадка, на которой проводятся операции купли-продажи валюты всех государств
	c.	специализированная торговая площадка, на которой проводятся операции купли-продажи ценных бумаг
23.		Акции непубличного акционерного общества распространяются:
	a.	между всеми желающими
	b.	между ограниченным кругом лиц
	c.	только между родственниками
	d.	только между гражданами одной страны
24.		Биржа – это
	a.	организация, обеспечивающая инфраструктуру и устанавливающая правила игры для торговли ценными бумагами, валютой или определёнными товарами
	b.	организация, обеспечивающая инфраструктуру и устанавливающая правила игры для торговли валютой европейских государств
	c.	организация, осуществляющая торговлю ценными бумагами и акциями всех банков
25.		Трейдер – это:
	a.	посредник между банком и валютной биржей
	b.	человек, который регулярно покупает и продаёт валюту в собственных интересах и за свои деньги
	c.	владелец валютной биржи
26.		Налог – это
	a.	необязательный безвозмездный платёж, взимаемый с физических и юридических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства
	b.	обязательный индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый только с юридических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства
	c.	обязательный индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с физических и юридических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства
	d.	обязательный индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый только с физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства

27.		Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – это:
	a.	цифровой код, присваиваемый каждому налогоплательщику на территории РФ.
	b.	ежегодно устанавливаемый цифровой код физического лица для уплаты налогов
	c.	цифровой код, присваиваемый каждому налогоплательщику на территории РФ, изменяющийся после смены фамилии или после уплаты всех налогов
	d.	
28.		Пенсия – это:
	a.	регулярное (обычно ежемесячное) денежное пособие, выплачиваемое лицам, которые достигли пенсионного возраста (пенсии по старости), имеют инвалидность или потеряли кормильца.
	b.	ежегодное денежное пособие, выплачиваемое лицам, которые проработали в одной организации не менее 20 лет
	c.	это ежеквартальное денежное пособие, выплачиваемое лицам, которые достигли пенсионного возраста (пенсии по старости), имеют инвалидность или потеряли кормильца.
29.		Размер пенсии зависит от:
	a.	продолжительности страхового стажа, размера заработной платы (и уплаченных с неё страховых взносов), а также возраста и количества детей
	b.	продолжительности страхового стажа, пола, а также времени выхода на пенсию
	c.	продолжительности страхового стажа, размера заработной платы (и уплаченных с неё страховых взносов), а также времени выхода на пенсию
	d.	
30.		Финансовая пирамида – это:
	a.	структура, в которой её владельцы получают доход от привлечения денег новых участников, число которых постоянно растёт, но не вкладывают эти средства в активы.
	b.	структура, в которой её владельцы выплачивают вкладчикам проценты от вложенных в неё средств на регулярной основе
	c.	структура, в которой все вкладчики получают прибыль раз в год равными долями.

СГ.06 Основы финансовой грамотности Немушкин АВ_2023

Ключи к ответам:

Вариант ответа:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a.	+	+		+	+					+					+				+					+			+	+		+
b.			+				+	+	+			+		+	+	+		+			+		+		+					
c.					+								+				+					+				+			+	
d.					+	+					+				+	+				+									