МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова»
(РГХПУ им. С.Г. Строганова)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и стратегическому развитию
образовательной деятельности
_____ В.В.Слепухин
____ _____ 2023 г.

МП

Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А

По дисциплине практики: Б2.О.01(У) «Учебная: Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки 50.04.04 «Теория и история искусств»

Программа подготовки «Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность»

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очно-заочная

Институт, факультет Искусство реставрации

Кафедра-разработчик рабочей программы История искусства и гуманитарные науки

Курс 1

Семестр 2

	Часы	Зачетные единицы
Лекции	-	-
Практические занятия	54	1,5
Семинарские занятия	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	54	1,5
Форма аттестации Зачет с оценкой: 4 семестр	-	-
Всего	108	3,0

Москва, 2023 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования №562 от 15.06.2017 г. (с изменениями и дополнениями) по направлению 50.04.04 «Теория и история искусств». По программе подготовки «Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность» на основании учебного плана набора обучающихся 2023 г.

Разработчик программы:

Профессор _____ Е. Е. Докучаева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории искусств и гуманитарных наук, протокол от 20 июня 2023 г. № 13

Зав. кафедрой, профессор _____ К.Н. Гаврилин

1. Цель и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

Цель научно-исследовательской практики по направлению подготовки 50.04.04 Теория и история искусства – закрепление универсальных научно-исследовательских навыков научной работы в сфере искусствознания. Она включает работу с литературными источниками, документами и визуальными материалами, методологию системного анализа объектов исследования; навыков работы с музейными собраниями и коллекций; закрепление этих знаний в ходе завершения научных исследований по теме и подготовки авторской редакции выпускной научной квалификационной работы.

Задачами научно-исследовательской практики является формирование компетенций, навыков и умений, необходимых при работе над выпускной научно-квалификационной работой:

- закрепление компетенций и навыков, связанных с организацией и проведением научных исследований, системным анализом объектов исследования, работой с литературными источниками, документами и визуальными материалами;
- закрепление компетенций и навыков, связанных с анализом архивных и музейно-выставочных источников;
- овладение основными видами, формами и навыками научно-редакторской деятельности, связанной с подготовкой текстов и визуальных материалов к открытой публикации, требованиями к рукописям и изобразительным материалам;
- получение представления о деятельности научных сотрудников искусствоведческого профиля высшей квалификации в структуре музейно-выставочных организаций, галерей, СМИ, издательствах и студиях, творческих союзах;
- разработка научно-методических и демонстрационных материалов по теме исследования;
- освоение навыков подготовки различного рода научных текстов на основе научно-исследовательской выпускной квалификационной работы (научный доклад, статья, резюме, аннотация, автореферат и т.д.).

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская

Способ проведения практики: стационарная (проводится в г. Москве на основе кафедры Истории искусства и гуманитарных наук и библиотеки МГХПА им. С.Г.Строганова и электронного библиотечного фонда МГХПА им. С.Г.Строганова)

Форма проведения практики: непрерывная

Стационарная практика проводится на основе изучения литературы, документов и визуальных материалов, имеющихся в распоряжении и доступе библиотеки МГХПА им. С.Г.Строганова, визуальных материалов, документов и источников, собранных магистром по теме исследования

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП

(базовая, Блок Б.2)

4. Планируемые результаты обучения по научно-исследовательской практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Таблица 2- Формируемые компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практикам и НИР	
ОПК-3	Способность демонстрировать представление о месте искусства в истории человечества, его связях с социальной и культурной жизнью общества и основными тенденциями развития	Знать	Основы научно-исследовательского поиска и оценки его результатов для дальнейшей практической работы
		Уметь	Генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач (публикации, выступления на конференциях и т.д.)
		Владеть	Методологией ведения научных исследований, применение методов искусствоведческого исследования к практическому анализу произведений искусства, междисциплинарного научного поиска, ведением полевых исследований произведений различных видов и жанров искусства.
ОПК-2	Способность самостоятельно обучаться новым методам исследования, приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения.	Знать	Основные принципы, этапы, методы и формы осуществления научно-исследовательской работы на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
		Уметь	Планировать и вести научно-исследовательскую работу в соответствии с утвержденным графиком, составлять библиографию и историографию по исследуемой проблеме

		Владеть	Знаниями по организации и ведения научно-исследовательских работ комплексного характера, опираясь на системные представления о методах научного исследования, способы классифицирования и систематизации материала, по требованию оформления результатов исследования, инструментарий современной искусствоведческой деятельности.
УК-5	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать	Основы культурно-исторических, религиозно-философских традиций в различных культурах и исторических эпохах, развитие искусства в данном контексте и принципы взаимодействия и взаимовлияния культур.
		Уметь	Сравнивать и анализировать знания, полученные в ходе изучения истории и теории искусства различных стран, понимать единые стилевые принципы развития и национальное своеобразие.
		Владеть	Приемами коммуникативного общения и с представителями различных культурных традиций, владеть современной информационно-коммуникационной базой, владеть методами межкультурного взаимодействия;

4.1. Трудоемкость и содержание научно-исследовательской практики

4.2. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа).

Период проведения практики 2 семестр

Продолжительность практики составляет 2 недели

Таблица 3- Трудоемкость академических часов

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1,семестр	всего
Общая трудоёмкость	**108**	**108**
Контактная работа:	**54**	**54**
Индивидуальная работа	**54**	**54**
Контроль	**-**	**-**
Самостоятельная работа:	**54**	**54**
Вид итогового контроля (зачет/ оценка)	**Зачет/ оценка**	

4.3. Структура и содержание практики

Таблица 4- Содержание практики

№ этапа п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды учебной работы па практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	семестр	Проверяемые компетенции	Трудоемкость в		Формы текущего контроля и рубежной аттестации (отчетности)
					КР	СРС	
	1 Подготовительный этап	1. Организационное собрание. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 2. Определение индивидуального задания.	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	2	2	Отметка в календарный план- график (дневник), заполнение журнала инструктажа
	2 Исследовательский этап	1. Ознакомление с принципами составления библиографических материалов.	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	2	4	Отметка в календарный план- график (дневник)
		2. Ознакомление с принципами цитирования и библиографического указания архивных документально-исторических материалов.	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	2	5	Отметка в календарный план- график (дневник)
		3. Ознакомление с принципами включения иллюстрированных приложений в состав выпускной научно-	2	ОПК-3 ОПК-3 УК	2	5	Отметка в календарный план- график (дневник)
		4.Ознакомление с правилами оформления письменной научной, составлением аннотации, структурой и выводами	2	ОПК-2 ОПК-3 УК	2	5	Отметка в календарный план- график (дневник
	3 Практический этап	1. Составление списка приложений архивных документально-исторических материалов.	2	ОПК-2 ОПК-3 УК-5	4	10	Отметка в календарный план- график (дневник)
		2. Подготовка библиографичского списка на основе изученной литературы	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	4	5	Отметка в календарный план- график

		3. Подготовка материалов для иллюстрированного приложения в виде таблиц, схем, рисунков,	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	4	10	(дневник) Отметка в календарный план- график (дневник)
		4. Оформление научной работы с иллюстративным материалом	2		10	20	Отметка в календарный план- график (дневник)
	4 Аналитический этап	1. Подготовка авторской редакции научной письменной работы на основе визуального и документального материала	2	ОПК-3 ОПК-2 УК-5	12	20	Отметка в календарный план- график (дневник)
		2. Составление и представление отчета по научно-исследовательской	2		20	10	Итоговый контроль
	5 Заключительный этап	1. Проверка наличия отчетных документов о прохождении практики:	2		2		

5. Тематика индивидуальных заданий по научно-исследовательской практике.

Индивидуальные задания на научно-исследовательскую практику по получению первичных знаний и профессиональных умений и навыков выдаются руководителем практики в соответствии со спецификой области и тематики разрабатываемой выпускной магистрской работы обучающегося и уровнем его подготовленности.

Виды индивидуальных заданий:

1. Составление библиографического списка литературных источников по научного исследования, включая печатные и электронные издания, информационные ресурсы в сети Интернет, как на русском, так и на иностранных языках.

2. Составление списка цитируемых документально-исторических материалов, включающих впервые публикуемые архивные материалы, с учетом требований, предъявляемых к библиографическим и научным описаниям подобных материалов (как текстовых, так и визуальных).

3. Подготовка историографического обзора по направлению исследования (обзорная статья).

4. Подготовка архивных материалов, включая требования к описанию документальных материалов, методику введения неизвестных ранее материалов в научный оборот, требования верификации публикуемых материалов (публикационная статья).

5. Сбор и первичная обработка визуальных документальных материалов по теме исследования (фотодокументация материалов полевых исследований, архивных материалов).

6. Формирование аналитической визуальной исследовательской базы визуальных материалов на основе оцифрованных изобразительных, проектных, документально-фотографических, графических материалов.

7. Определение основных направлений исследования и подготовка проблемно-аналитической статьи по теме исследования с использованием аналитической визуальной исследовательской базы.

8. Подготовка лекционных материалов на основе исследования по теме выпускной научно-квалификационной работы.

9. Подготовка учебно-методических материалов на основе исследования по теме выпускной научно-квалификационной работы.

6. Формы отчетности по научно-исследовательской практике

Руководство учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется научным руководителем и преподавателями кафедр по профилю индивидуальных заданий.

Руководители практики (научный руководитель и руководитель от кафедр) своевременно оповещают обучающихся о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на которых знакомят обучающихся с содержанием практики.

Перед началом практики обучающийся получает график прохождения практики и индивидуальное задание. При прохождении практики обучающийся обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя, и по окончанию практики составить отчет о ее прохождении.

По всем вопросам организации и прохождения практики обучающийся имеет право консультироваться у научного руководителя и руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте). Обучающийся имеет право вносить свои предложения по совершенствованию процесса прохождения практики.

В процессе прохождения практики обучающийся регулярно заполняет дневник прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающегося МГХПА, в который заносит описание и сроки выполняемых работ (приложение 5).

В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы обучающегося и ставит подпись.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской практики)

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике обучающийся использует официальную нормативную, справочную и учебную литературу.

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики.

Раздел 1. В разделе 1 выполняется краткий анализ результата выполнения индивидуального задания.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы

Объем отчета составляет 15-20 страниц с приложениями (анализ литературы, научная проблема, суть и содержание исследовательского проекта). Отчет по практике оформляется в соответствии с (Приложением №6…или….требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам)

8. Фонд оценочных средств (ФОС) в рамках научно-исследовательской практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств.

Таблица 5- Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Показатели оценивания	Шифр контролируемой компетенции	Критерии оценивания	Балл
1	*Исследовательский и практический этап* *Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых обучающимся собственных организационных и технических решений*	*ОПК-3* *ОПК-2*	*Отсутствует анализ литературных и визуальных источников, постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены*	*два*
			Поверхностный анализ литературных и визуальных источников, постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены	*три*
			Проведен общий анализ литературных и визуальных источников, постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	*четыре*
			Проведен квалифицированный системный анализ литературных и визуальных источников, грамотно сформирована исследовательская база, постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы и обладают новизной	*пять*
2	*Аналитический этап*	*ПК-1*	*Отчет не соответствует*	*д*

	Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям программы		*заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно, структура, содержание и характер текста не соответствуют заявленному жанру этапа практики.*	*ва*

			Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены, структура, содержание и характер текста поверхностно отражают специфику заявленного жанра этапа практики.	*три*
			Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению, структура, содержание и характер текста в целом соответствуют заявленному жанру этапа практики.	*четыре*
			Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных, структура, содержание и характер текста полностью соответствуют заявленному жанру этапа практики.	*пять*
4	*Заключительный этап* *Защита отчета (просмотр)*	*УК-5*	*Отсутствие системы в предъявлении аналитических материалов*	*два*
			Слабое использование методов системно-аналитического представления материала	*три*
			Аналитический материал представлен с достаточной степенью структуризации, но не полностью освоены потенциальные источники и материалы	*четыре*
			Аналитический материал представлен с исчерпывающей полнотой и степенью структуризации, студент проявил способность глубоко анализировать информацию	*пять*
	Заключительный этап *Отзыв руководителя*		*Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики*	*два*

	практики от предприятия о качестве работы студента в должности и соблюдении учебной и трудовой дисциплины		*Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики*	*три*
			Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики	*четыре*
			Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики	*пять*

Соответствие набранных баллов системе БРА

Набранные баллы	*По системе БРА*	Оценка
18-20 баллов	*86-100 баллов*	*Отлично*
15-17 баллов	*71-85 баллов*	*Хорошо*
11-15 баллов	*51-70 баллов*	*Удовлетворительно*
Менее 11 баллов	*50 баллов и ниже*	*Неудовлетворительно*

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы обучающихся на научно-исследовательской практике

9.1. Основная литература

1. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы_студентов : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. — Кемерово : КемГИК, 2010. — 181 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/45966 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Основы научно-исследовательской работы_студентов : учебное пособие / сост. Д.Д. Родионова. — Кемерово : КемГИК, 2007. — 116 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/45965 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Анализ и интерпретация произведения искусства. Художественное сотворчество : учебное пособие / Н.А. Яковлева, Т.П. Чаговец, В.В. Бабияк [и др.] ; Н.Я. Яковлевой. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 720 с. — ISBN 978-5-8114-2570-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/113174 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Дополнительная литература

1. Искусство и искусствоведение: теория и опыт: в поисках художественного образа: сборник научных трудов. Выпуск 14 : сборник научных трудов. — Кемерово : КемГИК, 2016. — 263 с. — ISBN 978-5-8154-0192-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/99322 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Искусство и искусствоведение: теория и опыт: в поисках художественного образа: сборник научных трудов. Выпуск 14 : сборник научных трудов. — Кемерово : КемГИК, 2016. — 263 с. — ISBN 978-5-8154-0192-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/99322 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Теория искусства, традиционная культура и творческий процесс : материалы конференции / под ред. А.Н. Лаврентьева. — Москва : МГХПА им. С.Г. Строганова, 2015. — 371 с. — ISBN 978-5-87627-102-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система

«Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/99265 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей

4. Искусство и искусствоведение : теория и опыт: Язык и речь современного искусства : сборник научных трудов / под ред. Г.А. Жерновой. — Кемерово : КемГИК, 2007. — 340 с. — ISBN 978-5-8154-0138-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/45951 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Искусство и искусствоведение: теория и опыт. Вып. 11. Искусство в культурно-историческом контексте: сборник научных трудов : сборник научных трудов. — Кемерово : КемГИК, 2013. — 319 с. — ISBN 978-5-8154-0192-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/63603 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Искусство и искусствоведение: теория и опыт: Ремесло искусства : сборник научных трудов. — Кемерово : КемГИК, 2011. — 351 с. — ISBN 978-5-8154-0192-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/45964 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Ткаченко, А.В. История и современные проблемы декоративно-прикладного искусства : учебно-методическое пособие / А.В. Ткаченко, Л.А. Ткаченко. — Кемерово : КемГИК, 2014. — 56 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/79411 (дата обращения: 09.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Интернет-ресурсы

https://www.ais-aica.ru (официальный сайт ассоциации искусствоведов)
http://7universum.com/ru/philology (журнал филологии и искусствоведения)
http://www.nasledie-rus.ru (архив журнала «Наше наследие»)

1. Объединенный электронный каталог музеев РФ: https://goskatalog.ru/portal/#/
2. Владимиро0Суздальский музей-заповедник: https://vladmuseum.ru/ru/scientific-activity/sborniki/katalogi/
3. Коллекции Сергиево-Посадского музея-заповедника: http://museum-sp.ru/collection/
4. Коллекции музеев Московского Кремля: https://collectiononline.kreml.ru/entity/OBJECT
5. Электронный каталог Новгородского музея-заповедника: https://www.kamis.ru/novosti/novosti-vnedreniya/novgorodskiy-muzey-zapovednik-onlayn-136-tysyach-eksponatov-i-ne-tolko-/
6. Всероссийский музей декоративного искусства: https://www.culture.ru/institutes/10098/vserossiiskii-muzei-dekorativno-prikladnogo-i-narodnogo-iskusstva
7. Электронная коллекция Государственного Русского музея: https://rusmuseumvrm.ru/collections/index.php
8. Электронный каталог Государственного Исторического музея: https://catalog.shm.ru/entity/COLLECT,
9. Электронный каталог музейных предметов ГИМ: https://shm.ru/kollektsii-i-muzeynyy-kompleks/elektronnyy-katalog/
10. Государственный Эрмитаж, коллекции онлайн: https://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage/explore/collections/master/e_catalog/?lng=ru

Электронные библиотеки:

11. Единый электронный каталог РГБ: http://olden.rsl.ru/ru/s97/s339/d1298/d12984106
12. Единый электронный каталог ГПИБ: https://unis.shpl.ru/
13. Единый электронный каталог РНБ: https://primo.nlr.ru/primo-xplore/search?vid=07NLR_VU1
14. Электронная библиотека Лань: https://e.lanbook.com/
15. Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/defaultx.asp?

9.3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Используется стандартное демонстрационное оборудование и программное обеспечение. Руководитель практики обеспечивает доступ к объектам музейного хранения.

Paint, Excel 2013, Power Point 2013, Word 2013, Просмотр фотографий Windows.

9.4. Периодические издания

«Декоративное искусство и предметно-пространственная среда. Вестник МГХПА». Научно-аналитический ежеквартальный журнал. Выпуски, начиная с 2010 г.

«Вопросы искусствознания» - сборник Института искусствознания.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения научно-исследовательской практики используется материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ. Для проведения научно-исследовательской практики используется имеющееся материально-техническое обеспечение, которое включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы с доступом в Интернет, доступ к электронным базам данных ведущих библиотек, обновляемый актуальный библиотечный фонд.

Приложение № 1
к Положению о практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

ГРАФИК прохождения практики и индивидуальное задание обучающегося

(на базе Академии)

Направление подготовки: 50.04.04

Профиль/специализация: Теория и история искусств

Направление: экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность

Факультет- Искусство реставрации

Кафедра: История искусства и гуманитарных наук

ФИО-

Вид практики: Научно-исследовательская

Период проведения практики с «» 20 г. по «» 20 г.

Место прохождения	Индивидуальные задания	Сроки выполнения		Примечание
		начало	окончание	
МГХПА им. С.Г.Строганова Кафедра истории искусства и гуманитарных наук	Составление научно-аналитической статьи по теме исследования			
I.Подготовительный этап	1. Организационное собрание. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 2. Определение индивидуального задания.			
II.Исследовательский этап	1. Ознакомление с принципами составления библиографических материалов.			
	2. Ознакомление с принципами цитирования и библиографического указания архивных документально-исторических материалов.			
	3. Ознакомление с принципами включения иллюстрированных приложений в состав выпускной научно-квалификационной работы			
III. Практический этап	1. Составление списка приложений архивных документально-исторических материалов.			
	2. Подготовка библиографичского списка на основе изученной литературы			
	3. Подготовка материалов для иллюстрированного приложения в виде таблиц, схем, рисунков, документальных и натурных фотоизображений			
IV. Аналитический этап	1. Подготовка авторской редакции аналитической статьи на основе визуального и документального материала			

V. Заключительный этап	1. Проверка наличия отчетных документов о прохождении практики:			

Дата выдачи задания « » 20 г.

Обучающийся _____
(подпись,)
Руководитель практики_____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

Дневник прохождения
Научно-исследовательской практики обучающегося

Дата начала прохождения практики *(число месяц год)*	
Дата окончания прохождения практики (*число месяц год)*	
ФИО обучающегося	
Факультет	
Курс, группа	1 курс
Специальность/направление	50.04.04
Профиль/специализация	Теория и история искусства. Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность
Форма обучения (очная/заочная)	Очно-заочная
Место прохождения практики *(название организации, адрес)*	МГХПА им. С.Г. Строганова. Кафедра Истории искусства и гуманитарных наук
ФИО и занимаемая должность руководителя практики от организации(предприятия)	

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Кол-во дней	Дата начала - дата окончания	Рабочее Место	Замечания и оценка руководителя практики
1 2.	Организационное собрание. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания.	1			
3	Ознакомление с принципами составления библиографических материалов.				
4	Ознакомление с принципами цитирования и библиографического указания архивных документально-исторических материалов.				
5	Составление списка приложений архивных документально-исторических материалов.				
6	Подготовка библиографичского списка на основе изученной литературы				
7	Подготовка материалов для иллюстрированного приложения в виде таблиц, схем, рисунков, документальных и натурных фотоизображений				
8	Подготовка авторской редакции аналитической статьи на основе визуального и документального материала				

9	Подготовка авторской редакции аналитической статьи на основе визуального и документального материала				
10	Проверка наличия отчетных документов о прохождении практики:				

Выполнение работ, перечисленных в дневнике с общей оценкой практики обучающегося-практиканта «_____», удостоверяю

М.П. *Руководитель практики*

_____ /_____ /

«____»_____ _____*г.*

Приложение № 3
к Положению о практике
примерная форма отчета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

ОТЧЕТ
По научно-исследовательской практике обучающегося[1]

Дата начала прохождения практики *(число месяц год)*	
Дата окончания прохождения практики (*число месяц год)*	
ФИО обучающегося	
Факультет	
Курс, группа	1 курс
Специальность/направление	50.04.04
Профиль/специализация	Теория и история искусства. Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность
Форма обучения (очная/заочная)	Очно-заочная
Место прохождения практики *(название организации, адрес)*	МГХПА им. С.Г. Строганова. Кафедра Истории искусства и гуманитарных наук
ФИО и занимаемая должность руководителя практики от организации(предприятия)	

[1] Отчет обучающийся сдает в бумажном и электронном виде на диске

Структура отчета[2]

1. Титульный лист
2. Введение
3. Основная часть
4. Заключение
5. Список использованной литературы
6. Приложения

Отметка «_____»

Руководитель практики от академии /_____/

«___» 20 ____г.

[2] Структура н оформление отчета по преддипломной практике должны соответствовать «Отчету о научно-исследовательской работе».

Приложение № 8
к Положению о практике
форма отчета о результатах производственной практике в аспирантуре: (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

Отчет о результатах производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической, научно-исследовательской)

год обучения (20 /20 уч.г.)

ФИО аспиранта	
Кафедра	Истории искусства и гуманитарных наук
Направление подготовки	50.04.04 Теория и история искусства. Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность
Форма обучения	Очно-заочная
ФИО руководителя практики	

Учебная работа

№ п/п	Форма работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторные мероприятия)	Тема	Факультет, группа	Кол-во часов	Дата
1					
2					
	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

Магистрант_____ «_____»_____20___г.

Научный руководитель _____
«_____»_____20__г.

Заключение руководителя производственной практики: практики Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(научно-исследовательская),

Оценка по производственной практике: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(научно-исследовательская),

_____

Научный руководитель_____ _____
(ФИО) (подпись)

«_____»_____20__г.

Приложение № 9
к Положению о практике
форма отчета руководители практики Академии

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
Научно-исследовательской ПРАКТИКИ
(вид практики)

Дата начала прохождения практики *(число месяц год)*	
Дата окончания прохождения практики (*число месяц год)*	
Факультет	
Курс	
Специальность/направление	50.04.04
Профиль/специализация	Теория и история искусства. Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность
Форма обучения (очная/заочная)	Очно-заочная
Место прохождения практики *(название организации, адрес)*	МГХПА им. С.Г. Строганова. Кафедра Истории искусства и гуманитарных наук
ФИО и занимаемая должность руководителя практики	
Итоги практики	*Всего* чел. *«отлично»* чел. *«хорошо»* чел, *«удовлетворительно»* чел. *«неудовлетворительно»* чел. *не явился* чел.

Структура отчета

1.Оценка теоретических знаний и практических умений практикантов. Оценка уровня сформированности профессиональных и общекультурных компетенций практикантов (по материалам отзывов и отчетов обучающихся)

2.Оценка деловой активности и производственной дисциплины практикантов (по материалам отзывов

3.Оценка выполнения программы практики (по материалам отзывов и отчетов обучающихся).

4.Предложения по совершенствованию системы организации практической подготовки обучающихся

Руководитель практики от Академии

_____ «_____»_____20_____
(подпись)

Приложение № 10
к Положению о практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

Факультет	
Кафедра	
Вид практики	

ОТЧЕТ
о проведении практики с обучающимися Академии[3]

в семестре 20 / 20 учебного года

1.Курс	1
2.Специальность/направление	50.04.04
Профиль/специализация	Теория и история искусства. Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность
Форма обучения (очная/заочная)	Очно-заочная
3.Всего обучающихся	
в том числе допущенных к практике	
Работавших на предприятиях	
Наименование баз практики	
на основании договоров	
4.Проведено с практикантами	
Занятий	
Семинаров	
Производственных экскурсий	
5.Всего руководителей практики от кафедры	1
В том числе: профессоров	1
доцентов	
ст. преподавателей	
преподавателей	
6.Всего мест практики	
В том числе: на кафедре	
в Москве	
Выезжавших на предприятия	
В том числе: с оплатой за счет Академии	
с оплатой за счет предприятия	
за счет контрактных средств кафедры	
7.Объем учебной нагрузки кафедры по руководству практикой	
Запланированной (час.)	
Выполненной (час.)	
Отклонения	
Перевыполнено (час.)	
Недовыполнено (час)	
При наличии (обосновать причины):	

[3] Отчет составляется по каждому виду практики и уровню образования отдельно

8.Методическое обеспечение практики **Программа практики**	(год издания, должность, ФИО составителя)
Методические указания, другие методическое разработки кафедры	(название, год издания, должность, ФИО составителя)
9.Даты собрания с практикантами	
Выход приказа о направлении на практику	От «___»_____ №___
Аттестация обучающихся по итогам практики	«___»_____
10. Итоги практики	
результаты аттестации обучающихся по итогам практики	
Отлично	
Хорошо	
Удовлетворительно	
Неудовлетворительно	
11. Анализ выполнения	
Программ практики	
индивидуальных заданий	
нарушения обучающихся в период практики	
предложения по совершенствованию практики	

Отчет о проведении практики заслушан на заседании кафедры «_____»

Протокол № от_____«»_____ _____201 г,

Заведующий кафедрой

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____»_____20___г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

	Должность	***Фамилия***	***Подпись***	***Дата***
Согласовано:	*Проректор по учебной и воспитательной работе*	*А.А.Кириюк*		
	Гл. бухгалтер	*Т.В. Бушуева*		
	Начальник Учебного управления	*Е.Ф. Глумова*		
	Председатель студенческого совета	*М.В. Зотова*		
	Юрисконсульт	*Г.В. Тер-Григоров*		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№		***Должность ФИО***	***Подпись***	***Дата***