Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Слепухин Виктор Валерьевич
Должность: Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
Дата подписания: 24.11.2025 00:38:22
Уникальный программный ключ:
b5849c67ab30ca0d5f34d5421b7a80ccb87b3ac0

РГХПУ им. С.Г. Строганова
1825

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета РГХПУ им.
С.Г.Строганова 14 мая 2025 г.
протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
В.В.Слепухин
27 мая 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности:
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Квалификация: **Специалист в области фотографии**
ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России
от «18» сентября 2023 г. № 700

Форма подготовки:
Очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3

2. Выбор темы и назначение руководителя ВКР (дипломной работы)..... 7

3. Структура и содержание ВКР (дипломной работы) 8

4. Требования к оформлению ВКР (дипломной работы) 11

4.1. Общие требования к оформлению..... 11

4.2. Оформление содержания..... 13

4.3. Оформление приложений, таблиц и другого иллюстративного материала 13

4.4. Оформление библиографических ссылок..... 14

4.5. Список использованных источников 15

4.6. Заключительный этап оформления ВКР (дипломной работы)..... 16

5. Порядок проверки ВКР (дипломной работы) на наличие незаконных заимствований в ... 16

системе «АНТИПЛАГИАТ» 16

6. Оформление иллюстрационного материала (презентации) ВКР (дипломной работы) 17

7. Предварительная защита ВКР (дипломной работы)..... 18

8. Допуск к защите ВКР (дипломной работы)..... 19

9. Порядок защиты ВКР (дипломной работы)..... 20

10. Критерии оценки ВКР (дипломной работы)..... 21

Приложение 1 22

Приложение 2 24

Приложение 3 25

Приложение 4 27

Приложение 5 29

Приложение 6 30

Приложение 7 31

Приложение 8 34

Приложение 9 36

Приложение 10 37

1. Общие положения

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (далее – ВКР (дипломной работы)) предназначены для студентов Колледжа Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова (далее – Колледж) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии базовой подготовки, всех форм обучения в качестве руководства по написанию, оформлению и защите ВКР (дипломной работы).

ВКР (дипломная работа) по специальности выполняется на заключительном этапе обучения и представляет собой законченную разработку по теме содержания одного или нескольких профессиональных модулей. Это самостоятельное исследования в профессиональной деятельности. Она призвана продемонстрировать степень овладения общими компетенциями (далее – ОК) и сформированность профессиональных компетенций (далее – ПК) в рамках основных видов профессиональной деятельности (далее – ВД), а также умение выпускника конструктивно решать практические проблемы.

Перечень ОК и ПК:

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Соответствие видов деятельности профессиональным компетенциям:

Наименование основных видовдеятельности (ВД)	Профессиональные компетенции (ПК), соответствующие видам деятельности
ВД 1. Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий.	ПК 1.1. Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения. ПК 1.2. Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на натуре в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией. ПК 1.3. Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.
ВД.2 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.1. Выполнять цифровую обработку фотоизображений. ПК 2.2. Выполнять цифровую ретушь фотоизображений. ПК 2.3. Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету. ПК 2.4. Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.
ВД.3 Создание видеопродукции событийной видеографии (по выбору)	ПК 3.1. Осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами,

	жанрами и стилями событийной видеографии. ПК 3.2. Обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии. ПК 3.3. Осуществлять процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.

ВКР (дипломная работа) может включать варианты, предложения, рекомендации решения актуальных проблем. Она выполняется на базе конкретной организации (ее структурного подразделения), на материалах данной организации и содержит решение социальных, технологических, организационно-управленческих проблем в конкретной сфере.

В ходе работы над выполнением ВКР (дипломной работы), студент учится грамотно и четко излагать мысли, правильно формулировать решения при рассмотрении конкретных задач, умело использовать знания для изучения деятельности организации.

При выполнении ВКР (дипломной работы) студент получает возможность более детально познакомиться с научной, научно-популярной литературой, информационными ресурсами, нормативно-правовой и учебно-методической литературой, материалами периодических изданий, методик решения конкретных производственных ситуаций по теме ВКР (дипломной работы) и анализировать состояние документационного обеспечение управления и архивного дела на современном этапе.

Требования к ВКР (дипломной работе):

– соответствие тематики ВКР (дипломной работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

–обоснование выбора темы исследования, её актуальности;

– содержание четких формулировок целей, задач, определение предмета и объекта исследования;

–изложение полученных результатов, их анализ, обсуждение и выводы;

–надлежащие оформление;

В ВКР (дипломной работе) студент должен продемонстрировать: – уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы; умение изучать и обобщать различные источники информации, опыт и практику деятельности учреждений и организаций;

– владение методами и методиками исследовательского поиска, экспериментирования, проектирования при решении рассматриваемой проблемы;

– умение разрабатывать практические предложения и рекомендации по исследуемой теме;

– умение анализировать результаты исследований, грамотно, логично оформлять их в соответствующий материал (графики, таблицы, рисунки и т.п.).

Выполнение ВКР (дипломной работы) включает следующие этапы:

1) ознакомление с настоящими методическими рекомендациями по подготовке и защите ВКР (дипломной работы);
2) выбор темы ВКР (дипломной работы);
3) получение задания на выполнение ВКР (дипломной работы);
4) составление плана и согласование его с руководителем ВКР (дипломной работы);
5) изучение нормативных документов;
6) сбор и анализ практического материала, изучение организации работы на предприятии;
7) подготовка ВКР (дипломной работы) к защите;
8) защита ВКР (дипломной работы).

Цели выполнения ВКР (дипломной работы):

1) углубление теоретических знаний, полученных за годы обучения;
2) закрепление навыков научно-исследовательской работы, овладение общими и частными методиками;
3) представление видения автором практических профессиональных проблем и способности предложить их оптимальные решения;
4) демонстрация уровня овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР (дипломной работе) проблем и вопросов;
5) определение степени подготовленности студента к самостоятельной работе в современных условиях.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР (дипломной работы) должен решить следующие задачи:

1) обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение;
2) изучить теоретические положения, нормативно-правовую базу, справочную и научную литературу по избранной теме;
3) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
4) собрать необходимый фактический (статистический) материал для проведения конкретного анализа;

5) провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
6) сделать выводы и разработать рекомендации по повышению эффективности деятельности исследуемой организации (учреждения, предприятия);
7) оформить ВКР (дипломную работу) в соответствии с нормативными требованиями.

Защита ВКР (дипломной работы) проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). Результаты защиты ВКР (дипломной работы) являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

В настоящих методических рекомендациях описывается порядок выбора темы, организации сбора материала и подготовки ВКР (дипломной работы), приводятся правила изложения, оформления и представления работы к защите.

2. Выбор темы и назначение руководителя ВКР (дипломной работы)

Тематика ВКР (дипломных работ) определяется КДДИ РГХПУ им. С.Г.Строганова. Выпускнику предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ВКР (дипломной работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика ВКР (дипломных работ) разрабатывается преподавателями профессиональных модулей, рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК).

Примерная тематика ВКР (дипломных работ) представлена в **Приложении 1**.

Для подготовки ВКР (дипломной работы) выпускнику назначается руководитель, оказывающий методическую поддержку.

Закрепление за выпускником темы и назначение руководителя осуществляются по заявлению выпускника (**Приложение 2**) и утверждаются приказом Колледжа. После этого начинается их совместная работа.

Студент получает от руководителя ВКР (дипломной работы) задание на подготовку, а также календарный график ее выполнения.

В обязанности руководителя входит:

- выдача задания на ВКР (дипломную работу) (**Приложение 3**) и проверка правильности его выполнения;
- консультации студента по избранной теме, помощь в осмыслении ее содержания и выработке плана работы, объема используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов;
- составление календарного графика работы (**Приложение 4**) и контроль работы студента в соответствии с данным графиком; - обсуждение промежуточных результатов;
- рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части дипломного задания;
- консультации по оформлению работы, составлению доклада и презентации;
- проведение предзащиты ВКР (дипломной работы);
- проверка выполненной ВКР (дипломной работы), подпись на титульном листе и подготовка письменного отзыва с заключением о допуске студента к публичной защите на заседании ГЭК;

3. Структура и содержание ВКР (дипломной работы)

ВКР (дипломная работа) – самостоятельная творческая научная работа студента, которая включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (делится на теоретическую, практическую главу и параграфы);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

Обязателен вариант на электронном носителе.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. По завершении выполнения ВКР (дипломной работы) руководитель и председатель ПЦК ставят на титульном листе подпись, разрешающую допуск к защите.

Бланк титульного листа в **Приложение 5.**

Содержание ВКР (дипломной работы) – это логически последовательный, развернутый перечень глав, которые должны соответствовать теме ВКР (дипломной работы). Очередность глав и параграфов (пунктов), основной части работы должна соответствовать логической

последовательности исследования. В процессе написания содержание работы может уточняться, могут вводиться новые пункты за счет собранного материала, представляющего интерес. Некоторые главы, наоборот, могут сокращаться. Содержание помещается на отдельном листе и является второй страницей работы. В содержании указываются основные разделы работы, начиная с введения, и страницы, на которой каждый из них начинается. В содержание включается список используемых источников и приложения.

Введение является важной частью работы. В нем должно быть отражено следующее:

- *актуальность темы* – важность, приоритетность рассматриваемых вопросов применительно к настоящему времени. Обоснование актуальности выбранной темы – это начальный этап выполнения ВКР (дипломной работы). Определение актуальности темы не должно быть многословным. Достаточно показать главное – суть и ответить на вопросы: почему была выбрана данная тема, чем она заинтересовала студента, почему она актуальна, ее общая характеристика.
- *объект исследования* – это часть объективной реальности, на которую направлена познавательная деятельность. Объектом изучения может являться: система, процесс или явление, выбранные для исследования; общественные отношения, социальные процессы, хозяйственная деятельность организации и др.
- *предмет исследования* – это центральный вопрос проблемы, отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые, не выходя за рамки исследуемого объекта, будут исследованы в работе. Предмет уже, чем объект.
- *цель и задачи исследования.* Цель исследования представляет собой достижение определенного результата его проведения, то, что автор планировал получить при написании ВКР (дипломной работы). Для реализации поставленной цели формулируются *задачи* исследования, отвечающие на вопрос, что нужно сделать для того, чтобы цель была достигнута. *Цель* должна быть выражена именем существительным. Например: цель работы — изучение…; *задачи*, как правило, выражаются глаголом. Например: провести анализ, выявить, определить, разработать… и т.д.;
- *структура работы* – ее главы, параграфы их последовательность, которые отражают логику исследования и порядок решения поставленных задач.

Введение должно быть кратким (не более трех страниц) и четким, не перегруженным общими фразами. Главное, чтобы было понятно, чему посвящена работа.

Основная часть ВКР **(**дипломной работы) содержит, как правило, две – три главы каждая из которых делится на параграфы. Название глав не должны дублировать название ВКР (дипломной работы). Изложение материала должно логически переходить из главы в параграф. Каждая глава завершается выводами, следующими из его текста. Содержание основной части должно соответствовать теме работы и полностью раскрывать ее.

Первая глава ВКР (дипломной работы) носит теоретический характер. В ней раскрывается содержание и сущность явления, изучению которого посвящена ВКР (дипломная работа), приводится краткий обзор используемых источников информации по избранной теме дипломного исследования, критически рассматриваются точки зрения различных авторов в их исторической последовательности и обосновывается позиция автора по дискуссионным вопросам темы.

Вторая глава ВКР (дипломной работы) – практическая, в ней анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблем, рассмотренные в первой главе работы. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время написания ВКР (дипломной работы). В ней содержится:

- анализ практического материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на основе анализа практического материала;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе практического исследования обработанные данные могут быть представлены в виде фотографий, диаграмм, графиков, схем, таблиц и т.д.

В заключении к ВКР (дипломной работе) студент должен подвести итоги изучения темы, обоснованно изложить свои взгляды по главным вопросам, рассмотренным в работе, сделать выводы. Наибольший интерес представляет подведение итогов самостоятельной работы выпускника по практической главе ВКР (дипломной работы). Выводы формулируются на основании поставленных задач и кратко отражают наиболее важные результаты работы. Выводы могут быть представлены в виде нумерованного списка, состоящего из 3 и более пунктов, указаны перспективы дальнейшей разработки темы. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т.п., его выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Заключение должно отражать значимость работы, подтверждать ее актуальность в современных условиях.

Список использованных источников является обязательной составной частью ВКР (дипломной работы). Составление списка – длительный процесс, начинающийся, по сути дела,

с момента определения темы работы. Необходимо сразу же фиксировать все источники, которые могут иметь отношение к теме, далее они сводятся в общий список, который помещается в конце работы, перед приложением. В перечень источников включают все использованные учебные пособия, справочники, каталоги, ГОСТы, инструкции, методические указания, периодические издания и т.д. Цитаты, фактические, статистические и иные сведения выписываются с точным указанием страницы. Главным требованием при составлении списков использованных источников является единообразие в оформлении.

Обязательна нумерация всех работ, включенных в список.

Приложения помещаются в конце работы, после используемых источников. Приложения, как правило, представляют собой иллюстративные материалы, по своему объему неудобные для помещения в тексте ВКР (дипломной работы). Это могут быть как разработанные автором иллюстрации, крупные таблицы, фотографии, документы, методические разработки, схемы, графики, и пр., так и документы, созданные в изучаемой организации и имеющие существенное значение для характеристики организации. Приложения формируются автором ВКР (дипломной работы) и служат для иллюстрации отдельных положений изучаемой темы (копии бланков документов, применяемых в организации, копии образцов документов) или являются практическим результатом проведенного исследования. При проведении защиты ВКР (дипломной работы) на основе приложений могут изготавливаться раздаточный материал или мультимедийная презентация.

4. Требования к оформлению ВКР (дипломной работы)

4.1. Общие требования к оформлению

При написании ВКР (дипломной работы) очень важно не только то, как студент раскроет тему, какие использует источники, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

ВКР (дипломная работа) – это научное произведение. Поэтому она должна соответствовать требованиям этого жанра и писаться в стилистике научного текста. Для научного текста характерен формально-логический способ изложения, подчиняющий себе все используемые автором языковые средства. Изложение такого рода должно быть целостным и объединенным единой логической связью, поскольку преследует единую цель – обосновать и доказать ряд теоретических положений.

Все приводимые в работе социологические, статистические и фактические сведения должны быть предельно новыми (желательно за последние 2–3 года).

После каждой главы работы делаются небольшие выводы по проделанному внутри него исследованию, которые являются промежуточными в получении конечных выводов по всей

работе. Их наличие демонстрирует, что исследование проводится научно грамотно и целенаправленно, т.к. автор в каждой части своей работы решает одну из ранее поставленных (во введении) задач.

Оформление ВКР (дипломной работы) является одной из важнейших стадий работы. Придание ей соответствующей формы имеет огромное значение, ее оформление должно соответствовать установленным требованиям, соблюдение которых также в обязательном порядке оценивается государственной экзаменационной комиссией перед выставлением оценки.

Обращаем внимание, что приведенные ниже правила должны быть изучены перед написанием работы самым тщательным образом и неуклонно выполняться.

Объем ВКР (дипломной работы) - 50–60 страниц машинописного текста, в которые входят все ее разделы, кроме приложений.

Рекомендуемый объем основных разделов в % от общего объема работы:

- введение (5-8 %);
- первая глава (теоретическая) (30-40 %);
- вторая глава (практическая) (35-45 %);
- заключение (5-7%);

ВКР (дипломная работа) печатается на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм), выполняется в текстовом редакторе «Microsoft Office Word». Шрифт основного текста работы – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине. Может быть включена функция «Автоматическая расстановка переносов». Страницы работы должны иметь поля: левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм, верхнее и нижнее поле – по 20 мм.

Каждое наименование структурного элемента ВКР (дипломной работы) располагается с новой страницы, на отдельной строке по центру, прописными буквами, полужирным шрифтом без точек и кавычек, не допускаются переносы. Шрифт - 14 пт (например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.) Если наименование главы состоит из двух предложений, их разделяют точкой, но в конце второго предложения точку не ставят.

Расстояние между названием главы и последующим текстом, между главой и параграфом, между названием параграфа и последующим текстом должно составлять одну пустую строку с полуторным интервалом. Все параграфы (пункты) одной главы следуют друг за другом, отделяясь от предыдущего одной пустой строкой с полуторным интервалом.

Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений, кроме первых двух страниц. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не ставится, проставление нумерации начинается цифрой «3» со страницы, на которой помещается введение. Порядковый номер страницы помещается в середине нижнего поля без кавычек, без знаков тире и без указания «Стр.» или «С.».

4.2. Оформление содержания

Содержание ВКР (дипломной работы) помещается на отдельной странице, сразу после титульного листа. Слово СОДЕРЖАНИЕ печатается на отдельной строке прописными буквами, полужирным шрифтом. Содержание должно отображать все заголовки, имеющиеся в работе. В нем последовательно приводятся названия глав и параграфов, представляющих взаимную подчиненность и раскрывающих логику и содержание исследования. Справа от названия всех элементов содержания через многоточия указываются номера страниц, с которых они начинаются. В содержании также указываются список использованных источников и приложения (без указания наименования и страниц каждого приложения).
Образец оформления содержания в **Приложении 6.**

4.3. Оформление приложений, таблиц и другого иллюстративного материала

Графические материалы являются важной и в настоящее время практически неотъемлемой частью ВКР (дипломной работы). Использование иллюстраций, фотографий и таблиц обуславливается темой ВКР (дипломной работы). В зависимости от объема и количества графического материала, он может располагаться непосредственно в тексте работы или выноситься в приложение. Последний вариант является более предпочтительным. В приложение следует помещать материалы, загромождающие основной текст и препятствующие его целостному восприятию. Рекомендуется выносить в приложения громоздкие таблицы и схемы, образцы учетных форм, классификаторы структурных подразделений, графики и маршруты движения документов. Если иллюстрации, фотографии или таблицы вынесены в приложения, то они теряют свое видовое наименование (рисунок, таблица, фотография) и получают общее наименование «приложение».

Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», которое печатается с заглавной буквы, полужирным шрифтом, и снабжают содержательным заголовком. Заголовок располагается ниже слова «приложение», печатается с заглавной буквы, полужирным шрифтом, с выравниванием по

правому полю, без точки в конце. В тексте работы обязательно делается ссылка на обозначение приложения, но без знака «№».

Приложения обозначают арабской цифрой, начиная с 1. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность (например: Приложение 1, Приложение 2, и т.д.)

Иллюстрации в приложении необходимо делать цветными.

В тексте таблицы обычно помещаются после первого упоминания о них в тексте. Если таблица, размер которой не больше страницы, не помещается на странице, где имеется ссылка, эту таблицу целиком помещаются на следующей странице.

Порядковый номер таблицы и ее название проставляются над таблицей. Названия оформляются шрифтом размером 12 пт, выравниваются по правому краю. Слово «Таблица» с указанием номера этой таблицы пишется с прописной буквы и без сокращений.

Таблицы должны иметь четкую и рациональную структуру. При заполнении таблиц допускается использование шрифта размером 12 пт. В этом случае все таблицы в работе должны быть оформлены с использованием этого шрифта. Все графы таблиц должны иметь заголовки, которые пишутся с прописной (заглавной) буквы без точек в конце. Графы таблицы также могут иметь подзаголовки. Подзаголовки пишутся со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком. Сокращение слов в таблице не допускается, за исключением общепринятых сокращений.

Таблицы большого размера размещают на нескольких страницах. В этом случае графы таблицы нумеруются. При продолжении на следующей странице не повторяют ни названия таблицы, ни граф – их обозначают только соответствующими цифрами. Такие таблицы большого размера рекомендуется помещать в Приложении.

Под всеми видами иллюстраций (графики, фотографии, схемы и т.п.), пишется слово «Рисунок», далее указывается его номер (без точки), ставится название без кавычек, переносов в словах, точки в конце Размер шрифта – 12 пт.

4.4. Оформление библиографических ссылок

Литературные и иные источники, указанные в списке использованных источников, так же использованные в работе цитаты, формулы, таблицы, иллюстрации, заимствованные мысли, положения из работ других авторов должны иметь отражение в тексте работы соответствующими ссылками на использованный источник. Библиографическую ссылку в тексте на литературный источник осуществляют путем приведения номера по списку использованных источников.

Номер источника по списку необходимо указывать сразу после упоминания в тексте, проставляя в квадратных скобках порядковый номер, под которым ссылка значится в библиографическом списке, затем через запятую ставится номер страницы (страниц) откуда заимствован текст (например: [5, с.12]).

4.5. Список использованных источников

Список использованных источников размещается после текста работы и предшествует приложениям, должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (дипломной работы) (не менее 20) и располагаться в следующем порядке: 1. Международные акты (акты, пакты, конвенции, декларации) в хронологической последовательности, то есть по дате принятия.

2. Конституция РФ.
3. Федеральные конституционные законы (в хронологической последовательности).
4. Федеральные законы (в хронологической последовательности).
5. Указы Президента Российской Федерации (в хронологической последовательности). 6. Постановления Правительства Российской Федерации (в хронологической последовательности).
7. Нормативные акты министерств и ведомств (например, Министерства образования и науки Российской Федерации) в хронологической последовательности.
8. Законы субъектов Российской Федерации (например, Амурская область) (в хронологической последовательности.
9. Нормативные акты муниципальных образований (например, г. Благовещенск) в хронологической последовательности.
10. Локальные нормативные акты (в хронологической последовательности).
11. Иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.).
12. Монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке по фамилии, имени, отчеству автора).
13. Литература на иностранном языке (при наличии).
14. Интернет-источники. Законодательная база включает только те законодательные акты, которые были использованы в написании ВКР (дипломной работы).

Особое внимание уделяется отражению списка использованных источников за последние 3-5 лет.

Образец оформления списка использованных источников в **Приложении 7**

4.6. Заключительный этап оформления ВКР (дипломной работы)

Перед распечаткой текста ВКР (дипломной работы) его необходимо самым тщательным образом вычитать для устранения помарок, ошибок, описок, опечаток и т.п. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены. Работы с орфографическими и грамматическими ошибками к защите не допускаются. За содержание ВКР (дипломной работы), правильность приведенных данных, отсутствия плагиата несет ответственность студент-выпускник.

Распечатанная ВКР (дипломная работа) брошюруется в мягкий переплет на пластиковую пружину (**Приложение 8**) в следующем порядке:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть ВКР (дипломной работы);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.
- задание (брошюруется отдельный файл)
- отзыв (брошюруется отдельный файл)
- справка на антиплагиат (брошюруется отдельный файл)

Дополнительно сдается электронный носитель, содержащий электронную версию ВКР (дипломной работы) и презентации.

5. Порядок проверки ВКР (дипломной работы) на наличие незаконных заимствований в системе «АНТИПЛАГИАТ»

1. Проверка ВКР (дипломной работы) в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР (дипломной работы).

2. Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

3. ВКР (дипломная работа) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

4. Письменные работы (без перечня источников информации и приложений), подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .pdf, .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

5. Обучающийся предоставляет дипломному руководителю на первую проверку в Системе к предзащите.

6. Обучающийся допускается к предзащите и защите ВКР (дипломной работы) при наличии в ней не менее 50% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке работы на плагиат (**Приложение 9**).

7. При наличии в работе от 30 до 50% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

8. При повторной проверке работы, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения дипломным руководителем окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 50%, ВКР (дипломная работа) не допускается к защите.

9. Обучающийся, не допущенный к защите ВКР (дипломной работы), считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению.

10. После проведения проверок ВКР (дипломной работы) руководителем формируется справка о проверке ВКР (дипломной работы) на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

6. Оформление иллюстрационного материала (презентации) ВКР (дипломной работы)

Иллюстрационный материал для защиты ВКР (дипломной работы) является необходимым условием её оформления. Он может быть представлен в виде презентации, которая должна наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал.

Студенту–дипломнику следует подумать, какой материал проиллюстрировать для его использования при защите работы. В составе презентации обязательно должны содержаться следующие слайды:

- слайд с темой ВКР (дипломной работы), ФИО руководителя и студента;
- слайд кратко характеризующий актуальность темы ВКР (дипломной работы);
- слайды освещающие цель и задачи, научную новизну и практическую ценность ВКР (дипломной работы);
- слайд, показывающий структуру, главы дипломного исследования;
- слайды отражающие общую структуру доклада дипломника; - слайд с выводами и предложениями.

Презентации к защите ВКР (дипломной работы) нужно выполнять в деловом стиле с минимальным использованием текста. Рекомендуемое количество слайдов 10-15. Подготовить иллюстрированный материал в виде мультимедийной презентации можно в программе Power Point.

7. Предварительная защита ВКР (дипломной работы)

Предварительная защита ВКР (дипломной работы) (далее - предзащита) проводится для определения степени готовности выпускника к защите ВКР (дипломной работы). На предзащите присутствуют все дипломные руководители по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, и председатель ПЦК укрупненной группы 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств (далее – присутствующие).

Предзащита проводится с целью выявления уровня готовности ВКР (дипломной работы) и оказания студентам помощи в подготовке к защите работы.

Задачи предзащиты:

- своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения студентом работы;
- получение студентом рекомендаций по оформлению работы и процедуре защиты работы;
- помощь в формулировании основных положений и выводов работы при построении защитной речи студента;

Проведение предзащиты ВКР (дипломной работы) позволяет своевременно выявить пробелы, возникшие в ходе выполнения студентом ВКР (дипломной работы). На данном этапе выпускнику предоставляется возможность получить рекомендации по выполнению, оформлению и процедуре защиты ВКР (дипломной работы).

Присутствующие на предзащите в рекомендательной форме выносят суждение о степени соответствия ВКР (дипломной работы) установленным нормам, что находит свое отражение в рекомендации работы к защите.

Присутствующие также могут вынести решение о направлении ВКР (дипломной работы) на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения.

Перед предварительной защитой завершенную ВКР (дипломную работу) необходимо представить для ознакомления руководителю и подготовить доклад, в котором четко и кратко отразить актуальность темы, цель и задачи, изложить основные положения ВКР (дипломной работы), выводы и предложения. Это поможет последовательно изложить выступление, не пропустить наиболее ценный материал. Заранее следует подготовить наиболее важные цифры, формулы, примеры из практики, чтобы не забыть привести их. Доклад должен занимать 5-10 минут.

Подготовленная к предварительной защите ВКР (дипломная работа) должна быть полностью завершена.

Предварительная защита ВКР (дипломной работы) проводится в Колледже по календарному графику.

8. Допуск к защите ВКР (дипломной работы)

После успешной предзащиты ВКР (дипломной работы) и не позднее, чем за 10 дней до дня защиты, ВКР (дипломная работа) сброшюрованная сдается дипломному руководителю. К ней прикладывается задание, справка на антиплагиат и электронный носитель с электронной версией ВКР (дипломной работы) и презентацией.

Руководитель ВКР (дипломной работы) пишет отзыв, в котором:

- обосновывает её актуальность и научную новизну, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;
- дает общую оценку содержания работы с описанием ее отдельных направлений по главам: оригинальности решений, логики переходов от главы к параграфу, обоснованности выводов и предложений и так далее;
- характеризует дисциплинированность дипломника в выполнении общего графика ВКР (дипломной работы), а также соблюдение им сроков представления отдельных разделов в соответствии с заданием на ВКР (дипломную работу);
- детально описывает положительные стороны работы и формирует замечания по её содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке, перечень устраненных

замечаний руководителя в период совместной работы; Бланк отзыва руководителя в **Приложении 10.**

Отзыв руководителя ВКР (дипломной работы) обязательно подписывается им, также ставится подпись руководителя на титульном листе ВКР (дипломной работы), что является гарантией допуска со стороны дипломного руководителя к защите.

Далее ВКР (дипломная работа) передается в ПЦК, которая рассматривает завершенную работу, оценивает отзыв руководителя и решает вопрос о допуске студента к ее защите. Решение о допуске ставит председатель ПЦК на титульном листе ВКР (дипломной работы) и приказом директора студенты допускаются к защите ВКР (дипломной работы). В случае отказа в допуске к защите вопрос рассматривается на заседании ПЦК, которая выносит мотивированное решение. В случае если работа не допущена к защите, то ее защита после доработки переносится на следующий учебный год, а обучающийся отчисляется из Колледжа.

9. Порядок защиты ВКР (дипломной работы)

Защита ВКР (дипломной работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

Процедура защиты ВКР (дипломной работы) состоит из доклада студента по теме ВКР (дипломной работы), ответов студента на вопросы членов ГЭК, представления отзыва руководителя, принятия решения ГЭК по результатам защиты ВКР (дипломной работы).

Задачей ГЭК является определение уровня теоретической подготовки выпускника, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятия решения о возможности выдачи выпускнику диплома соответствующей квалификации.

Выступление студента ограничено по времени. Поэтому в нем следует свести до минимума общеизвестные сведения, кратко обосновать актуальность темы, сжато изложить понимание исследуемой проблемы, уделив основное внимание самостоятельно выполненным разработкам, практическим результатам работы, решение поставленной проблемы.

После выступления студента члены ГЭК задают вопросы по теме ВКР (дипломной работы). Необходимо дать ответы на все заданные вопросы. Одно из достоинств делового человека – уметь кратко, но убедительно отвечать на поставленные вопросы.

Обсуждение результатов защиты ВКР (дипломной работы) и выставление оценок проводится по завершении защиты всех ВКР (дипломных работ), намеченных на данное заседание, на заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих

в заседании. Если голоса присутствующих разделяются поровну, то решающим является голос председателя ГЭК.

10. Критерии оценки ВКР (дипломной работы)

После защиты всех ВКР (дипломных работ), принятых на данном заседании, начинается закрытое обсуждение, в котором участвуют члены ГЭК.

В решение ГЭК об оценке учитывает как сама ВКР (дипломная работа), так и уровень ее защиты.

Критерии оценки результатов ВКР (дипломной работы):

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления ВКР (дипломной работы) методическим рекомендациям по оформлению.

Результаты защиты ВКР (дипломной работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Критерием оценки ВКР (дипломной работы) является установленная комиссией степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы.

При определении окончательной оценки за защиту ВКР (дипломной работы) учитываются:

- четкость и грамотность доклада выпускника по каждому разделу работы;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы ГЭК;
- оценка руководителя;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

Оценка *«отлично»* ставится за доклад, в котором в полном объеме освещены все разделы ВКР (дипломной работы), самостоятельно и уверенно сформулировано и доведено до сведения ГЭК содержание работы, доклад построен последовательно и технически грамотно, четко и правильно даны ответы на все заданные вопросы ГЭК.

Оценка *«хорошо»* ставится за доклад, в котором не в полном объеме раскрыты разделы работы, доклад самостоятелен и построен достаточно уверенно и грамотно, однако, допущены

неточности при формулировке определений и неуверенность в ответах по заданным вопросам ГЭК.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится за доклад, в котором не в полном объеме освещены все разделы работы, последовательность нарушена, формулировки и определения доводятся недостаточно четко, допускаются ошибки и неточности в использовании технической терминологии, на заданные вопросы ГЭК не даны ответы.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится за доклад, в котором не раскрыты разделы работы, не даны формулировки определений и понятий, допущены грубые ошибки при использовании технической терминологии, не сформулированы ответы на вопросы ГЭК.

Студенты, выполнившие ВКР (дипломную работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР (дипломной работы), отчисляется из образовательного учреждения и получает справку об обучении установленного образца.

Приложение 1

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР (ДИПЛОМНЫХ РАБОТ)

1. Фотографическая фиксация памятников архитектуры Золотого кольца России.
2. Анализ современных тенденций интерьерной фотосъемки российских гостиниц.
3. Творческий проект: визуализация старых улиц Москвы.
4. Особенности съёмки исторических зданий Нижнего Новгорода.
5. Экспериментальная съемка современной архитектуры Петербурга.
6. Создание портфолио уличной архитектуры малых городов России.
7. Проект по фиксации утраченных архитектурных объектов города Сочи.
8. Документальные снимки деревянных церквей Сибири.
9. Реки и мосты России.
10. Народные костюмы разных регионов России.
11. Серия портретов народных мастеров традиционных ремесет России.
12. Фотопроект документальной репортажной фотографии культурных мероприятий регионов страны.
13. Фотопроект: традиционные праздники народов Севера России.
14. Художественная интерпретация образов русской природы средствами фотографии.
15. Портретная серия известных деятелей культуры и искусства России XX–XXI веков.
16. Изучение специфики фотосъёмки музейных экспозиций в региональных музеях.
17. Этнографическое исследование традиций народного костюма посредством фотографии.

18. Пейзажная фотография заповедников и национальных парков России.
19. Организация процесса коммерческой рекламной фотосессии предприятия легкой промышленности.
20. Серия рекламных коммерческих съемок малого бизнеса (ресторан/кафе).
21. Фотопроект о благотворительных проектах социальной направленности.
22. Опыт документирования научно-исследовательских экспедиций учреждений науки.
23. Реализация рекламного проекта регионального туристического агентства.
24. Абстрактная фотография городской среды мегаполисов России.
25. Фотоэксперимент: светопись природных ландшафтов.
26. Стилизация классических произведений живописи методами современной фотографии.
27. Интерьерная серия: авторские эксперименты с применением нестандартных объективов и фильтров.
28. Цветовая палитра российского провинциального пейзажа глазами современного художника-фотографа.
29. Альбом «Портреты незнакомцев»: авторский взгляд на прохожих улицы.
30. Специфические техники обработки снимков, используемых в современном искусстве.
31. Арт-проект: таймлапс-технология и её применение в фотографии.
32. Коллажные композиции на тему исторического наследия народов России.
33. Фотоисследование повседневной жизни молодых семей России.
34. Документальная съёмка городских субкультур и молодёжных движений.
35. Социальный проект: история российских пенсионеров через призму фотографии.
36. Русские народные промыслы: изделия Хохломы, Гжели, Палеха.
37. Православные храмы и монастыри России.
38. Документальная серия: традиционные народные гуляния и фестивали (Масленица, Троица, Ивана-Купала).
39. Фотопроект «Советская эпоха»: старые советские постройки и артефакты повседневности.
40. Усадьбы дворянской эпохи России: действующие и заброшенные.
41. Жизнь рабочих поселков России: портреты жителей и места их труда.
42. Старшее поколение России: истории пожилых людей из небольших городков и деревень.
43. Спортивные мероприятия и физическая культура России: чемпионаты, соревнования, секции.
44. Поездки по Транссибирской магистрали: пассажиры, остановки, пейзажи вдоль пути.
45. Маленькие исторические города России: Владимир, Суздаль, Кострома, Великий Новгород.

Приложение 2

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

Председателю предметно-цикловой комиссии укрупнённой группы 54.00.00 «Изобразительное и прикладные виды искусств»

_____

Ф. И. О.

_____

от

_____

(ФИО студента полностью)

_____

(№ группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему ВКР (дипломной работы)

«

_____

»

_____

В качестве руководителя ВКР (дипломной работы) прошу назначить:

_____

_____

(должность, уч. степень, звание, ФИО научного руководителя)

Подпись студента (ки) /

Согласовано /

«____» _____20___г.

Приложение 3

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)

Студенту (ке)

(Ф.И.О. полностью)

1. Тема ВКР (дипломной работы) «

»

2. Цель ВКР (дипломной работы)

3. Задачи ВКР (дипломной работы)

4. Перечень наглядного материала (графические материалы, таблицы, чертежи, образцы, графики и д.р.)

5. Срок сдачи ВКР (дипломной работы) « » 20 г.

6. Научный руководитель ВКР (дипломной работы)

(ф.и.о. полностью, ученая степень, звание)

Дата выдача задания « » 20 г.

Руководитель ВКР (дипломной работы)

(подпись)

Задание принял (а) к выполнению « » 20 г.

(подпись)

Приложение 4

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК Выполнения ВКР (дипломной работы)

Студент _____

Специальность _____

Тема ВКР (дипломной работы) « _____ »

№ п/п	Этапы выполнения ВКР (дипломной работы)	Нормативные сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Выдача задания на ВКР (дипломную работу). Проведение консультации.		
2.	Подбор используемых источников по теме ВКР (дипломной работы), их изучение и обработка		
3.	Составление плана ВКР (дипломной работы) и согласование его с руководителем.		
4.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю введения		
5.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю первой главы ВКР (дипломной работы)		
6.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю второй главы ВКР (дипломной работы)		
7.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю заключения, приложений и списка используемых источников		
8.	Согласование ВКР (дипломной работы) с руководителем и устранение замечаний		
9.	Подготовка презентации и доклада к ВКР (дипломной работе)		

10.	Предзащита ВКР (дипломной работы)		
11.	Сдача сброшюрованной ВКР (дипломной работы) руководителю для написания отзыва		
12.	Защита ВКР (дипломной работы)		

Дата выдачи «____»_____20__г.

Руководитель ВКР дипломной работы _____ / _____
(подпись) Фамилия И. О.

График получил Дата «___»_____20__г.

_____ / _____
(подпись) Фамилия И. О.

Приложение 5

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Студента (ки) очной формы обучения

Ивановой Марии Ивановны

(фамилия, имя, отчество)

по специальности: Техника и искусство фотографии

(наименование специальности)

На тему:

«…»

Допускается к защите
Председатель
предметно-цикловой комиссии

(уч. степень, звание, инициалы и фамилия)

«___» _____ 20__ года

Руководитель
ВКР (дипломной работы)

(уч. степень, звание, инициалы и фамилия)

«___» _____ 20__ года

Москва 2024 г.

Приложение 6

Образец оформления

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……..……..……. 3

1. НАИМЕНОВАНИЕ……..…… 6

1.1. Наименование…….…... 7

1.2. Наименование……..…….…… 20

2. НАИМЕНОВАНИЕ…….. 30

2.1. Наименование ……... 41

2.2. Наименование…… 46

ЗАКЛЮЧЕНИЕ…… 50

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ…… 55

ПРИЛОЖЕНИЯ…… 60

Приложение 7

Образец оформления

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основные источники

Ларичев, Т. А. Практическая фотография : учебное пособие / Т. А. Ларичев, Л. В. Сотникова, Ф. В. Титов. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. – 152 с. – Режим

доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232761 (дата обращения: 07.10.2023). – ISBN 978-5-8353-1570-3. – Текст : электронный.
Кудрец, Д. А. Фотооборудование : учебное пособие : [12+] / Д. А. Кудрец. – Минск : РИПО, 2017. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463627 (дата обращения: 07.10.2023). – Библиогр.: с. 280. – ISBN 978-985-503-655-6. – Текст : электронный.
Надеждин, Н. Я. Цифровые фотоаппараты : практическое пособие / Н. Я. Надеждин. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2007. – 214 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234524 (дата обращения: 07.10.2023). – Текст : электронный.
Беньямин, В. Краткая история фотографии : [16+] / В. Беньямин ; пер. С. А. Ромашко. – Москва : Ад Маргинем Пресс, 2013. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229687 (дата обращения: 05.10.2023). – ISBN 978-5-91103-146-6. – Текст : электронный.
Сонтаг, С. О фотографии : [16+] / С. Сонтаг ; пер. В. Голышев. – Москва : Ад Маргинем Пресс, 2013. – 272 с. – (Совместная издательская программа с ЦСК «Гараж»). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143480 (дата обращения: 05.10.2023). – ISBN 978-5-91103-136-7. – Текст : электронный.
Молочков, В. П. Основы фотографии : [12+] / В. П. Молочков. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 401 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429069 (дата обращения: 05.10.2023). – Текст : электронный.
Освещение в искусстве, фотографии и 3D-графике : учебно-методическое пособие : [16+] / А. С. Андреев, А. Н. Васильев, А. А. Балканский [и др.] ; Университет ИТМО. – Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2019. – 67 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=566770 (дата обращения: 05.10.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Шашлов, А. Б. Основы светотехники : учебник / А. Б. Шашлов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Логос, 2011. – 256 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119439 (дата обращения: 07.10.2023). – ISBN 978-5-98704-586-2. – Текст : электронный.
Леная, Н. В. Фотосъемка : учебное пособие / Н. В. Леная. – Минск : РИПО, 2022. – 240 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697512 (дата обращения: 07.10.2023). – Библиогр.: с. 230-231. – ISBN 978-985-895-037-8. – Текст : электронный.
Фрост Ли, Творческая фотография. Идеи, сюжеты, техники съемки. - Москва:МИФ, 2018. - 224с.
Розен Клэр. Имаджинариум, или что стоит за кадром. - Москва, МИФ. 2018. - 264с.
Смит Йен Хейдн, Главное в истории фотографии. - Москва, МИФ. 2018. - 224с.
Лэнгфорд Майкл, Библия фотографии. Под редакцией Александра Лапина. - Москва: Эксмо, 2008. -392с.
Билл Финн, Сторителлинг для фотографов. -Москва, Бомбора. 2022. - 176с.
Акопян М., Фотография, для тех, кто хочет все успеть. - Москва : Эксмо. 2019. - 128с.
Собрание дома Джорджа Истмена, История фотографии с 1839 года до наших дней. - Москва : Арт-родник. 2010. - 766с.
Васильева Е.б 36 эссе о фотографах / Екатерина Васильева. - СПб7; М. : Rugram Пальмира 2022.

- 255с.
Бэрнбаум, Б. Фотография. Искусство самовыражения / Б. Бэрнбаум. - СПб.: Питер, 2012. - 336 с.
Дакворт, А. Цифровая фотография. Практическое руководство. Продвинутый курс. В 5 кн / А. Дакворт, Д. Типлинг. - М.: Добрая книга, 2013. - 960 с.
Келби, С. Цифровая фотография. Т.3 / С. Келби. - М.: Вильямс, 2014. - 256 с.
Клейгорн, М. Портретная фотография: ракурс, свет, настроение, атмосфера / М. Клейгорн. - М.: Эксмо, 2009. - 144 с.
Лапин, А.И. Фотография как… / А.И. Лапин. - М.: Эксмо, 2010. - 306 с.
Лэнгфорд, М. Профессиональная фотография: руководство Лэнгфорда / М. Лэнгфорд, Э. Билисси.. - СПб.: Рус. Ред., БХВ-Петербург, 2013. - 496 с.

Дополнительные источники

Недорезова, И. Н. Иронические коннотации в фотоконтенте фотоагенства «Magnum Foto» и издания «Time» / И. Н. Недорезова ; Национальный исследовательский Томский государственный университет (НИ ТГУ). – Томск : б.и., 2020. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596729 (дата обращения: 07.10.2023). – Текст : электронный.
Ермохина, В.Д. Семейная фотография как бизнес-идея : выпускная квалификационная работа / В. Д. Ермохина ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, Факультет культуры и искусств. – Омск : , 2017. – 88 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492274 (дата обращения: 07.10.2023). – Текст : электронный.
Бойцова, О. Любительские фото : визуальная культура повседневности / О. Бойцова ; науч. ред. И. В. Утехин. – Санкт-Петербург : Европейский университет в Санкт-Петербурге, 2013. – 275 с. : ил. – (Территория взгляда. Вып. 2). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363467 (дата обращения: 07.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94380-160-0. – Текст : электронный.
Фототерапия : использование фотографий в психологической практике : практическое пособие : [16+] / под ред. А. И. Копытина. – Москва : Когито-Центр, 2006. – 193 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56488 (дата обращения: 07.10.2023). – ISBN 5-89353-161-2. – Текст : электронный.
Исхаков, О. А. Аналоговые и цифровые фотопроцессы в полиграфии : учебное пособие / О. А. Исхаков ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=501151 (дата обращения: 08.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2239-4. – Текст : электронный.
Резванова, Э. А. Методы и приемы обработки изображений в программе Photoshop : учебное пособие : [16+] / Э. А. Резванова, Л. Р. Сокол ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 88 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612721 (дата обращения: 08.10.2023). – Библиогр.: с. 84. – ISBN 978-5-7882-2572-2. – Текст : электронный.
Ульрих Дэвид, Дзен-камера. ШЕсть уроков творческого развития и осознанности. - М. : МИФ, 2018. - 224с.
Лабаста Роман, Гид по мобильной офтографии. Москва : Бомбора, 2020. 96с.

Никитин Владимир, Рассказы о фотографах и фотографиях. -СПб., 2016. - 272с.
Фрост Ли, 50 фотопроектов. Москва : Арт-Родник, 2009. - 160с.
Геткам, К. Фотография. Выключи режим Auto и делай по-настоящему хорошие снимки / К. Геткам. - М.: АСТ, 2017. - 192 с.
Дабл, Рик Экспериментальная цифровая фотография / Рик Дабл. - М.: Астрель, 2018. - 288 с.
Макнелли, Д. Дневник "горячего башмака" Идеальная фотография со вспышкой / Д. Макнелли. - М.: Символ-Плюс, 2011. - 320 с.
Янг, Н.С. Фуд-фотография. От простых до безупречных снимков / Н.С. Янг. - М.: Эксмо, 2012. - 16 с.

Интернет-ресурсы.

https://www.fashioneditorials.com
16. https://www.pinterest.ph
17. https://www.photographer.ru
18. https://focused.ru
19. https://rosphoto.com/photo-lessons/
20. https://prophotos.ru
21. https://fototips.ru
22. https://500px.com/popular
23. https://unsplash.com
24. https://pro.magnumphotos.com/C.aspx?VP3=CMS3&VF=MAGO31_14
25. https://www.worldpressphoto.org
26. https://www.nationalgeographic.com/photography/
27. https://www.worldphoto.org/sony-world-photography-awards
28. https://www.viewbug.com/ru/#
29. https://www.photocontestinsider.com
30. https://www.creativelive.com/catalog/photography
31. http://www.photomanual.ru

Приложение 8

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ БРОШЮРОВКИ ВКР (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

1. После печати ВКР (дипломной работы) перед брошюровкой еще раз проверьте работу на предмет правильного расположения заголовков, нумерации страниц в работе и в содержании.

2. Брошюровка должна быть выполнена в мягком переплете на пластиковой пружине



3. Порядок брошюровки ВКР (дипломной работы):

1. - титульный лист;
2. - содержание;
3. - введение;
4. - основная часть ВКР (дипломной работы);
5. - заключение;
6. - список используемых источников;
7. - приложения;
8. - отдельный файл для задания;
9. - отдельный файл для отзыва;
10. - отдельный файл для справки на антиплагиат;

Приложение 9

АНТИПЛАГИАТ
ТВОРИТЕ СОБСТВЕННЫМ УМОМ

Отчет о проверке на заимствования №1

Автор: kisa.783@mail.ru / ID: 8769239
Проверяющий: (kisa.783@mail.ru / ID: 8769239)

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»- http://users.antiplagiat.ru

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 8
Начало загрузки: 16.02.2021 22:41:45
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: СОДЕРЖАНИЕ.txt
Название документа: СОДЕРЖАНИЕ.txt
Размер текста: 95 кБ
Символов в тексте: 97648
Слов в тексте: 12194
Число предложений: 861

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 16.02.2021 22:41:49
Длительность проверки: 00:00:03
Комментарии: не указано
Модули поиска: Модуль поиска Интернет



ЗАИМСТВОВАНИЯ	САМОЦИТИРОВАНИЯ	ЦИТИРОВАНИЯ	ОРИГИНАЛЬНОСТЬ
38,08%	0%	0%	61,92%

Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Самоцитирования — доля фрагментов текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, самоцитирования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска
[01]	0,38%	Министерство образования Ставропольского края Ставропольский гос...	http://tfolio.ru	18 Янв 2017	Модуль поиска Интернет
[02]	0%	2.2. Методы формирования нравственно-этических качеств у учащихся.	https://studfiles.net	06 Мая 2019	Модуль поиска Интернет
[03]	0%	2.2. Методы формирования нравственно-этических качеств у учащихся.	https://studfiles.net	18 Мая 2019	Модуль поиска Интернет

Еще источников: 17
Еще заимствований: 37,71%

Приложение 10

Колледж Дизайна и Декоративного Искусства Российского Государственного Художественно-Промышленного Университета им. С.Г. Строганова

ОТЗЫВ

руководителя на ВКР (дипломную работу)

_____

(ФИО студента)

Специальность _____

Тема: «_____

_____»

1. Актуальность работы

_____

_____

_____

2. Отличительные положительные стороны работы

_____

_____

_____

3. Практическое значение

_____

_____

4. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (дипломной работой) (высокий, средний, низкий)

_____

_____

5. Отношение обучающегося к выполнению ВКР (дипломной работы), проявление/не проявления им способности

_____

_____

_____

6. Степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад, и раскрытие проблемы, разработку предложений по их решению

_____

_____

_____

7. Недостатки и замечания по ВКР (дипломной работе)

_____

_____

_____

8. ВКР (дипломная работа) соответствует/не соответствует требованиям,

_____

предъявляемым к ВКР (дипломным работам), может/не может быть рекомендована к защите на заседания ГЭК

_____

Руководитель ВКР (дипломной работы) /

_____

(подпись) (уч.степень, И.О. Фамилия)

«__»_____ 20__ г.